

Poznámky k 31.12.2014

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Pionierska 2, 977 01 Brezno
IČO	37828533
Dátum zriadenia	01.01.2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Mesto Brezno
Sídlo zriaďovateľa	Nám. Gen. M.R. Štefánika 1, 977 01 Brezno
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Plnenie výchovno-vzdelávacej činnosti na území mesta Brezna.
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Vladimír Kubín
Funkcia	Riaditeľ školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	108,2
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	Účtovná jednotka je členená na úseky. Počet zamestnancov k 31.12.2014: 110 z toho vedúcich zamestnancov 8

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) pohľadávky	menovitou hodnotou
f) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
g) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
h) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
i) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
j) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	5	20,00
2	7	14,28
3	12	8,33
4	40	2,50

Drobný nehmotný majetok od 166 Eur do 2 400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby a zároveň na podsúvahovom účte 771 1 2.

Drobný hmotný majetok od 166 Eur do 1 700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na podsúvahovom účte 771 1 1.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Rozpočtová organizácia zvýšila hodnotu majetku o pozemky, ktoré získala do správy v hodnote 129 112,73 Eur. Zároveň vyradila prebytočný a neupotrebitelný majetok vo výške 2 585,08 Eur.

b) **opis a hodnota majetku**, ku ktorému účtovná jednotka **nemá vlastnícke právo, majetok má v správe.**

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	2 933 062,64 €

B Obežný majetok

1. Zásoby

Účtovná jednotka netvorila k zásobám opravné položky.

2. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Pohľadávka z nedaňových príjmov	068	476,07	Pohľadávka za prenájom a služby bytu.
Iné pohľadávky	081	701,36	Krádeže
Spolu:	060	1 177,43	

b) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Všetky uvedené pohľadávky v súvahe sú krátkodobé pohľadávky v dobe splatnosti.

c) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Všetky uvedené pohľadávky v súvahe sú so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane.

3. Finančný majetok

a) **opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2014
Bankové účty	122 061,73
Spolu:	122 061,73

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2014
Náklady budúcich období spolu z toho:	1 495,66
Predplatné na časopisy a odbornú literatúru	914,99
Poistné	580,67

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Účtovná jednotka k 31.12.2014 vykazuje kladný výsledok hospodárenia.

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	Zúčtovanie výsledku hospodárenia z minulých účtovných období.
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	Rozdiel nákladov a výnosov za účtovné obdobie.

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky	Predpokladaný rok použitia
Zamestnanecké pôžitky: jubilejné odmeny a odchodné	2015

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

V uvedených záväzkoch sú zahrnuté záväzky zo sociálneho fondu a krátkodobé záväzky voči zamestnancom, orgánom sociálneho a zdravotného poistenia na mzdy za december 2014.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Všetky záväzky v uvedenej tabuľke sú so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane.

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2014
Výnosy budúcich období spolu z toho:	2 049,96
Predplatné na periodickú tlač	1 610,39
Poistenie majetku	439,57

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	54 939,56
602 - Tržby z predaja služieb	54 939,56
- školné	18 634,00
- strava	36 305,56
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	1 701 568,75
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	477 035,70
- bežný transfer na školský klub	112 501,00
- bežný transfer na školskú jedáleň	114 977,70
- bežný transfer na materské školy	257 803,00
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	73 746,26
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	73 746,26
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	1 150 215,29
- bežný transfer na prenesený výkon štátnej správy	1 150 215,29
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	571,50
- bežný transfer na základe darovacej zmluvy	571,50

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	300 986,43
501 - Spotreba materiálu	189 851,85
502 - Spotreba energie	111 134,58
- elektrická energia	25 743,76
- voda	3 641,02
- plyn	9 664,46
- tepelná energia	72 085,34
b) osobné náklady	1 417 216,30
521 - Mzdové náklady	1 049 207,01
524 - Zákonné sociálne náklady	368 009,29

c) odpisy, rezervy a opravné položky	87 059,86
551 - Odpisy DNM a DHM	73 746,26
- odpisy z vlastných zdrojov	31 869,16
- odpisy z cudzích zdrojov	41 877,10
553 - Tvorba ostatných rezerv	13 313,60
- na jubilejné odmeny a odchodné	13 313,60

Čl. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 9.12.2013 uznesením č. 238/2013.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 20.01.2014 rozpočtovým opatrením č. 2,
- druhá zmena schválená dňa 28.01.2014 rozpočtovým opatrením č. 4,
- tretia zmena schválená dňa 10.02.2014 rozpočtovým opatrením č. 6,
- štvrtá zmena schválená dňa 12.02.2014 rozpočtovým opatrením č. 7,
- piata zmena schválená dňa 13.02.2014 rozpočtovým opatrením č. 9,
- šiesta zmena schválená dňa 25.02.2014 rozpočtovým opatrením č. 16,
- siedma zmena schválená dňa 26.02.2014 rozpočtovým opatrením č. 17,
- ôsma zmena schválená dňa 27.03.2014 rozpočtovým opatrením č. 21,
- deviata zmena schválená dňa 25.04.2014 rozpočtovým opatrením č. 32,
- desiatu zmena schválená dňa 30.04.2014 rozpočtovým opatrením č. 34,
- jedenásta zmena schválená dňa 26.05.2014 rozpočtovým opatrením č. 41,
- dvanásta zmena schválená dňa 25.06.2014 rozpočtovým opatrením č. 47,
- trinásta zmena schválená dňa 28.07.2014 rozpočtovým opatrením č. 53,
- štrnásť zmena schválená dňa 05.08.2014 rozpočtovým opatrením č. 55,
- pätnásť zmena schválená dňa 20.08.2014 rozpočtovým opatrením č. 58,
- šestnásť zmena schválená dňa 04.09.2014 rozpočtovým opatrením č. 65,
- sedemnásť zmena schválená dňa 05.09.2014 rozpočtovým opatrením č. 66,
- osemnásť zmena schválená dňa 06.10.2014 rozpočtovým opatrením č. 74,
- deväť zmena schválená dňa 21.10.2014 rozpočtovým opatrením č. 79,
- dvadsiata zmena schválená dňa 28.10.2014 rozpočtovým opatrením č. 83,
- dvadsiata prvá zmena schválená dňa 29.10.2014 rozpočtovým opatrením č. 86,
- dvadsiata druhá zmena schválená dňa 18.11.2014 rozpočtovým opatrením č. 89,
- dvadsiata tretia zmena schválená dňa 19.11.2014 rozpočtovým opatrením č. 90,
- dvadsiata štvrtá zmena schválená dňa 21.11.2014 rozpočtovým opatrením č. 91,
- dvadsiata piata zmena schválená dňa 24.11.2014 rozpočtovým opatrením č. 93,
- dvadsiata šiesta zmena schválená dňa 28.11.2014 rozpočtovým opatrením č. 96,
- dvadsiata siedma zmena schválená dňa 29.11.2014 rozpočtovým opatrením č. 99,
- dvadsiata ôsma zmena schválená dňa 17.12.2014 rozpočtovým opatrením č. 105,
- dvadsiata deviata zmena schválená dňa 22.12.2014 rozpočtovým opatrením č. 108,
- tridsať zmena schválená dňa 29.12.2014 rozpočtovým opatrením č. 112,
- tridsať prvá zmena schválená dňa 30.12.2014 rozpočtovým opatrením č. 113.

Účtovná jednotka nevyčerpala v roku 2014 všetky poskytnuté a prijaté finančné prostriedky. Do roku 2015 boli presunuté príspevky na dopravu žiakov základnej školy vo výške 307,60 €.

Čl. VII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti

Popis skutočností:

Po 31. decembri 2014 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2014.