

## Poznámky – Textová časť

### Poznámky k individuálnej účtovnej závierke za rok 2014

#### Čl. I

#### Všeobecné údaje

##### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                    |                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Názov účtovnej jednotky                            | Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Stará Ľubovňa                                                                                 |
| Sídlo účtovnej jednotky                            | Farbiarska 57, 064 01 Stará Ľubovňa                                                                                                |
| Identifikačné číslo (IČO)                          | 37 937 740                                                                                                                         |
| Dátum zriadenia                                    | 1.1.2004                                                                                                                           |
| Spôsob zriadenia                                   | Zákon č. 453/2003 o orgánoch štátnej správy                                                                                        |
| Názov zriaďovateľa                                 | Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny                                                                                           |
| Sídlo zriaďovateľa                                 | Špitálska 8, 812 67 Bratislava                                                                                                     |
| Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky       | Riadna účtovná uzávierka                                                                                                           |
| Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku | Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku Kapitoly 22 – Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky |

##### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Stará Ľubovňa plní základné úlohy *v oblasti služieb zamestnanosti* – na úseku evidencie nezamestnaných občanov hľadajúcich zamestnanie, evidencie voľných pracovných miest, sprostredkovania zamestnania, poskytovania poradenských služieb, vzdelávania a prípravy pre trh práce, aktívnych opatrení na trhu práce, zvýšenej starostlivosti o pracovné uplatnenie osobitných skupín občanov, prípravy a realizácie projektov spolufinancovaných z Európskeho sociálneho fondu, *v oblasti sociálnych vecí* – na úseku štátnych sociálnych dávok, pomoci v hmotnej núdzi a náhradného výživného, kompenzácie sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia a sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.

##### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                                                     |                       |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                             | JUDr. Anna Aftanasová |
| Funkcia štatutárneho zástupcu                                       | riaditeľka            |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                | 99,77                 |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka | 106                   |
| z toho počet vedúcich zamestnancov                                  | 13                    |

Úrad riadi riaditeľka úradu.

Úrad má dva odbory - odbor služieb zamestnanosti a odbor sociálnych vecí a rodiny.

Odbor služieb zamestnanosti má tri oddelenia – oddelenie aktívnych opatrení trhu práce, oddelenie sprostredkovania a poradenstva a oddelenie aktivačné centrum.

Odbor sociálnych vecí a rodiny má štyri oddelenia - oddelenie štátnych sociálnych dávok, oddelenie pomoci v hmotnej núdzi, oddelenie sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately a oddelenie peňažných príspevkov na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a posudkových činností.

V priamej riadiacej pôsobnosti riaditeľky úradu je päť oddelení - kancelária riaditeľa vedúceho služobného úradu, osobný úrad, oddelenie kontroly, oddelenie informatiky a správcov informačných systémov a oddelenie ekonomiky. Úrad má zriadené pracovisko Podolíneč, kde sa vybavuje agenda sprostredkovania a poradenstva, agenda štátnych sociálnych dávok a agenda pomoci v hmotnej núdzi.

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

#### 1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

|                                                                                                                       |     |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---|
| Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti | áno |   |
|                                                                                                                       | nie | x |

V zmysle § 4 ods. 4 zákona NR SR č. 453/2003 Z.z. o orgánoch štátnej správy v oblasti sociálnych vecí, rodiny a služieb zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona NR SR č. 310/2014 Z.z. dňom 31.12.2014 zaniká právna subjektivita Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny Stará Ľubovňa. Od 1.1.2015 dochádza k zlúčeniu úradu s Ústredím práce sociálnych vecí a rodiny do jednej organizácie. Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny Bratislava je služobným úradom štátnych zamestnancov a zamestnávateľom zamestnancov, ktorí vykonávajú prácu na úrade práce, sociálnych vecí a rodiny.

#### 2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

|                                                                                                   |     |   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---|
| Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu | áno |   |
|                                                                                                   | nie | x |

#### 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

##### a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

##### b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou - nemáme

##### c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého hmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

##### d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou - nemáme

##### e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom (napr. bezodplatne nadobudnutý majetok, delimitovaný, novo zistený majetok pri inventarizácii) sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou, t.j. cenou, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje.

##### f) dlhodobý finančný majetok - nemáme

##### g) zásoby nakupované

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. prepravu). Úroky z cudzích zdrojov nie sú súčasťou obstarávacej ceny. Účtovanie obstarania a úbytku zásob sa vykonáva spôsobom A.

**h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou - nemáme**

**i) zásoby získané bezodplatne - nemáme**

**j) pohľadávky**

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou.

**k) krátkodobý finančný majetok**

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

**l) časové rozlíšenie na strane aktív**

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

**m) záväzky vrátane rezerv**

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Rezervy na mzdy na dovolenku vrátane sociálneho a zdravotného poistenia boli k 31. 12. 2014 zúčtované z dôvodu, že v zmysle Opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky z 10. decembra 2014 č. MF/21231/2014-31, ktorým sa mení a dopĺňa opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v z.n.p., už organizácie v pôsobnosti kapitoly MPSVR SR v rámci svojej hlavnej činnosti nevytvárajú.

**n) časové rozlíšenie na strane pasív**

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

#### **4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok odpisovaný sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. na základe predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho morálneho a fyzického opotrebenia. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby boli stanovené nasledovne:

| Názov dlhodobého majetku | Počet rokov odpisovania |
|--------------------------|-------------------------|
| Administratívne budovy   | 50                      |
| Garáž                    | 40                      |
| Klimatizačné zariadenie  | 12                      |
| PC                       | 6                       |

Účtovné odpisy boli zaokrúhľované na dve desatinné miesta.

#### **5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku**

Hodnota obstarávaného dlhodobého majetku, ktorý sa používa, sa trvalo zníži o oprávky, ktoré zodpovedajú výške opotrebenia majetku.

O opravných položkách sa účtuje v prípade prechodného zníženia hodnoty majetku ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Opravná položka sa vytvára napr. k pohľadávkam po splatnosti a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok. Účtovná jednotka účtuje o ostatných opravných položkách v zmysle internej normy č. IN – 2/2008 Zásady pre obeh účtovných dokladov v podmienkach Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny Stará Ľubovňa v znení dodatkov.

Účtovná jednotka k 31.12. vykonáva dokladovú inventúru pohľadávok. Ocenenie pohľadávok sa upravuje opravnými položkami, ak existuje predpoklad zníženia hodnoty pohľadávok pod účtovnú hodnotu. Opravné položky sa tvoria len u pohľadávok po lehote splatnosti. Opravné položky sa tvoria k pohľadávkam, u ktorých je riziko, že dlžník pohľadávku úplne alebo čiastočne nezaplatí a od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

- 12 mesiacov a menej ako 24 mesiacov – opravná položka je vo výške 50 % zo zostatku pohľadávky,
- 24 mesiacov a menej ako 36 mesiacov – opravná položka je vo výške 70 % zo zostatku pohľadávky,
- 36 mesiacov – opravná položka je vo výške 100 % zo zostatku pohľadávky.

Opravné položky sa tvoria aj k pohľadávkam v konkurznom konaní a reštrukturalizačnom konaní vo výške 100 % zo zostatku pohľadávky.

Opravné položky sa tvoria aj k sporným pohľadávkam, voči ktorým sa vedie spor o ich uznaní vo výške 100 % zo zostatku pohľadávky.

## **6. Zásady pre vykazovanie transferov**

Dotácie, príspevky, rozpočtové bežné výdavky, kapitálové výdavky, grant a iné finančné operácie sa účtujú ako transfery, bežné transfery alebo kapitálové transfery v súlade s § 19 Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v z. n. p. Zásady pre vykazovanie transferov sa riadia Metodickým usmernením Ministerstva financií Slovenskej republiky pre kapitoly štátneho rozpočtu v oblasti účtovania a vykazovania transferov.

## **7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro**

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v iný deň, ak to ustanovuje osobitný predpis, resp. v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za menu euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená. Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti sa použije prepočet cudzej meny na eurá cena zistená váženým aritmetickým priemerom. Na ocenenie pohľadávky a záväzkov v cudzej mene spojených s účtovaním poskytnutého alebo prijatého preddavku v cudzej mene sa použije kurz v čase prijatia alebo poskytnutia preddavku.

## **Čl. III**

### **Informácie o údajoch na strane aktív súvahy**

#### **A) Neobežný majetok**

##### **1. Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý finančný majetok**

Údaje o stave a pohybe na účtoch dlhodobého majetku sú uvedené v Tabuľke č. 1 tabuľkovej časti poznámok. V sledovanom roku nebol vykonaný žiadny nákup majetku. V priebehu roka došlo len k vyradeniu zničeného a neupotrebitelného majetku v celkovej sume 66 383,53 EUR.

## Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

| Druh dlhodobého majetku | Spôsob poistenia              |                                                                          |                        | Výška poistenia |
|-------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------|
|                         | názov poisťovne               | druh rizík                                                               | suma ročného poistného |                 |
| Budovy                  | Allianz – Slovenská poisťovňa | Poistenie majetku                                                        | 1 338,03               |                 |
| Hnuteľné veci           | Allianz – Slovenská poisťovňa | Poistenie majetku                                                        | 560,16                 |                 |
| Poistenie skla          | Allianz – Slovenská poisťovňa | Poistenie majetku                                                        | 81,25                  |                 |
| Dopravné prostriedky    | Kooperativa poisťovňa, a.s    | Poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla | 220,40                 |                 |
| Dopravné prostriedky    | Kooperativa poisťovňa, a.s    | Havarijné poistenie                                                      | 635,03                 |                 |
| <b>Spolu</b>            | <b>x</b>                      | <b>x</b>                                                                 | <b>2 834,87</b>        |                 |

K dlhodobému majetku nemáme vytvorenú opravnú položku.

## 2. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach – nemáme

| IČO          | Názov spoločnosti | Právna forma | Základné imanie (ZI) spoločnosti | Podiel účtovnej jednotky na ZI (v %) | Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %) | Hodnota vlastného imania k 31.12. bežného účtovného obdobia | Hodnota vlastného imania k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Účtovná hodnota podielu vykázaná v súvahe k 31. 12. bežného účtovného obdobia | Účtovná hodnota podielu vykázaná v súvahe k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia |
|--------------|-------------------|--------------|----------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a            | b                 | 1            | 2                                | 3                                    | 4                                                     | 5                                                           | 6                                                                                  | 7                                                                             | 8                                                                                                    |
|              |                   |              |                                  |                                      |                                                       |                                                             |                                                                                    |                                                                               |                                                                                                      |
| <b>Spolu</b> | <b>x</b>          | <b>x</b>     | <b>0</b>                         | <b>x</b>                             | <b>x</b>                                              | <b>0</b>                                                    | <b>0</b>                                                                           | <b>0</b>                                                                      | <b>0</b>                                                                                             |

## B) Obežný majetok

### 1. Zásoby

| Položka zásob – číslo a názov účtu | Riadok súvahy | Hodnota zásob brutto k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Tvorba opravnej položky | Zníženie opravnej položky | Zrušenie opravnej položky | Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bežného účtovného obdobia | Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k zásobám | Hodnota zásob brutto k 31.12. bežného účtovného obdobia | Hodnota zásob netto k 31.12. bežného účtovného obdobia |
|------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| a                                  | b             | 1                                                                              | 2                                                                                            | 3                       | 4                         | 5                         | 6                                                                     | 7                                                                  | 8                                                       | 9                                                      |
| 112 Materiál                       | 35            | 26 443,85                                                                      | 0                                                                                            | 0                       | 0                         | 0                         | 0                                                                     | 0                                                                  | 42 656,58                                               | 42 656,58                                              |
| <b>Spolu</b>                       | <b>x</b>      | <b>26 443,85</b>                                                               | <b>0</b>                                                                                     | <b>0</b>                | <b>0</b>                  | <b>0</b>                  | <b>0</b>                                                              | <b>0</b>                                                           | <b>42 656,58</b>                                        | <b>42 656,58</b>                                       |

Vývoj opravnej položky k zásobám je taktiež uvedený v Tabuľke č. 2 tabuľkovej časti poznámok.

## Spôsob a výška poistenia zásob - nemáme

| Druh zásob   | Spôsob poistenia |            |                        | Výška poistenia |
|--------------|------------------|------------|------------------------|-----------------|
|              | názov poisťovne  | druh rizík | suma ročného poistného |                 |
|              |                  |            |                        |                 |
| <b>Spolu</b> | <b>x</b>         | <b>x</b>   |                        |                 |

Zásoby tvoria všeobecný materiál (kancelársky) v sume 42 402,58 EUR a zostatok PHM v nádržiach v sume 254,00 EUR.

## 2. Pohľadávky

### a) Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

| Pohľadávka – číslo a názov účtu                  | Riadok súvahy | Hodnota pohľadávok | Opis                                                              |
|--------------------------------------------------|---------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------|
| a                                                | 1             | 2                  | 3                                                                 |
| 316 Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov | 66            | 386 128,73         | Pohľadávky zo sociálnej oblasti, zo zamestnanosti, pokuty, penále |
| 378 Iné pohľadávky                               | 81            | 835,76             | Pohľadávky na výživnom                                            |
| <b>Spolu</b>                                     | <b>x</b>      | <b>386 964,49</b>  | <b>x</b>                                                          |

### b) Opravné položky k pohľadávkam

| Pohľadávka – číslo a názov účtu     | Riadok súvahy | Hodnota opravnej položky k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Tvorba opravnej položky | Zníženie opravnej položky | Zrušenie opravnej položky | Hodnota opravnej položky k 31.12. bežného účtovného obdobia | Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k pohľadávkam                                                                                 |
|-------------------------------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a                                   | b             | 1                                                                                  | 2                       | 3                         | 4                         | 5                                                           | 6                                                                                                                                                      |
| 391 – Opravné položky k pohľadávkam | 66            | 347 417,59                                                                         | 10 676,64               | 16 833,25                 | 7 613,29                  | 333 647,69                                                  | Tvorba – doba splatnosti nad 1 rok, nevymožiteľnosť pohľadávok, Zníženie – úhrada pohľadávok, Zrušenie – trvalé upustenie a storno predpisu pohľadávok |
| 391 – Opravné položky k pohľadávkam | 81            | 835,76                                                                             | 0                       | 0                         | 0                         | 835,76                                                      |                                                                                                                                                        |
| <b>Spolu</b>                        | <b>x</b>      | <b>348 253,35</b>                                                                  | <b>10 676,64</b>        | <b>16 833,25</b>          | <b>7 613,29</b>           | <b>334 483,45</b>                                           |                                                                                                                                                        |

Vývoj opravnej položky k pohľadávkam je taktiež uvedený v Tabuľke č. 3 tabuľkovej časti poznámok.

### c) Pohľadávky podľa doby splatnosti

Štruktúra pohľadávok podľa doby splatnosti ako aj opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 4 tabuľkovej časti poznámok.

V roku 2014 vznikli pohľadávky v oblasti zamestnanosti v sume 20 669,67 EUR, uhradené boli v sume 14 143,80 EUR. Oproti roku 2013 došlo k poklesu vzniku pohľadávok o 10 851,97 EUR, ale aj k poklesu zaplatenej sumy o 20 261,51 EUR.

V sociálnej oblasti vznikli pohľadávky v sume 50 859,45 EUR, uhradené boli v sume 50 674,23 EUR. Oproti roku 2013 došlo k poklesu vzniku pohľadávok o 38 576,06 EUR, ale aj k poklesu zaplatenej sumy o 41 869,96 EUR.

Z celkového počtu 626 pohľadávok evidovaných ku konci roka je až 615 pohľadávok po lehote splatnosti (96,93 %). Tieto pohľadávky sa vymáhajú rôznymi spôsobmi. Najviac pohľadávok (až 400) je uplatnených formou exekučného konania v sume 314 896,05 EUR, 78 pohľadávok sa spláca dobrovoľne z bežne vyplatených dávok v celkovej sume 16 728,09 EUR a 64 pohľadávok je splácaných na základe uznania dlhu a dohodnutých splátkových kalendároch v celkovej sume 14 448,01 EUR.

### 3. Finančný majetok

| Krátkodobý finančný majetok                   | Riadok súvahy | Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Prírastky         | Úbytky            | Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia |
|-----------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------------------------------|
| a                                             | b             | 1                                                                  | 2                 | 3                 | 4                                           |
| 221 Bankové účty – Účet sociálneho fondu      | 88            | 1 288,86                                                           | 10 854,49         | 12 143,35         | 0,00                                        |
| 221 Bankové účty – Depozitný účet             | 88            | 122 041,41                                                         | 180 950,69        | 302 992,10        | 0,00                                        |
| 221 Bankové účty – Mimorozpočtové prostriedky | 88            | 8 172,47                                                           | 0,00              | 8 172,47          | 0,00                                        |
| 261 Peniaze na ceste – Účet sociálneho fondu  | 88            | 0,00                                                               | 1 033,79          | 0,00              | 1 033,79                                    |
| 261 Peniaze na ceste – Depozitný účet         | 88            | 0,00                                                               | 191 914,31        | 0,00              | 191 914,31                                  |
| <b>Spolu</b>                                  | <b>x</b>      | <b>131 502,74</b>                                                  | <b>384 753,28</b> | <b>323 307,92</b> | <b>192 948,10</b>                           |

### 4. Časové rozlíšenie aktív

| Časové rozlíšenie aktívne   | Riadok súvahy | Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Prírastky        | Úbytky          | Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia | Opis významných položiek časového rozlíšenia |
|-----------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------|
| a                           | b             | 1                                                                  | 2                | 3               | 4                                           | 5                                            |
| 381 Náklady budúcich období | 111           | 6 043,05                                                           | 10 349,03        | 6 043,05        | 10 349,03                                   | Náklady týkajúce sa roka 2015                |
| <b>Spolu</b>                | <b>x</b>      | <b>6 043,05</b>                                                    | <b>10 349,03</b> | <b>6 043,05</b> | <b>10 349,03</b>                            | <b>x</b>                                     |

V nákladoch budúcich období sú zahrnuté:

- náklady na poštovné (nepoužitý kredit frankovacieho stroja),
- náklady na PZP a HP áut,
- náklady na poistenie majetku,
- náklady na diaľničné známky a
- predplatné publikácií.

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A) Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v Tabuľke č. 5 tabuľkovej časti poznámok.

Účtovná jednotka v sledovanom období dosiahla zisk v sume 47 564,86 EUR.

Výsledok hospodárenia za rok 2013 bol preúčtovaný do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov v sume 16 222,10 EUR (strata).

Na účte 428 bol vykázaný úbytok výsledku hospodárenia v sume 4 161,02 EUR (zrušenie opravnej položky k pohľadávkam), 239,85 EUR (storno predpisu pohľadávok z predchádzajúcich rokov) a prírastok výsledku hospodárenia v sume 11 264,98 EUR (zníženie odvodu príjmov do rozpočtu zriaďovateľa z dôvodu storna predpisu pohľadávok – 186,55 EUR, trvalého upustenia od vymáhania pohľadávok – 401,79 EUR a tvorby opravnej položky k pohľadávkam – 10 676,64 EUR).

## B) Záväzky

**1. Rezervy** – ako rozpočtová organizácia kapitoly MPSVR SR neúčtujeme o zákonných rezervách ale len o ostatných rezervách v rámci svojej hlavnej činnosti.

**a) Ostatné dlhodobé rezervy** - nemáme

**b) Ostatné krátkodobé rezervy**

Stav a vývoj ostatných krátkodobých rezerv je uvedený v Tabuľke č. 7. Úrad tvoril ostatné krátkodobé rezervy na mzdu za dovolenku vrátane sociálneho zabezpečenia a rezervy na nevyfakturované dodávky a služby. V roku 2014 boli vytvorené rezervy použité a zrušené. V zmysle Metodického usmernenia k uzatvoreniu účtovníctva za účtovné obdobie roku 2014 pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, obce, vyššie územné celky a štátne fondy zo dňa 15.12.2014 vydaného Ministerstvom financií SR, a následne Metodického usmernenia k uzatvoreniu účtovníctva za účtovné obdobie roku 2014 pre rozpočtové a príspevkové organizácie v pôsobnosti kapitoly MPSVR SR sme rezervy k 31.12.2014 nevytvárali. Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Stará Ľubovňa bude poskytovať len podklady pre výpočet tejto rezervy a jej účtovanie na úrovni štátu pre Ministerstvo financií SR.

## 2. Záväzky podľa doby splatnosti

Štruktúra záväzkov podľa doby splatnosti ako aj opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 8 tabuľkovej časti poznámok.

K 31.12.2014 evidujeme záväzky v celkovej sume 196 265,67 EUR s dobou splatnosti do jedného roka. V celkovej sume sú evidované záväzky z neuhradených faktúr za služby 2 489,26 EUR, z nevysporiadaných vrátok národných projektov, ktoré budú zaúčtované po realizácii NP 38 594,33 EUR, z výživného 835,76 EUR, nevyčerpaný zostatok sociálneho fondu 996,34 EUR a záväzky z nevyplatenej mzdy zamestnancom za december 2014 a prislúchajúce odvody 153 349,98 EUR.

## 3. Časové rozlíšenie pasív

| Časové rozlíšenie pasívne   | Ria dok súv ahy | Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia | Prírastky   | Úbytky        | Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia | Opis významných položiek časového rozlíšenia                          |
|-----------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------|-------------|---------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| a                           | b               | 1                                                                  | 2           | 3             | 4                                           | 5                                                                     |
| 383 Výdavky budúcich období | 181             | 0,00                                                               | 24,56       | 0,00          | 24,56                                       | Budúca úhrada pre Ministerstvo vnútra SR za ochranu objektov          |
| 384 Výnosy budúcich období  | 182             | 845,01                                                             | 0,00        | 349,68        | 495,33                                      | Zostatková cena samoobslužného kiosku obstaraného z prostriedkov ERDF |
| <b>Spolu</b>                | <b>x</b>        | <b>845,01</b>                                                      | <b>0,00</b> | <b>349,68</b> | <b>495,33</b>                               | <b>x</b>                                                              |

**Závazky z prijatých transferov**

| Názov položky                                                                                            | Výnosy budúcich období |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| a                                                                                                        | 384                    |
| <b>Zostatok k 31. 12 bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia</b>                                | 845,01                 |
| <b>Zvýšenie záväzku v bežnom účtovnom období</b>                                                         | 0,00                   |
| z toho:                                                                                                  |                        |
| Prijatý a použitý kapitálový transfer                                                                    |                        |
| Prijatý bežný a kapitálový transfer nepoužitý                                                            |                        |
| Zrušenie opravnej položky k majetku nadobudnutého z transferu                                            |                        |
| Prevod správy majetku - prijatie                                                                         |                        |
| Inventarizačný prebytok a dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatne                                       |                        |
| Presun medzi účtami                                                                                      |                        |
| Iné zvýšenie                                                                                             |                        |
| <b>Zníženie záväzku v bežnom účtovnom období</b>                                                         | 349,68                 |
| z toho:                                                                                                  |                        |
| Odpis dlhodobého majetku, vytvorenie opravnej položky k dlhodobému majetku, vyradenie dlhodobého majetku | 349,68                 |
| Prevod správy majetku - odovzdanie                                                                       |                        |
| Bežný transfer prijatý v predchádzajúcich rokoch zúčtovaný v bežnom účtovnom období                      |                        |
| Iné zníženie                                                                                             |                        |
| <b>Zostatok k 31. 12. bežného účtovného obdobia</b>                                                      | 495,33                 |

## Čl. V

### Informácie o výnosoch a nákladoch

**1. Výnosy**

| Druh výnosov                                            | Popis (číslo účtu a názov)                                                                                                                            | Suma v €                             |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| Tržby za vlastné výkony a tovar                         | nemáme                                                                                                                                                |                                      |
| Zmena stavu vnútroorganizačných zásob                   | nemáme                                                                                                                                                |                                      |
| Aktivácia                                               | nemáme                                                                                                                                                |                                      |
| Finančné výnosy                                         | nemáme                                                                                                                                                |                                      |
| Mimoriadne výnosy                                       | nemáme                                                                                                                                                |                                      |
| Výnosy z transferov                                     | 681 – Výnosy z bežných transferoch zo ŠR<br>682 – Výnosy z kapitálových transferoch zo ŠR<br>684 – Výnosy z kapitálových transferoch od ost. subj. VS | 15 300 963,23<br>37 849,56<br>349,68 |
| Ostatné výnosy, napr. pokuty, penále, úroky z omeškania | 644 – Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania<br>645 – Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania<br>648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti  | 1 394,14<br>24 611,00<br>65 058,10   |
| <b>Spolu</b>                                            | <b>x</b>                                                                                                                                              | <b>15 430 225,71</b>                 |

**2. Náklady**

| Druh nákladov       | Popis (číslo účtu a názov)                                                                             | Suma v €                                      |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Spotrebované nákupy | 501 – Spotreba materiálu<br>502 – Spotreba energie                                                     | 75 360,68<br>39 989,53                        |
| Služby              | 511 – Opravy a udržiavanie<br>512 – Cestovné<br>513 – Náklady na reprezentáciu<br>518 – Ostatné služby | 11 311,89<br>5 833,58<br>307,96<br>159 083,92 |

|                                                 |                                                      |                      |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------|
| Osobné náklady                                  | 521 – Mzdové náklady                                 | 899 496,34           |
|                                                 | 524 – Zákonné sociálne poistenie                     | 317 004,88           |
|                                                 | 525 – Ostatné sociálne poistenie                     | 10 550,00            |
|                                                 | 527 – Zákonné sociálne náklady                       | 91 446,67            |
|                                                 | 528 – Ostatné sociálne náklady                       | 3 898,93             |
| Dane a poplatky                                 | 532 – Daň z nehnuteľnosti                            | 1 957,23             |
|                                                 | 538 – Ostatné dane a poplatky                        | 1 456,65             |
| Odpisy, rezervy a opravné položky               | 551 – Odpisy dlhodobého HM a NM                      | 38 199,24            |
|                                                 | 558 – Tvorba ost. opravných položiek z pre. činnosti | 10 676,64            |
| Finančné náklady                                | 563 – Kurzové straty                                 | 21,15                |
|                                                 | 568 – Ostatné finančné náklady                       | 7 452,86             |
| Mimoriadne náklady                              |                                                      | 0,00                 |
| Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov | 588 – Náklady z odvodu príjmov                       | 61 157,12            |
|                                                 | 589 – Náklady z budúceho odvodu príjmov              | 42 578,35            |
| Ostatné náklady                                 | 545 – Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania     | 2 853,00             |
|                                                 | 546 – Odpis pohľadávky                               | 7 961,78             |
|                                                 | 548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť         | 13 654 421,76        |
| <b>Spolu</b>                                    | <b>x</b>                                             | <b>15 443 020,16</b> |

### 3. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií - nemáme

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Informácie o položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy a o odpísaných pohľadávkach

| Druh položky               | Hodnota   | Účet             |
|----------------------------|-----------|------------------|
| a                          | 1         | 2                |
| Prenajatý majetok          | 73 340,65 | 751 101          |
| Majetok prijatý do úschovy | 0,00      |                  |
| Odpísané pohľadávky        | 7 961,78  | 751 401, 751 402 |
| Iné                        | 26 395,97 | 751 501, 751 503 |
| <b>Spolu</b>               | <b>0</b>  |                  |

V správe ÚPSVaR SL je prenajatý majetok:

- PC Štátnej pokladnice Bratislava,
- server a licencia v budove na ulici 17.novembra z MPSVaR SR Bratislava,
- notebook pre účely CO z MPSVaR SR Bratislava,
- notebook v rámci NP XXIV z Ústredia PSVaR Bratislava,
- skenery s príslušenstvom z Ústredia PSVaR Bratislava,
- bezpečnostný kľúč TOKEN pre účely hospodárskej mobilizácie z MPSVaR SR Bratislava
- 37 ks PC s príslušenstvom a 20 snímačov čiarových kódov z MPSVaR SR Bratislava,
- server v budove na ulici Farbiarskej z Ústredia PSVaR Bratislava.

Odpísané pohľadávky sú pohľadávky vzniknuté na odbore sociálnych vecí a rodiny v sume 2 520,65 EUR a na odbore zamestnanosti v sume 5 441,13 EUR.

Iné sú neuhradené záväzky z AOTP v termíne splatnosti.

## **Čl. VII**

### **Informácie o iných aktívach a iných pasívach**

#### **1. Iné aktíva a iné pasíva - nemáme**

Informácie o iných aktívach a iných pasívach sú uvedené v Tabuľke č. tabuľkovej časti poznámok.

Zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok spravovaných účtovnou jednotkou je uvedený v Tabuľke č. 11 tabuľkovej časti poznámok.

#### **2. Ostatné finančné povinnosti - nemáme**

## **Čl. VIII**

### **Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

V priebehu účtovného obdobia 2014 nevznikli žiadne obchodné vzťahy medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami.

## **Čl. IX**

### **Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu**

#### **a) Príjmy rozpočtu**

Prehľad príjmov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 12 tabuľkovej časti poznámok.

Príjmy v roku 2014 oproti roku 2013 sa znížili o 50 827,66 EUR.

Najvyšší pokles príjmov sme zaznamenali u príjmov vrátených z neoprávnene použitých sociálnych dávok o 11 473,77 EUR a z výživného o 7 842,31.

Vysoký pokles príjmov je z dôvodu ukončenia interných projektov a zníženie čerpania ekonomickej kategórie grantov.

#### **b) Výdavky rozpočtu**

Prehľad výdavkov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 13 tabuľkovej časti poznámok.

K 31.12.2014 skutočné čerpanie bolo 18 186 050,71 EUR, čo predstavuje 99,86 %-né čerpanie rozpočtu. Ak to porovnáme s čerpaním výdavkov rozpočtu roku 2013, ktoré boli v sume 18 077 684,48 EUR, došlo k zvýšeniu čerpania výdavkov o 108 366,23 EUR (o 0,6 % oproti roku 2013).

Zvýšenie čerpania správnych výdavkov o 163 875,01 EUR je spôsobené zvýšeným čerpaním miezd a im prislúchajúcim odvodom a tzv. predzásobením úradu kancelárskym materiálom.

Znížené čerpanie dávok sociálnej inklúzie o 39 424,22 EUR je spôsobené výrazným poklesom čerpania dávok v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke.

Zároveň došlo k zníženému čerpaniu výdavkov na AOTP a NP o 16 084,56 EUR, ktoré bolo spôsobené legislatívnymi zmenami – zrušenie príspevku na podporu udržania v zamestnaní zamestnancov s nízkymi mzdami (§ 50a), pokles záujmu o príspevku na SZČ (§ 49) a pokles záujmu u príspevku na zriadenie chránenej dielne alebo chráneného pracoviska (§ 56).

#### **c) Finančné operácie**

Informácie o finančných operáciách s finančnými aktívami za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v Tabuľke č. 14 tabuľkovej časti poznámok.

Příjmové operácie sú vykonané v rámci ekonomickej rozpočtovej klasifikácie 453 - zostatok prostriedkov z predchádzajúcich rokov. V roku 2014 príjem predstavuje zostatok finančných prostriedkov na depozitnom účte k 31.12.2013 – finančné prostriedky na úhradu miezd zamestnancov za december 2013 v celkovej sume 75 639,87 EUR, na úhradu prislúchajúcich odvodov v sume 29 620,96 EUR, sumu vratiek neoprávnene použitých finančných prostriedkov z národných projektov, ktoré budú odvedené po vyzvaní na Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny Bratislava v sume 16 780,58 a zostatok sociálneho fondu k 31.12.2013 v sume 1 288,86 EUR.

Výdavkové operácie sú vykonané v rámci ekonomickej rozpočtovej klasifikácie 819 – ostatné výdavkové finančné operácie. V roku 2014 výdavok predstavuje zostatok finančných prostriedkov na depozitnom účte k 31.12.2014 – finančné prostriedky na úhradu miezd zamestnancov za december 2014 v celkovej sume 108 472,40 EUR, na úhradu prislúchajúcich odvodov v sume 44 877,58 EUR, sumu vratiek neoprávnene použitých finančných prostriedkov z národných projektov, ktoré budú odvedené po vyzvaní na Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny Bratislava v sume 38 594,33 a zostatok sociálneho fondu k 31.12.2014 v sume 1 003,79 EUR.

## **Čl. X**

### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2014 nenastali také skutočnosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v individuálnej účtovnej závierke za rok 2014.