

# Poznámky - textová časť k individuálnej účtovnej závierke k 31. 12. 2014

## Čl. I Všeobecné údaje

### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

<b>Názov účtovnej jednotky</b>	Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Stropkov
<b>Sídlo účtovnej jednotky</b>	Hlavná 26, 091 01 Stropkov
<b>IČO</b>	37937707
<b>Dátum zriadenia</b>	1.1.2004
<b>Spôsob zriadenia</b>	Zriadený zákonom č. 453/2003 zo dňa 30.10.2003
<b>Názov zriaďovateľa</b>	Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny
<b>Sídlo zriaďovateľa</b>	Špitálska 8, 812 67 Bratislava
<b>Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky</b>	Riadna účtovná závierka
<b>Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku</b>	Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku Kapitoly 22 – Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Výkon štátnej správy v oblasti sociálnych vecí a rodiny a služieb zamestnanosti.

### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Ivan Kleban
Funkcia štatutárneho zástupcu	riaditeľ
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	98
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	105
z toho počet vedúcich zamestnancov	13

## ČI. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

#### 1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti	áno	
	nie	X

*K 1.1.2015 dochádza k zlúčeniu v súlade so zákonom č. 310/2014 Z.Z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 453/2003 Z. z. o orgánoch štátnej správy v oblasti sociálnych vecí, rodiny a služieb zamestnanosti a zмене a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.*

#### 2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu	áno	
	nie	X

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie
Časová metóda odpisovania majetku	Dodržanie § 28 ods. 4 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve	nevýznamný	nevyčísliteľné
Zmena tvorby opravných položiek k pohľadávkam štátu	Jednotný postup pri tvorbe opravných položiek k pohľadávkam štátu	nevýznamný	nevyčísliteľné

### 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

#### a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, inštaláciu, poistné a pod.). Súčasťou obstarávacej

ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

#### **b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou**

Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

#### **c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný**

Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, montáž, dopravu, poisťné a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého hmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

#### **d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou**

Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

#### **e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne**

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom (napr. bezodplatne nadobudnutý majetok, delimitovaný, novo zistený majetok pri inventarizácii) sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou, t.j. cenou, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje.

#### **f) zásoby nakupované**

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, dovoznú prirážku, prepravu, poisťné, provízie, skonto a pod.). Úroky z cudzích zdrojov nie sú súčasťou obstarávacej ceny. Účtovanie obstarania a úbytku zásob sa vykonáva spôsobom A.

#### **g) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou**

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi.

#### **h) zásoby získané bezodplatne**

Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou. Toto ocenenie sa upravuje o zníženie hodnoty zásob.

#### **i) pohľadávky**

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou, t.j. vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

#### **j) krátkodobý finančný majetok**

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

#### **k) časové rozlíšenie na strane aktív**

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

#### **l) záväzky vrátane rezerv**

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou.

Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. V účtovnej jednotke sa tvorili ostatné rezervy na nevyfakturované dodávky a služby. Rezervy na mzdy na dovolenku vrátane sociálneho a zdravotného poistenia boli k 31. 12. 2014 zúčtované z dôvodu, že v zmysle Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 10. decembra 2014 č. MF/21231/2014-31, ktorým sa mení a dopĺňa opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. Augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovnej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v z. n. p., už organizácie v pôsobnosti kapitoly MPSVR SR v rámci svojej hlavnej činnosti nevytvárajú.

#### **m) časové rozlíšenie na strane pasív**

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

### **4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok odpisovaný sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. a so zákonom č. 595/2003 o dani z príjmov v z. n. p. na základe predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho morálneho a fyzického opotrebenia. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby boli stanovené nasledovne:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1 Stroje, prístroje, zariadenia, software, ostatný nehmotný majetok, výpočtová technika	4 – 8 (maximálne 96 mesiacov)	1/4 - 1/8
2 dopravné prostriedky	4 – 12 (maximálne 144 mesiacov )	1/4 - 1/12
3 motorové vozidlá na špeciálne účely, zdvíhacie zariadenia	6 -10 (maximálne 120 mesiacov)	1/6 – 1/10
4 Zariadenia – inventár, elektrické zariadenia (klimatizačné, chladiarenské, mraziarenské, rozvodové skrine, čerpadlá )	12 – 18 (maximálne 216 mesiacov)	1/12 – 1/18
5 rekonštrukcie budov	20 – 50 rokov (maximálne 600 mesiacov)	1/20 – 1/50
6 budovy	20 – 100 rokov (maximálne 1200 mesiacov)	1/20 – 1/100

Účtovné odpisy sa počítajú na eurocenty (dve desatinné miesta).

## 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Hodnota obstarávaného dlhodobého majetku, ktorý sa používa, sa trvalo zníži o oprávky, ktoré zodpovedajú výške opotrebenia majetku.

O opravných položkách sa účtuje v prípade prechodného zníženia hodnoty majetku ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Opravná položka sa vytvára napr. k pohľadávkam po splatnosti a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok.

Účtovná jednotka účtuje o ostatných opravných položkách v zmysle internej normy č. 34/2013.

Tvorba opravných položiek sa účtuje na ľarchu účtu 558- Tvorba ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti a v prospech účtu 391 – Opravná položka k pohľadávkam. Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech účtu 658 a na ľarchu účtu 391.

Jednotné kritéria pre tvorbu opravných položiek (ďalej len „OP“) :

- Splatnosť pohľadávky menej ako 12 mesiacov : OP = 0
- Splatnosť pohľadávky viac ako 12 mesiacov menej ako 24 mesiacov : OP = 50% zo zostatku pohľadávky,
- Splatnosť pohľadávky viac ako 24 mesiacov menej ako 36 mesiacov : OP = 70% zo zostatku pohľadávky,
- Splatnosť pohľadávky viac ako 36 mesiacov : OP = 100% zo zostatku pohľadávky,
- Pohľadávka v konkurznom konaní a reštrukturalizačnom konaní OP = 100% zo zostatku pohľadávky,
- Sporné pohľadávky, voči ktorým sa vedie spor o ich uznaní : OP = 100% zo zostatku pohľadávky
- Opravné položky sa tvoria len k pohľadávkam, ktoré sú po lehote splatnosti.
- V priebehu účtovného obdobia (kalendárneho roka) sa opravné položky nesmú tvoriť. Rozpúšťanie v priebehu roka je možné len z dôvodu úhrady pohľadávky, resp. jej časti a z dôvodu odpisu pohľadávky, t.j. platného trvalého upustenia od vymáhania pohľadávky (pri preúčtovaní pohľadávky na podsúvahový účet), prípadne pri oprave výšky pohľadávky a pod.

Pohľadávky, u ktorých boli uzatvorené platné dodatky k zmluvám a dohodám alebo dohody o splátkach, sa budú pre tvorbu opravných položiek posudzovať podľa splatnosti uvedených v týchto dokumentoch.

## 6. Zásady pre vykazovanie transferov

Dotácie, príspevky, rozpočtové bežné výdavky, kapitálové výdavky, grant a iné finančné operácie sa účtujú ako transfery, bežné transfery alebo kapitálové transfery v súlade s § 19 Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v z. n. p. Zásady pre vykazovanie transferov sa riadia metodickým usmernením Ministerstva financií Slovenskej republiky pre kapitoly štátneho rozpočtu v oblasti účtovania a vykazovania transferov..

## 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v iný deň, ak to ustanovuje osobitný predpis, resp. v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za menu euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená. Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti sa použije prepočet cudzej meny na eurá cena zistená váženým aritmetickým priemerom. Na ocenenie pohľadávky a záväzkov v cudzej mene spojených s účtovaním poskytnutého alebo prijatého preddavku v cudzej mene sa použije kurz v čase prijatia alebo poskytnutia preddavku.

### ČI. III Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A) Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý finančný majetok

Údaje o stave a pohybe na účtoch dlhodobého majetku sú uvedené v Tabuľke č. 1 tabuľkovej časti poznámok. Údaje obsiahnuté v tabuľke sú generované z údajov predloženého KB, hárkov 6.1 a 6.2.

#### Najvýznamnejšie položky neobežného majetku :

##### Stavby :

- Budova Stropkov – s.č.51, nadobúdacia cena 703 779,17 eur, oprávky 416 100,26 eur, zostatková cena 287 678,91 eur,
- Budova Stropkov – s.č.52, nadobúdacia cena 445 319,73 eur, oprávky 205 231,56 eur, zostatková cena 240 088,17 eur,
- Stavba - prevádzková budova č. 89 Medzilaborce – nadobúdacia cena 123 332,77 eur, oprávky 123 332,77 eur, zostatková cena 0,00 eur,
- Rekonštrukcia elektroinštalácie v stavbe – prevádzkovej budove č. 89 Medzilaborce – nadobúdacia cena 59 993,64 eur, oprávky 14 772,96 eur, zostatková cena 45 220,68 eur,
- Rekonštrukcia kotolne v stavbe – prevádzkovej budove č. 89 Medzilaborce - nadobúdacia cena 22 035,60, oprávky 1 193,66 eur, zostatková hodnota 20 841,94 eur,
- Garáž s. č. 70 Stropkov – nadobúdacia cena 8 145,65 eur, oprávky 2 120,64 eur, zostatková cena 6 025,01 eur.
- Garáž s. č. 69 Stropkov – nadobúdacia cena 8 145,64 eur, oprávky 2 120,64 eur, zostatková cena 6 025,00 eur.

#### Popis prírastkov:

- Vybudovanie prístrešku pred vstupom do budovy ÚPSVR Stropkov, pracovisko Medzilaborce, ul. Dobrianskeho č. 89 v sume 1 999,86 eur.

#### Popis úbytkov:

Vyradenie neupotrebitelného dlhodobého hmotného majetku štátu a drobné dlhodobého hmotného majetku v správe Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny Stropkov v celkovej sume **60 991,24 Eur**, z toho :

- a) DHM v celkovej nadobúdacej hodnote 59 853,77 eur a zostatkovej účtovnej hodnote 0,00 eur,
- b) Drobný dlhodobý hmotný majetok v hodnote 1 137,47 eur.

#### Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

Druh dlhodobého majetku	Spôsob poistenia			Výška poistenia v eur
	názov poisťovne	druh rizík	suma ročného poistného v eur	
Dlhodobý hmotný a dlhodobo drobný hmotný majetok	Kooperatíva	Živelné poistenie	971,23	2 022 583,62
		Poistenie proti odcudzeniu (odcudzenie a vandalizmus)	280,00	140 000,00
		Poistenie skla	64,00	2 000,00
		Poistenie zodpovednosti za škodu	120,80	70 000,00
<b>Spolu</b>	<b>x</b>	<b>X</b>	<b>1 436,03</b>	<b>2 234 583,62</b>

## B) Obežný majetok

### 1. Zásoby

Položka zásob	Riadok súvahy	Hodnota zásob brutto k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba	Zníženie	Zrušenie	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k zásobám	Hodnota zásob brutto k 31.12. bežného účtovného obdobia	Hodnota zásob netto k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Materiál	35	11 876,17	0	0	0	0	0	0	17 656,13	17 656,13
<b>Spolu</b>	<b>x</b>	<b>11 876,17</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>17 656,13</b>	<b>17 656,13</b>

Najvýznamnejšiu položku zásob k 31. 12. 2014 tvorí nábytok v hodnote 3 454,32 Eur, kancelársky papier v hodnote 1 275,- eur.

Spôsob a výška poistenia zásob

Druh zásob	Spôsob poistenia			Výška poistenia
	názov poisťovne	druh rizík	suma ročného poistného	
materiál		Nepoistené	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### 2. Pohľadávky

#### a) Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
Poskytnuté prevádzkové preddávky	64	1 787,50	Preddávky na časopisy (197,50 Eur) a elektrickú energiu (1 590,00 Eur)
Z nedaňových rozpočtových príjmov	66	183 545,27	Vzniknuté zo sociálnej oblasti a aktívnych opatrení trhu práce
<b>Spolu</b>	<b>x</b>	<b>185 332,77</b>	<b>x</b>

#### b) Opravné položky k pohľadávkam

Vývoj opravnej položky k pohľadávkam je taktiež uvedený v Tabuľke č. 3 tabuľkovej časti poznámok. K 31. 12. 2014 boli prehodnotené pohľadávky z pohľadu tvorby opravných položiek. Opravné položky boli vytvorené u pohľadávok po lehote splatnosti. Najväčší podiel OP – 100% zo zostatku pohľadávok predstavujú pohľadávky po lehote splatnosti viac ako 36 mesiacov, z toho väčšinu tvoria pohľadávky na náhradnom výživnom účet 316 403, potom nasledujú pohľadávky na výživnom účet 316 408, pohľadávky na dávke v hmotnej núdzi a takmer všetky pohľadávky APTP. Takmer všetky tieto pohľadávky sú vymáhané v exekučnom alebo konkurznom konaní. K zníženiu, resp. zrušeniu opravných položiek došlo v priebehu roka z dôvodu úhrady pohľadávok zrážkou z dávky, úhrady v exekúcii, resp. trvalým upustením od vymáhania pohľadávok.

#### c) Pohľadávky podľa doby splatnosti

Štruktúra pohľadávok podľa doby splatnosti pohľadávok ako aj opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31.12.2014 bežného účtovného obdobia a aj k 31.12. 2013 sa uvádza v Tabuľke č.4 tabuľkovej časti poznámok.

Štruktúru pohľadávok podľa doby splatnosti tvoria v najväčšej miere pohľadávky zo sociálnej oblasti. Po lehote splatnosti do 36 mesiacov sú to pohľadávky, ktoré vznikajú priebežne na oddelení štátnych sociálnych dávok. Tieto pohľadávky sú vymáhané priebežne mimosúdnou cestou, splácané bezhotovostnou úhradou na bankový účet, hotovostne do pokladne, zrážkou z poskytovanej dávky, resp. mesačnými splátkami na základe dohody. Pohľadávky po lehote splatnosti viac ako 36 mesiacov, z toho väčšinu tvoria pohľadávky na náhradnom výživnom účet 316 403, potom nasledujú pohľadávky na výživnom, pohľadávky na dávke v hmotnej núdzi a takmer všetky pohľadávky AOTP. Tieto pohľadávky sú vymáhané v exekučnom alebo konkurznom konaní.

### 3. Finančný majetok

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4
Peniaze na ceste (261AU)	88	0,00	1 235 187,72	1 018 128,98	217 058,74
<b>Spolu</b>	<b>x</b>	0,00	1 235 187,72	1 018 128,98	217 058,74

Vzhľadom k tomu, že Úrad PSVaR zanikol k 31. 12. 2014 a jeho právnym nástupcom sa k 1. 1. 2015 stalo Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny Bratislava bolo nutné zabezpečiť bilančnú kontinuitu vo vykazovaní mimorozpočtových účtov. Tie Štátna pokladnica k 31. 12. 2014 preúčtovala na prechodný účet. Preto Úrad PSVR na vykazovanie prostriedkov použil účet 261 – Peniaze na ceste :finančné prostriedky na prechodnom účte sociálneho fondu = 827,01 eur, na prechodnom depozitnom účte v sume 216 231,73 eur.

### 4. Časové rozlíšenie aktív

Časové rozlíšenie aktívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
Náklady budúcich období – 381 AU	111	7 276,51	6 418,58	7 276,51	6 418,58	Poštovné, PZP, hav.poist. poist.majetku
<b>Spolu</b>	<b>x</b>	7 276,51	6 418,58	7 276,51	6 418,58	<b>x</b>

Časové rozlíšenie aktív tvoria náklady budúcich období vedené na analytickom účte 381 :

Najvýznamnejšie položky:

- predplatené poštovné = 3 514,84 Eur,
- povinné zmluvné poistenie vozidiel, havarijné poistenie a poistenie majetku = 2 637,81 Eur.

## ČI. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A) Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v Tabuľke č. 5 tabuľkovej časti poznámok.

V priebehu roka boli zaúčtované :

- Zúčtovaný výsledok hospodárenia k 31.12.2013 vo výške -11 496,25 eur,
- Zvýšenie opravných položiek pohľadávkam predpísaných v minulých účtovných obdobiach (tvorba OP) vo výške 13 199,16 eur,

- Korekcia – zníženie opravných položiek k pohľadávkam predpísaných v minulých účtovných obdobiach v sume 4 379,04 eur,
- Náklady v roku 2014 predstavovali sumu 11 557 569,90 eur, výnosy 11 557 157,74 eur. Výsledok hospodárenia za rok 2014 = - 412,16 eur.

## B) Závazky

### 1. Rezervy

#### a) Ostatné dlhodobé rezervy

Stav a vývoj dlhodobých rezerv je uvedený v Tabuľke č. 7 – úrad netvoril dlhodobé rezervy.

#### b) Ostatné krátkodobé rezervy

Stav a vývoj krátkodobých rezerv je uvedený v Tabuľke č. 7 tabuľkovej časti poznámok. K 31.12.2014 bola vytvorená krátkodobá rezerva na nevyfakturované dodávky a služby vo výške 1 830,25 Eur, z toho na vodné, stočné a vodu z povrchového odtoku v sume 240,25 eur a na elektrickú energiu v sume 1 590,00 eur.

### 2. Závazky podľa doby splatnosti

Štruktúra záväzkov podľa doby splatnosti ako aj opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. 2014 bežného účtovného obdobia a k 31.12.2013 – bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 8 tabuľkovej časti poznámok.

Najvýznamnejšiu položku krátkodobých záväzkov k 31. 12. 2014 so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka tvoria platy zamestnancov vrátane odvodov na zdravotné a sociálne poistenie za mesiac december 2014 vo výške 197 063,04 Eur s termínom vyrovnania záväzku v mesiaci január 2015.

### Časové rozlíšenie pasív

Časové rozlíšenie pasívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
Výnosy budúcich období (384AÚ)	182	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Spolu</b>	<b>x</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>x</b>

### Závazky z prijatých transferov

Názov položky	Výnosy budúcich období
a	384
<b>Zostatok k 31. 12 bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia</b>	0,00
<b>Zvýšenie záväzku v bežnom účtovnom období z toho:</b>	
Prijatý a použitý kapitálový transfer	
Prijatý bežný a kapitálový transfer nepoužitý	
Zrušenie opravnej položky k majetku nadobudnutého z transferu	
Prevod správy majetku - prijatie	
Inventarizačný prebytok a dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatne	

Presun medzi účtami	
Iné zvýšenie	
<b>Zníženie záväzku v bežnom účtovnom období</b>	
z toho:	
Odpis dlhodobého majetku, vytvorenie opravnej položky k dlhodobému majetku, vyradenie dlhodobého majetku	
Prevod správy majetku - odovzdanie	
Bežný transfer prijatý v predchádzajúcich rokoch zúčtovaný v bežnom účtovnom období	0,00
Iné zníženie	
<b>Zostatok k 31. 12. bežného účtovného obdobia</b>	<b>0,00</b>

## Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

### 1. Výnosy

Druh výnosov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Tržby za vlastné výkony a tovar	602-Tržby z predaja služieb	0,00
	604- Tržby za tovar	0,00
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob	614-Zmena stavu zvierat	0,00
Aktivácia	622-Aktivácia vnútro podnikových služieb	0,00
Finančné výnosy	662- Úroky	0,00
	663-Kurzové zisky	0,00
	668-Ostatné finančné výnosy	0,00
Mimoriadne výnosy	672-Náhrady škôd	0,00
Výnosy z transferov	681-Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu	11 418 649,14
	682-Výnosy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu	23 478,56
Ostatné výnosy	641- Tržby z predaja dlhodobého hmotného majetku	0,00
	642 -Tržby z predaja materiálu	0,00
	644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00
	645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00
	646 - Výnosy z odpísaných pohľadávok	0,00
	648 - Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	82 426,64
<b>Spolu</b>	<b>X</b>	<b>11 524 554,34</b>

Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu od zriaďovateľa tvoria :

-účtovanie výdavkov bežnej prevádzky úradu tvoria spotrebované nákupy služby, osobné náklady, dane a poplatky, ostatné náklady na prevádzkovú činnosť, odpis, rezervy, opravné položky, finančné náklady, náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov a ostatné náklady.

Výnosy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu od zriaďovateľa tvorí :

- účtovanie odpisov dlhodobého hmotného majetku.

V ostatných výnosoch z prevádzkovej činnosti sú predpísané pohľadávky z aktívnych opatrení trhu práce a sociálnej oblasti a prijaté dobropisy a preplatky z minulých rokov.

### 2. Náklady

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Spotrebované nákupy	501 – Spotreba materiálu	70 486,89
	502 – Spotreba energie	41 926,45
	504 – Predaný tovar	
Služby	511 – Opravy a udržiavanie	64 001,16
	512 – Cestovné	6 153,91

	513 – Náklady na reprezentáciu	337,87
	518 – Ostatné služby	133 241,07
Osobné náklady	521 – Mzdové Náklady	898 354,22
	524 – Záonné sociálne poistenie	314 979,76
	525 – Ostatné sociálne poistenie	36 759,76
	527 – Záonné sociálne náklady	101 600,90
	528- Ostatné sociálne náklady	4 755,78
Dane a poplatky	532 – Daň z nehnuteľností	2 968,52
	538 – Ostatné dane a poplatky	3 109,79
Odpisy, rezervy a opravné položky	551 – Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	23 478,56
	553 – Tvorba ostatných rezerv	1 830,25
	558 – Tvorba ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	13 199,16
Finančné náklady	562 – Úroky	0,00
	563 – Kurzové straty	0,00
	568 – Ostatné finančné náklady	2 719,39
Mimoriadne náklady	572 - Škody	0,00
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	587 – Náklady na ostatné transfery	0,00
	588 – Náklady z odvodu príjmov	61 798,78
	589 – Náklady z budúceho odvodu príjmov	27 824,05
	591 – Splatná daň z príjmov	0,00
Ostatné náklady	541 – Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	0,00
	542 –Predaný materiál	0,00
	544 – Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00
	545 – Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00
	546 – Odpis pohľadávky	14 623,09
	548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	9 733 420,54
	549 – Manká a škody	0,00
<b>Spolu</b>	<b>x</b>	<b>11 557 569,90</b>

Najvyššiu položku zo spotrebovaného materiálu predstavuje všeobecný materiál v sume 70 486,89 Eur, z toho kancelársky papier v sume 1 275,00 eur. Zo spotreby energií spotreba plynu predstavuje sumu 23 379,03 Eur. V položke ostatné služby bežné poštovné predstavuje 38 050,84 Eur a poštovné zo sociálnych dávok 26 027,97 Eur. Telefónne poplatky a poplatky za komunikačnú infraštruktúru sú vo výške 49 403,05 Eur. Najvýznamnejšiu položku zo mzdových nákladov tvoria tarifné platy vo výške 898 354,22 Eur. V ostatných daniach a poplatkoch miestny poplatok za komunálny odpad predstavuje sumu 1 927,51 Eur a koncesionárske poplatky sumu 955,92 Eur. V rámci ostatných finančných nákladov povinné zmluvné a havarijné poistenie služobných motorových vozidiel predstavuje sumu 891,94 Eur a poistenie majetku 1 436,03 Eur. Z celkových nákladov úradu najvýznamnejšiu položku tvoria ostatné náklady na prevádzkovú činnosť, a to v sume 9 733 420,54 Eur, z toho na dávku v hmotnej núdzi 2 910 583,71 Eur, na peňažný príspevok na kompenzáciu 2 675 000,87 Eur a na prídavok na dieťa vo výške 1 949 323,77 Eur..

## ČI. VI Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

### 1. Informácie o položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy a o odpísaných pohľadávkach

Druh položky	Hodnota v Eur	Účet
a	1	2
Prenajatý majetok	0,00	751, 791
Majetok prijatý do úschovy	0,00	X

Odpísané pohľadávky	14 623,09	751, 791
Iné (vypožičaný majetok)	52 170,14	751, 791
<b>Spolu</b>	<b>66 793,23</b>	<b>751, 791</b>

K 31. 12. 2014 má Úrad PSVaR na podsúvahovom účte:

**Vypožičaný majetok** vo výške **52 170,14** eur, z toho:

2 ks počítačová zostava (Datacentrum) v hodnote 2 733,30 eur,

2 ks Server (MPSVR) v hodnote 19 297,36 eur,

1 ks Noteboock (MPSVR) v hodnote 1 023,64 eur,

1 ks Noteboock (Ústredie PSVaR) v hodnote 834,43 eur,

1 ks Bezpečnostný kľúč Token SafeNet iKey4000 v hodnote 120,00 eur,

18 ks PC v celkovej hodnote 11 271,60 eur, 18 ks Monitor v celk. hodnote 4 611,60 eur, (MPSVR)

18 ks Snímač čiarových kódov v celkovej hodnote 2 313,36 eur, (MPSVR)

1 ks Server v celkovej hodnote 9 964,85 eur (MPSVR)

**Odpísané pohľadávky** predstavujú sumu 14 623,09 Eur, z toho zo sociálnej oblasti 4 123,47 Eur a v oblasti AOTP 6 197,70 Eur.

## Čl. VII

### Informácie o iných aktívach a iných pasívach

#### 1. Iné aktíva a iné pasíva

Informácie o iných aktívach a iných pasívach sú uvedené v tabuľke č. 10 tabuľkovej časti poznámok – nie sú.

Zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok spravovaných účtovnou jednotkou je uvedený v Tabuľke č. 11 tabuľkovej časti poznámok – nie sú.

#### 2. Ostatné finančné povinnosti

Ostatné finančné povinnosti sa nevyskytujú.

## Čl. VIII

### Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

V priebehu účtovného obdobia 2014 nevznikli žiadne obchodné vzťahy medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami.

## Čl. IX

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### a) Príjmy rozpočtu

Prehľad príjmov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 12 tabuľkovej časti poznámok.

Najvyššiu čiastku príjmov bežného rozpočtu predstavujú vrátené neoprávnene vyplatené dávky sociálnej pomoci občanom v hmotnej núdzi a štátne sociálne dávky vo výške 60 716,02 Eur (splátky pohľadávok za predchádzajúce roky – 55 695,90 Eur, vrátené neprevzaté dávky sociálnej inklúzie z decembra 2014 – 1 926,39 Eur).

## **b) Výdavky rozpočtu**

Prehľad výdavkov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 13 tabuľkovej časti poznámok.

Z celkových výdavkov rozpočtu úradu k 31.12.2014 sú najvýznamnejšie výdavky sociálnej inklúzie (program 07C, EK 640, ktoré predstavujú sumu 9 918 120,74 eur, z toho pomoc v hmotnej núdzi predstavuje 2 911 393,71 eur, príspevky na kompenzáciu 2 675 000,87 Eur a prídavok na dieťa 1 949 323,77 Eur. Príspevky na aktívnu politiku trhu práce a zvýšenie zamestnateľnosti (program 06G a 07C) sú vo výške 1 950 240,83 Eur, z toho kat. 630 : 31 466,44 eur a kat. 640 : 1 918 774,39 eur. Výdavky úradu (program 07E, EK 610,620,630,640) predstavujú v úhrne 1 582 700,24 eur. V roku 2014 boli úradu pridelené finančné prostriedky na kapitálové výdavky na vybudovanie prístrešku pred vstupom do budovy ÚPSVR Stropkov, pracovisko Medzilaborce, ul. Dobrianskeho č. 89 v sume 1 999,86 eur.

## **c) Finančné operácie**

Informácie o finančných operáciách s finančnými aktívami za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné sú uvedené v tabuľke č. 14 tabuľkovej časti poznámok.

## **Čl. X**

### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2014 nenastali také skutočnosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v individuálnej účtovnej závierke za rok 2014.