

Poznámky k individuálnej účtovnej závierke za rok 2014

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Dolný Kubín
Sídlo účtovnej jednotky	Námestie slobody 1, 026 01 Dolný Kubín
Identifikačné číslo (IČO)	37905511
Dátum zriadenia	01.01.2004
Spôsob zriadenia	Zákonom NR SR č. 453/2003 Z. z. o orgánoch štátnej správy v oblasti sociálnych vecí a rodiny a služieb zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
Názov zriaďovateľa	Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny
Sídlo zriaďovateľa	Špitálska 8, 812 67 Bratislava
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Riadna účtovná závierka
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku Kapitoly 22 – Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

a.) vykonáva štátnu správu v oblasti sociálnych vecí a služieb zamestnanosti a plní úlohy podľa osobitných predpisov na úsekoch

- štátnych sociálnych dávok
- sociálnej pomoci
- evidencie nezamestnaných občanov hľadajúcich zamestnanie a evidencie voľných pracovných miest
- sprostredkovanie vhodného zamestnania
- poskytovania poradenských služieb
- vzdelávania a prípravy na trh práce
- aktívnych opatrení na trhu práce
- zvýšenej starostlivosti o pracovné uplatnenie osobitných skupín občanov
- prípravy a realizácie projektov spolufinancovaných z Európskeho sociálneho fondu

b.) vykonáva v prvom stupni štátnu správu v oblasti sociálnych vecí a služieb zamestnanosti

c.) vykonáva v druhom stupni štátnu správu vo veciach, v ktorých v správnom konaní v prvom stupni koná a rozhoduje obec pri prenesenom výkone štátnej správy, alebo zariadenie sociálnych služieb, ktoré zriadil ako rozpočtovú a príspevkovú organizáciu

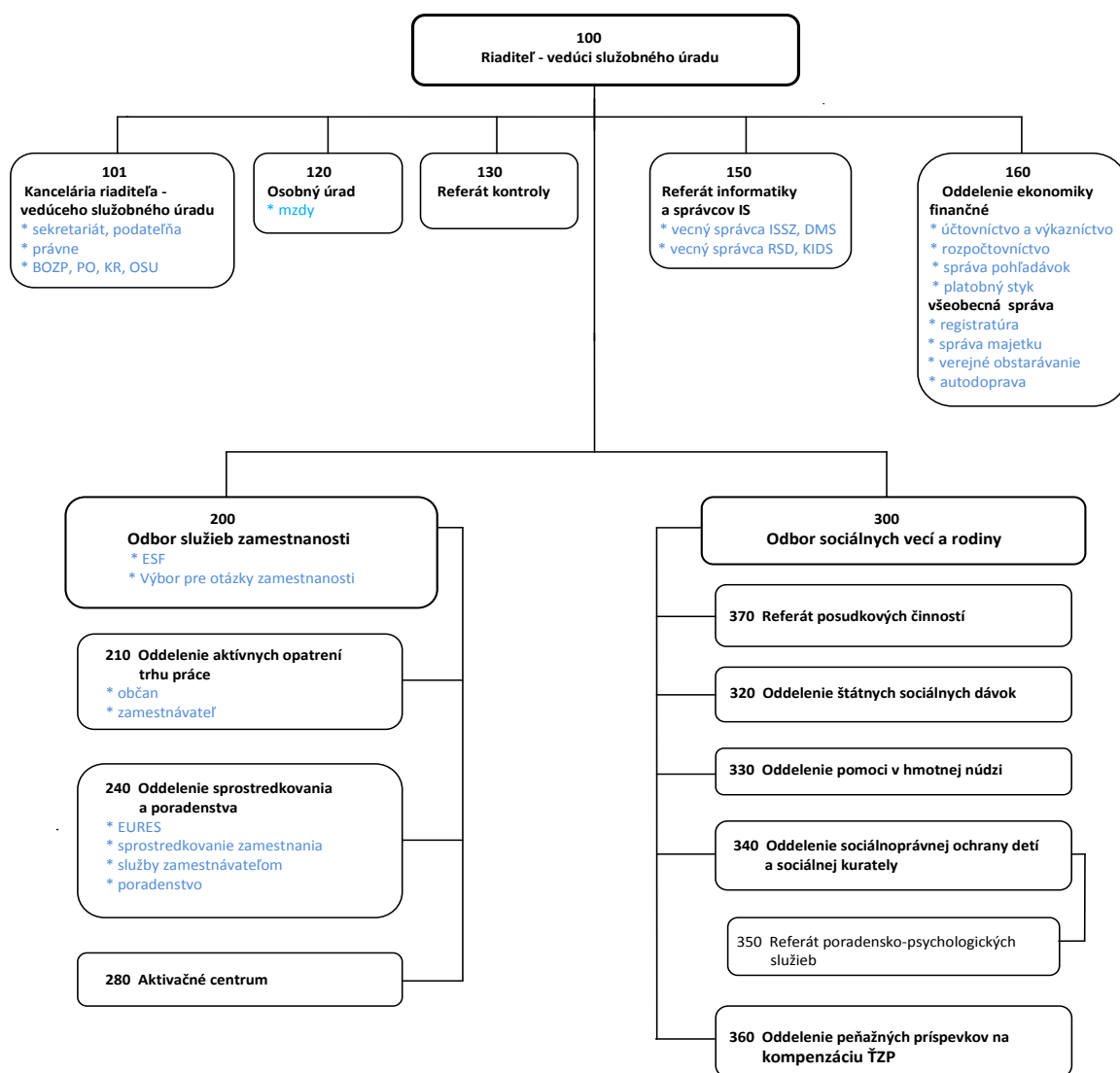
d.) poskytuje Štatistickému úradu Slovenskej republiky štatistické údaje zo štatistických zisťovaní a administratívnych zdrojov.

Hlavná činnosť účtovnej jednotky: OKEČ 84130 - Podpora a usmerňovanie ekonomiky.

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PhDr. Zuzana Kršková
Funkcia štatutárneho zástupcu	riaditeľka a vedúca služobného úradu Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny Dolný Kubín
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	79,9
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	83
z toho počet vedúcich zamestnancov	11

Organizačná štruktúra ÚPSVR Dolný Kubín:



Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti	áno	
	nie	X

V zmysle zákona č. 310/2014 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 453/2003 Z. z. o orgánoch štátnej správy v oblasti sociálnych vecí, rodiny a služieb zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony, dochádza k 01.01.2015 k zrušeniu Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny Dolný Kubín v dôsledku zlúčenia s Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny, t.j. Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Dolný Kubín stráca svoju právnu subjektivitu a od 01.01.2015 bude vnútornou organizačnou jednotkou, preddavkovou organizáciou Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny.

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu	áno	
	nie	X

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, inštaláciu, poistné a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, montáž, dopravu, poistné a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého hmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom (napr. bezodplatne nadobudnutý majetok, delimitovaný, novo zistený majetok pri inventarizácii) sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou, t.j. cenou, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje.

f) dlhodobý finančný majetok

-

g) zásoby nakupované

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, dovoznú prirážku, prepravu, poistné, provízie, skonto a pod.). Úroky z cudzích zdrojov nie sú súčasťou obstarávacej ceny. Nakupované zásoby sú oceňované váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien. Účtovanie obstarania a úbytku zásob sa vykonáva spôsobom A.

h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi.

i) zásoby získané bezodplatne

Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou. Toto ocenenie sa upravuje o zníženie hodnoty zásob.

j) pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou, t.j. vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

k) krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

l) časové rozlíšenie na strane aktív

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

m) záväzky vrátane rezerv

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Rezervy na mzdy na dovolenku vrátane sociálneho a zdravotného poistenia boli k 31. 12. 2014 zúčtované z dôvodu, že v zmysle Opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky z 10. decembra 2014 č. MF/21231/2014-31, ktorým sa mení a dopĺňa opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v z.n.p., už organizácie v pôsobnosti kapitoly MPSVR SR v rámci svojej hlavnej činnosti nevytvárajú.

n) časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok odpisovaný sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. na základe predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho morálneho a fyzického opotrebenia.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby boli stanovené nasledovne:

Odpisová skupina	Počet rokov odpisovania	Ročný odpis
1 Stroje, prístroje, zariadenia, software, ostatný nehmotný majetok, výpočtová technika	4 - 8 rokov	1/4 - 1/8
2 dopravné prostriedky	4 - 15 rokov	1/4 - 1/15
3 motorové vozidlá na špeciálne účely, zdvíhacie zariadenia	6 - 10 rokov	1/6 - 1/10
4 Zariadenia - inventár, elektrické zariadenia (klimatizačné, chladiarenské, mraziarenské, rozvodové skrine, čerpadlá)	12 - 18 rokov	1/12 - 1/18
5 rekonštrukcie budov	20 - 50 rokov	1/20 - 1/50
6 budovy	20 - 100 rokov	1/20 - 1/100

Účtovné odpisy boli zaokrúhľované na dve desatinné miesta.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Hodnota obstarávaného dlhodobého majetku, ktorý sa používa, sa trvalo zníži o oprávky, ktoré zodpovedajú výške opotrebenia majetku.

O opravných položkách sa účtuje v prípade prechodného zníženia hodnoty majetku ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Opravná položka sa vytvára napr. k pohľadávkam po splatnosti a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok. Účtovná jednotka účtuje o ostatných opravných položkách v zmysle internej normy č. 024/2011, vrátane jej dodatkov.

Jednotné kritéria pre tvorbu opravných položiek na úrade:

- splatnosť pohľadávky menej ako 12 mesiacov: OP = 0

- splatnosť pohľadávky viac ako 12 mesiacov menej ako 24 mesiacov:
OP = 50 % zo zostatku pohľadávky

- splatnosť pohľadávky viac ako 24 mesiacov menej ako 36 mesiacov:
OP = 70 % zo zostatku pohľadávky

- splatnosť pohľadávky viac ako 36 mesiacov:
OP = 100 % zo zostatku pohľadávky

- pohľadávky vymáhané zrážkou zo sociálnych dávok (v APV POH v menu: Číselníky - Stav pohľadávok kód: 218)

- pohľadávky vymáhané zrážkou/zúčtovaním so Sociálnou poisťovňou (kód: 219)

- u pohľadávok evidovaných na podsúvahových účtoch:
OP = 0

- pohľadávky, u ktorých je dlžník v likvidácii (v APV POH v menu: Číselníky - Stav pohľadávok kód: 213)

- nevymožiteľné pohľadávky, kde je zo všetkých okolností zrejmé, že ďalšie vymáhanie by bolo neúspešné alebo ne hospodárne, alebo ak to odôvodňujú ekonomické alebo sociálne pomery dlžníka (kód: 214)

- pohľadávky premičané (kód: 301, 302)

- pohľadávky prekludované, u ktorých došlo k preklúzii práva na výkon rozhodnutia (kód: 400)

- pohľadávky, u ktorých je dlžník vymazaný z obchodného registra (kód: 404)

- pohľadávky bez dokumentácie, t.j. pohľadávke chýba základná dokumentácia, bez ktorej nie je možné pohľadávku vymáhať (kód: 500)

- pohľadávky, na ktoré je vypracovaný návrh na trvalé upustenie od vymáhania pohľadávky (kód: 600, 601):

OP= 100 % zo zostatku pohľadávky

Opravné položky sa tvoria len k pohľadávkam, ktoré sú po lehote splatnosti

Pohľadávky, u ktorých boli uzatvorené platné dodatky k zmluvám a dohodám alebo dohody o splátkach, sa pre tvorbu opravných položiek posudzujú podľa splatnosti uvedených v týchto dokumentoch.

Spôsob a kritériá zúčtovania zníženia/zrušenia opravnej položky:

** rozpúšťanie opravných položiek z dôvodu úhrady pohľadávky:*

a) pri úhrade celej pohľadávky, ku ktorej je vytvorená opravná položka, sa rozpúšťa celá opravná položka,

b) pri úhrade časti pohľadávky, ku ktorej je vytvorená opravná položka, sa zachováva pomer, resp. koeficient medzi celkovou výškou pohľadávky a celkovou výškou opravnej položky.

** rozpúšťanie opravnej položky v plnej výške pri odpise pohľadávky,* napr. platnom rozhodnutí o trvalom upustení od vymáhania pohľadávky štátu, pri odúčtovaní pohľadávky napr. z dôvodu, že pohľadávka nevznikla. Pri oprave výšky pohľadávky sa rozpúšťa opravná položka tak ako pri úhrade časti pohľadávky.

6. Zásady pre vykazovanie transferov

Dotácie, príspevky, rozpočtové bežné výdavky, kapitálové výdavky, grant a iné finančné operácie sa účtujú ako transfery, bežné transfery alebo kapitálové transfery v súlade s § 19 Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v z. n. p. Zásady pre vykazovanie transferov sa riadia Metodickým usmernením Ministerstva financií Slovenskej republiky pre kapitoly štátneho rozpočtu v oblasti účtovania a vykazovania transferov.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v iný deň, ak to ustanovuje osobitný predpis, resp. v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za menu euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená. Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti sa použije prepočet cudzej meny na eurá cena zistená váženým aritmetickým priemerom. Na ocenenie pohľadávky a záväzkov v cudzej mene spojených s účtovaním poskytnutého alebo prijatého preddavku v cudzej mene sa použije kurz v čase prijatia alebo poskytnutia preddavku.

ČI. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý finančný majetok

Údaje o stave a pohybe na účtoch dlhodobého majetku sú uvedené v Tabuľke č. 1 tabuľkovej časti poznámok.

ÚPSVR Dolný Kubín v roku 2014 vyradil majetok v správe ÚPSVR Dolný Kubín vo výške 108 809,75 EUR, ktorý bol plne odpísaný.

Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

Druh dlhodobého majetku	Spôsob poistenia			Výška poistenia
	názov poisťovne	druh rizík	suma ročného poistného	
021 - Stavby	Allianz-Slovenská poisťovňa, a.s.	pre prípad poškodenia požiarom, úderom blesku, výbuchom, vodou z vodovodného zariadenia, víchricou a krupobitím, živelnou udalosťou	606,24	796 654,05
022 - Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí, 028 - Drobný dlhodobý hmotný majetok	ČSOB Poisťovňa, a.s.	požiar, výbuch, blesk, odcudzenie, poškodenie, vandalizmus	884,80	281 047,89
023 - Dopravné prostriedky	Kooperativa poisťovňa, a.s.	havária, odcudzenie, živelné riziká	435,97	40 664,10
Spolu	x	x	1 927,01	1 118 366,04

2. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

-

B) Obežný majetok

1. Zásoby

Položka zásob – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota zásob brutto k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k zásobám	Hodnota zásob brutto k 31.12. bežného účtovného obdobia	Hodnota zásob netto k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Materiál	35	152,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	139,16	139,16
Spolu	x	152,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-	139,16	139,16

Spôsob a výška poistenia zásob

Druh zásob	Spôsob poistenia			Výška poistenia
	názov poisťovne	druh rizík	suma ročného poistného	
Spolu	x	x		

ÚPSVR Dolný Kubín nevytváral opravné položky k zásobám k 31.12.2014. Jedinou položkou zásob k 31.12.2014 sú pohonné hmoty v nádrži vo výške 139,16 EUR.

2. Pohľadávky

a) Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
316 - Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov	66	1 171 681,85	Pohľadávky za rozpočtové príjmy - pohľadávky z dávok sociálnej pomoci, štátnych sociálnych dávok, z aktívnej opatrení trhu práce a pohľadávky vzniknuté z prevádzky budovy
378 - Iné pohľadávky	81	79 194,82	Pohľadávky z aktívnych opatrení trhu práce
Spolu	x	1 250 876,67	x

b) Opravné položky k pohľadávkam

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota opravnej položky k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k pohľadávkam
a	b	1	2	3	4	5	6
316 -Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov	66	1 167 226,23	38 033,80	7 203,61	80 459,54	1 117 596,88	Opravné položky sa tvoria u pohľadávok po lehote splatnosti, k zníženiu/zrušeniu dochádza z dôvodu úhrady, resp. trvalého upustenia od vymáhania
Spolu	x	1 167 226,23	38 033,80	7 203,61	80 459,54	1 117 596,88	

Vývoj opravnej položky k pohľadávkam je taktiež uvedený v Tabuľke č. 3 tabuľkovej časti poznámok.

Najvýznamnejšou časťou pohľadávok k 31.12.2014 sú pohľadávky z aktívnej politiky zamestnanosti, aktívnej politiky trhu práce a aktívnych opatrení trhu práce vo výške 1 049 576,34 EUR.

c) Pohľadávky podľa doby splatnosti

Štruktúra pohľadávok podľa doby splatnosti ako aj opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 4 tabuľkovej časti poznámok.

ÚPSVR Dolný Kubín eviduje pohľadávky v lehote splatnosti vo výške 2 885,22 EUR a pohľadávky po lehote splatnosti vo výške 1 247 991,45 EUR.

3. Finančný majetok

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4
Bankové účty	88	83 746,23	1 295 410,96	1 241 578,01	137 579,18
Spolu	x	83 746,23	1 295 410,96	1 241 578,01	137 579,18

Krátkodobý finančný majetok - bankové účty zahŕňajú peniaze na ceste (účet 261101) vo výške 137 579,18 EUR (zostatok k 31.12.2014).

4. Časové rozlíšenie aktív

Časové rozlíšenie aktívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
Náklady budúcich období	111	1 600,67	5 071,04	1 600,67	5 071,04	telefónne poplatky, poštovné, literatúra, poistenie majetku
Spolu	x	1 600,67	5 071,04	1 600,67	5 071,04	x

Položkou časového rozlíšenia aktív sú náklady budúcich období, ktoré zahŕňajú telefónne poplatky - mobilný telefón vo výške 41,30 EUR, poštovné - zostatok kreditu vo frankovacom stroji k 31.12.2014 vo výške 4 077,70 EUR, predplatné literatúry vo výške 59,66 EUR a predplatené poistenie majetku vo výške 892,38 EUR.

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A) Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v Tabuľke č. 5 tabuľkovej časti poznámok.

Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov - zvýšenie v sume 38 038,14 EUR predstavuje zníženie povinnosti odvodu príjmov do rozpočtu zriaďovateľa vo výške tvorby opravných položiek, ktoré boli ponížené o sumu 11 663,87 EUR - opravy predpisov z minulého účtovného obdobia.

B) Záväzky

1. Rezervy

a) Dlhodobé rezervy

ÚPSVR Dolný Kubín v roku 2014 nevytváral dlhodobé rezervy.

b) Krátkodobé rezervy

Stav a vývoj krátkodobých rezerv je uvedený v Tabuľke č. 7 tabuľkovej časti poznámok.

ÚPSVR Dolný Kubín v roku 2014 nevytváral krátkodobé rezervy.

2. Záväzky podľa doby splatnosti

Štruktúra záväzkov podľa doby splatnosti ako aj opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 8 tabuľkovej časti poznámok.

Prehľad záväzkov v lehote splatnosti podľa jednotlivých položiek:

Záväzky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Predpokladaný termín vyrovnania záväzku
Dlhodobé záväzky:	1 588,55	x
472 - záväzky zo sociálneho fondu	1 588,55	30.04.2015
Krátkodobé záväzky:	225 175,44	x
326 - Nevyfakturované dodávky (internet, servis výťahov, strážna služba, zdravotné úkony, telefónne poplatky, poštový priečinok, upratovacie služby, teplo)	9 990,03	31.01.2015
379 - Iné záväzky (členský odborový príspevok, ostatné záväzky - depozitný účet, zrážky zo mzdy)	97 600,00	31.12.2015
331 - Zamestnanci (mzdy zamestnancov za 12/2013)	63 282,08	10.01.2015
336 - Zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia (odvody zo miezd zamestnancov za 12/2013)	45 606,51	10.01.2015
342 - ostatné priame dane (daň zo mzdy zamestnancov za 12/2013)	8 696,82	10.01.2015
Spolu	226 763,99	x

3. Časové rozlíšenie pasív

Časové rozlíšenie pasívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
Spolu	x	0	0	0	0	x

Záväzky z prijatých transferov

Názov položky	Výnosy budúcich období
a	384
Zostatok k 31. 12 bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	
Zvýšenie záväzku v bežnom účtovnom období z toho:	
Prijatý a použitý kapitálový transfer	
Prijatý bežný a kapitálový transfer nepoužitý	
Zrušenie opravnej položky k majetku nadobudnutého z transferu	
Prevod správy majetku - prijatie	
Inventarizačný prebytok a dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatne	
Presun medzi účtami	
Iné zvýšenie	
Zníženie záväzku v bežnom účtovnom období z toho:	
Odpis dlhodobého majetku, vytvorenie opravnej položky k dlhodobému majetku, vyradenie dlhodobého majetku	
Prevod správy majetku - odovzdanie	
Bežný transfer prijatý v predchádzajúcich rokoch zúčtovaný v bežnom účtovnom období	
Iné zníženie	
Zostatok k 31. 12. bežného účtovného obdobia	

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy

Druh výnosov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Tržby za vlastné výkony a tovar	x	0,00
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob	x	0,00
Aktivácia	x	0,00
Finančné výnosy	x	0,00
Mimoriadne výnosy	x	0,00
Výnosy z transferov	681 - Výnosy z bežných transferov zo ŠR	10 256 402,61
	682 - Výnosy z kapitálových transferov zo ŠR	10 314,45
Ostatné výnosy, napr. pokuty, penále, úroky z omeškania	644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	20 586,00
	645 - Ostatné pokuty a penále a úroky z omeškania	20 249,03
	648 - Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	74 830,39
Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	15 078,56
	658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	87 663,15
Spolu	x	10 485 124,19

Najvýznamnejšou položkou výnosov sú výnosy z bežných transferov zo ŠR a to vo výške 10 256 402,61 EUR, zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti vo výške 87 663,15 EUR a ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti vo výške 74 830,39 EUR.

2. Náklady

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Spotrebované nákupy	501- Spotreba materiálu	73 187,44
	502 - Spotreba energie	57 591,83
Služby	511 - Opravy a udržiavanie	10 708,79
	512 - Cestovné	4 380,17
	513 - Náklady na reprezentáciu	267,11
	518 - Ostatné služby	116 752,05
Osobné náklady	521 - Mzdové náklady	718 711,78
	524 - Záonné sociálne poistenie	250 083,71
	525 - Ostatné sociálne poistenie	5 225,98
	527 - Záonné sociálne náklady	74 037,35
Dane a poplatky	528 - Ostatné sociálne náklady	840,62
	532 - Daň z nehnuteľnosti	5 017,73
Odpisy, rezervy a opravné položky	538 - Ostatné dane a poplatky	2 425,02
	551 - Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	10 314,45
	558 - Tvorba ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	38 033,80
Finančné náklady	563 - Kurzové straty	0,12
	568 - Ostatné finančné náklady	2 478,39
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmu	588 - Náklady z odvodu príjmov	75 114,32
	589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	46 286,67
Ostatné náklady	546 - Odpis pohľadávky	70 268,05
	548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	8 934 990,53
Spolu	x	10 496 715,91

Najvýznamnejšou položkou z nákladov sú ostatné náklady na prevádzkovú činnosť, ktoré zahŕňajú dávky sociálnej pomoci, štátne sociálne dávky, zdravotné úkony v zmysle zákona č.447/2008 Z. z., halierové vyrovnanie a trovy konania a exekúcie vo výške 8 934 990,53 EUR.

3. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií

-

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Informácie o položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy a o odpísaných pohľadávkach

Druh položky	Hodnota	Účet
a	1	2
Prenajatý majetok		
Majetok prijatý do úschovy		
Odpísané pohľadávky	70 268,05	751401, 751402, 751403
Iné (Vypožičaný majetok)	50 537,03	751111
Spolu	120 805,08	

Najvýznamnejšou položkou vedenou na podsúvahových účtoch sú odpísané pohľadávky, ktoré zahŕňajú odpísané pohľadávky zo sociálnej oblasti (účet 751401) vo výške 7 846,08 EUR, odpísané pohľadávky z oblasti APTP (účet 751402) vo výške 59 421,82 EUR a odpísané pohľadávky - ostatné (účet 751403) v sume 3 000,15 EUR.

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

Informácie o iných aktívach a pasívach sú uvedené v Tabuľke č. 10 tabuľkovej časti poznámok. ÚPSVR Dolný Kubín eviduje pasívny súdny spor s bývalou zamestnankyňou, ktorá podala žalobu o neplatnosti rozviazania štátnozamestnaneckého pomeru. V prípade, že ÚPSVR Dolný Kubín prehrá súdny spor odhadovaná výška plnenia k 31.12.2014 predstavuje sumu 6 605,08 EUR. ÚPSVR Dolný Kubín neeviduje iné aktíva a nespravuje nehnuteľné kultúrne pamiatky.

2. Ostatné finančné povinnosti

-

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

V priebehu účtovného obdobia 2014 nevznikli žiadne obchodné vzťahy medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

a) Príjmy rozpočtu

Prehľad príjmov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 12 tabuľkovej časti poznámok.

Najvýznamnejšiu položku príjmov bežného rozpočtu je položka 291004 Od fyzickej osoby vo výške 33 656,01 EUR.

b) Výdavky rozpočtu

Prehľad výdavkov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 13 tabuľkovej časti poznámok.

Najvýznamnejšiu položku bežného rozpočtu predstavujú dávky sociálnej pomoci a štátne sociálne dávky a to nasledovne:

- | | |
|---|------------------|
| • Dávka v hmotnej núdzi, resocializačný príspevok | 1 166 972,43 EUR |
| • Prídavok na dieťa a príplatok k prídavku na dieťa | 2 672 638,33 EUR |
| • Rodičovský príspevok | 3 062 385,51 EUR |
| • Peňažné príspevky na kompenzáciu dôsledkov ŤZP | 1 481 853,03 EUR |

c) Finančné operácie

Informácie o finančných operáciách s finančnými aktívami za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v Tabuľke č. 14 tabuľkovej časti poznámok.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2014 nenastali také skutočnosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v individuálnej účtovnej závierke za rok 2014.