

POZNÁMKY

k 31.12.2014

(v eurách zaokrúhlene na dve desatinné miesta)

Účtovná závierka:

 riadna mimoriadna

Za obdobie

od Mesiac Rok
0 1 2 0 1 4do Mesiac Rok
1 2 2 0 1 4

IČO

3 1 7 9 3 1 8 5

Názov účtovnej jednotky

S T R E Ď N Á Z D R A V O T N Í C K A Š K O L A ,
S T R E Ć N I A N S K A 2 0

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

S T R E Ć N I A N S K A 1 8

PSČ

8 5 0 0 7

Názov obce

B R A T I S L A V A

Telefónne číslo

0 9 0 3 3 4 2 1 3 4

Faxové číslo

E-mailová adresa

a t k a t o t h o v a @ g m a i l . c o m

Zostavená dňa:

1 5 0 4 2 0 1 5

Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena
štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:

**Poznámky individuálnej účtovnej závierky obce
zostavenej k 31. decembru 2014**

**Čl. I
VŠEOBECNÉ ÚDAJE**

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej

Názov účtovnej jednotky	Stredná zdravotnícka škola
Sídlo účtovnej jednotky	Strečnianska č. 20, 850 07 Bratislava
Dátum zriadenia	1.7.1998
Spôsob zriadenia	zriaďovacia listina – rozpočtová organizácia
IČO	31793185
DIČ	2021410963

Účtovná závierka ÚJ k 31. decembru 2014 je zostavená ako riadna individuálna účtovná závierka podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, za účtovné obdobie od 1. januára 2014 do 31. decembra 2014.

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Základnou úlohou ÚJ je poskytovať úplne stredné odborné vzdelávanie v štvorročnom štúdiu - zdravotný asistent, vyššie odborné štúdium- diplomovaná všeobecná sestra, pomaturitné kvalifikačné štúdium – zdravotný asistent, zdravotný záchranár, učebný odbor externé štúdium - so vzdelaním sanitári.

ÚJ je súčasťou súhrnného celku verejnej správy Slovenskej republiky.

3. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán	Mgr. Eva Drobná
Zástupca štatutárneho orgánu	PhDr. Gabriela Habdáková PhD. MPH

Názov položky	2014	2013
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	33,8	32
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	36,9	34
z toho počet vedúcich zamestnancov	3	3

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

Účtovná závierka je zostavená za účtovné obdobie od 1. 1. 2014 do 31. 12. 2014 podľa slovenských právnych predpisov, a to zákona o účtovníctve, zákona o rozpočtových pravidlách a postupov účtovania pre rozpočtové a príspevkové organizácie VÚC.

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovné metódy a účtovné zásady boli aplikované konzistentne s predchádzajúcim obdobím v súlade s platným zákonom o účtovníctve.

Účtovníctvo sa vedie v mene euro a účtovná závierka je zostavená v mene euro.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke: dopravné, montáž a iné. Súčasťou obstarávacej ceny nie sú: úroky, realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi – ÚJ neeviduje

Dlhodobý majetok získaný bezodplatne sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou.

Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou. Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

b) Dlhodobý finančný majetok

Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

c) Zásoby

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke: dopravné, montáž a iné.

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi – ÚJ neeviduje.

Zásoby získané bezodplatne (darovaním alebo delimitáciou) sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou (napr. určenou v darovacej zmluve alebo určenou komisiou pre oceňovanie) – ÚJ neeviduje. Prechodné zníženie hodnoty zásob sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

d) Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Prechodné zníženie hodnoty pohľadávok sa vyjadruje vytvorením opravnej položky. Opravná položka sa vytvára k pochybným a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevykonalnosti pohľadávok.

e) Krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

f) Časové rozlíšenie na strane aktív

Pri účtovaní nákladov a výnosov sa uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

g) Závázky

Závázky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

h) Rezervy

Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti tzn. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

i) Časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

j) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.

k) DPH

Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov..

l) Finančný prenájom

4. Pri obstarávacej cene majetku a pri ocenení vlastnými nákladmi položiek uvedených v odseku 3 sa uvádza cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním

5. Spôsob zostavenia odpisového plánu, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov dlhodobého majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desiatinné miesta smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná.

Drobný nehmotný majetok od 33,19 € do 2.400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov.

Drobný hmotný majetok od 33,19 € do 1.700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

Doba odpisovania dlhodobého majetku je určená zadaným percentom a to nasledovne :

Druh majetku	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
budovy	50 – 70 rokov	2 % - 1,43 %
stavby – inžinierske, drobné	40 – 50 rokov	2,5 % - 2%
výpočtová technika	4 roky	25 %
nábytok	10 rokov	10 %
drobný dlhodobý hmotný majetok	4 roky	25 %

6. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku. Opravnou položkou sa odhaduje predpokladané zníženie hodnoty majetku. Predpoklad zníženia hodnoty majetku je opodstatnený, ak sa udiala skutočnosť, ktorá je dôvodom na odhad zníženia budúcich ekonomických úžitkov z tohto majetku.

Ak došlo k trvalému zníženiu hodnoty majetku, zníženie sa účtuje na ťarchu nákladov, napríklad odpis pohľadávky na základe súdneho rozhodnutia o jej vyrovnaní, mimoriadny odpis dlhodobého majetku.

Opravné položky pri odpisovanom dlhodobom majetku, ktorého úžitková hodnota sa znižuje opotrebovaním, sa tvoria, ak jeho úžitková hodnota zistená pri inventarizácii je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k zásobám sa účtujú pri dočasnom znížení úžitkovej hodnoty zásob, napríklad, ak sa pri inventarizácii zistí, že čistá realizačná hodnota zásob je nižšia, než je cena použitá na ich ocenenie v účtovníctve a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria najmä k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, k sporným pohľadávkam voči dlžníkom, s ktorými sa vedie spor o ich uznanie.

Tvorba opravných položiek v rámci hlavnej činnosti - k pohľadávkam, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

3 mesiace po splatnosti – 25% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

6 mesiace po splatnosti – 50% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

12 mesiace po splatnosti – 100% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

Tvorba opravnej položky sa účtuje na ťarchu nákladov v prospech príslušného účtu opravných položiek.

Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov, ak toto opatrenie neustanovuje inak a na ťarchu príslušného účtu opravných položiek, ak inventarizácia v nasledujúcom účtovnom období nepreukáže opodstatnenosť ich existencie alebo výšky, alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu účtovného obdobia.

7. Zásady pre vykazovanie transferov

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Kapitálový transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

8. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané.

Čl. III

INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku od 1. januára do 31. decembra 2014 je uvedený v prílohe v tabuľkovej časti (tabuľka č. 1)

Významné pohyby položiek majetku sú najmä odpisy a vyradenie (€): odpisy DNaHM 22869,96 €,

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

ÚJ má majetok poistený v Allianz Slovenská poisťovňa. a.s. Bratislava

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia (ročné)
Dlhodobý hmotný majetok, obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Komplexné, prípadne združené živelné poistenie na časovú cenu	1904,76 €
Dlhodobý hmotný majetok, obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poistenie pre prípad odcudzenia vecí na prvé riziko	313,92 €

Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok je poistený pre prípad škôd spôsobených krádežou a živelnou pohromou až do výšky 350 000 €, poistenie budovy je do výšky 2 000 000€, poistenie zodpovednosti za škodu je do výšky 33 193,91 €.

Softvér	497,91
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	0
Pozemky	0
Budovy, stavby	1599295,13
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	129556,69
Dopravné prostriedky	861,65
Umelecké diela a zbierky	0
Majetok daný do správy RO a PO	0

2. Dlhodobý finančný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku

Prehľad dlhodobého finančného majetku účtovnej jednotky od 1. januára 2014 do 31. decembra 2014 je uvedený v uvedení v tabuľkovej časti *Prehľad o pohybe dlhodobého majetku*. (tabuľka č. 1)

3. Finančný majetok

a) Významné zložky krátkodobého finančného majetku podľa jednotlivých položiek súvahy

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
Pokladnica	86	0			0
Ceniny	87	0			0
Bankové účty	88	45430,69	50092,49	45551,30	49971,88
Spolu		45430,69	50092,49	45551,30	49971,88

Ako finančný majetok sú vykázané účty v bankách. Úctami v bankách môže účtovná jednotka voľne disponovať,

4. Časové rozlíšenie aktív

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia aktív ÚJ je uvedený v nasledovnom prehľade:

v eur

	31.12.2014	31.12.2013
Nájomné		
Gastrolístky	514,80	
Predplatné poisťné	554,67	670,16
Náklady budúcich období spolu	1069,47	670,16

Či. IV
INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY

A) Vlastné imanie

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1. januára 2014 do 31. decembra 2014 je uvedený je uvedený v tabuľkovej časti č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	1	2	3	4	5
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín					
Zákonný rezervný fond					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-215,67			215,67	0
Výsledok hospodárenia	215,67	-16526,39		-215,67	-16526,39
Spolu	0	-16526,39	0	0	-16526,39

Pohyby v položke nevysporiadaného hospodárskeho výsledku minulých rokov, ktoré ovplyvnili výšku vlastného imania sú: zmena hodnoty výsledku hospodárenia, vznikla presunom nevysporiadaného výsledku hospodárenia, do výsledku hospodárenia bežného roku.

Zúčtovanie záporného výsledku hospodárenia z roku 2013 0 €

B) Záväzky

1. Rezervy

Prehľad tvorby a použitia rezerv účtovnej jednotky od 1. januára 2014 do 31. decembra 2014 je uvedený je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľky č. 6 a č. 7).

Opis významných položiek rezerv:

b) rezervy krátkodobé rezervy 16495,19 €

ÚJ tvorila ostatné krátkodobé rezervy vo výške 16495,19€, nevyfakturované dodávky.

2. Závazky

Prehľad záväzkov podľa doby splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 8).

záväzky –doba splatnosti do jedného roka vrátane, mzdy, poistné fondy, daň :

Názov položky	Výška k 31.12.2014	Výška k 31.12.2013	Opis
331	26139,16	23060,78	mzdy
336	17302,73	15305,51	poistné fondy
342	3847,38	3501,13	daň

Názov položky	Výška k 31.12.2014	Výška k 31.12.2013	Opis
472	2713,81	3563,27	záväzky zo sociálneho fondu

Závazky po lehote splatnosti predstavujú záväzky voči spoločnosti SF, z dôvodu nedočerpania.

Zvýšenie (zníženie) záväzkov oproti minulému je z dôvodu zaplatenie stravného, vyplatenie zamestnancom na MHD zo SF, podľa smernice.

Závazky zo sociálneho fondu (€)

Sociálny fond	Rok 2014	Rok 2013
Stav k 1.januáru	3563,27	4124,81
Tvorba sociálneho fondu	2773,94	2515,10
Čerpanie sociálneho fondu	3623,40	3076,64
Stav k 31.decembru	2713,81	3563,27

Tvorba sociálneho fondu je v zmysle kolektívnej zmluvy vo výške 1,25 % z vyplatených miezd. SF sa čerpá najmä na príspevok na stravovanie zamestnancov a na MHD.

4. Časové rozlíšenie pasív

a) Popis významných položiek časového rozlíšenia

b) Informácie o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia pasív ÚJ je uvedený v nasledovnom prehľade

v €

	31.12.2014	31.12.2013
Nájomné	0	0
Ostatné	0	0
Výdavky budúcich období spolu	0	0
Kapitálové transfery prijaté z prostriedkov ŠR	0	0
Bežné transfery prijaté z prostriedkov ŠR	0	0
Kapitálové transfery prijaté od iných subjektov	0	0
Bežné transfery prijaté od iných subjektov	0	0
Ostatné	1069,47	670,16
Výnosy budúcich období spolu	1069,47	670,16

Čl. V

INFORMÁCIE O VÝNOSOCH A NÁKLADOCH

1. Výnosy

a) popis a výška významných položiek

Prehľad o nedaňových výnosov ÚJ:

v €

Druh výnosov	31.12.2014	31.12.2013
648-výnosy z prenájmu	27316,64	17948,46

Prehľad o ostatných výnosov z prevádzkovej činnosti:

v €

	31.12.2014	31.12.2013
648-Dobropisy, refundácie nákladov minulého účtovného obdobia	4185,69	10159,89
648-Výnosy z prenájmu	27316,64	17948,46
648- Administratívne poplatky		
653-zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	29331,40	19186,96
662-úroky		1,05
691-výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce	60501,23	38868,96
692-výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu	22869,96	22869,96
693-výnosy samosprávy z bežných transferov	506238,89	490020,84

Významnou položkou finančných výnosov sú výnosy z prenájmu.

2. Náklady

a) popis a výška významných položiek

Druh nákladov	31.12.2014	31.12.2013
501-spotreba materiálu	6509,53	21585,40
502-spotreba energie	68099,48	54857,91
511-opravy a udržiavanie	33885,70	2292,33
521-mzdové náklady	349911,87	315051,83
524- zákonne sociálne poistenie	120530,91	107322,84
532-daň z nehnuteľnosti	388,16	176,56

Prehľad o nákladoch na služby:

v €

	31.12.2014	31.12.2013
Doprava, preprava		
Prenájom (lízing)		
538-Odvoz komunálneho odpadu	2798,61	2617,35
Právne, ekonomické a iné poradenstvo		
Náklady na audit		
Poradenstvo - hardvare, softvare		
Náklady na vysielanie mestskej televízie		
518-Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympózia	256	120
518-Telekomunikačné služby	873,82	5196,83
Verejná zeleň, zimná údržba ciest a súvisiace služby		
Reklama, inzercia		
518-Spotreba poštových známok a poštové služby	470,50	380,69
518-Ostatné služby	2640,72	669,40
Spolu	586365,30	512382,87

Prehľad o ostatných prevádzkových nákladoch

v €

Názov položky	31.12.2014	31.12.2013
Rodinné prídavky		
Dávky v hmotnej núdzi		
568-ostatné finančné náklady	1669,41	2302,42
Príspevky na stravu dôchodcom		
Príspevky na stravu školy a škôlky		
Odmeny a príspevky iným než vlastným zamestnancom (poslancom, členom komisií a pod.)		
Členské príspevky		
Iné		
Spolu	1669,41	2302,42

568 – ostatné finančné náklady

1669,41

2302,42

Ako ostatné finančné náklady sú vykázané bankové poplatky, poistenie majetku, budovy a zodpovednosti za škodu.

Čl. VI

INFORMÁCIE NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

Prehľad položiek, ktoré eviduje ÚJ na podsúvahových účtoch sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Druh položky	Opis položky	Hodnota €	Účet 7xx
Drobný hmotný majetok	Majetok v operatívnej evidencii	211896,50	750/1
Učebné pomôcky	Učebné pomôcky v školách		
Odpísané pohľadávky	Pohľadávky za DzN		
Prenajatý majetok	Počítače		
Zdroje na náhradnú výsadbu	Evidencia zdrojov na náhradnú výsadbu		
Ostatné	Manká a škody školské zariadenia		
Spolu		211896,50	

Čl. VII.
INFORMÁCIE O ROZPOČTE A HODNOTENIE PLNENIA ROZPOČTU

Rozpočet ÚJ na rok 2014 bol schválený zastupiteľstvom BSK uznesením č.113/112.

Zmeny rozpočtu v roku 2014:

7.1.	42 829,99	vrátená nedočerpaná dotácia z roku 2013,č.2
17.3	1 874	úprava rozpočtu oprava sociálok PK 003.03,Kód 41,č.45/2014
2.5.	556,80	úprava rozpočtu oprava obkladu PK 003.03,Kód 41,č.83/2014
13.6.	486,72	úprava rozpočtu zvýšenie riadiaceho príplatku RŠ ,Kód 41,č.126/2014
15.8.	1 331	úprava rozpočtu pre členov maturitných komisií,č.215
27.10.	9 245,49	úprava rozpočtu vrátené príjmy z prenájmu Kód 41,č.297
3.11.	266	úprava rozpočtu pre členov maturitných komisií,č.311
4.11.	15 167	úprava rozpočtu,č.321
12.11.	4 994	úprava rozpočtu – mimoriadne odmeny vrátane poistného,č.333
14.11.	90	úprava rozpočtu – program 003.03,Kód 41, č.339
25.11.	1 701,10	úprava rozpočtu – vrátené príjmy Kód 41,č.355
26.11.	469	úprava rozpočtu – kreditové príplatky, č. 357
11.12.	243,36	úprava rozpočtu –riadiaci príplatok RŠ,č.403

Informácie o rozpočte sú uvedené v tabuľkovej časti (tabuľky č. 13 - 15)

Čl. VIII.

**INFORMÁCIE O SKUTOČNOSTIACH, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA
ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA DO DŇA ZOSTAVENIA ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY**

Po 31. decembri 2014 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2014.