

**Poznámky individuálnej účtovnej závierky obce
zostavenej k 31. decembru 2014**

**Čl. I
VŠEOBECNÉ ÚDAJE**

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej

Názov účtovnej jednotky	Domov sociálnych služieb a zariadenie pre seniorov Rača
Sídlo účtovnej jednotky	Pri vinohradoch 267,831 06 Bratislava
Dátum zriadenia	01.05.1993
Spôsob zriadenia	Rozhodnutie zriaďovateľa Bratislavský samosprávny kraj Sabinovská 16, 820 05 Bratislava 25
IČO	30804191
DIČ	2020880719

Účtovná závierka k 31. decembru 2014 je zostavená ako riadna individuálna účtovná závierka podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, za účtovné obdobie od 1. januára 2014 do 31. decembra 2014.

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Základnou úlohou ÚJ je poskytnutie sociálnych služieb v súlade so Zákonom o sociálnych službách v znení zmien a doplnkov č 448/2008 Z. z. Sociálne služby sa poskytujú formou celoročnej sociálnej starostlivosti. V časti DSS sa poskytuje sociálna služba osobám, ktoré sú odkázané na pomoc iných osôb na základe stupňa odkázanosti, ktorý je najmenej V.

V časti ZPS sa poskytuje sociálna služba osobám, ktoré dovšili dôchodkový vek a sú odkázané na pomoc iných osôb, alebo dovšili dôchodkový vek a poskytovateľa v tomto zariadení potrebujú z iných vážnych dôvodov a ich stupeň odkázanosti je najmenej IV.

ÚJ je súčasťou súhrnného celku verejnej správy Slovenskej republiky.

3. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán	Mgr. Ján Kmeť
Zástupca štatutárneho orgánu	PhDr. Oľga Jarošová

Názov položky	2014	2013
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	119,3	115,1
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	120	116
z toho počet vedúcich zamestnancov	6	6

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka

Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

Účtovná závierka je zostavená za účtovné obdobie od 1.1. 2014 do 31. 12. 2014 podľa slovenských právnych predpisov, a to Zákona o účtovníctve č. 431/2002 Z. z., Zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov – Zákon č.523 /2004 Z. z. - úplné znenie a Zákon 419 /2007 Z. z. Postupy účtovania pre rozpočtové, príspevkové organizácie, ŠF , obce a VÚC.

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovné metódy a účtovné zásady boli aplikované konzistentne s predchádzajúcim obdobím v súlade s platným zákonom o účtovníctve.

Účtovníctvo sa vedie v mene eur a účtovná závierka je zostavená v mene eur.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke: dopravné, montáž a iné. Súčasťou obstarávacej ceny nie sú: úroky, realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi – ÚJ neviduje

Dlhodobý majetok získaný bezodplatne sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou.

Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splnutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou. Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

b) Dlhodobý finančný majetok

Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

c) Zásoby

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke: dopravné, montáž a iné.

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi – ÚJ neviduje.

Zásoby získané bezodplatne (darovaním alebo delimitáciou) sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou (napr. určenou v darovacej zmluve alebo určenou komisiou pre oceňovanie) – ÚJ neviduje. Prechodné zníženie hodnoty zásob sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

d) Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Prechodné zníženie hodnoty pohľadávok sa vyjadruje vytvorením opravnej položky. Opravná položka sa vytvára k pochybným a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevykonalnosti pohľadávok.

K 31.12.2014 ÚJ vytvorila opravné položky vo výške 116 743,69 €.

e) Krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

f) Časové rozlíšenie na strane aktív

Pri účtovaní nákladov a výnosov sa uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

g) Závazky

Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

h) Rezervy

Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti tzn. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

K 31.12.2014 ÚJ nevytvorila rezervu za nevyčerpané dovolenky 2014.

i) Časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

j) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.

k) DPH

Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov..

l) Finančný prenájom

4. Pri obstarávacej cene majetku a pri ocenení vlastnými nákladmi položiek uvedených v odseku 3 sa uvádza cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním

5. Spôsob zostavenia odpisového plánu, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov dlhodobého majetku

Pri odpisovaní majetku sa ÚJ riadi Internou smernicou č. 22/2009 o odpisovaní a vyradení majetku v podmienkach DSS a ZPS Rača a dodatok č. 1 k tejto smernici.

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať

sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná.

Drobný nehmotný majetok od 33,19 € do 2.400 € ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov.

Drobný hmotný majetok od 33,19 € do 1.700 € ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

Doba odpisovania dlhodobého majetku je určená zadaným percentom a to nasledovne :

Druh majetku	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
budovy	50 – 70 rokov	2 % - 1,43 %
stavby –inžinierske, drobné	40 – 50 rokov	2,5 % - 2%
výpočtová technika	4 roky	25 %
nábytok	10 rokov	10 %
koberce	6 rokov	16,7 %
trezory a ost. zabezpečovacie zar.	20 rokov	5 %
motorové vozidlá	8 rokov	12,5 %
výťahy	12 rokov	8,33 %
drobný dlhodobý hmotný majetok	4 roky	25 %

6. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku. Opravnou položkou sa odhaduje predpokladané zníženie hodnoty majetku. Predpoklad zníženia hodnoty majetku je opodstatnený, ak sa udiala skutočnosť, ktorá je dôvodom na odhad zníženia budúcich ekonomických úžitkov z tohto majetku.

Ak došlo k trvalému zníženiu hodnoty majetku, zníženie sa účtuje na ťarchu nákladov, napríklad odpis pohľadávky na základe súdneho rozhodnutia o jej vyrovnaní, mimoriadny odpis dlhodobého majetku.

Opravné položky pri odpisovanom dlhodobom majetku, ktorého úžitková hodnota sa znižuje opotrebovaním, sa tvoria, ak jeho úžitková hodnota zistená pri inventarizácii je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k zásobám sa účtujú pri dočasnom znížení úžitkovej hodnoty zásob, napríklad, ak sa pri inventarizácii zistí, že čistá realizačná hodnota zásob je nižšia, než je cena použitá na ich ocenenie v účtovníctve a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria najmä k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, k sporným pohľadávkam voči dlžníkom, s ktorými sa vedie spor o ich uznanie.

Tvorba opravných položiek v rámci hlavnej činnosti - k pohľadávkam, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

3 mesiace po splatnosti – 25% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

6 mesiace po splatnosti – 50% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

12 mesiace po splatnosti – 100% z celkovej menovitej hodnoty pohľadávky

Tvorba opravnej položky sa účtuje na ťarchu nákladov v prospech príslušného účtu opravných položiek.

Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov, ak toto opatrenie neustanovuje inak a na ľarchu príslušného účtu opravných položiek, ak inventarizácia v nasledujúcom účtovnom období nepreukáže opodstatnenosť ich existencie alebo výšky, alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu účtovného obdobia.

ÚJ opravné položky za rok 2014 vytvorila vo výške 116 743,69 €,

7. Zásady pre vykazovanie transferov

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Kapitálový transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV SÚVAHY

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku od 1. januára do 31. decembra 2014 je uvedený v prílohe v tabuľkovej časti ([tabuľka č. 1](#))

Významné pohyby položiek majetku sú najmä (€):

ÚJ získala bezplatným obstaraním – darom

- v 4/2014 kulinár na zohrievanie jedál v hodnote 2 451,40 €

- v 11/2014 keramickú pec pre potreby klientov v hodnote 1 999,99 €

ďalej ÚJ obstarala nákupom pre potreby kuchyne

- plynový kotol v hodnote 3 774,24 €

- elektrickú panvicu v hodnote 2 336,04 €

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného a hmotného majetku

ÚJ má majetok poistený v Generali Poist'ovňa a.s. a Allianz - Slovenská poist'ovňa a.s..

Allianz – Slovenská poisťovňa:

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia (ročné)
Motorové vozidlá	zákonné, havarijné poistenie	854,90
Poistenie pre prípad škody pri poskytovaní sociálnej služby pobytovou formou	Poistenie zodpovednosti zamestnávateľa za škodu spôsobenú prevádzkovou činnosťou	1 644,55

Generali Poisťovňa a.s.

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia (ročné)
Majetok organizácie	Poistenie veľkých rizík	2098,00

c) Opis a hodnota majetku, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo

V zmysle zákona č. 446/2001 Z. z o majetku vyšších územných celkov, všetok majetok organizácie je vo vlastníctve Bratislavského samosprávneho kraja. V zmysle tohto zákona organizácia vystupuje v pozícii správcu. Hodnota majetku z účtovníctva je vo výške 8 973 876,35 €

B) Obežný majetok

1. Zásoby

ÚJ opravné položky k zásobám neviduje. Zásoby poistené nie sú.

2. Pohľadávky

a) významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka v brutto	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
314- poskytnuté preddavky	64	0	
315 - ostatné pohľadávky	65	0	
318 - pohľadávky z nedaňových príjmov	68	129 078,50	pohľadávky voči klientom
335 - pohľadávky voči zamestnancom	70	27	pohľadávka za stravné poukážky
341 - daň z príjmov	72	0	
378 - iné pohľadávky - krátkodobé	81	0	
Spolu		129 105,50	

Pohľadávky voči klientom vznikajú v dôsledku platobnej neschopnosti klientov.

b) pohľadávky podľa doby splatnosti a podľa zostatkovej doby splatnosti (tabuľka č. 4)

Pohľadávky podľa doby splatnosti brutto	číslo riadku	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Zostatok ku 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	b	1	2
Pohľadávky v lehote splatnosti	01	2 289,50	19 256,40
z toho:			
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	02	2 289,5	19 256,40
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	03		
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	04		
Pohľadávky po lehote splatnosti	05	126 816,00	95 156,15
Spolu	06	129 105,5	114 412,55

Najväčšiu časť pohľadávok tvoria pohľadávky po lehote splatnosti voči klientom za sociálne služby.

3. Finančný majetok

a) Významné zložky krátkodobého finančného majetku podľa jednotlivých položiek súvahy

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
Pokladnica	86	0	260 124,25	260 124,25	0
Ceniny	87	2 046,00	12 180,15	11 413,20	2 812,95
Bankové účty	88	116 805,21	476 580,97	482 400,94	110 985,24
Spolu		118 851,21	748 885,37	753 938,39	113 798,19

Ako finančný majetok sú vykázané peniaze v pokladnici a účty v bankách. Účtami v bankách môže účtovná jednotka voľne disponovať.

4. Časové rozlíšenie aktív

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia aktív ÚJ je uvedený v nasledovnom prehľade:

	31.12.2014	31.12.2013
Nájomné	0	0
Predplatné	0	0
Predplatné poisťné	3 348,90	3 236,82
Náklady budúcich období spolu	3 348,90	3 236,82

v eur

Čl. IV
INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY

A) Vlastné imanie

Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1. januára 2014 do 31. decembra 2014 je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 5).

Názov položky	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Presuny	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	1	2	3	4	5
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	0	0	0	0	0
Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastí	0	0	0	0	0
Zákonný rezervný fond	0	0	0	0	0
Ostatné fondy	54 958,35	15 000,00	54 958,35	0	15 000,00
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	39 511,47	5 423,950	0	0	34 087,52
Výsledok hospodárenia	5 423,95	0	5 423,95	0	0
Spolu	99 893,77	20 423,95	60 382,30	0	49 087,52

B) Záväzky

1. Rezervy

Prehľad tvorby a použitia ostatných rezerv účtovnej jednotky od 1. januára 2014 do 31. decembra 2014 je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľky č. 7).

Opis významných položiek rezerv:

a) rezervy dlhodobé rezervy

ÚJ nevytvárala dlhodobú rezervu.

b) rezervy krátkodobé rezervy

ÚJ vytvorila krátkodobú rezervu na výdavky súvisiace s vyúčtovaním energií za rok 2014 (elektrická energia, plyn) a na úhrady poisťného.

2. Záväzky

Prehľad záväzkov podľa doby splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti (tabuľka č. 8).

Závazky zo sociálneho fondu (€)

Sociálny fond	Rok 2014	Rok 2013
Stav k 1.januáru	1 694,13	1 310,52
Tvorba sociálneho fondu	10 908,14	9 691,29
Čerpanie sociálneho fondu	10 653,28	9 307,68
Stav k 31.decembru	1 1948,99	1 694,13

Tvorba sociálneho fondu je v zmysle kolektívnej zmluvy vo výške 1,25 % zo súhrnu hrubých plátov. SF sa čerpá najmä na príspevok na stravovanie zamestnancov a na regeneráciu pracovných síl.

4. Časové rozlíšenie pasív

a) **Popis významných položiek časového rozlíšenia**

b) **Informácie o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384**

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia pasív ÚJ je uvedený v nasledovnom prehľade

v €

	31.12.2014	31.12.2013
Ostatné	48 996,02	53 706,63
Výnosy budúcich období spolu	48 996,02	53 706,63

**Čl. V
INFORMÁCIE O VÝNOSOCH A NÁKLADOCH**

1. Výnosy

a) popis a výška významných položiek

Prehľad o nedaňových výnosov ÚJ:

v €

Druh výnosov	31.12.2014	31.12.2013
Tržby z predaja služieb	746 822,65	725 689,5

Prehľad o ostatných výnosov z prevádzkovej činnosti:

v €

	31.12.2014	31.12.2013
Ostatné výnosy z prevádzkových činností	2 257,73	4 867,96
Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti spolu	2 257,73	4 867,96

Najvýznamnejšou položkou finančných výnosov sú výnosy za tržby z poskytovania sociálnych služieb.

Podstatnou položkou sú tržby za odber stravy pre DSS Pezinok za obdobie 1-5/2014 na základe uzatvorenej zmluvy v celkovej výške 30 286,13 €

Náklady

a) popis a výška významných položiek

Druh nákladov	31.12.2014	31.12.2013
Spotreba energie	223 513,21	256 030,19
Mzdové náklady	971 657,00	882 830,11
Zákonné sociálne poistenie	336 611,32	301 974,27
Odpisy a rezervy	190 357,54	231 303,80
	1 722 139,07	1 672 138,37

Stočné bolo účtované na Služby ostatné (518), nie na energiách (502)

Nebola vytvorené rezerva na nevyčerpané dovolenky v roku 2014

Prehľad o nákladoch na služby: (najvýznamnejšie položky)

	31.12.2014	31.12.2013
		v €
Ostatné služby	94 043,38	77 094,3
Opravy a udržiavanie	42 376,99	43 362,79
Spolu	136 420,37	120 457,09

ČI. VI

INFORMÁCIE NA PODSÚVAHOVÝCH ÚČTOCH

Prehľad položiek, ktoré eviduje ÚJ na podsúvahových účtoch sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Druh položky	Opis položky	Hodnota €	Účet 7xx
Drobný hmotný majetok	Majetok v operatívnej evidencii	627 239,25	750-1 00 1
Materiál ostatný	Materiál v skladoch CO	800,93	750-0
Bankový účet	Depozit obyvateľov	49 253,96	750-1 OBY 02
Ceniny	Depozitná pokladňa	1 157,61	750-1 02
Spolu		678 451,75	

Čl. VII
INFORMÁCIE O ROZPOČTE A HODNOTENIE PLNENIA ROZPOČTU

Rozpočet na rok 2014 bol schválený zastupiteľstvom Bratislavského samosprávneho kraja dňa 21.02.2014 Uznesením č.113/2014 zo dňa 21.02.2014 ako vyrovnaný.

Zmeny rozpočtu v roku 2014:

- prvá zmena schválená dňa	18.07.2014	úprava limitu č.181/2014
- druhá zmena schválená dňa	05.08.2014	úprava limitu č. 201/2014
- tretia zmena schválená dňa	19.09.2014	úprava limitu č. 247/2014
- štvrtá zmena schválená dňa	23.09.2014	úprava limitu č. 251/2014
- piata zmena schválená dňa	03.10.2014	úprava limitu č. 266/2014
- šiesta zmena schválená dňa	21.11.2014	úprava limitu č. 350/2014
- siedma zmena schválená dňa	10.12.2014	úprava limitu č. 397/2014
- ôsma zmena schválená dňa	12.12.2014	úprava limitu č. 407/2014

Informácie o rozpočte sú uvedené v tabuľkovej časti ([tabuľky č. 12 - 13](#))

Čl. X
**INFORMÁCIE O SKUTOČNOSTIACH, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA
ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA DO DŇA ZOSTAVENIA ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY**

Po 31. decembri 2014 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2014.