

Poznámky k 31.12.2014 – Textová časť

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky:	Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Humenné
Sídlo účtovnej jednotky:	Kukorelliho 1, 066 70 Humenné
Identifikačné číslo (IČO):	37937791
Dátum zriadenia:	1.1.2004
Spôsob zriadenia:	zo zákona
Názov zriaďovateľa:	Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny
Sídlo zriaďovateľa:	Špitálska 8, 812 67 Bratislava
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky:	Riadna účtovná závierka
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku Kapitoly 22 – Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

ÚPSVR Humenné vykonáva štátnu správu v oblasti sociálnych vecí a služieb zamestnanosti.

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko):	Ing. Gabriela KARŠKOVÁ
Funkcia štatutárneho zástupcu:	Riaditeľka ÚPSVR
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia:	189,2
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka:	193
z toho počet vedúcich zamestnancov:	15

Organizačná štruktúra

Kancelária riaditeľa ÚPSVR
Osobný úrad
Oddelenie kontroly
Oddelenie ekonomiky
Oddelenie informatiky a správcov informačných systémov
Odbor služieb zamestnanosti: Oddelenie sprostredkovania a poradenstva
Oddelenie aktívnych opatrení trhu práce
Oddelenie ESF
Odbor sociálnych vecí a rodiny: Oddelenie pomoci v hmotnej núdzi
Oddelenie štátnych sociálnych dávok
Oddelenie PP na kompenzáciu ŤZP a posudkových činností
Oddelenie sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately
Pracovisko Snina

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti	áno	
	nie	X

K 1.1.2015 dochádza k zlúčeniu v súlade so zákonom č. 310/2014 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 453/2003 Z. z. o orgánoch štátnej správy v oblasti sociálnych vecí, rodiny a služieb zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu	áno	
	nie	X

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, inštaláciu, poisťné a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, montáž, dopravu, poisťné a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom (napr. bezodplatne nadobudnutý majetok, delimitovaný, novo zistený majetok pri inventarizácii) sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou, t.j. cenou, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje.

f) dlhodobý finančný majetok

g) zásoby nakupované

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, dovoznú prirážku, prepravu, poistné, provízie, skonto a pod. – kancelársky materiál, materiál výpočtovej techniky). Úroky z cudzích zdrojov nie sú súčasťou obstarávacej ceny. Nakupované zásoby sú oceňované váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien. Účtovanie obstarania a úbytku zásob sa vykonáva spôsobom A.

h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi.

i) zásoby získané bezodplatne

Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou. Toto ocenenie sa upravuje o zníženie hodnoty zásob.

j) pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou, t.j. vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

k) krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

l) časové rozlíšenie na strane aktív

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

m) záväzky vrátane rezerv

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. V účtovnej jednotke sa tvorili ostatné rezervy na nevyfakturované dodávky a služby. Rezervy na mzdy na dovolenku vrátane sociálneho a zdravotného poistenia boli k 31.12.2014 zúčtované z dôvodu, že v zmysle Opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky z 10. decembra 2014 č. MF/21231/2014-31, ktorým sa mení a dopĺňa opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovnej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v z.n.p., už organizácie v pôsobnosti kapitoly MPSVR SR v rámci svojej hlavnej činnosti nevytvárajú.

n) časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok odpisovaný sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. na základe predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho morálneho a fyzického opotrebenia. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby boli stanovené nasledovne:

Odpisová skupina	Počet rokov odpisovania	Ročný odpis
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí, software, ostatný DHM	4 – 12 rokov	1 / 4 – 1 / 12
Dopravné prostriedky	4 – 12 rokov	1 / 4 – 1 / 12
Stavby	20 – 40 rokov	1 / 20 – 1 / 40

Účtovné odpisy boli zaokrúhľované na dve desatinné miesta.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Hodnota obstarávaného dlhodobého majetku, ktorý sa používa, sa trvalo zníži o oprávky, ktoré zodpovedajú výške opotrebenia majetku.

O opravných položkách sa účtuje v prípade prechodného zníženia hodnoty majetku ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Opravná položka sa vytvára napr. k pohľadávkam po splatnosti a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevykonalnosti pohľadávok. Účtovná jednotka účtuje o ostatných opravných položkách v zmysle internej normy č. 018/2013.

Opravné položky sa vytvoria, zrušia alebo sa zmení ich výška, ak nastane zmena predpokladu zníženia hodnoty pohľadávok.

Opravné položky sa tvoria len k pohľadávkam, ktoré sú po lehote splatnosti

Splatnosť pohľadávky menej ako 12 mesiacov: OP = 0

Splatnosť pohľadávky viac ako 12 mesiacov a menej ako 24 mesiacov: OP = 50% zo zostatku pohľadávky

Splatnosť pohľadávky viac ako 24 mesiacov a menej ako 36 mesiacov: OP = 70% zo zostatku pohľadávky

Splatnosť pohľadávky viac ako 36 mesiacov: OP = 100% zo zostatku pohľadávky

Tvorba OP sa účtuje na ľarchu účtu 558 – Tvorba ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti a v prospech účtu 391 – opravná položka k pohľadávkam.

OP sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech účtu 658 – zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti a na ľarchu účtu 391.

6. Zásady pre vykazovanie transferov

Dotácie, príspevky, rozpočtové bežné výdavky, kapitálové výdavky, grant a iné finančné operácie sa účtujú ako transfery, bežné transfery alebo kapitálové transfery v súlade s § 19 Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú

podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v z. n. p. Zásady pre vykazovanie transferov sa riadia Metodickým usmernením Ministerstva financií Slovenskej republiky pre kapitoly štátneho rozpočtu v oblasti účtovania a vykazovania transferov.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v iný deň, ak to ustanovuje osobitný predpis, resp. v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za menu euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená. Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti sa použije prepočet cudzej meny na eurá cena zistená váženým aritmetickým priemerom. Na ocenenie pohľadávky a záväzkov v cudzej mene spojených s účtovaním poskytnutého alebo prijatého preddavku v cudzej mene sa použije kurz v čase prijatia alebo poskytnutia preddavku.

ČI. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý finančný majetok

Údaje o stave a pohybe na účtoch dlhodobého majetku sú uvedené v Tabuľke č. 1 tabuľkovej časti poznámok.

Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

Druh dlhodobého majetku	Spôsob poistenia			Výška poistenia
	názov poisťovne	druh rizík	suma ročného poistného	
Administratívna budova	Allianz-Slovenská Poisťovňa, a.s.	Živel, odcudzenie vecí, požiar, vandalizmus, voda Z vodovodného zariadenia, poškodenie alebo zničenie elektroniky	1 164,80	1 183 000,00
Hnuteľné veci	Allianz-Slovenská Poisťovňa, a.s.	Dojazd prof. hasičov do 5 minút, poistenie rozbitia skla, výrobné a prevádzkové zariadenie	2 504,04	990 000,00
Dopravné prostriedky	Kooperatíva Poisťovňa, a.s. Trenčín	Povinné zmluvné poistenie, havarijné poistenie, úrazové poistenie	1 443,12	89 847,67
Spolu	x	x	5 111,96	2 262 847,67

2. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

IČO	Názov spoločnosti	Právna forma	Základné imanie (ZI) spoločnosti	Podiel účtovnej jednotky na ZI (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach (v %)	Hodnota vlastného imania k 31.12. bežného účtovného obdobia	Hodnota vlastného imania k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Účtovná hodnota podielu vykázaná v súvahe k 31.12. bežného účtovného obdobia	Účtovná hodnota podielu vykázaná v súvahe k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8
Spolu	x	x	0	x	x	0	0	0	0

B) Obežný majetok

1. Zásoby

Položka zásob – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota zásob brutto k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k zásobám	Hodnota zásob brutto k 31.12. bežného účtovného obdobia	Hodnota zásob netto k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
112 – všeobecný materiál	035 až 039	4 214,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 125,84	24 125,84
Spolu	x	4 214,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 125,84	24 125,84

Vývoj opravnej položky k zásobám je taktiež uvedený v Tabuľke č. 2 tabuľkovej časti poznámok.

Spôsob a výška poistenia zásob

Druh zásob	Spôsob poistenia			Výška poistenia
	názov poisťovne	druh rizík	suma ročného poistného	
Spolu	x	x		

2. Pohľadávky

a) Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
316 – pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov	066	1 409 492,59	Krátkodobé pohľadávky v lehote a po lehote splatnosti
335 – pohľadávky voči zamestnancom	070	803,50	
378 – iné pohľadávky	081	16 776,00	
Spolu	x	1 427 072,09	x

b) Opravné položky k pohľadávkam

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota opravnej položky k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k pohľadávkam
a	b	1	2	3	4	5	6
316 – pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov	066	1 461 331,58	37 496,34	40 405,88	296 088,52	1 162 333,52	Riziko neuhradenia pohľadávky, úhrada pohľadávky, TU
378 – iné pohľadávky	081	191,99	0,00	0,00	0,00	191,99	
Spolu	x	1 461 523,57	37 496,34	40 405,88	296 088,52	1 162 525,51	

Vývoj opravnej položky k pohľadávkam je taktiež uvedený v Tabuľke č. 3 tabuľkovej časti poznámok.

Najväčšiu časť pohľadávok tvoria pohľadávky od fyzických osôb, sú to pohľadávky z aktívnej politiky trhu práce a z vyplatených dávok v hmotnej núdzi. K týmto pohľadávkam sú tvorené ostatné opravné položky podľa dátumu vzniku pohľadávky.

c) Pohľadávky podľa doby splatnosti

Štruktúra pohľadávok podľa doby splatnosti ako aj opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 4 tabuľkovej časti poznámok.

Z celkovej výšky pohľadávok – 1 427 072,09 EUR sú pohľadávky vo výške 175 060,72 EUR v lehote splatnosti a pohľadávky vo výške 1 252 011,37 EUR po lehote splatnosti. Sú to pohľadávky z aktívnej politiky trhu práce a zo sociálnej oblasti. Najväčšia časť pohľadávok sa vymáha v exekučnom konaní – 1 119 257,50 EUR.

3. Finančný majetok

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4
Finančné účty	086 - 097	184 137,37	337 064,57	184 137,37	337 064,57
Spolu	x	184 137,37	337 064,57	184 137,37	337 064,57

Krátkodobý finančný majetok tvoria finančné prostriedky na depozitnom účte a na účte sociálneho fondu. Vzhľadom k zániku ÚPSVR k 31.12.2014, došlo k zrušeniu depozitného účtu a účtu sociálneho fondu. Finančné prostriedky boli preúčtované na účet 261 – peniaze na ceste.

4. Časové rozlišení aktív

Časové rozlišení aktívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlišenia
a	b	1	2	3	4	5
Náklady budúcich období	110	6 746,47	13 950,39	6 746,47	13 950,39	Poštovné na rok 2015
Spolu	x	6 746,47	13 950,39	6 746,47	13 950,39	x

Najvýznamnejšiu položku tvorí úhrada poštovného na rok 2015 vo výške 11 559,35 EUR.

ČI. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A) Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v Tabuľke č. 5 tabuľkovej časti poznámok.

V priebehu účtovného obdobia došlo k trvalému upusteniu od vymáhania pohľadávok, čím sa podstatne zmenil výsledok hospodárenia minulých rokov. Ďalej sa vytvorili opravné položky k pohľadávkam vo výške 34 496,34 EUR.

B) Závazky

1. Rezervy

- a) Ostatné dlhodobé rezervy
- b) Ostatné krátkodobé rezervy

Stav a vývoj krátkodobých rezerv je uvedený v Tabuľke č. 7 tabuľkovej časti poznámok.

Krátkodobé rezervy účtované na účte 323 tvoria nevyfakturované dodávky a služby vo výške 2 141,50 EUR.

2. Závazky podľa doby splatnosti

Štruktúra záväzkov podľa doby splatnosti ako aj opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 8 tabuľkovej časti poznámok.

Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane sú vo výške 352 351,35 EUR. Najvýznamnejšiu položku záväzkov tvoria zamestnanci, zúčtovanie s orgánmi sociálneho a zdravotného poistenia, ostatné priame dane, nevyfakturované dodávky, kde je známa výška. Všetky záväzky sú v lehote splatnosti a predpokladaný termín vyrovnania záväzkov je rok 2015. Závazky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane sú vo výške 3 412,88 EUR – záväzky na účte 472 – sociálny fond.

3. Časové rozlišenie pasív

Časové rozlišenie pasívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlišenia
a	b	1	2	3	4	5
Spolu	x	0	0	0	0	x

Závazky z prijatých transferov

Názov položky	Výnosy budúcich období
a	384
Zostatok k 31. 12 bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	
Zvýšenie záväzku v bežnom účtovnom období z toho:	
Prijatý a použitý kapitálový transfer	
Prijatý bežný a kapitálový transfer nepoužitý	
Zrušenie opravnej položky k majetku nadobudnutého z transferu	
Prevod správy majetku - prijatie	
Inventarizačný prebytok a dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatne	
Presun medzi účtami	
Iné zvýšenie	
Zníženie záväzku v bežnom účtovnom období z toho:	
Odpis dlhodobého majetku, vytvorenie opravnej položky k dlhodobému majetku, vyradenie dlhodobého majetku	
Prevod správy majetku - odovzdanie	
Bežný transfer prijatý v predchádzajúcich rokoch zúčtovaný v bežnom účtovnom období	
Iné zníženie	
Zostatok k 31. 12. bežného účtovného obdobia	

ČI. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy

Druh výnosov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Tržby za vlastné výkony a tovar		
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
Aktivácia		
Finančné výnosy		
Mimoriadne výnosy		
Výnosy z transferov	681 – výnosy z bežných transferov, 682 – výnosy z kapitálových transferov	27 116 196,66
Ostatné výnosy	645 – ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania, 648 – ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	272 163,14
Spolu	x	27 388 359,80

2. Náklady

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Spotrebované nákupy	501 – spotreba materiálu, 502 – spotreba energie	174 733,26
Služby	511 – opravy a udržiavanie, 512 – cestovné, 513 – náklady na reprezentáciu, 518 – ostatné služby	313 395,42
Osobné náklady	521 – mzdové náklady, 524 – zákonné sociálne poistenie, 525 – ostatné sociálne poistenie, 527 – zákonné sociálne náklady, 528 – ostatné sociálne náklady	2 294 072,00

Dane a poplatky	532 – daň z nehnuteľnosti, 538 – ostatné dane a poplatky	2 868,01
Odpisy, rezervy a opravné položky	551 – odpisy DHM, 553 – tvorba ostatných rezerv, 558 – tvorba OOP	54 971,80
Finančné náklady	568 – ostatné finančné náklady	6 892,37
Mimoriadne náklady		
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	588 – náklady z odvodu príjmov, 589 – náklady z budúceho odvodu príjmov	291 157,58
Ostatné náklady	546 – odpis pohľadávky, 548 – ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	24 580 960,64
Spolu	x	27 719 051,08

3. Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií

ČI. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Informácie o položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy a o odpísaných pohľadávkach

Druh položky	Hodnota	Účet
a	1	2
Prenajatý majetok	1 366,65	751
Majetok prijatý do úschovy	125 259,95	751
Odpísané pohľadávky	302 060,20	751
Iné		
Spolu	428 686,80	

Najpodstatnejšiu časť na podsúvahových účtoch tvorí majetok prijatý do úschovy – výpočtová technika a pohľadávky, kde bolo vydané rozhodnutie o trvalom upustení od vymáhania.

ČI. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

2. Ostatné finančné povinnosti

ČI. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

ČI. IX Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

a) Príjmy rozpočtu

Prehľad príjmov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 12 tabuľkovej časti poznámok.

Kategória EK	Názov kategórie EK	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Stav k 31.12.2014	Stav k 31.12.2013
210	Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku	6 000,00	7 000,00	7 909,44	12 124,76
220	Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	15 000,00	20 000,00	21 037,80	11 003,37
290	Iné nedaňové príjmy	185 435,00	177 435,00	179 598,09	176 059,53
Spolu:		206 435,00	204 435,00	208 545,33	198 187,66

Najväčšiu časť príjmov tvorili iné nedaňové príjmy. Oproti roku 2013 nastalo mierne zvýšenie príjmov. Najväčšiu kategóriu dlžníkov tvorili fyzické osoby, ktorým vznikla pohľadávka v oblasti sociálnej inklúzie a aktívnej politiky trhu práce.

b) Výdavky rozpočtu

Prehľad výdavkov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 13 tabuľkovej časti poznámok.

Program	Zdroj	Položka EK	Názov pol. EK	Schválený rozpočet	Rozpočet po zmenách	Stav k 31.12.2014	Stav k 31.12.2013
06G	111	600	bežné výdavky	0,00	749 051,42	749 051,42	513 398,30
06G	11T1	600	bežné výdavky	0,00	1 257 796,71	1 257 796,71	1 304 040,36
06G	11T2	600	bežné výdavky	0,00	221 964,19	221 964,19	230 138,49
06G	13T1	600	bežné výdavky	0,00	392 784,08	392 784,08	203 487,31
06G	13T2	600	bežné výdavky	0,00	69 313,09	69 313,09	35 900,03
07C	111	600	bežné výdavky	23 278 622,00	24 611 824,00	24 572 795,95	25 498 599,60
07C	11T1	600	bežné výdavky	0,00	87 151,71	87 151,71	20 044,80
07C	11T2	600	bežné výdavky	0,00	15 379,91	15 379,91	3 537,36
07C	13T1	600	bežné výdavky	0,00	28 123,81	28 123,81	16 532,90
07C	13T2	600	bežné výdavky	0,00	4 963,00	4 963,00	2 917,56
07E	111	600	bežné výdavky	2 347 568,00	2 671 285,00	2 671 198,17	2 424 845,93
Spolu:				25 626 190,00	30 109 636,92	30 070 522,04	30 253 442,64

Najväčšiu časť výdavkov tvorili náklady na sociálnu inklúziu. Oproti roku 2013 došlo k miernemu zníženiu výdavkov na sociálnu inklúziu.

c) Finančné operácie

Informácie o finančných operáciách s finančnými aktívami za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v Tabuľke č. 14 tabuľkovej časti poznámok.

Stav na depozitnom účte a stav na účte sociálneho fondu k 1.1.2014 – 0,00 EUR. Finančné prostriedky boli vedené na účte 261 – peniaze na ceste z dôvodu, že k 31.12.2014 došlo k zániku ÚPSVR Humenné a od 1.1.2015 vzniklo Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny.

Čl. XII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka do dňa zostavenia účtovnej zvierky

Po 31. decembri 2014 nenastali také skutočnosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v individuálnej účtovnej zvierke za rok 2014.

Vypracovala: Ing. Ivana Varcholová