

Poznámky – Textová časť 2014

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Banská Bystrica
Sídlo účtovnej jednotky	Ul. ČSA 7, 974 05 Banská Bystrica
Identifikačné číslo (IČO)	37949799
Dátum zriadenia	1.1.2004
Spôsob zriadenia	zo zákona č. 453/2003 Z.z.
Názov zriaďovateľa	Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny
Sídlo zriaďovateľa	Špitálska 8, 812 67 Bratislava
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Riadna účtovná závierka
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku Kapitoly 22 – Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Banská Bystrica bol zriadený zákonom č. 453/2003 Z.z. o orgánoch štátnej správy v oblasti sociálnych vecí, rodiny a služieb zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorý nadobudol účinnosť dňom 1. januára 2004.

Úrad:

- a) vykonáva štátnu správu v oblasti sociálnych vecí a rodiny a služieb zamestnanosti a plní úlohy podľa osobitných predpisov na úsekoch
 1. štátnych sociálnych dávok, ak osobitný predpis neustanovuje inak,
 2. pomoci v hmotnej núdzi a náhradného výživného,
 3. kompenzácie sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia,
 4. sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately
 5. evidencie nezamestnaných občanov hľadajúcich zamestnanie a evidencie voľných pracovných miest,
 6. sprostredkovania vhodného zamestnania,
 7. poskytovania poradenských služieb,
 8. vzdelávania a prípravy na trh práce,
 9. aktívnych opatrení trhu práce,
 10. zvýšenie starostlivosti o pracovné uplatnenie osobitných skupín občanov,
 11. prípravy a realizácie projektov spolufinancovaných z Európskeho sociálneho fondu,
- b) vykonáva v prvom stupni štátnu správu v oblasti sociálnych vecí a služieb zamestnanosti, a vykonáva ďalšie úlohy v súlade s vyššie uvedeným zákonom.

Za tým účelom má vytvorené dva odbory:

- **odbor sociálnych vecí a rodiny**, do ktorého patria: oddelenie štátnych sociálnych dávok, oddelenie pomoci v hmotnej núdzi, oddelenie peňažných príspevkov na kompenzáciu ŤZP, oddelenie sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately a oddelenie posudkových činností,
- **odbor služieb zamestnanosti**, do ktorého patrí oddelenie informačno-poradenských a sprostredkovateľských služieb, oddelenie ESF, oddelenie aktívnych opatrení trhu práce pre občanov a oddelenie aktívnych opatrení trhu práce pre zamestnávateľov.

Okrem týchto dvoch odborov plnenie úloh zabezpečujú prierezové oddelenia: osobný úrad, oddelenie ekonomiky, oddelenie kontroly, oddelenie informatiky a správcov IS a kancelária riaditeľa.

Na čele úradu stojí riaditeľ, v ktorého priamej riadiacej pôsobnosti sú riaditelia odborov, vedúci prierezových oddelení a kancelária riaditeľa.

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PhDr. Pavel Červienka
Funkcia štatutárneho zástupcu	riaditeľ
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	125,85
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	135
z toho počet vedúcich zamestnancov	17

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti:	áno	
	nie	X

K 1.1.2015 dochádza k zlúčeniu v súlade so zákonom č. 310/2014 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 453/2003 Z.z. o orgánoch štátnej správy v oblasti sociálnych vecí, rodiny a služieb zamestnanosti a zмене a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu	áno	
	nie	X

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, inštaláciu, poistné a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. montáž, dopravu, a pod.). Súčasťou

obstarávacej ceny dlhodobého hmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom (napr. bezodplatne nadobudnutý majetok, delimitovaný, novo zistený majetok pri inventarizácii) sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou, t.j. cenou, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje.

f) dlhodobý finančný majetok (uvádza len MPSVR SR, ostatné organizácie neuvádzajú)

Finančné investície, cenné papiere a majetkové účasti sa oceňujú obstarávacou cenou, vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním (napr. provízie maklérom, poplatky burze).

g) zásoby nakupované

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. prepravu, poistné, provízie, skonto a pod.). Úroky z cudzích zdrojov nie sú súčasťou obstarávacej ceny. Nakupované zásoby sú oceňované metódou FIFO. Účtovanie obstarania a úbytku zásob sa vykonáva spôsobom A.

h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi.

i) zásoby získané bezodplatne

Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou. Toto ocenenie sa upravuje o zníženie hodnoty zásob.

j) pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou, t.j. vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

k) krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

l) časové rozlíšenie na strane aktív

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

m) záväzky vrátane rezerv

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. V účtovnej jednotke sa tvoria ostatné rezervy na nevymenované dodávky a služby.

n) časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

o) majetok obstaraný z transferov

Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania náklady súvisiace s obstaraním.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok odpisovaný sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. na základe predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho morálneho a fyzického opotrebenia. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby boli stanovené nasledovne:

Odpisová skupina		Počet rokov odpisovania	Ročný odpis
1	Stroje, prístroje, zariadenia, software, ostatný nehmotný majetok, výpočtová technika	4 - 8 rokov (maximálne 96 mesiacov)	1/4 - 1/8
2	Dopravné prostriedky	4 - 12 rokov (maximálne 144 mesiacov)	1/4 - 1/12
3	Motorové vozidlá na špeciálne účely, zdvíhacie zariadenia	6 - 10 rokov (maximálne 120 mesiacov)	1/6 - 1/10
4	Zariadenia - inventár, elektrické zariadenia (klimatizačné, chladiarenské, mraziarenské, rozvodové skrine, čerpadlá)	12 - 18 rokov (maximálne 216 mesiacov)	1/12 - 1/18
5	Rekonštrukcie budov	20 - 50 rokov (maximálne 600 mesiacov)	1/20 - 1/50
6	Budovy	20 - 100 rokov (maximálne 1200 mesiacov)	1/20 - 1/100

Účtovné odpisy boli zaokrúhľované na dve desatinné miesta.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Hodnota obstarávaného dlhodobého majetku, ktorý sa používa, sa trvalo zníži o oprávky, ktoré zodpovedajú výške opotrebenia majetku.

O opravných položkách sa účtuje v prípade prechodného zníženia hodnoty majetku ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Opravná položka sa vytvára napr. k pohľadávkam po splatnosti a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok. Účtovná jednotka účtuje o ostatných opravných položkách v zmysle internej normy č.1/2013

Zásady pre spravovanie pohľadávok štátu, internej normy č. 19/2013 Dodatok č. 1 a internej normy č. 11/2014 Dodatok č. 2 k tejto internej norme.

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria najmä k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, k sporným pohľadávkam voči dlžníkom, s ktorými vedie spor o ich uznanie.

Úrad tvorí ostatné opravné položky, ak od splatnosti pohľadávky (v APV Pohľadávky úradu splatnosť pohľadávky je uvedená ako dátum vykonateľnosti) uplynula doba dlhšia ako:

12 mesiacov – opravná položka vo výške 50 % zostatku pohľadávky

24 mesiacov – opravná položka vo výške 70 % zostatku pohľadávky

36 mesiacov – opravná položka vo výške 100 % zostatku pohľadávky

Pohľadávka v konkurznom konaní a reštrukturalizačnom konaní (v APV POH v menu: Číselníky – Stav pohľadávok – kód: 209, 210): opravná položka vo výške 100 % zostatku pohľadávky
Sporné pohľadávky, voči ktorým sa vedie spor o ich uznaní (v APV POH v menu: Číselníky – Stav pohľadávok – kód: 217): opravná položka vo výške 100 % zostatku pohľadávky.

Opravná položka 0 % zo zostatku pohľadávky:

- Stav pohľadávky 218 – pohľadávky vymáhané zrážkou zo sociálnych dávok
- Stav pohľadávky 219 – pohľadávky vymáhané zrážkou/zúčtovaní zo Sociálnou poisťovňou
- Pohľadávky evidované na podsúvahových účtoch 751*

Opravná položka 100 = zo zostatku pohľadávky:

- Stav pohľadávky 213 – pohľadávky, u ktorých je dlžník v likvidácii
- Stav pohľadávky 214 – nevymožiteľné pohľadávky, kde je zo všetkých okolností zrejmé, že ďalšie vymáhanie pohľadávky by bolo neúspešné alebo ne hospodárne, aleo ak to odôvodňujú ekonomické alebo sociálne pomery dlžníka
- Stav pohľadávok 301, 302 – pohľadávky premlčané
- Stav pohľadávky 400 – pohľadávky prekludované
- Stav pohľadávky 404 – pohľadávky, u ktorých je dlžník vymazaný z obchodného registra
- Stav pohľadávky 500 – pohľadávky bez dokumentácie
- Stav pohľadávky 600, 601 – pohľadávky, na ktoré je vypracovaný návrh na trvalé upustenie od vymáhania pohľadávky.

Opravné položky sa tvoria len k pohľadávkam, ktoré sú po lehote splatnosti.

Opravné položky sa netvoria k pohľadávkam, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba kratšia ako 12 mesiacov.

Opravné položky sa rozpúšťajú mesačne nasledovne:

Ak došlo k úhrade pohľadávky, u ktorej bola vytvorená opravná položka vo výške 50 %, zníži sa výška vytvorenej opravnej položky o 50 % úhrady

Ak došlo k úhrade pohľadávky, u ktorej bola vytvorená opravná položka vo výške 70 %, zníži sa výška vytvorenej opravnej položky o 70 % úhrady

Ak došlo k úhrade pohľadávky, u ktorej bola vytvorená opravná položka vo výške 100 %, zníži sa výška vytvorenej opravnej položky o 100 % úhrady

Pri trvalom upustení od vymáhania pohľadávky štátu sa zruší opravná položka v celej vytvorenej výške.

Pohľadávky, u ktorých boli uzatvorené platné dodatky k dohodám o splátkach sa pre tvorbu opravných položiek posudzujú podľa splatnosti uvedených v týchto dokumentoch.

Výška opravných položiek sa aktualizuje vždy k 31.12. bežného roka v APV Pohľadávky a k tomuto dátumu sa zaúčtuje ich nový stav.

6. Zásady pre vykazovanie transferov

Dotácie, príspevky, rozpočtové bežné výdavky, kapitálové výdavky, grant a iné finančné operácie sa účtujú ako transfery, bežné transfery alebo kapitálové transfery v súlade s § 19 Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v z. n. p. Zásady pre vykazovanie transferov sa riadia Metodickým usmernením Ministerstva financií Slovenskej republiky pre kapitoly štátneho rozpočtu v oblasti účtovania a vykazovania transferov.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v iný deň, ak to ustanovuje osobitný predpis, resp. v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za menu euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená. Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti sa použije prepočet cudzej meny na eurá cena zistená váženým aritmetickým priemerom. Na ocenenie pohľadávky a záväzkov v cudzej mene spojených s účtovaním poskytnutého alebo prijatého preddavku v cudzej mene sa použije kurz v čase prijatia alebo poskytnutia preddavku.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý finančný majetok

Údaje o stave a pohybe na účtoch dlhodobého majetku sú uvedené v Tabuľke č. 1 tabuľkovej časti poznámok.

Najvýznamnejšie položky neobežného majetku sú:

- Stavby v obstarávacej cene 2 953 819,20 Eur
- Pozemky v obstarávacej cene 380 016,60 Eur
- Samostatné hnuťelné veci a súbory hnuťelných vecí v obstarávacej cene 311 048,20 Eur.

Úbytky boli len v súvislosti s vyradovaním neupotrebitelného majetku štátu v sume 69 644,54 Eur (zariadenie kancelárií a výpočtová technika).

Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

Druh dlhodobého majetku	Spôsob poistenia			Výška poistenia
	názov poisťovne	druh rizík	suma ročného poistného	

568106 568107	Kooperativa a.s. Bratislava	Budova a majetok na Skuteckého ulici 39: Živelné poistenie Odcudzenie	2 436,65	3 262 596,40 343 305,22
568106 568107	Kooperativa a.s. Bratislava	Budova a majetok na Zvolenskej ceste 27 a ul. ČSA 7: Živelné poistenie Odcudzenie	2 776,16	4 120 788,16 177 782,27
568102	Kooperativa a.s. Bratislava	Havarijné poistenie os.automobilu Mazda 323: Krádež, lúpež, poškodenie alebo zničenie MV Trvalé následky úrazu Smrť následkom úrazu	442,08	19 913,02 13 277,60 6 638,80
568102	Kooperativa a.s. Bratislava	Havarijné poistenie os.automobilu VW Golf: Krádež, lúpež, poškodenie alebo zničenie MV Trvalé následky úrazu Smrť následkom úrazu	438,00	16 079,73 13 277,60 6 638,80
568102	Kooperativa a.s. Bratislava	Havarijné poistenie os.automobilu Škoda Oktavia: Krádež, lúpež, poškodenie alebo zničenie MV Trvalé následky úrazu Smrť následkom úrazu Poškodenie čelného skla	498,87	23 899,62 13 277,60 6 638,80 932,08
568102	Kooperativa a.s. Bratislava	Havarijné poistenie os.automobilu VW Passat: Krádež, lúpež, poškodenie alebo zničenie MV Trvalé následky úrazu Smrť následkom úrazu Poškodenie čelného skla	514,78	30 814,84 13 277,60 6 638,80 1 201,79
568102	Kooperativa a.s. Bratislava	Povinné zmluvné poistenie VW Passat	153,00	
568102	Kooperativa a.s. Bratislava	Povinné zmluvné poistenie VW Golf	97,75	
568102	Kooperativa a.s. Bratislava	Povinné zmluvné poistenie Mazda 323	110,50	
568102	Kooperativa a.s. Bratislava	Povinné zmluvné poistenie Škoda Oktavia	119,00	
Spolu	x	x	7 586,79	8 076 978,73

B) Obežný majetok

1. Zásoby

Položka zásob – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota zásob brutto k 31.12. bezprostredne predchádzajúce ho účtovného obdobia	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bezprostredne predchádzajúce ho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zniženia, zrušenia opravnej položky k zásobám	Hodnota zásob brutto k 31.12. bežného účtovného obdobia	Hodnota zásob netto k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
112 – Materiál na sklade	35	6 383,34	0	0	0	0	0		6 383,34	6 383,34
Spolu	x	6 383,34	0	0	0	0	0		6 383,34	6 383,34

Spôsob a výška poistenia zásob

Druh zásob	Spôsob poistenia			Výška poistenia
	názov poistovne	druh rizík	suma ročného poistného	

Spolu	x	x		

Jedinou položkou zásob je materiál na sklade v sume 6 383,34 Eur. Opravná položka nebola tvorená.

2. Pohľadávky

a) Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
316 – Pohľadávky z nedaň.rozpoč.prijmov	66	1 186 221,96	Pohľadávky vznikali v roku 2014 najviac z preplatkov na dávkach sociálnej inklúzie (napr. dávka v hmotnej núdzi, štátnych sociálnych dávkach, náhradnom výživnom, výživnom z pestúnskej starostlivosti) a zmluvných pokutách. Pohľadávky sa priebežne vymáhajú rôznymi spôsobmi: výzvami, exekúciou, prihláškou do konkurzu a pod.
Spolu	x	1 186 221,96	x

b) Opravné položky k pohľadávkam

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota opravnej položky k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k pohľadávkam
a	b	1	2	3	4	5	6
391 - Opravné položky k pohľadávkam	66	1 573 988,72	49 585,72	9 295,68	599 441,18	1 054 837,58	Opravné položky sa tvoria u pohľadávok, u ktorých je predpoklad, že sa nevymôžu, a to podľa rokov, ktoré uplynuli od splatnosti pohľadávky. K zrušeniu alebo zníženiu OP došlo predovšetkým z dôvodu úhrady pohľadávky alebo trvalého upustenia od vymáhania pohľadávky.
Spolu	x	1 573 988,72	49 585,72	9 295,68	599 441,18	1 054 837,58	

Vývoj opravnej položky k pohľadávkam je taktiež uvedený v Tabuľke č. 3 tabuľkovej časti poznámok.

c) Pohľadávky podľa doby splatnosti

Štruktúra pohľadávok podľa doby splatnosti ako aj opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 4 tabuľkovej časti poznámok.

Úrad eviduje spolu 6 016 pohľadávok v sume 1 186 221,96 Eur. V tom je:

- V lehote splatnosti 121 pohľadávok v sume 26 806,27 Eur
- Po lehote splatnosti 5 895 pohľadávok v sume 1 159 415,69 Eur.

U pohľadávok sa využívajú rôzne spôsoby nakladania s pohľadávkou: výzva, splátkový kalendár, exekúcia, dedičské konanie, súdne konanie, konkurzné a reštrukturalizačné konanie, iné spôsoby vymáhania (napr. prostredníctvom Sociálnej poisťovne), trvalé upustenie od vymáhania pohľadávok štátu.

3. Finančný majetok

<i>Krátkodobý finančný majetok</i>	<i>Riadok súvahy</i>	<i>Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia</i>	<i>Prírastky</i>	<i>Úbytky</i>	<i>Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia</i>
a	b	1	2	3	4
Bankové účty	88	132 186,60	395 612,91	335 267,86	192 531,65
Spolu	x	132 186,60	395 612,91	335 267,86	192 531,65

V krátkodobom finančnom majetku sme viedli:

- Depozitný účet v sume 188 624,79 Eur
- Účet sociálneho fondu v sume 3 906,86 Eur. Obidva účty boli z dôvodu transformácie úradu k 1.1.2015 prevedené na účet 261 – Peniaze na ceste v celkovej sume 192 531,65 Eur.

4. Časové rozlíšenie aktív

<i>Časové rozlíšenie aktívne</i>	<i>Riadok súvahy</i>	<i>Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia</i>	<i>Prírastky</i>	<i>Úbytky</i>	<i>Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia</i>	<i>Opis významných položiek časového rozlíšenia</i>
a	b	1	2	3	4	5
Náklady budúcich období	111	9 380,20	59 768,17	9 380,20	59 768,17	
Spolu	x	9 380,20	59 768,17	9 380,20	59 768,17	x

V časovom rozlíšení aktív sú zaúčtované len náklady budúcich období:

- Náklady z budúceho odvodu príjmov v sume 6,38 Eur – vopred zaplatená pohľadávka
- Náklady budúcich období ostatné v sume 56 874,10 Eur – úhrady faktúr týkajúcich sa budúceho roka napr. Slovenská pošta, Orange, Slovanet, Robinco Slovakia, Exo Technologies, SWAN.
- Náklady budúcich období - predplatné v sume 114,30 Eur (Poradca podnikateľa, Verlag Dashofer, Magnet press).
- Náklady budúcich období – predplatené poistné v sume 2 792,32 Eur – poistné za poistenie majetku (Koopervativa).

Čl. IV Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A) Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v Tabuľke č. 5 tabuľkovej časti poznámok.

Opis jednotlivých položiek a opis uvedených zmien jednotlivých položiek vlastného imania uskutočnených v priebehu účtovného obdobia:

Názov položky	Opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania	
428 - Nevysporiadaný VH minulých rokov	60 238,20	Počiatočný stav k 1.1.2014
	49 585,72	tvorba opravných položiek
	20 090,51	zníženie predpisu odvodu pri TU
	313,19	zníženie predpisu pohľadávky
	69 989,42	prírastok VH
	-101 838,26	prevod VH - straty z roku 2013 z účtu VH v schvaľovaní
	-155,50	zrušenie opravnej položky
	-101 993,76	Úbytok VH
	28 233,86	Konečný stav k 31.12.2014
431 - Výsledok hospodárenia v schvaľovaní	-101 993,76	Počiatočný stav k 1.1.2014
	101 993,76	Prevod VH - straty z roku 2013 na účet 428
	29 291,81	zaúčtovanie zisku z roku 2014
	29 291,81	Konečný stav k 31.12.2014
Vlastné imanie	57 525,67	Stav k 31.12.2014

B) Záväzky

1. Rezervy

a) Dlhodobé rezervy

Stav a vývoj dlhodobých rezerv je uvedený v Tabuľke č. 6 tabuľkovej časti poznámok.

V roku 2014 nemáme.

b) Krátkodobé rezervy

Stav a vývoj krátkodobých rezerv je uvedený v Tabuľke č. 7 tabuľkovej časti poznámok.

Najvýznamnejšie položky krátkodobých rezerv:

- Rezervy na nevyčerpané dovolenky vrátane sociálneho a zdravotného poistenia sa v roku 2014 neúčtovali
- Nevyfakturované dodávky a služby v sume 6 480,00 Eur (el. energia, teplo a voda za priestory vo výpožičke na ul. ČSA od Ministerstva obrany a voda od Stredoslovenskej vodárenskej a prevádzkovej spoločnosti Banská Bystrica).

2. Závazky podľa doby splatnosti

Štruktúra záväzkov podľa doby splatnosti ako aj opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 8 tabuľkovej časti poznámok.

Najvýznamnejšie položky záväzkov:

- Nevyfakturované dodávky v sume 5 395,96 Eur (poplatky za zdravotné výkony pre účely kompenzácií, trovy exekúcie, platba za vodu, platby za elektrickú energiu, upratovanie, kúrenie)
- Iné záväzky v sume 9 867,13 Eur (členské príspevky a prostriedky NP odvedené na depozit)
- Záväzky voči zamestnancom v sume 97 399,59 Eur
- Zúčtovanie s orgánmi soc. a zdravotného poistenia v sume 64 422,52 Eur
- Ostatné priame dane v sume 13 336,45 Eur.
-

Všetky uvedené záväzky sú v lehote splatnosti.

3. Časové rozlíšenie pasív

Časové rozlíšenie pasívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
Výnosy budúcich období	182	80,00	6,38	80,00	6,38	Dopredu zaplatené výživné
Spolu	x	80,00	6,38	80,00	6,38	x

Ide o dopredu zaplatené výživné z pestúnskej starostlivosti od Slavomíra Slávika.

Závazky z prijatých transferov

Názov položky	Výnosy budúcich období
a	384
Zostatok k 31. 12 bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	
Zvýšenie záväzku v bežnom účtovnom období z toho:	
Prijatý a použitý kapitálový transfer	
Prijatý bežný a kapitálový transfer nepoužitý	
Zrušenie opravnej položky k majetku nadobudnutého z transferu	
Prevod správy majetku - prijatie	
Inventarizačný prebytok a dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatne	
Presun medzi účtami	
Iné zvýšenie	
Zníženie záväzku v bežnom účtovnom období z toho:	
Odpis dlhodobého majetku, vytvorenie opravnej položky k dlhodobému majetku, vyradenie dlhodobého majetku	
Prevod správy majetku - odovzdanie	
Bežný transfer prijatý v predchádzajúcich rokoch zúčtovaný v bežnom účtovnom období	
Iné zníženie	
Zostatok k 31. 12. bežného účtovného obdobia	

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy

Druh výnosov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Tržby za vlastné výkony a tovar		
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
Aktivácia		
Finančné výnosy		
Mimoriadne výnosy		
Výnosy z transferov	681 – výnosy z bežných transferov ŠR 682 – výnosy z kapitálových transferov ŠR	20 149 939,39 183 052,38
Ostatné výnosy	645 – ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania 646 – Výnosy z odpísaných pohľadávok 648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti 653 – Zúčtovanie ostatných rezerv z prev.činnosti 658 – Zúčtovanie ostatných opravných položiek	40 893,52 2 341,98 152 853,06 55 227,00 568 736,86
Spolu	x	21 153 044,19

Významné položky výnosov:

- Výnosy z bežných transferov SR v sume 20 149 939,39 Eur
- Zúčtovanie ostatných opravných položiek v sume 568 736,86 Eur
- Výnosy z kapitálových transferov ŠR v sume 183 052,38 Eur
- Ostatné výnosy v sume 152 853,06 Eur, z toho výnosy zo sociálnej oblasti vo výške 132 830,41 Eur a výnosy z aktívnej politiky trhu práce v sume 10 096,46 Eur

2. Náklady

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Spotrebované nákupy	501 – Spotreba materiálu 502 – Spotreba energie	63 149,39 60 334,12
Služby	511 – Opravy a udržiavanie 512 – Cestovné 513 – Náklady na reprezentáciu 518 – Ostatné služby	34 962,13 4 217,88 599,43 195 661,08
Osobné náklady	521 – Mzdové náklady 524 – Zákonné sociálne poistenie 525 – Ostatné sociálne poistenie 527 – Zákonné sociálne náklady 528 – Ostatné sociálne náklady	1 132 907,65 389 732,07 2 730,58 95 294,05 831,16
Dane a poplatky	532 – Daň z nehnuteľnosti 538 – Ostatné dane a poplatky	14 501,11 3 947,02
Odpisy, rezervy a opravné položky	551 – Odpisy dlhodobého nehmot. a hmot. majetku 553 – Tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti 558 – Tvorba ostatných oprav. položiek z prev.činnosti	183 052,38 6 480,00 49 585,72
Finančné náklady	563 – Kurzové straty 568 – Ostatné finančné náklady	0,01 7 987,81
Mimoriadne náklady		
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	588 – Náklady z odvodu príjmov 589 – Náklady z budúceho odvodu príjmov	121 089,30 84 137,34
Ostatné náklady	545 – Odvod za neplnenie pov. podielu zamest. ZP 546 – Odpis pohľadávky pri trvalom upustení 548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	951,00 579 794,84 18 091 806,31

Spolu	x	21 123 752,38
--------------	----------	----------------------

Najvýznamnejšie položky nákladov:

- a) Spotrebované nákupy - spotreba DHM – výpočtová technika 24 357,73 Eur, spotreba kancelárskeho materiálu v sume 9 866,31 Eur, spotreba elektrickej energie v sume 20 969,37 Eur a spotreba plynu v sume 29 120,73 Eur, spotreba tepla v sume 7 253,52 Eur.
- b) Služby – poštovné (bežné a k sociálnym dávkam) v sume 79 534,51 Eur, poplatok za komunikačnú infraštruktúru v sume 48 882,81 Eur, upratovanie, čistenie, odpad v sume 31 679,30 Eur, rutinná a štandardná údržba v sume 34 962,13 Eur, ochrana objektov v sume 9 920,66 Eur.
- c) Osobné náklady – tarifný plat v sume 853 723,13 Eur, osobný príplatok v sume 103 809,44 Eur, odmeny v sume 108 702,15 Eur, poistné na starobné poistenie v sume 158 445,99 Eur a poistenie do VZP v sume 88 126,59 Eur, príspevok na závodné stravovanie v sume 72 347,90 Eur.
- d) Dane a poplatky – daň z nehnuteľností 14 501,11 Eur
- e) Odpisy, rezervy a ostatné položky – odpisy dlhodobého majetku v sume 183 052,38 Eur, tvorba opravných položiek k pohľadávkam v sume 49 585,72 Eur.
- f) Finančné náklady – položka nevýznamná
- g) Mimoriadne náklady – nemáme
- h) Náklady na transfery a náklady z budúceho odvodu príjmov – náklady z odvodu príjmov v sume 121 089,30 Eur a náklady z budúceho odvodu príjmov v sume 84 137,34 Eur.
- i) Ostatné náklady – odpis pohľadávky pri trvalom upustení v sume 579 794,84 Eur, prídavok na dieťa 5 872 599,98 Eur, rodičovský príspevok v sume 6 013 016,21 Eur, dávka v hmotnej núdzi v sume 2 330 766,64 Eur, náhradné výživné v sume 270 914,44 Eur.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Informácie o položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy a o odpísaných pohľadávkach

Druh položky	Hodnota	Účet
a	1	2
Prenajatý majetok		
Majetok prijatý do úschovy		
Odpísané pohľadávky	579 531,69	751 4
Iné	77 755,56	751 1
Vyrovňovací účet k účtu 751111	- 77 755,56	791 111
Vyrovňovací účet k účtu 751401	- 15 629,38	791 401
Vyrovňovací účet k účtu 751402	- 563 902,31	791 402
Spolu	0,00	751, 791

Najvýznamnejšie položky vedené na podsúvahovom účte:

- Vypožičaný majetok v sume 77 755,56 Eur
- Trvalé upustenie od vymáhania pohľadávok štátu v sume 579 531,69 Eur, v tom: v sociálnej oblasti v sume 15 629,38 Eur, v oblasti APTP v sume 563 902,31 Eur.

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

Informácie o iných aktívach a iných pasívach sú uvedené v Tabuľke č. 11 tabuľkovej časti poznámok. Iné aktíva a iné pasíva sme v roku 2014 nemali.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

V priebehu účtovného obdobia 2014 nevznikli žiadne obchodné vzťahy medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

a) Príjmy rozpočtu

Prehľad príjmov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 13 tabuľkovej časti poznámok.

b) Výdavky rozpočtu

Prehľad výdavkov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 14 tabuľkovej časti poznámok.

c) Finančné operácie

Informácie o finančných operáciách s finančnými aktívami za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v Tabuľke č. 15 tabuľkovej časti poznámok.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2014 nenastali také skutočnosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v individuálnej účtovnej závierke za rok 2014.