

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Detský domov v Trnave
Sídlo účtovnej jednotky	Botanická 46, 917 08 Trnava
Identifikačné číslo (IČO)	00351628
Dátum zriadenia	1.7.2011
Spôsob zriadenia	Zriadenie zo zákona
Názov zriaďovateľa	Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny
Sídlo zriaďovateľa	Špitálska 8, 812 67 Bratislava
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Riadna účtovná závierka
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku Kapitoly 22 – Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

- Detský domov je rozpočtová organizácia štátu so 4 obsadenými samostatnými skupinami na Botanickej 46, Trnava, kde je jej sídlo. Pracovisko K. Mahra 10, Trnava, má 1 samostatnú skupinu a 1 špecializovanú samostatnú skupinu.
- V roku 2014 bolo v našom detskom domove umiestnených 85 detí, z toho 35 detí v profirodinách.

Detský domov dočasne nahrádza dieťaťu jeho prirodzené prostredie alebo náhradné rodinné prostredie. Jeho úlohou je zabezpečiť deťom dostatočné materiálne a sociálne podmienky, ktoré mu dopomôžu k vývinu jeho osobnosti. Ústavná starostlivosť skončí dosiahnutím plnoletosti alebo predĺžením ústavnej starostlivosti do 19 rokov veku, mladý dospelý môže požiadať detský domov o poskytnutie starostlivosti až do jeho osamostatnenia sa, najdlhšie do 25 rokov veku.

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca	PaedDr. Martina Krchňáková
Funkcia štatutárneho zástupcu	riaditeľka DeD
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	59,7
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	62
<i>z toho počet vedúcich zamestnancov</i>	3

V roku 2014 bola posledná zmena organizačnej štruktúry s účinnosťou od 1. júla 2014.

Schválený počet úväzkov bol nasledovný:

- riaditeľ – 1 úväzok,
- profesionálni rodičia – 15 úväzkov,
- sociálni pracovníci – 5 úväzkov,
- psychológovia – 2,5 úväzka,
- špeciálny pedagóg – 1 úväzok,
- liečebný pedagóg – 1 úväzok,
- vychovávateľia – 12 úväzkov,
- zdravotné sestry – 6 úväzkov,
- pomocní vychovávateľia – 10 úväzkov,

POZNÁMKY k 31.12.2014

- ekonomickí pracovníci – 3 úväzky,
- prevádzkoví zamestnanci – 2 úväzky.

ČI. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti	áno	X
	nie	

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu	áno	
	nie	X

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, inštaláciu, poistné a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou – DeD nevytvára

c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, montáž, dopravu, poistné a pod.). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou – DeD nevytvára

e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom (napr. bezodplatne nadobudnutý majetok, delimitovaný, novo zistený majetok pri inventarizácii) sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou, t.j. cenou, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje.

f) zásoby nakupované

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, dovoznú prirážku, prepravu, poistné, provízie, skonto a pod.). Úroky z cudzích zdrojov nie sú súčasťou obstarávacej ceny. Nakupované zásoby sú oceňované váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien. Účtovanie obstarania a úbytku zásob sa vykonáva spôsobom A.

g) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou – DeD nevytvára

POZNÁMKY k 31.12.2014

h) zásoby získané bezodplatne

Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou. Toto ocenenie sa upravuje o zníženie hodnoty zásob.

i) pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou, t.j. vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

j) krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

k) časové rozlíšenie na strane aktív

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

l) záväzky vrátane rezerv

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. V účtovnej jednotke sa tvorili ostatné rezervy na nevyfakturované dodávky a služby. Rezervy na mzdy na dovolenku vrátane sociálneho a zdravotného poistenia boli k 31. 12. 2014 zúčtované z dôvodu, že v zmysle Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 10. decembra 2014 č. MF/21231/2014-31, ktorým sa mení a dopĺňa opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v z.n.p., už organizácie v pôsobnosti kapitoly MPSVR SR v rámci svojej hlavnej činnosti nevytvárajú.

m) časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok odpisovaný sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. na základe predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho morálneho a fyzického opotrebenia. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby boli stanovené nasledovne:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1 stroje, prístroje, software, ostatný nehmotný majetok, výpočtová technika	4 – 8 rokov /max. 96 mesiacov/	¼ - 1/8

POZNÁMKY k 31.12.2014

2 dopravné prostriedky	4 – 12 rokov /max. 144 mesiacov/	$\frac{1}{4}$ - $\frac{1}{12}$
3 motor. vozidlá na špeciálne účely	6 - 10 rokov /max. 120 mesiacov/	$\frac{1}{6}$ – $\frac{1}{10}$
4 zariadenia – inventár, el. zariadenia	12 – 18 rokov /max. 216 mesiacov/	$\frac{1}{12}$ – $\frac{1}{18}$
5 rekonštrukcie budov	20 – 50 rokov /max. 600 mesiacov/	$\frac{1}{20}$ – $\frac{1}{50}$
6 budovy	20 – 100 rokov /max. 1200 mesiacov/	$\frac{1}{20}$ – $\frac{1}{100}$

Účtovné odpisy boli zaokrúhľované na dve desatinné miesta.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Hodnota obstarávaného dlhodobého majetku, ktorý sa používa, sa trvalo zníži o oprávky, ktoré zodpovedajú výške opotrebenia majetku.

O opravných položkách sa účtuje v prípade prechodného zníženia hodnoty majetku ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Opravná položka sa vytvára napr. k pohľadávkam po splatnosti a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok. Účtovná jednotka účtuje o ostatných opravných položkách v zmysle internej smernice pre spravovanie pohľadávok štátu detského domova.

Pri tvorbe opravných položiek k pohľadávkam sa postupuje nasledovne:

- ak je splatnosť pohľadávky menej ako 12 mesiacov – opravná položka je nulová,
- ak je splatnosť pohľadávky viac ako 12 mesiacov a menej ako 36 mesiacov – OP sa vytvára 70 % zo zostatku pohľadávky,
- ak je splatnosť pohľadávky viac ako 36 mesiacov – OP sa vytvára 100 % zo zostatku pohľadávky, rovnaká OP sa vytvára pri pohľadávke voči dlžníkovi v konkurznom a reštrukturalizačnom konaní a pri sporných pohľadávkach, voči ktorým sa vedie spor o ich uznaní.

Ak dlžník uhradí pohľadávku, alebo aspoň jej časť, zaúčtuje sa zníženie alebo zrušenie opravnej položky.

6. Zásady pre vykazovanie transferov

Dotácie, príspevky, rozpočtové bežné výdavky, kapitálové výdavky, grant a iné finančné operácie sa účtujú ako transfery, bežné transfery alebo kapitálové transfery v súlade s § 19 Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v z. n. p. Zásady pre vykazovanie transferov sa riadia Metodickým usmernením Ministerstva financií Slovenskej republiky pre kapitoly štátneho rozpočtu v oblasti účtovania a vykazovania transferov.

POZNÁMKY k 31.12.2014

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v iný deň, ak to ustanovuje osobitný predpis, resp. v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za menu euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená. Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti sa použije prepočet cudzej meny na eurá cena zistená váženým aritmetickým priemerom. Na ocenenie pohľadávky a záväzkov v cudzej mene spojených s účtovaním poskytnutého alebo prijatého preddavku v cudzej mene sa použije kurz v čase prijatia alebo poskytnutia preddavku.

ČI. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý finančný majetok

Údaje o stave a pohybe na účtoch dlhodobého majetku sú uvedené v Tabuľke č. 1 tabuľkovej časti poznámok.

Spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku

Druh dlhodobého majetku	Spôsob poistenia			Výška poistenia
	názov poisťovne	druh rizík	suma ročného poistného	
Budova – Botanická 46	QBE	Proti živelným pohromám		369 049,99
Budova – K. Mahra 10	QBE	Proti živelným pohromám		331 939,19
Hnuteľný majetok – Botanická 46	QBE	Poistenie majetku proti krádeži, proti živelným pohromám		3 319,39 99 581,76
Hnuteľný majetok – K. Mahra 10	QBE	Poistenie majetku proti krádeži, proti živelným pohromám		3 319,39 49 790,88
	QBE	Poistenie zodpovednosti za škodu		10 000
Spolu	x	x	526,04	867 000,60

Na 4 služobné autá je uzatvorené povinné zmluvné poistenie a 1 služobné auto má uzatvorené aj havarijné poistenie.

B) Obežný majetok

1. Zásoby

POZNÁMKY k 31.12.2014

Položka zásob – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota zásob brutto k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k zásobám	Hodnota zásob brutto k 31.12. bežného účtovného obdobia	Hodnota zásob netto k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
112201 - Potraviny na sklade	035	1398,63	0	0	0	0	0		708,77	708,77
11230101-PHM – Fabia modrá	035	67,07	0	0	0	0	0		67,07	67,07
11230102-PHM – Fabia červená	035	73,06	0	0	0	0	0		73,06	73,06
11230103-PHM - Octavia	035	79,87	0	0	0	0	0		80,07	80,07
11230104-PHM - Nissan	035	79,42	0	0	0	0	0		79,42	79,42
Spolu	x	0	0	0	0	0	0		1 008,39	1 008,39

2. Pohľadávky

a) Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
316701- Pohľ. z nedaň. príj. DeD predch. ÚO	066	182 818,30	Pohľadávky dlžníkov voči DeD – výživné po lehote splatnosti
316702-Pohľ. z nedaň. príjmov DeD bežné ÚO	066	33 721,44	Predpis a úhrada pohľadávok dlžníkov voči DeD – výživné za rok 2014
Spolu	x	216 539,74	x

b) Opravné položky k pohľadávkam

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota opravnej položky k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k pohľadávkam
a	b	1	2	3	4	5	6
316701-Pohľ. z nedaň.príj. DeD predch. ÚO	066	123 882,46	37 699,61	1 745,70	0	159 836,37	Zvýšenie tvorby OP uvedenom v predchádzajúcom opise, zníženie z dôvodu zaplataenia časti dlhu
Spolu	x	123 882,46	37 699,61	1 745,70	0	159 836,37	

POZNÁMKY k 31.12.2014

Vývoj opravnej položky k pohľadávkam je taktiež uvedený v Tabuľke č. 3 tabuľkovej časti poznámok.

c) Pohľadávky podľa doby splatnosti

Štruktúra pohľadávok podľa doby splatnosti ako aj opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 4 tabuľkovej časti poznámok.

3. Finančný majetok

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4
Stravné lístky	087	0	23 619,50	23 619,50	0
Ceniny	087	41,85	59	100,85	0
Sociálny fond	088	1 072,11	5 643,36	5 883,23	832,24
Depozitný účet	088	67 917,71	96 003,90	88 939,90	74 981,71
Dary a granty	088	469,84	9 602,08	4 439,04	5 632,88
Spolu	x	69 501,51	134 927,84	122 982,52	81 446,83

4. Časové rozlíšenie aktív

Časové rozlíšenie aktívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
Náklady budúcich období	111	598,92	631,51	598,92	631,51	Predplatné, predplatné poistné áut a strava pre deti
Spolu	x	598,92	631,51	598,92	631,51	x

ČI. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A) Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v Tabuľke č. 5 tabuľkovej časti poznámok.

B) Závazky

1. Rezervy

a) Krátkodobé rezervy

Stav a vývoj krátkodobých rezerv je uvedený v Tabuľke č. 7 tabuľkovej časti poznámok.

2. Závazky podľa doby splatnosti

POZNÁMKY k 31.12.2014

Štruktúra záväzkov podľa doby splatnosti ako aj opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 8 tabuľkovej časti poznámok.

3. Časové rozlíšenie pasív

Časové rozlíšenie pasívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
Výdavky budúcich období	181	1 298,23	0	1 298,23	0	
Výnosy budúcich období	182	200,71	7 102,08	2 947,34	4 355,45	MRP
Spolu	x	1 498,94	7 102,08	4 245,57	4 355,45	x

Závazky z prijatých transferov

Názov položky	Výnosy budúcich období
a	384
Zostatok k 31. 12 bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	200,71
Zvýšenie záväzku v bežnom účtovnom období z toho:	7 102,08
Prijatý a použitý kapitálový transfer	2 746,63
Prijatý bežný a kapitálový transfer nepoužitý	4 355,45
Zrušenie opravnej položky k majetku nadobudnutého z transferu	
Prevod správy majetku - prijatie	
Inventarizačný prebytok a dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatne	
Presun medzi účtami	
Iné zvýšenie	
Zníženie záväzku v bežnom účtovnom období z toho:	2 947,34
Odpis dlhodobého majetku, vytvorenie opravnej položky k dlhodobému majetku, vyradenie dlhodobého majetku	
Prevod správy majetku - odovzdanie	
Bežný transfer prijatý v predchádzajúcich rokoch zúčtovaný v bežnom účtovnom období	2 947,34
Iné zníženie	
Zostatok k 31. 12. bežného účtovného obdobia	4 355,45

ČI. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy

Druh výnosov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Tržby za vlastné výkony a tovar	602 – Tržby z predaja služieb	1 366,48
Zúčtovanie rezerv a opravných položiek	653-Zúčtovanie ost. rezerv z prevádzkovej činnosti	12 403,36
	658-Zúčtovanie ost. oprav. položiek z prev. činnosti	1 745,70
Výnosy z transferov	681-Výnosy z bežných transferov	1 002 756,68
	682-Výnosy z kapitálových transferov	70 025,16

POZNÁMKY k 31.12.2014

	687-Výnosy z bežných transferov od ost. subjektov	4 439,04
Ostatné výnosy	648-Ostatné výnosy – Detské domovy	43 837,20
Spolu	x	1 136 573,62

2. Náklady

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Spotrebované nákupy	501-Spotreba materiálu	64 839,82
	502 – Spotreba energie	47 402,82
Služby	511-Opravy a udržiavanie	6 217,67
	512-Cestovné	1 484,91
	513-Náklady na reprezentáciu	99,69
	518-Ostatné služby	18 621,92
Osobné náklady	521-Mzdové náklady	523 160,25
	524-Zákonné sociálne poistenie	181 296,59
	527-Zákonné sociálne náklady	21 793,01
Dane a poplatky	538-Ostatné dane a poplatky	3 105,13
Ostatné náklady	545-Ostatné pokuty a úroky z omeškania	143,64
	548-Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	140 388,28
Odpisy, rezervy a opravné položky	551-Odpisy DNM	70 025,16
	553-Tvorba ostatných rezerv	250
	558-Tvorba ostatných opravných položiek z prev. čin.	37 699,61
Finančné náklady	568-Ostatné finančné náklady	995,38
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	588-Náklady z odvodu príjmov	15 226,27
	589-Náklady z budúceho odvodu príjmov	33 721,44
Spolu	x	1 166 471,59

ČI. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Informácie o položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy a o odpísaných pohľadávkach

Druh položky	Hodnota	Účet
a	1	2
Vypožičaný majetok	10 765,73	751111
Majetok prijatý do úschovy	82 810,23	751112
Spolu	93 575,96	X

ČI. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

Bývalý zamestnanec zažaloval DeD Trnava za neplatné ukončenie pracovného pomeru a bola podaná aj žaloba na bývalú zamestnankyňu DeD z dôvodu sprenevery finančných prostriedkov na vkladných knižkách detí. Momentálne nevieme, aké budú celkové náklady za tieto súdne spory, nakoľko neboli ukončené. Údaje o iných aktívach a pasívach sú uvedené v Tabuľke č. 10 tabuľkovej časti poznámok.

POZNÁMKY k 31.12.2014

DeD Trnava nespravuje žiadne nehnuteľné kultúrne pamiatky.

2. Ostatné finančné povinnosti: DeD nemá.

ČI. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

V priebehu účtovného obdobia 2014 nevznikli žiadne obchodné vzťahy medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami.

ČI. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

a) Príjmy rozpočtu

Prehľad príjmov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 12 tabuľkovej časti poznámok.

b) Výdavky rozpočtu

Prehľad výdavkov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 13 tabuľkovej časti poznámok.

c) Finančné operácie

Informácie o finančných operáciách s finančnými aktívami za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v Tabuľke č. 14 tabuľkovej časti poznámok.

ČI. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2014 nenastali také skutočnosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v individuálnej účtovnej závierke za rok 2014.