

Poznámky k individuálnej účtovnej závierke za rok 2014

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Detský domov v Pečeňadoch
Sídlo účtovnej jednotky	Pečeňady 66, 922 07
IČO	351644
Dátum zriadenia	1.5.2004
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny
Sídlo zriaďovateľa	Špitálska 8, 812 67 Bratislava
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Riadna účtovná závierka*
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku Kapitoly 22 –Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Detský domov vykonáva opatrenia ustanovené zákonom číslo 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele v znení neskorších predpisov. Je prostredím utvoreným a usporiadaným na účely vykonávania rozhodnutia súdu o nariadení ústavnej starostlivosti, predbežného opatrenia a o uložení výchovného opatrenia. Dočasne nahrádza dieťaťu jeho prirodzené rodinné prostredie alebo náhradné rodinné prostredie.

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Eva Martinkovičová
Funkcia štatutárneho zástupcu	Riaditeľka detského domova
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	37,91
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	38
z toho počet vedúcich zamestnancov	3

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti	áno	x
	nie	

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu	áno	
	nie	x

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (dopravu). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom (napr. bezodplatne nadobudnutý majetok, delimitovaný, novo zistený majetok pri inventarizácii) sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou, t.j. cenou, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje.

f) zásoby nakupované

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania. Úroky z cudzích zdrojov nie sú súčasťou obstarávacej ceny. Nakupované zásoby sú oceňované váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien (metódou FIFO). Účtovanie obstarania a úbytku zásob sa vykonáva spôsobom A.

g) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi.

h) zásoby získané bezodplatne

Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou. Toto ocenenie sa upravuje o zníženie hodnoty zásob.

i) pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou.

j) krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

k) časové rozlíšenie na strane aktív

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

l) záväzky vrátane rezerv

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Rezervy na mzdy a na dovolenku vrátane sociálneho a zdravotného poistenia boli k 31. 12. 2014 zúčtované z dôvodu, že v zmysle Opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky z 10. decembra 2014 č. MF/21231/2014-31, ktorým sa mení a dopĺňa opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v znení neskorších predpisov už organizácie v pôsobnosti kapitoly MPSVR SR v rámci svojej hlavnej činnosti nevytvárajú.

m) časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok odpisovaný sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov na základe predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho morálneho a fyzického opotrebenia. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby boli stanovené nasledovne:

Odpisová skupina	Počet rokov odpisovania	Ročný odpis
1 stroje, prístroje, zariadenia, software, ostatný nehmotný majetok, výpočtová technika	4 – 8 rokov (maximálne 96 mesiacov)	1/4 - 1/8
2 Dopravné prostriedky	4 – 12 rokov (maximálne 144 mesiacov)	1/4 - 1/12
3 Motorové vozidlá na špeciálne účely, zdvíhacie zariadenia	6-10 rokov (maximálne 120 mesiacov)	1/6 -1/10

4 Zariadenia – inventár, elektrické zariadenia (klimatizačné, chladiarenské, mraziarenské, rozvodové skrine, čerpadlá)	12 – 18 rokov (maximálne 216 mesiacov)	1/12 – 1/18
5 Rekonštrukcie budov	20 – 50 rokov (maximálne 600 mesiacov)	1/20 – 1/20
6 Budovy	20 – 100 rokov (maximálne 1200 mesiacov)	1/20 – 1/100

Účtovné odpisy boli zaokrúhľované na dve desatinné miesta.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Hodnota obstarávaného dlhodobého majetku, ktorý sa používa, sa trvalo zníži o oprávky, ktoré zodpovedajú výške opotrebenia majetku.

O opravných položkách sa účtuje v prípade prechodného zníženia hodnoty majetku ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Opravná položka sa vytvára k pohľadávkam po splatnosti a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok.

Detský domov Pečeňady účtuje o ostatných opravných položkách k pohľadávkam v zmysle internej normy. Pri inventarizácii majetku štátu k 31.12.2014 sme vytvorili opravné položky podľa nasledovných kritérií:

- pohľadávky so splatnosťou menej ako 12 mesiacov: OP= nulová
- pohľadávky so splatnosťou viac ako 12 a menej ako 36 mesiacov: OP=70% zo zostatku pohľadávky
- pohľadávky so splatnosťou viac ako 36 mesiacov: OP= 100% zo zostatku pohľadávky

6. Zásady pre vykazovanie transferov

Dotácie, príspevky, rozpočtové bežné výdavky, kapitálové výdavky, grant a iné finančné operácie sa účtujú ako transfery, bežné transfery alebo kapitálové transfery v súlade s § 19 Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v z. n. p. Zásady pre vykazovanie transferov sa riadia Metodickým usmernením Ministerstva financií Slovenskej republiky pre kapitoly štátneho rozpočtu v oblasti účtovania a vykazovania transferov.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v iný deň, ak to ustanovuje osobitný predpis, resp. v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za menu euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená. Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti sa použije prepočet cudzej meny na eurá cena zistená váženým aritmetickým priemerom. Na ocenenie pohľadávky a záväzkov v cudzej mene spojených s účtovaním poskytnutého alebo prijatého preddavku v cudzej mene sa použije kurz v čase prijatia alebo poskytnutia preddavku.

ČI. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý finančný majetok

Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

Druh dlhodobého majetku	Spôsob poistenia			Výška poistenia
	názov poisťovne	druh rizík	suma ročného poistného	
Budovy	QBE	Poistenie majetku proti krádeži, živelným pohromám, peniaze v trezoroch	899,96	1 825 665,54
Budovy	Kooperativa	Poistenie majetku proti krádeži a lúpeži, živelné pohromy, zodpovednosť za škodu	55,57	16 596,96
Budovy	Kooperativa	Poistenie majetku proti krádeži a lúpeži, živelné pohromy, zodpovednosť za škodu	44,45	13 277,57
Spolu	x	x	999,98	

B) Obežný majetok

a. Zásoby

Položka zásob – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota zásob brutto k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k zásobám	Hodnota zásob brutto k 31.12. bežného účtovného obdobia	Hodnota zásob netto k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
112 Materiál	35	1 648,33							1 623,05	1 623,05
Spolu	x	1 648,33							1 623,05	1 623,05

b. Pohľadávky

a) Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
316 Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov	66	160 338,31	Výživné na deti určené súdnym rozhodnutím
325 Pohľadávky voči zamestnancom	70	93,00	Platba zamestnancov za stravu poskytnutú v mesiaci december 2014
Spolu	x	160 431,31	x

b) Opravné položky k pohľadávkam

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota opravnej položky k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k pohľadávkam
a	b	1	2	3	4	5	6
391 ostatné opravné položky k pohľadávkam	66	104 705,61	17 274,72		414,77	121 565,56	OP sa zrušili z dôvodu zaplataenia dlhu OP sa tvorili po prehodnotení vymožitelnosti pohľadávok
Spolu	x	104 705,61	17 274,72		414,77	121 454,56	

c) Pohľadávky podľa doby splatnosti

Štruktúra pohľadávok podľa doby splatnosti ako aj opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 4 tabuľkovej časti poznámok.

c. Finančný majetok

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4
Ceniny	87	182,65	6 636,30	6 734,75	84,20
Bankové účty	88	51 250,57	47 215,18	51 200,89	47 264,86
Spolu	x	51 433,22	53 851,48	57 935,64	47 349,06

d. Časové rozlíšenie aktív

Časové rozlíšenie aktívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
381 náklady budúcich období	111	1 688,95	2 378,14	1 688,95	2 378,14	predplatné tlače, HP a PZP motorových vozidiel, poistenie nehnuteľností
Spolu	x	1 688,95	2 378,14	1 688,95	2 378,14	x

ČI. IV**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy**

A) Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v Tabuľke č. 5 tabuľkovej časti poznámok.

- Preúčtovanie výsledku hospodárenia z účtu 431 na účet 428 vo výške 76 348,80 EUR
- Predpis budúceho odvodu príjmov vo výške vytvorených opravných položiek k pohľadávkam vo výške 17 274,72 EUR
- Oprava chýb z minulých účtovných období v súvislosti s účtom 321 vo výške 1 429,55 EUR

B) Záväzky

1. Rezervy

a) Ostatné krátkodobé rezervy

Stav a vývoj ostatných krátkodobých rezerv je uvedený v Tabuľke č. 7

Detský domov vytváral rezervy na nevyčerpanú dovolenku, sociálne zabezpečenie a zdravotné poistenie k nevyčerpanej dovolenke. Prenos rezerv z roku 2013 bol vo výške 21 472,04 EUR. V roku 2014 sme použili rezervy vo výške 17 049,11. Zostatok rezervy sme zrušili účtovným zápisom 323/653.

Rezervy na mzdy za nevyčerpané dovolenky a náklady na sociálne zabezpečenie a zdravotné poistenie sme k 31.12.2014 netvorili.

2. Záväzky podľa doby splatnosti

Štruktúra záväzkov podľa doby splatnosti ako aj opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 8 tabuľkovej časti poznámok.

V organizácii účtujeme o krátkodobých záväzkoch v celkovej hodnote 40 447,77 EUR. V uvedenej sume sú zahrnuté:

- Záväzky voči dodávateľom vo výške 169,22 EUR s lehotou splatnosti do 31.1.2015 (dodaný, nevyfakturovaný tovar – (tovar prijatý v mesiaci december 2014, vyfakturovaný v mesiaci január 2015),
- Záväzky voči dodávateľom vo výške 76,74 EUR (nevyfakturované dodávky) s lehotou splatnosti do 31.1.2015,
- Záväzky voči zamestnancom vo výške 527,36 EUR s lehotou splatnosti do 10.1.2015 (zrážky z miezd na sporenie, osobné poisťky za mesiac december 2014),
- Záväzky voči zamestnancom vo výške 22 539,76 EUR s lehotou splatnosti do 10.1.2015 (mzdy zamestnancov za mesiac december 2014),
- Záväzky voči orgánom sociálneho a zdravotného poistenia vo výške 14 054,32 EUR s lehotou splatnosti do 10.1.2015 (príspevky zamestnávateľa do Sociálnej poisťovne, Všeobecnej zdravotnej poisťovne, Zdravotnej poisťovne Dôvera, Zdravotnej poisťovne Union za mesiac december 2014),
- Záväzok voči Daňovému úradu vo výške 3 080,37 EUR (preddavok na daň z príjmu za mesiac december 2014),

V organizácii účtujeme o dlhodobých záväzkoch v celkovej hodnote 1 287,46 EUR. Jedná sa o nevyčerpané prostriedky zo sociálneho fondu.

3. Časové rozlíšenie pasív

Časové rozlíšenie pasívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
384 výnosy budúcich období	182	11 770,98	4 463,56	300,00	7 607,42	DHM obstaraný z prostriedkov od subjektov mimo verejnej správy Transfery bez určenia účelu – prostriedky prijaté na základe darovacej zmluvy
Spolu	x	11 770,98	4 463,56	300,00	7 607,42	x

Závazky z prijatých transferov

Názov položky	Výnosy budúcich období
a	384
Zostatok k 31. 12 bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	11 770,98
Zvýšenie záväzku v bežnom účtovnom období z toho:	300,00
Prijatý a použitý kapitálový transfer	
Prijatý bežný a kapitálový transfer nepoužitý	300,00
Zrušenie opravnej položky k majetku nadobudnutého z transferu	
Prevod správy majetku - prijatie	
Inventarizačný prebytok a dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatne	
Presun medzi účtami	
Iné zvýšenie	
Zníženie záväzku v bežnom účtovnom období z toho:	4 463,56
Odpis dlhodobého majetku, vytvorenie opravnej položky k dlhodobému majetku, vyradenie dlhodobého majetku	361,56
Prevod správy majetku - odovzdanie	
Bežný transfer prijatý v predchádzajúcich rokoch zúčtovaný v bežnom účtovnom období	4 102,00
Iné zníženie	
Zostatok k 31. 12. bežného účtovného obdobia	7 607,42

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy

Druh výnosov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Tržby za vlastné výkony a tovar	602 Tržby za stravu	1 818,95
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
Aktivácia		
Finančné výnosy		
Mimoriadne výnosy		
Výnosy z transferov	681 Výnosy z bežných transferov zo ŠR	668 639,33
	682 Výnosy z kapitálových transferov zo ŠR	4 016,32
	687 Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo VS	4 102,00
	688 Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo VS	361,56

Ostatné výnosy, napr. pokuty, penále, úroky z omeškania	648 Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti 653 Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti 658 Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	37 220,22 21 472,04 414,77
Spolu	x	738 045,19

2. Náklady

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Spotrebované nákupy	501 Spotreba materiálu 502 Spotreba energie	64 292,91 29 890,19
Služby	511 Opravy a udržiavanie 512 Cestovné 513 Náklady na reprezentáciu 518 Ostatné služby	5 846,14 1 964,24 95,56 11 788,06
Osobné náklady	521 Mzdové náklady 524 zákonné sociálne poistenie 527 Zákonné sociálne náklady	348 406,00 120 063,51 9 206,39
Dane a poplatky	532 Daň z nehnuteľností 538 Ostatné dane a poplatky	77,10 1 534,16
Odpisy, rezervy a opravné položky	551 Odpisy dlhodobého HM 558 Tvorba ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	4 377,88 17 274,72
Finančné náklady	568 Ostatné finančné náklady	1 778,73
Mimoriadne náklady		
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	588 Náklady z odvodu príjmov 589 Náklady z budúceho odvodu príjmov	13 675,47 23 948,07
Ostatné náklady	548 Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	71 714,67
Spolu	x	725 933,80

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Informácie o položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy a o odpísaných pohľadávkach

Druh položky	Hodnota	Účet
a	1	2
Vypožičaný majetok		
Majetok chovancov prijatý do úschovy		
Národné kultúrne pamiatky		
Spolu	82 185,23	

Na podsúvahových účtoch evidujeme majetok chovancov, prijatý do úschovy (vkladné knižky), vypožičaný majetok a národnú kultúrnu pamiatku (Kaštieľ Pečeňady a Park Pečeňady).

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

Informácie o iných aktívach a iných pasívach sú uvedené v Tabuľke č. 10 tabuľkovej časti poznámok.

Zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok spravovaných účtovnou jednotkou je uvedený v Tabuľke č. 11 tabuľkovej časti poznámok.

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

V priebehu účtovného obdobia 2014 nevznikli žiadne obchodné vzťahy medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

a) Príjmy rozpočtu

Prehľad príjmov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 12 tabuľkovej časti poznámok.

Záväzné ukazovatele štátneho rozpočtu na rok 2014 pre náš detský domov boli oznámené listom Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny číslo 2014/4924 zo dňa 14.1.2014 v súlade s rozpisom MPSVR SR, vykonaným listom číslo 4453/2014-M_ORF zo dňa 8.1.2014 a uznesením vlády SR č. 588 z 10.10.2013 k návrhu rozpočtu verejnej správy na roky 2014 až 2016.

Najvýznamnejšie rozpočtované príjmy sú na položke Administratívne poplatky a iné poplatky a platby. Účtujeme tu výživné na deti hradené rodičmi na základe rozhodnutia súdu o výške výživného a príjmy za stravu poskytnutú zamestnancom DeD.

Na položke Iné nedaňové príjmy účtujeme príjmy z dobropisov (za nespotrebované stravné lístky vrátené dodávateľovi, vyúčtovanie elektrickej energie, vyúčtovanie nákladov na byt v Piešťanoch a Veľkých Kostoľanoch, poisťné zaplatené bez právneho dôvodu, vrátené Sociálnou poisťovňou z dôvodu priznania starobného dôchodku dvom zamestnancom DeD so spätnou platnosťou)

V súlade s § 23 ods. 1 písm. a) a f) zákona o rozpočtových pravidlách naša organizácia prekročila rozpočtový limit výdavkov o prostriedky prijaté z úhrad stravného a z prostriedkov z účtu darov a grantov.

b) Výdavky rozpočtu

Prehľad výdavkov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 13 tabuľkovej časti poznámok.

Záväzné ukazovatele štátneho rozpočtu na rok 2014 pre náš detský domov boli oznámené listom Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny číslo 2014/4924 zo dňa 14.1.2014 v súlade s rozpisom MPSVR SR, vykonaným listom číslo 4453/2014-M_ORF zo dňa 8.1.2014 a uznesením vlády SR č. 588 z 10.10.2013 k návrhu rozpočtu verejnej správy na roky 2014 až 2016.

Na zabezpečenie činnosti detského domova bolo vydaných 20 rozpočtových opatrení, ktorými sa zmenili záväzné ukazovatele štátneho rozpočtu na rok 2014.

Všetky výdavky organizácie boli v triedení podľa funkčnej klasifikácie rozpočtované a čerpané v oddiele 10 Sociálne zabezpečenie.

V rámci oddielu 10 Sociálne zabezpečenie boli výdavky čerpané v skupine 4, triede 0, podtriede 2 (10.4.0.2 Zariadenia sociálnych služieb –rodina a deti).

c) Finančné operácie

Informácie o finančných operáciách s finančnými aktívami za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v Tabuľke č. 14 tabuľkovej časti poznámok.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2014 nenastali také skutočnosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v individuálnej účtovnej závierke za rok 2014.