

Poznámky k individuálnej účtovnej závierke za rok 2014

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny
Sídlo účtovnej jednotky	Nám. Antona Bernoláka č. 381/4, 029 01 Námestovo
Identifikačné číslo (IČO)	37905481
Dátum zriadenia	01.01.2004
Spôsob zriadenia	Zákon č. 453/2003 Z.z. výkon štátnej správy v oblasti sociálnych vecí rodiny a služieb zamestnanosti
Názov zriaďovateľa	Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny
Sídlo zriaďovateľa	Špitálska č. 8, 812 67 Bratislava
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Riadna účtovná závierka
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku Kapitoly 22 – Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Námestovo zabezpečuje výkon štátnej správy v oblasti sociálnych vecí, rodiny a služieb zamestnanosti ako mu to vyplýva zo zákona č. 453/2003 Z. z. ktorým bol zriadený. Hlavné činnosti, ktoré úrad vykonáva mu vyplývajú zo zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti v znení neskorších predpisov a sociálnych zákonov – zákona č. 417/2013 Z.z. o pomoci v hmotnej núdzi, zákona č. 601/2003 Z.z. o životnom minime v zn. nehorších predpisov, zákon č. 571/2009 Z.z. o rodičovskom príspevku, zákona č. 447/2008 Z.z. o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia v znení neskorších predpisov, zákona č. 201/2008 Z.z. o náhradnom výživnom, zákona č. 36/2005 o rodine v znení neskorších predpisov, zákona č. 600/2003 Z.z. o prídavku na dieťa zákona č. 627/2005 Z.z. o príspevku na podporu náhradnej starostlivosti o dieťa v znení nehorších predpisov, zákona č. 383/2013 o príspevku pri narodení dieťaťa, zákona č. 305/2005 o poskytnutí resocializačného príspevku. Uvedené hmotno-právne zákonné normy spracováva v súlade s zákonom č. 71/1967 o správnom konaní.

Výkon svojej činnosti realizuje v budovách, ktoré má v správe – budova úradu v Námestove, Tvrdošíne a prenajatých priestoroch od Obecného úradu v Zákamennom, kde sídli detašované pracovisko. V zriaďovateľskej pôsobnosti úradu nie je žiadna organizácia. Úrad nie je účastníkom žiadneho združenia. Pri výkone štátnej správy v oblasti služieb zamestnanosti sa úrad zapája do realizácie národných projektov, ktoré sú financované z Európskeho sociálneho fondu so spolufinancovaním zo štátneho rozpočtu.

Úrad je rozpočtová organizácia štátu, ktorá je svojimi príjmami a výdavkami napojená na rozpočet Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny v Bratislave. Nakoľko je zo zákona klientom Štátnej pokladnice, všetky bankové účty má zriadené v tejto inštitúcii a taktiež všetky finančné operácie vykonáva prostredníctvom nej. Pri spravovaní rozpočtu sa riadi zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákonom č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v znení neskorších zmien a doplnkov, zákonom č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici v znení neskorších zmien a doplnkov.

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PhDr. Miroslav Gabara
Funkcia štatutárneho zástupcu	riaditeľ úradu
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	138,71
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	142
z toho počet vedúcich zamestnancov	16

Organizačná štruktúra úradu: Úrad má okrem pracoviska v Námestove ďalšie pracovisko v Tvrdošíne, kde z celkového počtu zamestnancov úradu 142 pracuje 36 zamestnancov a v Zákamennom pracujú 4 zamestnanci. Organizačnú štruktúru tvoria 2 odbory, 2 oddelenia a jeden referát, ktoré sú v riadiacej pôsobnosti štatutára úradu.

- Odbor služieb zamestnanosti sa člení na 5 oddelení:

- oddelenie ESF
- oddelenie aktivačné centrum
- oddelenie aktívnych opatrení trhu práce – občan
- oddelenie aktívnych opatrení trhu práce – zamestnávateľ
- oddelenie sprostredkovania a poradenstva

- Odbor sociálnych vecí a rodiny sa člení na 5 oddelení: -

- oddelenie peňaz. príspevkov kompenzáciu ŤZP
- oddelenie pomoci v hmotnej núdzi
- oddelenie sociálno právnej ochrany detí a sociálnej kurately
- oddelenie posudkových činností
- oddelenie štátnych sociálnych dávok

-

- Oddelenie ekonomiky
- Oddelenie kontroly
- Referát informatiky a správcov IS

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti	áno	
	nie	X

Zákonom č. 310/2014 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 453/2003 Z.z. o orgánoch štátnej správy v oblasti sociálnych vecí, rodiny a služieb zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony, dochádza od 01.01.2015 k zrušeniu právnej subjektivity úradov práce a od 01.01.2015 bude úrad práce vnútornou organizačnou jednotkou Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny Bratislava.

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu	áno	
	nie	X

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním – preprava, montáž, poistné. Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním montáž, dopravu, poistné. Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splnutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom (napr. bezodplatne nadobudnutý majetok, delimitovaný, novo zistený majetok pri inventarizácii) sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou, t.j. cenou, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje.

f) zásoby nakupované

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním preprava, poistné . Úroky z cudzích zdrojov nie sú súčasťou obstarávacej ceny. Nakupované zásoby sú oceňované váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien. Účtovanie obstarania a úbytku zásob sa vykonáva spôsobom A.

g) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi.

h) zásoby získané bezodplatne

Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou. Toto ocenenie sa upravuje o zníženie hodnoty zásob.

i) pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou, t.j. vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

j) krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

k) časové rozlíšenie na strane aktív

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

l) záväzky vrátane rezerv

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. V účtovnej jednotke sa tvorili ostatné krátkodobé rezervy na nevyfakturované dodávky a služby a to krátkodobé rezervy na plyn, teplo a el. energiu. Rezervy na mzdy na dovolenku vrátane sociálneho a zdravotného poistenia boli k 31. 12. 2014 zúčtované z dôvodu, že v zmysle Opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky z 10. decembra 2014 č. MF/21231/2014-31, ktorým sa mení a dopĺňa opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovnej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v z. n. p., už organizácie v pôsobnosti kapitoly MPSVR SR v rámci svojej hlavnej činnosti nevytvárajú.

m) časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok odpisovaný sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. na základe predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho morálneho a fyzického opotrebenia. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby boli stanovené nasledovne:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1 Stroje, prístroje, zariadenia, software, ostatný nehmotný majetok, výpočtová technika	4 – 8 rokov	1/4 – 1/8
2 Dopravné prostriedky	4 – 12 rokov	1/4 – 1/12-
3 Motorové vozidlá na špeciálne účely, zdvíhacie zariadenia	6 – 10 rokov	1/6 – 1/10
4 Zariadenia- inventár, elektrické zariadenia(klimatizačné, chladiarenské,mraziarenské)	12 –18 rokov	1/12 – 1/18

5 Rekonštrukcie budov	20 – 50 rokov	1/20 – 1/50
6 Budovy	20 – 100 rokov	1/20 – 1/100

Účtovné odpisy boli zaokrúhľované na dve desatinné miesta.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Hodnota obstarávaného dlhodobého majetku, ktorý sa používa, sa trvalo zníži o oprávky, ktoré zodpovedajú výške opotrebenia majetku. O opravných položkách sa účtuje v prípade prechodného zníženia hodnoty majetku ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Opravná položka sa vytvára napr. k pohľadávkam po splatnosti a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok. Účtovná jednotka účtuje o ostatných opravných položkách v zmysle internej normy č. 17/2013 zo dňa 27.12.2013. Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria nasledovne:

Pohľadávky, u ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí a od

splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako :

- splatnosť pohľadávky menej ako 12 mesiacov: OP = 0
- splatnosť pohľadávky viac ako 12 mesiacov menej ako 24 mesiacov: OP = 50 % zo zostatku pohľadávky
- splatnosť pohľadávky viac ako 24 mesiacov menej ako 36 mesiacov:
OP = 70 % zo zostatku pohľadávky
- splatnosť pohľadávky viac ako 36 mesiacov:
OP = 100 % zo zostatku pohľadávky
- pohľadávka v konkurznom konaní a reštrukturalizačnom konaní :
OP= 100 % zo zostatku pohľadávky
- sporné pohľadávky, voči ktorým sa vedie spor o ich uznaní:
OP = 100 % zo zostatku pohľadávky

Pohľadávky vedené voči dlžníkom v konkurznom a reštrukturalizačnom konaní – opravná položka do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky a jej príslušenstva.

6. Zásady pre vykazovanie transferov

Dotácie, príspevky, rozpočtové bežné výdavky, kapitálové výdavky, grant a iné finančné operácie sa účtujú ako transfery, bežné transfery alebo kapitálové transfery v súlade s § 19 Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v z. n. p. Zásady pre vykazovanie transferov sa riadia Metodickým usmernením Ministerstva financií Slovenskej republiky pre kapitoly štátneho rozpočtu v oblasti účtovania a vykazovania transferov.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v iný deň, ak to ustanovuje osobitný predpis, resp. v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za menu euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená. Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti sa použije prepočet cudzej meny na eurá

cena zistená váženým aritmetickým priemerom. Na ocenenie pohľadávky a záväzkov v cudzej mene spojených s účtovaním poskytnutého alebo prijatého preddavku v cudzej mene sa použije kurz v čase prijatia alebo poskytnutia preddavku.

Čl. III Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý finančný majetok

Údaje o stave a pohybe na účtoch dlhodobého majetku sú uvedené v Tabuľke č. 1 tabuľkovej časti poznámok. Údaje obsiahnuté v tabuľke sú generované z údajov predloženého KB, hárkov 6.1 a 6.2.

V priebehu roka 2014 úrad nemal žiadne prírastky dlhodobého majetku.

Úbytok majetku vo výške 101 970,44 Eur predstavuje vyradenie majetku v súlade so zákonom o správe majetku štátu č. 278/1993 Z .z. v znení neskorších predpisov a to z dôvodu jeho zastaranosti a neopravitelnosti.

Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

Druh dlhodobého majetku	Spôsob poistenia			Výška poistenia
	názov poisťovne	druh rizík	suma ročného poistného	
021,022	Kooperatíva poisťovňa a.s Bratislava	Živelné poistenie, odcudzenie, vandalizmus, poistenie skla, poistenie zodpovednosti za škodu	1 660,85	3 554 872,62
023	Kooperatíva poisťovňa a. s Bratislava	Havarijné poistenie, poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú prevádzkou motorového vozidla	707,10	84 192,96
Spolu	x	X	2 367,95	3 639 065,58

B) Obežný majetok

1. Zásoby

Položka zásob – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota zásob brutto k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k zásobám	Hodnota zásob brutto k 31.12. bežného účtovného obdobia	Hodnota zásob netto k 31.12. bežného účtovného obdobia
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Materiál	35	12 232,89	0	0	0	0	26 883,18		26 883,18	26 883,18
Spolu	X	12 232,89	0	0	0	0	26 883,18		26 883,18	26 883,18

Účtovná jednotka v roku 2014 nevytvárala opravné položky k zásobám k 31.12.2014. Najvýznamnejšou položkou zásob bol kancelársky papier, ktorý bol nakúpený v mesiaci december 2014 pre potreby prvého štvrtroka 2015.

2. Pohľadávky

a) Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
316 – Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov	66	344 002,71	Pohľadávky z vyplácaných dávok soc. pomoci, štátnych dávok a aktívnych opatrení trhu práce - menný zoznam pohľadávok, dôvod vzniku pohľadávky, spôsob vymáhania je v programe APV – POH ako aj inventarizácií k 31.12.2014
Spolu	x	344 002,71	X

b) Opravné položky k pohľadávkam

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota opravnej položky k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k pohľadávkam
a	b	1	2	3	4	5	6
316 - Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov	66	254 208,85	38 151,71	14 486,83	15 629,17	262 244,56	Opravné položky sa tvoria u pohľadávok po lehote splatnosti v súlade s IN 17/2013, zníženie bolo z dôvodu úhrady pohľadávky a zrušenie z dôvodu trvalého upustenia od vymáhania
Spolu	x	254 208,85	38 151,71	14 486,83	15 629,17	262 244,56	

Vývoj opravnej položky k pohľadávkam je taktiež uvedený v Tabuľke č. 3 tabuľkovej časti poznámok.

c) Pohľadávky podľa doby splatnosti

Štruktúra pohľadávok podľa doby splatnosti ako aj opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 4 tabuľkovej časti poznámok.

Všetky pohľadávky k 31.12.2014 v počte 1 392 kusov vo výške 344 002,71 Eur sú po lehote splatnosti:

Z hľadiska štruktúry pohľadávky vznikli na úsekoch:

Pohľadávky z oblastí aktívnej politiky vo výške	78 184,64 Eur
Pohľadávky zo sociálnej oblasti	264 241,22 Eur
Ostatné pohľadávky – za služby	1 576,85 Eur
Spolu:	344 002,71 Eur

3. Finančný majetok

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	B	1	2	3	4
Bankové účty	88	150 090,10	252 346,67	164 129,09	238 307,68
Spolu	X	150 090,10	252 346,67	164 129,09	238 307,68

Bankové účty zahŕňajú zostatok účtu sociálneho fondu úradu k 31.12. bežného účtovného obdobia, ktorý je vo výške 3 078,74 Eur a depozitného účtu vo výške 235 228,94 Eur na ktorom sú mzdy a fondy za 12/2014 vo výške 201 432,83 Eur ako aj uhradené pohľadávky z národných projektov, ktoré budú zúčtované v roku 2015 a to vo výške 33 796,11 Eur.

4. Časové rozlíšenie aktív

Časové rozlíšenie aktívne	Riadi k súvah y	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
Náklady budúcich období	111	5 209,65	31 060,61	5 209,65	31 060,61	Poštovné, predplatné časopisy, poistenie majetku
Spolu	x	5 209,65	31 060,61	5 209,65	31 060,61	x

Najvýznamnejšou položkou časového rozlíšenia aktív sú náklady budúcich období, ktoré zahŕňajú predplatné na časopisy vo výške 832,49 Eur, poistenie motorových vozidiel a majetku vo výške 2 175,67 Eur a poštovné vo výške 28 052,45 Eur.

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A) Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v Tabuľke č. 5 tabuľkovej časti poznámok.

Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov na účte 428 k 31.12. bežného účtovného obdobia je vo výške 7 378,96 Eur predstavuje pohyb na strane prírastkov vo výške 40 939,86 Eur, kde boli účtované odpisy pohľadávok z dôvodu, že neboli tvorené opravné položky v predchádzajúcich rokoch a došlo k trvalému upusteniu od vymáhania pohľadávok ako aj zúčtovací vzťah k tvorbe opravných položiek bežného účtovného obdobia. Presuny predstavujú nevysporiadaný hospodársky výsledok z minulých rokov vo výške 45 855,27 Eur a úbytky vo výške 6 176,87 Eur tvoria opravy výsledku hospodárenia z minulých rokov, kde boli opravované výšky predpisu pohľadávok z dôvodu vyššieho predpisu pohľadávky, prípadne poníženia opravnej položky. Výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia t.j. rozdiel triedy 6 – Výnosov a triedy 5 Nákladov je vo výške 59 788,39 Eur.

B) Závazky

1. Rezervy

a) Ostatné krátkodobé rezervy

Stav a vývoj ostatných krátkodobých rezerv je uvedený v Tabuľke č. 7 tabuľkovej časti poznámok.

K 31.12.2014 úrad tvoril krátkodobé rezervy na nevyfakturované dodávky za služby roku 2014 celkovo vo výške 4 500 Eur. Presnejšie za plyn vo výške 500 Eur pre SPP Žilina, teplo vo výške 1 200.- Eur pre dodávateľa tepla, ktorým je Okresný súd Námestovo a el. energiu vo výške 2 800 Eur pre Magma Energia Piešťany.

2. Závazky podľa doby splatnosti

Štruktúra záväzkov podľa doby splatnosti ako aj opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 8 tabuľkovej časti poznámok.

Celkové záväzky predstavujú sumu 239 342,04 z toho:

- Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane vo výške 236 301,82 Eur, ktoré budú vyrovnané v mesiaci január 2015 predstavujú:

Suma:	Účet:
1 748,48 Eur	Účet 321 – Dodávateľia (došlé faktúry za rok 2014 v januári 2015- upratovanie, služby lekárov, predplatné časopis
756,29 Eur	Účet 326 – Nevyfakturované dodávky (za obdobie 1/2015 – telefóny – hovory , poštový priečinok)
115 036,85 Eur	Účet 331 – Zamestnanci – mzdy za 12/2014
68 678,50 Eur	Účet 336 – Zúčtovanie s organizáciami soc.poistenia a zdrav.poistenia – mzdy za 12/2014
14 508,45 Eur	Účet 342 – Ostatné priame dane – mzdy za 12/2014
35 573,25 Eur	Účet 379 - Ostatné záväzky – zrážky zo mzdy za 12/2014, preplatky NP na Depozite

- Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad jeden rok je zostatok na účte 472 záväzky zo sociálneho fondu – vo výške 3 040,22 Eur

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy

Druh výnosov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Tržby za vlastné výkony a tovar		
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
Aktivácia		
Finančné výnosy		
Mimoriadne výnosy		
Výnosy z transferov	681 – Výnosy z bežných transferov zo ŠR	27 125 815,02
	682 – Výnosy z kapitálových transferov	23 746,62
Ostatné výnosy	644 – Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	909,91
		20 813,77
	645 – Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	156 742,46

	648 – Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	
Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	653 – Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti 658 – Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	54 271,78 30 116,00
Spolu	X	27 412 415,56

Najvýznamnejšou položkou výnosov sú výnosy z bežných transferov zo ŠR a to vo výške 27 125 815,02 Eur a zúčtovanie ostatných výnosov z prevádzkovej činnosti vo výške 156 742,46 Eur.

2. Náklady

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Spotrebované nákupy	501 – Spotreba materiálu 502 – Spotreba energie	115 275,29 60 844,59
Služby	511 – Opravy a udržiavanie 512 – Cestovné 513 – Náklady na reprezentáciu 518 – Ostatné služby	35 364,34 10 610,82 474,69 237 646,44
Osobné náklady	521 – Mzdové náklady 524 – Zákonne sociálne poistenie 527 – Zákonne sociálne náklady 528 – Ostatné sociálne náklady	1 223 639,06 421 860,39 131 929,01 5 890,80
Dane a poplatky	532 – Daň z nehnuteľnosti 538 – Ostatné dane a poplatky	1 354,10 2 883,03
Odpisy, rezervy a opravné položky	551 – Odpisy DHM 553 – Tvorba ostatných rezerv 558 – Tvorba ostatných oprav. Položiek z prev. činnosti	23 746,62 4 500,00 38 151,71
Finančné náklady	563 – Kurzové straty 568 – Ostatné finančné náklady	39,68 3 656,98
Mimoriadne náklady		
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	588 – Náklady z odvodu príjmov 589 – Náklady z budúceho odvodu príjmov	115 361,51 71 414,59
Ostatné náklady	546 – Odpis pohľadávky 548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	18 417,32 24 829 566,20
Spolu	X	27 352 627,17

Najvýznamnejšou položkou z nákladov sú ostatné náklady na prevádzkovú činnosť, ktoré zahŕňajú vyplácané dávky ako aj osobné náklady.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Informácie o položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy a o odpísaných pohľadávkach

Druh položky	Hodnota	Účet
a	l	2
Prenajatý majetok	986,46	751
Majetok prijatý do úschovy		
Odpísané pohľadávky	15 107,55	751
Iné – Vypožičaný majetok	102 846,16	751
Spolu	118 940,170	751

Najvýznamnejšou položkou na podsúvahových účtoch je majetok vo výpožičke z Ministerstva práce, soc. vecí a rodiny a odpísané pohľadávky vo výške 15 107,55 Eur.

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

ÚPSVaR Náместovo neeviduje iné aktíva a pasíva a nespravuje nehnuteľné kultúrne pamiatky

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

V priebehu účtovného obdobia 2014 nevznikli žiadne obchodné vzťahy medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

a) Príjmy rozpočtu

Prehľad príjmov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 12 tabuľkovej časti poznámok.

Príjmy rozpočtu boli všetky na zdroji 111 – štátny rozpočet. Schválený rozpočet vo výške 203 137.- Eur nám bol v súlade s rozpočtovými opatreniami upravený do výšky 131 376.- Eur a ten sme naplnili na 101,55 %. Za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie boli skutočné príjmy vo výške 209 087,59 Eur takže na príjmoch sme mali značný pokles o 73 833,12 Eur.

Najvýznamnejšou položkou príjmov bežného rozpočtu je podpoložka 291004 príjmy od fyzických osôb vo výške 55 469,59 Eur. Pokles príjmov v roku 2014 bol aj z dôvodu, že v roku 2013 sme mali kapitálový príjem z predaja budovy na položke 231 vo výške 45 000.- Eur .

b) Výdavky rozpočtu

Prehľad výdavkov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 13 tabuľkovej časti poznámok.

Schválený rozpočet bežných výdavkov vo výške 24 877 681.- Eur nám bol v súlade s rozpočtovými opatreniami upravený do výšky 30 483 468,70 Eur a ten sme čerpali do výšky 30 482 205,55 Eur t.j. na 99,99 %. Za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie boli skutočné výdavky vo výške 30 458 409,36 Eur takže na výdavkoch sme mali vyššie čerpanie oproti roku 2013 o 23 796,19 Eur.

Podľa programov úrad čerpal výdavky na :

Program:	07C – Sociálna inklúzia	vo výške	25 112 649,32 Eur
	07E – Tvorba a implementácia politík		2 157 978,76 Eur
	06G – Ľudské zdroje		3 211 577,47 Eur
	Spolu:		30 482 205,55 Eur

Podľa zdrojov sme financovali výdavky z nasledovných zdrojov:

Zdroj:	111 – Rozpočtové prostriedky kapitoly 22 (MPSVaR)	27 524 084,33 Eur
	11T1 – Európsky sociálny fond - 2. Programové obdobie	1 258 899,51 Eur
	11T2 – Prostriedky na spolufinancov. ESF 2.prog.obdobie	208 231,28 Eur
	Zdroje z predchádzajúcich rokov	
	13T1 – Európsky sociálny fond - 2. Programové obdobie	1 255 503,53 Eur
	13T2 – Prostriedky na spolufinancov. ESF 2.prog.obdobie	235 486,90 Eur
	Spolu:	30 482 205,55 Eur

Najvýznamnejšou položkou výdavkov bežného rozpočtu podľa ekonomickej klasifikácie sú bežné transfery jednotlivcom a neziskovým právnickým osobám vo výške 28 194 459,62 Eur.

c) Finančné operácie

Informácie o finančných operáciách s finančnými aktívami za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v Tabuľke č. 14 tabuľkovej časti poznámok.

Najvýznamnejšiu sumu finančných operácií tvoria príjmové finančné operácie a to zostatok finančných aktív – týkajúce sa zostatku účtu sociálneho fondu vo výške 3 078,74 a depozitného účtu vo výške 235 228,94 Eur k 31.12.2014.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2014 nenastali také skutočnosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v individuálnej účtovnej závierke za rok 2014.