

# Poznámky k 31.12.2014 - textová časť

## Čl. I

### Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                       |                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a)                                                    |                                                                                                               |
| Názov účtovnej jednotky                               | Gymnázium                                                                                                     |
| Sídlo účtovnej jednotky                               | Konštantínova 1751/64, 091 80 Stropkov                                                                        |
| IČO                                                   | 00161225                                                                                                      |
| Dátum zriadenia                                       | 1.september 1949                                                                                              |
| Spôsob zriadenia                                      | Reformou školstva a prechodom kompetencií bola PSK OŠaTK-2002/2/18 dňa 1.júla 2002 vydaná zriaďovacia listina |
| Názov zriaďovateľa                                    | Prešovský samosprávny kraj                                                                                    |
| Sídlo zriaďovateľa                                    | Námestie mieru č. 2, 080 01 Prešov                                                                            |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky       | <input checked="" type="checkbox"/> riadna<br><input type="checkbox"/> mimoriadna                             |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku | <input checked="" type="checkbox"/> áno<br><input type="checkbox"/> nie                                       |

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |                                                   |
|----------------------------------|---------------------------------------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Škola poskytuje úplné stredné všeobecné vzdelanie |
|----------------------------------|---------------------------------------------------|

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                                                                               |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       | Slavomír Cichý             |
| Funkcia                                                                                       | riaditeľ školy             |
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       | Ivana Jecušková            |
| Funkcia                                                                                       | zástupkyňa riaditeľa školy |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                          | 30,7                       |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: | 31                         |
| - počet vedúcich zamestnancov                                                                 | 2                          |

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno  
☐ nie

#### 2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

#### 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

- a) Dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:
- ☒ dopravné  
☒ montáž

- ☒ provízia
- ☒ poistné
- ☒ iné

Súčasťou obstarávacej ceny nie sú:

- ☐ úroky
  - ☐ realizované kurzové rozdiely,
- ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

- b) **Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný** sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- ☒ dopravné
- ☒ montáž
- ☒ provízia
- ☒ poistné
- ☒ iné

Súčasťou obstarávacej ceny nie sú:

- ☐ úroky
  - ☐ realizované kurzové rozdiely,
- ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

- c) **Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne** sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou.

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou.

- d) **Zásoby nakupované**

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- ☒ dopravné
- ☒ provízie
- ☒ poistné
- ☐ clo
- ☒ iné

- e) **Zásoby získané bezodplatne** sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou.

- f) **Pohl'adávky**

Pohl'adávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevymožiteľné pohl'adávky prostredníctvom opravnej položky.

- g) **Krátkodobý finančný majetok**

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.

- h) **Časové rozlíšenie na strane aktív**

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

- i) **Záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov**

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

**j) Časové rozlíšenie na strane pasív**

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

**k) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.**

**4. Pri obstarávacej cene majetku a pri ocenení vlastnými nákladmi položiek uvedených v odseku 3 sa uvádza cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním**

**5. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov**

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené zriaďovateľom organizácie takto:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|----------------------------------------|---------------------------|
| 0                | Neodpisovaný majetok                   | Neodpisuje sa             |
| 1                | 5 rokov                                | $x = NC/5/12$             |
| 2                | 8 rokov                                | $x = NC/8/12$             |
| 3                | 15 rokov                               | $x = NC/15/12$            |
| 4                | 25 rokov                               | $x = NC/25/12$            |
| 4                | 50 rokov                               | $x = NC/50/12$            |

Drobný nehmotný majetok od 0,01 € do 2.400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Zároveň sa dlhodobý nehmotný majetok, ktorého ocenenie je od 35,01 € do 2.400,00 € vrátane a doba použiteľnosti je dlhšia ako 1 rok zaeviduje na podsúvahovom účte 750 AÚ. Evidencia majetku do 35,00 € vrátane s predpokladanou dobou použiteľnosti viac ako 1 rok je sledovaná v operatívnej evidencii.

Drobný hmotný majetok od 0,01 € do 1.700,00 € vrátane, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 501 AÚ – Spotreba materiálu. Zároveň sa dlhodobý hmotný majetok, ktorého ocenenie je od 35,01 € do 1.700,00 € vrátane a doba použiteľnosti je dlhšia ako 1 rok zaeviduje na podsúvahovom účte 750 AÚ. Evidencia majetku do 35,00 € vrátane s predpokladanou dobou použiteľnosti viac ako 1 rok je sledovaná v operatívnej evidencii.

**6. Zásady pre vykazovanie transferov.**

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

**Bežný transfer** od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

**Bežný transfer** od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

**Kapitálový transfer** od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku). **Kapitálový transfer** od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tab. č. 1)

V priebehu účtovného obdobia bol zaznamenaný úbytok dlhodobého nehmotného a hmotného majetku vo výške 153,46 eur účtu 022 vyradením diaprojektora Aspektomat. Z dôvodu, že majetok bol odpísaný došlo následne aj k úbytku oprávok k inventáru v sume 153,46 eur. Drobný dlhodobý hmotný majetok je odpísaný, umelecké diela a zbierky sa neodpisujú.

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

| Druh poisteného majetku                                                                                                                            | Spôsob poistenia                                                                    | Výška poistenia |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Súbor hnuiteľného majetku vrátane DHIM, inventáru, strojov, prístrojov, zariadení a dopravných prostriedkov bez EČV (účty 022, 028, 032, 750, 971) | Živelné poistenie<br>Poistenie proti odcudzeniu<br>Poistenie zodpovednosti za škodu | 528,46 ročne    |

c) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo, napríklad majetok v správe účtovnej jednotky, majetok, ku ktorému vlastnícke právo účtovnej jednotky nebolo do dňa, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, zapísané vkladom do katastra nehnuteľností, pričom účtovná jednotka majetok užíva, majetok, pri ktorom vlastnícke právo nadobudol veriteľ zmluvou o zabezpečovacom prevode práva, ale ktorý užíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke, majetok obstaraný formou finančného prenájmu

| Majetok,<br>ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo                                     | Suma       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/ na podsúvahovom účte                                   | 202,453,99 |
| Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke vedený na podsúvahovom účte | 33.921,66  |

#### B Obežný majetok

##### 1. Pohľadávky

a) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 až 060 súvahy) - tabuľka č.4  
Škola nemá žiadne pohľadávky.

##### 2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

| Opis položky časového rozlíšenia            | Riadok súvahy | Zostatok k 31.12.2013 | Prírastky + | Úbytky - | Zostatok k 31.12.2014 |
|---------------------------------------------|---------------|-----------------------|-------------|----------|-----------------------|
| Náklady budúcich období spolu z toho:       | 111           | 392,02                | 79,56       | 392,02   | 79,56                 |
| Poistenie majetku, úrazové poistenie žiakov |               | 275,95                | -           | 275,95   | 79,56                 |
| EPI-online, noviny, časopisy                |               | 76,00                 | -           | 76,00    | -                     |
| Telekomunikačné služby                      |               | 40,07                 | 40,07       | 40,07    | -                     |
| Príjmy budúcich období spolu z toho:        | 113           | -                     | -           | -        | -                     |
| Spolu                                       |               | 392,02                | 392,02      | 392,02   | 79,56                 |

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Tvorí ho majetok organizácie vrátane zásob, pohľadávok, bankových účtov organizácie a HV k 31.12. 2014 za účtovný rok, znížený o všetky záväzky, tzn. voči fondom, zamestnancom a dodávateľom a ďalej znížený o HV za minulé roky.

#### B Záväzky

##### 1. Rezervy - tabuľka č.6

Textová časť k tabuľke č.6 : V kalendárnom roku bola vytvorená rezerva použitá, časť nepoužitej rezervy bola k 31.12. zrušená. V zmysle právnej úpravy k 31.12.2014 rozpočtová organizácia nevytvorila rezervu za nevyčerpanú dovolenku za predchádzajúce obdobie.

##### 2. Záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

###### a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8: Doba, do ktorej má byť záväzok splatený alebo vyrovnaný je do 1 roka. Ide o záväzky zo sociálneho fondu - FP určené na čerpanie SF pre zamestnancov školy, záväzky voči dodávateľom z dôvodu nedoručenia faktúr za december do 31.12., záväzky voči zamestnancom za nevyplatené mzdy za december a z toho vyplývajúce záväzky voči orgánom zdravotného a sociálneho poistenia a daňovému úradu z miezd za december.

###### b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

**Všetky záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti majú charakter krátkodobých záväzkov.**

###### c) významné záväzky podľa jednotlivých položiek súvahy

| Záväzok                        | Riadok súvahy | Hodnota záväzku  | Opis                                       |
|--------------------------------|---------------|------------------|--------------------------------------------|
| Tvorba sociálneho fondu        | 144           | 819,92           | SF tvorený vo výške 1,05 % z HM bez náhrad |
| Dodávatelia                    | 152           | 6.433,00         | Neuhradené fa za december                  |
| Mzdy+zrážky                    | 160           | 21.917,92        | Nevyplatené mzdy za december               |
| Sociálna a zdravotné poisťovne | 165           | 13.502,08        | Poistné z miezd za december                |
| Ostatné priame dane            | 342           | 2.363,56         | Preddavková daň vr. daňového bonusu        |
| <b>Spolu</b>                   |               | <b>45.036,48</b> |                                            |

#### 3. Časové rozlíšenie

##### a) významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období podľa jednotlivých položiek súvahy

| Opis položky časového rozlíšenia      | Riadok súvahy | Zostatok k 31.12.2013 | Prírastky +   | Úbytky -        | Zostatok k 31.12.2014 |
|---------------------------------------|---------------|-----------------------|---------------|-----------------|-----------------------|
| Výnosy budúcich období spolu z toho:  | <b>182</b>    | <b>1.757,25</b>       | <b>140,86</b> | <b>1.757,25</b> | <b>140,86</b>         |
| Zúčt. Kap. transferu /RZ/             |               | 322,66                | 140,86        | 322,66          | 140,86                |
| Poistenie majetku a úrazové poistenie |               | 275,95                | 79,56         | 275,95          | 79,56                 |

## Čl. V

### Informácie o výnosoch a nákladoch

#### 1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

| Druh výnosov           | Popis /číslo účtu a názov/                                                                  | Suma      |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| a) výnosy z transferov | 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC                                      | 35.060,84 |
|                        | 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR                                          | 503026,38 |
|                        | 697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy    | 1.402,72  |
|                        | 698 - Výnosy samosprávy z kapitálov. transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy | 181,80    |
|                        | 648 - Ostatné výnosy                                                                        | 286,93    |

#### 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

| Druh nákladov                                      | Popis /číslo účtu a názov/      | Suma       |
|----------------------------------------------------|---------------------------------|------------|
| a) spotrebované nákupy                             | 501 - Spotreba materiálu        | 5.865,19   |
|                                                    | 502 - Spotreba energie          | 32.394,37  |
| b) služby                                          | 511 - Opravy a udržiavanie      | 571,00     |
|                                                    | 512 - Cestovné                  | 717,46     |
|                                                    | 518 - Ostatné služby            | 53796,42   |
| c) osobné náklady                                  | 521 - Mzdové náklady            | 313,569,77 |
|                                                    | 524 - Záonné sociálne poistenie | 111.803,56 |
|                                                    | 527 - Záonné sociálne náklady   | 20.889,12  |
|                                                    | 538 - Ostatné dane a poplatky   | 810,15     |
| d) odpisy, rezervy a opravné položky               | 551 - Odpisy DNM a DHM          | 181,80     |
|                                                    | 568 - Ostatné finančné náklady  | 2.033,46   |
| e) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov | 588 - Náklady z odvodu príjmov  | 1.435,86   |

## Čl. VI

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.13-16

**Textová časť k tabuľke č.13-16:** Uznesením č. 554/2013 z 27. zasadnutia Zastupiteľstva PSK zo dňa 15.10.2013 bol schválený Rozpočet PSK na rok 2014. V súlade so schváleným rozpočtom PSK na rok 2014 a v nadväznosti na § 12 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení a v súlade s nariadením vlády č. 630/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov boli zverejnené normatívne príspevky na rok 2014.

#### *Schválené ukazovatele rozpočtu:*

- ❖ listom zo dňa 10.1.2014 č. 43/SR/V/2014 výdavky 477 037 eur
- ❖ listom zo dňa 27.1.2014 č.303/SR/V/2014 výdavky - 39 230 eur

#### *Upravené ukazovatele rozpočtu:*

- 1. úprava 31.1.2014 listom č. 367/01/V/2014 výdavky + 8 644 eur
- 2. úprava 25.2.2014 listom č. 463/02/V/2014 výdavky + 13 655 eur
- 3. úprava 25.2.2014 listom č. 458/02/V/2014 výdavky + 1 476 eur
- 4. úprava 14.3.2014 listom č. 512/04/V/2014 výdavky + 97 700 eur
- 5. úprava 25.3.2014 listom č. 565/04/V/2014 výdavky + 738 eur
- 6. úprava 25.3.2014 listom č. 562/04/V/2014 výdavky + 2 571 eur
- 7. úprava 25.3.2014 listom č. 566/04/V/2014 výdavky + 11 475 eur
- 8. úprava 2.6.2014 listom č. 874/10/V/2014 granty a transfery + 2 571 eur



|                                                 |                    |   |            |
|-------------------------------------------------|--------------------|---|------------|
| - 9. úprava 2.6.2014 listom č. 888/10/V/2014    | výdavky            | + | 2 571 eur  |
|                                                 | granty a transfery | + | 416 eur    |
|                                                 | výdavky            | + | 416 eur    |
| - 10.úprava 11.8.2014 listom č. 1278/15/V/2014  | výdavky            | + | 3 578 eur  |
| - 11.úprava 11.8.2014 listom č. 1225/15/V/2014  | výdavky            | + | 570 eur    |
| - 12.úprava 23.9.2014 listom č. 1505/21/V/2014  | výdavky            | + | 832 eur    |
| - 13.úprava 24.9.2014 listom č. 1521/21/V/2014  | výdavky            | - | 45 393 eur |
| - 14.úprava 24.9.2014 listom č. 1523/21/V/2014  | granty a transfery | - | 1 195 eur  |
|                                                 | výdavky            | - | 1 195 eur  |
| - 15.úprava 24.9.2014 listom č. 1522/21/V/2014  | výdavky            | - | 1 195 eur  |
| - 16.úprava 29.9.2014 listom č. 1562/21/V/2014  | výdavky            | + | 1 789 eur  |
| - 17.úprava 13.10.2014 listom č. 1701/23/V/2014 | výdavky            | + | 4 570 eur  |
| - 18.úprava 13.10.2014 listom č. 1710/23/V/2014 | výdavky            | + | 9 219 eur  |
| - 19.úprava 29.10.2014 listom č. 1845/26/V/2014 | výdavky            | + | 45 393 eur |
| - 20.úprava 5.11.2014 listom č. 2016/26/V/2014  | výdavky            | + | 500 eur    |
| - 21.úprava 5.11.2014 listom č. 1916/26/V/2014  | výdavky            | + | 1 194 eur  |
| - 22.úprava 5.11.2014 listom č. 1935/26/V/2014  | výdavky            | - | 305 eur    |
| - 23.úprava 13.11.2014 listom č. 2191/27/V/2014 | výdavky            | + | 4 036 eur  |
| - 24.úprava 19.11.2014 listom č. 2332/28/V/2014 | výdavky            | + | 10 000 eur |
| - 25.úprava 1.12.2014 listom č. 2568/30/V/2014  | granty a transfery | + | 298 eur    |
|                                                 | výdavky            | + | 298 eur    |
| - 26.úprava 1.12.2014 listom č. 2567/30/V/2014  | granty a transfery | + | 1 194 eur  |
|                                                 | výdavky            | + | 1 194 eur  |
| - 27.úprava 8.12.2014 listom č. 2632/32/V/2014  | granty a transfery | - | 4 eur      |
|                                                 | výdavky            | - | 4 eur      |
| - 28.úprava 8.12.2014 listom č. 2031/32/V/2014  | výdavky            | - | 4 eur      |
| - 29.úprava 8.12.2014 listom č. 2630/32/V/2014  | výdavky            | - | 155 eur    |
| - 30.úprava 19.12.2014 listom č. 2779/36/V/2014 | granty a transfery | - | 1 877 eur  |
|                                                 | výdavky            | - | 1 877 eur  |
| - 31.úprava 19.12.2014 listom č. 2778/36/V/2014 | výdavky            | - | 1 855 eur  |
| - 32.úprava 29.12.2014 listom č. 2840/V/2014    | výdavky            | + | 0 eur      |

#### Príjmy bežného rozpočtu v €

| Zdroj        | Názov                                | Schválený rozpočet | Rozpočet po zmenách | Skutočnosť k 31.12.2014 |
|--------------|--------------------------------------|--------------------|---------------------|-------------------------|
| 46           | Z prenajatých budov, priestorov      | 0                  | 0                   | 286,93                  |
| 46           | Vratky-uhradená pohľadávka z r. 2012 | 0                  | 0                   | 1 148,00                |
| 46           | Úroky z účtov                        | 0                  | 0                   | 0,93                    |
| 72a          | Transfery v rámci VS-z rozpočtu VÚC  | 0                  | 987                 | 987,04                  |
| 72c          | Transfery v rámci VS-z rozpočtu VÚC  | 0                  | 416                 | 415,68                  |
| <b>Spolu</b> |                                      | 0                  | 1 403               | 2.838,58                |

#### Výdavky bežného rozpočtu v €

| Program      | Zdroj | Názov výdavku                                         | Schválený rozpočet | Rozpočet po zmenách | Skutočnosť k 31.12.2014 |
|--------------|-------|-------------------------------------------------------|--------------------|---------------------|-------------------------|
| 005          | 111   | Bežné výdavky                                         | 437 807            | 473 403             | 473.402,98              |
| 005          | 11T1  | Bežné výdavky – projekt EÚ                            | 0                  | 87 984              | 25.069,10               |
| 005          | 11T2  | Bežné výdavky – projekt EÚ                            | 0                  | 10 393              | 2 988,98                |
| 005          | 41    | Bežné výdavky (spolufinancovanie projektu EÚ)         | 0                  | 711                 | 711,84                  |
| 005          | 41    | Bežné výdavky (strava žiakov)                         | 0                  | 34 349              | 34.349,00               |
| 005          | 72a   | Bežné výdavky (spolufinancovanie projektu EÚ)         | 0                  | 689                 | 689,04                  |
| 005          | 72a   | Bežné výdavky (poistenie žiakov)                      | 0                  | 298                 | 298,00                  |
| 005          | 72c   | Bežné výdavky (za pedag. prax študenta cvičnej školy) | 0                  | 416                 | 415,68                  |
| <b>Spolu</b> |       |                                                       | 437 807            | 608 243             | 537.924,62              |

Nevyčerpané finančné prostriedky vo výške 70 318,21 eur boli prevedené na účet PSK. Ide o finančné prostriedky určené na financovanie projektu EÚ prevedené cez rozpočet VÚC. Po ukončení kalendárneho roka budú tieto finančné prostriedky pridelené škole na základe žiadosti. Škola ich použije v zmysle zmluvy na financovanie projektu EÚ „Moderné vzdelávanie v prírodovedných predmetoch na Gymnáziu v Stropkove.“