

Poznámky k 31.12.2014

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	Slovanská 23, 020 14 Púchov
IČO	36125784
Dátum zriadenia	01.09.2004
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Mesto Púchov
Sídlo zriaďovateľa	Štefánikova 821/21, 020 18 Púchov
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základné vzdelávanie
----------------------------------	----------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Ľubica Dvorská, riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Brigita Okrajková, zástupkyňa ZRŠ
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	34
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	34, z toho 4

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
d) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
e) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
f) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
g) pohľadávky	menovitou hodnotou
h) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
i) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
j) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
k) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
l) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4

2	6	1/6
3	12	1/12
4	20	1/20

Drobný nehmotný majetok od ..20.. Eur do ..2400..... €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od20... Eur do ..1700... €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

12 mesiacov	najviac do výšky 25 %	menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
24 mesiacov	najviac do výšky 50 %	menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
36 mesiacov	najviac do výšky 100 %	menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poistenie budov- požiar, voda, víchrica, živel, ostatné	997 895,00
Poistenie hnutelných vecí – požiar, voda, víchrica, živel, ostatné, krádež, vandalizmus	132 360,00
Poistenie hnutelných vecí – požiar, voda, víchrica, živel, ostatné	14 864,29

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	17 143,97
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	
Budovy	249 777,63

B Obežný majetok

1. Zásoby

2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
378- Iné pohľadávky	081	4 923,07	Okruh školskej jedálne
314- poskytnuté prevádzkové preddavky	064	9 897,00	Preddavok na tepelnú energiu

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2014
221 – Bankové účty	41 711,97

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2014
Náklady budúcich období spolu z toho:	1 023,99
Predplatné	347,25
Poistné	676,74

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Oprava chýb minulých období	Vykonaná oprava účtovania stravných lístkov, poplatkov banke

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku	Opis
472	4 135,06	Záväzky sociálneho fondu
324	12 330,56	Preddavky zo školskej jedálne
331	19 410,01	Zamestnanci
336	11 938,35	Záväzky voči SP a ZP
342	1 878,30	Záväzky voči daňovému úradu

2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2014
Výdavky budúcich období spolu z toho:	3 169,08
Predplatné	347,25
poistné	676,74
preddavky	2 145,09

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	
602 - Tržby z predaja služieb	42 606,45
- školné	15 690,50
- strava	26 915,95
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	169 741,90
- bežný transfer na školský klub	27 941,00
- bežný transfer na školskú jedáleň	47 433,67
- bežný transfer na materskú školu	70 354,47
- bežný transfer na základnú školu	24 012,76
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	2 001,42
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	2 001,42
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	321 501,96
- bežný transfer na základnú školu	321 501,96
c) ostatné výnosy	
648 - Ostatné výnosy	2 667,95

Základná škola s materskou školou, Slovanská 23, 020 14 Púchov
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2014

- z prenájmu, dobropisov,...	2 667,95
d) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	24 704,61
- rezervy	24 704,61

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	
501 - Spotreba materiálu	53 917,10
502 - Spotreba energie	41 021,92
- elektrická energia	7 096,77
- voda	1 146,10
- tepelné energia	32 779,05
b) služby	
511 - Opravy a udržiavanie	691,52
- oprava strojov a zariadení	691,52
518 - Ostatné služby	9 946,87
- ostatné služby	6 698,21
- stočné	3 037,26
- poštovné	211,40
c) osobné náklady	
521 - Mzdové náklady	298 532,01
524 - Zákonné sociálne náklady	104 207,35
527 - Zákonné sociálne náklady	11 655,83
d) dane a poplatky	
538 - Ostatné dane a poplatky	992,80
- poplatok za komunálny odpad	992,80
e) odpisy, rezervy a opravné položky	
551 - Odpisy DNM a DHM	2 001,42
- odpisy z vlastných zdrojov	2 001,42
f) finančné náklady	
568 - Ostatné finančné náklady	1 922,84
- poplatky banke	602,75
- poistenie majetku	1 320,09
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	
588 - Náklady z odvodu príjmov	18 382,96
- predpis odvodu príjmov RO	18 382,96
h) ostatné náklady	
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	5 028,21

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Iné	175 174,10	771

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

V tabuľke č. 12 sú uvedené príjmy rozpočtu účtovnej jednotky v kategóriách ekonomickej klasifikácie, sú to položky:

- príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku
- administratívne poplatky a iné poplatky a platby

- úroky z tuzemských úverov, pôžičiek, návratných fin. výpomocí, vkladov
- iné nedaňové príjmy
- tuzemské bežné granty a transfery

V tabuľke č. 13 sú uvedené výdavky účtovnej jednotky v kategóriách ekonomickej klasifikácie, ide o položky:

- mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania
- poisťné a príspevky do poisťovní
- tovary a služby
- bežné transfery .

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 19.12.2013..... uznesením č....5/2013...

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa31.03.2014....
- druhá zmena schválená dňa28.04.2014....
- tretia zmena schválená dňa30.06.2014....
- štvrtá zmena schválená dňa30.09.2014...
- piata zmena schválená dňa12.11.2014...
- šiesta zmena schválená dňa28.11.2014....
- siedma zmena schválená dňa ...01.12.2014...
- ôsma zmena schválená dňa.....12.12.2014...
- deviata zmena schválená dňa31.12.2014 – konečný rozpočet

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2014 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2014.