

Poznámky k individuálnej účtovnej závierke za rok 2014

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Centrum pre medzinárodnoprávnu ochranu detí a mládeže
Sídlo účtovnej jednotky	Špitálska č.8, 814 57 Bratislava
Identifikačné číslo (IČO)	30811457
Dátum zriadenia	1.2.1993
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina č. j. 1030/1993-KM
Názov zriaďovateľa	Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Sídlo zriaďovateľa	Špitálska č. 4 - 8, 816 43 Bratislava
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku Kapitoly 22 – Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Centrum pre medzinárodnoprávnu ochranu detí a mládeže je jediným celoslovenským štátnym orgánom v priamom riadení MPSVR SR, zabezpečujúcim priamo vykonávanie medzinárodných dohovorov, právnych aktov EÚ, ktorými je SR viazaná v oblasti:

- vymáhania výživného
- medzinárodných únosov detí
- medzištátnych osvojení

Priority, ciele a postupy Centra ako ústredného orgánu sú presne vymedzené príslušnými medzinárodnými dohovormi, nariadeniami ES a Zákonom č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Plnenie hlavných činností je trvalé, časovo neohraničené, pričom zmluvné štáty tieto činnosti realizujú prostredníctvom svojich ústredných orgánov v určených lehotách a v predpísanej forme.

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	JUDr. Andrea Císarová
Funkcia štatutárneho zástupcu	vedúca služobného úradu riaditeľka Centra
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	17,3
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	17
z toho počet vedúcich zamestnancov	2

Od 15.10.2013 je nová štruktúra účtovnej jednotky:

- | | |
|----------------------------------|--|
| 1. Riaditeľ | |
| 2. Oddelenie podporných činností | Referát sekretariátu |
| 3. Oddelenie podporných činností | Referát ekonomiky |
| 4. Medzinárodnoprávne oddelenie | Referát právnej pomoci
Referát medzištátnych osvojení
Referát sociálnej a psychologicko-
poradenskej pomoci |

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti	áno	X
	nie	

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu	áno	
	nie	X

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, inštaláciu, poistné a pod. Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, montáž, dopravu, poistné a pod. Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou

Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Za vlastné náklady sa považujú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť a všetky nepriame náklady vzťahujúce sa na výrobu alebo inú činnosť.

e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri preveze správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom (napr. bezodplatne nadobudnutý majetok, delimitovaný, novo zistený majetok pri inventarizácii) sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou, t.j. cenou, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje.

f) pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou, t.j. vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

g) krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

h) časové rozlíšenie na strane aktív

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

i) záväzky vrátane rezerv

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. V účtovnej jednotke sa netvorili ostatné rezervy na prebiehajúce súdne spory.

Rezervy na mzdy na dovolenku vrátane sociálneho a zdravotného poistenia boli k 31.12.2014 zúčtované z dôvodu, že v zmysle Opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky z 10. decembra 2014 č. MF/21231/2014-31, ktorým sa mení a dopĺňa opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v z.n.p., už organizácie v pôsobnosti kapitoly MPSVR SR v rámci svojej hlavnej činnosti nevytvárajú.

j) časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

k) majetok obstaraný z transferov

Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania náklady súvisiace s obstaraním.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok odpisovaný sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. na základe predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho morálneho a fyzického opotrebenia. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby boli stanovené nasledovne:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/12
4	20	1/20

Účtovné odpisy boli zaokrúhľované na dve desatinné miesta / na celé eurá (vybrať z ponúknutých možností).

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Hodnota obstarávaného dlhodobého majetku, ktorý sa používa, sa trvalo zníži o oprávky, ktoré zodpovedajú výške opotrebenia majetku.

O opravných položkách sa účtuje v prípade prechodného zníženia hodnoty majetku ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Opravná položka sa vytvára napr. k pohľadávkam po splatnosti a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok.

Účtovná jednotka ne- účtovala o ostatných opravných položkách .

6. Zásady pre vykazovanie transferov

Dotácie, príspevky, rozpočtové bežné výdavky, kapitálové výdavky, grant a iné finančné operácie sa účtujú ako transfery, bežné transfery alebo kapitálové transfery v súlade s § 19 Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v z. n. p. Zásady pre vykazovanie transferov sa riadia Metodickým usmernením Ministerstva financií Slovenskej republiky pre kapitoly štátneho rozpočtu v oblasti účtovania a vykazovania transferov.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v iný deň, ak to ustanovuje osobitný predpis, resp. v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za menu euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená. Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti sa použije prepočet cudzej meny na eurá cena zistená váženým aritmetickým priemerom. Na ocenenie pohľadávky a záväzkov v cudzej mene spojených s účtovaním poskytnutého alebo prijatého preddavku v cudzej mene sa použije kurz v čase prijatia alebo poskytnutia preddavku.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A) Neobežný majetok

- 1. Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý finančný majetok**

Údaje o stave a pohybe na účtoch dlhodobého majetku sú uvedené v Tabuľke č. 1 (číslovanie tabuliek je zhodné s číslom tabuliek generovaného centrálnym konsolidačným systémom pre tabuľkovú časť poznámok) tabuľkovej časti poznámok.

Na základe nášho listu 8649/2014 zo dňa 08.04. 2014 nám v súlade s § 17 zákonač. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov MPSVR SR v právomoci správcu kapitoly vykonalo rozpočtové opatrenie, ktorým nám pridelo kapitálové výdavky vo výške **15 000,00 Eur** na nákup dopravného prostriedku. Rozpočtová položka 714001 – Nákup osobných automobilov bola čerpaná vo výške 14 990,00 Eur t.j. 99,93 %. Dňa 25.09. 2014 Centrum zakúpilo na základe centrálného verejného obstarania od firmy RM JET, spol. s r.o. Bratislavská 80, Trnava osobný automobil ŠKODA RAPID vo výške 14 990,00 Eur.

Účtovná hodnota dlhodobého nehmotného majetku k 31.12. 2014 podľa súvahy je **0,00 Eur** , položka dlhodobého hmotného majetku je vo výške **31 369,86 Eur**, položka dopravný prostriedok Škoda Rapid je vo výške **14 990,00 EUR** a drobný krátkodobý majetok je vo výške **60 662,55 Eur** . Stav drobného krátkodobého nehmotného majetku je **922,12 Eur**.

Stav k 31.12.2013 prírastky úbytky presuny Stav k 31.12.2014

Samostatný hnutelný majetok a súbor hnutelných vecí.

46 022,83 EUR 14 652,97 EUR 31 369,86 EUR

Dopravný prostriedok - automobil

0 EUR 14 99,00 EUR 14 990,00 EUR

Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

Druh dlhodobého majetku	Spôsob poistenia			Výška poistenia
	názov poisťovne	druh rizík	suma ročného poistného	
Spolu	x	x		

V našej organizácii neevidujeme žiadne poistenie dlhodobého majetku.

B) Obežný majetok

1. Zásoby - neevidujeme

a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Spolu	x									

2. Pohľadávky

a) Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
Spolu	x		x

Vývoj opravnej položky k pohľadávkam je taktiež uvedený v Tabuľke č. 3 (číslovanie tabuliek je zhodné s číslom tabuliek generovaného centrálnym konsolidačným systémom pre tabuľkovú časť poznámok) tabuľkovej časti poznámok.

b) Pohľadávky podľa doby splatnosti

Štruktúra pohľadávok podľa doby splatnosti ako aj opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 4 (číslovanie tabuliek je zhodné s číslom tabuliek generovaného centrálnym konsolidačným systémom pre tabuľkovú časť poznámok) tabuľkovej časti poznámok.

3. Finančný majetok

<i>Krátkodobý finančný majetok</i>	<i>Riadok súvahy</i>	<i>Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia</i>	<i>Prírastky</i>	<i>Úbytky</i>	<i>Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia</i>
a	b	1	2	3	4
Bankové účty 221	088	45 196,34	622749,18	605120,44	62 825,08
Spolu	x	45 196,34	622749,18	605120,44	62 825,08
Z toho 221 SF		658,50	3 614,18	2 691,10	1 581,58
Z toho dep.účet mzdy ½ 2014		24 641,33	43 854,15	24 641,33	43 854,15
Z toho depozitný účet výživné		19 896,51	575280,85	577788,01	17 389,35

Ide o pohyboch na mimorozpočtových účtoch Sociálneho fondu, depozitného účtu 1/2miezd 2014 a depozitný účet výživného vedeného v EUR a USD.

4. Časové rozlíšenie aktív

<i>Časové rozlíšenie aktívne</i>	<i>Riadok súvahy</i>	<i>Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia</i>	<i>Prírastky</i>	<i>Úbytky</i>	<i>Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia</i>	<i>Opis významných položiek časového rozlíšenia</i>
a	b	1	2	3	4	5
Náklady budúcich období	111		50,00		50,00	
Spolu	x		50,00		50,00	x

Časové rozlíšenie aktívne evidujeme poplatok za diaľničnú známku na rok 2015.

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A) Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v Tabuľke č. 5 (číslovanie tabuliek je zhodné s číslom tabuliek generovaného centrálnym konsolidačným systémom pre tabuľkovú časť poznámok) tabuľkovej časti poznámok.

428 Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov

Zostatok k 31.12.2013	Prírastky	úbytky	presuny (+/-)	Zostatok k 31.12.2014
- 11 951,61 EUR			3 894,14 EUR	- 8057,47 EUR

431 Výsledok hospodárenia

Zostatok k 31.12.2013	Prírastky	úbytky	presuny (+/-)	Zostatok k 31.12.2014
3 894,14 EUR	7 531, 67 EUR		- 3 894,14 EUR	7 531,67 EUR

B) Záväzky

1. Rezervy

a) Dlhodobé rezervy nevyskytujú sa.

Stav a vývoj dlhodobých rezerv je uvedený v Tabuľke č. 6 (číslovanie tabuliek je zhodné s číslom tabuliek generovaného centrálnym konsolidačným systémom pre tabuľkovú časť poznámok) tabuľkovej časti poznámok.

b) Krátkodobé rezervy ostatné krátkodobé rezervy

Stav a vývoj krátkodobých rezerv je uvedený v Tabuľke č. 7 (číslovanie tabuliek je zhodné s číslom tabuliek generovaného centrálnym konsolidačným systémom pre tabuľkovú časť poznámok) tabuľkovej časti poznámok.

Vytvorila sa krátkodobá rezerva na mzdy za dovolenku vrátane sociálneho zabezpečenia na rok 2014 v sume 6852,30 EUR, ktorá bola vyčerpaná.

2. Závazky podľa doby splatnosti

Štruktúra záväzkov podľa doby splatnosti ako aj opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 8 (číslovanie tabuliek je zhodné s číslom tabuliek generovaného centrálnym konsolidačným systémom pre tabuľkovú časť poznámok) tabuľkovej časti poznámok.

Ide o záväzky so Sociálneho fondu , miezd za ½ decembra 2013, výživné na depozitnom účte - výživné , devízovom účte USD a nevyfakturované dodávky 326.

Č.r. 144 - Závazky zo sociálneho fondu – 1 581,58 EUR.

č.r. 152 - Závazky –dodávateľa 321 - 0 EUR

č.r. 156 - Závazky –nevyfakturované dodávky 326 -781,93 EUR

č.r. 160 - Závazky iné 379 – 17506,19 EUR

č.r. 163 - Zamestnanci 331 -24 429,49 EUR

č.r. 165 - Zúčtovanie s orgánmi soc. Zabezpečenia a ZP 336 – 14 838,23 EUR

č.r. 167 - Ostatné priame dane 342 – 4 416,21 EUR

3. Časové rozlíšenie pasív - neevidujeme.

Časové rozlíšenie pasívne	Riadowý súvah	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
Spolu	x	0	0	0	0	x

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy

Druh výnosov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Tržby za vlastné výkony a tovar		
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
Finančné výnosy	653-zúčtovanie ostatných rezerv z prev. činnosti	6 852,30
Finančné výnosy	663- kurzové zisky	0
Výnosy z transferov	681- výnosy z bežných transferov zo ŠR	440 491,30
Výnosy z transferov	682 – výnosy z kapitálových transferov zo ŠR	1 261,34
Ostatné výnosy	648 – ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	1 040,12
Spolu	x	449 645,06

a/ Finančné výnosy – krátkodobá rezerva na dovolenku vrátane sociálneho zabezpečenia 2014.

b/ Výnosy z transferov - bežné výdavky na tovary a služby z výdavkového účtu a kapitálové zúčtovanie odpisov.

c/ ostatné výnosy – dobropis z vyúčtovania výpožičky za rok 2013, od fyzickej osoby Zemanová –ubytovanie ZPC .

2. Náklady

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Spotrebované nákupy	50 - spotrebované nákupy	26 480,45
Služby	51 - služby	54 444,95
Osobné náklady	52 - osobné náklady	357 361,88
Dane a poplatky	53 - dane a poplatky	1 322,70
Odpisy, rezervy a opravné položky	55 – odpisy, rezervy a opravné položky	1 261,34
Finančné náklady	56 – finančné náklady	201,95
Mimoriadne náklady	57 – mimoriadne náklady	0
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	58 – náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	1 040,12
Ostatné náklady	54 – ostatné náklady	0,00
Spolu	x	442 113,39

Slovný popis a výška najvýznamnejších položiek nákladov v členení

- a) Spotrebované nákupy –vyššia spotreba papiera, kancelárskych potrieb a tonerov do tlačiarní a kopíriek .Väčšia finančná čiastka bola čerpaná na nákup 9 ks stoličiek,4 ks počítačov, 4 ks monitorov a 1 ks tlačiarne s kopírkou, 1 ks scanneru a 7 ks HP LaserJet tlačiarní.

- b) Služby –zvýšený náklad tvorili preklady zo SJ do NJ, Aj na súdne pojednávania .Vyššou výdavkovou položkou v rámci služieb, bola RP stravovanie zamestnancov, školenia a semináre , z ktorej boli čerpané prostriedky na uskutočnenie odbornej konferencie o medzinárodných únosoch detí pod záštitou MPSVR SR , ktorá bola v dňoch 24.-25.11.2014 v Kongresovom centre SAV v Smoleniciach.
- c) Osobné náklady
- d) Dane a poplatky
- e) Odpisy, rezervy a opravné položky
- f) Finančné náklady
- g) Mimoriadne náklady
- h) Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov (aj budúceho odvodu príjmov)

i) Náklady podľa rozpočtových programov

Číslo účtu	Náklady rozpočtových organizácií	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
501			18 814,38	10 225,35
502			7 666,07	6 332,91
511			767,88	1 126,80
512			7 966,96	10 994,86
513			1 275,61	828,62
518			44 434,50	43 591,92
521			255 599,67	224 326,73
524			87 776,22	78 921,89
527			13 985,99	25 334,75
532			737,82	0
538			584,88	30,00
551			1 261,34	1 528,26
553			0	6 852,30
563			8,80	59,80
568			193,15	183,20
588			1 040,12	2 439,16
589			0	70,00
	Spolu:		442 113,39	412 846,55

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Informácie o položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy a o odpísaných pohľadávkach - neevidujeme.

Druh položky	Hodnota	Účet
a	1	2
Prenajatý majetok Majetok prijatý do úschovy Odpísané pohľadávky Iné		
Spolu	0	

Čl. VII
Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva – evidujeme rezervu na prebiehajúce súdne spory asi vo výške 19 813,00 EUR .

Informácie o iných aktívach a iných pasívach sú uvedené v Tabuľke č. 10 (číslovanie tabuliek je zhodné s číslom tabuliek generovaného centrálnym konsolidačným systémom pre tabuľkovú časť poznámok) tabuľkovej časti poznámok.

Čl. VIII
Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

„V priebehu účtovného obdobia 2014 nevznikli žiadne odchodné vzťahy medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami.“

Čl. IX
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

a) Príjmy rozpočtu

Prehľad príjmov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 12 (číslovanie tabuliek je zhodné s číslom tabuliek generovaného centrálnym konsolidačným systémom pre tabuľkovú časť poznámok) tabuľkovej časti poznámok.

Rozpočtované prostriedky celkom (schválené)

Kód	Názov programu	Výdavky
07E	Tvorba a implementácia politík	421 125
07E04	Výkon štát.správy na úseku sociál.vecí,rodiny práce a zamestnanosti	421 125
07E0402	Ostatná štátna správa	421 125

Rozpočtované prostriedky celkom (po úprave)

Kód	Názov programu	Výdavky
07E	Tvorba a implementácia politík	456 289
07E04	Výkon štát.správy na úseku sociál.vecí,rodiny práce a zamestnanosti	456 289
07E0402	Ostatná štátna správa	456 289

Rozpočet organizácie podľa programov (čerpané v r.2014)

Kód	Názov programu	Výdavky
07E	Tvorba a implementácia politík	455 481,30
07E04	Výkon štát.správy na úseku sociál.vecí,rodiny práce a zamestnanosti	455 481,30
07E0402	Ostatná štátna správa	455 481,30

1.3.4. Výdavky organizácie, kryté prostriedkami z rozpočtu EÚ

- nevyskytujú sa

Príjmy rozpočtované Centrum nemá.

Celkové príjmy k sledovanému obdobiu boli vo výške 1 110,12. Z toho 1 040,12 EUR boli z vyúčtovania výpožičky MPSVRSR za rok 2013 ako preplatok. Zemanová úhrada ubytovania ZPC 70,-EUR.

b) Výdavky rozpočtu

Prehľad výdavkov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 13 (číslovanie tabuliek je zhodné s číslom tabuliek generovaného centrálnym konsolidačným systémom pre tabuľkovú časť poznámok) tabuľkovej časti poznámok.

Ukazovateľ	schválený rozpočet	upravený rozpočet	skutočnosť	% plnenia
290 Iné nedaňové príjmy			1 110,12	0,00
Z toho				
292019 Od fyzických osôb	-		70,00	0,00
292012 Z dobropisov	-		1 040,12	0,00
 600 Bežné výdavky				
z toho				
611 Tarifný plat	154 000,00	144 190,67	144 190,67	100,00
612001 Osob.príplatok	65 000,00	51 356,27	51 346,27	99,98
612002 Ostat.príplatok	18 500,00	5 969,06	5 962,48	99,89
612 Príplatky	83 500,00	57 325,33	57 308,75	99,97
614 Odmeny	-	39 440,00	39 440,00	100,00

610	Mzdy,platy a ost.				
	osob.vyrovnaní	237 500,00	240 956,00	240 939,42	99,99
621	Poistné do VŠZP	22 132,00	15 573,34	15 469,95	99,34
623	Poistné do ost.ZP	3 750,00	9 403,00	9 218,61	98,04
625001	Na nemocenské	3 330,00	3 537,77	3 537,77	100,00
625002	Na starob.poist.	33 250,00	35 387,62	35 387,62	100,00
625003	Na úraz.poistenie	1 900,00	2 047,28	2 047,28	100,00
625004	Na invalid.poist.	7 125,00	7 582,43	7 582,43	100,00
625005	Na poist.v nezam.	238,00	2 526,98	2 526,98	100,00
625007	Na poist.do RF	11 281,00	12 005,58	12 005,58	100,00
625	Poistné do Soc.poist.	57 124,00	63 087,66	63 087,66	100,00
620	Poistné a prís.p.zam.	83 006,00	88 064,00	87 776,22	99,67
	do poist'ovní				
631001	Tuzemské	1 660,00	510,00	490,92	96,26
631002	Zahraničné	10 900,00	6 950,00	6 900,30	99,28
631	Cestovné náhrady	12 560,00	7 460,00	7 391,22	99,08
632001	Energie	7 800,00	7 550,00	7 521,52	99,62
632002	Vodné,stočné	5 000,00	365,00	348,74	95,55
632003	Poštov.a telek.slужby	8 893,00	10 953,00	10 948,85	99,96
632	Energie,voda,komun.	21 693,00	18 868,00	18 819,11	99,74
633001	Vybav.interiéru	200,00	1 000,00	993,52	99,35

633002 Výpočtová technika	500,00	4 810,00	4 801,39	99,82
633003 Telekom.technika	-	80,00	27,99	34,99
633004 Prev.stroje a prístroj.	-	2 835,00	2 780,13	98,06
633006 Všeob.materiál	8 700,00	9 270,00	9 224,05	99,50
633009 Knihy,časopisy...	443,00	443,00	428,40	96,70
633013 Softvér a licencie	-	240,00	240,00	100,00
633016 Reprezentačné	1 200,00	1 300,00	1 275,61	98,12
633018 Licencie	700,00	700,00	691,20	98,74
633 Materiál	11 743,00	20 678,00	20 462,29	98,96
634001 Palivo,mazivá,olej	-	380,00	370,11	97,40
634003 Poistenie	-	550,00	459,65	83,57
634005 Karty,známky,popl.	-	100,00	88,60	88,60
634 Dopravné	-	1 030,00	918,36	89,16
635001 Údržba interiéru	0,00	0,00	0,00	0,00
635002 Údržba VT	1 396,00	0,00	0,00	0,00
635004 Údržba prev.stroj.....	332,00	0,00	0,00	0,00
635009 Údržba softvéru	1 173,00	793,00	791,98	99,87
635006 Údržba budov,objekt.	-	768,00	767,88	99,98
635 Rutin.a štand.údržba	2 901,00	1 561,00	1 559,86	99,93
636002 Prev.stroj. a prístř.	50,00	50,00	27,00	54,00
636 Nájomné za nájom	50,00	50,00	27,00	54,00

637001				
Školenia,kurzy,semin.	10 148,00	18 048,00	18 045,64	99,99
637003				
Propagácia,reklama	1 100,00	100,00	92,84	92,84
637004 Všeobecné služby	8 500,00	11 040,00	11 031,62	99,92
637005 Špeciálne služby	3 319,00	2 719,00	2 705,89	99,52
637012 Poplatky a odvody	100,00	200,00	201,89	100,00
637014 Stravovanie	11 345,00	9 995,00	9 994,10	99,99
637016 Prídel do SF	3 560,00	3 615,00	3 614,18	99,98
637024				
Vyrov.kurz.rozdielov	0,00	5,00	8,80	100,00
637027 Odmeny mimo PP	8 800,00	14 670,00	14 660,25	98,68
637035 Dane	0,00	1 290,00	1 289,16	99,93
637007 Cest.náhrady iným	0,00	540,00	575,74	100,00
637 Služby	46 872,00	62 222,00	62 220,11	100,00
630 Tovary a služby	95 819,00	111 869,00	111 397,95	99,58
642012 Odstupné	0,00	0,00	0,00	0,00
642013 Odchodné	0,00	0,00	0,00	0,00
642015 Nemocenské dávky	4 800,00	400,00	377,71	94,43
640 Transféry	4 800,00	400,00	377,71	94,43
Bežné výdavky spolu	421 125,00	441 289,00	440 491,30	99,82
714001 Nákup		15 000,00	14 990,00	99,93

osob.automobilov

714 Nákup doprav.prostr.		15 000,00	14 990,00	99,93
Kapitálové výdavky		15 000,00	14 990,00	99,93
Úhrn výdavkov	421 125,00	456 289,00	455 481,30	99,82

c) Finančné operácie

Informácie o finančných operáciách s finančnými aktívami za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v Tabuľke č. 14 (číslovanie tabuliek je zhodné s číslom tabuliek generovaného centrálnym konsolidačným systémom pre tabuľkovú časť poznámok) tabuľkovej časti poznámok.

Čl. XII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Centrum pre mezinárodnoprávnu ochranu detí a mládeže v súčasnosti vedie dva súdne spory s nasledujúcimi osobami: Mgr. Ivou Pipíškovou a Mgr. Ivanou Korcovou.

Z okolností, ktoré sú nám dnes známe nepredpokladáme, že vo veci bude právoplatne rozhodnuté v roku 2015. Úspešnosť súdnych sporov je podľa nášho názoru päťdesiat percentná.

„Po 31. decembri 2014 nenastali také skutočnosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v individuálnej účtovnej závierke za rok 2014.“