

Poznámky k individuálnej účtovnej závierke

Poznámky k 31.12.2014

Čl. I Všeobecné údaje

Tabuľka č. 1

Tabuľka k článku I - Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Regionálna veterinárna a potravinová správa Rimavská Sobota	
Sídlo účtovnej jednotky	Rimavská Sobota, Kirejevská 22	
Dátum zriadenia	01.01.1999	
Spôsob zriadenia	nadobudnutím účinnosti zákona č. 337/1998 Z.z.	
Názov zriaďovateľa		
Sídlo zriaďovateľa		
IČO	35984562	
DIČ	2021437088	
Opis činnosti účtovnej jednotky	orgán štátnej správy vo veterinárnej oblasti podľa zákona č. 39/2007 Z.z. o veterinárnej starostlivosti a orgán potravinového dozoru podľa zákona 152/1995 Z.z. o potravinách v znení neskorších predpisov	
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Riadna	x
	Mimoriadna	
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	Áno	x
	Nie	
Štatutárny orgán (meno a priezvisko)	MVDr. Helena Ubrežiová, riaditeľka	
Zástupca štatutárneho orgánu (meno a priezvisko)	MVDr. Rudolf Smriga, zástupca riaditeľky	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	24	
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	22.5	
Počet riadiacich zamestnancov	4	
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky	A) oddelenie zdravia zvierat, vedie vedúci oddelenia A1 referát zdravia a ochrany zvierat, A2 referát hygieny krmív, ekológie a veterinárnej farmácie, B) oddelenie potravinového dozoru a hygieny potravín, vedie vedúci oddelenia B1 referát potravinového dozoru a hygieny potravín živočíšneho pôvodu, B2 referát potravinového dozoru a hygieny potravín rastlinného pôvodu, C) oddelenie ekonomiky, vedie vedúci oddelenia	

Tabuľka č. 2

Tabuľka k článku I ods. 3 - Rozpočtové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Názov rozpočtovej organizácie	IČO	Sídlo

Tabuľka č. 3

Tabuľka k článku I ods. 3 - Príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Názov príspevkovej organizácie	IČO	Sídlo

Tabuľka č. 4

Tabuľka k článku I ods. 3 - Iné právnické osoby v zakladateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Názov právnickej osoby	IČO	Právna forma	Sídlo

Čl. II**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

Tabuľka č. 5

Tabuľka k článku II ods. 1

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti	áno	x
	nie	

Tabuľka č. 6

Tabuľka k článku II ods. 2 - Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu	áno	
	nie	x

Tabuľka č. 7

Tabuľka k článku II ods. 2 - Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

- ☐ dopravné
☐ montáž
☐ provízia
☐ poistné
☐ iné

Súčasťou obstarávacej ceny nie sú:

- ☐ úroky
☐ realizované kurzové rozdiely,

ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi.

Vlastné náklady obsahujú:

- ☐ priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť
☐ časť nepriamych nákladov, ktoré sa vzťahujú na výrobu alebo inú činnosť

Slovný opis nepriamych nákladov

Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou.

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve.

Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou.

Od roku 2008 sa uplatňuje zásada opatrnosti - prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

b) **Dlhodobý finančný majetok** sa oceňuje obstarávacou cenou.

c) **Zásoby**

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

☐ dopravné

☐ montáž

☐ iné

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi.

Vlastné náklady obsahujú:

☐ priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť

☐ časť nepriamych nákladov, ktoré sa vzťahujú na výrobu alebo inú činnosť

Slovný opis nepriamych nákladov

Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou (napr. určenou v darovacej zmluve alebo určenou komisiou pre oceňovanie).

Od roku 2008 sa uplatňuje zásada opatrnosti - prechodné zníženie hodnoty zásob sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

d) **Pohľadávky**

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

Od roku 2008 sa uplatňuje zásada opatrnosti - prechodné zníženie hodnoty pohľadávok sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

e) **Peňažné prostriedky a ceniny**

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

f) **Náklady budúcich období a príjmy budúcich období**

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

g) **Záväzky**

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

h) **Rezervy**

Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvorja sa na základe zásady opatrnosti t.z. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát, najmä na mzdy za dovolenku zamestnancov vrátane sociálneho a zdravotného poistenia, súdne spory a pod.. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Tvorba rezerv sa uplatňuje od roku 2008.

i) **Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období**

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

j) **Majetok obstaraný z transferov** sa oceňuje obstarávacou cenou.

k) **Majetok obstaraný formou finančného a operatívneho leasingu** sa oceňuje obstarávacou cenou.

l) **Cudzia mena**

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na menu „euro“ referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v iný deň, ak to ustanovuje osobitný predpis, resp. v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Od roku 2008 sa kurzové straty účtujú do nákladov a kurzové zisky do výnosov.

- m) **Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty.** V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

4. Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy ročné sa zaokrúhľujú na celé eurá smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/12
4	20	1/20

Drobný nehmotný majetok od 50.01 € do 2 400.00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom a drobný hmotný majetok od 50.01 € do 1 700.00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa pri obstaraní účtujú do nákladov na účet 501 – Spotreba materiálu. Ak sa takýto majetok nedáva ihneď do používania, je považovaný za zásoby a organizácia vedie o ňom skladovú evidenciu.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A. Neobežný majetok

Prehľad o pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku od 1. januára 2014 do 31. decembra 2014 je uvedený v tabuľkovej prílohe č. 1 poznámok.

B. Obežný majetok

Pohľadávky z hľadiska ich vekovej štruktúry a podľa doby splatnosti sú uvedené v tabuľkovej prílohe č. 4 poznámok.

Účtovná jednotka v období od 1. januára 2014 do 31. decembra 2014 netvorila opravné položky k zásobám.

Významnou položkou na strane časového rozlíšenie aktív sú náklady budúcich období (účet 381) evidované k 31.12.2014 v celkovej výške 1 646.84 €, z toho :

- predplatené poisťné služobných motorových vozidiel predstavuje 1 321.63 €
- ostatné náklady (poplatky za telekomunikačné služby) predstavujú 325.21 €.

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A. Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania od 1. januára 2014 do 31. decembra 2014 je uvedený v tabuľkovej prílohe č. 5 poznámok.

B. Záväzky

Prehľad rezerv účtovnej jednotky v členení na zákonné a ostatné, dlhodobé a krátkodobé od 1. januára 2014 do 31. decembra 2014 je uvedený v tabuľkovej prílohe č. 6 a v tabuľkovej prílohe č. 7 poznámok.

Záväzky z hľadiska ich vekovej štruktúry a podľa doby splatnosti sú uvedené v tabuľkovej prílohe č. 8 poznámok.

V období od 1. januára 2014 do 31. decembra 2014 účtovná jednotka na účte 384 (výnosy budúcich období) neúčtovala o prijatých kapitálových transferoch.

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

V období od 1. januára 2014 do 31. decembra 2014 celkové výnosy účtované na rozpočtovom programe 08W010J predstavovali 536 317.33 €, celkové náklady predstavovali 522 764.82 €, z toho:

- na rozpočtovom programe 08W0101 (veterinárna a potravinová ochrana a kontrola) - 46 074.07 €,
- na rozpočtovom programe 08W010J – 476 690.75 €.

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

K 31.12.2014 účtovná jednotka evidovala na podsúvahových účtoch nižšie uvedený majetok

Druh položky	Hodnota	Účet
a	1	2
Prijaté depozitá a hypotéky		
Prenajatý majetok		
Majetok prijatý do úschovy		
Prísne zúčtovateľné tlačivá	3 032,00	7511006
Materiál v skladoch civilnej ochrany		
Odpísané pohľadávky		
Iné	558,60	7511003
Spolu	3 590.60	x

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

K 31.12.2014 účtovná jednotka nemá prípadné ďalšie záväzky, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe. Taktiež nespravuje žiadne nehnuteľné kultúrne pamiatky.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb /v EUR/

Druh obchodu	Hodnoty obchodu v EUR	Podiel obchodu na celkovom objeme obchodov v %	Hodnota ešte neukončených obchodov (môže byť aj v %)
Kúpa alebo predaj			
Poskytnutie služby			
Zmluvy o obchodnom zastúpení			
Licenčné zmluvy			
Transfery			
Know-how			
Úvery, pôžičky, výpomoci			
Záruky			
Iné obchody			

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet účtovnej jednotky bol schválený dňa 3.1.2014 listom ŠVPS SR Bratislava č.j. 4462/2014-410. Rozpočet účtovnej jednotky bol zmenený nasledovne:

- prvá zmena schválená dňa 17.1.2014 listom ŠVPS SR Bratislava č.j. 178/2014-410
- druhá zmena schválená dňa 6.2.2014 listom riaditeľa – vlastný ELÚR č. 1/2014
- tretia zmena schválená dňa 26.2.2014 listom ŠVPS SR Bratislava č.j. 652/2014-410
- štvrtá zmena schválená dňa 27.2.2014 listom riaditeľa – vlastný ELÚR č. 2/2014
- piata zmena schválená dňa 24.3.2014 listom ŠVPS SR Bratislava č.j. 942/2014-410
- šiesta zmena schválená dňa 28.3.2014 listom riaditeľa – vlastný ELÚR č. 3/2014
- siedma zmena schválená dňa 11.4.2014 listom ŠVPS SR Bratislava č.j. 1168/2014-410
- ôsma zmena schválená dňa 29.4.2014 listom riaditeľa – vlastný ELÚR č. 4/2014
- deviata zmena schválená dňa 12.5.2014 listom ŠVPS SR Bratislava č.j. 1555/2014-410
- desiatu zmena schválená dňa 29.5.2014 listom riaditeľa – vlastný ELÚR č. 5/2014
- jedenásta zmena schválená dňa 10.7.2014 listom ŠVPS SR Bratislava č.j. 2367/2014-410
- dvanásta zmena schválená dňa 16.7.2014 listom ŠVPS SR Bratislava č.j. 2415/2014-410
- trinásta zmena schválená dňa 3.9.2014 listom ŠVPS SR Bratislava č.j. 2954/2014-410
- štrnásť zmena schválená dňa 16.9.2014 listom ŠVPS SR Bratislava č.j. 3083/2014-410
- pätnásta zmena schválená dňa 29.9.2014 listom riaditeľa – vlastný ELÚR č. 6/2014

- šesnásť zmena schválená dňa 14.10.2014 listom ŠVPS SR Bratislava č.j. 3390/2014-410
- sedemnásť zmena schválená dňa 20.10.2014 listom ŠVPS SR Bratislava č.j. 3466/2014-410
- osemnásť zmena schválená dňa 28.10.2014 listom ŠVPS SR Bratislava č.j. 3575/2014-410
- devätnásť zmena schválená dňa 30.10.2014 listom riaditeľa – vlastný ELÚR č. 7/2014
- dvadsať zmena schválená dňa 29.10.2014 listom ŠVPS SR Bratislava č.j. 3597/2014-410
- dvadsaťprvá zmena schválená dňa 30.10.2014 listom ŠVPS SR Bratislava č.j. 3608/2014-410
- dvadsaťdruhá zmena schválená dňa 5.11.2014 listom ŠVPS SR Bratislava č.j. 3708/2014-410
- dvadsaťtretia zmena schválená dňa 14.11.2014 listom ŠVPS SR Bratislava č.j. 3819/2014-410
- dvadsaťštvrtá zmena schválená dňa 27.11.2014 listom riaditeľa – vlastný ELÚR č. 8/2014
- dvadsaťpiata zmena schválená dňa 28.11.2014 listom ŠVPS SR Bratislava č.j. 3984/2014-410
- dvadsaťšiesta zmena schválená dňa 8.12.2014 listom riaditeľa – vlastný ELÚR č. 9/2014
- dvadsaťsiedma zmena schválená dňa 9.12.2014 listom ŠVPS SR Bratislava č.j. 4120/2014-410
- dvadsaťôsma zmena schválená dňa 9.12.2014 listom ŠVPS SR Bratislava č.j. 4126/2014-410
- dvadsaťdeviata zmena schválená dňa 10.12.2014 listom ŠVPS SR Bratislava č.j. 4159/2014-410
- tridsať zmena schválená dňa 11.12.2014 listom ŠVPS SR Bratislava č.j. 4175/2014-410
- tridsaťprvá zmena schválená dňa 17.12.2014 listom ŠVPS SR Bratislava č.j. 4248/2014-410
- tridsaťdruhá zmena schválená dňa 22.12.2014 listom ŠVPS SR Bratislava č.j. 4353/2014-410
- tridsaťtretia zmena schválená dňa 23.12.2014 listom riaditeľa – vlastný ELÚR č. 10/2014
- tridsaťštvrtá zmena schválená dňa 30.12.2014 listom riaditeľa – vlastný ELÚR č. 11/2014

Prehľad príjmov bežného rozpočtu a kapitálového rozpočtu v členení podľa kategórií ekonomickej klasifikácie od 1. januára 2014 do 31. decembra 2014 je uvedený v tabuľkovej prílohe č. 12 poznámok.

Prehľad výdavkov bežného rozpočtu a kapitálového rozpočtu v členení podľa kategórií ekonomickej klasifikácie od 1. januára 2014 do 31. decembra 2014 je uvedený v tabuľkovej prílohe č. 13 poznámok.

Stav finančných aktív k 31.12.2014 na základe príjmových a výdavkových finančných operácií je uvedený v tabuľkovej prílohe č. 14 poznámok.