

Poznámky k 31.12.2014

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola Važecká 11 Prešov
Sídlo účtovnej jednotky	Važecká 11 Prešov 080 05
IČO	37877208
Dátum zriadenia	1. júla 2002
Spôsob zriadenia	Zriaďovacou listinou ako rozpočtová organizácia Mesta Prešov
Názov zriaďovateľa	Mesto Prešov
Sídlo zriaďovateľa	Hlavná 73, 080 01 Prešov
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	riadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	áno
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	áno

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchova a vzdelávanie podľa § 29 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní /školský zákon/ a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podporuje rozvoj osobnosti žiaka vychádzajúc zo zásad humanizmu, rovnakého zaobchádzania, tolerancie, demokracie a vlastenectva a to po stránke rozumovej, mravnej, etickej, estetickej, pracovnej a telesnej. Poskytuje žiakovi základné poznatky, zručnosti a schopnosti v oblasti jazykovej, prírodovednej, spoločenskovednej, umeleckej, športovej, zdravotnej, dopravnej a ďalšie poznatky a zručnosti potrebné na jeho orientáciu v živote a spoločnosti a na jeho ďalšiu výchovu a vzdelávanie.
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Dušan Brhlík
Funkcia	riaditeľ školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Beáta Tomková
Funkcia	zástupkyňa riaditeľa školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	43,2
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	43
- počet vedúcich zamestnancov	5
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	základná škola, školský klub detí, zariadenie školského stravovania, centrum voľného času

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti : áno

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu : áno

Ministerstvo financií SR, sekcia štátneho výkazníctva, odbor legislatívy a súhrnného výkazníctva štátu, vydalo dňa 15. 12. 2014 Metodické usmernenie k uzatvoreniu účtovníctva za účtovné obdobie roku 2014, pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, obce, vyššie územné celky a štátne fondy, podľa ktorého: „Rezervy na mzdy za nevyčerpané dovolenky a náklady na sociálne a zdravotné poistenie s tým súvisiace sa vytvárajú len v rámci zdaňovanej činnosti na mzdy pracovníkov, resp. zodpovedajúcu časť miezd pracovníkov, ktoré sú účtované v rámci zdaňovanej činnosti. Organizácia, ktorá nemá zdaňovanú činnosť nevytvára túto rezervu.“ Účtovná jednotka vytvorené rezervy na mzdy za nevyčerpané dovolenky a náklady na sociálne a zdravotné poistenie s tým súvisiace z roku 2013 vyčerpala a nové už v roku 2014 nevytvárala.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
c) pohľadávky	menovitou hodnotou
d) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
e) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
f) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
g) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
h) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z. n. p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétného majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,7
3	20	5
4	50	2

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 1700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 1700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- nedokončeným investíciám
- pohľadávkam

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

365	najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
-----	---

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom

určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Účtovná jednotka uzatvorila so spoločnosťou Kooperatíva poisťovňa, a. s. Vienna Insurance Group poistnú zmluvu číslo 080-2041.728 zo dňa 30. 01. 2014, predmetom ktorej je poistenie majetku a poistenie zodpovednosti za škodu právnických osôb, s účinnosťou poistenia od 01.02.2014 do 26. 12. 2017.

Spôsob poistenia	Celková poistná suma v €
Živelné poistenie	11 093 436,92
Poistenie proti odcudzeniu	208 000,00
Poistenie strojov	35 000,00
Poistenie elektroniky	35 000,00
Poistenie skla	3 000,00
Poistenie zodpovednosti za škodu	150 000,00

Dodatkom č. 1 k poistnej zmluve zo dňa 21. 6. 2014 /účinnosť poistenia od 23.6.2014/ bola navýšená poistná suma nasledovne:

Spôsob poistenia	Celková poistná suma v €
Živelné poistenie	11 105 172,92
Poistenie proti odcudzeniu	218 000,00

Dodatkom č. 2 k poistnej zmluve zo dňa 11. 9. 2014 /účinnosť poistenia od 11. 9. 2014/ bola navýšená poistná suma nasledovne:

Spôsob poistenia	Celková poistná suma v €
Živelné poistenie	11 106 554,21
Poistenie proti odcudzeniu	220 000,00

c) opis a hodnota dlhodobého majetku v správe účtovnej jednotky

Majetok v správe účtovnej jednotky	Suma v € - obstarávacía cena
Budovy, stavby	1 755 645,79
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	27 319,13
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	7 164,91

d) opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.

Druh DM	Suma OP v €	Dôvod zvýšenie, zníženia a zrušenia OP
Opravná položka k účtu obstarania dlhodobého hmotného majetku	7 164,91	Táto opravná položka k účtu 042 bola vytvorená v roku 2010 a 2011 v celkovej výške 100% obstarávacej ceny. Výška opravnej položky sa v roku 2014 nemenila.

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok v €	Opis
Ostatné pohľadávky	065	84,95	Dobropis za plyn za rok 2014.
Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a VÚC a RO zriadených obcou VÚC	068	6 695,18	Pohľadávky za prenájmy priestorov školy a réžiu.
Iné pohľadávky	081	300,60	Pohľadávky za energie spojené s prenájomom.
SPOLU		7 080,73	

b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam - tabuľka č.3

Opravná položka k pohľadávkam bola vytvorená v roku 2010 vo výške 100% ich hodnoty. Ide o opravnú položku k pohľadávkam za prenájmy priestorov školy. Žiadne pohľadávky, na ktoré bola vytvorená opravná položka v roku 2010 neboli v roku 2014 uhradené. Zároveň ani nevznikli žiadne ďalšie pohľadávky po lehote splatnosti, na ktoré by bolo potrebné vytvoriť opravnú položku. Teda výška opravnej položky sa teda v roku 2014 nemenila.

c) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

d) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2014 v €
Bankové účty	38 085,84 €

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2014 v €
Náklady budúcich období spolu z toho:	647,06 €
- predplatené služby	428,00
- predplatené poisťné	204,06
- predplatené časopisov	15,00

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

c) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku v €	Opis
472 – Záväzok zo sociálneho fondu	638,32	Záväzky zo sociálneho fondu
321 - Dodávatelia	6 077,85	Neuhradené faktúry za dodávky voči dodávateľom
324 – Prijaté preddavky	3 249,61	Prijaté preddavky od stravníkov školskej jedálne
326 – Nevyfakturované dodávky	339,24	Nevyfakturované dodávky potravín školskej jedálne
379 – Iné záväzky	23 612,15	Záväzky z pracovno-právnych vzťahov
336 – Zúčtovanie s orgánmi SP a ZP	14 322,14	Záväzky zo soc. zabezpečenia voči SP a ZP
342 – Ostatné priame dane	2 585,02	Záväzky z dane z príjmov zamestnancov
Spolu	50 824,33	

2. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

K 31.12.2014 účtovná jednotka vykazuje mínusový zostatok na výdavkovom rozpočtovom účte vo výške 15,00 €. Z tohto dôvodu je zostatok účtu 231 – Krátkodobé bankové úvery v sume 15,00 €.

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2014 v €
Výnosy budúcich období spolu z toho:	498 953,75
Zostatková cena majetku z cudzích zdrojov /štátny rozpočet/	496 537,47
Zostatková cena majetku z cudzích zdrojov /dary/	1 162,96
Zostatok na mimorozpočtovom bankovom darovacím účte	1 253,32

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma v €
a) tržby za vlastné výkony a tovar	65 184,32
602 - Tržby z predaja služieb	65 184,32
b) finančné výnosy	4,08
662 - Úroky	4,08
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	630 886,20
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	133 889,93
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	2 4607,93
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR - bežný transfer	457 977,72
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR - zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	13 967,58
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy -	410,64
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy - zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	32,40
d) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	29 107,66

Základná škola Važecká 11 Prešov
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2014

653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	29 107,66
e) Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	39 676,65
Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	39 676,65

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma v €
a) spotrebované nákupy	126 059,64
501 - Spotreba materiálu	65 988,48
502 - Spotreba energie	60 071,16
b) služby	33 130,48
511 - Opravy a udržiavanie	15 283,13
512 - Cestovné	201,12
518 - Ostatné služby	17 646,23
c) osobné náklady	494 162,82
521 - Mzdové náklady	356 978,22
524 - Záonné sociálne náklady	124 827,30
527 - Záonné sociálne náklady	12 357,30
d) dane a poplatky	6 006,00
538 - Ostatné dane a poplatky	6 006,00
e) odpisy, rezervy a opravné položky	38 607,91
551 - Odpisy DNM a DHM	38 607,91
f) finančné náklady	2 782,86
568 - Ostatné finančné náklady	2 782,86
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	47 093,09
588 - Náklady z odvodu príjmov - predpis odvodu príjmov RO	44 961,87
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov - predpis budúceho odvodu príjmov RO	2 131,22
h) ostatné náklady	5 617,30
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	5 617,30
i) splatná daň z príjmov	0,41

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota v €	Účet
Drobný hmotný majetok II.	216 025,56	771
Zvláštne učebné pomôcky	44 728,64	771
Drobný nehmotný majetok	3 328,27	771
Požičaný majetok od iných subjektov	29 027,08	772
Spolu majetok evidovaný na podsúvahových účtoch	293 109,55	

Čl. VII.

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 25. 11.2013 uznesením č. 466/2013.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 20.02.2014 uznesením č. 495/2014
- druhá zmena schválená dňa 1. 4. 2014 interným oznámením
- tretia zmena schválená dňa 28.4.2014 uznesením č. 533/2014, ktoré nadobudlo účinnosť 7.5.2014
- štvrtá zmena schválená dňa 19.9.2014 uznesením č. 565/2014, ktoré nadobudlo účinnosť 23.9.2014 a rozpočtovým opatrením č. 9 zo dňa 19.9.2014, ktoré nadobudlo účinnosť 24. 9. 2014
- piata zmena schválená dňa 20. 10. 2014 interným oznámením
- šiesta zmena schválená 25.11.2014 interným oznámením
- siedma zmena schválená dňa 4. 12. 2014 rozpočtovým opatrením č. 11

Čl. VIII.

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2014 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2014.