



Poznámky
k mimoriadnej účtovnej závierke k 30.06.2014

Čl. I

Všeobecné údaje

<i>Názov účtovnej jednotky:</i>	Arborétum Mlyňany SAV
<i>Sídlo účtovnej jednotky:</i>	Vieska nad Žitavou 178 951 52 Slepčany
<i>IČO:</i>	00166677
<i>DIC:</i>	2021037777
<i>IČ DPH:</i>	SK 2021037777
<i>Hlavná činnosť účtovnej jednotky:</i>	Evidovanie a prezentácia svetového a domáceho genofondu drevín
<i>Štatutárny orgán:</i>	Ing. Jana Konôpková, PhD. riaditeľka AM SAV
<i>Počet zamestnancov:</i>	40

Tabuľka č. 1: *Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky*

Čl. II.

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

Arborétum Mlyňany SAV je príspevková organizácia Slovenskej akadémie vied. Účtovná jednotka účtuje v sústave podvojného účtovníctva. Účtovníctvo vedie správne, úplne, preukázateľne, zrozumiteľne a spôsobom zaručujúcim trvalosť účtovných záznamov.

Spôsoby oceňovania

Účtovná jednotka oceňuje majetok a záväzky ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok a zásoby sa oceňovali obstarávacou cenou. Peňažné prostriedky, ceniny, pohľadávky a záväzky pri ich vzniku sa oceňovali menovitou hodnotou.

Postupy odpisovania

Účtovná jednotka odpisuje majetok metódou rovnomerného odpisovania. Ročný odpis sa určuje ako podiel vstupnej ceny majetku a doby odpisovania ustanovenej pre príslušnú odpisovú skupinu v § 26 ods.1 Zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov. Odpisový plán sa zostavuje na začiatku roka v programe zameranom na evidenciu majetku.

Tabuľka č. 6: *Zmeny účtovných metód a účtovných zásad*

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

Tabuľka č. 8: *Neobežný majetok*

Tabuľka č. 18: *Pohľadávky podľa doby splatnosti*

Tabuľka č. 20: *Významné zložky KFM*

Tabuľka č. 25: *Významné položky časového rozlíšenia*

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

Tabuľka č. 26: *Vlastné imanie*

Tabuľka č. 28: *Rezervy*

Tabuľka č. 29: *Záväzky podľa doby splatnosti*

Tabuľka č. 33: *Významné položky časového rozlíšenia*

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

Výnosy

Položka	Eur
Tržby za vlastné výkony a tovar	88 104,33
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob	0,00
Aktivácia	0,00
Daňové výnosy a colné výnosy a výnosy z poplatkov	0,00
Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	4 047,32
Zúčtovanie rezerv a opravných položiek	11 262,42
Finančné výnosy	0,00
Mimoriadne výnosy	0,00
Výnosy z transferov	222 401,26
VÝNOSY SPOLU	325 815,33

Náklady

Položka	Eur
Spotrebované nákupy	47 184,11
Služby	23 862,58
Osobné náklady	223 523,49
Dane a poplatky	3 554,15
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	1 591,36
Odpisy, rezervy	7 884,34
Finančné náklady	34,45
Mimoriadne náklady	0,00
Náklady na transfery	0,00
NÁKLADY SPOLU	307 634,48

Tabuľka č. 34: *Tržby a výrobné náklady príspevkových organizácií*

Čl. VI

Informácie o transferoch a vzťahoch so subjektami verejnej správy

Tabuľka č. 35: *Záväzky z prijatých transferov*

Čl. VII

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Účtovná jednotka využíva podsúvahové účty na sledovanie materiálu v skladoch civilnej obrany.

Tabuľka č. 39: *Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi*

Čl. VIII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Čl. IX

Informácie o príjmoch a výhodách členov štatutárnych orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Čl. X

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Čl. XI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Tabuľka č. 44: *Príjmy bežného rozpočtu*

Tabuľka č. 45: *Výdavky bežného rozpočtu*