

Poznámky k 31.12.2014

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Z Á K L A D N Á Š K O L A
Sídlo účtovnej jednotky	Ul. 17. novembra 31, 083 01 Sabinov
IČO	36158143
Dátum zriadenia	01.01.1998
Spôsob zriadenia	zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Mesto Sabinov
Sídlo zriaďovateľa	Námestie slobody 87, 083 01 Sabinov
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno-vzdelávací proces žiakov
----------------------------------	-----------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Alena Mladá Riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	76,32
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	76
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky: - rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	1

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie
Zmena účtovných metód	Zrušenie zostatku nevyčerpaných rezerv na dovolenky	Výsledok .hospodárenia	1 298,11

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
d) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
e) zásoby získané nákupom	obstarávacou cenou
f) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
g) pohľadávky	menovitou hodnotou
h) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
i) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
j) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

od posledného dňa v mesiaci jeho zaradenia do používania

prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1 Stroje, prístroje, zariadenia	4	25
2 Nábytok, inventár	6	16,66
3 Strojné a technologické zariadenia	12	8,33
4 Školské budovy	15	6,66

Drobný nehmotný majetok od15..... Eur do ...1 700,-- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov a eviduje sa v podsúvahovej evidencii.

Drobný hmotný majetok od15..... Eur do ..1 700,-- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov a eviduje sa v podsúvahovej evidencii.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 V r. 2014 boa hodnota samostatných hnutelných vecí upravená o prírastky v sume 23 496,-- € . Ide o samostatnú schodiskovú plošinu pre vozíčkarov v ZŠ- kapitálový výdavok.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poistenie budov a hnutelných vecí- poisťná zmluva	4 317 511,10
Poistenie strojov a elektroniky – poisťná zmluva	43 064,15

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	44 592,71
Budovy, stavby - ihrisko	2 381 431,22
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár,	145081,71
S P O L U O C v r.. 2014	2 571 105,64

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Splatné do 1 roku 315 ŠJSF	060	132,77 €	Predpis stravné za zamestnancov ZŠ zo SF za 12/2014

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období** a **príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2014
Náklady budúcich období spolu z toho:	4 166,69 €
Predplatené časopisov	66,-- €
Energie	1006,--
Poistné	2658,96
Licencie	435,73
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
428 2014	Zúčtovanie kon. zostatok rezerv z r 2014 1 298,11 €
428 2014	Opravné. zúčtov. z min rokov KZ PRÚ 13 16,-- €

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky	Predpokladaný rok použitia
REZERVY R. 2014	2014 zrušenie

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 záväzky zo sociálneho fondu účet 472 do jedného roka

c) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku	Opis
472	1 361,64 €	Záväzky zo soc. fondu
324	5 882,32 €	Preplatky stravné v šj
379	1 353,29 €	Iné záväzky DDP zamestnanci,
331	43 564,26 €	Záväzky voči zamestnancom
336	27 668,16 €	Záväzky voči SOC. a zdrav.poisťovni
342	4 274,36 €	Daň za 12/2014
372	822,92 €	Ost. zúčtov. od subj. iných

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období** a **výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2014
Výdavky budúcich období spolu z toho:	
Výnosy budúcich období spolu z toho:	
Nespotrebovaná dotácia 384381	4 166,69 €

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer	Zúčtovanie do výnosov budúcich období
384 PLOŠ z kapit. TRANSF. ŠR oc 22 325,-- €	Odpisy zdroj zo šR 155,83 € = zost. cena 22 169,17 €
384 100 MAJETOK ihrisko 8571,28	Odpisy ihrisko 776,16 = zost.cena 7 795,12 €

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	
602 - Tržby z predaja služieb	82 026,65
- školné	4818
- strava	66618,03
- osta.réžia	10 590,62

Základná škola, Ul. 17.novembra 31, 083 01 Sabinov
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2014

662 - Úroky	10,57
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	110 192,80
- bežný transfer na školský klub	35 341,24
- bežný transfer na školskú jedáleň	69357,64
- ine- PRIN	5 493,92
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	165 037,77
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	1 045 761,93
- bežný transfer na ZŠ	978571,31
- Asistenti Szp	18 006,00
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	931,99
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	3 432,00
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	8,17
b) ostatné výnosy	
648 - Ostatné výnosy z prev. činnosti	5 790,22
-	
c) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	35 661,07

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	
501 - Spotreba materiálu	129 576,87
502 - Spotreba energie	52 741,03
- elektrická energia	14 482,33
- voda	5 709,51
- plyn	32 549,19
-	
b) služby	
511 - Opravy a udržiavanie	42 038,71
- oprava budov	39 431,90
- revízie elektr.blesk.	2 606,81
512 - Cestovné	1 283,60
513 - Náklady na reprezentáciu	49,88
-	
518 - Ostatné služby	33 456,19
- Stočné	9233,00
- Škol.,semin.	936,00
c) osobné náklady	
521 - Mzdové náklady	681 068,18
524 - Záonné sociálne náklady	239 351,13
525-Ost.soc.poist. DDP	10 659,66
527 - Záonné sociálne náklady	28 644,12
d) odpisy, rezervy a opravné položky	
551 - Odpisy DNM a DHM	165 977,93
- odpisy z vlastných zdrojov	43 005,65
- odpisy z cudzích zdrojov	122 972,28
e) finančné náklady	
568 - Ostatné finančné náklady	4302,31
-	

f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	
588 - Náklady z odvodu príjmov	21 234,16
- predpis odvodu príjmov RO	
g) ostatné náklady	
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	37 005,25
h) dane z príjmov	1,84
591 - Splatná daň z príjmov	

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Majetok na podsúvahových účtoch - celkom	445 568,59	75...

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom
dňa 12.12.2013 uznesením č. 278

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 27.02.2014 uznesením č. 288
- druhá zmena schválená dňa 15.05.2014 uznesením č. 304
- tretia zmena schválená dňa 14.08.2014 uznesením č. 314
- štvrtá zmena schválená dňa 29.10.2014 uznesením č. 330
- piata zmena schválená dňa 10.12.2014 uznesením č. 10

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2014 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2014.

Sabinov 27.04.2015

Mgr. Alena Mladá
riaditeľka školy