

Poznámky k 31.12.2014

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Špeciálna základná škola
Sídlo účtovnej jednotky	Rovníková 11, Košice, 040 12
IČO	31263178
Dátum zriadenia	1.9.2008
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina č.2008/00159-18
Názov zriaďovateľa	Okresný úrad v Košiciach
Sídlo zriaďovateľa	Zádielska 1, Košice, 040 01
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchova a vzdelávanie
----------------------------------	-----------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Jana Valenčáková
Funkcia	Riaditeľka školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	27
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	27
- počet vedúcich zamestnancov	5
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☒ áno ☐ nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie
Zrušenie rezervy na dovolenku	Zmena účtovnej metódy	Zníženie nákladov	10 300,00

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reprodukčnou obstarávacou cenou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty	obstarávacou cenou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	obstarávacou cenou
q) majetok obstaraný z transferov	obstarávacou cenou
r) finančný a operatívny leasing	menovitou hodnotou

4. Pri obstarávacej cene majetku a pri ocenení vlastnými nákladmi položiek uvedených v odseku 3 sa uvádza cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním.

5. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,66
3	12	8,33
4	20	5

Drobný nehmotný majetok do 1000 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 51 Eur do 1000 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

6. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

365 dní	najviac do výšky	% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
720 dní	najviac do výšky	% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
1080 dní	najviac do výšky	% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

7. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

8. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Počas účtovného obdobia nedošlo k žiadnym zásadným zmenám v pohyboch dlhodobého hmotného a nehmotného majetku.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Výpočtová a telekomunikačná technika (Allianz)	20.194,62

d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	2888,37
Budovy, stavby	218169,68
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	12912,60
Dopravné prostriedky	19913,03

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2014
Depozitný účet (221)	38 054,06
Sociálny fond (221)	1 791,52

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2014
Náklady budúcich období spolu z toho:	227,56
Údržba softwaru 2015	53,95
Predplatné časopisov 2015	23,5
Poistné 2015	150,11

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Účtovná jednotka na riadku súvahy 140 eviduje záväzky so sociálneho fondu – účet 472.

Účtovná jednotka na riadku súvahy 151 eviduje záväzky z predpisu miezd za december 2014 na účtoch 331, 379, 342 a 336.

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Účtovná jednotka eviduje záväzky so splatnosťou od 1 do 5 rokov:

Zostatok na Sociálnom fonde organizácie v hodnote 1.791,52 Eur

Účtovná jednotka eviduje záväzky so splatnosťou do 1 roka:

Faktúra na režijné náklady za stravu 12/2015 zamestnancov a žiakov školy v hodnote 925,88 Eur.

iné záväzky - mzdy 12/2015 v hodnote 272,19Eur.

Záväzky voči zamestnancom - mzdy 12/2015 v hodnote 21.278,93Eur.

Záväzky s orgánmi sociálneho a zdravotného zabezpečenia - mzdy 12/2015 v hodnote 13.167,60Eur.

Záväzky daňové - mzdy 12/2015 v hodnote 3.335,34Eur.

c) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku	Opis
472	1.791,52	zostatok na Sociálnom fonde

321	925,88	režijné náklady za stravu 12/2015
331	21.278,93	Závazky voči zamestnancom -mzdy 12/2015
336	13167,60	Závazky s orgánmi sociálneho a zdravotného zabezpečenia- mzdy 12/2015
342	3.335,34	Závazky daňové - mzdy 12/2015

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
648 - Ostatné výnosy	317,28
-	
a) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	10300
- Rezerva na dovolenky	
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v štátnych rozpočtových organizáciách a PO	
681 - Výnosy z bežných transferov zo ŠR	470 568,49

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	
501 - Spotreba materiálu	7.640,83
502 - Spotreba energie	22.582,43
- elektrická energia	1.652,00
- voda	2.532,47
b) služby	
511 - Opravy a udržiavanie	3.165,40
- oprava oplozenia	2.107,20
- oprava stupačiek	746,40
- oprava svietidiel	250,00
512 - Cestovné	158,16
518 - Ostatné služby	6.174,85
- školenia a konferencie	395,99
c) osobné náklady	
521 - Mzdové náklady	311555,46
524 - Zákonné sociálne náklady	105234,93
527 - Zákonné sociálne náklady	14006,48
568 - Ostatné finančné náklady	7,8
-	
588 - Náklady z odvodu príjmov	317,28
- predpis odvodu príjmov RO	
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	1
-	

Čl. XI Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Uznesením vlády č.588 z 10.10.2013 a zákonom o štátnom rozpočte na rok 2014 boli schválené limity rozpočtu kapitoly Ministerstva vnútra SR na rok 2014.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 10.2.2014 uznesením č. 0005820/2014
- druhá zmena schválená dňa 11.2.2014 uznesením č. 0006329/2014
- tretia zmena schválená dňa 11.2.2014 uznesením č. 0006597/2014
- štvrtá zmena schválená dňa 12.2.2014 uznesením č. 0007072/2014
- piata zmena schválená dňa 28.2.2014 uznesením č. 0011239/2014
- šiesta zmena schválená dňa 10.3.2014 uznesením č. 0013851/2014
- siedma zmena schválená dňa 18.3.2014 uznesením č. 0016099/2014
- ôsma zmena schválená dňa 31.3.2014 uznesením č. 0020238/2014
- deviata zmena schválená dňa 30.4.2014 uznesením č. 0026291/2014
- desiatu zmena schválená dňa 27.5.2014 uznesením č. 0032225/2014
- jedenásta zmena schválená dňa 17.6.2014 uznesením č. 0038196/2014
- dvanásta zmena schválená dňa 24.6.2014 uznesením č. 0039892/2014
- trinásta zmena schválená dňa 26.6.2014 uznesením č. 0040709/2014
- štrnásť zmena schválená dňa 30.6.2014 uznesením č. 0041636/2014
- pätnásť zmena schválená dňa 30.6.2014 uznesením č. 0041931/2014
- šestnásť zmena schválená dňa 2.7.2014 uznesením č. 0042879/2014
- sedemnásť zmena schválená dňa 23.7.2014 uznesením č. 0047898/2014
- osemnásť zmena schválená dňa 30.7.2014 uznesením č. 0049652/2014
- devätnásť zmena schválená dňa 28.8.2014 uznesením č. 0056447/2014
- dvadsiata zmena schválená dňa 29.9.2014 uznesením č. 0063059/2014
- dvadsiata prvá zmena schválená dňa 22.10.2014 uznesením č. 0069701/2014
- dvadsiata druhá zmena schválená dňa 30.10.2014 uznesením č. 0072811/2014
- dvadsiata tretia zmena schválená dňa 10.11.2014 uznesením č. 0076379/2014
- dvadsiata štvrtá zmena schválená dňa 20.11.2014 uznesením č. 0080700/2014
- dvadsiata piata zmena schválená dňa 25.11.2014 uznesením č. 0082656/2014
- dvadsiata šiesta zmena schválená dňa 27.11.2014 uznesením č. 0084028/2014
- dvadsiata siedma zmena schválená dňa 16.12.2014 uznesením č. 0095359/2014
- dvadsiata ôsma zmena schválená dňa 16.12.2014 uznesením č. 0095859/2014
- dvadsiata deviata zmena schválená dňa 16.12.2014 uznesením č. 0095604/2014
- tridsiata zmena schválená dňa 22.12.2014 uznesením č. 0101680/2014
- tridsiata prvá zmena schválená dňa 22.12.2014 uznesením č. 0102250/2014
- tridsiata druhá zmena schválená dňa 23.12.2014 uznesením č. 0103762/2014
- tridsiata tretia zmena schválená dňa 29.12.2014 uznesením č. 0104467/2014
- tridsiata štvrtá zmena schválená dňa 29.12.2014 uznesením č. 0104240/2014
- tridsiata piata zmena schválená dňa 29.12.2014 uznesením č. 0105218/2014

Čl. XII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2014 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2014.