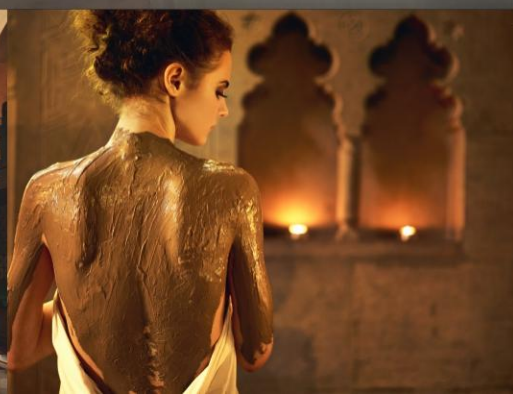


VÝROČNÁ SPRÁVA
ANNUAL REPORT
2014

www.kupele-teplice.sk





OBSAH

PREDSTAVENIE SPOLOČNOSTI.....	2
CHARAKTERISTIKA SPOLOČNOSTI	3
RIADENIE SPOLOČNOSTI	5
PREHLAD DCÉRSKÝCH A PRIDRUŽENÝCH SPOLOČNOSTÍ	6
VÝSLEDKY HOSPODÁRENIA ZA ROK 2014.....	7
VÝSLEDKY HOSPODÁRENIA ZA ROK 2014.....	7
VÝKAZ ZISKOV A STRÁT	7
SÚVAHA	8
PREHLAD ZÁKLADNÝCH PEŇAŽNÝCH TOKOV (CASH FLOW)	9
PREHLAD EKONOMICKÝCH UKAZOVATEĽOV	14
PREHLAD KLIENTOV	16
PREHLAD OŠETROVACÍCH DNÍ	18
POSKYTOVANÉ LIEČEBNÉ VÝKONY	20
KULTÚRNA ČINNOSŤ	23
MARKETING	24
INVESTIČNÝ A TECHNICKÝ ROZVOJ.....	25
OPRAVY A ÚDRŽBA	26
SOCIÁLNY ROZVOJ	27
STAV ZAMESTNANCOV V SPOLOČNOSTI.....	28
VYHLÁSENIE O SPRÁVE A RIADENÍ SPOLOČNOSTI.....	31
ETICKÝ KÓDEX SPOLOČNOSTI.....	41
OSTATNÉ INFORMÁCIE	41

PREDSTAVENIE SPOLOČNOSTI

Kúpele Trenčianske Teplice, a.s. sú známe **protireumatické kúpele**, ktoré patria medzi najstaršie a najvyhľadávanejšie **kúpele na Slovensku**. Kúpeľná starostlivosť má dlhoročnú tradíciu (prvá písomná správa je z roku 1247) a je založená predovšetkým na využívaní prírodnej, minerálnej, termálnej sírnej liečivej vody.

Komplexná kúpeľná liečba pozostáva z balneoterapie, rehabilitačnej liečby a fyzikálnej liečby.

Základom balneoterapie v Trenčianskych Tepliciach sú prírodné liečivé prostriedky, ktoré pozostávajú z **termálnych kúpeľov a peloidoterapie**.

Spoločnosť v súlade s predmetom podnikania poskytovala v roku 2014 komplexnú kúpeľnú starostlivosť domácim a zahraničným klientom. K svojej činnosti využíva 6 prírodných termálnych zdrojov v piatich termálnych bazénoch.

Termálne pramene patria svojimi fyzikálnymi vlastnosťami a chemickým zložením do skupiny prírodných, síranových, vápenato-horečnatých, sírnych, teplých hypotonických minerálnych vôd so zvýšeným obsahom fluóru. Kúpele Trenčianske Teplice majú ideálnu teplotu vody od 36 do 40 stupňov Celzia, ktorá umožňuje jej využívanie v prirodzenom stave bez dodatočnej úpravy.

Sírne mineralizované bahno dozrieva v bazéne s prírodnou sírnou vodou a využíva sa na liečebné zábaly. Obsah protizápalových látok v rašeline, jej kyslosť a teplotdržnosť je ideálna pre aplikáciu pri ochoreniach pohybového aparátu.

Kúpele Trenčianske Teplice majú priaznivú klímu a vhodné prírodné podmienky nielen pre kúpeľnú liečbu, ale aj pre rekreáciu a šport. Okolité zalesnené stráne a ideálna chránená poloha kúpeľov vytvárajú vhodné podmienky pre celoročnú prevádzku kúpeľov. Sú jedny z mála kúpeľov, ktoré si zachovali ráz čisto kúpeľného mesta. Vzduch je čistý, svieži, bez exhalátov priemyselných podnikov.

V roku 2014 bolo klientom k dispozícii 9 ubytovacích zariadení s počtom lôžok 978. Celkový počet odliečených hostí vzrástol zo 18 039 na 18 396 osôb. Zaznamenali sme tiež nárast počtu ošetrovacích dní o 1 447.

Spoločnosť plánuje naďalej pokračovať v investíciách v oblasti ubytovania, stravovania a zdravotnej starostlivosti, rozširovať doplnkové služby a rozsah poskytovaných služieb.

Vedenie spoločnosti Kúpele Trenčianske Teplice, a.s.

CHARAKTERISTIKA SPOLOČNOSTI

Obchodné meno: Kúpele Trenčianske Teplice, a.s.

Sídlo: T. G. Masaryka 21
914 51 Trenčianske Teplice

Predmet činnosti:

- poskytovanie komplexnej kúpeľnej starostlivosti v súlade s indikačným zoznamom MZ SR a s ním súvisiacimi predpismi
- pri poskytovaní komplexnej kúpeľnej starostlivosti využívať predovšetkým prírodné liečivé zdroje a klimatické podmienky vhodné na liečenie v súlade s metodikami lekárskeho odboru fyziatrie, balneológie a liečebnej rehabilitácie a súvisiacimi lekárskymi odbornými a rozvíjať tieto odbory v podmienkach miestnych prírodných liečebných prostriedkov
- okrem komplexnej kúpeľnej starostlivosti poskytovať v súlade s indikačným zameraním preventívne, rehabilitačné a rekondičné pobyty domácim a zahraničným klientom
- spolupracovať s vedeckými a odbornými inštitúciami za účelom zdokonaľovania liečebných metodík a poskytovania zdravotníckych služieb
- poskytovať osobitne platené doplnkové zdravotnícke služby občanom a zahraničným osobám, ktoré súvisia s poslaním prírodných liečebných kúpeľov
- zabezpečovať rozvoj prírodných liečivých zdrojov
- zabezpečovať podmienky pre ochranu prírodných liečivých zdrojov, dodržiavať ochranné opatrenia týchto zdrojov
- zabezpečovať udržiavanie a tvorbu kúpeľného prostredia, klúdu a poriadku vo vnútornom území
- vykonávať ubytovacie, stravovacie a s komplexnou kúpeľnou liečbou súvisiace iné nezdravotnícke služby v symbióze so zdravotníckymi zásadami odborných liečebných ústavov
- vykonávať maloobchodnú činnosť v priestoroch prírodných liečebných kúpeľov aj pre verejnosť tak, aby táto nenarušila liečebný režim a estetiku prostredia
- služby pomocných prevádzok, ktoré prevyšujú potreby prírodných liečebných kúpeľov, ako napr. výroba tepelnej energie a pod., predávať vhodným záujmom

- organizovanie kultúrnych a spoločenských podujatí
- organizovanie kurzov, seminárov a školení
- reklamná a propagačná činnosť
- prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájomom
- prenájom strojov, zariadení a motorových vozidiel
- finančný leasing
- činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov
- automatizované spracovanie údajov
- vedenie účtovníctva
- nákladná cestná doprava vykonávaná vozidlami s celkovou hmotnosťou do 3,5 t vrátane prípojného vozidla
- nepravidelná osobná cestná doprava vykonávaná cestnými osobnými vozidlami, ktoré majú okrem miesta pre vodiča najviac 8 miest na sedenie
- prevádzkovanie retransmisie televíznych a rozhlasových programových služieb prostredníctvom káblového distribučného systému
- prevádzkovanie parkoviska
- ubytovacie služby v ubytovacích zariadeniach s prevádzkovaním pohostinských činností v týchto zariadeniach
- faktoring a forfaiting
- prevádzkovanie cestovnej agentúry
- organizovanie voľného času detí a dospelých



RIADENIE SPOLOČNOSTI

Predstavenstvo a.s. :

JUDr. Zoroslav Kollár
predseda predstavenstva a.s.

Ing. Tomáš Vranka
člen predstavenstva a.s.

Ing. Andrea Puskailer
člen predstavenstva a.s.

skončenie funkcie: 12.12.2014

MUDr. Michal Lesay, PhD.
člen predstavenstva a.s.

vznik funkcie: 13.12.2014

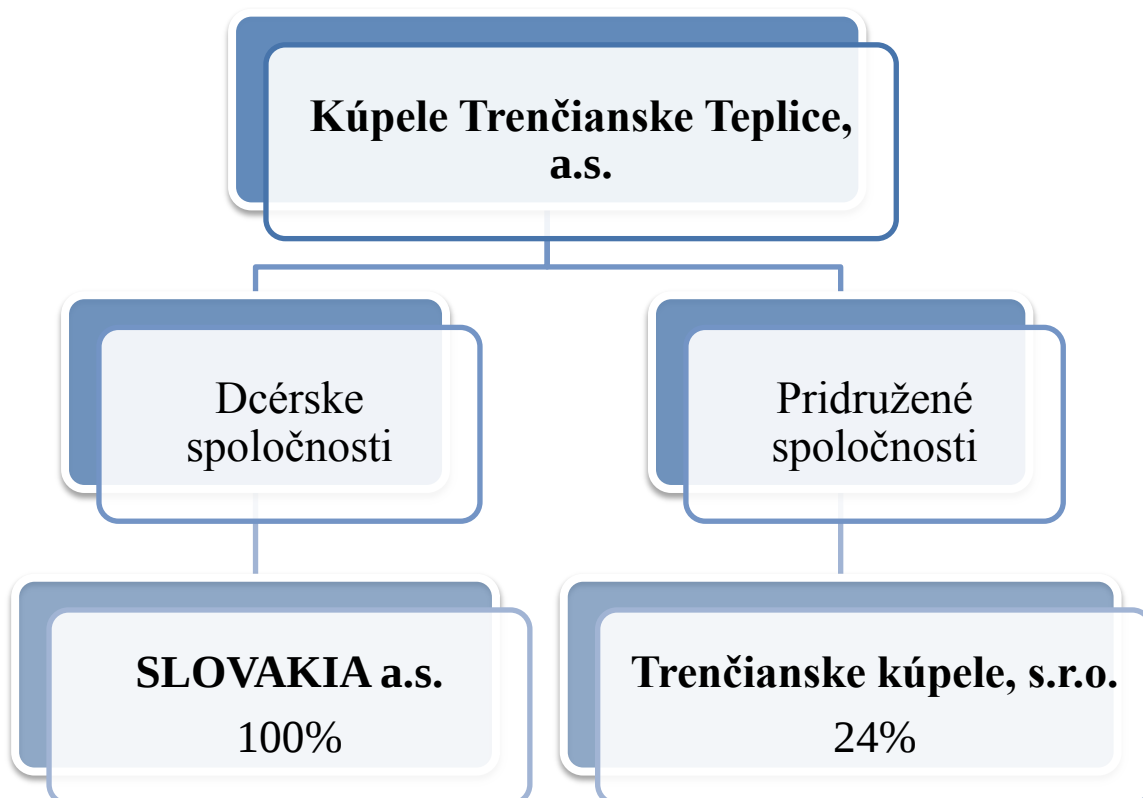
Dozorná rada a.s. :

MUDr. Vladimír Buran

Mgr. Katarína Součková

Ing. Margaréta Víghová, PhD.

PREHĽAD DCÉRSKYCH A PRIDRUŽENÝCH SPOLOČNOSTÍ



VÝSLEDKY HOSPODÁRENIA ZA ROK 2014

VÝKAZ ZISKOV A STRÁT (v €)

Tržby z predaja tovaru	151 152
Tržby z predaja vlastných výrobkov	11 298
Tržby z predaja služieb	11 217 813
Aktivácia	83 658
Tržby z predaja dlhodobého majetku	655 041
Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti	328 801
Výnosy z hospodárskej činnosti celkom	12 447 763
Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru	88 828
Spotreba materiálu a energie	2 641 430
Služby	1 937 039
Osobné náklady	3 961 024
Dane a poplatky	169 241
Odpisy dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku	382 485
Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu	388 551
Opravné položky k pohľadávkam	1 624 572
Ostatné náklady na hospodársku činnosť	998 559
Náklady na hospodársku činnosť celkom	12 191 729
VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA Z HOSPODÁRSKEJ ČINNOSTI	256 034

Tržby z predaja CP a podielov	0
Výnosové úroky	37 909
Kurzové zisky	12
Ostatné výnosy z finančnej činnosti	56
Výnosy z finančnej činnosti	37 977
Predané CP a podiely	0
Nákladové úroky	72 112
Kurzové straty	121
Ostatné náklady na finančnú činnosť	27 280
Náklady na finančnú činnosť	99 513
VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA Z FINANČNEJ ČINNOSTI	-61 536
VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA PRED ZDANENÍM	194 498
Daň z príjmov splatná	6 496
Daň z príjmov odložená	45 091
DAŇ Z PRÍJMOV	51 587
VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA ZA ÚČTOVNÉ OBDOBIE	142 911

SÚVAHA (v €)

SPOLU MAJETOK	30 976 008
Neobežný majetok	25 943 357
dlhodobý nehmotný majetok	15 973
dlhodobý hmotný majetok	10 510 037
dlhodobý finančný majetok	15 417 347
Obežný majetok	4 966 647
zásoby	61 436
dlhodobé pohľadávky	2 484 208
krátkodobé pohľadávky	895 596
krátkodobý finančný majetok	33 181
finančné účty	1 492 226
Časové rozlíšenie	66 004

SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY	30 976 008
Vlastné imanie	24 012 554
základné imanie	15 824 908
ostatné kapitálové fondy	476 856
zákonne rezervné fondy	1 730 063
ostatné fondy zo zisku	3 952 012
oceňovacie rozdiely z precenenia	1 364 588
výsledok hospodárenia minulých rokov	521 216
výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	142 911
Záväzky	6 947 394
dlhodobé záväzky	1 068 710
dlhodobé rezervy	9 250
dlhodobé bankové úvery	1 227 841
krátkodobé záväzky	3 458 240
krátkodobé rezervy	257 478
bežné bankové úvery	925 875
Časové rozlíšenie	16 060

PREHĽAD ZÁKLADNÝCH PEŇAŽNÝCH TOKOV (Cash flow) k 31.12.2014

Označ. položky	Obsah položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	Peňažné toky z prevádzkovej činnosti		
Z/S	Výsledok hospodárenia z bežnej činnosti pred zdanením daňou z príjmov (+/-)	194 498	343 328
A. 1.	Nepeňažné operácie ovplyvňujúce výsledok hospodárenia z bežnej činnosti pred zdanením daňou z príjmov (+/-), (súčet A. 1. 1. až A. 1. 13.)	362 688	382 266
A. 1. 1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku(+)	382 485	393 410
A. 1. 2.	Zostatková hodnota dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku účtovaná pri vyradení tohto majetku do nákladov na bežnú činnosť, s výnimkou jeho predaja (+)	0	0
A. 1. 3.	Odpis opravnej položky k nadobudnutému majetku (+/-)	0	0
A. 1. 4.	Zmena stavu dlhodobých rezerv (+/-)		
A. 1. 5.	Zmena stavu opravných položiek (+/-)		
A. 1. 6.	Zmena stavu položiek časového rozlíšenia nákladov a výnosov (+/-)	-19 797	-11 144
A. 1. 7.	Dividendy a iné podiely na zisku účtované do výnosov (-)	0	0
A. 1. 8.	Úroky účtované do nákladov (+)	0	0
A. 1. 9.	Úroky účtované do výnosov (-)	0	0
A.1. 10.	Kurzový zisk vyčíslený k peňažným prostriedkom a peňažným ekvivalentom ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (-)	0	0
A. 1. 11.	Kurzová strata vyčíslená k peňažným prostriedkom a peňažným ekvivalentom ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+)	0	0
A. 1. 12.	Výsledok z predaja dlhodobého majetku, s výnimkou majetku, ktorý sa považuje za peňažný ekvivalent (+/-)		
A. 1. 13.	Ostatné položky nepeňažného charakteru, ktoré ovplyvňujú výsledok hospodárenia z bežnej činnosti, s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v iných častiach prehľadu peňažných tokov (+/-)	0	0

Označ. položky	Obsah položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
A. 2.	Vplyv zmien stavu pracovného kapitálu, ktorým sa na účely tohto opatrenia rozumie rozdiel medzi obežným majetkom a krátkodobými záväzkami s výnimkou položiek obežného majetku, ktoré sú súčasťou peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov, na výsledok hospodárenia z bežnej činnosti (súčet A. 2. 1. až A. 2. 4.)	1 994 648	779 178
A. 2. 1.	Zmena stavu pohľadávok z prevádzkovej činnosti (-/+)	-17 782	-12 721
A. 2. 2.	Zmena stavu záväzkov z prevádzkovej činnosti (+/-)	1 966 242	758 710
A. 2. 3.	Zmena stavu zásob (-/+)	43 514	-2 735
A. 2. 4.	Zmena stavu krátkodobého finančného majetku, s výnimkou majetku, ktorý je súčasťou peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov (-/+)	2 674	35 924
	Peňažné toky z prevádzkovej činnosti s výnimkou príjmov a výdavkov, ktoré sa uvádzajú osobitne v iných častiach prehľadu peňažných tokov (+/-), (súčet Z/S + A.1. + A. 2.)	2 551 834	1 504 772
A. 3.	Prijaté úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činností (+)	0	0
A. 4.	Výdavky na zaplatené úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do finančných činností (-)	0	0
A. 5.	Príjmy z dividend a iných podielov na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činností (+)	0	0
A. 6.	Výdavky na vyplatené dividendy a iné podiely na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do finančných činností (-)	0	0
	Peňažné toky z prevádzkovej činnosti (+/-), (súčet Z/S + A. 1. až A. 6.)	2 551 834	1 504 772
A. 7.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činností alebo finančných činností (-/+)	-51 587	-72 446
A. 8.	Príjmy výnimočného rozsahu alebo výskytu vzťahujúce sa na prevádzkovú činnosť (+)	0	0
A. 9.	Výdavky výnimočného rozsahu alebo výskytu vzťahujúce sa na prevádzkovú činnosť (-)	0	0
A.	Čisté peňažné toky z prevádzkovej činnosti (+/-), (súčet Z/S + A.1. až A.9.)	2 500 247	1 432 326

Označ. položky	Obsah položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	Peňažné toky z investičnej činnosti		
B. 1.	Výdavky na obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (-)	0	0
B. 2.	Výdavky na obstaranie dlhodobého hmotného majetku (-)	-983 695	-811 679
B. 3.	Výdavky na obstaranie dlhodobých cenných papierov a podielov v iných účtovných jednotkách, s výnimkou cenných papierov, ktoré sa považujú za peňažné ekvivalenty a cenných papierov určených na predaj alebo na obchodovanie (-)	0	0
B. 4.	Príjmy z predaja dlhodobého nehmotného majetku (+)	0	0
B. 5.	Príjmy z predaja dlhodobého hmotného majetku (+)	0	0
B. 6.	Príjmy z predaja dlhodobých cenných papierov a podielov v iných účtovných jednotkách, s výnimkou cenných papierov, ktoré sa považujú za peňažné ekvivalenty a cenných papierov určených na predaj alebo na obchodovanie (+)	0	0
B. 7.	Výdavky na dlhodobé pôžičky poskytnuté účtovnou jednotkou inej účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (-)	0	0
B. 8.	Príjmy zo splácania dlhodobých pôžičiek poskytnutých účtovnou jednotkou inej účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (+)	0	0
B. 9.	Výdavky na dlhodobé pôžičky poskytnuté účtovnou jednotkou tretím osobám s výnimkou dlhodobých pôžičiek poskytnutých účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (-)	0	0
B. 10.	Príjmy zo splácania pôžičiek poskytnutých účtovnou jednotkou tretím osobám, s výnimkou pôžičiek poskytnutých účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (+)	0	0
B. 11.	Prijaté úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (+)	0	0
B. 12.	Príjmy z dividend a iných podielov na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (+)	0	0
B. 13.	Výdavky súvisiace s derivátmi s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa tieto výdavky považujú za peňažné toky z finančnej činnosti (-)	0	0
B. 14.	Príjmy súvisiace s derivátmi s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa tieto výdavky považujú za peňažné toky z finančnej činnosti (+)	0	0
B. 15.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, ak je ju možné začleniť do investičných činností (-)	0	0
B. 16.	Príjmy výnimočného rozsahu alebo výskytu vzťahujúce sa na investičnú činnosť(+)	0	0
B. 17.	Výdavky výnimočného rozsahu alebo výskytu vzťahujúce sa na investičnú činnosť (-)	0	0
B. 18.	Ostatné príjmy vzťahujúce sa na investičnú činnosť (+)	0	0
B. 19.	Ostatné výdavky vzťahujúce sa na investičnú činnosť (-)	0	0
B.	Čisté peňažné toky z investičnej činnosti (súčet B. 1. až B. 19.)	-983 695	-811 679

Označ. položky	Obsah položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
C. 1.	Peňažné toky vo vlastnom imaní (súčet C. 1. 1. až C. 1. 8.)	-539 897	107 054
C. 1. 1.	Príjmy z upísaných akcií a obchodných podielov (+)	-539 897	107 054
C. 1. 2.	Príjmy z ďalších vkladov do vlastného imania spoločníkmi alebo fyzickou osobou, ktorá je účtovnou jednotkou (+)	0	0
C. 1. 3.	Prijaté peňažné dary (+)	0	0
C. 1. 4.	Príjmy z úhrady straty spoločníkmi (+)	0	0
C. 1. 5.	Výdavky na obstaranie alebo spätné odkúpenie vlastných akcií a vlastných obchodných podielov (-)	0	0
C. 1. 6.	Výdavky spojené so znížením fondov vytvorených účtovnou jednotkou (-)	0	0
C. 1. 7.	Výdavky na vyplatenie podielu na vlastnom imaní spoločníkmi účtovnej jednotky a fyzickou osobou, ktorá je účtovnou jednotkou (-)	0	0
C. 1. 8.	Výdavky z iných dôvodov, ktoré súvisia so znížením vlastného imania (-)	0	0
C. 2.	Peňažné toky vznikajúce z dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov z finančnej činnosti, (súčet C. 2. 1. až C. 2. 9.)	-362 421	-321 142
C. 2. 1.	Príjmy z emisie dlhových cenných papierov (+)	0	0
C. 2. 2.	Výdavky na úhradu záväzkov z dlhových CP (-)	0	0
C. 2. 3.	Príjmy z úverov, ktoré účtovnej jednotke poskytla banka alebo pobočka zahraničnej banky, s výnimkou úverov, ktoré boli poskytnuté na zabezpečenie hlavného predmetu činnosti (+)	0	0
C. 2. 4.	Výdavky na splácanie úverov, ktoré účtovnej jednotke poskytla banka alebo pobočka zahraničnej banky, s výnimkou úverov, ktoré boli poskytnuté na zabezpečenie hlavného predmetu činnosti (-)	-362 421	-321 142
C. 2. 5.	Príjmy z prijatých pôžičiek (+)	0	0
C. 2. 6.	Výdavky na splácanie pôžičiek (-)	0	0
C. 2. 7.	Výdavky na úhradu záväzkov z používania majetku, ktorý je predmetom zmluvy o kúpe prenajatej veci (-)	0	0
C. 2. 8.	Príjmy z ostatných dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov vyplývajúcich z finančnej činnosti účtovnej jednotky, s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v inej časti prehľadu peňažných tokov (+)	0	0
C. 2. 9.	Výdavky na splácanie ostatných dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov vyplývajúcich z finančnej činnosti účtovnej jednotky, s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v inej časti prehľadu peňažných tokov (-)	0	0
C. 3.	Výdavky na zaplatené úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (-)	0	0
C. 4.	Výdavky na vyplatené dividendy a iné podiely na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (-)	0	0

Označ. položky	Obsah položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
C. 5.	Výdavky súvisiace s derivátmi, s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa považujú za peňažné toky z investičnej činnosti (-)	0	0
C. 6.	Príjmy súvisiace s derivátmi, s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa považujú za peňažné toky z investičnej činnosti (+)	0	0
C. 7.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, ak ich možno začleniť do finančných činností (-)	0	0
C. 8.	Príjmy výnimočného rozsahu alebo výskytu vzťahujúce sa na finančnú činnosť (+)	0	0
C. 9.	Výdavky výnimočného rozsahu alebo výskytu vzťahujúce sa na finančnú činnosť (-)	0	0
C.	Čisté peňažné toky z finančnej činnosti (súčet C. 1. až C. 9.)	-902 318	-214 088
D.	Čisté zvýšenie alebo čisté zníženie peňažných prostriedkov (+/-), (súčet A + B + C)	614 234	406 559
E.	Stav peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na začiatku účtovného obdobia (+/-)	877 992	471 433
F.	Stav peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na konci účtovného obdobia pred zohľadnením kurzových rozdielov vyčíslených ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+/-)	1 492 226	877 992
G.	Kurzové rozdiely vyčíslené k peňažným prostriedkom a peňažným ekvivalentom ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+/-)	0	0
H.	Zostatok peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na konci účtovného obdobia upravený o kurzové rozdiely vyčíslené ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+/-)	1 492 226	877 992

Spoločnosť Kúpele Trenčianske Teplice, a.s. navrhuje v nasledujúcom účtovnom období dosiahnutý zisk z roku 2014 preúčtovať vo výške 14 291 € ako povinný prídel na účet Zákonných rezervných fondov a čiastkou 128 620 € navýšiť položku Nerozdelený zisk minulých rokov.

ZISK	142 911
Povinný prídel do rezervného fondu	14 291
Neuhradená strata minulých rokov	
Nerozdelený zisk minulých rokov	128 620

PREHLAD EKONOMICKÝCH FINANČNÝCH A POMEROVÝCH UKAZOVATEĽOV

Prehľad výsledkov hospodárenia

Ukazovateľ	€	2014	2013	2012
Náklady		12 342 829	11 642 204	13 207 258
Výkony		12 485 740	11 913 086	13 246 331
Bilančný zisk		142 911	270 882	39 073

Prehľad majetku spoločnosti

Ukazovateľ	€	2014	2013	2012
SPOLU MAJETOK		30 976 008	29 782 193	28 974 177
Neobežný majetok		25 943 357	25 342 147	24 923 878
Obežný majetok		4 966 647	4 380 819	3 994 728
Časové rozlíšenie		66 004	59 227	55 571
SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY		30 976 008	29 782 193	28 974 177
Vlastné imanie		24 012 554	24 409 540	24 031 604
Základné imanie		15 824 908	15 824 908	15 824 908
Ostatné kapitálové fondy		476 856	476 856	476 856
Zákonné rezervné fondy		1 730 063	1 702 975	1 699 067
Ostatné fondy zo zisku		3 952 012	3 952 012	3 952 012
Oceňovacie rozdiely z precenenia		1 364 588	1 904 485	1 797 432
Výsledok hospodárenia minulých rokov		521 216	277 422	242 256
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie		142 911	270 882	39 073
Záväzky		6 947 394	5 343 573	4 906 005
Časové rozlíšenie		16 060	29 080	36 568

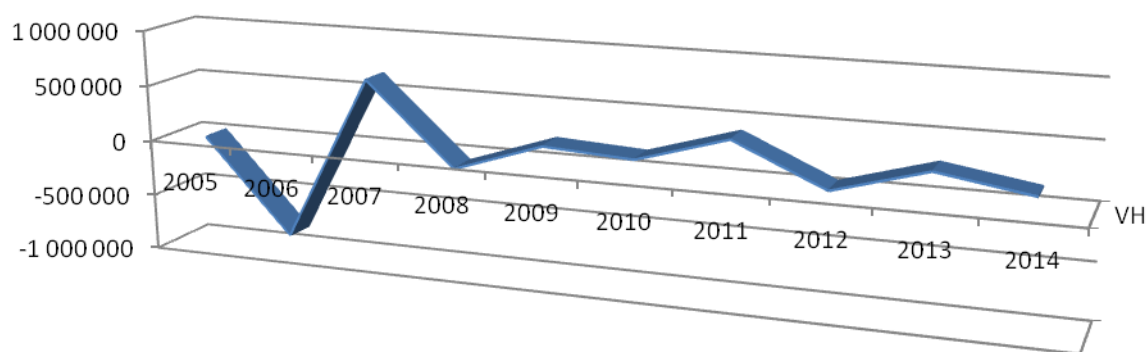
Prehľad pomerových ukazovateľov

Ukazovateľ (%)	2014	2013	2012
Cudzie zdroje / vlastné zdroje	28,93	21,89	20,41
Vlastné zdroje / aktíva celkom	77,52	81,96	82,94

Výsledok hospodárenia €

ROK	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
VH	21 676	-826 495	656 165	-67 341	199 182	154 734	393 433	39 073	270 882	142 911

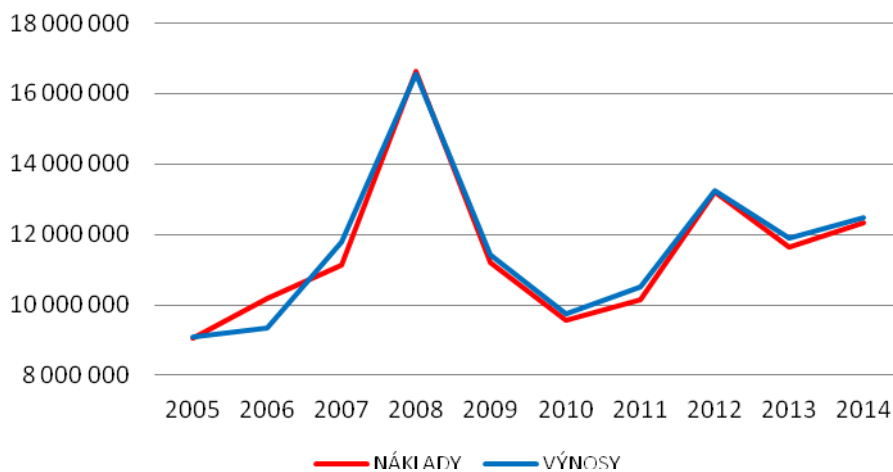
Hospodársky výsledok



Náklady a výnosy

ROK	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
NÁKLADY	9 062 670	10 182 865	11 133 395	16 621 140	11 213 673	9 580 656	10 131 325	13 207 258	11 642 204	12 342 830
VÝNOSY	9 084 346	9 356 370	11 789 560	16 553 799	11 412 855	9 735 390	10 524 758	13 246 331	11 913 086	12 485 741

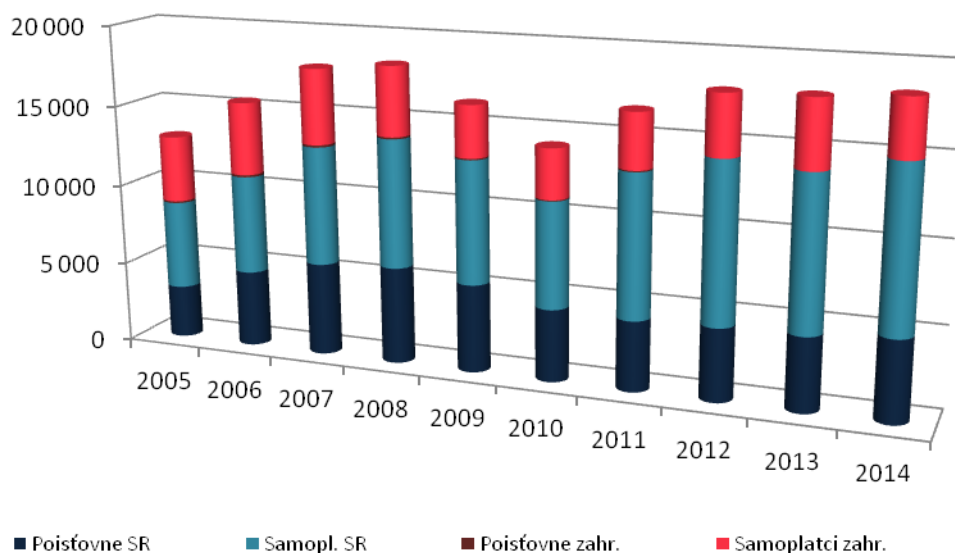
Náklady a výnosy



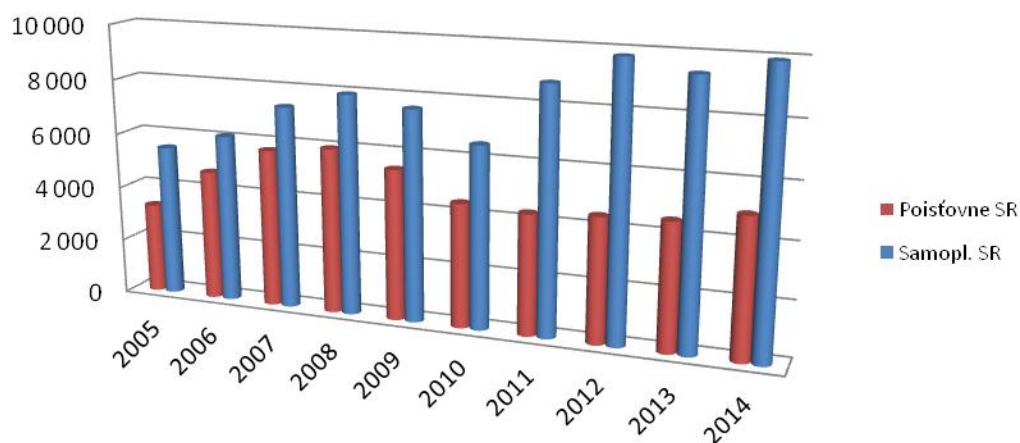
PREHLAD KLIENTOV

ROK	Spolu	Poist'ovne SR	Samopl. SR	Poist'ovne zahr.	Samoplatci zahr.
2005	12 955	3 268	5 494	107	4 086
2006	15 435	4 719	6 101	128	4 487
2007	17 828	5 719	7 340	133	4 636
2008	18 293	5 978	7 945	108	4 262
2009	16 305	5 440	7 605	83	3 177
2010	14 127	4 460	6 550	62	3 055
2011	16 570	4 330	8 800	75	3 365
2012	17 960	4 474	9 804	3	3 679
2013	18 039	4 550	9 386	0	4 103
2014	18 396	4 989	9 935	0	3 472

Štruktúra klientov za obdobie 10 rokov

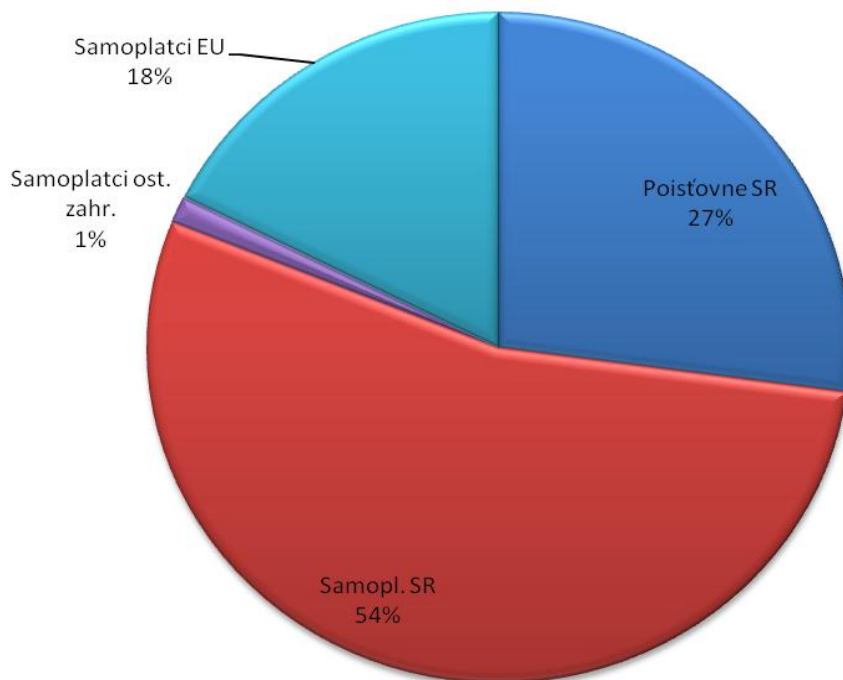


Štruktúra slovenských klientov

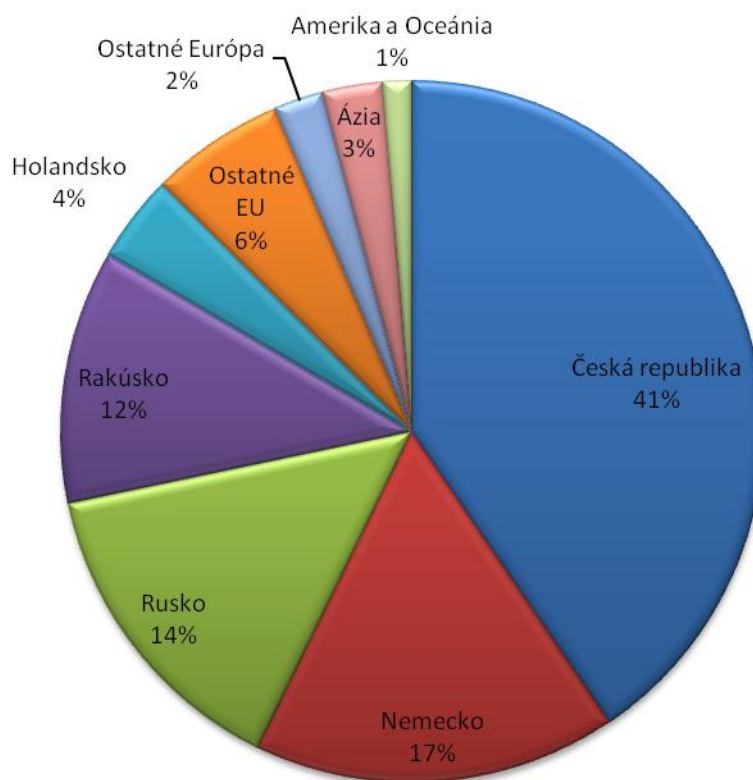


ŠTRUKTÚRA KLIENTOV V ROKU 2014

Klienti podľa kategórií



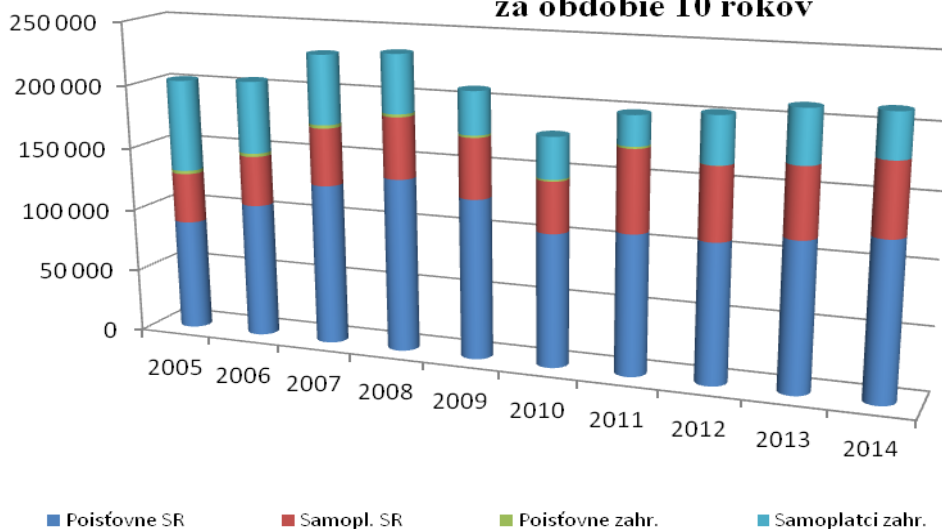
Zahraniční klienti podľa krajín



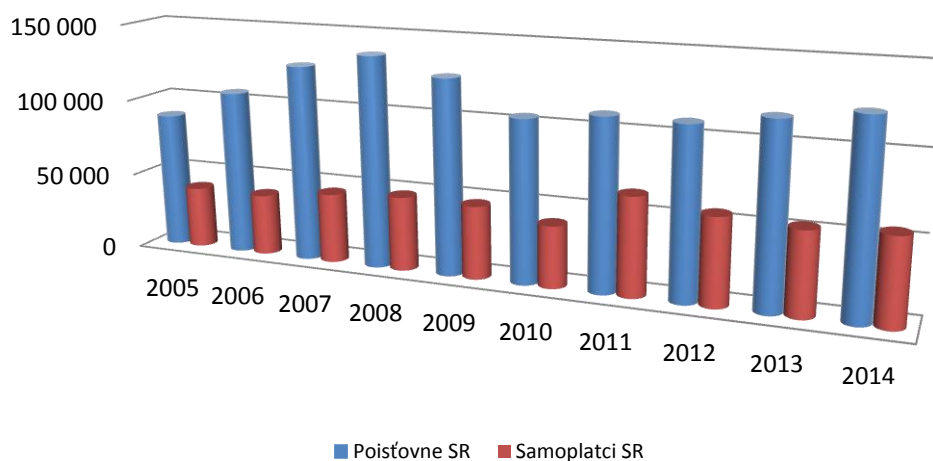
PREHLAD OŠETROVACÍCH DNÍ

ROK	Spolu	Poist'ovne SR	Samoplatci SR	Poist'ovne zahr.	Samoplatci zahr.
2005	202 607	87 924	39 759	2 654	72 270
2006	205 218	106 490	39 509	2 601	56 618
2007	229 450	127 254	45 260	2 671	54 265
2008	233 210	137 053	48 208	2 258	45 691
2009	208 823	126 334	47 314	1 796	33 379
2010	178 583	105 069	40 010	1 351	32 153
2011	198 561	110 232	63 703	1 593	23 033
2012	202 493	109 543	56 482	63	36 405
2013	211 404	116 593	53 821	0	40 990
2014	212 851	122 762	55 949	0	34 140

Vývoj počtu ošetrovacích dní
za obdobie 10 rokov

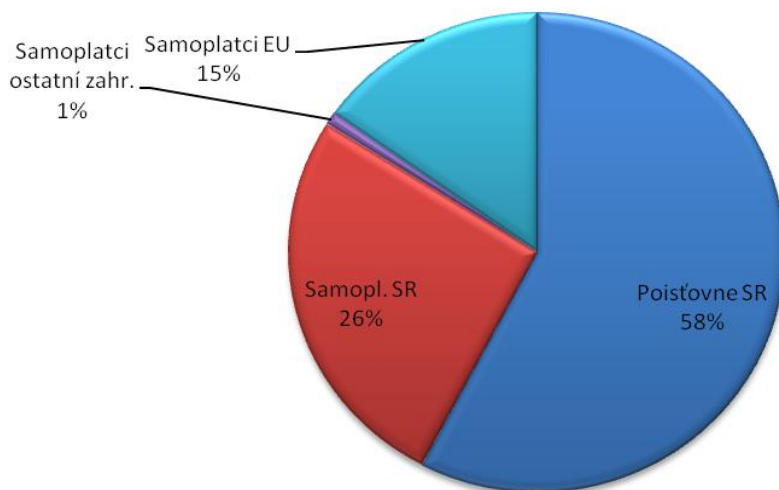


Štruktúra ošetrovacích dní slovenských klientov

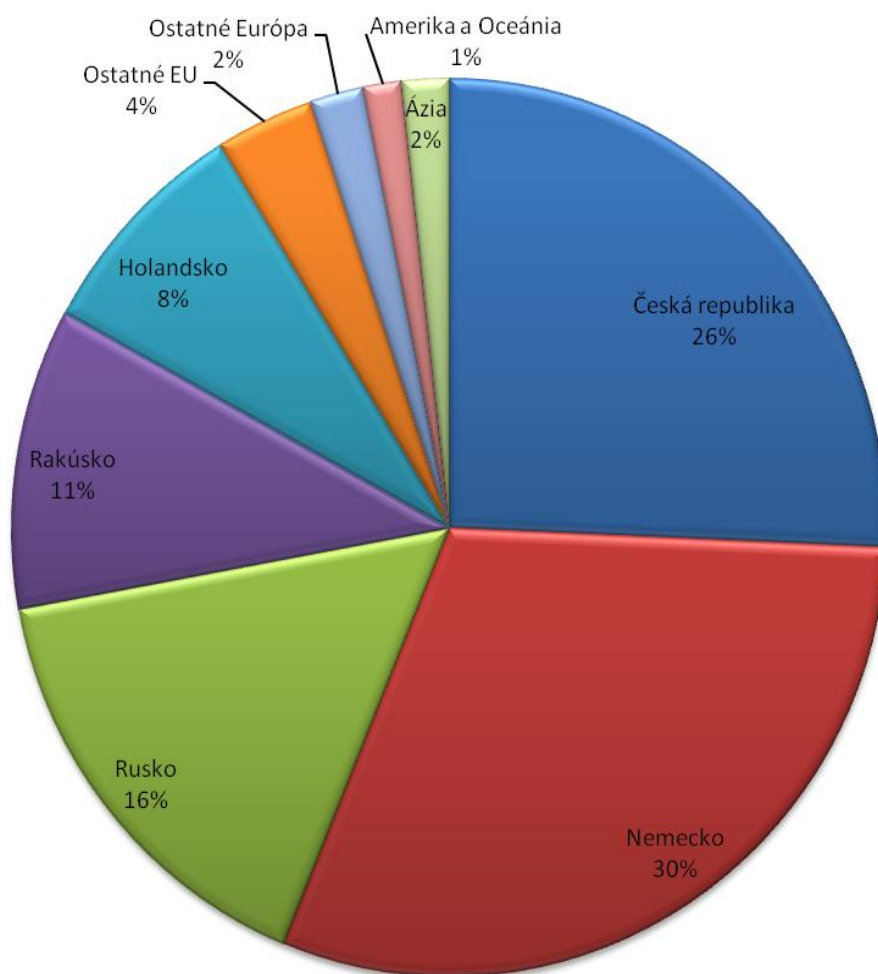


PREHLAD OŠETROVACÍCH DNÍ V ROKU 2014

Ošetrovacie dni podľa kategórií



Štruktúra ošetrovacích dní zahraničných klientov podľa krajín



POSKYTOVANÉ LIEČEBNÉ VÝKONY

Kúpele sú vybavené moderným zariadením pre diagnostiku a liečbu pohybového aparátu, ktoré dosahujú klinickú úroveň. Kúpeľnú liečbu riadi tím odborníkov v balneológii, fyziatrii, liečebnej rehabilitácii, reumatológii, neurológii, ortopédii, manuálnej terapii a akupunktúre.

Kúpele sa špecializujú na **liečbu a prevenciu ochorení pohybového aparátu**, stavoch po operáciách a úrazoch, chronických reumatických ochorení u niektorých civilizačných chorôb, chorôb z povolania, ale aj ochorení z oblasti internej medicíny, gynekologické a kožné ochorenia vrátane psoriázy.

Liečia sa tu:

Choroby pohybového ústrojenstva

- reumatoidná artritída a jej varianty, psoriatická artritída, kĺbový syndróm Reiterovej choroby v I. štádiu s funkčným postihnutím A až B, sústavne liečené a kĺbový syndróm Reiterovej choroby v II. a vyššom štádiu s funkčným postihnutím najviac "C", sústavne liečené
- ankylotizujúca spondylartritída (Bechterevova choroba) I., II. štádia a ostatné séronegatívne spondylartritídy s funkčným postihnutím A až B, sústavne liečené a III. a vyššieho štádia a ostatné séronegatívne spondylartritídy s funkčným postihnutím najviac "C"
- skoliózy idiopatické a inej etiológie so zakrivením 20 stupňov a viac podľa Cobba, doložené popisom rtg snímky, do 25 rokov, sústavne odborne liečené na ortopedickej alebo rehabilitačnej ambulancii
- fixované skoliózy v dôsledku skrátenej dolnej končatiny na podklade Perthesovej choroby, vývojových chýb a ťažkých poúrazových stavov
- reaktívne a druhotné artritídy (napr. poinfekčné) trvajúce dlhšie ako 6 mesiacov, pri infekčných po sanácii fokusov, sústavne liečené
- koxartróza v I. a II. štádiu s funkčným postihnutím triedy A až B, sústavne liečená a v III. a IV. štádiu s funkčným postihnutím triedy najviac "C", sústavne liečené
- artrózy sprevádzané funkčnou poruchou, sústavne liečené a artropatie pri metabolických poruchách
- vertebrogénny syndróm s prechodnými bolestivými poruchami chrbtice, sústavne liečený (vrátane koreňových syndrómov vertebrogénneho pôvodu)
- prejavy na svaloch, šľachách, burzách a fasciách infekčného, toxického, traumatického alebo reumatického pôvodu a zmeny spadajúce do oblasti mimokĺbového reumatizmu (periartritídy) a iné) s opakovanými alebo zdĺhavými funkčnými poruchami, sústavne odborne liečené aspoň 6 mesiacov
- stavy po úrazoch alebo operáciách pohybového ústrojenstva vrátane operácií medzistavcovej platničky a operácií s použitím kĺbovej náhrady, ktoré sú sprevádzané oslabením svalovej sily alebo obmedzenou pohyblivosťou kĺbov, prípadne obrnami

Neurologické choroby

- chabé obrny (okrem poúrazových) vrátane poinfekčných polyradikuloneuritíd do 36 mesiacov po doznení akútneho štádia
- chabé obrny (okrem poúrazových) a stavy po poliomyelitíde
- polyneuropatie s paretickými prejavmi
- zápalové ochorenie centrálného nervstva (stavy po meningoencefalitídach a po myelitídach) po skončení akútneho obdobia, ak sú prítomné spasticko-paretické známky do 12 mesiacov po vzniku ochorenia
- hemiparézy a paraparézy cievného pôvodu po 24 mesiacoch od vzniku
- stavy po závažných poraneniach a operáciách centrálného a periférneho nervstva s poruchami hybnosti so známami obnovujúcej sa funkcie do 24 mesiacov od úrazu alebo operácie
- roztrúsená skleróza a iné demyelinizačné ochorenia v štádiu bez príhody, sústavne odborne liečené, so zachovanou schopnosťou sebaobsluhy
- nervosvalové degeneratívne choroby
- stavy po detskej mozgovej obrne
- neuropatie, postpoliomyelitický syndróm

Kožné choroby

- psoriáza, parapsoriáza veľkoložisková forma
- generalizovaná alebo artropatická psoriáza

Choroby z povolania

- ochorenie vyvolané prácou v stlačenom vzduchu - kostné a pohybové zmeny
- ochorenie kostí, kĺbov, svalov, šliach, ciev a nervov končatín spôsobených prácou s vibrujúcimi nástrojmi a zariadením alebo dlhodobým nadmerným jednostranným preťažením
- kĺbové a kostné formy brucelózy
- choroby periférneho alebo centrálného nervového systému bez výrazných psychických porúch vyvolané toxickými látkami, hlukom alebo fyzikálnymi škodlivinami

Onkologické choroby

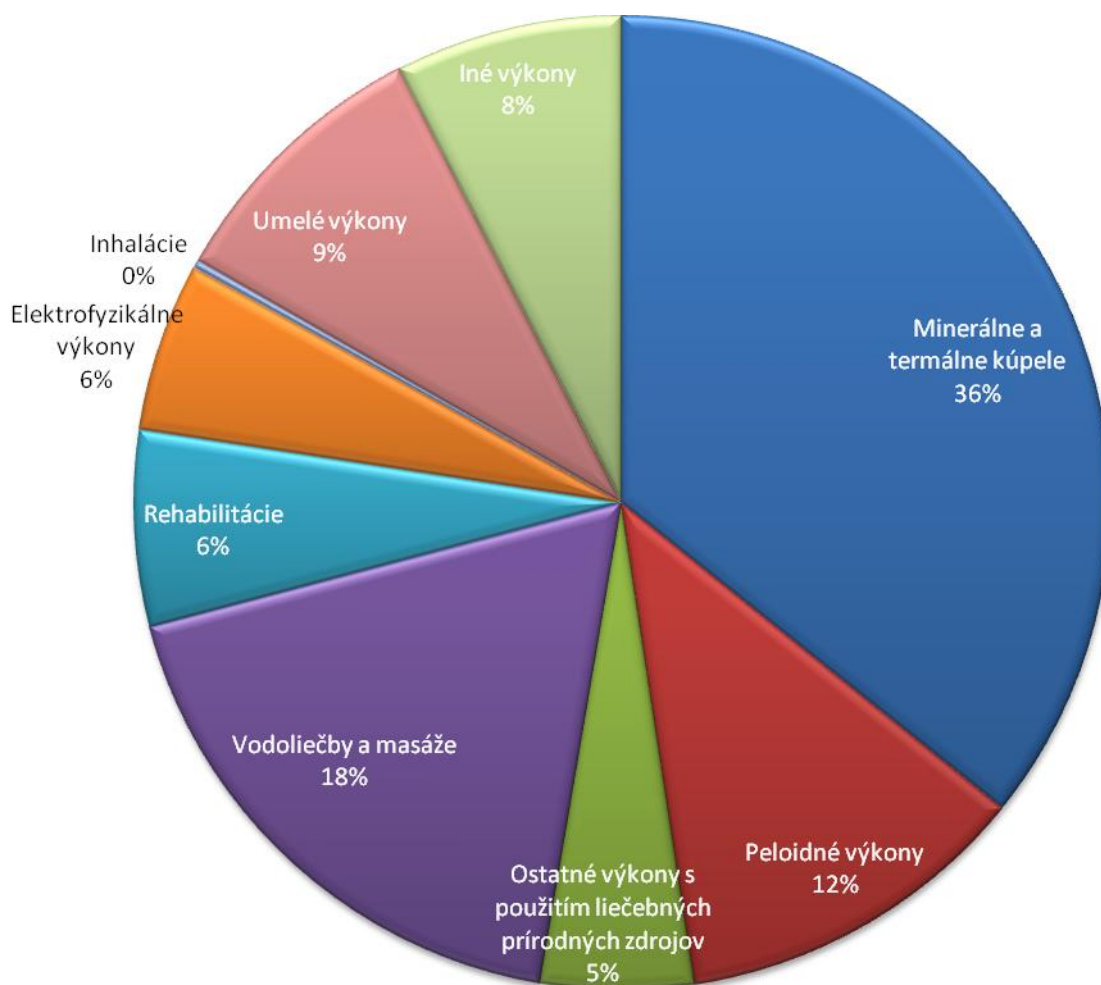
Choroby tráviaceho ústrojenstva

Metabolické choroby

Ženské choroby

Spoločnosť okrem termálnej vody využíva **širokú paletu liečebných metód** z oblasti **liečebnej rehabilitácie a fyziatrie**. V súčasnosti poskytuje viac ako 80 druhov procedúr, ktoré sú zatriedené do nasledovných kategórií:

Druh výkonu	Počet výkonov
Minerálne a termálne kúpele	230 514
Vodoliečby a masáže	117 374
Peloidné výkony	76 142
Umelé výkony	59 330
Rehabilitácie	41 856
Elektrofyzikálne výkony	35 946
Ostatné výkony s použitím liečebných prírodných zdrojov	32 761
Inhalácie	1 789
Iné výkony	48 502



KULTÚRNA ČINNOSŤ

Kúpele Trenčianske Teplice, a.s. zabezpečujú pre klientov a návštevníkov kúpeľov množstvo kultúrnych a spoločenských akcií.

Medzi najvýznamnejšie patria medzinárodné podujatia

- Hudobné leto
- Art Film Fest
- Festival ruskej kultúry

Pre kúpeľných hostí pripravujeme pravidelné týždenné programy:

- koncerty vážnej, dychovej i populárnej hudby
- promenádne koncerty
- folklórne tanečné zábavy a slovenské večery
- prednášky zdravého životného štýlu
- besedy
- výstavy
- tanečné večery so živou hudbou priamo v liečebných domoch

a mnohé iné možnosti kultúrneho a spoločenského vyžitia. K dispozícii je aj knižnica s možnosťou vypožičania kníh počas pobytu u nás.

K najvýznamnejším kultúrnym podujatiam roka patrí festival komornej hudby s medzinárodnou účasťou **Hudobné leto**. Každý rok privítajú Trenčianske Teplice množstvo špičkových komorných telies, sólistov, renomovaných symfonických orchestrov a operných hviezd. Pravidelným lákadlom sú i sprievodné programy, ktoré sú zárukou dobrej zábavy a kvality. Komorné koncerty, opery a operety, zábavné programy, vystúpenia folklórnych skupín alebo promenádne koncerty v parku lákajú každoročne množstvo návštevníkov.

Jedným z nich je aj **Festival ruskej kultúry**. Je zameraný na prezentáciu hudobného tanečného, dramatického a výtvarného umenia v podaní najmä ruských umelcov. Jedinečnosť podujatia je daná štruktúrou programu, pozvanými umelcami a samotným faktom všeobecne známej garancie vysokej kvality ruského umenia.

Medzinárodný filmový festival **Art Film Fest** je jedným z najvýznamnejších kultúrno-spoločenských podujatí roka na Slovensku a získava si čoraz vyšší kredit aj v zahraničí. Posledný júnový týždeň do Trenčianskych Teplíc prichádzajú desiatky svetových tvorcov a desiatky tisícok filmových fanúšikov.

V rámci festivalu je od roku 1995 každoročne udeľovaná svetovým aj domácim hereckým osobnostiam cena „Hercova Misia“ (Actor's Mission Award) za ich mimoriadny prínos hereckému umeniu vo filme.

O všetkých kultúrnych podujatiach a výletoch sa môžu kúpeľní hostia informovať z **aktuálnych bulletinov**, ktoré sú k získaniu na recepciách jednotlivých liečebných domov alebo priamo v Informačnom stredisku - PAX a Slovakia.

MARKETING

V spolupráci s novou reklamnou agentúrou sme vytvorili marketingový koncept **Pravé kúpele**, s cieľom omladiť cieľovú skupinu o ženy a páry 25+. V rámci kampane sme využili aj nové formy komunikácie, napr. guerilla reklama, realizovaná v spolupráci s OC Polus alebo priamo v uliciach mesta Bratislava. V rámci kampane došlo aj na úpravu loga pridáním claimu „Pravé kúpele“. Koncept Pravé kúpele bol podporený aj novými produktami: pobyt Pravá kúpeľná rýchlovka a Pravá kúpeľná klasika. Oba pobyty boli zvýhodnené o finančné bonusy a poukážky.

Na podporu menej vytážených období a na podporu nových pobytov sme realizovali dve kampane - jarnú a zimnú, ktorých hlavnou témou je akcia „Druhá osoba za polovicu“. Predaj ambulantných procedúr sme v zimnom období podporili v spolupráci s Mestom Trenčianske Teplice a ďalšími mestami/obcami trenčianskeho regiónu - akciou zliav „Kúpele v regióne“ a v spolupráci s R.M. Agency, s.r.o. akciou 1+1 zdarma „Wellness Trenčiansky kraj“. Pri príležitosti znovuoživenia rekonštruovaného bazénu Sina sa uskutočnila v kúpeľnom hoteli PAX tlačová konferencia, na ktorej sa zúčastnili vedenia Kúpeľov Trenčianske Teplice a mesta Trenčianske Teplice.

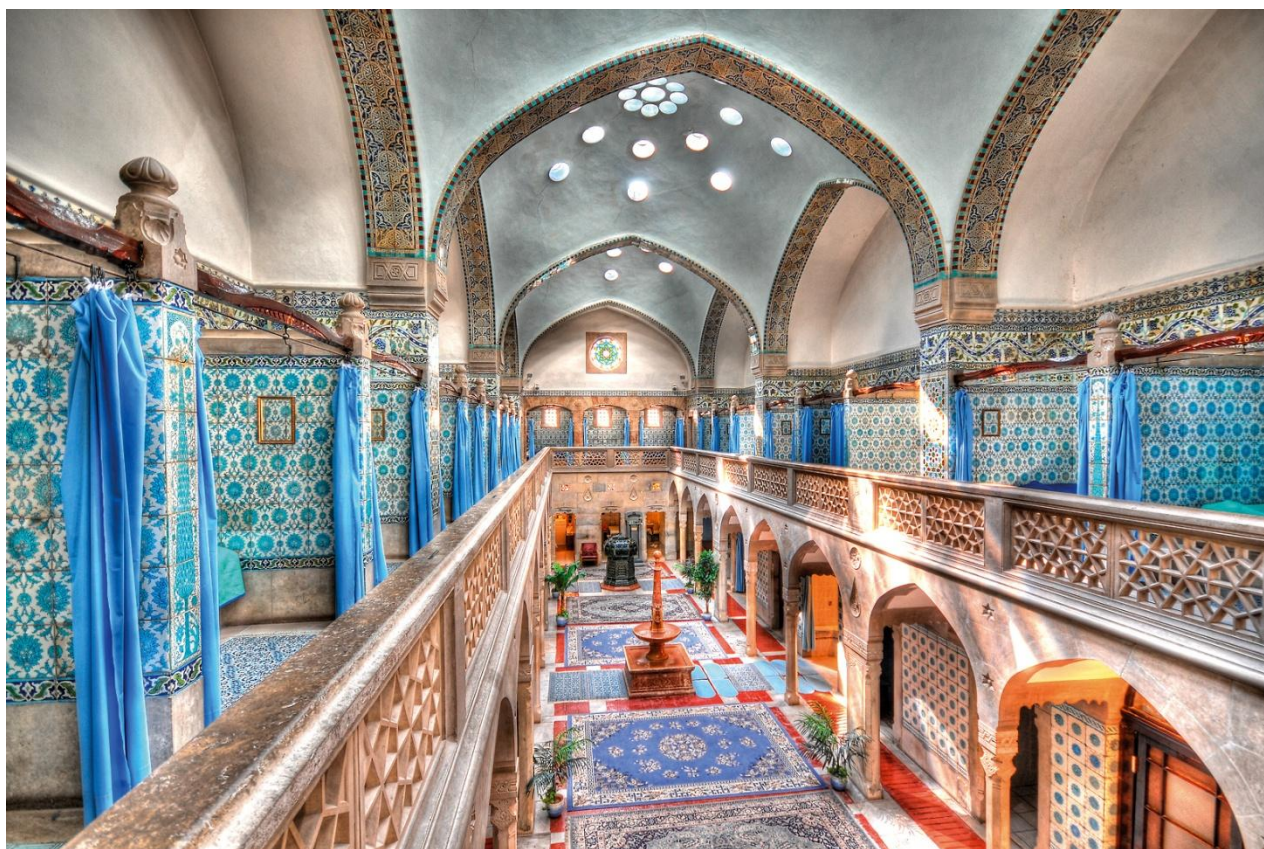
Reklamnú kampaň sme využili aj na odkomunikovanie nových produktov Kúpele Trenčianske Teplice – Vieme pomôcť, Zora FIT pobyt v kúpeľnom hoteli PAX. Akciové ponuky sme intenzívne propagovali cez našu internetovú stránku a hromadný mailing a mailing prostredníctvom našich obchodných partnerov. V zimnej kampani sme propagovali hlavne najnižšie ceny v roku, vianočné a Silvestrovské pobyty, seniorské a akciové ceny v januári a februári 2014. Už v jesennej kampani sme sa zamerali aj na intenzívne oslovanie klientov zdravotných poisťovní, aby si vybrali „práve naše Kúpele Trenčianske Teplice“.

V roku 2014 sme pokračovali v zavedenom vernostnom programe pre stálych klientov. Pokračovali sme v spolupráci s Jednotou dôchodcov Slovenska, pre ktorú sme pripravili špeciálne seniorské akciové pobyty – s možnosťou využitia štátnej účelovej dotácie. Tieto pobyty nám umožnili rozvoj spolupráce s ostatným seniorskými združeniami a združeniami ZŤP. Rozvinuli sme aj spoluprácu v rámci rekondičných pobytov s rôznymi firmami a spoločnosťami: napr. SPP, Amylum, Coop Jednota, Raven, Mesto Nitra, Kovo, P&J. V spolupráci s COOP-Jednota sme zaviedli zľavy pre držiteľov členských kariet. Aktívne sme celoročne oslovovali firmy s cieľom organizovania firemných spoločenských a školiacich podujatí na pôde Kúpeľov Trenčianske Teplice. V rámci firemnej spolupráce sme regionálne oslovovali firmy pre využívanie firemných benefitov formou ambulantnej rehabilitácie, prenájmov bazénov a darčkových poukážok. Vďaka špeciálnej ponuke pre učiteľov a pedagogických pracovníkov sme podporili predaj jednotlivých a skupinových pobytov tejto cieľovej skupiny. Začali sme s propagáciou ambulantnej formy predaja balíčkov Tomesa v medzisezóne.

INVESTIČNÝ A TECHNICKÝ ROZVOJ

Rok 2014 bol obdobím investícií a modernizácie.

V objekte Sina sa vykonala **stabilizácia obvodových nosných múrov pomocou mikropilotov, kompletná výmena obkladov v bazénovej časti a akumulácii, výmena inžinierskych sietí zahŕňajúca vodu, elektro a kúrenie, povrchové úpravy stien, stropov a podláh a kompletná výmena rozvodov termálnej vody do vaňového oddelenia.** Nezabúdalo sa ani na doplnkové úpravy priestorov pre maximálnu pohodu kúpeľných hostí. V rámci rekonštrukcie sa myslelo aj na modernizáciu priestorov pre masáže a oddych a ozvučenie lôžkovej časti. Celková hodnota rekonštrukcie je v hodnote 1 226 tis. €.



Do objektu kúpeľného hotela Slovakia sa kúpili nové hydromasážne vane v balneoprevádzke v hodnote 10 tis. €.

Vybudovali sa nové kotolne v kúpeľných hoteloch Vlára, Esplanade v hodnote 200 tis. €.

Investovali sme aj do úseku dopravy zmodernizovaním vozového parku vo výške 15 tis. €.

OPRAVY A ÚDRŽBA

V roku 2014 boli dodávateľsky zrealizované opravy a údržba v celkovej sume **221 470 €**.

Krym	14 072,73 €
<i>z toho: oprava výťahov 7 tis.</i>	
Pax	11 079,13 €
<i>z toho: maľovanie 3 tis.</i>	
Pramenný dvor	47 654,49 €
<i>z toho: oprava strechy 40 tis.</i>	
Slovakia	3 136,91 €
Poliklinika	118 868,23 €
<i>z toho: sanácia východnej a severnej fasády Hammam 70 tis.</i>	
<i>maľovanie 3 tis.</i>	
Technické prevádzky	17 662,68 €
<i>z toho: oprava kotlov 4 tis.</i>	
Ostatné	8 996,00 €
Celková čiastka	221 470,17 €

Počas celého roka bola na všetkých objektoch vykonávaná podľa potreby aj drobná údržba ako maľovanie, vodoinštalačné a elektroinštalačné práce vo vlastnej réžii.



SOCIÁLNY ROZVOJ

Spoločnosť tvorila pre svojich zamestnancov sociálny fond, ktorý bol použitý nasledovným spôsobom:

Počiatkový stav	4 985
Povinný príděl za rok 2014	36 511
TVORBA CELKOM:	41 496
SF - životné jubileá	7 042
Príspevok na stravu	4 081
Detské tábory	900
Ambulantná liečba	3 542
Kultúrna činnosť	0
Telovýchova a šport	585
Sociálna výpomoc nenávratná	1 750
Nepodmienенý príspevok na dopr.	2 250
Príspevok na rekreácie	15 475
Čerpanie okrem zamestnancov	0
SF - odmeny - zlepšovacie návrhy	0
ČERPANIE CELKOM:	35 626
NEROZPOČTOVANÝ ZOSTATOK:	5 870

Pre zamestnancov akciovej spoločnosti bolo čerpanie sociálneho fondu v roku 2014 zamerané najmä na tieto oblasti:

- na ambulantnú kúpeľnú liečbu pre zamestnancov sa zakúpilo 21 poukazov v celkovej výške 3 542,40 €,
- akciová spoločnosť prispela čiastkou 13 291,58 € na regeneráciu 370 zamestnancov,
- v záujme zvyšovania jazykových zručností spoločnosť poskytla príspevok pre 55 zamestnancov v sume 2 183,23€
- nenávratná výpomoc bola poskytnutá 7 zamestnancom vo výške 1 750,- €,
- detského tábora sa zúčastnilo 9 detí ôsmich zamestnancov, ktorým sa prispelo čiastkou 900,00 €
- v rámci odmien pri pracovných a životných jubileách bolo odmenených:
 - a) pri pracovných jubileách

49 zamestnancov	v sume	3 287,- €
-----------------	--------	-----------
 - b) pri životnom jubileu

32 zamestnancov	v sume	2 852,- €
-----------------	--------	-----------
 - c) pri príležitosti prvého odchodu do dôchodku

6 zamestnancov	v sume	870,- €
----------------	--------	---------
 - d) bezpríspevkové darcovstvo krvi-bronzová Jánskeho plaketa

1 zamestnanec	v sume	33,- €
---------------	--------	--------

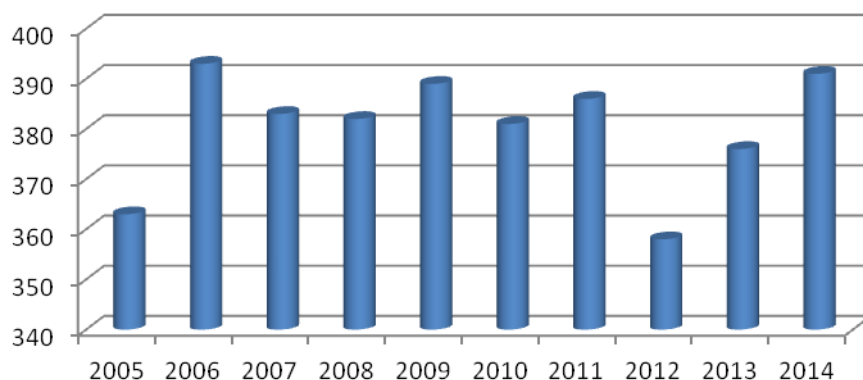
STAV ZAMESTNANCOV V SPOLOČNOSTI

Kúpele Trenčianske Teplice, a.s. k 31.12.2014 mali **391 zamestnancov** (fyzický stav). Priemerný prepočítaný stav za rok 2014 bol **396,41** zamestnancov. Výkony na 1 zamestnanca predstavovali 31 497 €.

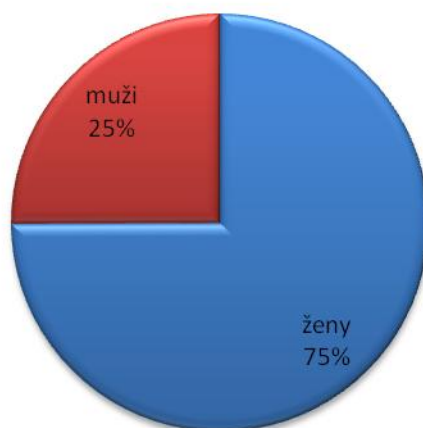
Vývoj počtu zamestnancov

ROK	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Počet	363	393	383	382	389	381	386	358	376	391

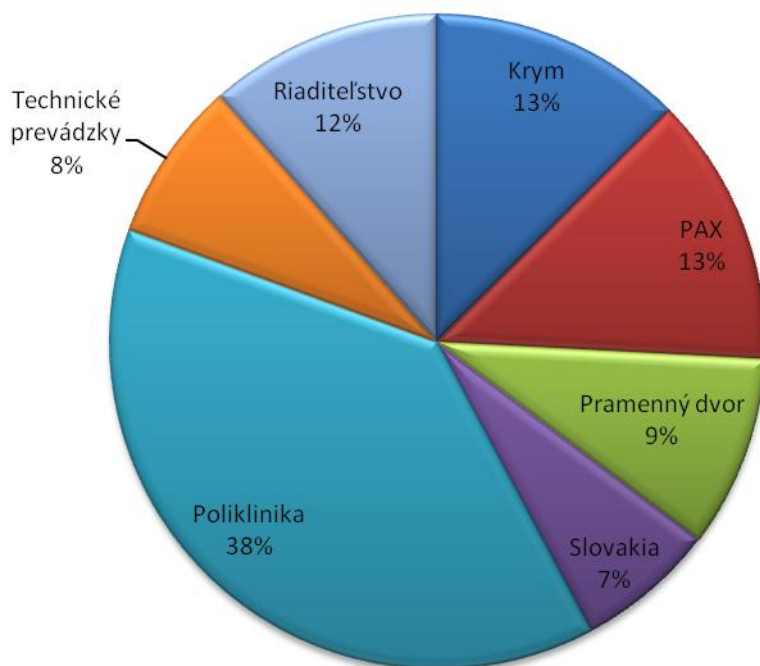
počet zamestnancov



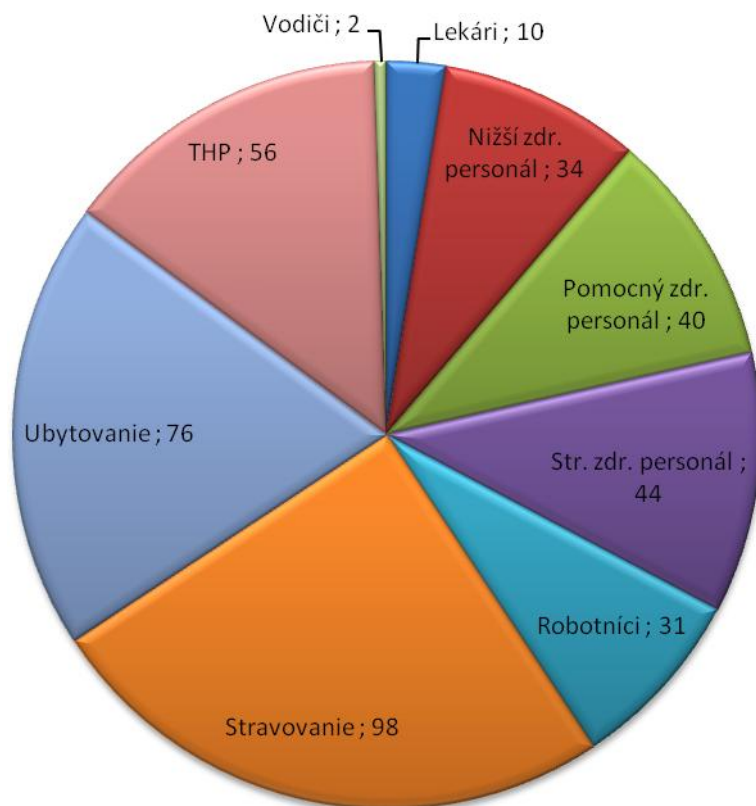
Skladba zamestnancov podľa pohlavia



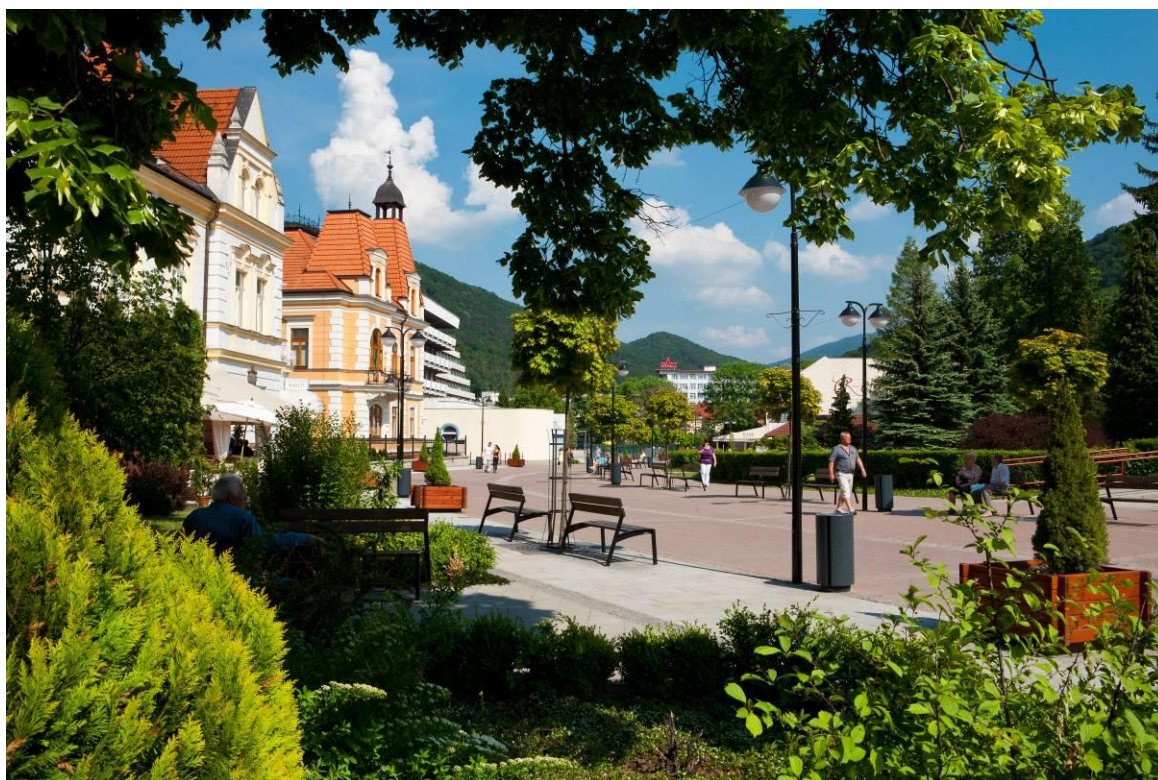
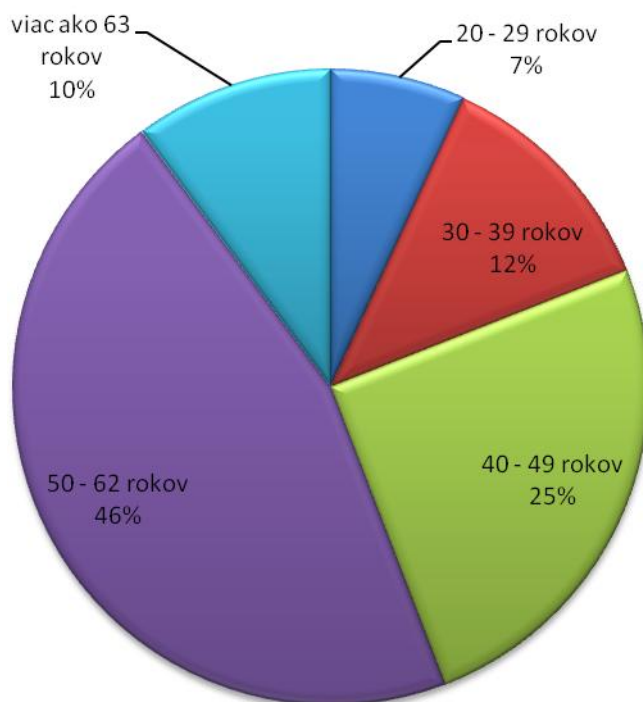
Zamestnanci podľa stredísk



Počty zamestnancov podľa zamerania



Veková štruktúra zamestnancov



VYHLÁSENIE O SPRÁVE A RIADENÍ SPOLOČNOSTI

Spoločnosť vyhlasuje, že Kúpele Trenčianske Teplice, a.s., prijali Kódex správy a riadenia spoločností z Burzy cenných papierov Bratislava. Spoločnosť nemá vypracovaný vlastný Kódex správy a riadenia. Spoločnosť Kúpele Trenčianske Teplice, a. s., má odchýlky od Kódexu správy a riadenia spoločnosti nasledovné:

- v spoločnosti nie je vytvorený výbor pre menovanie
- v spoločnosti nie je vytvorený výbor pre odmeňovanie

1. Významné informácie o metódach riadenia spoločnosti:

Riadenie spoločnosti v zmysle organizačnej štruktúry je nasledovné:

1. Predstavenstvo
2. Vrcholový manažment
3. Stredný manažment
4. Zamestnanci

Informácie o metódach riadenia sú uvedené v Organizačnom poriadku spoločnosti.

2. Opis systémov vnútornej kontroly a riadenia rizík

Vnútna kontrola sa zabezpečuje na každom stupni riadenia, t. j.:

1. Predstavenstvo
2. Vrcholový manažment
3. Stredný manažment
4. Zamestnanci

3. Činnosť valného zhromaždenia, jeho právomoci, opis práv akcionárov

Valné zhromaždenie

Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom spoločnosti. Do jeho pôsobnosti patrí:

- a) zmena stanov;
- b) rozhodnutie o zvýšení a znížení základného imania, o poverení predstavenstva zvýšiť základné imanie podľa § 210 Obchodného zákonníka a vydanie dlhopisov;
- c) voľba a odvolanie členov predstavenstva spoločnosti a určenie, ktorý z členov predstavenstva je jeho predsedom;
- d) voľba a odvolanie členov dozornej rady spoločnosti;
- e) schválenie riadnej individuálnej účtovnej závierky a mimoriadnej individuálnej účtovnej závierky, rozhodnutie o rozdelení zisku alebo úhrade strát a určení tantiém a dividend;
- f) rozhodnutie o zrušení spoločnosti a o zmene právnej formy;
- g) rozhodovanie o schválení zmluvy o prevode podniku alebo zmluvy o prevode časti podniku;
- h) rozhodnutie o ďalších otázkach, ktoré stanovy a zákon zverujú do pôsobnosti valného zhromaždenia.

Zasadnutia valného zhromaždenia sa zúčastňujú členovia predstavenstva a dozornej rady, prípadne tretie osoby prizvané tým orgánom spoločnosti, tým členom orgánu

spoločnosti alebo tými akcionármi, ktorí valné zhromaždenie zvolali. Valné zhromaždenie môže rozhodnúť o účasti ďalších tretích osôb na zasadnutí valného zhromaždenia, prípadne rozhodnúť, že tretie osoby, ktoré sa už zasadnutia valného zhromaždenia zúčastňujú, sa ho ďalej zúčastňovať nemôžu. Pre verejnosť je valné zhromaždenie neprístupné, ak v tomto bode nie je ustanovené inak. Akcionári môžu vykonávať svoje práva na valnom zhromaždení aj prostredníctvom splnomocnencov, ktorí sa preukážu písomným plnomocenstvom obsahujúcim rozsah splnomocnenia. Podpis na plnomocenstve musí byť úradne overený. Kópia plnomocnenstva musí byť pri zápise do listiny prítomných odovzdaná pre účely evidencie osobe zabezpečujúcej zapisovanie do listiny prítomných. Osoba zastupujúca akcionára na základe písomného plnomocnenstva je povinná zachovať mlčanlivosť o veciach, o ktorých sa dozvedela na valnom zhromaždení. Pre splnomocnenie platia aj ustanovenia Čl. VII ods. 3. stanov spoločnosti.

Valné zhromaždenie zvoláva predstavenstvo, ak zákon neustanovuje inak. Riadne valné zhromaždenie zvoláva predstavenstvo tak, aby sa konalo najmenej raz za rok, a to v lehote 6 mesiacov od skončenia predchádzajúceho účtovného obdobia. Ak to vyžadujú záujmy spoločnosti a v prípadoch ustanovených zákonom možno zvolať valné zhromaždenie kedykoľvek. Valné zhromaždenie môže namiesto predstavenstva zvolať aj jeho člen, ak sa predstavenstvo na jeho zvolaní bez zbytočného odkladu neuznieslo a zákon stanovuje povinnosť valné zhromaždenie zvolať.

Kedykoľvek, ak to predstavenstvo považuje za potrebné a v prípadoch ustanovených právnym predpisom možno zvolať mimoriadne valné zhromaždenie. Mimoriadne valné zhromaždenie zvolá predstavenstvo najmä vtedy, ak:

- a) sa na tom uznesie predchádzajúce valné zhromaždenie;
- b) požiadajú o to akcionár alebo akcionári, ktorí preukážu, že sú majiteľmi akcií, ktorých menovitá hodnota dosahuje najmenej 5 % základného imania, a to písomne s uvedením dôvodov;
- c) výška straty spoločnosti presiahla hodnotu 1/3 základného imania alebo to možno predpokladať;
- d) spoločnosť je prvotne platobne neschopná viac ako tri mesiace;
- e) sa skončilo funkčné obdobie člena predstavenstva alebo člena dozornej rady, a to v takom čase, aby mohol byť nový člen predstavenstva, prípadne dozornej rady zvolený najneskôr do troch mesiacov odo dňa skončenia funkčného obdobia pôvodného člena.

Mimoriadne valné zhromaždenie zvoláva aj dozorná rada, a to z dôvodu uvedeného v článku XIII bod 1 stanov. Obdobne podľa ustanovení tohto článku bodu 3 stanov posledná veta môže valné zhromaždenie zvolať aj člen dozornej rady.

Predstavenstvo zvoláva riadne aj mimoriadne valné zhromaždenie uverejnením oznámenia o konaní valného zhromaždenia. Oznámenie o konaní valného zhromaždenia sa uverejňuje v periodickej tlači s celoštátnou pôsobnosťou uverejňujúcej burzové správy a to najmenej 30 dní pred konaním valného zhromaždenia. V tej istej lehote spoločnosť uverejní oznámenie o konaní valného zhromaždenia aj v prostriedkoch, ktoré umožnia šírenie oznámenia o konaní valného zhromaždenia vo všetkých zmluvných štátoch Dohody o Európskom hospodárskom priestore. Oznámenie o konaní valného zhromaždenia musí obsahovať všetky náležitosti ustanovené zákonom, vrátane rozhodujúceho dňa na uplatnenie práva účasti akcionára na valnom zhromaždení, informáciu o tom, že materiály ustanovené Obchodným zákonníkom, ktoré budú prerokúvané na valnom zhromaždení budú k dispozícii akcionárom k nahliadnutiu v sídle spoločnosti v lehote určenej na zvolanie

valného zhromaždenia a informáciu o tom, že spoločnosť v tej istej lehote zašle doporučeným listom akcionárovi oznámenie o konaní valného zhromaždenia na ním uvedenú adresu a na jeho náklady, ak akcionár zriadil ako zábezpeku na úhradu nákladov s tým spojených záložné právo v prospech spoločnosti aspoň na jednu akciu spoločnosti. Spoločnosť uverejní v lehote najmenej 30 dní pred konaním valného zhromaždenia na svojej internetovej stránke údaje podľa ust. §-u 184 ods.4 a 184a ods.2 obchodného zákonníka. Náklady spojené so zvolaním a s konaním valného zhromaždenia znáša spoločnosť.

Akcionár alebo akcionári, ktorí požiadali podľa tohto článku bodu 4 písm. b) stanov o zvolanie mimoriadneho valného zhromaždenia, sú povinní k žiadosti doložiť:

- a) v prípade akcionára - právnickej osoby originál alebo úradne overenú kópiu výpisu z obchodného registra, registra alebo inej evidencie, do ktorej je zapísaný takýto akcionár – zahraničná osoba, nie staršieho ako 3 mesiace, osvedčujúceho právnu subjektivitu akcionára – právnickej osoby a osoby oprávnené konať v jeho mene;
- b) originál alebo úradne overenú kópiu výpisu z účtu majiteľa, ktorý mu odovzdal centrálny depozitár alebo člen centrálného depozitára, preukazujúci, že najmenej tri mesiace pred uplynutím lehoty podľa tohto článku bodu 8 stanov je majiteľom akcií.

Ak akcionár alebo akcionári tieto povinnosti nesplnia, predstavenstvo ich bezodkladne vyzve, aby v lehote najneskôr do 7 dní od doručenia výzvy svoju žiadosť doplnili. Lehota na zvolanie mimoriadneho valného zhromaždenia začína potom plynúť prvým dňom nasledujúcim po dni, keď doplnená žiadosť bola doručená predstavenstvu spoločnosti. Ak akcionár alebo akcionári tieto povinnosti nesplnia ani v dodatočne určenej lehote, predstavenstvo nezodpovedá za to, že mimoriadne valné zhromaždenie podľa tohto článku bodu 4 písm. b) stanov nebude zvolané a žiadosť o zvolanie mimoriadneho valného zhromaždenia sa považuje za nepodanú.

V prípade zvolania mimoriadneho valného zhromaždenia podľa tohto článku bodu 4 písm. b) stanov, predstavenstvo zvolá mimoriadne valné zhromaždenie tak, aby sa konalo najneskôr do 40 dní odo dňa, kedy mu bola doručená žiadosť o jeho zvolanie. Predstavenstvo nie je oprávnené meniť navrhovaný program mimoriadneho valného zhromaždenia. Predstavenstvo je oprávnené navrhovaný program mimoriadneho valného zhromaždenia doplniť iba so súhlasom osôb, ktoré o jeho zvolanie požiadali. Mimoriadne valné zhromaždenie je povinné prerokovať navrhnuté záležitosti. Ak si predstavenstvo nesplní v lehote podľa tohto bodu stanov povinnosť zvolať mimoriadne valné zhromaždenie podľa tohto článku bodu 4 písm. b) stanov, rozhodne súd na návrh akcionára alebo akcionárov o tom, že ich poveruje zvolať v lehote podľa prvej vety tohto bodu mimoriadne valné zhromaždenie a poveruje ich na všetky s tým súvisiace úkony.

Akcionár sa zúčastňuje valného zhromaždenia na vlastné náklady.

Na žiadosť akcionára alebo akcionárov, ktorí majú akcie ktorých menovitá hodnota dosahuje najmenej 5% základného imania spoločnosti, predstavenstvo zaradí nimi určenú záležitosť na program rokovania valného zhromaždenia, pričom však musia byť splnené podmienky a predpoklady vyplývajúce z ust. §-u 182 ods. 1 písm. a), písm. b) obchodného zákonníka.

Opis práv akcionárov

1. Akcionárom spoločnosti môže byť právnická osoba alebo fyzická osoba. Práva a povinnosti akcionára ustanovujú právne predpisy a stanovy. Za akcionára sa považuje aj majiteľ dočasného listu.
2. Akcionár má právo podieľať sa na riadení spoločnosti, na zisku a na likvidačnom zostatku spoločnosti pri zániku spoločnosti. Právo zúčastňovať sa na riadení spoločnosti akcionár uplatňuje účasťou na valnom zhromaždení a výkonom práv s touto účasťou spojených; pritom je viazaný organizačnými opatreniami ustanovenými v súlade so zákonom alebo stanovami pre konanie valného zhromaždenia. Akcionár má právo zúčastniť sa na valnom zhromaždení, hlasovať na ňom, požadovať na ňom informácie a vysvetlenia týkajúce sa záležitostí spoločnosti alebo záležitostí osôb ovládaných spoločnosťou, ktoré súvisia s predmetom rokovania valného zhromaždenia a uplatňovať na ňom návrhy. Na uplatnenie práv podľa predchádzajúcej vety je rozhodujúcim dňom tretí deň predchádzajúci dňu konania valného zhromaždenia.
3. Akcionár sa môže zúčastniť na valnom zhromaždení a vykonávať na ňom svoje práva osobne alebo v zastúpení na základe písomného splnomocnenia. Splnomocnencom akcionára na valnom zhromaždení nemôže byť člen dozornej rady, pričom však splnomocnený člen dozornej rady musí akcionárovi oznámiť všetky skutočnosti, ktoré by mohli mať vplyv na rozhodnutie akcionára o udelení splnomocnenia na zastupovanie na valnom zhromaždení spoločnosti členovi dozornej rady. Súčasťou splnomocnenia udeleného členovi dozornej rady musia byť konkrétne pokyny na hlasovanie o každom uznesení alebo bode programu valného zhromaždenia, o ktorom má člen dozornej rady, ako splnomocnenec hlasovať v mene akcionára. Ak akcionár udelí splnomocnenie na výkon hlasovacích práv spojených s tými istými akciami na jednom valnom zhromaždení viacerým splnomocnencom, spoločnosť umožní hlasovanie tomu zástupcovi, ktorý sa na valnom zhromaždení zapísal do listiny prítomných skôr. Ak viacerí akcionári udelili písomné splnomocnenie na zastupovanie jednému splnomocnencovi, tento môže na valnom zhromaždení hlasovať za každého takto zastúpeného akcionára samostatne. Ak má akcionár akcie na viac ako jednom účte cenných papierov podľa osobitného predpisu, spoločnosť umožní jeho zastúpenie jedným splnomocnencom za každý takýto účet cenných papierov. Spoločnosť prijíma oznámenia o vymenovaní splnomocnenca aj prostredníctvom elektronických prostriedkov.
4. Počet hlasov akcionára sa určuje pomerom menovitej hodnoty jeho akcií k výške základného imania, pričom na každých 33,20 € (slovom: tridsaťtri 20/100 euro) menovitej hodnoty jeho akcií pripadá jeden hlas.
5. Akcionár nesmie vykonávať práva akcionára na ujmu práv a oprávnených záujmov ostatných akcionárov. Spoločnosť musí zaobchádzať za rovnakých podmienok so všetkými akcionármi rovnako.
6. Akcionár má právo na podiel zo zisku spoločnosti (dividendu), ktorý valné zhromaždenie určilo na rozdelenie akcionárom. Akcionár nie je povinný vrátiť spoločnosti dividendu prijatú dobromyseľne. Právo na dividendu môže byť predmetom samostatného prevodu odo dňa rozhodnutia valného zhromaždenia o rozdelení zisku akcionárom. Rozhodujúci deň na určenie osoby oprávnenej uplatniť právo na dividendu určí valné zhromaždenie, ktoré rozhoduje o rozdelení zisku, ako deň nie skorší ako 5 dní po konaní tohto valného zhromaždenia a deň nie neskorší ako 30 dní po konaní tohto valného zhromaždenia. Ak

valné zhromaždenie rozhodujúci deň podľa predchádzajúcej vety neurčí, považuje sa za takýto deň 30. deň od konania valného zhromaždenia. Dividenda je splatná najneskôr do 60 dní od rozhodujúceho dňa určeného v zmysle predchádzajúcej vety; spôsob a miesto jej výplaty určí valné zhromaždenie, ktoré rozhoduje o rozdelení zisku.

7. Po zrušení spoločnosti s likvidáciou má akcionár právo na podiel na likvidačnom zostatku vo výške určenej zákonom. Právo na podiel na likvidačnom zostatku môže byť predmetom samostatného prevodu odo dňa, ku ktorému bol schválený návrh na rozdelenie likvidačného zostatku.
8. Akcionár má právo nazeráť do zápisníc z rokovania dozornej rady a o takto získaných informáciách je povinný zachovávať mlčanlivosť.
9. Spoločnosť nesmie vrátiť akcionárom ich vklady.

4. Zloženie a činnosť predstavenstva a jeho výborov

Predstavenstvo:

JUDr. Zoroslav Kollár	predseda predstavenstva a.s.
Ing. Tomáš Vranka	člen predstavenstva
MUDr. Michal Lesay, PhD	člen predstavenstva

Dozorná rada:

Ing. Margaréta Víghová, PhD
MUDr. Vladimír Buran
Mgr. Katarína Součková

Výkonné vedenie:

Ing. Andrea Puskiller – generálny riaditeľ do 31.11.2014
Ing. Michal Vojtáš – generálny riaditeľ od 1.12.2014
MUDr. Vladimír Buran – lekárske riaditeľ
Ing. Zuzana Pilátová – ekonomická riaditeľka
Andrej Puček – riaditeľ pre obchod a marketing
Ing. Eva Mydlová – prevádzková riaditeľka
Ing. Ján Suchý – technický riaditeľ



5. Štruktúra základného imania, opis práv a povinností s nimi spojených pre každý druh akcií a ich percentuálny podiel na celkovom základnom imaní

Základné imanie spoločnosti ku dňu jej vzniku bolo vytvorené vkladom zakladateľa uvedeným v zakladateľskej listine. Výška základného imania bola navýšená z 12 472 908,- € na 15 824 908,- €.

Údaje o cennom papieri

Emitent: Kúpele Trenčianske Teplice, a.s.
Trenčianske Teplice
T. G. Masaryka 21

IČO:	34 129 316
ISIN:	SK1120003183 séria 01
Druh CP:	kmeňová akcia
Podoba CP:	zaknihovaná
Forma CP:	na doručiteľa
Menovitá hodnota:	33,20 €
Počet kusov:	375 690

ISIN:	SK1120010550 séria 01
Druh CP:	kmeňová akcia
Podoba CP:	zaknihovaná
Forma CP:	na doručiteľa
Menovitá hodnota:	1 000,- €
Počet kusov:	3 352

Kvalifikovanú účasť na základnom imaní spoločnosti Kúpele Trenčianske Teplice, a.s. podľa §8 písm. f zákona 566/2001 Z.z. o cenných papieroch a investičných službách dosahujú akcionári:

Kvalifikovanú účasť na základnom imaní spoločnosti Kúpele Trenčianske Teplice, a.s. má spoločnosť DEOTIS, a.s., ktorá vlastní k 31.12.2014 54,38 % akcií spoločnosti, Norbert Bódör, ktorý vlastní 20,97 % akcií a spoločnosť Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s., ktorá vlastní 15,75 % akcií.

Spoločnosť nemá majiteľov cenných papierov s osobitými právami kontroly, nemá majiteľov cenných papierov s obmedzenými hlasovacími právami a s osobitými právami prevoditeľnosti cenných papierov.

6. Pravidlá upravujúce vymenovanie a odvolanie členov štatutárneho orgánu a zmenu stanov

Predstavenstvo je štatutárnym orgánom spoločnosti. Je oprávnené konať v mene spoločnosti vo všetkých veciach a zastupuje spoločnosť voči tretím osobám, v konaní pred súdom a pred inými orgánmi. Predstavenstvo riadi činnosť spoločnosti a rozhoduje o všetkých záležitostiach spoločnosti, pokiaľ nie sú zákonom alebo týmito stanovami vyhradené do pôsobnosti iných orgánov spoločnosti, najmä:

- a) vykonáva obchodné vedenie spoločnosti a zabezpečuje všetky jej prevádzkové a organizačné záležitosti,
- b) vykonáva zamestnávateľské práva,
- c) zvoláva valné zhromaždenie,
- d) vykonáva uznesenia valného zhromaždenia,
- e) rozhoduje o použití rezervného fondu,
- f) zabezpečuje vedenie predpísaného účtovníctva a inej evidencie, obchodných kníh a ostatných dokladov spoločnosti,
- g) udeľuje a odvoláva prokúru po predchádzajúcom schválení dozornou radou, udeľuje ďalšie písomné plné moci v súlade so štatútom predstavenstva,
- h) predkladá valnému zhromaždeniu na schválenie návrhy uznesení a to najmä:
 - návrhy na zmenu stanov,
 - návrhy na zvýšenie a zníženie základného imania a vydanie dlhopisov,
 - návrh na schválenie riadnej individuálnej účtovnej závierky, mimoriadnej individuálnej účtovnej závierky, návrh na rozdelenie vytvoreného zisku vrátane určenia výšky a spôsobu vyplatenia dividend a tantiém a návrh na úhradu strát,
 - návrh na zrušenie spoločnosti.
- i) predkladá na rokovanie dozornej rady materiály uvedené v článku XIII bode 14 a 15 stanov,
- j) predkladá valnému zhromaždeniu na prerokovanie:
 - správu o výsledkoch podnikateľskej činnosti a o stave majetku spoločnosti za predchádzajúci rok, táto správa je súčasťou výročnej správy spracovanej podľa osobitného zákona,
 - obchodný plán a finančný rozpočet bežného roka so zapracovaním pripomienok dozornej rady,
 - výročnú správu.

Predstavenstvo je povinné pri predložení týchto informácií zabezpečiť zachovanie obchodného tajomstva a zamedziť úniku informácií a skutočností, ktorých prezradením by mohla spoločnosti vzniknúť škoda.

Predstavenstvo spoločnosti má troch členov.

Členov predstavenstva volí a odvoláva valné zhromaždenie. Funkčné obdobie členov predstavenstva je päť rokov. Členom predstavenstva môže byť len fyzická osoba.

Valné zhromaždenie určuje, ktorý z členov predstavenstva je predsedom predstavenstva.

Zasadenie predstavenstva je neverejné a zvoláva a vedie predseda predstavenstva alebo ktorýkoľvek člen predstavenstva podľa potreby, najmenej 1-krát ročne. Zvolanie zasadania predstavenstva sa vykonáva písomnou pozvánkou, doručenou najmenej 3 dni vopred. V pozvánke musí byť uvedený dátum, čas, miesto a program zasadania. Ak všetci členovia predstavenstva súhlasia, trojdňová lehota nemusí byť dodržaná a zasadanie

možno zvolať aj telefonicky. Zasadania predstavenstva sa môže zúčastniť ktorýkoľvek člen dozornej rady, ak o to požiada. Predstavenstvo môže prizvať na svoje rokovanie aj tretie osoby, ak to vyžaduje prerokovávaná problematika. V prípade doručenia žiadosti o zvolanie mimoriadneho valného zhromaždenia akcionárom alebo akcionármi podľa článku IX bod 4 písm. b) stanov je predseda predstavenstva alebo ktorýkoľvek jeho člen povinný bezodkladne zvolať predstavenstvo.

Rozhodnutie predstavenstva je prijaté, ak zaň hlasovala viac ako polovica všetkých členov predstavenstva. Rozhodnutie predstavenstva môže byť v prípadoch, ktoré nestrpia odklad, nahradené písomným prehlásením všetkých členov predstavenstva, že s navrhovaným rozhodnutím súhlasia.

Za písomnú formu pre účely uvedené v tomto článku bode 5 a 6 stanov sa považujú aj telegrafické a telefaxové prejavy po ich telefonickom overení.

Zo zasadania predstavenstva sa vyhotovuje zápisnica, ktorá musí obsahovať všetky zásadné skutočnosti zo zasadania, vrátane výsledkov hlasovania a presného znenia všetkých rozhodnutí. Zápisnica musí byť doručená každému členovi predstavenstva a dozornej rade. Zápisnica musí obsahovať aj všetky rozhodnutia prijaté písomným prehlásením všetkých členov predstavenstva v čase od predchádzajúceho zasadania predstavenstva. Akcionári sú oprávnení nahliadať do zápisníc o priebehu zasadania predstavenstva alebo ich častí iba s vopred udeleným písomným súhlasom dozornej rady a predstavenstva.

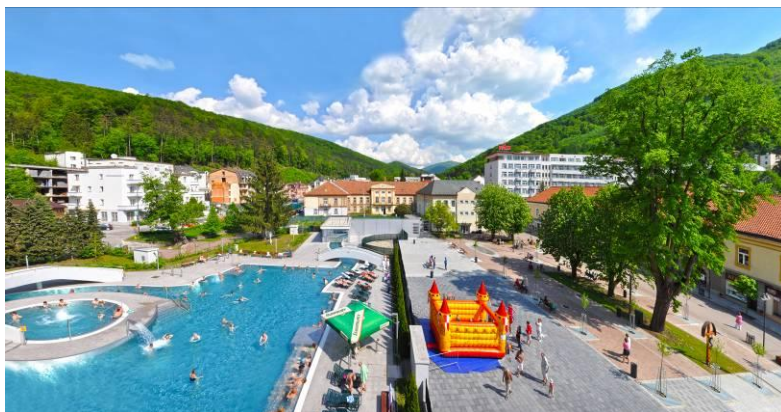
Konať v mene spoločnosti a zaväzovať spoločnosť prejavom vôle sú oprávnení predseda predstavenstva spoločnosti a všetci členovia predstavenstva každý samostatne, a to spôsobom uvedeným v čl. XXI.

Výkon funkcie člena predstavenstva je nezastupiteľný.

Na členov predstavenstva sa v plnom rozsahu vzťahujú ustanovenia Obchodného zákonníka o zákaze konkurencie.

Zmluvu o výkone funkcie člena predstavenstva schvaľuje dozorná rada. Zmluva o výkone funkcie člena predstavenstva musí byť písomná.

Náklady spojené s výkonom činnosti predstavenstva uhrádza spoločnosť.



Zmena stanov

O dopĺňaní a zmene stanov rozhoduje valné zhromaždenie dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých akcionárov. Ak prijme valné zhromaždenie rozhodnutie, ktorého dôsledkom je zmena obsahu stanov, považuje sa toto rozhodnutie za rozhodnutie o zmene stanov, ak bolo prijaté spôsobom, ktorý sa podľa zákona a stanov vyžaduje na prijatie rozhodnutia o zmene stanov. Predstavenstvo je povinné po každej zmene stanov vyhotoviť bez zbytočného odkladu ich úplné znenie, za úplnosť a správnosť ktorého zodpovedá.

Stručný obsah podstaty navrhovaných doplnkov a zmien stanov musí byť uvedený v oznámení o konaní valného zhromaždenia; ich úplné znenie musí byť k dispozícii na nahliadnutie v sídle spoločnosti v lehote určenej na zvolanie valného zhromaždenia. Predstavenstvo je povinné zabezpečiť, aby každý akcionár dostal pri zápise do listiny prítomných akcionárov ich úplné znenie.

Ak sa doplnením alebo zmenou stanov zmenia skutočnosti zapísané v obchodnom registri, je predstavenstvo povinné do 30 dní podať návrh na zápis zmien do obchodného registra.

7. Právomoci štatutárneho orgánu, najmä právomoci rozhodnúť o vydaní akcií alebo spätnom odkúpení akcií

O zvýšení alebo znížení základného imania spoločnosti rozhoduje valné zhromaždenie dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých akcionárov.

Zvýšenie základného imania môže byť vykonané vnesením nových vkladov pri upísaní nových akcií, zvýšením základného imania z vlastných zdrojov spoločnosti tvorených nerozdeleným ziskom alebo prostriedkami fondov vytvorených zo zisku alebo upísaním nových akcií s emisným kurzom krytým sčasti novými vkladmi a sčasti vlastnými zdrojmi spoločnosti. Zníženie základného imania sa vykoná znížením menovitej hodnoty akcií alebo vzatím časti akcií z obehu. O rozhodnutí valného zhromaždenia o zvýšení alebo znížení základného imania sa musí vyhotoviť notárska zápisnica. Ďalšie podmienky zvyšovania základného imania sú uvedené v článku VI bod 1. stanov.

V prípade upisovania nových akcií pri zvýšení základného imania peňažnými vkladmi majú doterajší akcionári právo na prednostné upisovanie akcií na zvýšenie základného imania, a to v pomere, v akom sa ich akcie podieľajú na doterajšom základnom imaní. Toto právo možno obmedziť alebo vylúčiť len rozhodnutím valného zhromaždenia, ak si to vyžadujú dôležité dôvody spoločnosti. Právo na prednostné upísanie akcií podľa predchádzajúcej vety môže byť predmetom samostatného prevodu odo dňa rozhodnutia valného zhromaždenia o zvýšení základného imania. Akcionár, ktorý sa rozhodne previesť právo na prednostné upísanie akcií pri zvýšení základného imania peňažnými vkladmi, je povinný ponúknuť ho na nadobudnutie najprv ostatným akcionárom, a to v rozsahu zodpovedajúcom pomeru, v akom sa akcie ostatných akcionárov podieľajú na doterajšom základnom imaní, pričom pri určovaní pomeru ostatných akcionárov sa neprihliada na akcie akcionára, ktorý zamýšľa previesť právo na prednostné upísanie akcií; podmienkou platnosti prevodu práva na prednostné upísanie akcií pri zvýšení základného imania peňažnými vkladmi je písomné potvrdenie predstavenstva a dozornej rady, že toto právo bolo pred jeho prevodom tretej osobe ponúknuté ostatným akcionárom.

8. Dohody uzatvorené medzi spoločnosťou a členmi jej orgánov alebo zamestnancami, na základe ktorých sa im poskytuje náhrada, ak sa ich funkcia alebo pracovný pomer skončí vzdaním sa funkcie, výpoveďou zo strany zamestnanca, ich odvolaním, výpoveďou zo strany zamestnávateľa bez uvedenia dôvodu alebo sa ich funkcia alebo pracovný pomer skončí v dôsledku ponuky na prevzatie

- Pracovná zmluva uzatvorená medzi spoločnosťou a Ing. Michalom Vojtášom – generálnym riaditeľom
- Zmluva o výkone funkcie uzatvorená medzi spoločnosťou a Ing. Tomášom Vrankom – členom predstavenstva
- Zmluva o výkone funkcie uzatvorená medzi spoločnosťou a Ing. Andreou Puskailer – členom predstavenstva (do 12.12.2014)



ETICKÝ KÓDEX SPOLOČNOSTI

Spoločnosť Kúpele Trenčianske Teplice, a.s. presadzuje princípy etického správania v podnikaní. Vo svojej činnosti dodržiava princípy otvorenosti, objektívnosti, zodpovednosti, transparentnosti.

Vzťahy spoločnosti a zamestnancov sú založené na úcte k človeku, čestnej, svedomitej a efektívnej práci, etike komunikácie, lojalite k spoločnosti, ochrane dobrého mena a majetku spoločnosti a na etike riešenia sporov.

Hodnoty, ktorými sa spoločnosť riadi vo vzťahu k svojmu okoliu, charakterizuje najmä úcta k zákazníkovi a korektnosť k obchodným partnerom. V obchodných vzťahoch spoločnosť považuje etiku za súčasť svojich podnikateľských aktivít a vychádza z presvedčenia, že úspech spoločnosti stojí predovšetkým na kvalite služieb, etike zamestnancov a adekvátnej cene za služby.

Spoločnosť vytvára priestor na slobodné vyjadrenie vlastného názoru pre každého zamestnanca. Vedenie spoločnosti sa zaoberá každým názorom, sťažnosťou, oznámením, návrhom či pripomienkou.

OSTATNÉ INFORMÁCIE

Po dátume, ku ktorému spoločnosť Kúpele Trenčianske Teplice, a.s., zostavuje účtovnú závierku, nenastali žiadne významné udalosti, ktoré by vyžadovali úpravu účtovnej závierky k 31. decembru 2014.

Spoločnosť nenadobudla vlastné akcie, dočasné listy a obchodné podiely, a ani podiely materskej účtovnej jednotky.

Spoločnosť Kúpele Trenčianske Teplice, a.s., nemá organizačnú zložku v zahraničí.

Za obdobie, za ktoré bola zostavená účtovná závierka, spoločnosti nevznikli náklady na výskum a vývoj vzhľadom na druh predmet podnikania.



Kúpele Trenčianske Teplice, a.s.

T. G. Masaryka 21
914 51 Trenčianske Teplice
Slovensko

www.kupele-teplice.sk

