

**Poznámky k individuálnej účtovnej závierke**  
**Poznámky k 31.12.2014**

**Čl. I**

**Všeobecné údaje**

**1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky**

|                                                                   |                                                             |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Názov účtovnej jednotky                                           | Regionálna veterinárna a potravinová správa                 |
| Sídlo účtovnej jednotky                                           | Kollárova 2, 031 80 Liptovský Mikuláš                       |
| Dátum založenia/zriadenia                                         | 1.1.1999                                                    |
| Spôsob založenia/zriadenia                                        | Zo zákona NR SR č.39/2007 Z.z. v znení neskorších predpisov |
| Názov zriaďovateľa                                                | Ministerstvo pôdohospodárstva rozvoja vidiekaSR             |
| Sídlo zriaďovateľa                                                | Bratislava                                                  |
| IČO                                                               | 36144860                                                    |
| DIČ                                                               | 2021436230                                                  |
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky                                  | Veterinárna starostlivosť a potravinový dozor               |
| Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky                      | Riadna                                                      |
| informácia, či je účtovná jednotka súčasťou konsolidovaného celku | áno                                                         |

**2. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky**

|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Štatutárny orgán /meno a priezvisko/                 | MVDr. Ján Stupka                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Zástupca štatutárneho orgánu /meno a priezvisko/     | MVDr. Martin Mikuláš                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia | 24                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Počet riadiacich zamestnancov                        | 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Organizačné členenie účtovnej jednotky               | <p>Riaditeľ</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <u>Oddelenie zdravia zvierat</u><br/>-referát hygieny krmív, ekológie a veterinárnej farmácie<br/>-referát zdravia a ochrany zvierat</li><li>- <u>Odbor potravinového dozoru a hygieny potravín</u><br/>-oddelenie potravinového dozoru a hygieny potravín živočíšneho pôvodu<br/>-oddelenie potravinového dozoru a hygieny potravín rastlinného pôvodu</li><li>- <u>Oddelenie ekonomiky</u></li></ul> |

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti: áno

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu: nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním.

Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

dopravné, montáž, provízia, poistné, iné

Súčasťou obstarávacej ceny nie sú:

úroky, realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou.

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve.

Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou.

Od roku 2008 sa uplatňuje zásada opatrnosti - prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

b) Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

c) Zásoby

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním.

Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

dopravné, montáž, iné.

Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou (napr. určenou v darovacej zmluve alebo určenou komisiou pre oceňovanie).

Od roku 2008 sa uplatňuje zásada opatrnosti - prechodné zníženie hodnoty zásob sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

d) Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

Od roku 2008 sa uplatňuje zásada opatrnosti - prechodné zníženie hodnoty pohľadávok sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

e) Peňažné prostriedky a ceniny

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

f) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

#### g) Závazky

Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

#### h) Rezervy

Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvorja sa na základe zásady opatrnosti t. z. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Tvorba rezerv sa uplatňuje od roku 2008. Rezervy za nevyčerpané dovolenky organizácia v roku 2014 netvorila.

#### i) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

#### j) Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.

#### k) Cudzia mena

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu kurzom vyhláseným Národnou bankou Slovenska platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a k inému dňu, ak to ustanovuje osobitný predpis. V účtovnej závierke sú vykázané s prepočtom podľa kurzu platného ku dňu, ku ktorému sa zostavuje. Od roku 2008 sa kurzové straty účtujú do nákladov a kurzové zisky do výnosov.

#### l) Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávateľia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

#### 4. Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé koruny smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

| Odpisová skupina | Doba odpisovania v rokoch | Ročná odpisová sadzba |
|------------------|---------------------------|-----------------------|
| 1                | 4                         | 1/4                   |
| 2                | 6                         | 1/6                   |
| 3                | 12                        | 1/12                  |
| 4                | 20                        | 1/20                  |
|                  |                           |                       |

Drobný nehmotný majetok od 33,21 EUR do 2 400,-EUR, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet: 5011042 – Spotreba DNM do 2 400 EUR, následne ho vedieme na podsúvahovom účte 7520.

Drobný hmotný majetok od 33,21 EUR do 1 700,- EUR, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet: 5011041 Spotreba DHM do 1 700,- EUR, následne ho vedieme na podsúvahovom účte 7510

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

##### 2 - Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

| Pohľadávka                                   | Riadok súvahy | Hodnota pohľadávok | Opis                       |
|----------------------------------------------|---------------|--------------------|----------------------------|
| a                                            | 1             | 2                  | 3                          |
| Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov | 66            | 160823,04          | pohl' z veterinárnej činn. |
| Spolu                                        |               | 160823,04          |                            |

**2 - Pohľadávky podľa doby splatnosti**

| Pohľadávky podľa doby splatnosti                                               | číslo riadku | Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia | Zostatok ku 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| a                                                                              | b            | 1                                           | 2                                                                   |
| Pohľadávky v lehote splatnosti z toho:                                         | 01           | 160823,04                                   | 150070,77                                                           |
| Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane             | 02           | 5467,60                                     | 2024,30                                                             |
| Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane | 03           | 155355,44                                   | 148046,47                                                           |
| Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov                | 04           | 0                                           |                                                                     |
| Pohľadávky po lehote splatnosti                                                | 05           |                                             |                                                                     |
| Spolu<br>(súčet r. 048 a 060 súvahy)                                           | 06           | 160823,04                                   | 150070,77                                                           |

**Čl. IX****Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu****Informácie o schválenom rozpočte - rozpočte po zmenách**

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený dňa 3.1.2014 rozpisom ŠVPS SR č. 4462/2014-410.

Bol zmenený nasledovne:

- 1. zmena schválená dňa 24.3.2014 rozpočtovým opatrením č. 942/2014-410
- 2. zmena schválená dňa 11.4.2014 rozpočtovým opatrením č. 1168/2014-410
- 3. zmena schválená dňa 22.5.2014 rozpočtovým opatrením č. 1693/2014-410
- 4. zmena schválená dňa 29.5.2014 rozpočtovým opatrením č. 1779/2014-410
- 5. zmena schválená dňa 10.7.2014 rozpočtovým opatrením č. 2367/2014-410
- 6. zmena schválená dňa 16.7.2014 rozpočtovým opatrením č. 2415/2014-410
- 7. zmena schválená dňa 2.9.2014 rozpočtovým opatrením č. 2945/2014-410
- 8. zmena schválená dňa 3.9.2014 rozpočtovým opatrením č. 2954/2014-410
- 9. zmena schválená dňa 16.9.2014 rozpočtovým opatrením č. 3083/2014-410
- 10. zmena schválená dňa 14.10.2014 rozpočtovým opatrením č. 3390/2014-410
- 11. zmena schválená dňa 27.10.2014 rozpočtovým opatrením č. 3544/2014-410
- 12. zmena schválená dňa 30.10.2014 rozpočtovým opatrením č. 3608/2014-410
- 13. zmena schválená dňa 14.11.2014 rozpočtovým opatrením č. 3819/2014-410
- 14. zmena schválená dňa 9.12.2014 rozpočtovým opatrením č. 4120/2014-410
- 15. zmena schválená dňa 11.12.2014 rozpočtovým opatrením č. 4175/2014-410
- 16. zmena schválená dňa 12.12.2014 rozpočtovým opatrením č. 4199/2014-410
- 17. zmena schválená dňa 10.12.2014 rozpočtovým opatrením č. 4159/2014-410
- 18. zmena schválená dňa 16.12.2014 rozpočtovým opatrením č. 4225/2014-410
- 19. zmena schválená dňa 17.12.2014 rozpočtovým opatrením č. 4248/2014-410
- 20. zmena schválená dňa 22.12.2014 rozpočtovým opatrením č. 4353/2014-410

Rozpočet bol v priebehu roka upravovaný 20-krát, celkovo navýšený o 15153,81,- € a znížený o 10 719,- €

Celkový rozpočet vo výške 372 035,24 € bol čerpaný na 99,99 %.

## Čl. X

### **Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

- a) pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku okolností, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien,
- b) dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek,
- c) zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku,
- d) vydané dlhopisy a iné cenné papiere,
- e) zmena právnej formy účtovnej jednotky,
- f) mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napríklad živelné pohromy,
- g) iné mimoriadne skutočnosti neuvedené v písmene f).
  
- h) popis skutočnosti: nenastali žiadne skutočnosti.

V Liptovskom Mikuláši 31.3.2015

.....  
Ing. Ľuba Sališová  
zodpovedná osoba za vypracovanie

.....  
MVDr. Ján Stupka  
riaditeľ RVPS Liptovský Mikuláš