

## Poznámky k 31.12.2014

### Čl. I

#### Všeobecné údaje

##### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                                 |                                                        |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| a)                                                              |                                                        |
| Názov účtovnej jednotky                                         | Základná škola s materskou školou, Tajovského 2, Badín |
| Sídlo účtovnej jednotky                                         | Tajovského 2, Badín                                    |
| IČO                                                             | 35677813                                               |
| Dátum zriadenia                                                 | 01.01.1997                                             |
| Spôsob zriadenia                                                | Rozhodnutie zriaďovateľa                               |
| Názov zriaďovateľa                                              | Obec Badín                                             |
| Sídlo zriaďovateľa                                              | Sládkovičova 4, Badín                                  |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky                 | riadna                                                 |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku           | áno                                                    |
| d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy | áno                                                    |

## 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky

Účtovná jednotka poskytuje:

- Predprimárnu výchovu a vzdelávanie v materskej škole
- Primárne vzdelávanie v základnej škole
- Záujmové vzdelávanie a mimoškolskú činnosť

## 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                                                                               |                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       | <b>Mgr. Milan Krúpa</b>                                                                                                        |
| Funkcia                                                                                       | <b>riaditeľ</b>                                                                                                                |
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       | Mgr. Viera Turianska                                                                                                           |
| Funkcia                                                                                       | zástupkyňa riaditeľa školy                                                                                                     |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                          | 26,1                                                                                                                           |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: | 32                                                                                                                             |
| - počet vedúcich zamestnancov                                                                 | 3                                                                                                                              |
| Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:                                                      | Rozpočtová organizácia je zriadená <b>Zriaďovacou listinou č. 31291/1996 – 017</b> , ktorú vydal Okresný úrad Banská Bystrica. |

## Čl. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti
2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad  
Účtovná jednotka nezmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému.
3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

| Položky                                                                    | Spôsob oceňovania                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou                               | Obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| b) Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou                                 | Obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| c) Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | Reprodukčnou obstarávacou cenou                                                                                                                              |
| d) Zásoby obstarané kúpou                                                  | Obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| e) Zásoby získané bezodplatne                                              | Reprodukčnou obstarávacou cenou                                                                                                                              |
| f) Pohľadávky                                                              | Menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| g) Časové rozlíšenie na strane aktív                                       | Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| h) Záväzky                                                                 | Menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| i) Rezervy                                                                 | Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku                                                                                                                        |
| j) Časové rozlíšenie na strane pasív                                       | Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| k) Majetok obstaraný z transferov                                          | Obstarávacou cenou                                                                                                                                           |

#### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína: odo dňa jeho zaradenia do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

| Odpisová skupina                     | Predpokladaná doba<br>používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba<br>v % |
|--------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------|
| Budovy                               | 40                                        | 2,5                          |
| Stavby, prístup. cesta,<br>oplotenie | 6                                         | 16,7                         |
| Inventár                             | 5                                         | 20,0                         |

Drobný nehmotný majetok, ktorého obstarávacía cena je 2 400 € a nižšia, s dobou použiteľnosti viac ako 1 rok, sa účtuje na účet 518 – Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok, ktorého obstarávacía cena je 1 700 € a nižšia, s dobou použiteľnosti viac ako 1 rok, sa účtuje na účet 501 – Spotreba materiálu.

#### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Opravné položky pri odpisovanom dlhodobom majetku, ktorého úžitková hodnota sa znižuje opotrebovaním, sa tvoria, ak jeho úžitková hodnota zistená pri inventarizácii je výrazne nižšia ako jeho ocenenie v účtovníctve po odpočítaní oprávok a toto zníženie hodnoty nemožno považovať za zníženie trvalého charakteru.

Opravné položky k pohľadávkam sa tvoria najmä k pohľadávkam, pri ktorých je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, k sporným pohľadávkam voči dlžníkom, s ktorými sa vedie spor o ich uznanie.

Tvorba opravných položiek v rámci hlavnej činnosti - k pohľadávkam, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

|        |                                                                       |
|--------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1 rok  | najviac do výšky 20 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva  |
| 2 roky | najviac do výšky 50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva  |
| 3 roky | najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva |

#### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

**Bežný transfer** od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

**Bežný transfer** od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

**Bežný transfer** poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.

**Kapitálový transfer** od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

**Kapitálový transfer** od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

**Kapitálový transfer** poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.

#### 7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

##### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Hodnota bola v účtovnom období 2014 znížená o 0,00 €, neprebehlo žiadne vyradenie majetku. Prírastok oprávok je v dôsledku riadneho odpisu dlhodobého majetku.

###### b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky

Vo vlastníctve účtovnej jednotky sú samostatné hnutelné veci v celkovej hodnote

3 348,16 €.

###### c) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

V správe účtovnej jednotky je budova základnej školy, ktorej hodnota sa v roku 2012

zvýšila rekonštrukciou o 472 705,87 € z toho:

- a. 54 533,03 € financované z vlastných prostriedkov obce
- b. 418 172,84 € transfer zo štátneho rozpočtu.

V správe účtovnej jednotky od roku 2012 je aj

- Oplotenie školy v hodnote 1 863,26 €, celá suma financovaná z vlastných zdrojov zriaďovateľa.
- Prístupová cesta k budove v hodnote 7 654,64 € celá suma financovaná z vlastných zdrojov zriaďovateľa.
- Zateplenie severnej steny v hodnote 6569,00 € celá suma financovaná z vlastných zdrojov zriaďovateľa.

##### 2. Dlhodobý finančný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku - tabuľka č.1

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

##### 3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

##### 4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

## B Obežný majetok

### 1. Zásoby

a) vývoj **opravnej položky** k zásobám - tabuľka č.2

Tabuľka č. 2 nepriložená, účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

### 2. Pohľadávky

a) **významné pohľadávky** podľa jednotlivých položiek súvahy

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

b) **vývoj opravnej položky** k pohľadávkam - tabuľka č.3

Tabuľka č. 3 nepriložená, účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

c) **pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 až 060 súvahy) - tabuľka č.4**

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

### 3. Finančný majetok

a) významné zložky **krátkodobého finančného majetku**

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

### 1. Poskytnuté návratné finančné výpomoci

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

### 4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

|                       | Zostatok<br>k 31.12.2013 | Prírastky | Úbytky  | Zostatok<br>k 31.12.2014 | Opis                               |
|-----------------------|--------------------------|-----------|---------|--------------------------|------------------------------------|
| Náklady<br>bud.období | 1257,07                  | 1 229,30  | 1257,07 | 1229,30                  | Predplatné<br>časopisy,<br>poistné |
| Príjmy bud.<br>období | 0                        | 0         | 0       | 0                        |                                    |
| Spolu                 | 1257,07                  | 1 229,30  | 1257,07 | 1 229,30                 |                                    |

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Pohyb na účte vlastného imania predstavuje zníženie zapríčinené záporným výsledkom hospodárenia za účtovné obdobie vo výške 1366,48 € a presun výsledku hospodárenia za predchádzajúce obdobie vo výške 311,50 € na účet 431.

## B Závazky

### 1. Rezervy dlhodobé- tabuľka č.6

Tabuľka č. 6 nepriložená, účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

### 2. Rezervy krátkodobé- tabuľka č.7

Predpokladaný rok použitia rezerv

| Názov položky                                | Predpokladaný rok použitia |
|----------------------------------------------|----------------------------|
| Mzdy za dovolenku v rátane soc. zabezpečenia | 2015                       |

### 3. Závazky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

- sociálny fond 1699,73 €
- dodávateľia 1 642,95 €
- iné záväzky

z obst. miezd 491,87 €

- zamestnanci 18508,39 €
- odvody do poisť. 11 926,49 €
- dane 2 360,43 €

#### • Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

Tabuľka č. 9 nepriložená, účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

## 4. Časové rozlíšenie

a) významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období podľa jednotlivých položiek súvahy

| Opis položky časového rozlíšenia     | Riadok súvahy | Zostatok k 31.12.2013 | Prírastky + | Úbytky - | Zostatok k 31.12.2014 |
|--------------------------------------|---------------|-----------------------|-------------|----------|-----------------------|
| Výnosy budúcich období spolu z toho: | 182           | 405930,41             | 2261,00     | 15250,67 | 392940,74             |

|                             |  |           |      |                                               |           |
|-----------------------------|--|-----------|------|-----------------------------------------------|-----------|
| Dlhodobý hmot. majetok      |  | 581334,89 | 6569 | 15839,18<br>Úbytky do<br>1.1.14:<br>115246,30 | 453470,25 |
| Predplatné služby, časopisy |  | 1223,56   |      | 1223,56                                       | 0,00      |
| Prostriedky na účte grantov |  | 656,91    | 0    | 0                                             | 656,91    |

b) informácia o prijatých **kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

| Kapitálový transfer                         | Stav záväzku<br>k 31.12.2013 | Príjem<br>kapitálového<br>transferu | Zúčtovanie do<br>výnosov<br>bežného<br>účtovného<br>obdobia | Zúčtovanie do<br>výnosov<br>budúcich<br>období | Stav záväzku<br>k 31.12.2013 |
|---------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------|
| Zo štátneho rozpočtu                        | 402484,10                    | 0                                   | 12 551,04                                                   |                                                | 389933,06                    |
| Z prostriedkov mimo<br>sub. verejnej správy | 1565,84                      | 0                                   | 399,84                                                      |                                                | 1 166,00                     |

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

| Popis /číslo účtu a názov/                             | Suma      |
|--------------------------------------------------------|-----------|
| a) výnosy z transferov                                 | 468835,32 |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC | 126636,7  |
| 692 - Výnosy z kapit. transferov z rozpočtu obce, VÚC  | 3 288,14  |
| - zúčtovanie kap. transferu zriaďovateľa               | 3 288,14  |

|                                                                                             |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR                                          | 330959,60 |
| 694 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov zo ŠR                                           | 12 551,04 |
| - zúčtovanie kap. transferu zo ŠR                                                           | 12 551,04 |
| 698 - Výnosy samosprávy z kapitálov. transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy | 399,84    |
| <b>b) ostatné výnosy</b>                                                                    | 1838,86   |
| 648 - Ostatné výnosy                                                                        | 1838,86   |

## 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

| Popis /číslo účtu a názov/                  | Suma      |
|---------------------------------------------|-----------|
| <b>a) spotrebované nákupy</b>               | 43 331,71 |
| 501 - Spotreba materiálu                    | 19 986,34 |
| 502 - Spotreba energie                      | 20427,62  |
| <b>b) služby</b>                            | 30538,17  |
| 511 - Opravy a udržiavanie                  | 9844,52   |
| 512 - Cestovné                              | 60,43     |
| 518 - Ostatné služby                        | 20633,22  |
| <b>c) osobné náklady</b>                    | 374525,03 |
| 521 - Mzdové náklady                        | 267274,37 |
| 524 - Zákonné sociálne poistenie            | 92376,85  |
| 525 - Ostatné sociálne poistenie            | 3 396,67  |
| 528 - Zákonné sociálne náklady              | 11477,14  |
|                                             |           |
| <b>d) dane a poplatky</b>                   | 539,83    |
| 538 - Ostatné dane a poplatky               | 539,83    |
| -                                           |           |
| <b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b> | 16239,02  |

|                                                           |           |
|-----------------------------------------------------------|-----------|
| 551 - Odpisy DNM a DHM                                    |           |
| - odpisy od ostatných sub. mimo verejnej správy           | 399,84    |
| - odpisy , zdroje zriaďovateľa                            | 3 288,14  |
| - odpisy z cudzích zdrojov                                | 12 551,04 |
| 553 - Tvorba ostatných rezerv                             | 10238,33  |
| -                                                         |           |
| <b>f) finančné náklady</b>                                | 780,90    |
| 568 - Ostatné finančné náklady                            | 780,90    |
| -                                                         |           |
| <b>g) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov</b> | 0         |

**3. Tržby a náklady príspevkových organizácií - tabuľka č.10**

Tabuľka č.10 nepriložená, účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

**Čl. VI**

**Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch**

**1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi - popis významných položiek majetku a záväzkov**

Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

**2. Ďalšie informácie - informácie o významných položkách**

| Druh položky             | Hodnota  | Účet |
|--------------------------|----------|------|
| DHM - zapožičaný majetok | 6 821,08 | 771  |
| DHM , učebné pomôcky     | 81902,10 | 771  |
| DNM                      | 4047,60  | 771  |

|                           |           |     |
|---------------------------|-----------|-----|
| Učebnice, nevydané žiakom | 17 977,84 | 771 |
|---------------------------|-----------|-----|

## Čl. VII

### Informácie o iných aktívach a iných pasívach

#### 1. Iné aktíva a iné pasíva - tabuľka č. 11

Tabuľka č.11 nepriložená, účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

Zoznam **nehnutel'ných kultúrnych pamiatok** spravovaných účtovnou jednotkou - tabuľka č.12

Tabuľka č.12 nepriložená, účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

## Čl. VIII

### Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch

#### účtovnej jednotky a spriaznených osôb

#### 1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

a)

| Spriaznená osoba | Druh transakcie                                          | Hodnotové vyjadrenie transakcie realizovaných ÚJ | Informácia o neukončených transakciách v hodnotovom vyjadrení celkovému objemu | Informácia hodnotách realizovaných transakcií medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami |
|------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Obec             | Prijatý transfer prostriedky z roku 2013, bež. výdavky   | 7341,02                                          | 0                                                                              | 6108,11                                                                                       |
| Obec             | Prijatý transfer na bežné výdavky zo ŠR                  | 333265,12                                        | 0                                                                              | 276 941,92                                                                                    |
| Obec             | Prijatý transfer na bežné výdavky pre origin. kompet.    | 118218,95                                        | 0                                                                              | 118218,95                                                                                     |
| Obec             | Prijatý transfer na bežné výdavky - povolené prekročenie | 11245,86                                         | 0                                                                              | 11245,86                                                                                      |

## Čl. IX

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.13-16

Textová časť k tabuľke č.13-14

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 13.12.2013 uznesením č. 116/2013

Tabuľka č. 15 a 16 nepriložená, účtovná jednotka nemá obsahovú náplň.

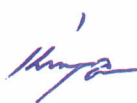
## Čl. X

### Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2014 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2014.

Badíne 27. 04. 2015

Vypracoval: Jozef Flimel



**ZÁKLADNÁ ŠKOLA  
S MATERSKOU ŠKOLOU  
BADÍN  
- 3 -**

.....  
Podpisový záznam štatutárneho orgánu