

Výročná správa

o činnosti neziskovej organizácie

STADETORE n. o. za rok 2014

Správa o činnosti

Nezisková organizácia „STADETORE n. o.“ bola založená 12. novembra 2008 ako právny subjekt na návrh zakladateľov podľa ust. § 11 ods. 1 zákona NR SR č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecné prospešné služby, ktoré v druhovom členení predstavujú:

- poskytovanie sociálnej pomoci
- služby zdravotnej starostlivosti
 - a/ stacionár rehabilitačný pre deti
 - b/ stacionár očný pre deti
- vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry.

Činnosť vo vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie za rok 2014 bola vykonávaná v plnom rozsahu. V časti Domova sociálnych služieb Slniečko – neverejného poskytovateľa sociálnych služieb boli poskytované služby sociálnej pomoci pre 15 klientov. Dodávateľským spôsobom sú naďalej zabezpečené služby zdravotníckej starostlivosti v spolupráci s DFNSP – stacionár rehabilitačný pre deti.

V rámci vzdelávania, výchovy a rozvoja telesnej kultúry sme v roku 2014 poskytovali služby 32 deťom v Súkromnej špeciálnej materskej škole. Dodávateľským spôsobom sú zabezpečené služby zdravotníckej starostlivosti v spolupráci s Oftal s.r.o. – stacionár očný pre deti umiestnené v SŠMŠ – Očko.

Podrobnú správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach (Súkromnej špeciálnej materskej školy „Očko“) za školský rok 2013/2014 tvorí príloha č. 1 a Domova sociálnych služieb „Slniečko“ za rok 2014 príloha č. 2.

Finančná správa

Hospodárenie neziskovej organizácie za rok 2014

Hospodárenie neziskovej organizácie s finančnými prostriedkami v roku 2014 bolo viazané na krytie výdavkov súvisiacich s činnosťou organizácie.

Celkové príjmy tvorili: -dotácie Mesta B. B., BBSK, OÚ, MPSVaR.....	193 108,00€
- tržby stravného limitu na nákup potravín.....	12.315,34€
- tržby z predaja služieb.....	33.352,84€
- 2%, finančné dary.....	1.057,72€
- ostatné výnosy.....	8,91€
spolu:	239.842,81€

Celkové **výdavky** predstavovali v roku 2014.....**243.754,79€**

Hospodársky výsledok za rok 2014 - **3.911,98 €**

Hospodársky výsledok za r. 2008: strata -6,76 €

Hospodársky výsledok za r. 2009: strata -2.233,44 €

Hospodársky výsledok za r. 2010: zisk + 1.715,94 €

Hospodársky výsledok za r. 2011: zisk + 556,31 €

Hospodársky výsledok za r. 2012: strata -187,46 €

Hospodársky výsledok za r. 2013: strata -857,49 €

Hospodársky výsledok za r. 2014: strata -3.911,98 €

Rozdiel - 4.924,88

Rozdiel zostane na účte nevysporiadaného výsledku hospodárenia - suma – 4.924,88 €.

Rozpočet STADETORE n. o. a jeho čerpanie	Rok 2014	Rok 2014 DSS
Prijmy organizácie	239 842,81	68 286,34
Bežné príjmy	239 842,81	68 286,34
6 Výnosy	239 842,81	68 286,34
Vlastné príjmy	46 734,81	13 786,34
60 Tržby za vlastné výkony a tovar	45 668,18	13 786,34
601 Tržby za vlastné výrobky –predstavujú stravný limit na potraviny	12 315,34	0,00
602 Tržby s predaja služieb	33 352,84	13 786,34
604 Tržby za predaný tovar	0,00	0,00
61 Zmena stavu vnútropodnikových zásob	0,00	0,00
62 Aktivácia	0,00	0,00
64 Ostatné výnosy	8,91	0,00
644 Úroky	1,01	0,00
/641, 642, 643, 645, 646, 647, 648, 649/	7,90	0,00
65 Tržby z predaja a prenájmu majetku	0,00	0,00
658 Výnosy z nájmu majetku	0,00	0,00
/651,652,653,654,656,657,658/	0,00	0,00
66 Prijaté príspevky	1 057,72	0,00
663 Prijaté príspevky od fyzických osôb	10,56	0,00
/661, 662, 664, 665, 667/	1 047,16	0,00
67 Vnútroorganizačné prevody	0,00	0,00
Dotácie	193 108,00	54 500,00
69 Dotácie	193 108,00	54 500,00
691 Dotácie	193 108,00	54 500,00
/Mesto Banská Bystrica/SŠMŠ a SCŠPP	136 546,00	0,00
/BBSK/	44 770,00	44 770,00
/Okresný úrad/	2 062,00	0,00
/Ministerstvo práce soc.vecí a rodiny SR Bratislava/	9 730,00	9 730,00
Výdavky organizácie	243 754,79	68 286,34
Bežné výdavky	243 754,79	68 286,34
5 - Náklady na činnosť	243 754,79	68 286,34
50 Spotrebované nákupy	53 619,97	10 879,35
501 - Spotreba materiálu	30 079,89	4 199,82
502 - Spotreba energie	23 540,08	6 679,53
504 - Predaný tovar	0,00	0,00
51 Služby	22 072,60	12 848,26
511,518, 513 – Služby, údržba....	18 975,69	11 278,80
512 - Cestovné	3 096,91	1 569,46
52 Osobné náklady	166 409,82	44 283,29
521 - Mzdy	122 678,16	32 404,66
524, 525, 527, 528 - Odvody	43 731,66	11 878,63
53 Dane a poplatky	457,60	228,80
54 Ostatné náklady	595,46	46,64
55 Odpisy	432,00	0,00
558 Tvorba oprav.položiek k pohľadávkam	167,28	0,00
57 Vnútroorganizačné prevody nákladov	0,00	0,00
59 Daň z príjmov	0,06	0,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00
04 - Obstaranie dlhodobého majetku	0,00	0,00
Bilancia	-3 911,98	0,00

Nadobudnutý drobný hmotný investičný majetok prevzala do používania od svojho zakladateľa – Mesta Banská Bystrica v roku 2008. Zverený majetok vedie v podsúvahovej evidencii.

Vyradovanie uvedeného majetku vykonalo mesto Banská Bystrica v roku 2009 až v roku 2013. Zostatková cena majetku je v súčasnosti 1.249,94 €.

STADETORE n. o. nevlastní žiaden majetok nadobudnutý prostredníctvom lízingu.

Organizácia neeviduje žiadne pohľadávky a záväzky v cudzej mene.

V prílohe prikladám podrobnú správu o činnosti Súkromnej špeciálnej materskej školy „Očko“ a Domova sociálnych služieb „Slniečko“ (príloha č. 1,2), Správu nezávislého audítora a ročnú účtovnú závierku 2014 (príloha č.3), ktorá bude zverejnená vo verejnej časti registra účtovných závierok v lehote do 15. júla 2015.

Výrok audítora:

Podľa nášho stanoviska účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie STADETORE n. o k 31.decembru 2014 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu v súlade so zákonom o účtovníctve (vid'. príloha č. 3)

Z á v e r

Výročná správa býva spravidla obzretím sa dozadu, ale aj príležitosťou stanoviť si víziu do budúcnosti. Pre rok 2015 je našou víziou výrok J. A. Komenského „Komukoľvek môžeš pomôcť, pomôž rád. Veď dávno sa hovorí, že slúžiť a pomáhať sú vlastnosti vznešených ľudí.“

Banská Bystrica 25.marca 2015

Mgr. Iveta Šváčová
riaditeľka n. o.

Prílohy:

Príloha č. 1: Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2013/2014

Príloha č. 2: Podrobná správa o činnosti Domova sociálnych služieb Slniečko za rok 2014

Príloha č. 3: Správa nezávislého audítora a účtovná závierka 2014

**Súkromná špeciálna materská škola Slnčná 34,
974 04 Banská Bystrica**

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2013/2014

1)

Základné identifikačné údaje

1. **Názov školy:** Súkromná špeciálna materská škola
Súkromné centrum špeciálnopedagogického
poradenstva ako súčasť SŠMŠ
2. **Adresa:** Slnčná 34, 974 04 Banská Bystrica
3. **Telefónne číslo:** 048/423 09 08
4. **Internetová a elektronická adresa školy :** www.detskecentrumbb.sk
stadetore@gmail.com
5. **Zriaďovateľ :** STADETORE n. o., Slnčná 34, Banská Bystrica
6. **Vedúci zamestnanci:** riaditeľka – Mgr. Iveta Šváčová
zástupkyňa riaditeľa poverená riadením
pedagogickej činnosti – Mgr. Zuzana Grimeková
vedúca SŠJ – Soňa Speváková
7. **Údaje o správnej rade a iných poradných orgánoch**
Správna rada: Ing. Stanislav Ondrejka predseda
Ing. Janko Šabo - člen
MUDr. Monika Gajdošová - člen
Ing. Mgr. Eva Lecká -člen
MUDr. Jana Kuciaková - člen

Pedagogická rada, ktorej členmi sú všetci pedagogickí zamestnanci, zasadala 4-krát v zmysle plánu činnosti. Schválila prijatie detí na základe odporúčenia odborných zamestnancov SCŠPP a odborných lekárov. Prerokovala revidovanie školského vzdelávacieho programu, školský poriadok, plán práce školy, pracovný poriadok, plán vnútornej kontroly školy, plány ďalšieho vzdelávania pedagogických zamestnancov, správu z následnej kontrolnej činnosti Štátnej školskej inšpekcie. Uložila členom pedagogickej rady úlohy vyplývajúce z prerokovaných dokumentov v záujme zvýšenia kvality výchovno-vzdelávacej činnosti.

Metodické združenie pracovalo podľa plánu činnosti pod vedením vedúcej metodického združenia Mgr. Marty Makrovskej. Na zasadnutiach (4-krát v školskom roku) sa zúčastňovali všetky učiteľky, prizývaná bola aj riaditeľka školy. Svoju činnosť orientovali na prehĺbovanie svojho profesijného a kariérneho rastu. Prerokovali a posudzovali prijaté opatrenia na skvalitnenie výchovy a vzdelávania, hodnotili uplatnenie prijatých opatrení na odstránenie nedostatkov vyplývajúcich zo zistení Štátnej školskej inšpekcie. Vzájomne si odovzdávali poznatky a skúsenosti z absolvovaných vzdelávaní a z naštudovanej odbornej literatúry.

8. Údaje o počte detí v súkromnej špeciálnej materskej škole

V školskom roku 2013/2014 bolo zapísaných spolu 32 detí vo veku od 3 do 6 rokov v štyroch heterogénnych triedach s celodennou starostlivosťou. Z celkového počtu detí boli dve 2-ročné, pätnásť 3-až 4-ročných a pätnásť 5-až 6-ročných. Počet detí s odloženou povinnou školskou dochádzkou bolo päť a dodatočne odloženou povinnou školskou dochádzkou bolo jedno dieťa.

9. Údaje o počte zapísaných detí do prvého ročníka základnej školy

Do 1. ročníka základnej školy bolo zapísaných spolu 13 detí.

10. Údaje o výsledkoch hodnotenia detí podľa poskytovaného stupňa vzdelania:

Pri plnení cieľa predprimárneho vzdelávania a získania profilu absolventa predprimárneho vzdelávania so zrakovým postihnutím škola dosiahla **výrazné pozitíva**.

1. v oblasti perzeptuáno-motorického rozvoja:

- pozitívny postoj k pohybu a športovým aktivitám,
- zvládnutie elementárnych operácií na interaktívnej tabuli,
- správne používanie príboru,
- vypestovaný návyk pravidelného čistenia chrupu po obede,

2. v oblasti kognitívneho rozvoja:

- spontánny záujem o nadobúdanie a získavanie poznatkov,
- samostatné predstavenie sa menom a priezviskom,
- pomenovanie členov rodiny,
- rozlišovanie ročných období,
- spontánne a samostatné zapájanie sa do rozhovoru
- samostatne alebo s pomocou učiteľa rieši problémy v osobnej a spoločenskej rovine

3. v oblasti sociálno-emocionálneho rozvoja:

- spontánne zapájanie sa do hier,
- samostatné vyjadrenie pocitov, osvojené elementárne ochranárske postoje k prírodnému prostrediu,

- rozlišovanie pozitívnych a negatívnych prejavov správania, záujem o spoluprácu v činnostiach
- pozerá sa na svet aj očami druhých

4. v oblasti psychomotorického rozvoja:

- používanie primeraného tlaku na kresliaci materiál
- používanie techniky maľovania, strihania, vypichovania, lepenia

Uvedené zručnosti sú dobre rozvinuté vďaka denným pleoptickým cvičeniam, zameraným na odstránenie resp. zmiernenie zrakového postihnutia našich detí.

Oblasti vyžadujúce si zlepšenie:

1. v oblasti psychomotorického rozvoja:

- došľapovanie na chodidlá v realizácii základných lokomočných pohybov,

2. v oblasti kognitívneho rozvoja:

- zdôvodňovanie svojich názorov, vyslovovanie jednoduchých úsudkov,
- rozlišovanie základných geometrických tvarov,

3. v oblasti sociálno-emocionálneho rozvoja:

- hodnotenie vlastného konania a správania, ako aj správania a konania ostatných detí.
- nadväzovanie spoločensky prijateľným spôsobom kontakty s druhými a udržiavanie s nimi harmonické vzťahy

a) zoznam študijných odborov a ich zameraní, v ktorých škola zabezpečuje výchovu a vzdelávania, zoznam uplatnených učebných plánov:

Výchova a vzdelávanie v špeciálnej materskej škole sa realizovali podľa školského vzdelávacieho programu „Čo tie očká vidia“ vypracovaného v zmysle Štátneho vzdelávacieho programu revidovaného na podmienky pre deti so zrakovým postihnutím a so zapracovaním špecifických prístupov vo výchove a vzdelávaní detí so zrakovým postihnutím. Zameranie školského vzdelávacieho programu bolo na rozvoj kompetencií špecifického kurikula pre deti so zdravotným znevýhodnením - poruchou binokulárneho videnia. V školskom roku 2013/ 2014 boli do školského vzdelávacieho programu zaradené špecifiká pre deti s mentálnym postihnutím a pre deti s narušenou komunikačnou schopnosťou. Táto revidácia bola potrebná vzhľadom k výskytu detí s kombináciou porúch binokulárneho videnia a mentálneho postihnutia, alebo detí s kombináciou porúch binokulárneho videnia a narušenou komunikačnou schopnosťou.

11. Údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy

V materskej škole pôsobilo 8 pedagogických zamestnancov, z toho pedagogickú spôsobilosť spĺňalo 8 zamestnancov, špeciálnopedagogickú spôsobilosť spĺňalo 6 zamestnancov, špeciálnopedagogickú spôsobilosť nespĺňali 2 zamestnanci.

Kvalifikáciu si dopĺňajú 2 pedagogickí zamestnanci kvalifikačným štúdiom za účelom doplnenia si špeciálnopedagogickej spôsobilosti. Vysokoškolské štúdium druhého stupňa absolvovalo 7 zamestnancov, 1 zamestnanec mal stredoškolské vzdelanie.

V materskej škole pôsobili 4 nepedagogickí zamestnanci, ktorí spĺňajú požadovanú kvalifikáciu na výkon svojej pracovnej pozície.

b) údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov

V školskom roku začali kvalifikačné vzdelávanie 2 zamestnanci. 1 zamestnanec absolvoval metodický deň realizovaný Stredoslovenským osvetovým strediskom v Banskej Bystrici, zameraný na program environmentálnej výchovy pre materské a základné školy. Vzájomné hospitácie so zameraním na edukačné aktivity počas pobytu vonku prebiehali počas školského roka. Vedú ku skvalitňovaniu výchovy a vzdelávania. Poznatky z naštudovanej literatúry a ich praktické využitie si zamestnanci odovzdávali na zasadnutiach metodického združenia. Pani učiteľky prezentovali svoje poznatky zo školení, na ktorých sa zúčastnili. Niektoré konkrétne témy, ktoré boli prínosom pre materskú školu napr. Pedagogika Márie Montessori, Výtvarné techniky a ich využitie atď.

12. Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti:

V školskom roku špeciálna materská škola organizovala aktivity: vystúpenia detí pri rozličných príležitostiach a slávnostiach: Mikuláš, Vianočná besiedka, Karneval, Zdravé zúbky, Fašiangy, Deň matiek, Deň otcov, Rozlúčka s predškólakmi, návšteva 1. ročníka ZŠ, návšteva knižnice a pod..., podľa „Ročného plánu akcií materskej školy na školský rok 2013/2014.“ Zúčastnili sme sa výtvarnej súťaže „Rodová rovnosť očami detí“ organizovanej inštitútom rodovej rovnosti v Banskej Bystrici, „Vesmír očami detí“ – Krajská hvezdáreň a planetárium M. Hella v Banskej Bystrici, „Otvor oči a snívaj svoj sen“ 20. ročník súťaže-MŠ Hollého v Bánovciach nad Bebravou, Dobrý anjel-dobrá ZOO – akcia ZOO pre deti.

Prezentácia školy v školskom roku **v printových médiách** na školskej úrovni prostredníctvom nástieniek a panelov v priestoroch materskej školy, cez ktoré sú rodičia oboznamovaní o aktuálnom dianí.

V elektronických médiách aktualizovaním stránky www.detskecentrumbb.sk; Facebook Lions klubu, BBonline. Propagácia charakteru a aktivít nášho zariadenia prostredníctvom internetovej stránky www.detskecentrumbb.sk, prezentácia aktivít a priestorov materskej školy počas Dňa otvorených dverí, prostredníctvom regionálnych médií a zapojenie sa do Týždňa dobrovoľníctva.

Aktivity školy:

Spolupráca so Súkromným centrom voľného času, Základnou školou Spojová 14, s Centrom špeciálno-pedagogického poradenstva, Ďumbierska 15, Lions klubom v Banskej Bystrici, Mestom Banská Bystrica, Knižnicou Mikuláša Kováča v Banskej Bystrici s ktorými sme pripravili spoločné aktivity a podujatia zamerané na obohatenie kultúrneho, športového a spoločenského života detí.

Získavanie elementárnych zručností pri práci s IKT, práca s interaktívnou tabuľou, exkurzie a vychádzky do prírody, spolupráca s detskou farmou Gazdáčik – pedagogicko-psychologické jazdenie na poníkoch, canisterapia prebiehala každý

druhý piatok v mesiaci, plavecký výcvik v spolupráci so Súkromným centrom voľného času, dvakrát do mesiaca prebieha muzikoterapia.

V rámci pobytu v špeciálnej materskej škole je deťom s poruchou binokulárneho videnia poskytovaná bezplatná zdravotnícka starostlivosť dodávateľským spôsobom dvomi zamestnancami OFTAL s.r.o. – Špecializovanej nemocnice v odbore oftalmológia a ak je zároveň dieťaťu indikovaná liečba rehabilitačným lekárom, je poskytovaná LTV fyzioterapeutkou, zamestnankyňou DFNSP v Banskej Bystrici, ktoré sú hradené zdravotnými poisťovňami.

c) údaje o projektoch do ktorých je škola zapojená

Škola sa ďalej zapojila, alebo začala realizovať nasledovné projekty: Týždeň zdravej výživy spojený s kampaňou " Odstráň obezitu " - kampaň podporuje Svetová zdravotnícka organizácia MŠ VVaŠ SR, Veselé zúbky v spolupráci s DM-drogerie, Adamko ZDRAVO-HRAVO schváleným Úradom verejného zdravotníctva, Zelená škola, Olympiáda MŠ o putovný pohár primátora Banskej Bystrice, Súťaž o najkrajšieho tučniaka MiKiho organizovanú firmou Mary Kay a pod.

13. Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej ŠŠI v škole:

V školskom roku 2013/ 2014 bola vykonaná následná školská inšpekcia, ktorá bola zameraná na stav odstránenia zistených nedostatkov zistených pri komplexnej inšpekcii v predchádzajúcom školskom roku. Pri tejto školskej inšpekcii vykonanej dňa 11.12. 2013 štátna školská inšpekcia zistila, že všetky odporúčania ŠŠI boli akceptované.

V správe o výsledkoch ŠŠI je zahrnuté :

Akceptovanie odporúčaní sa pozitívne prejavilo v realizácii edukačného procesu. Výchova a vzdelávanie sú realizované s uplatňovaním efektívnych spôsobov učenia a učenia sa detí, využitím dramatizácie hry, zapájaním detí do plnenia úloh motivovaním. Realizácie edukačných činností sú prepojené s plnením cieľov uplatnením zážitkového učenia, učiteľka vyvážene rozvíja zohľadňuje potrebu celostného rozvoja osobnosti dieťaťa. V riadených edukačných činnostiach rozvíja zmyslové vnímanie detí, vytvára zámerne problémové úlohy a situácie, pri ktorých deti prezentujú rozvinuté kognitívne, učebné a komunikatívne kompetencie. Učiteľka využíva vhodné stimulačné učebné pomôcky, didaktickú techniku, knihy, rôzne hračky, maľušky, obrázkové súbory. Uvedené pomôcky sú estetické, primerané veku, výrazne pomáhajú efektívnemu učeniu sa detí. Citlivým prístupom učiteľky je posilňovaná emocionálnosť detí. Úlohy sú deťom zadané s rešpektovaním ich individuálnych rozvojových možností a schopností.

Stav a úroveň vyučovania a učenia sa detí je podľa ŠŠI veľmi dobré.

d) údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy

Stav a využitie vnútorných priestorov je primeraný vo vzťahu k počtu a potrebám detí, pedagogických a nepedagogických zamestnancov i k zameraniu školy z hľadiska zabezpečenia bezpečného a zmysluplného pobytu detí v materskej škole. Na

odporúčenie ŠŠI sme priestor rozdelili na štyri triedy po 8 detí. Stav vonkajších priestorov neustále upravujeme v rámci dní dobrovoľníctva, opravujeme a dopĺňame. Využitie interiéru a exteriéru vo vzťahu k realizácii školského vzdelávacieho programu je primeraný. Využíva sa aj telocvičňa, okrem vykurovacieho obdobia. Vybavenie a využitie učebnými pomôckami, didaktickou a digitálnou technikou je výborný. V tomto školskom roku sme sa zapojili do projektu DIGI ŠKOLA organizovaným MŠVV a Š SR a získali tak interaktívnu tabuľu s počítačom a tlačiarňou. Stále dopĺňujeme pomôcky pre pleoptické cvičenia pre deti zo zrakovým postihom – poruchou binokulárneho videnia.

e) údaje o finančnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy:

Vid'. v prílohe "Správy o činnosti a hospodárení neziskovej organizácie za rok 2013"

f) cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok

V oblasti výchovy a vzdelávania:

Orientáciu výchovy a vzdelávania viesť v súlade so Štátnym školským vzdelávacím programom ISCED 0 a následne so Školským vzdelávacím programom, ktorého obsah je zameraný na fyzický rozvoj detí, ich intelektu a reči, rozvoj mravného a estetického vedomia, tvorivých schopností, pracovných zručností so zreteľom na zdravotné znevýhodnenie, ktoré dieťa má. Uplatňovať prvky tvorivo-humanistickej výchovy prostredníctvom princípov triedy orientovanej na dieťa, princíp aktivity, stimulácie rozvoja tvorivosti a schopnosti, využívať problémové učenie u detí a tým prispievať k pripravenosti na vstup do ZŠ. Pohybovými aktivitami upevňovať a otužovaním zvyšovať odolnosť a zdravie detí a utvárať priaznivú socioemocionálnu klímu na základe vzťahov partnerstva, empatie a spolupráce. Zvýšenú pozornosť venovať rozvíjaniu komunikačných schopností a v spolupráci s logopédom napomáhať odstraňovaniu porúch reči detí, rozvíjať a zdokonaľovať podmienky pre zámernú interakciu dieťaťa predškolského veku s počítačom s cieľom skvalitniť proces výchovy a vzdelávania, prispieť k rozvoju myšlienkových a tvorivých aktivít, prehlbovať a oživovať kultúrne regionálne tradície.

V materiálo – technickej oblasti

V rámci Dňa Dobrovoľníctva 2013 rodičia a ostatní dobrovoľníci vykosili, vyčistili a vyhrabali celý príslušný areál, zamestnanci ponatierali pieskoviská, poopravovali hračky, starší nábytok.

Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť

1. Oblasť riadenia výchovy a vzdelávania:

Silné stránky –prerozdelenie zodpovednosti za riadenie materskej školy -zástupca riaditeľa školy, vedúca MZ, pedagogická rada.

Slabé stránky –schopnosť jednotlivých poradných orgánov podieľať sa na riadení, prípadná výmena zamestnancov

Príležitosti – vzdelávanie zamestnancov podľa aktuálnych potrieb špeciálnej materskej školy

Riziká – nezáujem o vedúcu pozíciu

2. Oblasť podmienok výchovy a vzdelávania:

Silné stránky –materiálne a digitálne vybavenie školy

- kvalifikovaní pedagogickí zamestnanci

Slabé stránky –využitie materiálnych, didaktických a digitálnych technológií

Príležitosti – denné vykonávanie a zdokonaľovanie individuálnych a skupinových pleoptických cvičení s deťmi s využitím materiálnych, didaktických a digitálnych technológií

Riziká – nedostatočné využívanie možností materiálneho a digitálneho vybavenia

3. Oblasť vyučovania a učenia sa detí:

Silné stránky –výmena odborných vedomostí medzi zamestnancami z oblastí oftalmológie, špeciálnej pedagogiky, psychológie a logopédie,

Slabé stránky –schopnosť pedagogického personálu zmodernizovať edukačné aktivity

Príležitosti – denné vykonávanie a zdokonaľovanie individuálnych a skupinových pleoptických cvičení s deťmi

Riziká- ignorovanie možností zlepšovania

2)

Správa o činnosti Súkromného centra špeciálno-pedagogického poradenstva ako súčasť Súkromnej špeciálnej materskej školy za školský rok 2013/2014

Názov školského zariadenia:

Súkromné centrum špeciálno-pedagogického poradenstva ako súčasť Súkromnej špeciálnej materskej školy

Adresa školského zariadenia:

Slnečná 34, 974 04 Banská Bystrica

Kontakt:

tel. č.: 0944 985 061

mail: scspp.bb@gmail.com

web: www.detskecentrumbb.sk

Zriaďovateľ:

Stadetore n. o.

Slnečná 34, 974 04 Banská Bystrica

Riaditeľka

Mgr. Iveta Šváčová

Zástupkyňa riaditeľky pre SCŠPP:

Mgr. Alena Kmeťová

Odborní zamestnanci:

PhDr. Anna Balgová – psychológ

Mgr. Tatiana Borbélyová - psychológ

PaedDr. Jana Kvietiková – špeciálny pedagóg

Mgr. Alena Kmeťová - logopéd

Charakteristika SCŠPP

Centrum špeciálne -pedagogického poradenstva pri Špeciálnej materskej škole je školské zariadenie, ktoré poskytuje komplexnú psychologickú, špeciálne -pedagogickú a logopedickú starostlivosť. Zameriava sa na činnosť diagnostickú, poradenskú, preventívnu, metodickú a terapeutickú. Zameriava sa na deti so zdravotným postihnutím vrátane detí s vývinovými poruchami ale i na vyhľadávanie detí s rôznymi deficitmi medzi intaktnou populáciou. Cieľom je dosiahnuť optimálny rozvoj ich osobnosti a sociálnu integráciu od narodenia až po dosiahnutie pätnásteho roku veku. Prioritne sa zameriava na deti raného, predškolského a školského veku. Jednou z priorít je včasná diagnostika a prevencia, rovnako ako spolupráca s rodičom či zákonným zástupcom, čím sa zvyšuje efektívnosť poskytovaných služieb.

Odborná činnosť poradne:

Je zameraná na prevenciu, diagnostiku a intervenciu detí so špeciálnymi výchovno -vzdelávacími potrebami, so zdravotným znevýhodnením a poradenstvo zákonným zástupcom a školám. Diagnostika je zameraná na zisťovanie úrovne schopností a zručností detí raného, predškolského a školského veku a následne pokračujúca starostlivosť smeruje k rozvoju a stimulácii oslabených funkcií, alebo k nácviku kompenzačných či korekčných mechanizmov. Poradenstvo sa poskytuje podľa potreby zákonným zástupcom detí, učiteľom, vychovávateľom, alebo odborným klinickým pracovníkom, ktorí sa podieľajú na terapii či diagnostike. Poradenstvo sa poskytuje aj samotným žiakom aj v oblasti profesijnej orientácie.

Odborná činnosť psychológa:

- diagnostika intelektu, školskej zrelosti, problémov s učením a pozornosťou, problémového správania a celého spektra osobnostných, emocionálnych, psychosomatických problémov,
- psychoterapia
- program na podporu rozvoja dielčích schopností v materských školách
- socioterapia
- poradenstvo rodičom a zákonným zástupcom
- konzultácie s pedagogickými i zdravotníckymi odborníkmi
- školiťská činnosť (adaptačné vzdelávanie psychológa)

Odborná činnosť špeciálneho pedagóga:

- diagnostika detí a žiakov so zdravotným znevýhodnením a vývinovými poruchami učenia a pozornosti, s čiastočným oslabením výkonu
- diagnostika za účelom vyjadrenia stanoviska k individuálnemu začleneniu žiaka v základnej škole
- korekcia detí a žiakov so zdravotným znevýhodnením a vývinovými poruchami učenia a pozornosti, s čiastočným oslabením výkonu
- vyhľadávanie detí s rizikom výskytu porúch učenia
- vypracovanie stimulačných programov pre deti a žiakov so zdravotným znevýhodnením a vývinovými poruchami učenia a pozornosti, s čiastočným oslabením výkonu

- konzultácie a poradenstvo rodičom, zákonným zástupcom, predškolským zariadeniam, základným školám, špeciálnym školám

Odborná činnosť logopéda:

- vyhľadávanie detí s narušenou komunikačnou schopnosťou
- vyhľadávanie detí s rizikom výskytu porúch učenia
- diagnostika všetkých druhov a stupňov narušenej komunikačnej schopnosti
- intervencia všetkých druhov a stupňov narušenej komunikačnej schopnosti
- poradenstvo, konzultácie rodičom, zákonným zástupcom, predškolským zariadeniam, základným školám, špeciálnym školám

Údaje o klientoch:

V školskom roku 2013/2014 bol reálny počet klientov 539.

Odborná starostlivosť bola pravidelne poskytovaná prioritne klientom SŠMŠ, Slnčná 34, Banská Bystrica (44 klientov) a klientom DSS Slniečko Slnčná 34, Banská Bystrica (12 klientov)

Údaje o klientoch podľa primárneho druhu postihnutia:

mentálne postihnutie: 6

sluchové postihnutie: 1

zrakové postihnutie: 46

narušená komunikačná schopnosť: 405

telesné postihnutie: 3

viacnásobné postihnutie: 3

vývinové poruchy aktivity a pozornosti: 9

vývinové poruchy učenia: 13

nadanie: 53

Údaje o aktivitách:

Celkový počet aktivít: 5880

počet individuálnych jednorázových aktivít: 1431

počet opakovaných individuálnych aktivít: 4341

počet skupinových jednorázových aktivít: 21

počet skupinových opakujúcich sa aktivít: 87

Aktivity a prezentácia zariadenia na verejnosti :

metodické návštevy v materských a základných školách podľa aktuálnych potrieb

účasť na poradách organizovaných Krajským školským úradom

Materiálno-technické vybavenia SCŠPP

SCŠPP sídli v novovybudovaných priestoroch. Ide o tri pracovne vybavené počítačovou technikou a čakáreň.

V školskom roku 2013/2014 boli zakúpené diagnostické testy:

- Luscherová klinická diagnostika T-171
- Stanford-Binetova inteligenčná škála T-35Wisc III. Weschlerova inteligenčná škála pre deti
- Test Dysortografia
- Zajakovosť

Vzájomné vzťahy a spolupráca s rodičmi a s inými inštitúciami :

- ZŠ Spojová Banská Bystrica
- ZŠ Slovenská Ľupča
- ZŠ Brusno
- ZŠ Malachov
- SZŠ Dráčik
- MŠ Šalgotariánska, Š. Moyzesa, Dráčik, Sl. Ľupča, Hviezdička, Nemecká, Sklabiná, Nenince, Lesenice, Lučatín, Medzibrod, Hiadeľ, Nemecká
- Materské centrum Kľúčik Slovenská Ľupča
- ČŠPP Banská Bystrica

Údaje o vzdelávacích aktivitách odborných zamestnancov:

1. Dlhodobý výcvik v symbolickej a relaxačnej psychoterapii
Výcvik v symbolickej a relaxačnej psychoterapii pre deti (Inštitút pre výcvik v symbolickej a relaxačnej psychoterapii)
2. Teoretické vzdelávanie v rámci vzdelávania v SPS)
3. Kurz „Rozvoj čitateľského porozumenia“ -projekt Spolučítanka
4. Kurz KUPREV
5. Kurz KUPOZ
6. Aplikovaná behaviorálna analýza I., II.
Sémanticko-pragmatický syndróm
7. Tréningový kurz školského intervenčného programu INPP

Iné vzdelávacie aktivity:

1. Odborný seminár Poruchy učenia ako edukačný fenomén
2. seminár Psychoterapia, socioterapia a dieťa 5. ročník
3. Snoezelen day
4. Seminár rešpektuj a buď rešpektovaný

Spracovala: Mgr. Iveta Šváčová
Mgr. Renata Šefčíková
Mgr. Alena Kmeťová

Správu o výchovno – vzdelávacej činnosti Súkromnej špeciálnej materskej školy a jej súčasti za rok 2013/ 2014 prerokovala a schválila bez pripomienok a výhrad:

Pedagogická rada: dňa 06. 10. 2014

.....
Mgr. Iveta Šváčová
riaditeľka SŠMŠ

Členovia Správnej rady STADETORE n. o. sa stotožňujú so Správou o výchovno – vzdelávacej činnosti a nemajú pripomienky, ani výhrady k vypracovanej správe.

Správna rada: dňa 31. 10. 2014

.....
Ing. Stanislav Ondrejka
predseda Správnej rady STADETORE n. o.

Vyjadrenie zriaďovateľa:

Správu o výchovno – vzdelávacej činnosti za školský rok 2013/2014

SCHVAĽUJE - NESCHVAĽUJE

.....
Mgr. Iveta Šváčová

V Banskej Bystrici 31. 10. 2014

STADETORE n. o. Slnčná 34, 974 04 Banská Bystrica



V Banskej Bystrici, dňa 17.03.2015

Podrobná správa o činnosti Domova sociálnych služieb Slniečko, Slnčná 34, 974 04 v Banskej Bystrici za rok 2014

1. Charakteristika Domova sociálnych služieb v Banskej Bystrici:

Domov sociálnych služieb je sociálne zariadenie, ktorého zriaďovateľom je nezisková organizácia STADETORE n. o., ktorej zakladateľom je Mesto Banská Bystrica a OFTAL s.r.o. s kapacitou 20 klientov.

Domov sociálnych služieb Slniečko (ďalej len DSS) v súčasnosti poskytoval sociálne služby pre 15 posúdených klientov s viacnásobným postihnutím (mentálnym, telesným, pohybovým, rečovým, zrakovým, sluchovým) od 2 rokov do 8 rokov veku, ak sú odkázaní na pomoc inej fyzickej osoby a ich stupeň odkázanosti je najmenej V., podľa prílohy č. 3 Zákona č. 448/2008 o sociálnych službách v znení neskorších predpisov. Zákon o sociálnych službách ustanovuje konkrétne služby a podmienky, podľa ktorých náš domov postupuje. Zákon tiež umožňuje za účelom zvyšovania kvality poskytovania sociálnych služieb poskytovať ďalšie odborné služby a keďže máme na to vytvorené podmienky, naše služby sú rozšírené o odborný rehabilitačný program a špecializované terapie (canisterapia, aminoterapia, arteterapia). Zabezpečujeme komplexnú starostlivosť (sociálnu, špeciálno-pedagogickú, logopedickú a fyzioterapeutickú). Každé dieťa má vypracovaný individuálny program rozvoja osobnosti, t. j. anamnézu dieťaťa, denný program, sociálnu správu dieťaťa, hodnotenie individuálneho plánu rozvoja osobnosti dieťaťa v spolupráci s rôznymi odborníkmi zo zariadenia aj mimo neho.

Zamestnanci

Obsadenie zamestnancov v DSS je nasledovné:

- riaditeľka – VŠ pedagóg – 0,5
- opatrovatelky – SŠ zdravotná sestra bez špecializácie – 1,75
- inštruktorka sociálnej rehabilitácie - SŠ zdravotná sestra a akreditovaný vzdelávací kurz sociálnej rehabilitácie MPSVaR v rozsahu 150 hodín - 1
- špeciálny pedagóg – 0,125 (SCŠPP)
- fyzioterapeut – SŠ – fyzioterapeut s certifikátom – 0,5 (Detská fakultná nemocnica)
- upratovačka – SŠ – 0,25
- garant (sociálny pracovník) – VŠ sociálna práca – 1
- logopéd – 0,125 (SCŠPP)

Skladba zamestnancov z hľadiska ich funkčného zaradenia a ich pracovný úväzok :

Funkčné zaradenie	pracovný úväzok	počet	z toho počet zamestnancov spĺňajúcich kvalifikačné predpoklady
opatrovateľka	1,75	2	2
inštruktor soc. rehabilitácie	1	1	1
riaditeľka	0,5	1	1
fyzioterapeut	0,5	1	1
logopéd	0,125	1	1
špeciálny pedagóg	0,125	1	1
soc. pracovník - garant	1	1	1
upratovačka	0,25	1	1

Prehľad o fyzickom počte zamestnancov:

Zamestnanci	Počet	Z toho mužov	Z toho žien
interní zamestnanci celkovo	4,5	0	4,5
z toho odborní interní zamestnanci	4,25	0	4,25
externí zamestnanci celkovo	0,75	0	0,75
z toho odborní externí zamestnanci	0,75	0	0,75
zamestnanci v dôchodkovom veku	0	0	0
zamestnanci so zdravotným znevýhodnením	0	0	0
zamestnanci zvyšujúci si kvalifikáciu	0	0	0

Vzdelávanie zamestnancov:

1. Odborný seminár – Novela zákona 448/2008 – MsÚ BB – 1 zamestnanec
2. Odborný seminár – Novela zákona 448/2008 – VÚC - BBSK – 1 zamestnanec
3. Vyhodnotenie komunitného plánu mesta BB – MsÚ – 1 zamestnanec
4. Základy tvorby projektov – Centrum vzdelávania neziskových organizácií – 1 zamestnanec
5. Odborno vzdelávací seminár – Štandardy kvality v sociálnych službách – VÚC – BBSK – 1 zamestnanec

2. Financovanie DSS Slniečko v Banskej Bystrici

STADETORE n. o. je nezisková organizácia, ktorá bola financovaná z dotácie BBSK pre neverejného poskytovateľa sociálnych služieb na 11 klientov. Ďalšie príjmy tvorili poplatky klientov a príjmy z nájmu a DC Miláčik. Z dotácie MPSVR bol vrátený príspevok vo výške 7070 € za neobsadené miesta v jednotlivých mesiacoch do registrovanej kapacity 20 klientov v zmysle platnej zmluvy. Poplatky sme od začiatku svojej činnosti nezvyšovali, nakoľko poskytujeme služby zdravotne ťažko postihnutým klientom, deťom predškolského veku.

3. Zhodnotenie opatrení v prospech klientov

Prostredníctvom kreatívnej, pracovnej, telesnej a liečebnej terapie sa zvyšuje úroveň jemnej a hrubej motoriky, celkovej pohybovej koordinácie, ktorá v podstatnej miere prispieva k dosiahnutiu bio-psycho-sociálnej rovnováhy a šťastia z dosiahnutých úspechov.

Zabezpečuje získavanie a rozvoj sociálnych skúseností a zručností. Profesionálna orientácia s prihliadnutím na reálne možnosti dieťaťa a zákonného zástupcu dieťaťa.

Deti sa vzdelávajú podľa individuálneho plánu rozvoja osobnosti, ktorý je individuálne zostavený podľa potrieb klientov.

Veková kategória klientov: od 2 rokov do 8 rokov

Pohlavie umiestnených klientov k 31.12.2014

Pohlavie	Počet
ženy	3
muži	7
Spolu	10

Počet umiestnených klientov k 31.12.2013 podľa stupňa odkázanosti :

Stupeň odkázanosti	Počet	Z toho mužov	Z toho žien
I. stupeň	0	0	0
II. stupeň	0	0	0
III. stupeň	0	0	0
IV. stupeň	0	0	0
V. stupeň	1	0	1
VI. stupeň	9	7	2
Spolu	10	7	3

Vstupná diagnostika po príchode dieťaťa do zariadenia:

- a) rodinná anamnéza – riaditeľka, opatrovateľka, sociálna pracovníčka, inštruktor sociálnej rehabilitácie
- b) osobná anamnéza – riaditeľka, opatrovateľka, sociálna pracovníčka, inštruktor sociálnej rehabilitácie
- c) vzdelávanie, záujmová činnosť a pracovná činnosť – špeciálny pedagóg, učiteľ, logopéd,
- d) pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby – opatrovateľky, inštruktor sociálnej rehabilitácie
- e) zdravotný stav – opatrovateľka, zdravotná sestra
- f) rehabilitačná diagnostika – fyzioterapeut
- g) záverečné odporúčenie a prognózy, odporúčanie konkrétneho modelu a programu edukácie (zaradenie dieťaťa, príslušný typ vzdelávania, na čo je potrebné prihliadať, potreby dieťaťa pri jeho pedagogickom vedení, postupy pri adaptácii, čomu sa venovať a čo trénovať, čo posilňovať, ako dieťa hodnotiť, oceňovať, motivovať, na čo dbať pri dosahovaní zmien v jeho prejavoch – sociálny pracovník, špeciálny pedagóg, logopéd, učiteľ, opatrovateľka, inštruktor sociálnej rehabilitácie, fyzioterapeut).
- h) posudzovanie funkčnosti modelu edukácie a jeho úspešnosti v závislosti od variability potrieb edukovaného jednotlivca.

Zameranie: denne dochádzajúci klienti

Záujmová činnosť

V skupinovej forme je zabezpečená v rámci integrácie spolu s deťmi v SŠMŠ Očko podľa Školského vzdelávacieho programu ISCED 0 a individuálne špeciálnym pedagógom, logopédom, sociálnym pracovníkom, inštruktorom sociálnej rehabilitácie a opatrovateľkami.

V rámci spolupráce SŠMŠ a DSS sme uskutočnili spolu s rodičmi a sympatizantmi zariadenia nasledovné akcie: Karneval, Deň matiek, Rozlúčku s predškólakmi, Medzinárodný deň detí, Mikuláš a Vianočná besiedka. Klientom (deťom) sme sa snažili spríjemniť ich narodeniny alebo meniny, ktoré sme spolu s nimi oslávili.

Klienti počas celého roka absolvovali Canisterapiu, Animoterapiu a Arteterapiu pod vedením odborných zamestnancov. A ako každý rok, tak aj tento sme mali Týždeň dobrovoľníctva. V rámci záujmovej činnosti realizujeme rôzne činnosti, pri ktorých deti rozvíjajú svoje zručnosti.

Stravovanie

Strava je poskytovaná v zmysle platnej legislatívy 3x denne, päť dní do týždňa s prihliadnutím na individuálne potreby dieťaťa. Stravovanie je zabezpečené v Súkromnej školskej jedálni, ktorá je súčasťou Súkromnej špeciálnej materskej školy. Poskytuje školské stravovanie podľa overených receptúr pre deti od 2 - 6 rokov, poskytujeme denne desiatu, obed, olovrant.

Fyzioterapia

V rámci zdravotno - liečebného procesu DSS SLNIEČKO, STADETORE n. o. poskytuje svojim klientom na základe ich postihnutia fyzioterapiu dodávateľským spôsobom v spolupráci s DFNsP. Cieľom fyzioterapie je viesť klientov k čo najväčšej samostatnosti a sebestačnosti, prispievať k zlepšeniu kvality života s vyhlídkou ich postupného zaradenia do spoločnosti.

Dieťa je vyšetrené lekárom - fyziatrom, ktorý dieťa vyšetruje, indikuje rehabilitačnú liečbu a doporučuje návštevu zariadenia. Toto vyšetrenie sa prevádza pri nástupe do zariadenia a počas zotrvania v ňom v ním stanovených intervaloch.

Samotnú rehabilitáciu podľa indikovanej liečby prevádza fyzioterapeut – pracovník DFNsP - na tomto vysunutom pracovisku každodenne. Denná fyzioterapeutická starostlivosť napomáha klientovi sociálnych služieb k zlepšovaniu psychomotoriky a tým aj zlepšovaniu samoobslužných a iných činností.

Fyzioterapiu poskytujeme v týchto formách:

Kinezioterapia - liečebná telesná výchova individuálna a skupinová

Ergoterapia - nácvik úchopovej činnosti a jemnej motoriky

Hydroterapia a hydrokinezioterapia - kúpele perlička, vírivka, individuálna liečebná telesná výchova

Elektroterapia – aplikácia elektroliečby - obmedzene

Termoterapia - terapia teplom

Mechanoterapia - masáže

Reflexná terapia podľa Vojtu, facilitačné prvky – Bobath. koncept, Kabat, jog. prvky, orofaciálna stimulácia a iné špeciálne metodiky podľa potreby, nácvik chôdze a bežných činností .

Sociálny servis

Sociálna práca je špecifická odborná činnosť, ktorá smeruje:

- k zlepšeniu vzájomného prispôsobovania jednotlivcov, rodín, skupín, komunit a sociálneho prostredia, v ktorom žijú
- k rozvíjaniu sebaúcty a vlastnej zodpovednosti s využitím potenciálu jednotlivcov, medziľudských vzťahov a zdrojov poskytovaných spoločnosťou, bez ohľadu na vek, pohlavie, sexuálne preferencie, sociálnu príslušnosť, zdravotné postihnutie, rasu, kultúru, vierovyznanie, prípadne iné sociodemografické odlišnosti jednotlivca alebo skupiny, či komunity umožňuje jednotlivcovi, rodine, skupinám a komunitám identifikovať, eliminovať, riešiť alebo aspoň zmierniť osobné, rodinné, skupinové a komunitné, sociálne problémy alebo vplyvy prostredia, ktoré na nich negatívne pôsobia.

Cieľom sociálnej práce v našom zariadení je pomôcť deťom mentálne postihnutým, zdravotne postihnutým a deťom s nepriaznivým zdravotným stavom formou priamej pomoci v spolupráci s ďalšími zúčastnenými subjektmi pri výchovno-vzdelávacích problémoch, konfliktných situáciách, integrácii mentálne postihnutých a zdravotne postihnutých začleniť sa do výchovno-vzdelávacieho procesu. Identifikácia potrieb dieťaťa v celej šírke kontextu pôsobnosti zariadenia s cieľom optimálneho uspokojovania jeho potrieb v súlade so štátnou sociálnou politikou s dôrazom na citovú investíciu.

Podporuje sociálne zmeny orientované na riešenie problémov v medziľudských vzťahoch, pomáhame zlepšovať život klientov prostredníctvom pomoci zameranej na rozvoj schopností robiť slobodné rozhodnutia.

Sociálna rehabilitácia

Sociálna rehabilitácia je proces, v ktorom osoba s dlhodobým, či trvalým zdravotným postihnutím absolvuje nácvik potrebných zručností, ktoré smerujú k dosiahnutiu samostatnosti a sebestačnosti v maximálnej možnej miere s ohľadom na jej zdravotné postihnutie s cieľom dosiahnutia čo najvyššieho stupňa spoločenskej integrácie. Jedná sa o nácvik sebaobsluhy, nácvik špeciálnych komunikačných zručností, nácvik používania kompenzačných pomôcok, nácvik priestorovej orientácie a samostatného pohybu, nácvik sociálnej komunikácie, poradenstvo.

Sociálna rehabilitácia je nácvik zručností a aktivizovanie schopností klienta. U každého klienta sme sa v prvom rade zamerali na nácvik sebaobsluhy a sebestačnosti. Išlo hlavne o nácvik a neskôr aj o zdokonaľovanie úchopu pri jedení - držanie lyžičky, pohára, taniera, správne držanie ceruzky, nožníc a hračky, skladanie skladačiek, práca s knihami a rôznym materiálom. Dôležité bolo u klientov rozvíjať hygienické návyky: používanie toalety a posádzanie na nočník u malých detí, správne používanie mydla, uteráka, zubnej kefy a pasty, hrebeňa, samotné umývanie sa vodou. U väčších a zručnejších detí sme mohli nacvičovať poznávanie jednotlivých častí oblečenia, vyzliekať a obliekať sa, vyzúvanie a obúvanie topánok. Pri spoločných hrách sme viedli klientov formou hry k nácviku prác v domácnosti ako je utieranie prachu, zametanie, pranie, žehlenie, upratovanie hračiek, varenie v kuchynke, stolovanie a podávanie stravy.

Stimuláciu zmyslového vnímania sme využívali u všetkých klientov, záležalo od typu klienta. Pri vizuálnom type sme používali rôzne obrázky, knižky, maľby, farebné efekty, zmeny výzdoby, závesné hračky. U auditívneho /zvukového/ typu to bolo používanie hudby, zvukových hračiek, hry na nástroje, bubnovanie a zvuky prírody. U ležiacich klientov sa pri telesnom type využívala masáž, natieranie krémom a telovým mliekom, masážne loptičky, kúpele, zábaly, predmety s nepravidelným povrchom a veľký význam mala aromaterapia. Pri pohybovom type klienta sme využívali cvičenie a tanec v skupine, beh, pasívne pohyby u ležiacich klientov a aj prechádzky.

Podarilo sa nám u väčšiny klientov nacvičiť alebo zdokonaľiť zručnosti v oblasti sebaobsluhy a sebestačnosti v závislosti od typu postihu klienta. U niekoho boli úspechy viditeľné, u iného menej. V budúcnosti chceme úspešne pokračovať v tejto práci, využívať nové techniky a metódy, aby sme klientom a ich rodičom mohli poskytnúť starostlivosť, ktorá im najviac vyhovuje.

Cieľom je zmiernenie obmedzení a znižovanie závislostí klienta na pomoci iných a primerané zaradenie dieťaťa do spoločnosti (intenzívna spolupráca tímu odborníkov – sociálny pracovník, opatrovatelka, inštruktor sociálnej rehabilitácie, špeciálny pedagóg, logopéd, fyzioterapeut).

Špeciálno-pedagogická starostlivosť

Špeciálno-pedagogická intervencia sa v DSS Slniečko realizuje individuálnou formou, ale aj skupinovo, priamym kontaktom s dieťaťom/s deťmi. Ide o pravidelnú činnosť dieťaťa pod vedením špeciálneho pedagóga, cieľom ktorej je rozvoj základných zručností a schopností dieťaťa. Špeciálny pedagóg sa tak snaží pozitívne pôsobiť na dieťa a pripraviť ho na ďalšie vzdelávanie v rámci jeho možností. Obsah špeciálno-pedagogického pôsobenia sa individuálne prispôbuje potrebám a možnostiam konkrétného dieťaťa podľa jeho individuálneho plánu, ktorý je aj v súlade so Školským vzdelávacím programom ISCED 0 – predprimárne vzdelávanie.

Uplatňujú sa prvky bazálnej stimulácie, (somatickej, vestibulárnej, vibračnej, taktilono-haptickej, auditívnej, optickej, olfaktorickej, orálnej), v ktorej sa jedná o sprostredkovanie základných podnetov zrozumiteľných deťom. Ide o zlepšenie reakcie na podnety a tým aj jednotlivých funkcií. Pri každej intervencii sa však zreteľ kladie na osobitosti jednotlivca a prispôsobuje sa jeho potrebám.

Pracuje sa s rôznymi výtvarnými technikami, s papierom, s rôznymi prírodnými a umelými materiálmi, s detskými piesňami, rozprávkami, riekankami, pohybovými hrami, hrou s rozmanitými hračkami, hudobnými nástrojmi, detskými obrázkovými knižkami, stavebnicami a pod. Pri práci s dieťaťom sa využívajú aj rôzne intervenčné postupy vychádzajúce z arteterapie, muzikoterapie, terapie hrou, terapie prácou, zvukovej terapie, terapie spevom, biblioterapie, či psychomotorickej terapie.

Špeciálny pedagóg sleduje a hodnotí vývin dieťaťa vo viacerých oblastiach. Patria sem oblasti vývinu hrubej motoriky (vývin lezenia, sedenia, chodenia), jemnej motoriky (vývin uchopovania, motoriky artikulačných orgánov), percepcie (vestibulárna, kinestetická, zraková, sluchová, rytmická, taktilná), úroveň sebaobslužných činností a hygienických návykov, telesné a psychické charakteristiky (vývinové ukazovatele, emócie, záujmy, pamäť, motivácia), laterality, rozumových schopností, neverbálnej a verbálnej komunikácie (reči a jej porozumenia), sociálne faktory (rodinné zázemie, vrstovnícke vzťahy).

Dôraz sa kladie na zrozumiteľnosť podnetov a pozitívny zážitok dieťaťa zo stretnutia so špeciálnym pedagógom.

Logopédia

Logopédia pozostáva z komplexnej logopedickej diagnostiky, ktorá sa realizuje 2 krát do roka. Na základe výsledkov vyšetrení sa odvíja následná terapia, ktorá je „šitá na mieru“ každému klientovi, podľa druhu a stupňa zistenej narušenej komunikačnej schopnosti. Terapia prebieha niekoľko krát do týždňa v čase od 10:00 do 11:00 hod., a to individuálnou a skupinovou formou.

Individuálna intervencia prebieha v logopedickej miestnosti, prípadne priamo v priestoroch DSS (podľa možnosti lokomócie klienta). Prítomnosť rodiča na „sedení“ je vítaná, nakoľko má možnosť naučiť sa rôzne stimulačné techniky a komunikačné stratégie zamerané na dieťa, následne ich uplatňovať každodenne v domácom prostredí. Efekt terapie sa tým výrazne zvýši.

Terapia sa zameriava na rozvoj všetkých jazykových rovín. Prebieha hravou formou, s využitím širokého spektra hračiek, obrázkového materiálu či iných špecifických pomôcok. Skupinová terapia prebieha v priestoroch DSS denne. Tvorí ju jazykové aktivity, ktoré deti robia spoločne, no terapeut prihliada na osobitosti každého klienta a dáva mu možnosť sa prejavovať spôsobom, ktorý je mu primeraný. V práci so skupinou je efektívne využívaná schopnosť imitovať želané reakcie druhých detí.

Rozvoj komunikačných schopností je sledovaný a podporovaný celým tímom odborníkov (opatrovateľka, inštruktor sociálnej rehabilitácie, sociálny pracovník, rehabilitačná sestra, špeciálny pedagóg, psychológ, logopéd). Vítané je, ak sa členom tímu stáva i rodič dieťaťa, ktoré pozná jeho prejavy a potreby najlepšie. Pomáha svojimi postrehmi stanoviť správnu diagnózu a zúčastňuje sa na tvorbe a naplňovaní terapeutického plánu pre svoje dieťa.

Arteterapia

Je riadená cielená činnosť, pri ktorej sa používajú prevažne výtvarné vyjadrovacie prostriedky. Je to liečba výtvarným umením, druh psychoterapie, ktorý sa zameriava na rozvoj - tvorivých schopností, citového vývinu a medziľudských vzťahov u našich klientov. Arteterapia môže byť:

1. receptívna - vnímaná ako umelecké dielo s určitým zámerom, s cieľom pochopiť vnútro klienta
2. produktívna - ktorá využíva konkrétne tvorivé činnosti, ako je modelovanie, kreslenie a maľovanie. Každý človek, bez ohľadu na nadanie a predchádzajúce skúsenosti, získané vzdelanie v oblasti výtvarníctva, je schopný vytvárať zmysluplné výtvarné diela.

Cieľom arteterapie nie je vytvoriť umelecké dielo, ale rozvíjať tvorivosť a spontánny prejav, komunikovať neverbálnymi cestami. Môžeme povedať, že výtvarná tvorba – obohacuje tvorivosť, posilňuje sústredenie, vnímanie, sebvýjadrenie, sebareflexiu a pocity uvoľnenia. Arteterapia obohacuje toho kto tvorí, aj toho, kto vedie arteterapiu. Ten, kto tvorí, môže vyjadrovať svoje vnútorné prežitky, uvoľniť sa, odpočinúť si. Arteterapia prináša radosť z tvorby. Vedúci arteterapie spoznáva svojich klientov, nachádza skryté zákutia v hĺbkach ich duše. Terapia umením je veľmi krásna, vždy silne emotívna a často aj veľmi bolestivá. Nepostrádateľnými pri arteterapii sú dôvera a empatia. Zmysel takejto výtvarnej práce bude naplnený len vtedy, ak bude práca spontánna. Klient potrebuje pocit bezpečia. Neexistujú hodnotenia dobré ani zlé. Hodnoty diela, ktoré vznikajú pri sociálnej terapii - arteterapii sú originálne, autentické, vzniká sila prežitku, zaujatie, imaginácia. Tvorba je hrou. Riadená arteterapia je využívaná aj u klientov s ochorením DMO.

Canisterapia

Canis z latinského slova – pes a terapia z gréckeho slova *therapeia* – ošetrovanie, liečenie činnosť zameraná na ozdravenie, alebo aspoň zmiernenie ochorenia chorého organizmu. Canisterapia je jednou z foriem animoterapie. Canisterapia využíva pozitívne pôsobenie psa domáceho na fyzickú, psychickú a sociálnu pohodu človeka. Uplatňuje sa hlavne ako pomocná psychoterapeutická metóda v situáciách, keď iné metódy nemožno použiť alebo nie sú účinné alebo ich doplnenie. Canisterapia je pomocná liečba pri viacerých klinických, psychiatrických, psychopatologických a geriatrických ochoreniach kde sa pri liečbach uplatňujú fyzické, psychosociálne a emocionálne účinky zvierat na pacienta.

Pôsobenie terapeutického psa sa aplikuje v našom zariadení na skupinu detí, alebo jednotlivca, kedy pes udržuje dieťa v pozornosti dlhšie ako iné objekty, keď ho pozoruje a skúma. Udržiava ho v aktivite. Dotyky a hladenie uspokojujú potrebu po nežnosti. Je výchovným prostriedkom, ako sa správne chovať k zvieratám, neskôr k ľuďom. Zvyšuje samostatnosť a zodpovednosť. Motivuje k rehabilitácii. Napomáha k rozvoju jemnej a hrubej motoriky, pohybovej koordinácie (hádzanie loptičky, hladkanie, napodobovanie činnosti psa, naháňanie, skákanie, hra...). Prispieva k zníženiu uzavretosti a pocitu osamelosti, podporuje prejav a jeho spontánnosť. Skvalitňuje nonverbálne komunikačné schopnosti.

Používa sa napríklad: **u jednotlivcov s autizmom** – do seba zahľbených autistickým deťom pomáha pes obracať ich pozornosť navonok, vytrháva ich z ich vnútorného psychického sveta, zmierňuje ich agresivitu voči okoliu, **u pacientov s detskou mozgovou obrnou (DMO)** sa pes stáva nie len priateľom, ale aj motiváciou k pohybu a rehabilitácii, je zdrojom nových podnetov, spiestrením života, odvádza pozornosť od vlastných problémov, vychováva k empatii a zodpovednosti. Je zdrojom nových podnetov, spiestrením života. Odvádza pozornosť od vlastných problémov. Vychováva k zodpovednosti a k empatii.

V našom zariadení sa pravidelne stretávame s **Clarkom** (*Hubert Celestis Clark*) je to hnedý labrador, ktorý absolvoval skúšky terapeutického asistenčného psa v Českej republike a je členom združenia Jižní Morava. Skúšky absolvoval a bol vyhodnotený ako najlepší pes. Skúšky zložil na 100 percent a dosiahol 103 bodov. Využitie: Motivačné práce, aktivačné práce a fyzioterapia.

Canisterapeut: dipl. canisterapeut Miroslav Suja - vyštudoval na Masarykovej Univerzite v Brne špeciálnu pedagogiku, odbor canisterapia.

Animoterapia

Animoterapia (z angl. *animal* – zviera, podľa iných názorov z lat. *anima* – duša) je liečenie pomocou zvierat. Využíva pozitívne pôsobenie zvierat na emocionálne a fyzické zdravie človeka. Zabezpečujeme ju prostredníctvom Detskej farmy Gazdáčik z Banskej Štiavnice len pre mobilných klientov so súhlasom zákonného zástupcu dieťaťa. Dieťa počas jazdenia na poníku získava hmatovú a hĺbkovú citlivosť prostredníctvom tlaku, protitlaku a tepla. Dochádza k šíreniu sluchových a zrakových podnetov, čo zlepšuje senzomotorickú integráciu protitlaku a tepla. Dochádza k šíreniu sluchových a zrakových podnetov, čo zlepšuje senzomotorickú integráciu s prostredím. Toto dosiahneme tým, že s dieťaťom počas „vozenia sa“, komunikujeme a cielene vyzývame, aby si uvedomovalo vlastné telo, jeho pohyby a polohu jednotlivých častí. Aby sa dieťa udržalo, musí používať celé telo, pohybovať chrbticou a používať každý sval. Taktiež sa zlepšuje duševná rovnováha a psychická pohoda. Pri kontakte so zvieratím dieťa zabudne na „svoje problémy“, cíti sa uvoľnenejšie, teší sa na kontakt so zvieratkom a to mu pomáha celkovo, nielen po stránke fyzickej, ale aj psychickej.

Zlepšovanie materiálnych podmienok

V priebehu roku 2014 sme skvalitnili priestory kuchynky, zakúpili sme nové bezpečné kryty na radiátory a aj žalúzie, ktoré nám zúžili priestory zariadenia. Snažíme sa skvalitňovať priestory zariadenia, aby boli bezpečné, hygienicky nezávadné a v súlade s potrebami našich detí, aby sa deti cítili príjemne a získavali nové podnety.

Vízia pre rok 2015

V ďalšom roku sa pokúsime skvalitniť jednotlivé terapie, klientom poskytovať tú najlepšiu starostlivosť a rozvíjať ich. Nadalej vylepšujeme i vonkajšie prostredie zariadenia DSS Slniečko, aby sa deti mohli vonku viac realizovať a rozvíjať.

V Banskej Bystrici, 17.03.2015

Mgr. Iveta Šváčová
riaditeľka STADETORE n. o.

**SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
pre členov správnej rady
STADETORE, n. o.**

Uskutočnili sme audit priloženej účtovnej závierky neziskovej organizácie STADETORE, n. o., ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2014, výkaz ziskov a strát za rok končiaci k uvedenému dátumu a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu neziskovej organizácie za účtovnú závierku

Štatutárny orgán neziskovej organizácie je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz v súlade so Zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“) a za interné kontroly, ktoré štatutárny orgán považuje za potrebné pre zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Zodpovednosť audítora

Nášou zodpovednosťou je vyjadriť názor na túto účtovnú závierku na základe nášho auditu. Audit sme vykonali v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi. Podľa týchto štandardov máme dodržiavať etické požiadavky, naplánovať a vykonať audit tak, aby sme získali primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávnosti.

Súčasťou auditu je uskutočnenie postupov na získanie audítorských dôkazov o sumách a údajoch vykázaných v účtovnej závierke. Zvolené postupy závisia od úsudku audítora, vrátane posúdenia rizík významnej nesprávnosti v účtovnej závierke, či už v dôsledku podvodu alebo chyby. Pri posudzovaní tohto rizika audítor berie do úvahy interné kontroly relevantné na zostavenie účtovnej závierky účtovnej jednotky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz, aby mohol navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, nie však na účely vyjadrenia názoru na účinnosť interných kontrol účtovnej jednotky. Audit ďalej zahŕňa vyhodnotenie vhodnosti použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosti účtovných odhadov uskutočnených štatutárnym orgánom, ako aj vyhodnotenie celkovej prezentácie účtovnej závierky.

Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Názor

Podľa nášho názoru, účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie STADETORE, n. o., k 31. decembru 2014 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci k uvedenému dátumu v súlade so zákonom o účtovníctve.

Banská Bystrica, 24. 3. 2015

MONAREX audit consulting, s.r.o.
ČSA 24
974 01 Banská Bystrica
Obchodný register Banská Bystrica
Oddiel Sro, vložka číslo 3701/S
licencia SKAu 263

Ing. Ladislav Pompura Ph.D.
zodpovedný audítor
licencia SKAu 818



Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A.	Neobežný majetok spolu r. 002 + r. 009 + r. 021	001	2 590,00	1 476,00	1 114,00	1 546,00
1.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072 + 091 AÚ)	003				
	Softvér 013 - (073 + 091 AÚ)	004				
	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091 AÚ)	005				
	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019) - (078 + 079 + 091 AÚ)	006				
	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041 - 093)	007				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051 - 095 AÚ)	008				
2.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	2 590,00	1 476,00	1 114,00	1 546,00
	Pozemky (031)	010		x		
	Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
	Stavby 021 - (081 - 092 AÚ)	012				
	Samostatné hnuiteľné veci a súbory hnuiteľných vecí 022 - (082 + 092 AÚ)	013	2 590,00	1 476,00	1 114,00	1 546,00
	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092 AÚ)	014				
	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092 AÚ)	015				
	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092 AÚ)	016				
	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092 AÚ)	017				
	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 + 092 AÚ)	018				
	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095 AÚ)	020				
3.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061-096 AÚ)	022				
	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062-096 AÚ)	023				
	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B.	Obežný majetok spolu r. 030 + r. 037 + r. 042 + r. 051	029	3 628,93	334,56	3 294,37	12 229,59
1.	Zásoby r. 031 až r. 036	030	588,05		588,05	407,08
	Materiál (112+119) - 191	031	588,05		588,05	407,08
	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 + 193)	032				
	Výrobky (123 - 194)	033				
	Zvieratá (124 - 195)	034				
	Tovar (132+139) - 196	035				
	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
2.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	039				
	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	040				
	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - (391 AÚ)	041				
3.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	662,86	334,56	328,30	456,56
	Pohľadávky z obchodného styku ((311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ)	043	640,28	334,56	305,72	456,56
	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346 + 348)	047		x		
	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	048				
	Spojovací účet pri združení (396 - 391 AÚ)	049				
	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - 391 AÚ	050	22,58		22,58	
4.	Finančné účty r. 052 až r. 056	051	2 378,02		2 378,02	11 365,95
	Pokladnica (211 + 213)	052	169,57	x	169,57	0,09
	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	2 208,45	x	2 208,45	11 365,86
	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
	Krátkodobý finančný majetok (251 + 253 + 255 + 256 + 257) - 291 AÚ	055				
	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291 AÚ)	056				
C.	Časové rozlíšenie spolu r. 058 až r. 059	057	1 053,47		1 053,47	2 003,60
1.	Náklady budúcich období (381)	058	1 053,47		1 053,47	2 003,60
	Príjmy budúcich období (385)	059				
Majetok spolu r. 001 + r. 029 + r. 057		060	7 272,40	1 810,56	5 461,84	15 779,19

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A.	Vlastné zdroje krytia majetku spolu r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 073	061	-4 858,50	-946,52
1.	Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062	66,38	66,38
	Základné imanie (411)	063	66,38	66,38
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
	Fond reprodukcie (413)	065		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067		
2.	Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
	Rezervný fond (421)	069		
	Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
	Ostatné fondy (427)	071		
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+;- 428)	072	-1 012,90	-155,41
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r.060 - (r.062 + r.068 + r.072 + r.074 + r.101)	073	-3 911,98	-857,49
B.	Cudzie zdroje spolu r. 075 + r.079 + r. 087 + r. 097	074	10 320,34	16 725,71
1.	Rezervy r. 076 až r. 078	075	1 897,93	1 153,93
	Rezervy zákonné (451 AÚ)	076		
	Ostatné rezervy (459 AÚ)	077		
	Krátkodobé rezervy (323 + 451 AÚ + 459 AÚ)	078	1 897,93	1 153,93
2.	Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	1 834,97	1 210,49
	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	1 834,97	1 210,49
	Vydané dlhopisy (473)	081		
	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3.	Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	6 587,44	14 361,29
	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	6 559,58	14 333,32
	Záväzky voči zamestnancom (331+333)	089	-2,63	-2,51
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	30,49	30,48
	Daňové záväzky (341 až 345)	091		
	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346 + 348)	092		
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
	Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
	Spojovací účet pri združení (396)	095		
	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096		
4.	Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097		
	Dlhodobé bankové úvery (461 AÚ)	098		
	Bežné bankové úvery (231 + 232 + 461 AÚ)	099		
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241 + 249)	100		
C.	Časové rozlíšenie spolu r. 102 až r. 103	101		
	Výdavky budúcich období (383)	102		
	Výnosy budúcich období (384)	103		
Vlastné zdroje a cudzie zdroje spolu r. 061 + r. 074 + r. 101		104	5 461,84	15 779,19

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	29 756,39	323,50	30 079,89	38 185,33
502	Spotreba energie	02	19 038,68	4 501,40	23 540,08	20 851,63
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	7 261,69		7 261,69	29 473,57
512	Cestovné	05	3 096,91		3 096,91	2 910,98
513	Náklady na reprezentáciu	06	524,13		524,13	377,26
518	Ostatné služby	07	10 397,96	791,91	11 189,87	12 371,27
521	Mzdové náklady	08	122 419,43	258,73	122 678,16	110 801,72
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	43 016,11	91,07	43 107,18	38 647,59
525	Ostatné sociálne poistenie	010				
527	Zákonné sociálne náklady	011	624,48		624,48	553,81
528	Ostatné sociálne náklady	012				
531	Daň z motorových vozidiel	013				
532	Daň z nehnuteľností	014				
538	Ostatné dane a poplatky	015	457,60		457,60	603,10
541	Zmluvné pokuty a penále	016				
542	Ostatné pokuty a penále	017				
543	Odpísanie pohľadávky	018				
544	Úroky	019	0,16		0,16	0,04
545	Kurzové straty	020				
546	Dary	021				
547	Osobitné náklady	022				
548	Manká a škody	023				
549	Iné ostatné náklady	024	595,30		595,30	564,84
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	025	432,00		432,00	432,00
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	026				
553	Predané cenné papiere	027				
554	Predaný materiál	028				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	029				
556	Tvorba fondov	030				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	031				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	032	167,28		167,28	167,28
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	033				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	034				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	035				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	036				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	037				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		038	237 788,12	5 966,61	243 754,73	255 940,42

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	039	12 315,34		12 315,34	15 860,61
602	Tržby z predaja služieb	040	28 471,53	4 881,31	33 352,84	38 588,93
604	Tržby za predaný tovar	041				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	042				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	043				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	044				
614	Zmena stavu zásob zvierat	045				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	046				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	047				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	048				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	049				
641	Zmluvné pokuty a penále	050				
642	Ostatné pokuty a penále	051				
643	Platby za odpísané pohľadávky	052				
644	Úroky	053	1,01		1,01	1,13
645	Kurzové zisky	054				
646	Prijaté dary	055				
647	Osobitné výnosy	056				
648	Zákonné poplatky	057				
649	Iné ostatné výnosy	058	1,90	6,00	7,90	184,25
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	059				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	060				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	061				
654	Tržby z predaja materiálu	062				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	063				
656	Výnosy z použitia fondu	064				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	065				
658	Výnosy z nájmu majetku	066				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	067				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	068	10,56		10,56	1 700,00
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	069	0,00	0,00	0,00	1 720,00
664	Prijaté členské príspevky	070				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	071	1 047,16		1 047,16	1 237,70
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	072				
691	Dotácie	073	193 108,00		193 108,00	195 791,02
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		074	234 955,50	4 887,31	239 842,81	255 083,64
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		075	-2 832,62	-1 079,30	-3 911,92	-856,78
591	Daň z príjmov	076	0,06		0,06	0,71
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	077				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r.76 + r.77)) (+/-)		078	-2 832,68	-1 079,30	-3 911,98	-857,49

Všeobecné údaje**A.a.1) Údaje o účtovnej jednotke**

Názov účtovnej jednotky: STADETORE, n.o.
 Sídlo: Slnčná 34
 Dátum založenia alebo zriadenia: 20.12.2008
 IČO: 45023158

A.a.2) Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky

Meno a priezvisko / názov PO: OFTAL, s.r.o.
 Trvalý pobyt: Stavebná 6, Banská Bystrica

Meno a priezvisko / názov PO: Mesto Banská Bystrica
 Trvalý pobyt: Československej armády 26, Banská Bystrica

A.b) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Meno, priezvisko, (obch. meno) člena	Názov orgánu	Poznámka
Mgr. Iveta Šváčová	riaditeľka	

A.c) Opis činnosti, na ktorej účel bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva:

Liečebná pedagogika, rehabilitácia, logopedická starostlivosť, denný stacionár

Podnikateľská činnosť:

Nájomné

A.d) Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia:

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	18	17
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		

A.e) Informácie o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach****B.a) Informácia, či účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti**

Áno

Nie

B.b) Zmeny účtovných zásad a metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka v roku 2014 nemenila účtovné zásady a metódy.

B.c) Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

Účtovná jednotka v roku 2014 nenakupovala dlhodobý nehmotný majetok.

Účtovná jednotka v roku 2014 netvorila dlhodobý nehmotný majetok vlastnou činnosťou.

Účtovná jednotka v roku 2014 neprijala dlhodobý nehmotný majetok darovaním a ani iným spôsobom.

Účtovná jednotka v roku 2014 nenakupovala dlhodobý hmotný majetok.

Účtovná jednotka v roku 2014 netvorila dlhodobý hmotný majetok vlastnou činnosťou.

Účtovná jednotka v roku 2014 neprijala dlhodobý hmotný majetok darovaním a ani iným spôsobom.

Účtovná jednotka v roku 2014 nevlastnila dlhodobý finančný majetok.

Účtovná jednotka nakupovala zásoby

Účtovanie obstarania a úbytku zásob

Pri účtovaní zásob postupovala účtovná jednotka podľa § 31 postupov pre neziskové organizácie:

- x spôsobom A účtovania zásob
- spôsobom B účtovania zásob

Nakupované zásoby oceňovala účtovná jednotka **obstarávacou cenou** v zložení:

- x cena obstarania vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

Náklady súvisiace s obstaraním zásob

pri prijíme na sklad sa rozpočítavali s cenou obstarania na technickú jednotku obstaranej zásoby.

- x obstarávací cena zásob sa v analytickej evidencii rozdelila na cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Pri vyskladnení sa tieto náklady zahŕňajú do nákladov predaného tovaru (501,504) záväzne stanoveným spôsobom podľa hodnoty tovaru v eurách.

Pri vyskladnení zásob sa používal

vážený aritmetický priemer z obstarávacích cien, aktualizovaný mesačne

- x metóda FIFO (prvá cena na ocenenie prírastku zásob sa použila ako prvá cena na ocenenie úbytku zásob)
- Iný spôsob:

Účtovná jednotka v roku 2014 netvorila zásoby vlastnou činnosťou.

Účtovná jednotka v roku 2014 neprijala zásoby darovaním a ani iným spôsobom.

Účtovná jednotka oceňovala pohľadávky

- pohľadávky pri ich vzniku oceňovala **menovitou hodnotou**
- pohľadávky pri odpisovaní nadobudnutí, záväzky pri ich prevzatí oceňovala **obstarávacou cenou**

Účtovná jednotka v roku 2014 nevlastnila **krátkodobé finančné investície**

Účtovná jednotka oceňovala časové rozlíšenie na strane aktív

Časové rozlíšenie na strane aktív pri ich vzniku oceňovala **menovitou hodnotou**

Účtovná jednotka oceňovala záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov

Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov pri ich vzniku oceňovala **menovitou hodnotou**

Účtovná jednotka oceňovala časové rozlíšenie na strane pasív

Časové rozlíšenie na strane pasív pri ich vzniku oceňovala **menovitou hodnotou**

Účtovná jednotka oceňovala deriváty

Deriváty pri ich vzniku oceňovala **obstarávacou hodnotou**

Účtovná jednotka v roku 2014 nemala majetok ani záväzky zabezpečené derivátmi.

B.d) Spôsoby zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku

- x Odpisový plán účtovných odpisov **nehmotného majetku** vychádzal z požiadavky zákona 431/2002 Z. z. o účtovníctve a dodržiavala sa zásada jeho odpísania podľa doby životnosti jednotlivého majetku.
Účtovná jednotka nemá náplň

- x Odpisový plán účtovných odpisov **hmotného majetku** vychádzal z požiadavky zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a dodržiava sa zásada jeho odpísania podľa doby životnosti jednotlivého majetku.

Dlhodobý majetok	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Rehabilitačná vaňa	6 rokov	1/6	rovnomerná

B.e) Údaje o zásadách pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Účtovná jednotka v roku 2014 neznižovala hodnotu majetku.

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe**C.a) Prehľad o stave a pohybe dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku**

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku

Tabuľka č. 1

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
A	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l
Prvotné ocenenie											
Stav na začiatku účtovného obdobia				2.590,-							2.590,-
Prírastky				0							0
Úbytky				0							0
Presuny				0							0
Stav na konci účtovného obdobia				2.590,-							2.590,-
Oprávky											
Stav na začiatku účtovného obdobia				1.044,-							1.044,-
Prírastky				432,-							432,-
Úbytky				0							0
Stav na konci účtovného obdobia				1.476,-							1.476,-
Opravné položky											
Stav na začiatku účtovného obdobia				0							0
Prírastky				0							0
Úbytky				0							0
Stav na konci účtovného obdobia				0							0
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku účtovného obdobia				1.546,-							1.546,-
Stav na konci účtovného obdobia				1.114,-							1.114,-

C.b) Prehľad o dlhodobom majetku, na ktorý je zriadené záložné právo alebo pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať

Účtovná jednotka nemá dlhodobý majetok, na ktorý je zriadené záložné právo alebo pri ktorom má obmedzené právo s ním nakladať.

C.c) Spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného a hmotného majetku. Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku**C.d) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia.** Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku**C.e) Údaje o položkách krátkodobého finančného majetku**

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	169,57	0,09
Ceniny		
Bežné bankové účty	2.208,45	11.365,86
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok		
Peniaze na ceste		
Spolu	2.378,02	11.365,86

C.f) Prehľad o opravných položkách k zásobám

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku

C.g) Údaje o významných pohľadávkach podľa položiek súvahy

Položka súvahy	Riadok	Hlavná nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť	Podnikateľská činnosť
Pohľadávky z obchod.styku	043		640,28	
Iné pohľadávky – preplatok mzdy 12/2014	050	22,58		

C.h) Prehľad o opravných položkách k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obch. styku	167,28	167,28			334,56
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu	167,28	167,28			334,56

C.i) Pohľadávky do lehoty a po lehote splatnosti

Text	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	305,72	289,28
Pohľadávky po lehote splatnosti	334,56	334,56
Pohľadávky spolu	640,28	623,84

C.j) Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Významné položky nákladov budúcich období a príjmov budúcich období	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Náklady budúcich období	1.053,47	2.003,60
Príjmy budúcich období		

Zostatok na konci bežného účtovného obdobia:

DUÚP	Interné číslo	Text	Suma
30.09.2013	IDx1309004	Školné za 01-06/2014	633,33 €
07.02.2014	FP 020/2014	Internetový prístup k webu 01.01.2015-10.02.2015	7,39 €
25.04.2014	FP 059/2014	www doména 01.01.2015 – 17.05.2015	5,52 €
25.04.2014	FP 060/2014	www doména 01.01.2015 – 20.05.2015	2,75 €
04.06.2014	IDx1406001	Poistenie majetku 01.01.2015 – 03.06.2015	11,49 €
19.06.2014	FP 101/2014	Aktualizácia servis ŠJ 01.01.2015 – 19.07.2015	21,44 €
27.06.2014	FP 102/2014	ETlačiva 01.01.2015 – 30.06.2015	19,50 €
11.08.2014	FP 133/2014	www doména 01.01.2015 – 10.08.2015	33,31 €
30.09.2014	IDx1409004	Poistenie detí 01.01.2015 – 31.08.2015	97,94 €
01.12.2014	FP 185/2014	Odborná literatúra Poradca podnik.na r.2015	66,00 €
12.12.2014	FP 208/2014	Licencia na škol.rok 01.-08./2015	30,00 €
12.12.2014	FP 212/2014	Program Olymp licencia r.2015	124,80 €
Spolu			1 053,47 €

Zostatok na konci predchádzajúceho účtovného obdobia:

DUÚP	Interné číslo	Text	Suma
31.01.2012	IDx1201003	eTlačivá r.2013 - 06/2014	27,22 €
05.02.2013	FP 015/2013	Internetový portál CPNS	7,75 €
25.05.2013	FP 071/2013	www doména	8,27 €
19.07.2013	FP 121/2013	Aktualizácie programu SJ za 12M	22,94 €
21.08.2013	FP 126/2013	webhosting 2014	36,51 €
30.09.2013	FP 133/2013	Odborná literatúra na r.2014	66,00 €
30.09.2013	IDx1309004	Školné za 01-06/2014	1 266,67 €
10.11.2013	FP 187/2013	www portál 2014	8,61 €
19.11.2013	FP 189/2013	Inzercia na r.2014	89,00 €
16.12.2013	FP 211/2013	Mzdový program podpora r.2014	97,60 €
20.12.2013	FP 220/2013	NOD32 2014	59,02 €
31.12.2013	IDx1312003	Poistenie Allianz 2014	295,40 €
31.12.2012	IDx1212001	Poistenie zodpoved.za škodu spôsob.prevádz.činnosť 2014	18,61 €
Spolu			2 003,60 €

C.k) Údaje o vlastných zdrojoch krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy

Názov položky	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	66,38				66,38
Z toho:					
Nadačné imanie v nadácii					
Vklady zakladateľov					
Prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-155,41			-857,49	-1.012,90
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-857,49		-3.911,98	857,49	-3.911,98
Spolu	-946,52		-3.911,98	0	-4.858,50

C.l) Rozdelenie účtovného zisku alebo straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	857,49
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	857,49
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

C.m) Opis a výška cudzích zdrojov**C.m.1) Údaje o tvorbe a použití rezerv**

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	1.153,93	1.854,00	1.110,00		1.897,93
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	1.153,93	1.854,00	1.110,00		1.897,93
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu	1.153,93	1.854,00	1.110,00		1.897,93

Rezervy

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie	Stav na konci bežného obdobia
Dovolenky	43,93 €				43,93 €
Účtovná závierka	150,00 €	150,00 €	150,00 €		150,00 €
	0,00 €				0,00 €
Audit	960,00 €	960,00 €	960,00 €		960,00 €
Telefon/pevná linka	0,00 €	744,00 €			744,00 €
Spolu	1 153,93 €	1 854,00 €	1 110,00 €	0,00 €	1 897,93 €

C.m.2) Údaje o významných položkách na účtoch 325 – Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky

Významné položky	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Školné Mgr. Sváčová 325	1.330,-		760,-	570,-
Jednotlivé významné položky účtu 325				
Účet 325 – Ostatné záväzky spolu	1.330,-		760,-	570,-
Jednotlivé významné položky účtu 379				
Jednotlivé významné položky účtu 379				
Účet 379 – Iné záväzky spolu				

C.m.3-4) Výška záväzkov do lehoty a po lehote splatnosti

Druh záväzkov	Stav na konci	
	Bežného účtovného obdobia	Bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	6.587,44	14.361,29
Krátkodobé záväzky spolu	6.587,44	14.361,29
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	1.834,97	1.210,49
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	8.422,41	15.571,78

C.m.5) Prehľad záväzkov zo sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	1.210,49	704,52
Tvorba na ťarchu nákladov	624,48	553,81
Tvorba zo zisku	0	0
Čerpanie	0	47,84
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	1.834,97	1.210,49

C.m.6) Prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach – Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku

C.n) Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období – Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku

C.o) Údaje o majetku prenájatom formou finančného prenájmu – Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku

Informácie k údajom vykázaným vo výkaze ziskov a strát**D.a) Údaje o tržbách za vlastné výkony a tovar**

Druh činnosti	Hodnota podľa druhov typov výrobkov a služieb							
	Produkt 1:		Produkt 2:		Produkt 3:		Produkt 4:	
	Bežné účtovné obdobie	Predch. účtovné obdobie	Bežné účtovné obdobie	Predch. účtovné obdobie	Bežné účtovné obdobie	Predch. účtovné obdobie	Bežné účtovné obdobie	Predch. účtovné obdobie
Hlavná činnosť	28.471,53	33.126,78						
Podnikateľská činnosť	4.881,34	5.462,15						
Spolu	33.352,84	38.588,93						

D.b) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov a zákonných poplatkov

Položky výnosov	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Prijaté dary		
Prijaté príspevky od iných organizácií	10,56	1.720,-
Prijaté príspevky od fyzických osôb		1.700,-
Príspevky z podielu zaplatenej dane	1.047,16	1.237,70

D.c) Prehľad dotácií a grantov

Položky výnosov	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Dotácie	193.108,-	195.791,02
Granty		

D.d) Významné položky finančných výnosov a celková suma kurzových ziskov

Položky výnosov	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Úroky	1,01	1,13
Kurzové zisky		
z toho: kurzové zisky ku dňu zostavenia účtovnej závierky		

D.e) Významné položky nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov

Položka nákladov	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Spotreba materiálu	30 079,89 €	38 185,33 €
Spotreba režijného materiálu	3 561,90 €	2 290,20 €
Kancelárske potreby	1 972,72 €	3 092,23 €
Réžia – pre deti	1 248,76 €	2 175,01 €
Čistiace a hygienické potreby	863,84 €	2 156,66 €
Krátkodobý majetok	6 774,91 €	10 781,71 €
Vybavenie škôlky	3 242,75 €	1 482,89 €
Spotreba potravín	12 315,34 €	15 860,57 €
Ostatné	99,67 €	346,06 €
Spotreba energií	23 540,08 €	20 851,61 €
Plyn	646,16 €	-92,35 €
Elektrina	1 733,05 €	1 810,60 €
Voda	865,48 €	962,02 €
Teplo	16 004,15 €	15 544,14 €
Vodné stočné	2 172,95 €	1 314,60 €
TUV	2 118,29 €	1 312,60 €
Opravy a udržiavanie	7 261,69 €	29 473,57 €
Oprava okolia, priestorov	7 139,19 €	29 227,67 €
Ostatné	122,50 €	245,90 €
Cestovné	3 096,91 €	2 910,98 €
Cestovné	3 096,91 €	2 910,98 €
Reprezentačné	524,13 €	377,26 €
Náklady na reprezentáciu	524,13 €	377,26 €
Ostatné služby	11 189,87 €	12 371,27 €
Ostatné náklady	3 350,06 €	2 660,27 €
Canisterapia	726,00 €	938,00 €
Poštovné	276,36 €	103,71 €
Telefonne poplatky	1 485,13 €	1 667,99 €
BOZP	271,20 €	275,04 €
Školenia	42,00 €	734,83 €
Odborná skúška EZS	298,32 €	0,00 €
Nájomné BB, fond opráv	1,00 €	1,00 €
Nájomné – rohože	683,41 €	616,97 €
Softvér	156,62 €	791,94 €
Ekono.slужby, právne	3 439,77 €	3 753,52 €
Záujmové krúžky	460,00 €	828,00 €
Mzdové náklady	166 409,82 €	150 003,12 €
Hrubá mzda strediska 1	88 926,33 €	79 795,02 €
Hrubá mzda strediska 2	33 751,83 €	31 006,70 €
Odvody strediska 1	31 228,55 €	27 783,94 €
Odvody strediska 2	11 878,63 €	10 863,65 €
Zákonný soc.fon	624,48 €	553,81 €
Ostatné prevádzkové náklady	1 052,90 €	1 167,94 €
Ostatné dane a poplatky	457,60 €	603,10 €
Poistné	370,06 €	295,40 €
Bankové poplatky	225,24 €	269,44 €

D.f) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Réžia pre deti	1.237,70	1.047,16
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		0

D.g) Významné položky finančných nákladov a celková suma kurzových strát

Položky nákladov	Bežné účtovné obdobie	Predchádzajúce účtovné obdobie
Úroky	0,16	0,04
Kurzové straty		
Z toho: kurzové straty účtované ku dňu zostavenia účtovnej závierky		

D.h) Údaje o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	960,-
uistiťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	960,-

Informácie k údajom na podsúvahových účtoch**E.a) Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísaných pohľadávok a ďalšie položky**

Titul	Názov	V hodnote
Majetok Mesta BB odpísaný	Majetok dlhodobý	776,24
	Majetok ostatné	473,70
	Vyrovnanie účtu	-1.249,94

Informácie k údajom o iných aktívach a iných pasívach**F.a) Opis a hodnota iných aktív**

Rozumie sa nimi možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky.

– Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku

F.b) Opis a hodnota iných pasív

..Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku

Rozumie sa nimi:

- Možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia nezávisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky
- Povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť

F.c) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe

..Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku

F.d) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vlastníctve účtovnej jednotky

..Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku

F.e) Informácie, o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

..Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku