

AMOS N.O.

ROKYTOV PRI HUMENNOM 32, 067 13

VÝROČNÁ SPRÁVA O ČINNOSTI A HOSPODÁRENÍ ZA ROK 2014

Rokytov pri Humennom
marec 2015

Anna Stanková
riaditeľka

OBSAH

ZOZNAM TABULIEK.....	3
ÚVOD	4
1. Prijímatelia sociálnych služieb	5
2. Prehľad činností v roku 2014.....	6
3. Oblasť ľudských zdrojov.....	8
4. Ročná účtovná závierka.....	9
5. Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke	11
6. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch.....	11
7. Prehľad rozsahu výnosov v členení podľa zdrojov	11
8. Stav a pohyb majetku a záväzkov k 31.12.2014.....	12
9. Zloženie orgánov v roku 2014	13
Záver	14
ZOZNAM PRÍLOH	15

ZOZNAM TABULIEK

Tab. č. 1	Stav a štruktúra prijímateľov sociálnych služieb.....	5
Tab. č. 2	Veková štruktúra prijímateľov	5
Tab. č. 3	Prehľad využitia kapacity zariadenia	6
Tab. č. 4	Počet pracovných miest a ich štruktúra	8
Tab. č. 5	Výsledovka	9
Tab. č. 6	Náklady a ich percentuálny podiel na celkových nákladoch podľa druhu	10
Tab. č. 7	Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch.....	11
Tab. č. 8	Prehľad rozsahu výnosov v členení podľa zdrojov.....	11
Tab. č. 9	Prehľad majetku a záväzkov	12

ÚVOD

Nezisková organizácia bola založená dňa 18.03.2008 rozhodnutím Obvodného úradu v Prešove bola zaregistrovaná dňa 18.04.2008 pod č. OVVS-233/2008/NO ako nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby.

Dňom 29.07.2009 bol AMOS n.o. zapísaný ako neverejný poskytovateľ sociálnych služieb pod číslom 98 do Registra poskytovateľov sociálnych služieb podľa zákona NR SR č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, vedenom na sociálnom odbore Úradu PSK.

V priebehu roka 2014 nedošlo k žiadnej zmene týkajúcej sa kapacity zariadenia. Počte miest v DSS je 28 a v ZPS 20.

1. PRIJÍMATELIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Rok 2014 znamenal pre naše zariadenie plynulé pokračovanie v začatej práci. Kapacita zariadenia bola v priebehu roka neustále naplnená. Taktiež sme pokračovali v implementácii štandardov kvality v zmysle novely zákona o sociálnych službách, ktoré boli rozpracované na podmienky nášho zariadenia formou interných smerníc.

V priebehu roka 2014 bolo celkovo prijatých a uzatvorených 15 zmlúv s prijímateľmi sociálnych služieb. K ukončeniu poskytovania sociálnej služby došlo u 15 osôb, z toho 13 osôb zomrelo a 2-ja odišli do domáceho prostredia.

Stav a štruktúra prijímateľov sociálnych služieb, veková štruktúra a využitie kapacity zariadenia k 31.12.2014 je uvedené v nasledujúcich tabuľkách.

Tab. č. 1 Stav a štruktúra prijímateľov sociálnych služieb

	Kapacita zariadenia k 31.12.2014	počet prijímateľov k 31.12.2013	počet prijímateľov k 31.12.2014	z toho žien	ĽP	
					imobilní vyžadujúci dlhodobú pravidelnú pomoc inej FO	trvalo pripútaní na lôžko
DSS	28	28	28	18	11	3
ZpS	20	20	20	12	7	1
Spolu	48	48	48	30	18	4

Tab. č. 2 Veková štruktúra prijímateľov k 31.12.2014

vek	DSS	ZpS
40 - 62	3	0
63 - 74	7	2
75 - 79	2	3
80 - 84	5	8
85 - 89	7	6
nad 90	4	1

Tab. č. 3 Prehľad využitia kapacity zariadenia

	Kapacita zariadenia k 31.12.2014	Ubytovacie dni	Dni dočasnej neprítomnosti	Spolu	% plnenia kapacity
DSS	28	9 913	307	10 220	100
ZpS	20	7 037	263	7 300	100
Spolu	48	16 950	570	17 520	-

K 31.12.2014 boli všetci prijímatelia sociálnych služieb AMOS n.o. posúdení podľa zákona č. 448/2008 o sociálnych službách a bolo im vydané rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu samosprávnym krajom alebo obcou. So všetkými prijímateľmi sociálnych služieb sú uzatvorené zmluvy o poskytovaní sociálnej služby a k 31.12.2014 neevidujeme žiadnu nevybavenú žiadosť o poskytovanie sociálnej služby.

V roku 2014 sme pri stanovovaní úhrady za poskytované sociálne služby vychádzali z cenníka platného od 01.12.2012. Celkové výnosy z poskytovania sociálnych služieb boli vo výške 151 298,40 €.

Z inventarizácie pohľadávok a záväzkov voči prijímateľom sociálnych služieb k 31.12.2014 vyplýva, že výška preplatkov prijímateľov je v sume 495,20 €.

2. PREHĽAD ČINNOSTÍ V ROKU 2014

AMOS n.o. sídli v samostatnom upravenom areáli. To umožňuje, aby obyvatelia mohli relaxovať v tomto príjemnom a pokojnom prostredí a nemusia sa zdržiavať iba v interiéri. Areál sa nachádza uprostred obce Rokytov pri Humennom s nadväznosťou na komunikácie, autobusovú hromadnú dopravu. Blízko sa nachádza obecný úrad, pošta, obchod a kostol. Vstupná brána do zariadenia prešla rekonštrukciou, nakoľko pôvodná neplnila funkciu v potrebnej miere.

AMOS n.o. prevádzkuje jednu budovu, ktorá vznikla rekonštrukciou bývalej školy v prírode. Má dve nadzemné podlažia, ktoré tvoria prevádzkový celok. Na prízemí sa nachádza administratívna časť, spoločenská miestnosť, kaplnka, dvoj a trojposteľové izby, pracovňa, kotolňa a sociálne zariadenia. V tomto roku pribudla v prízemnej časti rehabilitačná miestnosť, ktorá vznikla opravou pôvodných priestorov zariadenia, ktoré sa kvôli nevyhovujúcemu stavu nevyužívali. Na poschodí sa nachádza kuchyňa, jedáleň, dvojposteľové izby, sociálne zariadenia a spoločenská miestnosť.

V zmysle zákona 448/2008 Z.z. o sociálnych službách vykonávame odborné, obslužné a ďalšie činnosti. Prácu s klientmi zabezpečuje hlavne sociálno - opatrovateľský úsek. V oblasti sociálnej sa zameriavame na:

- sociálnu adaptáciu a sociálnu rehabilitáciu,
- záujmovú činnosť, využívanie voľného času, aktivizáciu klientov,
- ergoterapiu,
- vedenie individuálnych rozvojových plánov,
- úschovu cenných vecí,
- napĺňaniu duchovných potrieb prijímateľov.

V priebehu dňa sa obyvatelia venujú záujmovej a kultúrnej činnosti. Tieto služby zabezpečujeme prostredníctvom ergoterapeuta a sociálneho pracovníka, ktorí na základe zdravotného stavu a diagnózy prijímateľov sociálnych služieb pripravujú plán činnosti, vedú ich činnosť a podieľajú sa na ich adaptácii. Pri svojej práci využívame hlavne nasledovné metódy a formy práce:

- vedenie individuálnych a skupinových rozhovorov,
- kontakt a komunikácia s príbuznými,
- kontakt so záujmovými združeniami, školami, či organizáciami,
- organizovanie spoločenských a kultúrnych aktivít,
- vedenie denných záznamov o prijímateľoch sociálnych služieb,
- vedenie individuálnych rozvojových plánov,
- metódu rozhovoru a pozorovania,
- realitnú metódu,
- metódu ventilácie,
- koncepciu ucelenej rehabilitácie,
- preterapiu,
- validizáciu,
- prácu so spomienkami.

Cieľom týchto metód práce s prijímateľmi je posilnenie pocitu hodnoty ich života, posilnenie funkčných schopností, podpora fyzickej zdatnosti, pohybových a kognitívnych schopností a podpora najlepšej možnej kvality života navzdory rôznym obmedzeniam, ktoré spôsobuje choroba či zdravotné postihnutie. V ošetrovateľsko - opatrovateľskej oblasti sa zameriavame najmä na:

- lekárske vyšetrenia, liečbu a poradenskú službu,
- dodržiavanie hygienických a proti epidemiologických zásad a opatrení,
- mobilizačnú rehabilitáciu,
- poskytovanie zdravotníckeho materiálu, liekov, zdravotníckej techniky v zmysle právnych možností zariadenia,
- vedenie príslušnej zdravotníckej dokumentácie spojenej s poskytovaním opatrovateľských služieb.

Zariadenie poskytuje zdravotnícke služby pod dohľadom lekára, ktorého služby pozostávajú z pravidelnej kontroly zdravotného stavu vo forme vizity jedenkrát v mesiaci (v prípade potreby aj častejšie) u prijímateľa. Lekár zabezpečuje kompletný manažment zdravotnej starostlivosti - poradenské, konzultačné a zdravotnícke služby v spolupráci so zdravotníckym a opatrovateľským personálom zariadenia.

Okrem všeobecného lekára jedenkrát v mesiaci pravidelnú kontrolu vykonáva aj klinický psychiater, ktorý spolupracuje s naším zariadením. Zariadenie ďalej spolupracuje aj so zubným lekárom, neurológom, urológom, ortopédom a diabetológom.

Na poli estetizácie interiéru a exteriéru sa snažíme o humanizáciu prostredia. V priebehu roka 2014 sme vymenili ďalšiu časť starých okien v zariadení, ktoré už neplnili svoju funkciu. Ďalšiu časť sa chystáme vymeniť v nasledujúcom roku. Vonkajší výzor budovy sa tiež trochu zmenil vďaka rekonštrukcii vonkajšej fasády rehabilitačnej miestnosti. Vytvorilo sa zateplenie a nová omietka tejto miestnosti. Vo vnútorných priestoroch došlo ku kompletnému vymaľovaniu všetkých stien ako v izbách tak aj v spoločenských, kancelárskych, skladových a kuchynských priestoroch. Systematicky bola menená gumená podlaha v izbách prijímateľov za novú laminátovú podlahu. Nová podlaha bola zhotovená aj na chodbách vrchného podlažia. Na tomto podlaží došlo k rekonštrukcii kúpeľne a sociálnych zariadení. Na skrášľovaní okolia pracujeme neustále a to vysádzaním nových rastlín, kosbou a vytváraním nových oddychových zón.

Pre obyvateľov sme pripravili niekoľko zaujímavých akcií ako napríklad oslavu MDŽ, veľa letných akcií a posedení pri dobrej ľudovej hudbe, októbrovú oslavu dňa úcty k starším ľuďom, príchod sv. Mikuláša a neskôr aj vianočných koledníkov. Taktiež dbáme aj na spirituálne potreby klientov - máme pravidelné návštevy kňaza ale aj návštevy podľa prianí prijímateľov. Raz týždenne je bohoslužba v kaplnke zariadenia.

Zvyšovanie kvality sociálnych služieb sa odvíja v prvom rade od dobrej vzdelanostnej úrovne zamestnancov. Preto sme sa v tejto oblasti zamerali na interné vzdelávanie prevažne zamestnancov sociálno - opatrovateľského úseku. Ale ani zamestnanci prevádzkového úseku v ďalšom vzdelávaní nezaostávajú.

3. OBLASŤ ĽUDSKÝCH ZDROJOV

AMOS n.o. sa aj v tomto roku snažila poskytovať sociálne služby na odbornej a kvalifikovanej úrovni. V roku 2014 sa vzdelávanie a školenie zamestnancov uskutočnilo celkovo 6 krát (priemerne 1 školenie za dobu dvoch mesiacov). Semináre pre zamestnancov pripravovala hlavná zdravotná sestra, o čom sú vedené záznamy v zmysle internej smernice.

Tab. č. 4 Počet pracovných miest a ich štruktúra

	Počet zamestnancov k :	
	31.12.2013	31.12.2014
Počet zamestnancov / dohodárov	23/2	24/1
Z toho: riaditeľ	1	1
opatrovateľský úsek	13/1	14/1
sociálny úsek	1	1
prevádzkový úsek	8/1	8

V priebehu roka 2014 bol do pracovného pomeru prijatý 1 nový zamestnanec, do pracovného pomeru na základe dohody bol prijatý taktiež 1 zamestnanec. 1 osoba rozviazala pracovný pomer dohodou a 1 zamestnankyňa odišla na materskú dovolenku. Pohyb zamestnancov bol na sociálno - opatrovateľskom a prevádzkovom úseku. Stav k 31.12.2014 je 24 osôb v pracovnom pomere a 1 osoba na dohodu mimo pracovného pomeru. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov za rok 2014 činil 23,1 osôb.

Naďalej nepoľavujeme v úsilí plniť personálne podmienky kvality poskytovanej sociálnej služby v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách. Preto sme z dôvodu dlhodobej práce neschopnosti opatrovateľky (rizikového tehotenstva a následná materská dovolenka) prijali náhradu za túto pracovnú silu.

V rámci sociálneho programu bol zamestnancom poskytnutý príspevok na stravovanie z nákladov zamestnávateľa vo výške 3 663,38 eur a zo sociálneho fondu 615,02 eur. Vo výške 48 € bolo zo sociálneho fondu hradené vstupné na kultúrne podujatia ktorých sa zúčastnili zamestnanci. Snažíme sa zamestnancom vytvárať príjemné a pokojné pracovné prostredie,

organizujeme pre nich spoločenské posedenia (napr. MDŽ, opekačky, vianočný večierok, uvítanie nového roka a pod.)

4. ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

Nezisková organizácia viedla svoje účtovníctvo v zmysle zákona č. 563/1991 o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Ročná účtovná závierka bola vypracovaná v marci 2015 a schválená na zasadnutí správnej rady dňa 04.03.2015.

Tab. č. 5 Výsledovka

VÝNOSY	Nezdaniteľná činnosť 2013	Nezdaniteľná činnosť 2014	Zdaňovacia činnosť
Z poskytovania sociálnych služieb	150 898,20	151 298,40	0
Iné vedľajšie výnosy	14 363,98	15 913,46	0
Príspevky-dotácie (MF SR, OcÚ, PsK)	164 747,66	277 616,53	0
Príspevok z ÚPSV a R	2 427,96	2 953,70	0
Prijaté dary	4 111,00	33 740,00	0
Asignácia dane (2% z daní)	1 018,20	1 504,88	0
Ostatné	1,25	3,39	0
Výnosy celkom	337 568,25	483 030,36	0
NÁKLADY	Nezdaniteľná činnosť 2013	Nezdaniteľná činnosť 2014	Zdaňovacia činnosť
Dlhodobý majetok (odpisy)	8 934,80	7 354,92	0
Spotreba potravín	72 896,00	73 002,31	0
Ostatná spotreba	15 819,70	47 302,12	0
Spotreba energie	41 796,49	30 155,44	0
Služby	35 496,34	98 142,91	0
Mzdy	130 282,42	149 093,40	0
Platby do poisťovních fondov	44 762,63	50 978,85	0
Zákonné sociálne náklady	4 058,87	5 324,39	0
Ostatné náklady spolu	1 233,80	963,65	0
Náklady celkom	355 281,05 €	462 317,99 €	0
VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA	-17 712,80 €	20 712,37 €	0

Hospodárenie zariadenia v účtovnom období 2014 skončilo ziskom vo výške 20 712,37 €. Podľa uznesenia správnej rady zo dňa 04.03.2015 sa zisk roku 2014 preúčtuje na účet 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

Zariadenie vykazuje výnosy z poskytovania služieb od prijímateľov sociálnych služieb vo výške 151 298,40 €. K 31.12.2014 sme evidovali preplatky prijímateľov vo výške 495,20 €. Iné vedľajšie výnosy pozostávajú z príjmov za stravovanie od zamestnancov a iných vo výške 12 250,08 € a aktivácie vnútroorganizačných služieb 3 663,38 €. V roku 2014 získalo zariadenie finančný príspevok od VÚC Prešov vo výške 152 726,53 €. Dotácia bola určená na prevádzkovanie zariadenia. Za rovnakým účelom poskytol zariadeniu dotáciu aj MPSV a R vo výške 123 840,00 €. ÚPSV a R poskytol zariadeniu príspevok na mzdu v celkovej výške 2 953,70 €. V roku 2011 získalo zariadenie dotáciu z MPSV a R SR na šikmú schodiskovú plošinu. Dotácia bola v roku 2014 vo výške 1 050,00€ v zmysle postupov účtovania zaúčtovaná v prospech účtu 691 – Dotácie.

Všetky náklady zariadenia súviseli so zabezpečením a skvalitňovaním poskytovaných sociálnych služieb a s bežnou prevádzkou zariadenia. Spotreba energií vo výške 30 155,44 € pozostávala zo spotreby el. energie vo výške 8 635,00 €, zo spotreby plynu vo výške 16 475,88 € a vodné, stočné vo výške 5 044,56 €. Na výške nákladov na služby sa výraznou čiastkou podieľala bežná údržba dodávateľským spôsobom vo výške 55 363,51 €, nájomné vo výške 23 000 €, spotreba potravín vo výške 73 002,32 € a ostatná spotreba vo výške 28 504,16 €. V rámci asignácie 2 % z daní, nám bolo na účet v roku 2014 pripísaných 1 828,90 €. Táto čiastka bola v zmysle postupov preúčtovaná na účet 348001-Výnosy budúcich období. Z čiastky 1 504,88 € (nepoužitá časť 2% dane z roku 2013) bol uhradený nákup kardiologického kresla, fixačných pásov do invalidných vozíkov a vankúšov.

Tab. č. 6 Náklady a ich percentuálny podiel na celkových nákladoch podľa druhu

		Náklady (€)	% podiel na nákladoch
1.	Mzdy, odvody, zákonné sociálne náklady	205 396,64	44,43
2.	spotreba potravín	73 002,32	15,79
3.	spotreba čistiacich a hygienických	3 993,46	0,86
4.	ostatná rôzna spotreba	28 504,16	6,17
5.	Nákup DDHM do 1 700,00 €	14 804,50	3,20
6.	plyn	16 475,88	3,56
7.	elektrická energia	8 635,00	1,87
8.	vodné stočné	5 044,56	1,09
9.	nájom	23000	4,97
10.	rôzne služby	19 779,40	4,28
11.	dodávateľská údržba	55 363,51	11,98
12.	odpisy DHM	7354,92	1,59
13.	ostatné náklady	963,64	0,21
		462 317,99 €	100%

Ako poukazuje prehľad najvyšší podiel na nákladoch až 44,43 % tvoria mzdy, povinné odvody do poisťovní a zákonné sociálne náklady na zamestnancov, ďalej potraviny a energie (plyn, el. energia, vodné, stočné).

5. VÝROK AUDÍTORA K ROČNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE

Ročná účtovná závierka bola overená nezávislým audítorom a schválená na zasadnutí správnej rady dňa 04. marca 2015.

Audítor po podrobnom preskúmaní ročnej účtovnej závierky zaujal nasledovné stanovisko: „Podľa môjho názoru, účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie účtovnej jednotky AMOS n.o. k 31. decembru 2014 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu v súlade so zákonom o účtovníctve.“

6. PREHĽAD O PEŇAŽNÝCH PRÍJMOCH A VÝDAVKOCH

Prehľad peňažných príjmov a výdavkov AMOS n.o. v roku 2014 a koncový stav jednotlivých účtov k 31.12.2014 je uvedený v nasledujúcej tabuľke.

Tab. č. 7 Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch (2014)

Druh	Číslo účtu	Stav k 31.12.2013	Príjmy	Výdaje	Stav k 31.12.2014
Bežný účet	221 002	7 105,31	418 346,36	407 345,70	18 105,97
Dotačný účet	221 001	23,29	153 711,12	153 700,24	34,17
Pokladnica	211 000	1 283,92	161 984,86	162 372,78	896
Peniaze na ceste	261 000	0	239 515,97	239 515,97	0

7. PREHĽAD ROZSAHU VÝNOSOV V ČLENENÍ PODĽA ZDROJOV

Prehľad výnosov AMOS n.o. v členení podľa jednotlivých zdrojov k 31.12.2014 a ich percentuálny podiel na celkových výnosoch je uvedený v nasledujúcej tabuľke.

Tab. č. 8 Prehľad rozsahu výnosov podľa zdrojov (2014)

Zdroj	Výnosy v €	% podiel na výnosoch
Úhrady prijímateľov za služby	151 298,40	31,32
Iné vedľajšie výnosy	15 916,85	3,30
Peňažné dary od fyzických osôb	33 740,00	6,99
Príspevky - dotácie (MF SR, OcÚ, PsK, ÚPSV a R)	280 570,23	58,09
Príspevok z podielu zaplatenej dane	1 504,88	0,31
SPOLU	483 030,36 €	100 %

8. STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV K 31.12.2014

Nezisková organizácia sídli v prenajatých priestoroch. V roku 2014 nadobudla dlhodobý hmotný majetok a to priemyselnú práčku, ktorá bola umiestnená do pracovne zariadenia. Nakúpený drobný dlhodobý majetok účtovala do ostatnej spotreby, avšak vedie o nich evidenciu a podliehajú inventarizácii.

Krátkodobé pohľadávky sú pohľadávky voči prijímateľom sociálnych služieb, zamestnancom a obecnému úradu za decembrovú stravu.

Dlhodobé záväzky sú záväzky zo sociálneho fondu. Krátkodobé záväzky tvoria neuhradené faktúry dodávateľom vo výške 8 364,09 €, krátkodobé rezervy 1 036,90 € a nevyplatené mzdy a odvody do poisťovní za december 2014 vo výške 14 062,93 €. Všetky záväzky sú v lehote splatnosti. Podrobnejší prehľad majetku a záväzkov je uvedený v nasledujúcej tabuľke.

Tab. č. 9 Prehľad majetku a záväzkov

MAJETOK	2013 (€)	2014 (€)
Dlhodobý hmotný majetok	37 919,89	39 893,89
Zásoby na sklade	765,18	1 281,33
Krátkodobé pohľadávky	51,40	0,00
Peniaze a ceniny	1 283,92	896,00
Účty v bankách	7 128,60	18 140,14
Náklady budúcich období	562,14	527,20
Majetok celkom	47 711,13 €	60 738,56 €
ZÁVÄZKY	2013 (€)	2014 (€)
Oprávky k DHM	16 059,80	23 414,72
Záväzky krátkodobé	31 988,01	23 959,12
Záväzky dlhodobé	41 727,10	25 670,73
Zúčtovanie daní, dotácií a ost.	457,62	223,05
Iné pohľadávky a záväzky	84,33	90,28
Výnosy budúcich období	9 694,88	8 968,90
Základné imanie	7 319,39	17 319,39
Nevysporiadaný VH min. období	-41 907,20	-59 620,00
Záväzky celkom	65 423,93	40 026,19
Rozdiel majetku a záväzkov	- 17 712,80 €	20 712,37 €

9. ZLOŽENIE ORGÁNOV V ROKU 2014

V roku 2014 nedošlo k zmene v zložení orgánov neziskovej organizácie.

Zloženie orgánov neziskovej organizácie k 31.12.2014 je nasledovné:

1. Správna rada: Dušan Stanko, Ing. Diana Čičváková, MUDr. Peter Čičvák
2. Dozorná rada: Mgr. Marianna Gergelyová, Mgr. Anna Špiková,
Marta Ondíková
3. Riaditeľka: Anna Stanková

ZÁVER

Na záver možno skonštatovať, že základy zariadenia AMOS n.o. sú pevné a spĺňa všetky predpoklady pre úspešné budúce fungovanie zariadení zriadených neziskovou organizáciou s cieľom naplnenia účelu, pre ktorý bola nezisková organizácia zriadená.

Výročná správa bola schválená na zasadnutí správnej rady neziskovej organizácie dňa 01. apríla 2015.

Anna Stanková
riaditeľka

ZOZNAM PRÍLOH

1. Výkaz ziskov a strát k 31.12.2014
2. Súvaha k 31.12.2014
3. Poznámky k 31.12.2014
4. Správa audítora