

Poznámky Úč MÚJ 3-01

IČO

4	7	6	8	8	7	7	7
---	---	---	---	---	---	---	---

DIČ

2	0	2	4	0	7	3	7	3	3
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Čl. I

Všeobecné informácie

1. Názov právnickej osoby a sídlo

SORITA PLUS, s. r. o.

Na hrádzi 8

851 10 Bratislava

2. Údaje o konsolidovanom celku

Spoločnosť sa nezahŕňa do konsolidovanej účtovnej závierky.

3. Priemerný počet zamestnancov

Spoločnosť SORITA PLUS, s. r. o. nemala v roku 2014 žiadnych zamestnancov.

Čl. II

Informácie o prijatých postupoch

1. Východiská pre zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania Spoločnosti (going concern) v súlade so zákonom o účtovníctve platným v Slovenskej republike a nadväzujúcimi postupmi účtovania.

Účtovná závierka bola zostavená ako riadna účtovná závierka.

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované

2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

(a) Dlhodobý nehmotný, hmotný a finančný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.).

Náklady na technické zhodnotenie dlhodobého majetku zvyšujú jeho obstarávaciu cenu. Opravy a údržba sa účtuje do nákladov.

(b) Pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou; postúpené pohľadávky a pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevyžiteľné pohľadávky.

(c) Peňažné prostriedky a ceniny

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.

Poznámky Úč MÚJ 3-01

IČO

4	7	6	8	8	7	7	7
---	---	---	---	---	---	---	---

DIČ

2	0	2	4	0	7	3	7	3	3
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

(d) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Náklady budúcich období s príjmy budúcich období sa oceňujú menovitou hodnotou, pričom sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

(e) Rezervy

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

Podmienené záväzky (pokiaľ existujú) nie sú vykázané v súvahe z dôvodu vysokej neistoty pri stanovení ich výšky, alebo termínu plnenia.

(f) Záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Za krátkodobý úver sa považuje aj časť dlhodobých úverov, ktorá j splatná do jedného roka od súvahového dňa.

(g) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

(h) Vlastné imanie

Vlastné imanie sa skladá zo základného imania, zákonného rezervného fondu a výsledku hospodárenia v schvaľovacom konaní.

Základné imanie spoločnosti sa vyказuje vo výške zapísanej v obchodnom registri okresného/krajského súdu. Prípadné zvýšenie alebo zníženie základného imania na základe rozhodnutia valného zhromaždenia, ktoré nebolo ku dňu účtovnej závierky zaregistrované, sa vyказuje ako zmeny základného imania. Vklady presahujúce základné imanie sa vyказujú ako emisné ážio.

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca v ktorom bol v ktorom bol uvedený dlhodobý majetok do používania. Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávací cena (resp. vlastné náklady) je 1 700 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania. Pozemky sa neodpisujú.

Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Druh dlhodobého hmotného majetku	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
Stroje, prístroje a zariadenia			
Dopravné prostriedky	3	rovnomerne	3%
Inventár			
Iný dlhodobý hmotný majetok			

Poznámky Úč MÚJ 3-01

IČO

4	7	6	8	8	7	7	7
---	---	---	---	---	---	---	---

DIČ

2	0	2	4	0	7	3	7	3	3
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

4. Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód

Spoločnosť v roku 2014 nerobila žiadne zmeny v účtovných zásadách a účtovných metódach, ktoré by mali vplyv na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

5. Informácie o dotáciách

Spoločnosť v roku 2014 neúčtovala o žiadnych dotáciách.

6. Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období

Spoločnosť v roku 2014 neúčtovala o žiadnych významných opravách chýb minulých účtovných období.

Čl. III

Doplňujúce informácie k súvahe a k výkazu ziskov a strát

1. Informácie o nákladoch a výnosoch, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt

Netýka sa účtovnej jednotky.

2. Informácie o záväzkoch

Účtovná jednotka neeviduje v účtovníctve záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov a neeviduje ani zabezpečené záväzky.

3. Informácie o vlastných akciách

Netýka sa účtovnej jednotky.

4. Informácie o zárukách a pôžičkách poskytnutých orgánom účtovnej jednotky

Netýka sa účtovnej jednotky.

5. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky

Vzhľadom na to, že mnohé oblasti slovenského daňového práva doteraz neboli dostatočne overené praxou, existuje neistota v tom, ako ich budú daňové orgány aplikovať. Mieru tejto neistoty nie je možné kvantifikovať a zanikne až potom, keď budú k dispozícii právne precedensy, prípadne oficiálne interpretácie príslušných orgánov. Vedenie spoločnosti si nie je vedomé žiadnych okolností, v dôsledku ktorých by jej vznikol významný náklad.