

Výročná správa neziskovej organizácie Apex n.o. za rok 2014

V Tornaľi, 13.03.2015

OBSAH:

1. Úvod
2. Prehľad činností uskutočnených organizáciou za rok 2014 s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie
3. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých
4. Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke
5. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch
6. Prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov
7. Stav a pohyb majetku a záväzkov organizácie
8. Zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka
9. Ďalšie údaje určené správnou radou
10. Záver

1. Úvod

Nezisková organizácia Apex n.o. so sídlom: Hurbanova 21, 982 01 Tornaľa,
IČO: 45 735 662 vznikla dňa 15.04.2011 na základe rozhodnutia Obvodného úradu
v Banskej Bystrici č.I/2011/03866-00005 podľa ustanovenia § 9 ods. 1 zákona č.
213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby
v platnom znení (ďalej len „Zákon“).

Nezisková organizácia Apex n.o. mala v roku 2014 do 30.07.2014 v Štatúte uvedené
vykonávanie nasledovných všeobecne prospešných služieb:

1. poskytovanie zdravotnej starostlivosti: liečebnú starostlivosť pre dlhodobo chorých, paliatívnu starostlivosť, geriatrickú starostlivosť, rehabilitačnú starostlivosť, agentúrnu domácu ošetrovateľskú starostlivosť,
2. poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti: opatrovateľská služba, prepravná služba, terénna sociálna služba, starostlivosť o ohrozené skupiny občanov SR a štátov EU, vytváranie školiacich stredísk a prevádzanie školení všetkých skupín.

Na základe rozhodnutia č. OU-BB-OVVS1-2014/019206-00006 zo dňa 30.07.2014 Okresného úradu Banská Bystrica, odbor všeobecnej vnútornej správy, boli vykonané zmeny údajov zapisovaných v registri neziskových organizácií dňom 30.07.2014, ktoré boli uverejnené v Obchodnom vestníku č. 149/2014 dňa 05.08.2014 pod značkou J000312 s tým, že sa zapísali nasledovné druhy všeobecne prospešných služieb:

- poskytovanie zdravotnej starostlivosti: liečebnú starostlivosť pre dlhodobo chorých, paliatívnu starostlivosť, geriatrickú starostlivosť, rehabilitačnú starostlivosť, agentúrnu domácu ošetrovateľskú starostlivosť,
- poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti: opatrovateľská služba, prepravná služba, terénna sociálna služba, starostlivosť o ohrozené skupiny občanov SR a štátov EU, vytváranie školiacich stredísk a prevádzanie školení všetkých skupín,
- tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt: organizovanie kultúrnych, vedomostných a spoločenských akcií, seminárov, konferencií, školení a prezentácií spojených s rozvojom duchovných a kultúrnych hodnôt, vytváranie partnerskej spolupráce so slovenskými a zahraničnými organizáciami s podobným zameraním činnosti,
- vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry: rozvoj vzdelávania a výchovy v oblasti ľudských zdrojov, ekonomiky, financií, obchodu a organizovanie seminárov, vzdelávacích kurzov, konferencií, vydávanie letákov, plagátov, časopisov a publikácií, prevádzkovanie opatrovateľského centra pre deti a súkromnej materskej školy,
- tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva: podpora a prevádzkovanie aktivít enviromentálneho charakteru v oblasti udržiavania turistických a rekreačných lokalít, v oblasti udržiavania čistoty pri vodných tokoch, lesných porastoch, prevádzkovanie rekreačného zariadenia,
- služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti: iniciovanie regionálneho rozvoja v rámci adekvátnych spoločenských možností vo všetkých spoločenských súvislostiach a organizovanie akcií a podujatí na podporu regionálneho rozvoja, uzatváranie zmlúv o spolupráci s rôznymi štátnymi inštitúciami, združeniami občanov a právnických osôb, obchodnými komorami, podnikateľskými subjektmi a inými domácimi i zahraničnými fyzickými a právnickými osobami za účelom dosiahnutia

obojsstranného prospechu, vykonávanie publikačnej a vydavateľskej činnosti prezentujúce a propagujúce aktivity v oblasti regiónu, napomáhať ľuďom na pracovnom trhu znevýhodneným, dlhodobo nezamestnaným k získaniu rekvalifikácií, pracovných návykov a zamestnania.

Hlavným cieľom Apex n.o. bolo v roku 2014 najmä poskytovanie všeobecne prospešných služieb za vopred určených podmienok a pre všetkých používateľov rovnakých podmienok v rámci starostlivosti o ohrozené skupiny občanov v oblasti sociálnej a humanitárnej pomoci a v oblasti ochrany životného prostredia.

Orgánmi neziskovej organizácie sú:

1. správna rada
2. riaditeľ
3. dozorná rada

2.Prehľad činností uskutočnených organizáciou za rok 2014 s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie

Počas roka 2014 Apex n.o. vykonávala nasledovné činnosti v oblasti poskytovania sociálnej pomoci:

Oblasť:

Starostlivosť o ohrozené skupiny občanov

Nezisková organizácia v roku 2012 začala vykonávať činnosť a zamerala sa v rámci sociálnej starostlivosti na oblasť starostlivosti o ohrozené skupiny občanov, v prvom rade na ľudí bez domova a ľudí v sociálnej tiesni, pričom v tejto činnosti pokračovala aj v roku 2013, aj v roku 2014.

V priebehu roku 2014 nezisková organizácia usporiadala vlastnými silami 2 akcie zamerané na sociálnu starostlivosť o ľudí bez domova a ľudí v sociálnej tiesni. Snažili sme sa poskytnúť im materiálnu pomoc spočívajúcu v poskytnutí textílií a potravín, ktoré organizácii poskytli bezodplatne resp. darom samotní predstavitelia neziskovej organizácie.

Prvá akcia sa uskutočnila 26.01.2014 z dôvodu veľmi nepriaznivého počasia a z dôvodu, že v okolí sa nenachádza nocľaháreň, pričom organizácia rozdala a poskytla deky pre ľudí bez domova a ľudí v sociálnej tiesni.

Druhá akcia sa uskutočnila v v marci dňa 22.12.2014, pričom dátum bol vybraný práve z dôvodu nepriaznivých poveternostných podmienok a aj zároveň z dôvodu blížiacich sa vianočných sviatkov. Organizácia poskytla deky a potraviny, aby sa týmto občanom aspoň v minimálne možnej miere pomohlo prekonať obdobie sviatkov, pričom im boli poskytnuté deky a potraviny, ktoré poskytli pre neziskovú organizáciu predstavitelia neziskovej organizácie z ich vlastných zdrojov.

Nezisková organizácia plánuje pokračovať v týchto aktivitách a v prípade, že to bude vo finančných možnostiach, ešte intenzívnejšie pokračovať v rôznych aktivitách v rámci starostlivosti o ohrozené skupiny občanov, pričom sa bude snažiť vyvinúť zvýšené úsilie na získanie finančných prostriedkov prípadne aj vecných darov na uskutočnenie jednotlivých akcií.

Oblasť:

Ochrana životného prostredia

V rámci ochrany životného prostredia formou brigádnickej činnosti nezisková organizácia zorganizovala a uskutočnila jednu brigádu zameranú na ochranu a čistotu životného prostredia, a to dňa 16.08.2014 v záujme starostlivosti o ohrozené skupiny občanov a rovnako v záujme životného prostredia. Predstavitelia organizácie sa zhodli, že v týchto brigádnických aktivitách budú pokračovať z motivačného hľadiska aj v nasledujúcich obdobiach, nakoľko ohlasy boli pozitívne hlavne z hľadiska zapájania do aktivít aj samotné ohrozené skupiny občanov.

3.Ročná účtovná uzávierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých

V súlade s § 4 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v platnom znení Apex n.o. účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.

Účtovná závierka je výsledným produktom účtovnej uzávierky. Príprava a zostavenie účtovnej závierky sa skladá z 3 etáp:

1. etapa: prípravné práce
2. etapa: uzatvorenie účtovných kníh t.j. účtovná uzávierka
3. etapa: zostavenie účtovných výkazov t.j. účtovná závierka

Účtovná uzávierka predstavuje sústavu výstupných informácií z bežného účtovníctva. Apex n.o. zostavila účtovnú závierku neziskovej účtovnej jednotky v sústave jednoduchého účtovníctva k 31.12.2014 Úč NO, ktorá bola zostavená dňa 12.02.2015 a schválená 13.02.2015 správnou radou.

Účtovná jednotka čo sa týka stavu majetku a záväzkov vykazuje k 31.12.2014 rozdiel majetku a záväzkov vo výške 50 €, čo predstavuje zostatok v pokladni. Účtovná jednotka nemá žiadne záväzky.

Účtovná jednotka vykonávala len nezdaňovanú činnosť. V rámci tejto nezdaňovanej činnosti účtovná jednotka vykazuje nepeňažné príjmy z darov a príspevkov vo výške 90 €, pričom výška týchto nepeňažných výdavkov je na rovnakej úrovni 90 €. Jedná sa o výdavky zo zásob, ktoré vlastne boli nadobudnuté nepeňažným darom a ocenené kvalifikovaným odhadom.

Zostatok v pokladni k 31.12.2014 je vyšší o 20 € oproti roku 2013. Nezdaňované peňažné príjmy v roku 2014 predstavovali 50 € a peňažné výdavky 0 €. Organizácia ďalšie mnohé svoje výdavky na činnosti zabezpečovala na báze dobrovoľnosti jej predstaviteľov.

Organizácii nevznikla povinnosť podať daňové priznanie za rok 2014.

Neoddeliteľnou súčasťou tejto výročnej správy je Účtovná závierka Úč NO k 31.12.2014.

4.Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke

Vzhľadom na skutočnosť, že v nezisková organizácia nie je povinná mať ročnú účtovnú závierku overenú audítorom, audit v súlade s § 33 ods.3 zákona č. 213/1997 Z.z. vykonaný nebol.

5. Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch

	Príjmy (€)	Výdavky (€)	Zostatok k 31.12.2014
Celkom	20	0	30

Príjem vo výške 20 € predstavuje prijatý peňažný dar, pričom peňažné výdavky boli v nulovej výške.

6. Prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov

a) Prehľad rozsahu príjmov (peňažných) v členení podľa zdrojov

Zdroj príjmov	Výška (€)
Prijaté peňažné dary a príspevky	20

b) Prehľad rozsahu príjmov (nepeňažných) v členení podľa zdrojov

Zdroj príjmov	Výška (€)
Prijaté vecné dary a príspevky	90

c) Prehľad rozsahu výdavkov (peňažných) v členení podľa formy

Zdroj príjmov	Výška (€)
Poskytnuté dary a príspevky domácim subj.	0

d) Prehľad rozsahu výdavkov (nepeňažných) v členení podľa formy

Zdroj príjmov	Výška (€)
Poskytnuté dary a príspevky domácim subj.	90

7. Stav a pohyb majetku a záväzkov organizácie

Stav aktív k 31.12.2014 predstavuje sumu 50 €. Z toho finančný majetok vo výške 50 € pozostáva zo zostatku finančných prostriedkov vo výške 30 € a z prijatých darov vo výške 20 €. Stav pasív k 31.12.2014 predstavuje nulovú hodnotu, organizácia nemá žiadne záväzky. Stav majetku bezprostredne predchádzajúceho obdobia k 31.12.2013

predstavoval 30 €, teda došlo k nárastu finančného majetku o 20 € ku koncu hodnoteného obdobia.

8. Zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka

V roku 2014 nastali zmeny vo funkcii štatutárneho orgánu – riaditeľa neziskovej organizácie, keď sa riaditeľka vzdala funkcie z dôvodu zamestnania sa v zahraničí a novým riaditeľom sa stal Ing. Juraj Győrfi, s dátumom zápisu v registri neziskových organizácií od 30.07.2014.

V roku 2014 nastali zmeny aj v správnej a dozornej rade, pričom zloženie správnej a dozornej rady po zmenách je nasledovné:

Správna rada:

Mgr. Juraj Győrfi, Ing. Erika Győrfiová, Ing. Alexander Madarász

Dozorná rada:

Erik Győrfi, Mgr. Enikő Madarászová, Vlasta Hubayová

Na základe uznesení správnej rady boli vykonané zmeny aj v Štatúte z dôvodu rozšírenia oblasti činnosti neziskovej organizácie, ktoré má záujem vykonávať podľa finančných možností v budúcnosti. Štatút je potvrdený Okresným úradom Banská Bystrica.

9. Ďalšie údaje určené správnou radou

Správna rada neurčila ďalšie údaje, ktoré by mali byť povinnou súčasťou výročnej správy.

10. Záver

Nezisková organizácia Apex n.o. v súlade s § 34 ods. 1 Zákona a v súlade s jej štatútom vypracuje výročnú správu po skončení kalendárneho roka najneskoršie do 30. júna.

V súlade s § 34 ods. 3 zákona č. 213/1997 Z.z. nezisková organizácia uloží výročnú správu do verejnej časti registra účtovných závierok do 15. júla.

Výročná správa bola vypracovaná dňa 13.03.2015, v ktorej boli vykázané požadované údaje v súlade so zákonom a predkladá sa Správnej rade na schválenie.

V Tornali, 13.03.2015

Ing. Juraj Győrfi
riaditeľ n.o.

Výročná správa schválená dňa: 13.03.2015

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave jednoduchého účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 4

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac Rok
IČO	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> zostavená	Za obdobie
4 5 7 3 5 6 6 2	<input type="checkbox"/> mimoriadna <input checked="" type="checkbox"/> schválená	od 0 1 2 0 1 4
SID SK NACE	(vyznačí sa x)	do 1 2 2 0 1 4
8 8 . 9 9 . 0		Bezprostredne predchádzajúce obdobie
		od 0 1 2 0 1 3
		do 1 2 2 0 1 3

Priložené súčasti účtovnej závierky

Výkaz o príjmoch a výdavkoch
(Úč NO 1-01)

Výkaz o majetku a záväzkoch
(Úč NO 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

A p e x n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica	Číslo
H u r b a n o v a	2 1
PSČ Obec	
9 8 2 0 1 T o r n a ľ a	
Číslo telefónu	Číslo faxu
0 /	0 /
E-mailová adresa	
g y o r f i o v a . e r i k a @ g m a i l . c o m	

Zostavená dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
1 2 . 0 2 . 2 0 1 5			
Schválená dňa:			
1 3 . 0 2 . 2 0 1 5			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

PRÍJMY	Č. r.	Nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
a	b	1	2
Z vkladu zriaďovateľa alebo zakladateľa	01		
Z majetku	02		
Z darov a príspevkov	03	110,00	x
Z členských príspevkov	04		
Z podielu zaplatenej dane z príjmov	05		x
Z verejných zbierok	06		
Z úverov a pôžičiek	07		x
Z dedičstva	08		x
Z organizovania podujatí	09		
Z dotácií	10		
Z likvidačného zostatku inej účtovnej jednotky	11		
Z predaja majetku	12		
Z poskytovania služieb a predaja vlastných výrobkov	13		
Fond prevádzky, údržby a opráv	14		
Ostatné	15		
Príjmy celkom (súčet r. 01 až r. 15)	16	110,00	

VÝDAVKY	Č. r.	Nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
a	b	3	4
Zásoby	17		
Služby	18		
Mzdy, poistné a príspevky	19		
Dary a príspevky iným subjektom	20	90,00	
Prevádzková réžia	21		
Splátky úverov a pôžičiek	22		
Sociálny fond	23		
Ostatné	24		
Výdavky celkom (súčet r. 17 až r. 24)	25	90,00	
Rozdiel príjmov a výdavkov (r. 16 - r. 25)	26	20,00	
Daň z príjmov	27		

MAJETOK	Č. r.	Účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	1	2
Dlhodobý nehmotný majetok	01		
Dlhodobý hmotný majetok	02		
Dlhodobý finančný majetok	03		
Zásoby	04		
Pohľadávky	05		
Peniaze	06	50,00	30,00
Ceniny	07		
Priebežné položky (+/-)	08		
Bankové účty	09		
Krátkodobé cenné papiere a ostatný krátkodobý finančný majetok	10		
Majetok celkom (súčet r. 01 až r. 10)	11	50,00	30,00

ZÁVÄZKY	Č. r.	Účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	3	4
Závazky	12		
z toho: sociálny fond	13		
fond prevádzky, údržby a opráv	14		
Úvery a pôžičky	15		
Závazky celkom (súčet r. 12 a r.15)	16		
Rozdiel majetku a záväzkov (r. 11 - r.16)	17	50,00	30,00