

regulovaná informácia

ROČNÁ SPRÁVA
emitenta
v zmysle zákona o burze cenných papierov

Časť 1.- Identifikácia emitenta

Informačná povinnosť za rok:	2014	IČO:	00152781
Účtovné obdobie:	od: 01.01.2014	do: 31.12.2014	
Právna forma	akciová spoločnosť		
Obchodné meno / názov:	Plastika,a.s.		
Sídlo:			
ulica, číslo	Novozámocká 222		
PSČ	949 05		
Obec	Nitra 5		
Kontaktná osoba:	Ing.Milan Mačala, RNDr. Gabriela Trubíniová		
Tel.:	smerové číslo	037	číslo: 6530550,6530552
Fax:	smerové číslo	037	číslo: 6530782
E-mail:	macala@plastika.sk trubiniova@plastika.sk		
Webové sídlo:	www.plastika.sk		
Dátum vzniku:	1.1.1991		Základné imanie (v EUR): 10 200 821
Zakladateľ:	Akciová spoločnosť bola založená na základe uznesenia vlády SR z 21.12.1990 číslo 632, Č.m. 6749/90 rozhodnutím ministra priemyslu SR číslo 113/1990 zo dňa 29.12.1990 podľa ust. § 15, § 62 a § 63 Zák.č. 104/1990 Zb. o akciových spoločnostiach v súlade s ust. § 32 ods. 3,4 Zák.č. 111/1990Zb. o štátnom podniku.		
Oznámenie spôsobu zverejnenia ročnej finančnej správy § 47 ods. 4 zákona o burze		Adresa webového sídla emitenta, alebo názov dennej tlače, alebo názov všeobecne uznávaného informačného systému, v ktorej bola ročná finančná správa zverejnená	www.plastika.sk

		Dátum zverejnenia	30.4.2015 Pravda
		Čas zverejnenia	§ 47 ods. 8 zákona o burze

Predmet podnikania:	Hlavnou činnosťou spoločnosti je výroba výrobkov, polotovarov a kompletizačných prvkov z plastov, výroba strojov a zariadení pre všeobecné účely, stavitel' - vykonávanie jednoduchých stavieb a poddodávok, sprostredkovanie obchodu - výroby z plastov, sprostredkovanie obchodu so strojmi a technickými potrebami, veľkoobchod s výrobkami z plastov, maloobchod s výrobkami z plastov, výskum a vývoj v oblasti spracovania plastov, vykonávanie železničnej dopravy na vlečke, výroba tepla, rozvod elektriny, rozvod tepla
---------------------	---

Časť 2. Účtovná závierka

Účtovná závierka je zostavená podľa SAS (Slovenské štandardy) , alebo podľa IAS/IFRS (medzinárodné štandardy)	SAS
---	-----

Účtovná závierka podľa SAS	Účtovná závierka-základné údaje	Príloha č. 1 (P1Účtovná závierka)
Tieto formuláre sú pre emitentov cenných papierov, ktorí zostavujú účtovnú závierku podľa slovenských účtovných štandardov.	Súvaha-aktíva	Príloha č. 2 (P2Súvaha-aktíva)
	Súvaha-pasíva	Príloha č. 3 (P3Súvaha-pasíva)
	Výkaz ziskov a strát	Príloha č. 4 (P4Výkaz ziskov a strát)
	Poznámky	Príloha č. 5 (P5Poznámky)
	CASH-FLOW-Priama metóda	Príloha č. 6 (P6CASH-FLOW-Priama metóda)
	CASH-FLOW-Nepriama metóda	Príloha č. 7 (P7CASH FLOW-Nepriama metóda)

alebo

Účtovná závierka podľa IAS/IFRS	Účtovná závierka-základné údaje	Príloha č. 1 (P1Účtovná závierka)
UPOZORNENIE Podľa § 17a ods. 3 zákona o účtovníctve účtovná jednotka okrem účtovnej jednotky podľa § 17a ods 1 zákona o	Výkaz o finančnej situácii podľa IAS/IFRS	Príloha č. 8 (P8Súvaha podľa IAS)

Emisná účtovná jednotka podľa § 17a ods. 1 zákona o účtovníctve, ktorá v účtovnom období emitovala cenné papiere a tieto boli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu, ktorá nespĺňa podmienky podľa § 17a ods. 2 zákona o účtovníctve, zostavuje individuálnu účtovnú závierku podľa medzinárodných účtovných štandardov ak sa tak rozhodne. <i>V zmysle § 17a zákona o účtovníctve banky a poisťovne zostavujú účtovnú závierku podľa IAS/IFRS</i>	Výkaz komplexného výsledku podľa IAS/IFRS	Príloha č. 9 (P9Výkaz ZaS podľa IAS)
	Výkaz zmien vo vlastnom imaní podľa IAS/IFRS	Príloha č. 10 (P10Výkaz zmien vo VI podľa IAS)
	Výkaz peňažných tokov podľa IAS/IFRS	Príloha č. 11 (P11Výkaz PT podľa IAS)
	Poznámky podľa IAS/IFRS	Príloha č. 13 (P13Poznámky podľa IAS)

Účtovná závierka bola overená audítorom ku dňu predloženia ročnej finančnej správy(áno/nie)

V zmysle § 34 ods. 5 zákona o burze účtovná závierka a konsolidovaná účtovná závierka musia byť overené audítorom.

V zmysle § 34 ods. 6 zákona o burze správa audítora podpísaná osobou alebo osobami zodpovednými za audit účtovných závierok podľa ods. 5 sa v úplnom znení zverejní spolu s ročnou správou.

Obchodné meno audítorskej spoločnosti, sídlo / číslo licencie alebo meno a priezvisko audítora, adresa/číslo licencie:
INTERAUDIT Group,s.r.o. Šancova 102/A, 831 04 Bratislava, licencia SKAU č.168

Dátum auditu:

1. Zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku (áno/ v prípade, že nezostavuje uviesť nie)

Konsolidovaná účtovná závierka podľa IAS/IFRS	Výkaz o finančnej situácii podľa IAS/IFRS	Príloha č. 14 (P14Súvaha podľa IAS)
	Výkaz komplexného výsledku podľa IAS/IFRS	Príloha č. 15 (P15Výkaz ZaS podľa IAS)
	Výkaz zmien vo vlastnom imaní podľa IAS/IFRS	Príloha č. 16 (P16Výkaz zmien vo VI podľa IAS)
	Výkaz peňažných tokov podľa IAS/IFRS	Príloha č. 17 (P17Výkaz PT podľa IAS)
	Poznámky podľa IAS/IFRS	Príloha č. 18 (P18Poznámky podľa IAS)

V zmysle § 34 ods. 3 zákona o burze ak je emitent povinný vypracovať konsolidovanú účtovnú závierku podľa osobitného predpisu, ročná finančná správa obsahuje aj ročnú účtovnú závierku materskej spoločnosti zostavenú v súlade s právnymi predpismi členského štátu, v ktorom bola založená materská spoločnosť.

Časť 3. Výročná správa

Podľa § 34 ods. 2 písm. a) ročná finančná správa obsahuje výročnú správu vypracovanú v súlade s osobitným predpisom, ktorým je § 20 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon o účtovníctve")

§ 20 ods. 1 zákona o účtovníctve informácie o:

a) vývoji účtovnej jednotky, o stave, v ktorom sa nachádza, a o významných rizikách a neistotách, ktorým je účtovná jednotka vystavená; informácia sa poskytuje vo forme vyváženej a obsiahlej analýzy stavu a prognózy vývoja a obsahuje dôležité finančné a nefinančné ukazovatele vrátane informácie o vplyve činnosti účtovnej jednotky na životné prostredie a na zamestnanosť, s poukázaním na príslušné údaje uvedené v účtovnej závierke.

V roku 2014 ročná výroba vzrástla o 6,4 % z 4 261 ton na 4 535 ton. Celkové tržby za rok 2014 sa dosiahli vo výške 11 696 413 €, čo je v porovnaní s rokom 2013 viac o 13 %. V roku 2013 na celkovom predaji mal najväčší podiel predaj rúr a to 59,4 %, predaj vstrekovaných výrobkov 16,6 %, predaj fólií 14,9 %, ostatný predaj 1,5 % a predaj služieb 7,6 %. V roku 2014 dosiahla Plastika, a.s. hospodársky výsledok stratu -1 995 450 €. Podrobná analýza jednotlivých nákladových a výnosových položiek sa nachádza v poznámkach individuálnej účtovnej závierky. (nachádza sa na www.plastika.sk)

b) udalostiach osobitného významu, ktoré nastali po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa

Nenastala žiadna udalosť osobitného významu.

c) predpokladanom budúcom vývoji činnosti účtovnej jednotky

V roku 2015 plánuje Plastika, a.s. dosiahnuť tržby z predaja tovaru, vlastných výrobkov a služieb vo výške 14 643 610 €. Plánovaný HV na rok 2015 je strata vo výške -39 821 €

d) nákladoch na činnosť v oblasti výskumu a vývoja

Plastika, a.s. neuskutočňuje výskumnú a vývojovú činnosť.

e) nadobúdanie vlastných akcií, 27a) dočasných listov, obchodných podielov a akcií, dočasných listov a obchodných podielov materskej účtovnej jednotky podľa § 22 zákona o účtovníctve (kde 27a) pod čiarou je § 161d ods. 2 Obchodného zákonníka)

V sledovanom období spoločnosť nanadobudla vlastné akcie.

f) návrhu na rozdelenie zisku alebo vyrovnanie straty

Spoločnosť vykázala za rok 2014 stratu vo výške - 1 995 450 EUR. Návrh na vysporiadanie straty : Použitie zákonného rezervného fondu 0 EUR a neuhradená strata - 1 995 450 EUR.

g) údajoch požadovaných podľa osobitných predpisov

-

h) tom, či účtovná jednotka má organizačnú zložku v zahraničí

Plastika Bohémia, s.r.o., Pod hroby 130, Kolín 4, ČR

Plastika Hungária, s.r.o., Egerbocs utca 7/A, Budapešť, Maďarsko

Plastika-NITRA d.o.o v likvidácii, VIII Vrbik 1, 10000 Zagreb, Chorvátsko

Ak je to pre posúdenie aktív, pasív a finančnej situácie účtovnej jednotky, ktorá používa nástroje podľa osobitného predpisu (zákon č. 566/2001 Z.z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov) významné, účtovná jednotka je povinná uviesť vo výročnej správe tiež informácie o:

a) cieľoch a metódach riadenia rizík v účtovnej jednotke vrátane jej politiky pre zabezpečenie hlavných typov plánovaných obchodov, pri ktorých sa použijú zabezpečovacie deriváty

Spoločnosť nevyužíva zabezpečovacie deriváty na riadenie finančných rizík.

b) cenových rizikách, úverových rizikách, rizikách likvidity a rizikách súvisiacich s tokom hotovosti, ktorým je účtovná jednotka vystavená

Základný ekonomický princíp riadenia menového rizika dodržiava skupina tým, že sa snaží nakupovať suroviny od dodávateľov a predávať svoje výrobky zákazníkom približne v rovnakej mene, čím dochádza k prirodzenému zabezpečeniu.

Naďalej pocitujeme rastúcu tendenciu druhotnej platobnej neschopnosti, čo zhoršuje likviditu spoločnosti a vyvoláva zvýšené požiadavky na cudzie zdroje financovania.

Prehľad úverov a finančných výpomocí sa nachádza v poznámkach individuálnej účtovnej závierky - zverejnená na stránke našej spoločnosti www.plastika.sk.

§ 20 ods. 6 zákona o účtovníctve

Dávame Vám do pozornosti "Vyhlásenie o dodržiavaní zásad Kódexu správy a riadenia spoločnosti na Slovensku", ktorého vzor sa nachádza na www.bsse.sk v časti "Poradca emitenta" v "Správe a riadení spoločnosti".

Účtovná jednotka, ktorá emitovala cenné papiere a tie boli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu, je povinná vo výročnej správe uviesť ako osobitnú časť výročnej správy vyhlásenie o správe a riadení, ktoré obsahuje

a) odkaz na kódex o riadení spoločnosti, ktorý sa na ňu vzťahuje alebo ktorý sa rozhodla dodržiavať pri riadení, a údaj o tom, kde je kódex o riadení spoločnosti verejne dostupný

Etické konanie má veľký význam pre dlhodobé fungovanie a ekonomické záujmy spoločnosti. Rešpektovanie etiky má zároveň význam z hľadiska zveľaďovania ekonomického systému a z hľadiska prospechu celej spoločnosti. Etický kódex je verejne prístupný na stránke spoločnosti www.plastika.sk, rovnako je webovej stránke zverejnené aj vyhlásenie o dodržiavaní zásad Kódexu správy a riadenia spoločnosti.

b) všetky významné informácie o metódach riadenia a údaj o tom, kde sú informácie o metódach riadenia zverejnené

Všetky oblasti v procese riadenia akciovej spoločnosti stanovuje a upravuje štatutárna norma Organizačný poriadok. Organizačný poriadok je základnou normou akciovej spoločnosti.

Stanovuje a upravuje organizačnú štruktúru útvarov spoločnosti, ich riadenie a pôsobnosť, sústavu vzťahov medzi jednotlivými útvarmi, výkony odborných činností a na základe toho prislúchajúce zodpovednosti. Slúži ako základná norma pre spracovanie ďalších dielčích organizačných noriem. Organizačný poriadok vydáva, mení a ruší predseda predstavenstva a.s. po schválení predstavenstvom. Zmeny organizačného poriadku, ktorými sa vytvárajú alebo rušia samostatné organizačné útvary, podliehajú schváleniu predstavenstvom akciovej spoločnosti a vydáva ich predseda predstavenstva. Ustanovenia organizačného poriadku sú záväzné pre všetkých zamestnancov a.s.. Vedúci príslušných útvarov podľa organizačného poriadku stanovujú popismi pracovných činností povinnosti a zodpovednosť jednotlivým podriadeným zamestnancom.

c) informácie o odchýlkach od kódexu o riadení spoločnosti (napríklad § 18 zákona č. 429/2002 Z.z. o burze cenných papierov v znení neskorších predpisov) a dôvody týchto odchýlok alebo informáciu o neuplatňovaní žiadneho kódexu riadenia spoločnosti a dôvody, pre ktoré sa tak rozhodla

Spoločnosť nezaznamenala odchýlky od kódexu riadenia.

d) opis systémov vnútornej kontroly a riadenia rizík

Zabezpečenie funkčnosti a efektívnosti kontrolných procesov a upevnenie vnútorného kontrolného systému je upravené organizačnou smernicou. Vnútorný kontrolný systém slúži potrebám predstavenstva a vedeniu a.s., vymedzuje väzby medzi účastníkmi kontrolných procesov tak, aby každý z nich plnil svoje kontrolné úlohy a pritom systém pôsobil ako celok. Základnou funkciou vnútorného kontrolného systému je uvádzať stav kontrolovaných objektov do rovnováhy so stavom, ktorý je pre predstavenstvo a vedenie spoločnosti žiaduci. Výkon vnútornej kontroly realizujú tieto subjekty: a) vedúci zamestnanci v rámci svojich právomocí a zodpovedností; b) odborné útvary v rámci organizačnej štruktúry; c) odbor ľudských zdrojov a legislatívy vo vzťahu k všetkým organizačným útvarom a.s. podľa potrieb predstavenstva, dozornej rady a vedenia a.s.. Kontrola vykonávaná vedúcimi zamestnancami na všetkých stupňoch riadenia je vykonávaná ako komplexná kontrola podriadených zamestnancov i podriadených organizačných útvarov, za ktoré nesú plnú

e) informácie o činnosti valného zhromaždenia, jeho právomociach, opis práv akcionárov a postupu ich vykonávania

Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom spoločnosti. Do jej pôsobnosti patrí : zmena stanov; rozhodnutie o zvýšení a znížení základného imania, o poverení predstavenstva zvýšiť základné imanie podľa § 210 Obchodného zákonníka a vydanie dlhopisov; voľba a odvolanie členov predstavenstva, určenie predsedu predstavenstva; voľba a odvolávanie členov dozornej rady spoločnosti s výnimkou členov dozornej rady volených a odvolávaných zamestnancami; schválenie účtovnej závierky; rozhodnutie o rozdelení zisku alebo úhrade strát a určení tantiém; rozhodnutie o premene akcií vydaných ako listinné cenné papiere na zaknihované cenné papiere a naopak, rozhodnutie o vydaní dlhopisov; rozhodnutie o zrušení spoločnosti a o zmene právnej formy; rozhodnutie o skončení obchodovania s akciami na regulovanom trhu a rozhodnutie o tom, že spoločnosť prestáva byť verejnou akciovou spoločnosťou. Pôsobnosti valného zhromaždenia sú bližšie špecifikované v stanovách spoločnosti.

f) informácie o zložení a činnosti predstavenstva a jeho výborov

Zloženie predstavenstva : Ing.Roman Šustek - predseda , Ing. Juraj Široký - podpredseda, Členovia : JUDr. Vladimír Balaník, Ing.Loreta Harišová , Ing.Dušan Nádaský . Zloženie dozornej rady : Ing.Jozef Šnegoň - predseda, Valéria Šindlerová - člen, Mgr.Juraj Široký - člen. Štatút predstavenstva Plastika, a.s. vymedzuje pôsobnosť a upravuje základné činnosti, rokovania a rozhodovania predstavenstva spoločnosti okrem všeobecne platných právnych predpisov. Zasadnutie predstavenstva zvoláva a vedie predseda predstavenstva alebo ním poverený člen predstavenstva podľa potreby, najmenej však raz za dva mesiace.

Štatút dozornej rady vymedzuje pôsobnosť a upravuje základné činnosti, rokovania a rozhodovania dozornej rady spoločnosti. Dozornú radu zvoláva a vedie jej predseda,

podpredseda alebo ním poverený člen dozornej rady podľa potreby, najmenej raz za kalendárny štvrtrok.

g) informácie podľa § 20 ods. 7 zákona o účtovníctve

Účtovná jednotka, ktorá emitovala cenné papiere a tie boli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu, je povinná vo výročnej správe zverejniť aj údaje o

a) štruktúre základného imania vrátane údajov o cenných papieroch, ktoré neboli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu v žiadnom členskom štáte alebo štáte Európskeho hospodárskeho priestoru s uvedením druhov akcií, opisu práv a povinností s nimi spojených pre každý druh akcií a ich percentuálny podiel na celkovom základnom imaní

b) obmedzeniach prevoditeľnosti cenných papierov

Vydané cenné papiere, ktoré tvoria základné imanie vrátane údajov o cenných papieroch, ktoré neboli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu v žiadnom členskom štáte alebo štáte Európskeho hospodárskeho priestoru, okrem dlhopisov (uviesť všetky v súčasnosti vydané cenné papiere. V § 2 ods. 2 zákona o cenných papieroch sú ustanovené všetky druhy cenných papierov)	ISIN	Druh	Forma	Podoba	Počet	Menovitá hodnota	Opis práv
	CS 0008466454	akcie	akcie na doručiteľa	zaknihovaná	692 750 ks	2 EUR/akcia	
	SK1120010733 séria 01	akcie	akcie na doručiteľa	zaknihovaná	217 037 ks	3 EUR / akcia	
	SK1120010907 séria 01	akcie	akcie na doručiteľa	zaknihovaná	8 164 210 ks	1 EUR/ akcia	
	Poznámka						
	časť akcií je založená v prospech záložného veriteľa (úver na EU projekt) :						
	- 217 037 ks akcií/2 € vlastníka FINASIST,a.s.						
	- 217 037 ks akcií/3 € vlastníka FINASIST,a.s.						
	- 8 164 210 ks akcií/1 € vlastníka FINASIST,a.s.						
	- 34 500 ks akcií/2€ vlastníka BEACON HOLDINGS LIMITED						
	- 34 500 ks akcií/2€ vlastníka MUSGRAVE LIMITED						
	% na ZI	Prijaté/neprijaté na obchodovanie	Obmedzená prevoditeľnosť (popis)				
13,58 % CS 0008466454	prijaté na obchodovanie	nie je známa					
6,38 % SK 1120010733 seria 01	neprijaté na obchodovanie	nie je známa					
80,04 % SK 1120010907 seria 01	neprijaté na obchodovanie	nie je známa					

Vydané dlhopisy (áno/ v prípade, že v súčasnosti nemá vydané dlhopisy resp. všetky dlhopisy sú splatené uviesť nie)

ISIN					
Druh					
Forma					
Podoba					
Počet					
Men. hodnota					
Opis práv					
Dátum začiatku vydávania					
Termín splatnosti menovitej hodnoty					
Spôsob určenia výnosu					
Termíny výplaty					
Možnosť predčasného splatenia					
Záruka za splatnosť					
Záruky prevzali:					
IČO					
Obchodné meno					
Sídlo					
Pri vymeniteľných dlhopisoch, postup pri ich výmene za akcie					

c) kvalifikovanej účasti na základnom imaní podľa osobitného predpisu, 28aa)

(kde poznámka pod čiarou 28aa) je § 8 písm. f) zákona č. 566/2001 Z.z.)

Kvalifikovaná účasť spoločnosti Plastika, a.s. v iných spoločnostiach - s 10% alebo viac percentami na ZI alebo na hlasovacích právach:

- Plastika Machinery, s.r.o. od 15.2.2013 v konkurze, Plastika Bohémia s.r.o., Plastika-Nitra, d.o.o. v likvidácii, - 100% na ZI a hlasovacích právach.
- Plastika Hungária Kft. - 99 % na ZI a na hlasovacích právach
- Plastika Trading, s.r.o. od 6.12.2013 - 100 % na ZI a na hlasovacích právach

Kvalifikovaná účasť na základnom imaní Plastiky, a.s. - s 10 % alebo viac percentami na ZI alebo na hlasovacích právach: 90,67 % FINASIST,a.s.

d) majiteľoch cenných papierov s osobitnými právami kontroly s uvedením opisu týchto práv

Zoznam akcionárov Plastiky, a.s. : Finasist, a.s. 90,67%, ostatní s podielom do 5% 9,33%. Osobitné práva kontroly majiteľov cenných papierov nie sú známe.

e) obmedzeniach hlasovacích práv

Žiadni akcionári nemajú obmedzené hlasovacie práva. Spoločnosť zaobchádza so všetkými akcionármi rovnako, za rovnakých podmienok. Hlasovacie právo patriace akcionárovi sa riadi menovitou hodnotou jeho akcií, pričom na každých 0,10 € pripadá jeden hlas.

f) dohodách medzi majiteľmi cenných papierov, ktoré sú jej známe a ktoré môžu viesť k obmedzeniam prevoditeľnosti cenných papierov a obmedzeniam hlasovacích práv

Nie sú známe žiadne uzatvorené dohody medzi majiteľmi cenných papierov, ktoré by mohli viesť k obmedzeniam prevoditeľnosti cenných papierov a obmedzeniam hlasovacích práv.

g) pravidlách upravujúcich vymenovanie a odvolanie členov jej štatutárneho orgánu a zmenu stanov

Pravidlá voľby a odvolania členov predstavenstva a dozornej rady sú definované v Stanovách akciovej spoločnosti. Stanovy sú uložené v zbierke listín podľa osobitného zákona. Zmena stanov, voľba orgánov spoločnosti patria do pôsobnosti valného zhromaždenia.

h) právomociach jej štatutárneho orgánu, najmä ich právomoci rozhodnúť o vydaní akcií alebo spätnom odkúpení akcií

Predstavenstvo je štatutárnym orgánom spoločnosti, ktorý riadi činnosť spoločnosti a koná v jej mene. Predstavenstvo rozhoduje o všetkých záležitostiach spoločnosti, pokiaľ nie sú Obchodným zákonníkom alebo inými stanovami vyhradené do pôsobnosti valného zhromaždenia alebo dozornej rady. Predstavenstvo predkladá valnému zhromaždeniu na

schválenie návrhy na zvýšenie a zníženie základného imania, návrhy na vydanie dlhopisov, návrhy na poverenie zvýšiť základné imanie predstavenstvom, schvaľuje získanie a scudzenie majetkových účastí vrátane majetkových vkladov alebo ich zvýšenia do obchodných spoločností, družstiev a iných spoločností atď.
Bližšie informácie sú v stanovách a.s..

i) všetkých významných dohodách, ktorých je zmluvnou stranou a ktoré nadobúdajú účinnosť, menia sa alebo ktorých platnosť sa skončí v dôsledku zmeny jej kontrolných pomerov, ku ktorej došlo v súvislosti s ponukou na prevzatie, a o jej účinkoch s výnimkou prípadu, ak by ju ich zverejnenie vážne poškodilo; táto výnimka sa neuplatní, ak je povinná zverejniť tieto údaje v rámci plnenia povinností ustanovených osobitnými predpismi

Spoločnosť nemá žiadne informácie o ponuke na prevzatie.

j) všetkých dohodách uzatvorených medzi ňou a členmi jej orgánov alebo zamestnancami, na ktorých základe sa im má poskytnúť náhrada, ak sa ich funkcia alebo pracovný pomer skončí vzdaním sa funkcie, výpoveďou zo strany zamestnanca, ich odvolaním, výpoveďou zo strany zamestnávateľa bez uvedenia dôvodu alebo sa ich funkcia alebo pracovný pomer skončí v dôsledku ponuky na prevzatie

Náhrady zamestnancom sa poskytujú v zmysle kolektívnej zmluvy.

§ 34 ods. 2 písm. c) zákona o burze

vyhlásenie zodpovedných osôb emitenta so zreteľným označením ich mena, priezviska a funkcie o tom, že podľa ich najlepších znalostí poskytuje účtovná závierka vypracovaná v súlade s osobitnými predpismi pravdivý a verný obraz aktív, pasív, finančnej situácie a hospodárskeho výsledku emitenta a spoločností zaradených do celkovej konsolidácie a že výročná správa obsahuje pravdivý a verný prehľad vývoja a výsledkov obchodnej činnosti a postavenia emitenta a spoločností zahrnutých do celkovej konsolidácie spolu s opisom hlavných rizík a neistôt, ktorým čelí

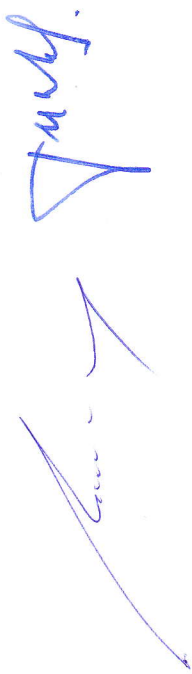
vyhlásenie sa nachádza v prílohe č.4

Poznámky:

Príloha č. 12 (P12Dalsieudaje): Všetky údaje, ktoré emitent nemohol uviesť v základnej tabuľke k informačnej povinnosti z dôvodu, že príslušné údaje sa nezmestili do kolónky uvedie ich v prílohe č. 12 (P12Dalsieudaje) a súčasne emitent uvedie v príslušnej kolónke „Príloha č. 12“. Doporučujeme spracovať prílohu č. 12, čo najprehľadnejším spôsobom tak, že údaje vždy uviesť s príslušným názvom z tabuľky. Príloha č. 12 môže tvoriť ďalší súbor.

Informujeme emitentov, že ak v základnej tabuľke Ročná správa vyplnia údaje: IČO, Obchodné meno/názov, Sídlo(ulica, číslo, PSČ, Obec), smerové číslo telefónu, telefónne číslo, číslo faxu, e-mail potom, tieto údaje nemusí vyplňovať v ďalších formulároch. Automaticky sa mu prepíšu do príslušných buniek v ďalších formulároch.

Forma tu uvedeného vypracovania ročnej správy je pre emitenta dobrovoľná a ročnú správu môže vypracovať aj inou formou, slúži iba ako pomoc pre spracovanie ročnej správy. Ročná správa je vypracovaná podľa ustanovenia § 34 zákona č. 429/2002 Z.z. o burze cenných papierov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon o burze"). Emitent pred vypracovaním ročnej správy by si mal pozorne preštudovať príslušné ustanovenia zákona o burze (§ 34 a nasl.) a iných súvisiacich zákonov.



Súvaha-aktíva - v plnom rozsahu (v celých eurách)

Za obdobie od do:	01.01.2014-31.12.2014
Bezprostredne predchádzajúce obdobie od do:	01.01.2013-31.12.2013
Názov účtovnej jednotky:	Plastika,a.s.
IČO:	00152781

Označ.	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Netto	Netto
			Korekcia		
	Spolu majetok	01	63 763 850	23 557 298	23 208 909
			40 206 552		
A.	Neobežný majetok	02	55 644 762	16 629 548	17 273 969
			39 015 214		
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet	03	818 225	0	
			818 225		
A. I. 1.	Aktivované náklady na vývoj	04		0	
2.	Softvér	05	818 225	0	
			818 225		
3.	Oceniteľné práva	06		0	
4.	Goodwill	07		0	
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	08		0	
6.	Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok	09		0	
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	10		0	
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet	11	53 028 017	15 096 681	17 179 167
			37 931 336		
A.II.1.	Pozemky	12	2 691 454	2 691 454	2 793 033
2.	Stavby	13	13 025 737	3 213 589	3 554 735
			9 812 148		
3.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	14	36 451 324	9 126 790	10 756 114
			27 324 534		
4.	Pestovateľské celky trvalých porastov	15		0	
5.	Základné stádo a ťažné zvieratá	16		0	
6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok	17	859 502	64 848	75 285
			794 654		
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok	18		0	
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	19		0	
9.	Opravná položka k nadobudnutému majetku	20		0	
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet	21	1 798 520	1 532 867	94 802
			265 653		
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v prepojených účtovných jednotkách	22	1 532 867	1 532 867	94 802
2.	Podielové cenné papiere a podiely s podielovou účasťou okrem v prepojených účtovných jednotkách	23		0	
3.	Ostatné realizovateľné cenné papiere a podiely	24		0	
4.	Pôžičky prepojeným účtovným jednotkám	25		0	
5.	Pôžičky v rámci podielovej účasti okrem prepojeným účtovným jednotkám	26		0	
6.	Ostatné pôžičky	27		0	
7.	Dlhové cenné papiere a ostatný dlhodobý finančný majetok	28	265 653	0	
			265 653		
8.	Pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok	29		0	
9.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	30		0	
10.	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok	31		0	
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	32		0	
B.	Obežný majetok	33	6 837 357	5 646 019	5 684 677
			1 191 338		
B.I.	Zásoby súčet	34	2 208 387	2 157 784	2 423 423
			50 603		
B.I.1.	Materiál	35	732 849	722 270	686 470
			10 579		
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	36	181 963	181 963	192 980
3.	Výrobky	37	931 568	891 544	1 119 979
			40 024		

4.	Zvieratá	38		0	
5.	Tovar	39	362 007	362 007	423 994
6.	Poskytnuté preddavky na zásoby	40		0	
B.II.	Dlhodobé pohľadávky súčet	41	500 000	500 000	
			0		
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet	42	500 000	500 000	
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám	43		0	
1.b.	Pohľadávky z obchodného sryku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám	44		0	
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku	45	500 000	500 000	
2.	Čistá hodnota zákazky	46		0	
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám	47		0	
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám	48		0	
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu	49		0	
6.	Pohľadávky z derivátových operácií	50		0	
7.	Iné pohľadávky	51		0	
8.	Odložená daňová pohľadávka	52		0	
B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet	53	4 097 547	2 956 812	3 115 072
			1 140 735		
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku	54	3 683 271	2 897 270	2 697 475
			786 001		
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám	55		0	
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám	56		0	
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku	57	3 683 271	2 897 270	2 697 475
			786 001		
2.	Čistá hodnota zákazky	58		0	
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám	59		0	
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám	60		0	
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu	61		0	
6.	Sociálne poistenie	62		0	
7.	Daňové pohľadávky a dotácie	63		0	2 067
8.	Pohľadávky z derivátových operácií	64		0	
9.	Iné pohľadávky	65	414 276	59 542	415 530
			354 734		
B.IV.	Krátkodobý finančný majetok súčet	66	0	0	
			0		
B.IV.1.	Krátkodobý finančný majetok v prepojených účtovných jednotkách	67		0	
2.	Krátkodobý finančný majetok bez krátkodobého finančného majetku v prepojených účtovných jednotkách	68		0	
3.	Vlastno akcie a vlastné obchodné podiely	69		0	
4.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok	70		0	
B.V.	Finančné účty súčet	71	31 423	31 423	146 182
			0		
B.V.1.	Peniaze	72	12 180	12 180	16 883
2.	Účty v bankách	73	19 243	19 243	129 299
C.	Časové rozlíšenie súčet	74	1 281 731	1 281 731	250 263
			0		
C. 1.	Náklady budúcich období dlhodobé	75	1 114 225	1 114 225	
2.	Náklady budúcich období krátkodobé	76	140 219	140 219	250 263
3.	Príjmy budúcich období dlhodobé	77		0	
4.	Príjmy budúcich období krátkodobé	78	27 287	27 287	

Súvaha-pasíva - v plnom rozsahu (v celých eurách)

Za obdobie od do:	01.01.2014-31.12.2014
Bezprostredne predchádzajúce obdobie od do:	01.01.2013-31.12.2013
Názov účtovnej jednotky:	Plastika,a.s.
IČO:	00152781

Označ.	STRANA PASÍV	Číslo riadku	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
	Spolu vlastné imanie a záväzky	79	23 557 298	23 208 909
A.	Vlastné imanie	80	-797 299	-6 869 588
A.I.	Základné imanie	81	10 200 821	7 019 620
A.I. 1.	Základné imanie	82	10 200 821	7 019 620
	2. Zmena základného imania	83		
	3. Pohľadávky za upísané vlastné imanie	84		
A.II.	Emisné ážio	85		
A.III.	Ostatné kapitálové fondy	86		
A.IV.	Zákonné rezervné fondy	87		
A.IV.1.	Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond	88		
	2. Rezervný fond na vlastné akcie a vlastné podiely	89		
A.V.	Ostatné fondy zo zisku	90	0	
A.V.1.	Štatutárne fondy	91		
	2. Ostatné fondy	92		
A.VI.	Oceňovacie rozdiely z precenenia súčet	93	-4 139 555	-4 043 084
A.VI.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	94	-3 127 226	-3 030 755
	2. Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastí	95	-1 012 329	-1 012 329
	3. Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splnutí a rozdelení	96		
A.VII.	Výsledok hospodárenia minulých rokov	97	-4 863 115	-5 173 471
A.VII.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov	98		
	2. Neuhradená strata minulých rokov	99	-4 863 115	-5 173 471
A.VIII.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení	100	-1 995 450	-4 672 653
B.	Záväzky	101	21 354 286	26 697 958
B.I.	Dlhodobé záväzky	102	1 030	415
B.I.1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku	103		
	1.a. Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám	104		
	1.b. Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám	105		
	1.c. Ostatné záväzky z obchodného styku	106		
	2. Čistá hodnota zákazky	107		
	3. Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám	108		
	4. Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám	109		
	5. Ostatné dlhodobé záväzky	110		
	6. Dlhodobé prijaté preddavky	111		
	7. Dlhodobé zmenky na úhradu	112		
	8. Vydané dlhopisy	113		
	9. Záväzky zo sociálneho fondu	114	1 030	415
	10. Iné dlhodobé záväzky	115		
	11. Dlhodobé záväzky z derivátových operácií	116		
	12. Odložený daňový záväzok	117		
B.II.	Dlhodobé rezervy	118	91 945	112 595
B.II.1.	Zákonné rezervy	119		
	2. Ostatné rezervy	120	91 945	112 595
B.III.	Dlhodobé bankové úvery	121	7 874 926	8 724 926
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet	122	5 287 660	4 373 980
B.IV.1.	Záväzky z obchodného styku súčet	123	4 603 582	3 873 774
	1.a. Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám	124		
	1.b. Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám	125		
	1.c. Ostatné záväzky z obchodného styku	126	4 603 582	3 873 774
	2. Čistá hodnota zákazky	127		
	3. Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám	128		
	4. Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám	129		
	5. Záväzky voči spoločníkom a združeniu	130		
	6. Záväzky voči zamestnancom	131	100 569	113 407
	7. Záväzky zo sociálneho poistenia	132	129 625	135 034
	8. Daňové záväzky a dotácie	133	432 839	226 975
	9. Záväzky z derivátových operácií	134		
	10. Iné záväzky	135	21 045	24 790

B.V.	Krátkodobé rezervy	136	43 923	69 818
B.V.1.	Zákonné rezervy	137	21 123	13 641
2.	Ostatné rezervy	138	22 800	56 177
B.VI.	Bežné bankové úvery	139	7 597 325	5 036 561
B.VII.	Krátkodobé finančné výpomoci	140	457 477	8 379 663
C.	Časové rozlíšenie súčet	141	3 000 311	3 380 539
C. 1.	Výdavky budúcich období dlhodobé	142		
2.	Výdavky budúcich období krátkodobé	143	107 426	6 478
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé	144	2 407 730	2 888 830
4.	Výnosy budúcich období krátkodobé	145	485 155	485 231

Výkaz ziskov a strát v plnom rozsahu (v celých eurách)

Za obdobie od do:	01.01.2014-31.12.2014
Bezprostredne predchádzajúce obdobie od do:	01.01.2013-31.12.2013
Názov účtovnej jednotky:	Plastika,a.s.
IČO:	00152781

Označ.	Text	Číslo riadku	Skutočnosť		bezprostredne nasledujúce účtovné obdobie (predpoklad)
			bežné účtovné obdobie	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
*	Čistý obrat	01	14 175 921	11 215 873	19 315 690
**	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet	02	16 433 258	12 524 951	19 796 690
I.	Tržby z predaja tovaru	03	3 253 667	2 901 869	3 349 523
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov a služieb	04	7 553 986	7 141 751	11 090 187
III.	Tržby z predaja služieb	05	888 760	301 346	203 900
IV.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob	06	-241 645	-460 659	0
V.	Aktivácia	07	760 401	909 620	1 072 000
VI.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu	08	2 479 508	870 907	3 600 000
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti	09	1 738 581	860 117	481 080
**	Náklady na hospodársku činnosť spolu	10	17 472 651	16 014 236	18 939 596
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru	11	3 025 185	2 707 329	3 100 046
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok	12	6 701 357	6 449 303	8 653 572
C.	Opravné položky k zásobám	13	4 477	-4 205	
D.	Služby	14	1 149 052	1 003 669	1 218 422
E.	Osobné náklady	15	2 262 294	2 715 405	2 009 714
E.1.	Mzdové náklady	16	1 478 651	1 753 829	1 410 184
2.	Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva	17	19 944	18 819	19 980
3.	Náklady na sociálne poistenie	18	577 053	680 961	525 155
4.	Sociálne náklady	19	186 646	261 796	54 395
F.	Dane a poplatky	20	267 972	282 735	259 036
G.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku	21	1 965 812	2 119 823	1 910 037
G.1.	Odpisy k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku	22	1 965 812	2 119 823	1 910 037
2.	Opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku	23			
H.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu	24	268 845	151 878	1 648 769
I.	Opravné položky k pohľadávkam	25	317 295	39 720	
J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť	26	1 510 362	548 579	140 000
***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti	27	-1 039 393	-3 489 285	857 094
*	Pridaná hodnota	28	1 335 098	637 831	2 539 670
**	Výnosy z finančnej činnosti spolu	29	6 168	1 126	0
VIII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	30			
IX.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	31			
IX.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov od prepojených účtovných jednotiek	32			
2.	Výnosy z cenných papierov a podielov v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek	33			
3.	Ostatné výnosy z cenných papierov a podielov	34			
X.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku súčet	35	0		0
X.1.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku od prepojených účtovných jednotiek	36			
2.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek	37			
3.	Ostatné výnosy z krátkodobého finančného majetku	38			
XI.	Výnosové úroky	39	107	2	
XI.1.	Výnosové úroky od prepojených účtovných jednotiek	40			
2.	Ostatné výnosové úroky	41	107	2	
XII.	Kurzové zisky	42	6 061	1 124	
XIII.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií	43			
XIV.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti	44			
**	Náklady na finančnú činnosť spolu	45	959 336	1 184 490	896 915
K.	Predané cenné papiere a podiely	46			
L.	Náklady na krátkodobý finančný majetok	47			
M.	Opravné položky k finančnému majetku	48			
N.	Nákladové úroky	49	893 965	1 050 725	875 915
N.1.	Nákladové úroky pre prepojené účtovné jednotky	50			
2.	Ostatné nákladové úroky	51	893 965	1 050 725	875 915
O.	Kurzové straty	52	22 006	50 302	
P.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie	53			
Q.	Ostatné náklady na finančnú činnosť	54	43 365	83 463	21 000
***	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti	55	-953 168	-1 183 364	-896 915
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením	56	-1 992 561	-4 672 649	-39 821
R.	Daň z príjmov	57	2 889	4	0
R.1.	Daň z príjmov splatná	58	2 889	4	0
2.	Daň z príjmov odložená	59			
S.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom	60			

***	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení	61	-1 995 450	-4 672 653	-39 821
-----	---	----	------------	------------	---------

Prehľad peňažných tokov s použitím nepriamej metódy vykazovania
PREHLAD PEŇAŽNÝCH TOKOV (CASH FLOW STATEMENTS)

Za obdobie od do:		01.01.2014-31.12.2014	
Bezprostredne predchádzajúce obdobie od do:		01.01.2013-31.12.2013	
Názov účtovnej jednotky:		Plastika,a.s.	
IČO:		00152781	
Ozn.	Obsah položky	Skutočnosť (v EUR)	
		Vykazované obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Peňažné toky z prevádzkovej činnosti			
Z/S	Výsledok hospodárenia z bežnej činnosti pred zdanením daňou z príjmov (+/-)	-1 992 561	-4 672 649
A.1.	Nepeňažné operácie ovplyvňujúce výsledok hospodárenia z bežnej činnosti pred zdanením daňou z príjmov (súčet A.1.1. až A.1.13.) (+/-)	1 497 056	2 716 277
A.1.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (+)	1 965 812	2 119 823
A.1.2.	Zostatková hodnota dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku účtovaná pri vyradení tohto majetku do nákladov na bežnú činnosť, s výnimkou jeho predaja (+)		
A.1.3.	Odpis opravnej položky k nadobudnutému majetku (+/-)		
A.1.4.	Zmena stavu dlhodobých rezerv (+/-)		
A.1.5.	Zmena stavu opravných položiek (+/-)		
A.1.6.	Zmena stavu položiek časového rozlíšenia nákladov a výnosov (+/-)	-1 411 696	-454 269
A.1.7.	Dividendy a iné podiely na zisku účtované do výnosov (-)		
A.1.8.	Úroky účtované do nákladov (+)	893 965	1 050 725
A.1.9.	Úroky účtované do výnosov (-)	-107	-2
A.1.10.	Kurzový zisk vyčíslený k peňažným prostriedkom a peňažným ekvivalentom ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (-)		
A.1.11.	Kurzová strata vyčíslená k peňažným prostriedkom a peňažným ekvivalentom ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+)		
A.1.12.	Výsledok z predaja dlhodobého majetku, s výnimkou majetku, ktorý sa považuje za peňažný ekvivalent (+/-)		
A.1.13.	Ostatné položky nepeňažného charakteru, ktoré ovplyvňujú výsledok hospodárenia z bežnej činnosti, s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v iných častiach prehľadu peňažných tokov (+/-)	49 082	
A.2.	Vplyv zmien stavu pracovného kapitálu, ktorým sa účely tohto opatrenia rozumie rozdiel medzi obežným majetkom a krátkodobými záväzkami s výnimkou položiek obežného majetku, ktoré sú súčasťou peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov, na výsledok hospodárenia z bežnej činnosti (súčet A.2.1. až A.2.4.)	791 649	2 042 770
A.2.1.	Zmena stavu pohľadávok z prevádzkovej činnosti (-/+)	-341 740	694 513
A.2.2.	Zmena stavu záväzkov z prevádzkovej činnosti (+/-)	867 750	582 332
A.2.3.	Zmena stavu zásob (-/+)	265 639	765 457
A.2.4.	Zmena stavu krátkodobého finančného majetku, s výnimkou majetku, ktorý je súčasťou peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov (-/+)		468
	Peňažné toky z prevádzkovej činnosti s výnimkou príjmov a výdavkov, ktoré sa uvádzajú osobitne v iných častiach prehľadu peňažných tokov (+/-). (súčet Z/S + A1+A2)	296 144	86 398
A.3.	Príjaté úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činností (+)	107	2
A.4.	Výdavky na zaplatené úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do finančných činností (-)	-893 965	-1 050 725
A.5.	Príjmy z dividend a iných podielov na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činností (+)		
A.6.	Výdavky na zaplatené dividendy a iné podiely na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do finančných činností (-)		
	Peňažné toky z prevádzkovej činnosti (+/-), (súčet A1 až A.6.)	-597 714	-964 325
A.7.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do investičných činností alebo finančných činností (-/+)	-2 889	-4
A.8.	Príjmy výnimočného rozsahu alebo výskytu vzťahujúce sa na prevádzkovú činnosť (+)		
A.9.	Výdavky výnimočného rozsahu alebo výskytu vzťahujúce sa na prevádzkovú činnosť (-)		
	Čisté peňažné toky z prevádzkovej činnosti (súčet A1 až A9)	-600 603	-964 329
Peňažné toky z investičnej činnosti			
B.1.	Výdavky na obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (-)		
B.2.	Výdavky na obstaranie dlhodobého hmotného majetku (-)	116 674	118 960
B.3.	Výdavky na obstaranie dlhodobých cenných papierov a podielov v iných účtovných jednotkách, s výnimkou cenných papierov, ktoré sa považujú za peňažné ekvivalenty a cenných papierov určených na predaj alebo na obchodovanie (-)	-1 438 065	-47 027
B.4.	Príjmy z predaja dlhodobého nehmotného majetku (+)		
B.5.	Príjmy z predaja dlhodobého hmotného majetku (+)		
B.6.	Príjmy z predaja dlhodobých cenných papierov a podielov v iných účtovných jednotkách, s výnimkou cenných papierov, ktoré sa považujú za peňažné ekvivalenty a cenných papierov určených na predaj alebo na obchodovanie (+)		
B.7.	Výdavky na dlhodobé pôžičky poskytnuté účtovnou jednotkou inej účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (-)		

B.8.	Príjmy zo splácania dlhodobých pôžičiek poskytnutých účtovnou jednotkou inej účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (+)		
B.9.	Výdavky na dlhodobé pôžičky poskytnuté účtovnou jednotkou tretím osobám s výnimkou dlhodobých pôžičiek poskytnutých účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (-)		
B.10.	Príjmy zo splácania pôžičiek poskytnutých účtovnou jednotkou tretím osobám, s výnimkou pôžičiek poskytnutých účtovnej jednotke, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku (+)		
B.11.	Príjaty úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (+)		
B.12.	Príjmy z dividend a iných podielov na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (+)		
B.13.	Výdavky súvisiace s derivátmi s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa tieto výdavky považujú za peňažné toky z finančnej činnosti (-)		
B.14.	Príjmy súvisiace s derivátmi s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa tieto výdavky považujú za peňažné toky z finančnej činnosti (+)		
B.15.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, ak je ju možné začleniť do investičných činností (-)		
B.16.	Príjmy výnimočného rozsahu alebo výskytu vzťahujúce sa na investičnú činnosť (+)		
B.17.	Výdavky výnimočného rozsahu alebo výskytu vzťahujúce sa na investičnú činnosť (-)		
B.18.	Ostatné príjmy vzťahujúce sa na investičnú činnosť (+)		
B.19.	Ostatné výdavky vzťahujúce sa na investičnú činnosť (-)		
B.	Čisté peňažné toky z investičnej činnosti (súčet B. 1. až B. 19.)	-1 321 391	71 933
Peňažné toky z finančnej činnosti			
C.1.	Peňažné toky vo vlastnom imaní (súčet C. 1. 1. až C. 1. 8.)	0	0
C.1.1.	Príjmy z upísaných akcií a obchodných podielov (+)		
C.1.2.	Príjmy z ďalších vkladov do vlastného imania spoločníkmi alebo fyzickou osobou, ktorá je účtovnou jednotkou (+)		
C.1.3.	Príjaty peňažné dary (+)		
C.1.4.	Príjmy z úhrady straty spoločníkmi (+)		
C.1.5.	Výdavky na obstaranie alebo spätné odkúpenie vlastných akcií a vlastných obchodných podielov (-)		
C.1.6.	Výdavky spojené so znížením fondov vytvorených účtovnou jednotkou (-)		
C.1.7.	Výdavky na vyplatenie podielu na vlastnom imaní spoločníkmi účtovnej jednotky a fyzickou osobou, ktorá je účtovnou jednotkou (-)		
C.1.8.	Výdavky z iných dôvodov, ktoré súvisia so znížením vlastného imania (-)		
C.2.	Peňažné toky vznikajúce z dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov z finančnej činnosti (súčet C.2.1. až C. 2. 10.)	1 807 235	859 905
C.2.1.	Príjmy z emisie dlhových cenných papierov (+)		
C.2.2.	Výdavky na úhradu záväzkov z dlhových cenných papierov (-)		
C.2.3.	Príjmy z úverov, ktoré účtovnej jednotke poskytla banka alebo pobočka zahraničnej banky, s výnimkou úverov, ktoré boli poskytnuté na zabezpečenie hlavného predmetu činnosti (+)	1 710 764	853 016
C.2.4.	Výdavky na splácanie úverov, ktoré účtovnej jednotke poskytla banka alebo pobočka zahraničnej banky, s výnimkou úverov, ktoré boli poskytnuté na zabezpečenie hlavného predmetu činnosti (-)		
C.2.5.	Príjmy z prijatých pôžičiek (+)		357 375
C.2.6.	Výdavky na splácanie pôžičiek (-)		
C.2.7.	Výdavky na úhradu záväzkov z používania majetku, ktorý je predmetom zmluvy o kúpe prenajatej veci (-)		
C.2.8.	Príjmy z ostatných dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov vyplývajúcich z finančnej činnosti účtovnej jednotky, s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v inej časti prehľadu peňažných tokov (+)	96 471	-350 486
C.2.9.	Výdavky na splácanie ostatných dlhodobých záväzkov a krátkodobých záväzkov vyplývajúcich z finančnej činnosti účtovnej jednotky, s výnimkou tých, ktoré sa uvádzajú osobitne v inej časti prehľadu peňažných tokov (-)		
C.3.	Výdavky na zaplatené úroky, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (-)		
C.4.	Výdavky na vyplatené dividendy a iné podiely na zisku, s výnimkou tých, ktoré sa začleňujú do prevádzkových činností (-)		
C.5.	Výdavky súvisiace s derivátmi, s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa považujú za peňažné toky z investičnej činnosti (-)		
C.6.	Príjmy súvisiace s derivátmi, s výnimkou, ak sú určené na predaj alebo na obchodovanie, alebo ak sa považujú za peňažné toky z investičnej činnosti (+)		
C.7.	Výdavky na daň z príjmov účtovnej jednotky, ak ich možno začleniť do finančných činností (-)		
C.8.	Príjmy výnimočného rozsahu alebo výskytu vzťahujúce sa na finančnú činnosť (+)		
C.9.	Výdavky výnimočného rozsahu alebo výskytu vzťahujúce sa na finančnú činnosť (-)		
C.	Čisté peňažné toky z finančnej činnosti (súčet C. 1. až C. 9.)	1 807 235	859 905
D.	Čisté zvýšenie alebo čisté zníženie peňažných prostriedkov (+/-) (súčet A + B+ C)	-114 759	-32 491
E.	Stav peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na začiatku účtovného obdobia (+/-)	146 182	178 673
F.	Stav peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na konci účtovného obdobia pred zohľadnením kurzových rozdielov vyčíslených ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	31 423	146 182
G.	Kurzové rozdiely vyčíslené k peňažným prostriedkom a peňažným ekvivalentom ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+/-)		
H.	Zostatok peňažných prostriedkov a peňažných ekvivalentov na konci účtovného obdobia, upravený o kurzové rozdiely vyčíslené ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka (+/-).	31 423	146 182

Správa o hospodárskych výsledkoch za rok 2014

HOSPODÁRSKY VÝSLEDOK

V roku 2014 Plastika, a.s. dosiahla hospodársky výsledok stratu vo výške - 1 995 450 €. Pridaná hodnota v roku 2014 dosiahla hodnotu 1 335 098 €, čo je v porovnaní s rokom 2013 nárast o 697 267 €. Ukazovateľ EBIT sa medziročne zlepšil o 979 055 € z -4 221 627 € na -3 242 572 €.

PREDAJ

Tržby za predaj tovaru, vlastných výrobkov a služieb boli v roku 2014 dosiahnuté vo výške 11 696 413 €, čo je o 13 % viac ako v roku 2013. Najväčší podiel výrobkov bol umiestnený na trh SR 70,0% , Česká republika 12,4% a export 17,5 %.

Z hľadiska komodít boli v roku 2013 najpredávanejším sortimentom rúry s 59,4 %. vstrekané výrobky dosiahli 16,6 % podiel, fólie 14,9 % podiel. Ostatný predaj dosiahol 1,5 % podiel a služby 7,6 % podiel na celkovom predaji.

NÁKLADY

Celková spotreba materiálu a energie dosiahla hodnotu 6 701 357 € a náklady na služby 1 149 052 €. Osobné náklady za rok 2014 boli vo výške 2 262 294 €. Mzdové náklady sa v roku 2014 znížili medziročne o 275 178 €, z 1 753 829 € na 1 478 651 €. V roku 2014 sa zamestnancom vyplátilo odstupné vo výške 151 053 €. Celkový stav zamestnancov sa znížil medziročne k 31.12. o 52 zamestnancov (z 197 na 145 zamestnancov).

ÚVERY A VÝPOMOCI

K 31. 12. 2014 mala Plastika, a.s. nasledovné bankové úvery a výpomoci:

Krátkodobé bankové úvery :

- EXIMBANKA SR (EU projekt) -	660 000 €
- Tatra banka (VISA karta) -	1 559 €
- PRIVATBANKA -	2 785 766 €
- PRIVATBANKA -	2 000 000 €
- PRIVATBANKA -	2 000 000 €

- SZRB -	150 000 €
----------	-----------

SPOLU:	7 597 325 €
---------------	--------------------

Dlhodobé bankové úvery :

- EXIMBANKA SR (EU projekt) -	5 024 926 €
- SZRB	800 000 €
- REGIO LTD	2 050 000 €

SPOLU:	7 874 926 €
---------------	--------------------

Celkový stav bankových úverov medziročne k 31.12.2014 vzrástol o 1 710 764 € (z 13 761 487 € na 15 472 251 €).

Krátkodobé finančné výpomoci :

K 31.12.2014 sú krátkodobé finančné výpomoci vo výške 457 477.- €. Medziročne sa krátkodobé finančné výpomoci znížili o 7 922 186.-€. (z 8 379 663 € na 457 477 €). Hlavný akcionár Finasist,a.s. kapitalizoval v roku 2014 do základného imania pôžičky vo výške 8 164 210 €.

AKTÍVA SPOLOČNOSTI

Celkové aktíva spoločnosti k 31. 12. 2014 dosiahli hodnotu 23 557 298 €, z toho:

- dlhodobý hmotný majetok	15 096 681 €
- dlhodobý finančný majetok	1 532 867 €
- zásoby	2 157 784 €
- dlhodobé a krátkodobé pohľadávky.....	3 456 812 €
- finančné účty	31 423 €
- časové rozlíšenie	1 281 731 €

PASÍVA SPOLOČNOSTI

Vlastné imanie je k 31.12.2014 vo výške mínus – 797 299 €, záväzky spoločnosti 21 354 286 € a časové rozlíšenie 3 000 311 €.

Informácia o právach akcionárov :

PRÁVA A POVINNOSTI AKCIONÁROV

1. Práva a povinnosti akcionára ustanovujú právne predpisy a tieto stanovy. Akcionárom spoločnosti môže byť právnická alebo fyzická osoba. Za akcionára spoločnosti je považovaná osoba, ktorá preukáže, že je majiteľom niektorého druhu akcií vydaných spoločnosťou.
2. Akcionár ako spoločník má právo podieľať sa podľa zákona a stanov spoločnosti na jej riadení, zisku a na likvidačnom zostatku po zrušení spoločnosti s likvidáciou. Toto právo uplatňuje zásadne na valnom zhromaždení, pričom musí rešpektovať organizačné opatrenia platné pre konanie valného zhromaždenia.
3. Akcionár je oprávnený sa zúčastniť na valnom zhromaždení, hlasovať na ňom, požadovať na ňom informácie a vysvetlenia týkajúce sa záležitostí spoločnosti alebo záležitostí osôb ovládaných spoločnosťou, ktoré súvisia s predmetom rokovania valného zhromaždenia a uplatňovať na ňom návrhy. Predstavenstvo je povinné každému akcionárovi poskytnúť na požiadanie na valnom zhromaždení úplné a pravdivé informácie a vysvetlenia, ktoré súvisia s predmetom rokovania valného zhromaždenia. Ak predstavenstvo nie je schopné poskytnúť akcionárovi na valnom zhromaždení úplnú informáciu alebo ak o to akcionár na valnom zhromaždení požiada, je predstavenstvo povinné poskytnúť ich akcionárovi písomne najneskôr v lehote do 15 dní od konania valného zhromaždenia na adresu ním uvedenú, inak ju poskytne v mieste sídla spoločnosti.
4. Poskytnutie informácie sa môže odmietnuť, iba ak by sa jej poskytnutím porušil zákon alebo ak zo starostlivého posúdenia obsahu informácie vyplýva, že jej poskytnutie by mohlo spôsobiť spoločnosti alebo ňou ovládanej spoločnosti ujmu. Nemožno odmietnuť poskytnutie informácie týkajúce sa hospodárenia a majetkových pomerov spoločnosti. O odmietnutí poskytnutia informácie rozhoduje predstavenstvo počas rokovania valného zhromaždenia. Ak predstavenstvo odmietne poskytnúť informáciu, rozhodne na žiadosť akcionára o povinnosti predstavenstva poskytnúť požadovanú informáciu počas rokovania valného zhromaždenia dozorná rada. Ak dozorná rada rozhodne, že nesúhlasí s poskytnutím informácie, rozhodne súd na základe návrhu akcionára o tom, či je spoločnosť povinná požadovanú informáciu poskytnúť. Právo akcionára podľa ust. §-u180 odst.3 poslednej vety a ust. §-u180 odst.4 poslednej vety Obchodného zákonníka zanikne, ak ho akcionár neuplatní do jedného mesiaca od konania valného zhromaždenia na ktorom požiadal predstavenstvo alebo dozornú radu spoločnosti o poskytnutie informácie.
5. Na uplatnenie práva účasti na valnom zhromaždení, práva hlasovať na ňom, požadovať od neho vysvetlenia a uplatňovať návrhy je tretí deň predchádzajúci dňu konania valného zhromaždenia.
6. Výkon práv akcionára môže byť obmedzený alebo pozastavený len na základe Obchodného zákonníka alebo osobitného zákona.
7. Akcionár nesmie vykonávať práva akcionára na ujmu práv a oprávnených záujmov ostatných akcionárov. Spoločnosť musí zaobchádzať za rovnakých podmienok so všetkými akcionármi rovnako.
8. Akcionár sa zúčastňuje na valnom zhromaždení osobne alebo prostredníctvom splnomocnenca za podmienok uvedených v článku VIII, bod 6-9 stanov spoločnosti.
9. Hlasovacie právo patriace akcionárovi sa riadi menovitou hodnotou jeho akcií, pričom na každých 0,10 EUR (slovom: desať euro centov) bude pripadať jeden(1) hlas.

10. Akcionár má právo na podiel zo zisku spoločnosti (dividendu), ktorý valné zhromaždenie podľa výsledku hospodárenia určilo na rozdelenie. Spoločnosť môže akcionárom vyplácať dividendu len pri splnení podmienok ustanovených v § 179 ods. 3 až 5 Obchodného zákonníka. Akcionár nie je povinný vrátiť spoločnosti dividendu prijatú dobromyseľne.
11. Rozhodujúci deň na určenie osoby oprávnenej uplatniť právo na dividendu určí valné zhromaždenie, ktoré rozhodlo o rozdelení zisku spoločnosti; pričom tento deň nemôže byť určený na skorší deň ako je piaty deň nasledujúci po dni konania valného zhromaždenia a na neskorší deň ako je 30. deň od konania valného zhromaždenia.
12. Spôsob a miesto výplaty dividendy určí valné zhromaždenie, ktoré rozhodlo o rozdelení zisku. Dividenda je splatná najneskôr do 60 dní od rozhodujúceho dňa určeného podľa článku VI. bodu 11 stanov. Spoločnosť vyplatí dividendu akcionárom na svoje náklady a nebezpečenstvo.
13. Akékoľvek plnenia poskytnuté akcionárom v rozpore s Obchodným zákonníkom alebo osobitným zákonom, alebo stanovami sú akcionári povinní vrátiť spoločnosti; ustanovenie bodu 11, posledná veta tým nie sú dotknuté. Splnenie tejto povinnosti nemôže spoločnosť odpustiť a predstavenstvo je povinné ju vymáhať.
14. Akcionár je povinný splatiť spoločnosti celú menovitú hodnotu akcií. Za akcionára sa považuje aj držiteľ dočasného listu.
15. Akcionára nemožno zbaviť záväzku splatiť emisný kurz akcií, ktoré upísal. Akcionár nemôže jednostranným právny úkonom započítať svoju pohľadávku voči spoločnosti proti pohľadávke spoločnosti na splatenie emisného kurzu akcií, ktoré upísal.
16. Pri porušení povinnosti splatiť emisný kurz akcií alebo jeho časti podľa bodu 15. je akcionár povinný zaplatiť úroky z omeškania zo sumy, so splatením ktorej je akcionár v omeškaní vo výške 20 % ročne.
17. Ak je akcionár v omeškaní so splácaním emisného kurzu akcií alebo jeho časti, vyzve ho predstavenstvo písomne, aby svoju povinnosť splnil v lehote 60 dní od doručenia výzvy predstavenstva. Výzva obsahuje aj upozornenie, že po márnom uplynutí tejto lehoty spoločnosť vylúči akcionára zo spoločnosti. O vylúčení akcionára zo spoločnosti rozhoduje predstavenstvo.
18. Rozhodnutie o vylúčení akcionára zo spoločnosti predstavenstvo doručí akcionárovi a uloží do zbierky listín. Doručením rozhodnutia o vylúčení akcionára zo spoločnosti prechádzajú akcie vylúčeného akcionára na spoločnosť. Po prevezení akcií vylúčeného akcionára alebo po znížení základného imania o akcie vylúčeného akcionára podľa § 161b Obchodného zákonníka spoločnosť vyplatí vylúčenému akcionárovi peňažnú sumu vo výške ním splatenej časti emisného kurzu zníženú o náklady, ktoré spoločnosti vznikli z porušenia jeho povinnosti splatiť včas emisný kurz akcií a výdavky spoločnosti s tým spojené.
19. Ak spoločnosť prevedie akcie vylúčeného akcionára za cenu nižšiu, ako bol emisný kurz akcií, vyplatí spoločnosť vylúčenému akcionárovi len peňažnú sumu presahujúcu výšku emisného kurzu zníženú o náklady, ktoré spoločnosti vznikli z porušenia povinnosti splatiť včas emisný kurz akcií a výdavky spoločnosti s tým spojené.
20. Ak spoločnosť zníži základné imanie o akcie vylúčeného akcionára, vyplatí spoločnosť vylúčenému akcionárovi peňažnú sumu vo výške ním splatenej časti emisného kurzu zníženú o náklady, ktoré spoločnosti vznikli z porušenia povinnosti splatiť včas emisný kurz akcií a výdavky spoločnosti s tým spojené a o podiel na strate spoločnosti.
21. V rámci upisovania nových akcií pri zvyšovaní základného imania majú doterajší akcionári predkupné právo na upísanie nových akcií v pomere, v akom sa svojimi akciami podieľajú na doterajšom základnom imaní spoločnosti.
22. Vydanie nových akcií je spojené s vydaním emisných podmienok. Porušenie povinností z nich vyplývajúcich bráni výkonu hlasovacieho práva.
23. Akcionár má právo nazerať do zápisníc z rokovania dozornej rady; o takto získaných informáciách je povinný zachovávať mlčanlivosť.
24. Akcionár má právo nahliadnuť v sídle spoločnosti do listín, ktoré sa ukladajú do zbierky

listín podľa osobitného zákona a vyžiadať si kópie týchto listín alebo ich zaslanie na ním uvedenú adresu, a to na svoje náklady a nebezpečenstvo.

Informácia o činnosti valného zhromaždenia :

1. Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom spoločnosti. Do jeho pôsobnosti patrí:
 - a) zmena stanov,
 - b) rozhodnutie o zvýšení a znížení základného imania, o poverení predstavenstva zvýšiť základné imanie podľa § 210 Obchodného zákonníka a vydanie dlhopisov,
 - c) voľba a odvolanie členov predstavenstva, určenie predsedu predstavenstva
 - d) voľba a odvolanie členov dozornej rady spoločnosti (ďalej len "dozorná rada") s výnimkou členov dozornej rady volených a odvolávaných zamestnancami,
 - e) schválenie riadnej individuálnej účtovnej závierky, mimoriadnej individuálnej účtovnej závierky, rozhodnutie o rozdelení zisku, alebo úhrade strát a určení tantiém,
 - f) rozhodnutie o premene akcií vydaných ako listinné cenné papiere na zaknihované cenné papiere a naopak,
 - g) rozhodnutie o vydaní dlhopisov,
 - h) rozhodnutie o zrušení spoločnosti a o zmene právnej formy,
 - i) rozhodnutie o skončení obchodovania s akciami na regulovanom trhu a rozhodnutie o tom, že spoločnosť prestáva byť verejnou akciovou spoločnosťou,
 - j) rozhodnutie o ďalších otázkach, ktoré zákon alebo tieto statuty zahŕňajú do pôsobnosti valného zhromaždenia,
 - k) rozhodovanie o schválení zmluvy o prevode podniku alebo zmluvy o prevode časti podniku,
 - l) schvaľovanie pravidiel odmeňovania členov dozornej rady ,
 - m) schválenie rokovacieho poriadku valného zhromaždenia .
2. Valné zhromaždenie rozhoduje väčšinou hlasov prítomných akcionárov, pokiaľ Obchodný zákonník alebo tieto statuty nevyžadujú inú väčšinu.
3. Na schválenie rozhodnutia valného zhromaždenia o zmene stanov, zvýšení alebo znížení základného imania, o poverení predstavenstva na zvýšenie základného imania podľa § 210 Obchodného zákonníka, vydaní prioritných dlhopisov alebo vymeniteľných dlhopisov, zrušení spoločnosti alebo zmene právnej formy je potrebná 2/3 väčšina hlasov prítomných akcionárov a musí sa o tom vyhotoviť notárska zápisnica.
4. Na schválenie rozhodnutia valného zhromaždenia o skončení obchodovania na burze s akciami spoločnosti a rozhodnutie o tom, že spoločnosť prestáva byť verejnou akciovou spoločnosťou je potrebná 2/3 väčšina hlasov prítomných akcionárov.
5. Na rozhodnutie valného zhromaždenia o zmene práv spojených s niektorým druhom akcií a o obmedzení prevoditeľnosti akcií na meno sa vyžaduje aj súhlas 2/3 väčšiny hlasov akcionárov, ktorí vlastnia tieto akcie.
6. Valné zhromaždenie sa skladá zo všetkých na ňom prítomných akcionárov. Akcionár sa zúčastňuje na valnom zhromaždení osobne alebo v zastúpení na základe písomného splnomocnenia. Ak akcionár udelí splnomocnenie na výkon hlasovacích práv spojených s tými istými akciami na

jednom valnom zhromaždení viacerým splnomocnencom, spoločnosť umožní hlasovanie tomu splnomocnencovi, ktorý sa na valnom zhromaždení zapísal do listiny prítomných skôr. Ak viacerí akcionári udelili písomné splnomocnenie na zastupovanie jednému splnomocnencovi, tento môže na valnom zhromaždení hlasovať za každého takto zastúpeného akcionára samostatne. Ak je splnomocnencom člen dozornej rady spoločnosti tento musí akcionárovi oznámiť všetky skutočnosti, ktoré by mohli mať vplyv na rozhodnutie akcionára o udelení splnomocnenia na zastupovanie na valnom zhromaždení spoločnosti členom dozornej rady. Súčasťou splnomocnenia musia byť konkrétne pokyny na hlasovanie o každom uznesení alebo bode programu valného zhromaždenia, o ktorom má člen dozornej rady ako splnomocnenec hlasovať v mene akcionára. Ak akcionár vykonáva svoje práva prostredníctvom splnomocnenca, originál splnomocnenia musí byť odovzdaný zapisovateľovi pre účely evidencie. Splnomocnenie platí len na jedno valné zhromaždenie vrátane jeho prípadného opätovného zvolania.

7. Splnomocnenec musí byť na účasť na valnom zhromaždení splnomocnený písomným splnomocnením obsahujúcim názov a sídlo právnickej osoby, IČO, alebo meno, priezvisko, rodné číslo a bydlisko fyzickej osoby (IČO, resp. rodné číslo sa neuvádza u zahraničnej osoby) tak akcionára ako aj splnomocnenca, počet a menovitú hodnotu akcií, ktoré ho oprávňujú na hlasovanie a úradne overený podpis akcionára. Ak sa akcionár, ktorý vydal splnomocnenie zúčastní valného zhromaždenia, jeho splnomocnenie sa stane bezpredmetným.
8. Ak má akcionár akcie na viac ako jednom účte cenných papierov, spoločnosť musí umožniť jeho zastúpenie jedným splnomocnencom za každý takýto účet cenných papierov podľa osobitného predpisu.
9. Predstavenstvo spoločnosti vydá vzor tlačiva písomného splnomocnenia tak, aby bolo v súlade so všeobecnými náležitosťami tohto úkonu podľa osobitného predpisu. Spoločnosť je povinná prijímať oznámenie o vymenovaní splnomocnenca, zmene udeleného splnomocnenia a o odvolaní udeleného splnomocnenia aj prostredníctvom elektronických prostriedkov.
10. Ak spoločnosť vydala zaknihované akcie, právo akcionára zúčastniť sa na valnom zhromaždení sa overuje na základe výpisu z registra emitenta vedeného v zákonom ustanovenej evidencii cenných papierov. “
11. Predstavenstvo je povinné zvolať valné zhromaždenie v lehote šiestich mesiacov po uplynutí predchádzajúceho účtovného obdobia.
12. Ak to vyžadujú záujmy spoločnosti a v prípadoch ustanovených právnym predpisom možno zvolať mimoriadne valné zhromaždenie. Mimoriadne valné zhromaždenie zvolá predstavenstvo najmä vtedy ak :
 - a) sa na tom uznesie predchádzajúce valné zhromaždenie,
 - b) požiada o to akcionár alebo akcionári, ktorí majú akcie, ktorých menovitá hodnota dosahuje najmenej 5 % základného imania, písomne s uvedením dôvodov na prerokovanie navrhovaných záležitostí,
 - c) ak zistí, že strata spoločnosti presiahla hodnotu 1/3 základného imania alebo to možno predpokladať, a predloží valnému zhromaždeniu návrhy opatrení.
13. V prípade zvolania mimoriadneho valného zhromaždenia podľa bodu 12 písm. b) tohoto článku, predstavenstvo zvolá mimoriadne valné zhromaždenie tak, aby sa konalo najneskôr do 40 dní odo dňa keď mu bola doručená žiadosť o jeho zvolanie. Predstavenstvo nie je oprávnené meniť navrhovaný program valného zhromaždenia. Predstavenstvo je oprávnené navrhovaný program valného zhromaždenia doplniť iba so súhlasom osôb, ktoré požiadali o zvolanie mimoriadneho valného zhromaždenia podľa bodu 12, písm. b. týchto stanov. Žiadosti akcionárov uvedených v bode 12.písm.b) stanov možno vyhovieť len vtedy, ak títo akcionári preukážu, že sú majiteľmi akcií najmenej 3 mesiace pred uplynutím lehoty na zvolanie mimoriadneho valného zhromaždenia predstavenstvom podľa 1 vety tohto bodu.

14. Na žiadosť akcionára, alebo akcionárov, ktorí majú akcie, ktorých menovitá hodnota dosahuje najmenej 5% základného imania predstavenstvo zaradí nimi určenú záležitosť na program rokovania valného zhromaždenia. Valné zhromaždenie je povinné túto záležitosť prerokovať. Žiadosť o doplnenie programu musí byť odôvodnená alebo k nej musí byť pripojený návrh uznesenia valného zhromaždenia, inak sa valné zhromaždenie nemusí takouto žiadosťou zaoberať. Ak žiadosť o zaradenie nimi určenej záležitosti bola doručená po zaslaní pozvánky na valné zhromaždenie alebo po uverejnení oznámenia o konaní valného zhromaždenia, predstavenstvo uverejní doplnenie programu valného zhromaždenia spôsobom ustanoveným zákonom a určeným stanovami na zvolávanie valného zhromaždenia najmenej desať dní pred konaním valného zhromaždenia. Ak takéto oznámenie doplnenia programu valného zhromaždenia nie je možné, možno zaradiť určenú záležitosť na program rokovania valného zhromaždenia len podľa ust. § 185 ods. 2 Obchodného zákonníka. Predstavenstvo je povinné oznámenie doplnenia programu uverejniť do 10 dní pred konaním valného zhromaždenia vždy, ak ho akcionári podľa ust. § 181 ods. 1 Obchodného zákonníka doručia najneskôr 20 dní pred konaním valného zhromaždenia.
15. Oznámenie o konaní valného zhromaždenia uverejňuje predstavenstvo spoločnosti v lehote najmenej 30 dní pred konaním valného zhromaždenia v periodickej tlači s celoštátnou pôsobnosťou uverejňujúcou burzové správy. Pozvánka na valné zhromaždenie a oznámenie o konaní valného zhromaždenia musí obsahovať všetky náležitosti ustanovené právnymi predpismi.
16. Akcionár sa na valnom zhromaždení zúčastňuje na svoje náklady.
17. Rozhodujúci deň na určenie osoby oprávnenej uplatniť právo na dividendu určí valné zhromaždenie, ktoré rozhodlo o rozdelení zisku spoločnosti, pričom tento deň nemôže byť určený na skorší deň, ako je piaty deň nasledujúci po dni konania valného zhromaždenia a na neskorší deň ako je 30. deň od konania valného zhromaždenia.
18. Spôsob a miesto výplaty dividendy určí valné zhromaždenie, ktoré rozhodlo o rozdelení zisku. Dividenda je splatná najneskôr do 60 dní od rozhodujúceho dňa určeného podľa článku VI. bod 11 stanov. Spoločnosť vyplatí dividendu akcionárom na svoje náklady a nebezpečenstvo.
19. Oznámenie o konaní valného zhromaždenia obsahuje tieto údaje:
- a) obchodné meno a sídlo spoločnosti,
 - b) miesto, dátum a hodinu konania valného zhromaždenia,
 - c) označenie, či sa zvoláva riadne alebo mimoriadne valné zhromaždenie,
 - d) program rokovania valného zhromaždenia,
 - e) rozhodujúci deň pre uplatnenie práva účasti na valnom zhromaždení,
 - f) poučenie akcionára o práve účasti na valnom zhromaždení a o práve hlasovať na ňom,
 - g) poučenie o práve akcionára požadovať na valnom zhromaždení informácie a vysvetlenia podľa § 180 ods. 1 Obchodného zákonníka a o práve zaradiť ním určenú záležitosť do programu rokovania valného zhromaždenia podľa § 181 ods. 1 Obchodného zákonníka, vrátane lehôt na ich uplatnenie. Ak internetová stránka spoločnosti obsahuje poučenie o týchto právach, stačí, ak pozvánka na valné zhromaždenie alebo oznámenie o konaní valného zhromaždenia obsahuje lehoty na uplatnenie daných práv akcionára spolu s informáciou o uverejnení poučenia na internetovej stránke spoločnosti,
 - h) poučenie o možnosti zúčastniť sa valného zhromaždenia v zastúpení na základe písomného splnomocnenia podľa čl. VIII, bod 6 až 9 týchto stanov. K poučeniu sa pripojí vzor tlačiva, ktoré sa pri hlasovaní prostredníctvom splnomocnenca môže použiť
 - i) určenie spôsobu, miesta a času na získanie úplného znenia dokumentov a návrhy prípadných uznesení valného zhromaždenia, ktoré sa budú prerokúvať v rámci určeného programu rokovania valného zhromaždenia,
 - j) uvedenie internetovej adresy, na ktorej sú uverejnené údaje a dokumenty podľa čl. VIII, bod 20, písm. c - e)
 - k) uvedenie elektronického prostriedku, ktorého prostredníctvom spoločnosť uverejňuje informácie podľa osobitného predpisu,
 - l) podstata navrhovaných zmien stanov, ak je v programe valného zhromaždenia zaradená zmena stanov,

- m) upozornenie na práva akcionára nahliadnuť do informácií a dokumentov podľa písm. l) a m) tohto bodu v sídle spoločnosti v lehote určenej na zvolanie valného zhromaždenia a o práve vyžiadať si kópie návrhu stanov a zoznamu osôb, ktoré sa navrhujú za členov jednotlivých orgánov spoločnosti s uvedením navrhovanej funkcie, prípadne ich zaslanie na ním uvedenú adresu na svoje náklady a nebezpečenstvo,
 - n) poučenie o možnosti akcionára nahliadnuť do účtovnej závierky podľa §-192 odst.1 Obchodného zákonníka v sídle spoločnosti v lehote určenej na zvolanie valného zhromaždenia a o práve akcionára. Ktorý je majiteľom akcií na doručiteľa a ktorý zriadil na akcie spoločnosti záložné právo v prospech spoločnosti, vyžiadať si zaslanie kópie účtovnej závierky na ním uvedenú adresu na svoje náklady a nebezpečenstvo,
 - o) iné údaje podľa týchto stanov.
20. Spoločnosť uverejní najmenej 30 dní pred konaním valného zhromaždenia na svojej internetovej stránke:
- a) oznámenie o zvolaní valného zhromaždenia s údajmi podľa bodu. 19 tohto článku,
 - b) celkový počet akcií a hlasovacích práv, ktoré sú s akciami spojené ku dňu uverejnenia oznámenia o konaní valného zhromaždenia. Ak je základné imanie spoločnosti rozdelené na viac druhov akcií, spoločnosť uvedie pre každý druh akcie ich počet vrátane hlasovacích práv, ktoré sú spojené s jednotlivým druhom akcií,
 - c) úplné znenie všetkých dokumentov, ktoré sa budú prerokúvať v rámci určeného programu rokovania valného zhromaždenia,
 - d) návrhy prípadných uznesení valného zhromaždenia podľa jednotlivých bodov programu rokovania valného zhromaždenia a stanovisko predstavenstva ku každému bodu programu rokovania valného zhromaždenia, ku ktorému sa nepredkladá návrh uznesenia,
 - e) vzor tlačiva písomného splnomocnenia, ktoré sa môže použiť pri hlasovaní v zastúpení na základe splnomocnenia podľa čl. VIII bod 6 - 9 týchto stanov,
 - f) spôsob a prostriedky, ktorými spoločnosť prijíma oznámenia o vymenovaní splnomocnenca, o zmene udeleného splnomocnenia a o odvolaní splnomocnenca prostredníctvom elektronických prostriedkov a s tým súvisiace technické náležitosti.
21. Údaje a dokumenty podľa bodu 20 tohto článku musia byť uverejnené na internetovej stránke spoločnosti nepretržite až do konania valného zhromaždenia.
22. Ak spoločnosť nebude môcť z technických príčin vzory tlačiva písomného splnomocnenia uverejniť na svojej internetovej stránke, uvedie na nej informáciu, ako možno tlačivá získať v listinnej podobe. Spoločnosť zašle vzor tlačiva na vlastné náklady každému akcionárovi, ktorý o to požiada, a to na adresu ním na tento účel uvedenú.
23. Ak bol spoločnosti doručený prejav vôle, ktorý je výkonom práva akcionára zúčastniť sa a hlasovať na valnom zhromaždení, ale tento bol urobený v inej forme ako s použitím vzorov tlačív uverejnených alebo zaslaných akcionárovi spoločnosťou, nemožno tento prejav vôle vyhlásiť za neplatný len z tohto dôvodu.
24. Skutočnosť, že vzor tlačiva bol akcionárovi zaslaný tak, že tento ho nemohol použiť pri výkone svojho práva zúčastniť sa a hlasovať na valnom zhromaždení, nie je dôvodom na vyslovenie neplatnosti prijatých uznesení valného zhromaždenia.

ORGANIZAČNÉ ZABEZPEČENIE VALNÉHO ZHROMAŽDENIA

1. Priebeh valného zhromaždenia organizačne zabezpečuje predstavenstvo.
2. Predstavenstvo zabezpečuje zápis akcionárov do listiny prítomných, ktorá obsahuje najmä tieto údaje:
 - a) ak je akcionárom právnická osoba, jej názov a sídlo,

- b) ak je akcionárom fyzická osoba, jej meno, priezvisko, bydlisko,
 - c) údaje o splnomocnencovi akcionára, (meno, priezvisko, bydlisko)
 - d) menovitá hodnota akcií oprávňujúca akcionára na hlasovanie.
3. Listina prítomných musí byť označená názvom akciovej spoločnosti a dátumom konania valného zhromaždenia. Správnosť listiny prítomných potvrdzujú svojimi podpismi predseda valného zhromaždenia a zapisovateľ, zvolení podľa stanov. Ak spoločnosť odmietne vykonať zápis určitej osoby do listiny prítomných, uvedie túto skutočnosť do listiny prítomných spolu s dôvodmi odmietnutia. Listina prítomných je prílohou zápisnice z konania valného zhromaždenia.
 4. Predstavenstvo súčasne zabezpečí pre každého akcionára hlasovací lístok, na ktorom je výrazne vyznačený počet jeho hlasov.
 5. Valné zhromaždenie sa spravidla koná v mieste sídla spoločnosti. V odôvodnených prípadoch sa môže konať v mieste v územnom obvode toho obchodného súdu, v ktorom je spoločnosť registrovaná.
 6. Valné zhromaždenie zvolí svojho predsedu, zapisovateľa, dvoch overovateľov zápisnice a potrebný počet osôb poverených spočítaním hlasov. Pri ich voľbe sa hlasuje najskôr v celku o všetkých kandidátoch navrhnutých predstavenstvom. Ak nebudú kandidáti takto zvolení, predstavenstvo zmení kandidátov podľa návrhu akcionárov. V prípade potreby môže dať predstavenstvo hlasovať o niektorých kandidátoch osobitne.
 7. Do zvolenia predsedu valného zhromaždenia poverí predstavenstvo jeho vedením svojho člena alebo inú osobu; ak taká osoba nie je na valnom zhromaždení prítomná, môže valné zhromaždenie do zvolenia jeho predsedu viesť ktorýkoľvek z akcionárov spoločnosti.
 8. Zápisnica o valnom zhromaždení obsahuje:
 - a) obchodné meno a sídlo spoločnosti,
 - b) miesto a čas konania valného zhromaždenia,
 - c) meno predsedu valného zhromaždenia, zapisovateľa, overovateľov zápisnice a osôb poverených sčítaním hlasov,
 - d) opis prerokovania jednotlivých bodov programu valného zhromaždenia,
 - e) rozhodnutie valného zhromaždenia s uvedením výsledku hlasovania, pri každom bode programu valného zhromaždenia,
 - f) obsah protestu akcionára, člena predstavenstva alebo dozornej rady týkajúceho sa rozhodnutia valného zhromaždenia, ak o to protestujúci požiada,
 - g) ak akcionár na valnom zhromaždení požiada, musí zápisnica z valného zhromaždenia obsahovať údaj o:
 - 1. počte akcií, za ktoré boli odovzdané platné hlasy,
 - 2. pomernej časti základného imania, ktoré odovzdané platné hlasy predstavujú,
 - 3. celkovom počte odovzdaných platných hlasov,
 - 4. počte hlasov za a proti jednotlivým návrhom uznesení vrátane informácie o počte akcionárov, ktorí sa zdržali hlasovania.
 9. K zápisnici sa priložia návrhy a vyhlásenia predložené na valnom zhromaždení na prerokovanie. Predstavenstvo zabezpečuje vyhotovenie zápisnice o valnom zhromaždení do 15 dní od jeho ukončenia. Zápisnicu podpisuje zapisovateľ a predseda valného zhromaždenia a dvaja zvolení overovatelia.
 10. Spoločnosť uverejní výsledky hlasovania v súlade s bodom 8, písm. g) v lehote 15 dní od skončenia valného zhromaždenia na svojej internetovej stránke, ak ju má zriadenú.
 11. V prípade, že sa podľa právnych predpisov vyžaduje notárska zápisnica, predstavenstvo je povinné zabezpečiť zosúladenie obsahu zápisnice podľa bodu 8. tohoto článku s notárskou zápisnicou.

Zápisnice o valnom zhromaždení spolu s oznámením o konaní valného zhromaždenia a zoznam prítomných akcionárov spoločnosť uschováva po celý čas jej trvania. Pri zániku spoločnosti bez právneho nástupcu ich spoločnosť odovzdá príslušnému štátnemu archívu.

ROZHODOVANIE VALNÉHO ZHROMAŽDENIA

1. Valné zhromaždenie rozhoduje hlasovaním na výzvu predsedu valného zhromaždenia. Ak je podaných viac návrhov, rozhoduje o poradí, v ktorom sa bude o nich hlasovať, predseda valného zhromaždenia. Hlasuje sa aklamáciou (verejne) hlasovaním s hlasovacím lístkom. Výsledok hlasovania oznamujú osoby poverené sčítaním hlasov predsedovi valného zhromaždenia a zapisovateľovi.
2. Tajne sa hlasuje na návrh akcionára. Podmienkou uplatnenia tajného hlasovania je, že takýto spôsob musí byť odsúhlasený valným zhromaždením väčšinou hlasov prítomných akcionárov.
3. Valné zhromaždenie rozhoduje väčšinou hlasov prítomných akcionárov, pokiaľ obchodný zákonník alebo stanovy nevyžadujú inú väčšinu.

V roku 2014 sa konalo jedno valné zhromaždenie 5.6.2014. – Zápisnica z valného zhromaždenia je uložená na www.plastika.sk

Informácia o činnosti predstavenstva :

PREDSTAVENSTVO

1. Predstavenstvo je štatutárnym orgánom spoločnosti, ktorý riadi činnosť spoločnosti a koná v jej mene. Predstavenstvo rozhoduje o všetkých záležitostiach spoločnosti, pokiaľ nie sú Obchodným zákonníkom alebo týmito stanovami vyhradené do pôsobnosti valného zhromaždenia alebo dozornej rady. Členovia predstavenstva, ktorí konajú v mene spoločnosti a spôsob, ktorým tak robia, sa zapisujú do obchodného registra.
2. Predstavenstvo spoločnosti má päť členov.
3. Členov predstavenstva volí a odvoláva valné zhromaždenie. Valné zhromaždenie zároveň určí predsedu a podpredsedu predstavenstva. Funkčné obdobie členov predstavenstva je päť rokov, s výnimkou podľa bodov 4 a 5 tohoto článku, funkčné obdobie končí až voľbou nových členov.
4. Predstavenstvo, ktorého počet volených členov neklesol pod polovicu, môže kooptovať po odsúhlasení dozornou radou náhradných členov do nasledujúceho zasadnutia valného zhromaždenia. Nasledujúce valné zhromaždenie kooptovaných členov predstavenstva potvrdí, alebo zvolí nových.
5. Člen predstavenstva môže z funkcie odstúpiť. Je však povinný oznámiť to písomne predstavenstvu. Výkon jeho funkcie končí dňom splnenia podmienok určených predstavenstvom.
6. V prípade, že člen predstavenstva, ktorý je súčasne v pracovnom pomere so spoločnosťou, dostane z tohto pracovného pomeru výpoveď z dôvodov porušenia pracovnej disciplíny prestáva byť dňom skončenia pracovného pomeru členom predstavenstva. Ak je ktorýkoľvek člen predstavenstva odsúdený za trestný čin, končí jeho členstvo v predstavenstve najneskôr do 1 mesiaca odo dňa, kedy sa o jeho odsúdení predstavenstvo alebo spoločnosť dozvedeli. Ak člen predstavenstva poruší zákaz konkurencie, prestáva byť členom predstavenstva najneskôr do 1 mesiaca odo dňa, kedy sa o tomto porušení zákazu predstavenstvo alebo spoločnosť dozvedeli.
7. Predstavenstvo zvoláva a vedie predseda alebo ním poverený člen predstavenstva podľa potreby, najmenej raz za dva mesiace. Zvolanie predstavenstva sa vykonáva písomnou pozvánkou, doručенou najmenej 10 dní vopred. V pozvánke musí byť uvedený dátum, čas, miesto a program rokovania. Ak všetci členovia predstavenstva súhlasia, desaťdňová lehota nemusí byť dodržaná. Rokovania predstavenstva sa môže zúčastniť člen dozornej rady, ako to dozorná rada požiada.
8. Predstavenstvo je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jeho členov. Na prijatie uznesenia je potrebný súhlas väčšiny prítomných členov.
9. Hlasovanie mimo zasadnutia predstavenstva v prípadoch, ktoré nestrpia odklad, môže byť nahradené písomnou formou, pričom hlasujúci sa považujú za prítomných. Za písomnú formu pre takéto hlasovanie sa považujú aj telegrafické, d'alekopisné a telefaxové prejavy po ich telefonickom overení.
10. O priebehu zasadania predstavenstva a o jeho rozhodnutiach sa vyhotovujú zápisnice podpísané predsedom predstavenstva a zapisovateľom. Zápisnica musí obsahovať všetky zásadné skutočnosti z rokovania, vrátane výsledkov hlasovania a presného znenia všetkých rozhodnutí, musí byť doručená každému členovi predstavenstva a predsedovi dozornej rady. Zápisnica musí obsahovať aj všetky rozhodnutia prijaté písomnou formou podľa čl. XI. bod 9 v čase od predchádzajúceho rokovania predstavenstva.

11. Konať v mene spoločnosti sú oprávnení všetci členovia predstavenstva. Spoločnosť zaväzuje súhlasným prejavom vôle najmenej dvaja členovia predstavenstva spôsobom uvedeným v čl. XX.
12. Výkon funkcie člena predstavenstva je nezastupiteľný.
13. Na členov predstavenstva sa v plnom rozsahu vzťahujú ustanovenia § 196 Obchodného zákonníka o zákaze konkurencie.
14. Náklady spojené s výkonom činnosti predstavenstva uhrádza spoločnosť.
15. Zasadnutie predstavenstva sa koná spravidla v sídle spoločnosti.
16. Členom predstavenstva patrí za výkon ich funkcie tantiéma vo výške stanovenej valným zhromaždením. Členom predstavenstva patrí za výkon ich funkcie aj mesačná odmena podľa pravidiel schválených dozornou radou.
17. Predstavenstvo:
 - vykonáva obchodné vedenie spoločnosti a zabezpečuje všetky jej prevádzkové a organizačné záležitosti,
 - vykonáva zamestnávateľské práva,
 - zvoláva valné zhromaždenie,
 - vykonáva uznesenia valného zhromaždenia,
 - rozhoduje o použití rezervného fondu,
 - zabezpečuje riadne vedenie účtovníctva spoločnosti
 - a) predkladá valnému zhromaždeniu na schválenie:
 - návrhy na zmeny stanov
 - návrhy na zvýšenie a zníženie základného imania
 - návrhy na vydanie dlhopisov
 - návrhy na poverenie zvýšiť základné imanie predstavenstvom
 - riadnu individuálnu, mimoriadnu individuálnu účtovnú závierku, návrh na rozdelenie zisku alebo úhradu strát vrátane určenia výšky a spôsobu vyplatenia dividend a tantiém
 - audítora spoločnosti
 - návrh na zrušenie spoločnosti,
 - b) predkladá valnému zhromaždeniu ako súčasť výročnej správy správu o podnikateľskej činnosti spoločnosti a stave jej majetku:
 - c) informuje valné zhromaždenie:
 - o podnikateľskom pláne bežného roka so zapracovaním pripomienok dozornej rady.
 - d) predkladá dozornej rade:
 - materiály uvedené v čl. XII. bod 10
 - informácie o zásadných zámeroch obchodného vedenia spoločnosti na budúce obdobie ako aj o predpokladanom vývoji stavu majetku, financií a výnosov spoločnosti najmenej raz do roka
 - e) informuje dozornú radu:
 - bezodkladne o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu podstatne ovplyvniť vývoj podnikateľskej činnosti a stav majetku spoločnosti, najmä jej likviditu

- zvolaní mimoriadneho valného zhromaždenia predstavenstvom spoločnosti v prípade, ak predstavenstvo zistí, že strata spoločnosti presiahla hodnotu 1/3 základného imania alebo to možno predpokladať
- písomnú správu o stave podnikateľskej činnosti a o majetku spoločnosti v porovnaní s predpokladaným vývojom na žiadosť dozornej rady

f) Predstavenstvo schvaľuje:

- pravidiel tvorby a použitia fondov tvorených spoločnosťou,
 - prevody vlastníctva k nehnuteľnému majetku, zaťaženie nehnuteľností a prenájom na dobu dlhšiu ako dva roky,
 - schvaľuje získanie a scudzenie majetkových účastí vrátane majetkových vkladov alebo ich zvýšenia do obchodných spoločností, družstiev a iných spoločností,
 - schvaľuje významné finančné transakcie spoločnosti vymedzené v Štatúte predstavenstva,
 - schvaľuje štatutárne normy spoločnosti,
 - návrh ceny a iných návrhov v konaní o cenovej regulácii pred Úradom pre reguláciu sieťových odvetví a Radou pre reguláciu podľa osobitného zákona.
18. Predstavenstvo je povinné pri predložení týchto informácií zabezpečiť zachovanie obchodného tajomstva a zamedziť úniku informácií a skutočností, ktorých prezradením by mohla spoločnosti vzniknúť škoda.
19. Predstavenstvo vymenúva a odvoláva generálneho riaditeľa, ktorý zodpovedá predstavenstvu za výrobné, obchodné, prevádzkové a personálne záležitosti. Uzatvára s generálnym riaditeľom zmluvu o individuálnych pracovných a platobných podmienkach.

Informácia o činnosti dozornej rady :

DOZORNÁ RADA

1. Dozorná rada dohliada na výkon pôsobnosti predstavenstva a uskutočňovanie podnikateľskej činnosti spoločnosti.
2. Dozorná rada má troch členov.
3. Členom dozornej rady môže byť len fyzická osoba. Člen dozornej rady nesmie byť zároveň členom predstavenstva, prokuristom, osobou oprávnenou podľa zápisu v obchodnom registri konať v mene spoločnosti.
4. Dve tretiny členov dozornej rady volí a odvoláva valné zhromaždenie nadpolovičnou väčšinou prítomných akcionárov. Jednu tretinu volia a odvolávajú zamestnanci spoločnosti, ak má spoločnosť v čase voľby viac ako 50 zamestnancov v hlavnom pracovnom pomere.
5. Funkčné obdobie členov dozornej rady je 5 rokov, končí sa však až voľbou nových členov dozornej rady. Predsedu dozornej rady volia a odvolávajú členovia dozornej rady, pričom dotknutá osoba nehlasuje.
6. Člen dozornej rady môže zo svojej funkcie odstúpiť. Je však povinný oznámiť to dozornej rade. Výkon jeho funkcie končí dňom, ktorý určí dozorná rada.
7. V prípade, že člen dozornej rady, ktorý je súčasne v pracovnom pomere so spoločnosťou, dostane z tohto pracovného pomeru výpoveď z dôvodov porušenia pracovnej disciplíny prestáva

byť dňom skončenia pracovného pomeru členom dozornej rady. Ak je ktorýkoľvek člen dozornej rady odsúdený za trestný čin, končí jeho členstvo v dozornej rade najneskôr do 1 mesiaca odo dňa, kedy sa o jeho odsúdení dozorná rada alebo spoločnosť dozvedeli. Ak člen dozornej rady poruší zákaz konkurencie, prestáva byť členom dozornej rady najneskôr do 1 mesiaca odo dňa, kedy sa o tomto porušení zákazu dozorná rada alebo spoločnosť dozvedeli.

8. Ak by sa odstúpením členov dozornej rady volených valným zhromaždením znížil počet členov pod polovicu, môže dozorná rada vymenovať náhradných členov do najbližšieho zasadnutia valného zhromaždenia. Tento prípad sa nevzťahuje na člena dozornej rady voleného zamestnancami spoločnosti. V takomto prípade sa do 30 dní od prijatia abdikácie uskutočnia voľby nového člena dozornej rady. Ak by sa odstúpením členov dozornej rady znížil počet členov pod polovicu, dozorná rada je povinná bez zbytočného odkladu zvolať mimoriadne valné zhromaždenie, ktoré rozhodne o ich odstúpení a zvolení nových členov dozornej rady.
9. Dozornú radu zvoláva jej predseda najmenej raz za kalendárny štvrt'rok. Pre rokovanie dozornej rady a spôsob jej rozhodovania platia ustanovenia čl. XI. bod 7 primerane.
10. Dozorná rada posudzuje:
 - a) návrh predstavenstva na zrušenie spoločnosti,
 - b) návrh predstavenstva na vymenovanie likvidátora spoločnosti.
 - c) pravidiel tvorby a použitia fondov tvorených spoločnosťou
 - d) podnikateľský plán bežného roka,
 - e) návrh plánu rozdelenia zisku, ktorý obsahuje najmä:
 - odvod daní,
 - prídely do rezervného fondu,
 - prídely do ostatných fondov tvorených spoločnosťou,
 - ostatné použitie zisku,
 - použitie prostriedkov nerozdeleného zisku.
11. Dozorná rada schvaľuje na návrh predstavenstva štatút predstavenstva, ktorý určí najmä rozdelenie právomocí a zodpovedností členov predstavenstva, vymedzenie významných finančných a obchodných transakcií spoločnosti podliehajúcich schváleniu dozornou radou, delegovanie právomocí na nižšie riadiace zložky, udeľovanie prokúry,
12. Dozorná rada udeľuje predchádzajúci súhlas v prípadoch ak spoločnosť poskytuje úver, pôžičku, prevádza alebo poskytuje do užívania majetok spoločnosti alebo zabezpečuje záväzok členovi predstavenstva, prokuristovi alebo inej osobe, ktorá je oprávnená konať za spoločnosť a osobám im blízkym alebo osobám, ktoré konajú na ich účet za podmienok obvyklých v bežnom obchodnom styku. Dozorná rada udeľuje predchádzajúci súhlas s uzatvorením zmluvy o poistení zodpovednosti za škodu spôsobenú členom predstavenstva pri výkone funkcie člena predstavenstva
13. Dozorná rada schvaľuje zmluvy o výkone funkcie člena predstavenstva a pravidlá odmeňovania členov predstavenstva.
14. Členovia dozornej rady vykonávajú činnosti výboru pre audit.
15. Dozorná rada zvoláva valné zhromaždenie, ak to vyžadujú záujmy spoločnosti, a na valnom zhromaždení navrhuje potrebné opatrenia. Pre spôsob zvolávania valného zhromaždenia platia primerane ust. § 184 Obchodného zákonníka a ust. čl. VIII. bod 10 stanov.
16. Členovia dozornej rady sa zúčastňujú na valnom zhromaždení a sú povinní oboznámiť valné zhromaždenie s výsledkami svojej kontrolnej činnosti.

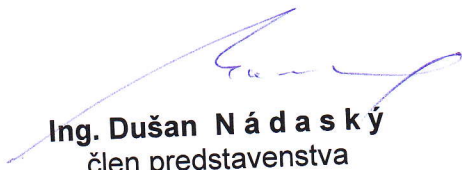
17. Rozdielny názor členov dozornej rady zvolených zamestnancami spoločnosti a stanovisko menšiny členov dozornej rady, ak títo o to požiadajú, sa oznámi valnému zhromaždeniu spolu so závermi ostatných členov dozornej rady.
18. Členovia dozornej rady sú oprávnení nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti spoločnosti a kontrolujú, či účtovné záznamy sú riadne vedené v súlade so skutočnosťou a či sa podnikateľská činnosť spoločnosti uskutočňuje v súlade s právnymi predpismi, stanovami a pokynmi valného zhromaždenia. Pritom kontroluje a valnému zhromaždeniu predkladá závery a odporúčania týkajúce sa najmä :
 1. plnenia úloh uložených valným zhromaždením predstavenstvu,
 2. dodržiavania stanov spoločnosti a právnych predpisov v činnosti spoločnosti,
 3. hospodárskej a finančnej činnosti spoločnosti, účtovníctva, dokladov, účtov, stavu majetku spoločnosti, jej záväzkov a pohľadávok.
19. Dozorná rada preskúmava účtovné závierky, ktoré je spoločnosť povinná vyhotovovať podľa osobitného predpisu a návrh na rozdelenie zisku alebo na úhradu strát a predkladá svoje vyjadrenie valnému zhromaždeniu.
20. Na členov dozornej rady sa vzťahuje zákaz konkurencie v rozsahu ustanovenom v ust. § 196 Obchodného zákonníka.
21. Dozorná rada rozhoduje väčšinou hlasov všetkých svojich členov. O zasadaní dozornej rady sa vyhotovuje zápisnica podpísaná jej predsedom. V zápisnici sa uvedú aj stanoviská menšiny členov dozornej rady, ak títo o to požiadajú; vždy sa uvedie rozdielny názor členov dozornej rady zvolených zamestnancami spoločnosti.
22. Akcionár má právo nazerať do zápisníc z rokovania dozornej rady; o takto získaných informáciách je povinný zachovávať mlčanlivosť.
23. Spoločnosť môže s členom dozornej rady, ktorý je zamestnancom spoločnosti, skončiť pracovný pomer výpoveďou, alebo znížiť mu platové zaradenie v čase jeho funkčného obdobia a v dobe jedného roku po skončení členstva v dozornej rade len s predchádzajúcim súhlasom nadpolovičnej väčšiny ostatných členov dozornej rady.
24. Náklady spojené s výkonom činnosti dozornej rady uhrádza spoločnosť.
25. Členom dozornej rady patrí za výkon ich funkcie tantiéma vo výške určenej valným zhromaždením ako aj mesačná odmena, ktorej výšku určuje valné zhromaždenie.

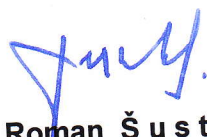
Príloha č.4

Vyhlásenie zodpovedných osôb emitenta za rok 2014

V zmysle §34 ods. 2 pís. c) zákona č.429/2002 Z.z. o burze cenných papierov v znení neskorších predpisov pre účely ročnej finančnej správy spoločnosti Plastika, a.s. k 31.12.2014 zodpovedné osoby emitenta vyhlasujú, že podľa ich najlepších znalostí poskytuje účtovná závierka vypracovaná v súlade s osobitnými predpismi pravdivý a verný obraz aktív, pasív, finančnej situácie a hospodárskeho výsledku spoločnosti a že výročná finančná správa obsahuje pravdivý a verný prehľad vývoja a výsledkov obchodnej činnosti a postavenia emitenta.

V Nitre, dňa 29.4.2015


Ing. Dušan Nádašký
člen predstavenstva


Ing. Roman Šustek
predseda predstavenstva



♦ **5. ročník retrosláv 1. mája** - Sviatkovým oficiálnym začiatkom o 13. h. Zhrneme prvomájového sprievodu, pešiči, staré a stareniek s kočíkmi bude od 10.30 h. Reklamiarskych potrieb - firma Emte.

župou v Budatínskom parku. Okrem odborových predákov prídu aj žilinský župan Juraj Blánár, primátor Igor Choma a premiér Robert Fico (všetci Smer).

V Prešove sa začnú oslavy 1. mája o druhej popoludní

mír Červeňák. Pre do-
ch bude lákadlom súťaž
rení guláša, na ktorej sa
tní šesť družstiev. „Pri-
né sú aj ochutnávky hu-
mačanky a tradičných
akových platiek. Ukáž-
ojich zásahov predvedie
a a Červený kríž,“ dodal
riák.

áles nebude 1. mája chý-
ni v Betliari, kde o druhej
udní slávnostne vrátia
stia zreštaurovanú sochu
é do fontány. O hodinu
sa rozprúdi koncert ne-
čích melódií minulého
tia.

as 1. mája sa začnú aj
tohtoročné jazdy histo-
ratranskej električky Ko-
Premávať bude po tra-
prad - Starý Smokovec
anská Lomnica - Starý
ovec - Poprad. Dôležitou
ou nielen pre recesistov
akékoľvek prvomájové
ty sú víťané.

esisti budú mať zelenú
práckej obci Dojč, kde
utoční piaty ročník re-
klamiarskych potrieb - firma Emte.
v 1. mája - Sviatku prá-
stníci prvomájového
odu sa stretnú na ná-
ku, prvomájová tribú-
de na priestranstve pri-
e. Na záverečnej prvo-
ej veselici budú víťaní
vníci v oblečení z čias
zmu, teda ako pionieri,
i, príslušníci Verejnej
čnosti a v podobných
ých odevoch.

PRÁVA VYHRADENÉ

Ako bude?

♦ **Piatok** - v noci prevažne
polooblačno, cez deň
od západu oblačno až
zamračené, postupne na
mnohých miestach dážď.
Denná teplota 15 až 20
stupňov. Západný vietor

♦ **Sobota** - veľká oblačnosť
až zamračené, na mnohých
miestach dážď, prehánky,
ojedinele búrky. Cez deň
16 až 21 stupňov

♦ **Nedeľa** - malá, popoludní na
západe zväčšená oblačnosť.
Cez deň 14 až 20 stupňov

♦ **Pondelok** - veľká oblačnosť
až zamračené, na mnohých
miestach dážď alebo
prehánky. Cez deň 14 až 20
stupňov

♦ **Utorok** - prevažne oblačno,
na viacerých miestach
prehánky, ojedinele búrky.
Cez deň 15 až 21 stupňov

s tým potom súvisí aj
ýchlosť vetra a jej trva-
sa budeme v našich ze-
ých podmienkach stre-
tým, že počasie bude
terné, ako bývalo v mi-
„predpokladá Pavol

ále počasie, keď sa sl-
chvíle striedajú so za-
lou oblohou a dažďom,
a klimatológa z dlho-
hľadiska práve takým
n, aké by malo v tomto
období byť. Na budú-
eň sa v porovnaní s ví-
n zase oteplí, ale čaka-
aj búrky. „Bude svietiť
le bude aj dážď. Určite
otešia ľudia, ktorí nie-
li, pretože dážď prospel
m, čo boli doteraz v su-
de. Myslím si, že na svo-
daždi prídu ľudia, kto-
osia trávu. Tráva teraz
oslova pred očami,“ do-

INZERCIA

KÚPA

• **Dobre zaplatím za pánske
náram. hod. LONGINES, SCHA-
FFHAUSEN, HEUER, OMEGA,
PATEK PHILIPPE z r. 1930 až
1980, môžu byť aj poškodené.**
T: 0949 108 828. XR150284

OZNAM

• Emitent Best Hotel Proper-
ties a.s., Hodžovo nám. 2,
811 06 Bratislava, IČO: 35
740 701, zápis: Obchodný
register Okresného súdu Bra-
tislava I, odd.: Sa, vložka č.:
1650/B, oznamuje, že regu-
lované informácie v podobe
**Ročnej finančnej správy
emitenta za rok 2014** budú
k dispozícii na stránke
www.besthotelproperties.sk
najneskôr dňa 30. 4. 2015.

XR150310

• Emitent JOJ Media House,
a.s., Brečtanová 1, 831 01
Bratislava, IČO: 45 920 206,
v súlade s ustanoveniami
Zákona č. 429/2002 Z.z.
o burze cenných papierov
v znení neskorších predpisov
oznamuje, že zverejňuje regu-
lované informácie, ktorých
predmetom je Ročná finančná
správa k 31. 12. 2014. Uve-
dená správa bude zverejnená
na internetovej stránke emi-
tenta www.jojmediahouse.sk
dňa 30. 4. 2015.

XR150318

OZNÁMENIE

Plastika, a.s., so sídlom Novozámocká 222, 949 05 Nitra 5, IČO: 00152781,
spoločnosť zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Nitra, oddiel: Sa, vložka
číslo 183/N, v súlade s § 34 a § 36 zákona č. 429/2002 Z.z. o burze cenných papierov
v platnom znení oznamuje, že Ročná finančná správa za rok 2014 a Predbežné
vyhlásenie riadiaceho orgánu za prvý polrok 2015 sú zverejnené ako regulované
informácie na internetovej stránke spoločnosti www.plastika.sk

XP150567/01

kliknite na zdravú stránku



lekaren.pravda.sk



Prvá strategická, a. s., Trnavská cesta 27/B, 831 04
Bratislava, IČO 35705001, spoločnosť zapísaná v obchodnom
registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sa, vložka číslo
1237/B, v súlade s § 34 zákona č. 429/2002 Z. z. o burze
cenných papierov v platnom znení oznamuje, že Ročná
finančná správa za rok 2014 je zverejnená na stránke
spoločnosti **www.prvastrategicka.sk**. Ide o regulované
informácie.

XP150537/02

Druhá strategická, a. s., Trnavská cesta 27/B, 831 04
Bratislava, IČO 35705027, spoločnosť zapísaná v obchodnom
registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sa, vložka číslo
1239/B, v súlade s § 34 zákona č. 429/2002 Z. z. o burze
cenných papierov v platnom znení oznamuje, že Ročná
finančná správa za rok 2014 je zverejnená na stránke
spoločnosti **www.druhastrategicka.sk**. Ide o regulované
informácie.