



Poľnonákup ŠARIŠ a.s.

Bardejovská 44, 080 01 Prešov

Výročná správa 2014



Prešov, apríl 2015

Vyhotovil: Ing. Vargová

Štatutárny orgán:

OBSAH:

1.	Charakteristika spoločnosti	3
2.	Majetok spoločnosti	4
3.	Hospodárenie akciovej spoločnosti	10
4.	Ekonomika práce a mzdy, personálna politika	16
5.	Finančná analýza	17
6.	Výhľad na rok 2015	20
7.	Údaje podľa § 20 ods. 6 a 7, zákona č. 431/2002	21

1. Charakteristika spoločnosti

Akciová spoločnosť Poľnonákup ŠARIŠ, a. s., Prešov, bola založená zakladateľskou listinou Fondu národného majetku Slovenskej republiky zo dňa 23. apríla 1992 § 28 odst.1 zákona č. 92/91 Zb. a § 154 a nasl. zákona č. 513/91 Zb.

Základné imanie je rozdelené na:

- ☐ 153 205 akcií na doručiteľa, pričom menovitá hodnota jednej akcie na doručiteľa je 33,19 €,
- ☐ 4 738 akcií znejúcich na meno s menovitou hodnotou jednej akcie 33,19 €.

Najväčšími akcionármi ku dňu konania riadneho Valného zhromaždenia 15.5.2014 boli:

Akcionár	Počet akcií	% podiel
Vida spol. s.r.o Dargov	85 144	53,91
Ing. Stanislav Biroš	18 048	11,43
Ing. Pavol Biroš	18 570	11,43

Zloženie orgánov spoločnosti v roku 2014:

PREDSTAVENSTVO:

Ing. Stanislav Biroš	predseda predstavenstva
Ing. Pavol Biroš	člen

DOZORNÁ RADA:

Ing. Anna Birošová	predseda dozornej rady
Bc. Stanislav Biroš	člen
Lubomír Macej	člen
MUDr. Ernest Biroš	člen
Pavol Biroš,	člen

2. Majetok spoločnosti

Akciová spoločnosť hospodárila v roku 2014 s majetkom v hodnote aktív 5 819 361 €.

Štruktúru majetku a jeho zmeny v priebehu roka 2014 vyjadruje nasledujúci prehľad.

Štruktúra majetku a jeho vývoj v priebehu roka 2014

Tab.č.1

(v €)

Majetok	Stav k 31.12.2012	Stav k 31.12.2013	Stav k 31.12.2014	Zmena stavu 2014/2013	
				v €	%
Neobežný majetok	3 927 195	3 913 245	3 727 512	-185733	95,25
v tom:					
Dlhodobý nehm.majetok	0	0	0	0	x
Dlhodobý hmot.majetok	1 621 458	1 652 464	1 565 235	-87229	94,72
Dlhodobý finan.majetok	2 305 737	2 260 781	2 162 277	-98504	95,64
Obežný majetok	1 488 252	1 876 078	2 090 923	214845	84,70
v tom:					
Zásoby	1 010 989	818 455	1 128 516	310061	137,8
Pohľadávky	446 901	433 395	338 699	-94696	78,15
Krátkodobý fin.majetok		615 535	615 535	0	100
Finančné účty	30 362	8 693	8173	-520	94,02
Časové rozlíšenie	1 818	4 271	926	-3345	21,68
MAJETOK SPOLU	5 417 265	5 793 594	5 819 361	25 767	100,4

A. NEOBEŽNÝ MAJETOK

Neobežný majetok tvorí v podniku dôležitú časť majetku. Podiel neobežného majetku na celkovom majetku v roku 2014 dosiahol 64,05 %, čo v relatívnom vyjadrení predstavuje v porovnaní s rokom 2013 pokles o 4,75 %. V absolútnom vyjadrení sa výška neobežného majetku znížila o 185 733 €.

DLHODOBÝ HMOTNÝ MAJETOK

Dlhodobý hmotný majetok, jeho štruktúra a vývoj v priebehu roka 2014 je vyjadrená v nasledujúcej tabuľke:

Dlhodobý hmotný majetok a jeho vývoj v priebehu roka 2014

Tab.č.2

(v €)

Dlhodobý hmotný majetok	Stav k	Stav k	Stav k	Zmena stavu 2014/2013	
	31.12.2012	31.12.2013	31.12.2014	v €	%
Pozemky	753 335	753 335	753 335	0	100,0
Stavby	813 091	685 116	595 794	-89322	86,96
Obstaravaný DLHM			15 500	15500	x
Samostat. hnutelné veci	55 032	214 013	200 606	-13407	93,74
DHM CELKOM	1 621 458	1 652 464	1 565 235	-87229	94,72

Kapitál podniku je vložený predovšetkým do nehnuteľností – stavby a pozemky tvoria rozhodujúcu zložku dlhodobého hmotného majetku – 86,19 %.

Akciová spoločnosť v roku 2014 obstarala dlhodobý hmotný majetok v hodnote 50 953 €, z toho na nákup nehnuteľnosti 15 500 €, dopravných prostriedkov 7 801 €, výstavbu parkoviska pri predajni hospodárskych potrieb 6 987 €, na technické zhodnotenie násypného koša VKZ 6632 € a modernizáciu garáží 10 036 €.

Obstaranie ostatného hnutelného majetku činilo 3 997 €.

DLHODOBÝ FINANČNÝ MAJETOK

Druhou zložkou neobežného majetku je dlhodobý finančný majetok, ktorý v roku 2014 dosiahol hodnotu 2 162 277 €.

Ich štruktúra je uvedená v nasledujúcej tabuľke:

Dlhodobý finančný majetok a jeho vývoj v priebehu roka 2014

Tab.č.3

(v €)

Dlhodobý finančný majetok	Stav k	Stav k	Stav k	Zmena stavu 2014/2013	
	31.12.2012	31.12.2013	31.12.2014	v €	%
Podiel.CP a podiely v ovl.osobe	467537	423 921	322 674	-101247	76,12
Podiel.CP–podstat.vplyv	0	0	0	0	x
Ostat. Dlhod.CP a podiely	234200	232 860	235 603	2743	101,18
Ost.dlhod.fin.majetok	1604000	1604000	1604000	1604000	100,0
Dlhod.fin.majetok celkom	2305737	2 260 781	2 162 277	-98504	95,64

Z uvedeného prehľadu vyplýva, že v celkovom vyjadrení sa dlhodobý finančný majetok v priebehu roka 2014 znížil o 98 504 € a to z dôvodu zníženia ocenenia dlhodobého finančného majetku ku dňu účtovnej závierky v súlade s § 27 ods.9 Zákona o účtovníctve.

Celková charakteristika dlhodobého finančného majetku:

Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke:

- **Mäsoprodukt, a.s. Prešov**

počet akcií: 50 924

priemerná obstarávacia hodnota: 33,15€, spolu v hodnote 1 688 190,- €

Ocenenie metódou vlastného imania: - 1 365 516,- €

Stav k 31.12.2014: 322 674 €

Ostatné dlhodobé cenné papiere a podiely:

- **UniCredit Bank CR and Slovakia, a.s.**

počet akcií: 300

nominálna hodnota: 46 CZK, spolu v prepočte na euro kurzom ECB k 31.12.2014 v hodnote 498,- €

Oceňovací rozdiel : + 2 748,- €

Stav k 31.12.2014: 3 245,- €

- **Cassoviainvestment, a.s., o.c.p., Košice**

počet akcií: 38

obstarávacia hodnota: 5 186,55 €, spolu v hodnote 197 089,- €

nominálna hodnota: 331,93

K uvedeným akciám bola v roku 2008 tvorená opravná položka vo výške 31 119,- €.

- **AGAPE, a.s., Prešov**

počet akcií: 130

obstarávacia hodnota: 510,68 €, spolu v hodnote 66 388,- €

nominálna hodnota: 331,93 €

B. OBEŽNÝ MAJETOK

Obežný majetok v porovnaní s rokom 2013 sa zvýšil o 214 845,- €.

ZÁSOBY

Stav a vývoj zásob charakterizuje tabuľka č. 4

Zásoby a ich vývoj v priebehu roka 2014

Tab.č.4

(v €)

Zásoby	Stav k 31.12.2012	Stav k 31.12.2013	Stav k 31.12.2014	Zmena stavu 2014/2013	
				v €	%
Materiál	37840	24117	43142	19025	178,9
Výrobky	2421	2833	3904	1071	137,8
Tovar	970728	791505	1081470	289965	136,6
Zásoby celkom	1010989	818455	1128516	310061	137,9

Z tabuľky č. 4 vyplýva, že stav celkových zásob oproti roku 2013 sa zvýšil o 37,9 %.

POHLÁDÁVKY

Stav a vývoj pohľadávok uvádza nasledujúca tabuľka:

Pohľadávky a ich vývoj v priebehu roka 2014

Tab.č.5

(v €)

Pohľadávky	Stav k 31.12.2012	Stav k 31.12.2013	Stav k 31.12.2014	Zmena stavu 2014/2013	
				v €	%
Dlhodobé pohľadávky	6 128	2 313	0	-2313	X
Pohľadávky z obch.styku	344793	331126	253679	-77447	76,61
Štát-daňové pohľadávky	22 459	14827	0	-14827	x
Iné pohľadávky	73 521	85129	85020	-109	99,87
Pohľadávky celkom	446901	433395	338699	-94696	78,15

Celkový stav pohľadávok zaznamenal v roku 2014 zníženie o 21,85 %. V roku 2014 sa stav pohľadávok z obchodného styku znížil o 77 447,- €.

Opravné položky k pohľadávkam v roku 2014 boli vytvorené vo výške 594,. € . Celková hodnota opravných položiek v súvislosti s inkasom pohľadávok sa znížila o 405,- €.

Finančnej situácii a pohľadávkam ako takým bola aj v roku 2014 naďalej venovaná veľká pozornosť. Prioritne boli sledované pohľadávky z obchodného styku, aby nedochádzalo k vzniku nových, ťažko vymožiteľných pohľadávok. Pohľadávky po lehote splatnosti boli postupované na právne oddelenie spoločnosti.

Najvýznamnejšími odberateľmi spoločnosti v roku 2014 boli spoločnosti: JacekKarpLubochnia- PL,Mäsoprodukt, a.s. Prešov, ARIMEX Bratislava spol. s.r.o a CORN TRANS Rytro– PL, PD Tulčík .

Finančný majetok v priebehu roka 2014 sa znížil. Jeho hodnota bola 8 173 €.

ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLOČNOSTI

Zdroje krytia majetku sú charakterizované v nasledujúcej tabuľke č. 6

Štruktúra kapitálu podniku a jeho vývoj v priebehu roka 2014

Tab.č.6

(v €)

Vlastné imanie a záväzky	Stav k 31.12.2012	Stav k 31.12.2013	Stav k 31.12.2014	Zmena stavu 2014/2013	
				v €	%
Vlastné imanie	3922790	3920029	3882644	-37385	99,05
v tom:					
Základné imanie	5242128	5242128	5242128	0	100,0
Oceňovacie rozdiely	-1229586	-1272385	-1370884	-98499	x
Fondy zo zisku	647774	650117	654053	3936	100,61
Ostatné kapitálové fondy	677	677	677	0	100,00
Výsledok hosp.minulých rokov	-754869	-739869	--704445	35424	x
Výsledok hosp.bežného obdobia	16666	39361	61115	21754	155,27
Záväzky	2110010	1873565	1936317	62752	103,35
v tom:					
Rezervy	13219	14728	14083	-645	95,62
Dlh. a krátk.záväzky	1432023	1377475	1679114	301639	121,9
Bankové úvery a výpomoci	664768	481362	243120	-238242	50,51
Časové rozlíšenie	0	0	400	400	x
VI.imanie a záväzky spolu	6032800	5793594	5819361	25767	100,44

C. VLASTNÉ ZDROJE

Vlastné imanie je z rozhodujúcej miery tvorené základným imaním, ktoré sa v priebehu roka 2014 nezmenilo. Hlavným zdrojom kapitálu bol kapitál získaný z predaja akcií podniku, vytvorilo sa tak základné imanie podniku.

Celkovo vlastné imanie v priebehu roka 2014 sa znížilo o 37 385,- €, Ako z prehľadu vyplýva zmeny nastali v ocenení dlhodobého finančného majetku a v hospodárskom výsledku za bežné a predchádzajúce účtovné obdobie.

ZÁVÄZKY

Závazky v roku 2014 mali stúpajúci trend. Ich celkový stav sa oproti roku 2013 zvýšil o 3,35 %.

DLHODOBÉ A KRÁTKODOBÉ ZÁVAZKY

Stav a vývoj záväzkov uvádza nasledujúca tabuľka:

Krátkodobé záväzky a ich vývoj v priebehu roka 2014

Tab.č.7

(v €)

Závazky	Stav k 31.12.2012	Stav k 31.12.2013	Stav k 31.12.2014	Zmena stavu 2014/2013	
				v €	%
Závazky z obchod. styku	586385	508995	780557	271562	153,35
Nevyfaktúrov.dodávky	10	21	3	-18	14,29
Závazky voči spoločn.	818726	832593	860571	27978	103,36
Závazky voči zamestnan.	9184	8951	13177	4226	147,21
Závazky zo soc.zabezp.	8612	8330	8788	458	105,5
Daňové záväzky a dot.	1680	1422	10772	9350	757,5
Ostatné záväzky	6776	4458	771	-3687	1,73
Krát.závazky celkom	1431373	1364770	1674639	309869	122,7

Celkovo stav krátkodobých záväzkov stúpol o 309 869,- €. Z toho záväzky z obchodného styku narástli o 271 562 €.

Najvýznamnejšiu zložku záväzkov z obchodného styku predstavujú záväzky za dodávky obilia a komponentov na výrobu krmných zmesí.

Najväčšími veriteľmi spoločnosti sú: Ján Komár SHR Prešov, AGROKOM PLUS spol. s r.o. Prešov, Fytostar, s.r.o.Prešov.

BANKOVÉ ÚVERY A VÝPOMOCI

Úverová zaťaženosť spoločnosti v priebehu roka 2014 zaznamenala pokles o 238 242,- €. Celková výška úverov dosiahla hodnotu 243 120,- €.

Spoločnosť si plní všetky záväzky vyplývajúce z úverových vzťahov voči bankám v termínoch splatnosti.

Vývoj stavu úverov v priebehu roka 2014 bol vyjadruje tab. č. 8:

Prehľad vývoja stavu úverov v priebehu roka 2014

Tab.č.8

(v €)

Úver	Stav k 31.12.2012	Stav k 31.12.2013	Stav k 31.12.2014	Zmena stavu 2014/2013	
				v €	%
Krátkodobé úvery	582901	481362	243120	-238242	50,51
SLSP-strednodoby	100001	81867	0	--81867	x
SLSP-prevádzkový	482900	399495	243120	-156375	60,86
Dlhodobé úvery	81867	0	0	0	X
SLSP	81867	0	0	0	x
ÚVERY CELKOM	664768	481362	243120	-238242	50,51

3. Hospodárenie akciovej spoločnosti

A. CHARAKTERISTIKA VÝNOSOV

Tvorba výnosov vychádzala z cieľa stabilizovať tradičné nosné činnosti akciovej spoločnosti. Tomu zodpovedá aj dosiahnutá skutočná štruktúra výnosov, kde rozhodujúce objemy predstavuje:

- ☐ Predaj rastlinných produktov
- ☐ výroba a predaj krmných zmesí a šrotov.

Spoločnosť dosiahla v roku 2014 výnosy v celkovej výške 2 455 421 €.

Prehľad o tvorbe výnosov v porovnaní na základné údaje podnikateľského plánu podáva tabuľka č. 9

Štruktúra a charakteristika výnosov v priebehu roka 2014

Tab.č. 9

(v €)

Výnosy	Skutočnosť rok 2012	Skutočnosť rok 2013	Skutočnosť rok 2014	Zmena stavu 2014/2013	
				v €	%
Prevádzkové výnosy	2852453	2819510	2452394	-367116	86,98
v tom:					
Tržby za predaj tovaru	1976811	1677824	1565379	-112445	93,3
Výroba	819351	1048266	882775	-165491	84,21
Tržby z pred. IM a mat.	39	39034	1417	-37617	3,63
Ostatné výnosy z hos.č.	56252	54386	2823	-51563	5,19

Finančné výnosy	500	2794	3027	233	108,34
v tom:					
Tržby z predaja CP a v.	0	0	0	0	x
Výnosové úroky	500	2778	2938	160	105,76
Mimoriadne výnosy	0	0	0	0	x
VÝNOSY CELKOM	2852953	2822304	2455421	-366883	87,00

Prevádzkové výnosy

Prevádzkové výnosy v porovnaní z predchádzajúcim rokom klesli o 13,02 %.

Podiel a výšku jednotlivých druhov tržieb vyjadruje tabuľka č. 10

Štruktúra hlavných zložiek prevádzkových výnosov a ich porovnanie s rokmi 2012 a 2013

Tab.č.10

(v €)

Výnosy	Skutočnosť rok 2012	Skutočnosť rok 2013	Skutočnosť rok 2014	Zmena stavu 2014/2013	
				v €	%
Tržby za predaj tovaru	1976811	1677824	1565379	-112445	93,3
v tom:					
Odbyt obilovínvrát.kuk.	953647	818955	878718	59763	107,3
Odbyt olejnin	726851	590147	431114	-159033	73,05
Odbyt krm.ašr.-malopr.	123811	152036	145881	-6155	95,95
Odbyt hosp.potrieb	27130	30269	34463	4194	113,86
Odbyt ostatné	145372	86417	75203	-11214	87,02
Trž.za pred.vl.výr.asl.	746659	962551	808724	-153827	84,02
v tom:					
Predaj krmných zmesí	291746	552884	380320	-172564	68,79
Predaj šrotov	1995	11840	13005	1165	109,84
Skladovanie obilia,olejn.	224022	193732	185569	-8163	95,79
Sušenie a čistenie obil.	81516	33869	98544	64675	290,96
Obchod.služby-chémia	13 278	13 278	13 278	0	100,00
Výkony závodnej dopr.	6894	9424	6150	-3274	65,26
Prefakt. a prenájom	90370	118282	109809	-8473	92,84
Ostatné služby	36838	29242	2049	-27193	7,01
Tržby za ošipané	0	0	0	0	x

V priebehu roka 2014 došlo k poklesu tržieb z predaja tovaru o 112 445 €. Ako z prehľadu vyplýva najviac poklesli tržby za olejninu .

Tržby z predaja vlastných výrobkov tiež poklesli o 171 399 €.Hlavným dôvodom bolo zníženie výroby kŕmnych zmesí pre ošípané. Tržby z predaja služieb sa zvýšili o 17 573 €. Nárast bol zaznamenaný v tržbách za sušenie a čistenie obilia a olejní o 64 675 €

Dosiahnutá obchodná marža predstavuje 263 579 €, pridaná hodnota z výroby a poskytovaných služieb predstavuje sumu 390 960 €.

Charakteristika výroby

Hlavnú charakteristiku výroby vo fyzickom vyjadrení predstavuje tabuľka č. 11

Porovnanie objemu výroby za rovnaké obdobie rokov 2012 - 2014

Tab.č.11

Výroba	Rok 2012	Rok 2013	Rok 2014	Zmena stavu 2014/2013	
				v t	%
Kŕmne zmesi	1336	2571	2141	-430	83,27
Šroty	66	84	89	5	105,95
Výroba spolu	1402	2655	2230	-425	83,99

V roku 2014 sa vyrobilo celkom 2230 ton kŕmnych zmesí a šrotov, čo je o 7,08 % menej v porovnaní s plánovaným ročným objemom výroby 2 400 ton. Rozbor výroby kŕmnych zmesí za rok 2014 je uvedený v tabuľke č. 12

Štruktúra výroby kŕmnych zmesí v roku 2014

Tab.č. 12

(v t)

Druh KZ	Množstvo
KZ CELKOM	2141
KZ pre ošípané	664
Štartér	13
Predvýkrm- výkrm	651
Prasné prasnice	0
Dojčiace prasnice	0
Kance	0
KZ pre hovädzí dobytok	1110
DKZ pre teľatá - štartér	53
DKZ pre mladý dobytok	203
DKZ pre výkrm HD	0
DKZ pre dojnice	854

KZ pre ovce	75
DKZ pre jahňatá - predštartér	-
DKZ pre jahňatá - štartér	59
DKZ pre bahnice a barany	16
KZ pre hydinu	282
Výkrm brojlerov - štartérová	-
Výkrm brojlerov - rastová	29
Odchov kurčiat	44
Nosnice	209
Zmes obilných šrotov	10

Výrobu šrotov charakterizuje tabuľka č. 13

Štruktúra výroby šrotov v roku 2014

Tab.č. 13

(v t)

Druh šrotov	Množstvo
ŠROTY CELKOM	89
Jačmenný šrot	15
Pšeničný šrot	54
Kukuričný šrot	20
Sojový šrot	0

B. CHARAKTERISTIKA NÁKLADOV

Náklady spoločnosti v roku 2014 boli vynakladané hlavne s cieľom zabezpečiť maximálne výnosy a minimalizovať tzv. režijné náklady.

Celkové náklady spoločnosti boli v roku 2014 vo výške 2 383 319 €.

Celkový prehľad o vývoji nákladov je uvedený v tabuľke č. 14

Štruktúra a charakteristika nákladov v priebehu roka 2014

Tab.č.14

(v €)

Náklady	Skutočnosť rok 2012	Skutočnosť rok 2013	Skutočnosť rok 2014	Zmena stavu 2014/2013	
				€	%
Prevádzkové náklady	2 788 809	2724831	2340273	-384558	85,89
v tom:					
Náklady na pr.tovar	1766176	1467147	1301800	-165347	88,73

Výrobná spotreba	471793	649402	491816	-157586	75,73
Osobné náklady	334077	336644	350390	13746	104,08
Odpisy DHM	90256	148973	138183	-10790	92,76
Dane a poplatky	39735	36765	35355	-1410	96,16
Ost.nákl.na hosp.čin.	86772	85900	22729	-63171	26,46
Finančné náklady	46480	54282	43046	-11236	116,79
v tom:					
Nákladové úroky	41357	45461	37009	-8452	109,92
Pred.cennépap.avkl.	0	0	0	0	x
Ostatné nákl.na fin.čin.	5123	8821	6022	-2799	68,27
NÁKLADY CELKOM	2 835 289	2779113	2383319	-395794	85,78

Prevádzkové náklady

Z celkového objemu prevádzkových nákladov predstavujú náklady na výrobnú spotrebu a predaný tovar 76,64 %.

Rozhodujúcou položkou výrobné spotreby je spotreba materiálu a energie 425 063 €. Vo vzťahu k podnikateľskému plánu došlo k nesplneniu v položke výroba o 232 225 € a v danej závislosti aj v položke výrobná spotreba o 151 184 €. Uvedené korešponduje s položkou tržby z predaja vlastných výrobkov a služieb.

Osobné náklady predstavujú 350 390 €, z toho mzdové náklady zamestnancov 220 725 €, odmeny členov orgánov spoločnosti 32 182 € a náklady na sociálne zabezpečenie 83 504 €.

Ročné účtovné odpisy boli vo výške 138 183 €. Položka ostatné náklady na hospodársku činnosť dosiahli hodnotu 22 729 € a súvisia s poistením majetku spoločnosti.

Finančné náklady

V roku 2014 predstavovali rozhodujúcu zložku finančných nákladov úroky z úverov a pôžičiek vo výške 37 009 €.

C. HOSPODÁRSKY VÝSLEDOK

Spoločnosť dosiahla v roku 2014 zisk.

Účtovný hospodársky výsledok pred zdanením, ako výsledok porovnania výnosov a nákladov je vyjadrený v tab. č. 15

Porovnanie hospodárskeho výsledku pred zdanením za rok 2014

Tab.č.15

(v €)

Ukazovateľ	Plán	Skutočnosť	% plnenia
Výnosy	2 596 000	2 455 421	94,58
Náklady	2510 000	2 383 319	94,95
Hospodársky výsledok	86 000	72 102	83,84

Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení dosiahol hodnotu **61 115 €**.

Spoločnosť uvedený hospodársky výsledok pred zdanením upravuje v zmysle platných zákonných úprav na daňový základ.

Úpravu hospodárskeho výsledku pred zdanením na daňový základ a následné vyčíslenie daňovej povinnosti charakterizuje tabuľka č. 16

Tab.č.16

v €

1. Výsledok hospodárenia pred zdanením (zisk, str.) zistený v sústave podvojného účtovníctva rozdiel medzi príjmami a výdavkami	72 102
2. Položky zvyšujúce hospodársky výsledok alebo rozdiel medzi príjmami a výdavkami z toho:	12 572
- výdavky (náklady), ktoré nie sú daňovými výdavkami podľa § 21 alebo ktoré boli vynaložené v rozpore alebo nad rozsah § 19 zákona	12 542
- rozdiel účtovných a daňových odpisov	
- rozdiel účt. a daň. zost.ceny vyrad.DHM	
- ostatné položky zvyšujúce základ dane	30
3. Položky, znižujúce hospodársky výsledok alebo rozdiel medzi príjmami a výdavkami z toho:	25 903
- rozdiel daň. účt. .odpisov	21 432
- ostatné položky	4 471
4. Základ dane alebo daňová strata	58 771
5. Odpočet daňovej straty	34 673
5. Základ dane po odpočte straty	24 098

6. Daň 22 %	5 301
7. Úhrn preddavkov zaplatených za zdaňovacie obdobie	0
8 Daň na úhradu	5 301

Po zohľadnení odloženej dane predstavuje celkový hospodársky výsledok po zdanení zisk 61 115 €.

Vo vzťahu k štátnemu rozpočtu z hľadiska dane z príjmov vznikla daňová povinnosť vo výške 5 301 €.

Návrh na vysporiadanie hospodárskeho výsledku:

Hospodársky výsledok po zdanení za rok 2014: **61 115,26 €**

Vysporiadanie hospodárskeho výsledku roku 2014:

V zmysle § 187 ods. 1 písm. e) Obchodného zákonníka, článku 24 ods. 2 a článku 25. ods. 1 až 4 Stanov akciovej spoločnosti Poľnonákup ŠARIS, a. s., Prešov navrhujeme schváliť vysporiadanie zisku vo výške 61 115,26 €takto:

- prídel do zákonného rezervného fondu 6 111,53
- prídel do nerozdeleného hospodárskeho výsledku minulých rokov 55 003,73

4. Ekonomika práce a mzdy, personálna politika

Počet zamestnancov k 31.12.2014 bol v nasledovnom členení:

Tab.č. 17

Pracovníci	Počet
Riaditelia	1
THP	6
Ostatní zamestnanci	17,5
SPOLU	24,5

Osobné náklady spoločnosti za rok 2013 dosiahli hodnotu boli 350 390 €.

Výška odmien a ostatných plnení členom štatutárnych a dozorných orgánov spoločnosti:

- odmeny členom predstavenstva 25 100 €
- odmeny členom dozornej rady 7 082 €

Priemerný počet zamestnancov sa v porovnaní s rokom 2013 zvýšil o 1,5 pracovníka.

Priemerný mesačný zárobok dosiahol hodnotu 728,97 € a v porovnaní s predchádzajúcim rokom sa zvýšil o 6,69 %.

5. Finančná analýza

ANALÝZA MAJETKOVEJ A KAPITÁLOVEJ ŠTRUKTÚRY

Majetková a kapitálová štruktúra sa posudzuje podľa pravidiel financovania. Sú predpokladom udržania finančnej rovnováhy, zabezpečenia likvidity a solventnosti.

- „Zlaté bilančné pravidlo“ – stále aktíva majú byť financované z vlastného kapitálu a dlhodobého cudzieho kapitálu.
- Podiel cudzieho kapitálu v štruktúre kapitálu nemá prekročiť dvojnásobok vlastného kapitálu

Sledované položky sú uvedené v nasledujúcej tabuľke č. 18

Tab.č. 18

(v €)

	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Neobežný m.	3 468 436	3 308 267	1 915 817	3 927 195	3 913 245	3 727 512
Vlastný kapitál	4 134 784	4 410 098	2 823 052	3 307 255	3 920 029	3 882 644
Cudzí kapitál	2 903 672	1 583 874	1 405 621	2 110 010	1 873 565	1 936 317
Cudzí kapitál dlhodobý	1 987	10	889	650	12 705	4 475

Porovnanie položiek:

Zlaté bilančné pravidlo:

2009	2010	2011	2012	2013	2014
3468436<44134784	3308267<4410098	1915817<2823052	3927195>3307255	3913245<3920029	3727512<3882644
1					
Platí	Platí	Platí	Neplatí	Platí	Platí

Podiel cudzieho kapitálu:

2009	2010	2011	2012	2013	2014
2903672<2*4134784	1583874<2*4410098	1405621<2*2823052	2110010<2*3307255	1873565<2*3920029	1936317<2*3882644
Platí	Platí	Platí	Platí	Platí	Platí

Porovnanie hodnôt jednotlivých položiek ukazuje nesplnenie bilančného pravidla v roku 2012 .

ANALÝZA LIKVIDITY PODNIKU

Likvidita vyjadruje dlhodobú schopnosť podniku uhrádzať svoje záväzky. Ukazovatele spolu s vypočítanými hodnotami sú uvedené v tabuľke č. 19

Tab.č.19

Ukazovateľ	Výpočet	2009	2010	2011	2012	2013	2014	Opt.
Pohotovú I.	<u>Fin.majetok</u> Krát.záv.	0,003	0,001	0,002	0,048	0,015	0,009	0,2 - 0,5
Bežná I.	<u>FM+kr.pohl.</u> Krát.záv.	1,93	2,58	2,92	0,745	0,778	0,396	1 – 1,5
Celková I.	<u>Ob.aktíva</u> Krát.záv.	2,59	3,53	3,67	2,355	3,318	2,389	2 – 2,5

Ukazovatele pohotovej, bežnej a celkovej likvidity dosahujú v porovnaní s predchádzajúcim obdobím nižšiu úroveň. Hodnota krátkodobých záväzkov od roku 2012 narástla hlavne z prijatých pôžičiek od hlavných akcionárov, so splatnosťou 31.12.2015 preto pre výpočet ukazovateľov likvidity a ostatných ukazovateľov boli krátkodobé záväzky ponížené o 799 373 €. Spoločnosť splatnosť týchto pôžičiek evidovaných na účtoch záväzky voči spoločníkom bude v budúcnosti po dohode zmluvných strán upravovať podľa potrieb akciovej spoločnosti splácať záväzky.

ANALÝZA ZADĹŽENOSTI

Ukazovatele zadĺženosti merajú rozsah v akom podnik využíva na financovanie svojich potrieb cudzí kapitál. Primeraná zadĺženosť podniku sa nepovažuje za negatívny jav.

Hodnoty základných ukazovateľov vyjadruje tabuľka č. 20

Tab.č.20

(v %)

Ukazovateľ	Výpočet	2009	2010	2011	2012	2013	2014	Optimum
Celková zadĺženosť	<u>Cudzí kapitál</u> Celkový kap.	32	26	33	39	32	33	<50
Miera zadĺženosti	<u>Cudzí kapitál</u> Vl.imanie	46	36	49	63	48	50	<70
Úrokové krytie	<u>HV pr.zd+Núr</u> Krát.záväzky	6	45	x	9	16	12	4 – 8
Úrokové zaťaženie	<u>Náklad.úroky</u> HV pr.zd.+Núr	88	15	x	70	51	34	<10
Koeficient samofinan.	<u>Vl.imanie</u> Aktíva celkom	68	73	66	61	67	67	>30

Z uvedených ukazovateľov zadĺženosti zaznamenali zlepšenie len úrokové krytie a úrokové zaťaženie.

ANALÝZA AKTIVITY

Ukazovatele aktivity vyjadrujú nakoľko podnik efektívne hospodári so svojimi aktívami.

Ukazovatele aktivity sú vyjadrené v tabuľke č. 21

Tab.č.21

Ukazovateľ	Výpočet	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Obrat celkových aktív	$\frac{\text{Tržby}}{\text{Celk.aktíva}}$	0,6	0,5	0,5	0,5	0,5	0,4
Doba obratu zásob	$\frac{\text{Zásoby} * 365}{\text{Tržby}}$	65	85	81	135	113	173
Doba inkasa pohľadávok	$\frac{\text{Pohľad.} * 365}{\text{Tržby}}$	185	227	315	59	59	52
Doba splatnosti záväzkov	$\frac{\text{Záväzky} * 365}{\text{Tržby}}$	96	88	108	85	77	134

Obrat celkových aktív umožňuje posúdiť ako účinne podnik využíva svoj majetok. Vypovedá o skutočnosti, koľkokrát sa aktíva vrátia vo forme tržieb. Podľa tohto ukazovateľa je efektívnosť 40 %.

Doba obratu zásob vypovedá o skutočnosti, koľko dní trvá premena zásob na peňažné prostriedky. Doba obratu zásob v roku 2014 je 173 dní a v porovnaní s rokom 2013 sa predĺžila.

Doba inkasa pohľadávok udáva priemernú dobu, na ktorú podnik poskytuje obchodný úver svojim odberateľom. V roku 2014 dosiahla doba inkasa pohľadávok 52 dní.

Doba splatnosti záväzkov sa v roku 2014 predĺžila o 57 dní v porovnaní z prechádzajúcim rokom.

ANALÝZA RENTABILITY

Ukazovatele rentability vyjadrujú mieru zhodnotenia vložených prostriedkov do podniku.

Základné ukazovatele rentability vyjadruje tab. č. 22

Tab.č.22

Ukazovateľ	Výpočet	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Rentabilita celkových aktív	$\frac{\text{Č.zisk} * 100}{\text{Celk.aktíva}}$	0,26	4,61	x	0,31	0,68	1,05
Rentabilita vl.kapitálu	$\frac{\text{Č.zisk} * 100}{\text{Vl.kapitál}}$	0,37	6,26	x	0,50	1,00	1,57
Rentabilita tržieb	$\frac{\text{Č.zisk} * 100}{\text{Tržby}}$	0,41	8,8	x	0,61	1,49	2,57
Rentabilita celk.kapitálu	$\frac{\text{ČZ+Núroky}}{\text{Celk.kapitál}}$	0,011	0,054	x	0,011	0,015	0,017

Ako z prehľadu vyplýva došlo k zlepšeniu všetkých ukazovateľov rentability v porovnaní z prechádzajúcim rokom.

5. Výhľad na rok 2015

v tis. EUR

Výkaz ziskov a strát	Plán 2015
Čistý obrat	2524
Výnosy z hospodárskej činnosti	2941
Tržby z predaja tovaru	1866
Tržby z predaja vlastných výrobkov	278
Tržby z predaja služieb	380
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob	0
Aktivácia	68
Tržby z predaja DNHM,DHM a materiálu	346
Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti	3
Náklady na hospodársku činnosť	2735
Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru	1577
Spotreba materiálu a energie	306
Opravné položky k zásobám	
Služby	94
Osobné náklady	362
Mzdové náklady	230
Odmeny členov štatutárnych orgánov	32
Náklady na sociálne poistenie	86
Sociálne náklady	14
Dane a poplatky	35
Odpisy DNHM a DHM	95
Zostatková cena predaného DM a materiálu	219
Opravné položky k pohľadávkam	25
Ostatné náklady na hospodársku činnosť	22
Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti	206
Pridaná hodnota	615
Výnosy z finančnej činnosti	3
Náklady na finančnú činnosť	41
Nákladové úroky	35
Ostatné finančné náklady	6
Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti	-38
Výsledok hospodárenia pred zdanením	168

Predmetom podnikania spoločnosti v roku 2015 sú tieto činnosti:

- Ošetrovanie, skladovanie a obchod s rastlinnými komoditami
- prenájom nehnuteľností
- výroba kŕmnych zmesí a šrotov
- predaj hospodárskych potrieb.

Spoločnosť plánuje v roku 2015 realizovať nasledovné komodity a výrobky v celkovom objeme:

- Obilniny 7 735 t,
- Repka olejná 718 t,
- Slnčnica 277 t,
- Kukurica 362 t.
- Sója 420 t,
- Kŕmne zmesi 1 320 t.

6. Údaje podľa § 20 ods. 6 a 7, zákona č. 431/2002

I. Údaje podľa § 20, ods. 6 zákona :

1. údaje podľa písm. a) :

Na spoločnosť sa vzťahuje Kódex správy a riadenia spoločnosti Poľnonákup ŠARIŠ, a. s.. Uvedený kódex o správe a riadení spoločnosti je verejne dostupný na internetovej stránke spoločnosti www.pnsaris.sk.

2. údaje podľa písm. b) :

Základným dokumentom upravujúcim metódy riadenia v spoločnosti sú Stanovy a. s.. Okrem toho je Poľnonákup ŠARIŠ a. s. držiteľom medzinárodného certifikátu EN ISO 22000:2005. Metódy riadenia spoločnosti sú bližšie špecifikované v Príručke kvality, kapitola 5. Manažérske procesy. Okrem uvedeného predpisu sú metódy riadenia spoločnosti ďalej upravené v Organizačnom poriadku spoločnosti Poľnonákup ŠARIŠ, a. s.. Všetky dokumenty sú verejne prístupné u predstaviteľa spoločnosti pre kvalitu.

3. údaje podľa písm. c) :

Ustanovenia Kódexu správy a riadenia spoločnosti Poľnonákup ŠARIŠ, a.s. sú plne v súlade s ustanoveniami Kódexu správy a riadenia spoločností na Slovensku, ktoré tvoria súčasť burzových pravidiel Burzy cenných papierov Bratislava.

4. údaje podľa písm. d) :

Opis systémov vnútornej kontroly a riadenia rizík je súčasťou Príručky kvality spoločnosti Poľnonákup ŠARIŠ, a. s., kapitola 5. 7. Interné audity a kapitola 5.8. Riadenie nezhodného produktu.

Interné audity :

- Cieľom interných auditov je stanovenie spoľahlivosti a efektívnosti celého systému manažérstva kvality, prevencia proti nezhodám a jeho neustále zlepšovanie. Interné audity by mali odhaliť jestvujúce nedostatky a slabé miesta, stanoviť ich príčiny a zaviesť nápravné a preventívne opatrenia pre zlepšenie systému manažérstva kvality (SMK).
- Rozdelenie auditov :

- Plánované audity (periodické) - vykonávané na základe ročného programu interných auditov,
- Neplánované audity (operatívne) - vykonávajú sa operatívne, pri výskyte akýchkoľvek problémov.
 - Tieto audity majú prioritu pred plánovanými auditmi
 - Podnety na ich vykonanie môže dať prostredníctvom predstaviteľa vedenia pre SMK (PV) každý pracovník spoločnosti
- Plánované interné audity sa plánujú na obdobie jedného roka tak, aby sa v priebehu roka preveril každý proces spoločnosti.
- Ročný program interných auditov spracováva PV a schvaľujú riaditelia (R) spoločnosti. Jeho vzor je uvedený vo formulári FMP.07-01/0.
- Za riadenie činností súvisiacich s internými auditmi zodpovedá v spoločnosti PV, ktorý má tieto povinnosti:
- vypracováva ročný program interných auditov vo formulári FMP.07-01/0
- menuje a poveruje audítorov na vykonanie auditu
- predkladá súhrnnú správu z interných auditov riaditeľom spoločnosti.
- Za výkon interného auditu zodpovedá vedúci audítor (VA), ktorý musí byť odborne spôsobilý a organizačne nezávislý na oblastiach, ktoré audituje a nemal by auditovať vlastnú prácu. Hlavnými povinnosťami vedúceho audítora je:
- spracovať plán interného auditu podľa formulára FMP.07-02/0 a predložiť ho na schválenie PV
- vykonávať audit podľa všeobecných zásad pre vykonávanie interných auditov na formulári FMP.07-03/0, t.j. objektívne posúdiť skutočnosti a zhromažďovať a analyzovať dôkazy, ktoré súvisia so systémom manažérstva kvality
- dokumentovať zistenia z interného auditu a vyhodnocovať audit
- sledovať účinnosť nápravných a preventívnych opatrení vyplývajúcich z interného auditu
- vypracovať a predkladať správu z interného auditu PV.

Riadenie nezhodného produktu (riadenie rizík):

- Účelom procesu riadenia nezhody je zabezpečiť, aby všetky procesy vykonávané v spoločnosti boli v súlade so systémom manažérstva kvality, a aby produkty, ktoré nezodpovedajú stanoveným požiadavkám, neboli nevhodne použité, spracované, uvedené do prevádzky, alebo dodané zákazníkovi.
- Na všetky nezhodné procesy a produkty je povinný upozorňovať každý pracovník spoločnosti, ktorý nezhodu zistí. Zistenú nezhodu pracovník okamžite hlási vedúcemu zainteresovanému úseku, ktorý bezodkladne prijme nápravné opatrenia (NO/PO).
- Vlastný proces riadenia nezhody pozostáva z nasledovných krokov:
- pozastavenia nezhodného procesu, resp. pozastavenia a izolácie nezhodného produktu,
- dokumentovania nezhody,
- analýzy nezhody a stanovenia jej príčiny,

- vysporiadania nezhody,
- prijatia, realizácie a kontroly účinnosti nápravných a preventívnych opatrení.
- Riadenie nezhody v procesoch systému manažérstva kvality
- Na všetky nezhody v systéme manažérstva kvality (SMK) je povinný upozorňovať každý pracovník spoločnosti, ktorý nezhodu zistí. Zistenú nezhodu pracovník okamžite hlási vedúcemu zainteresovanému úseku. Vedúci úseku prijme nápravné (v prípade potreby aj preventívne) opatrenia, zabezpečí ich realizáciu a následne skontroluje účinnosť prijatých opatrení. O zistenej nehode a prijatých nápravných a preventívnych opatreniach informuje predstaviteľ vedenia pre systém manažérstva kvality (PV).
- Evidencia a sledovanie odstránenia nezhody je evidované vo formulári FMP.08-01/0 Evidenčná kniha nezhôd.
- Systémové alebo organizačné zmeny, prípadne zásahy do dokumentovaného systému kvality, vyžadované charakterom nezhody, schvaľujú riaditelia spoločnosti.

5. údaje podľa písm. e) :

Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom spoločnosti. Do jeho pôsobnosti patrí rozhodovanie:

- o zmene stanov
- o zvýšení alebo znížení základného imania
- o zrušení spoločnosti
- o rozdelení, zlúčení, splynutí, zmene právnej formy spoločnosti
- o zrušení spoločnosti likvidáciou, vymenovanie likvidátora, stanovenie odmeny likvidátora, schválenie konečnej závierky, rozdelenie likv. zostatku
- voľba a odvolanie členov predstavenstva a určenie predsedu predstavenstva
- voľba a odvolanie členov dozornej rady okrem členov dozornej rady volených a odvolávaných zamestnancami
- schválenie riadnej, mimoriadnej alebo konsolidovanej účtovnej závierky, rozhodnutie o rozdelení zisku alebo úhrade straty a určenie tantiém a dividend
- schválenie výročnej správy
- schválenie zmluvy o výkone funkcie uzatvárateľnej s členmi orgánov a pravidlá odmeňovania členov orgánov spoločnosti
- rozhodovanie o schválení zmlúv o prevode podniku alebo zmluvy o prevode časti podniku.

Práva a povinnosti akcionára :

1. Práva a povinnosti akcionára ustanovujú právne predpisy a určujú stanovy a.s. Akcionárom spoločnosti môže byť právnická alebo fyzická osoba.
2. Práva akcionára ako spoločníka akciovej spoločnosti zodpovedajúce upísaným akciám, nadobúda upisovateľ akcií zápisom akciovej spoločnosti do obchodného registra.

Pri účasti na zvýšení základného imania spoločnosti nadobúda upisovateľ akcií práva akcionára zodpovedajúce akciám, ktoré upísal, momentom keď nastanú účinky zvýšenia základného imania spoločnosti.

3. Základnými právami akcionára je podieľať sa podľa zákona a týchto stanov na riadení spoločnosti, na jej zisku a na likvidačnom zostatku spoločnosti po zrušení spoločnosti s likvidáciou.

4. Právo zúčastňovať sa na riadení spoločnosti si akcionár uplatňuje prostredníctvom svojich oprávnení - požiadať o zvolanie valného zhromaždenia, zúčastniť sa na valnom zhromaždení spoločnosti, hlasovať na ňom, uplatňovať na ňom návrhy a požadovať informácie a vysvetlenia, za podmienok ustanovených zákonom a za podmienok určených týmito stanovami takto:

- a) Akcionár alebo akcionári, ktorí majú akcie, ktorých menovitá hodnota dosahuje najmenej 5 % základného imania, a ktorí súčasne preukážu, že sú majiteľmi akcií spoločnosti najmenej tri mesiace pred uplynutím nižšie uvedenej 40 dňovej lehoty, môžu s uvedením dôvodov písomne požadovať zvolanie mimoriadneho valného zhromaždenia na prerokovanie navrhovaných záležitostí. Ak predstavenstvo spoločnosti na základe takejto žiadosti nezvolá mimoriadne valné zhromaždenie tak, aby sa konalo najneskôr do 40 dní odo dňa, keď mu bola doručená žiadosť o jeho zvolanie, poverí na jeho zvolanie a na všetky s tým súvisiace úkony týchto akcionárov na ich návrh súd.
- b) Akcionár má právo na to, aby spoločnosť v lehote 30 dní pred konaním valného zhromaždenia oznámila v tlači s celoštátnou pôsobnosťou a uverejňujúcich burzové správy, pozvánku o konaní valného zhromaždenia.
- c) Akcionár sa môže zúčastniť na valnom zhromaždení osobne alebo v zastúpení na základe písomného splnomocnenia. Plnomocenstvo na účasť na valnom zhromaždení spoločnosti musí obsahovať obchodné meno /názov/, sídlo a IČO právnickej osoby, alebo meno priezvisko, rodné číslo a bydlisko fyzickej osoby tak zastupovaného akcionára, ako aj splnomocnenca, počet a menovitú hodnotu akcií, ktoré ho oprávňujú k hlasovaniu a úradne overený podpis akcionára.

V prípade, že sa menom akcionára - právnickej osoby zúčastní valného zhromaždenia jeho štatutárny orgán, alebo oprávnený člen jeho štatutárneho orgánu, musí tento predložiť originál alebo úradne overenú kópiu výpisu z obchodného registra, resp. originál alebo úradne overenú kópiu zápisnice stanovujúcej štatutárny orgán alebo jeho člena, ktorým koná podnikateľ, spolu s návrhom na jeho zápis do obchodného registra. Originál výpisu z obchodného registra ani jeho úradne overená kópia nesmie byť staršia ako 3 mesiace. Ak akcionára - právnickú osobu zastupuje splnomocnenec, musia byť tieto doklady priložené k splnomocneniu.

Ak sa akcionár, ktorý vydal splnomocnenie zúčastní valného zhromaždenia, jeho splnomocnenie sa stane bezpredmetným. Splnomocnencom akcionára nemôže byť člen dozornej rady spoločnosti.

- d) Hlasovacie právo patriace akcionárovi sa riadi menovitou hodnotou jeho akcií, pričom na každých 33,19 € (slovom tridsaťtri eur a devätnásť centov) pripadá jeden hlas.

- e) Akcionár má právo požadovať na valnom zhromaždení od predstavenstva úplné a pravdivé informácie a vysvetlenia týkajúce sa záležitostí spoločnosti alebo záležitostí osôb ovládaných spoločnosťou, ktoré súvisia s predmetom rokovania valného zhromaždenia.

Ak predstavenstvo nie je schopné poskytnúť akcionárovi na valnom zhromaždení úplnú informáciu alebo ak o to akcionár na valnom zhromaždení požiada, je predstavenstvo povinné poskytnúť ju akcionárovi písomne najneskôr do 15 dní od konania valného zhromaždenia.

Poskytnutie informácií požadovaných akcionárom na valnom zhromaždení sa môže odmietnuť len zo zákonných dôvodov.

- f) Akcionár, ktorý sa zúčastnil valného zhromaždenia môže podať návrh na súd na určenie neplatnosti uznesenia valného zhromaždenia, ak je toto v rozpore so zákonom alebo týmito stanovami, v lehote ustanovenej zákonom, iba vtedy ak podal protest do zápisnice z valného zhromaždenia.

5. Akcionár má právo na prednostné upísanie akcií na zvýšenie základného imania, ak spoločnosť zvyšuje základné imanie peňažnými vkladmi.

6. Akcionár má právo na podiel zo zisku spoločnosti (dividendu), ktorý valné zhromaždenie určilo podľa výsledku hospodárenia na rozdelenie. Podiel akcionára zo zisku sa určuje pomerom menovitej hodnoty jeho akcií k menovitej hodnote akcií všetkých akcionárov. Akcionár nie je povinný vrátiť spoločnosti dividendu prijatú dobromyseľne.

7. Akcionár alebo akcionári, ktorí majú akcie ktorých menovitá hodnota dosahuje najmenej 5 % základného imania spoločnosti, môžu uplatniť na súde svoj nárok :

- na zaradenie nimi určenej záležitosti na program rokovania valného zhromaždenia,
 - na preskúmanie výkonu pôsobnosti predstavenstva v nimi určených záležitostiach,
- a v mene spoločnosti:
- nároky spoločnosti na splatenie emisného kurzu akcií proti akcionárom, ktorí sú omeškani s jeho splácaním,
 - nároky spoločnosti na vrátenie plnenia, ktoré spoločnosť vyplatila akcionárom v rozpore so zákonom,
 - nároky spoločnosti na náhradu škody, prípadne iných nárokov, ktoré má spoločnosť proti členom predstavenstva,
 - nároky spoločnosti na splatenie emisného kurzu akcií, ak spoločnosť v rozpore s príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka upísala akcie vytvárajúce jej základné imanie a
 - nároky, ktoré má spoločnosť voči členom predstavenstva, ako ručiteľom, podľa Obchodného zákonníka,

vždy však iba za podmienky, ak tak neurobil príslušný orgán spoločnosti na základe nimi včas podanej žiadosti.

8. Na žiadosť akcionára a na jeho náklady mu predstavenstvo spoločnosti zašle kópiu zápisnice o valnom zhromaždení alebo jej časti spolu s požadovanými prílohami, na ním uvedenú adresu, alebo adresu určenú akcionárom.

9. Akcionár má právo nazerať do zápisníc z rokovania dozornej rady a o takto získaných informáciách je povinný zachovať mlčanlivosť.

V roku 2014 sa konalo valné zhromaždenie jedenkrát a to 15.5.2014, na ktorom bola schválená výročná správa spoločnosti za rok 2013, riadna účtovná závierka za rok 2013 ako aj vysporiadanie hospodárskeho výsledku za rok 2013, ďalej bol zvolený nový auditor.

6. údaje podľa písm. f) :

Orgány spoločnosti : - predstavenstvo,
-dozorná rada,

Výbory spoločnosti : - výbor pre audit

1. Predstavenstvo je zložené z predsedu a člena predstavenstva :

Zloženie predstavenstva:

Ing. Stanislav Biroš – predseda

Ing. Pavol Biroš – člen:

Činnosť predstavenstva. Predstavenstvo je štatutárnym orgánom spoločnosti. Činnosť predstavenstva je upravená v Stanovách a. s.. Vzťah medzi členom predstavenstva a spoločnosťou upravuje zmluva o výkone funkcie, ktorú schvaľuje valné zhromaždenie. V zmysle Stanov a. s. je oprávnené konať v mene spoločnosti vo všetkých veciach a zastupuje spoločnosť voči tretím osobám, pred súdom a pred inými orgánmi. Predstavenstvo riadi činnosť spoločnosti a rozhoduje o všetkých záležitostiach spoločnosti, pokiaľ nie sú právnymi predpismi a Stanovami a. s. vyhradené do pôsobnosti iných orgánov spoločnosti, a to najmä :

- vykonáva obchodné vedenie spoločnosti a zabezpečuje všetky jej prevádzkové a organizačné záležitosti
- vykonáva zamestnávateľské práva
- zvoláva valné zhromaždenie
- vykonáva uznesenia valného zhromaždenia
- zabezpečuje vedenie predpísaného účtovníctva a ostatných dokladov spoločnosti
- predkladá valnému zhromaždeniu po posúdení dozornou radou na schválenie: návrhy na zmeny stanov, návrhy na zvýšenie a zníženie základného imania, riadnu a mimoriadnu účtovnú závierku, návrh na rozdelenie hospodárskeho výsledku vrátane určenia výšky a spôsobu vyplatenia tantiém alebo dividend, návrh na zrušenie spoločnosti a zmenu jej právnej formy, ostatné návrhy v zmysle Stanov a. s.

- predkladá dozornej rade na posúdenie vyššie uvedené materiály, významné finančné a obchodné transakcie spoločnosti, obchodný plán a finančný rozpočet bežného roka
- informuje valné zhromaždenie o výsledkoch podnikateľskej činnosti a o stave majetku spoločnosti za predchádzajúci rok, o obchodnom pláne a finančnom rozpočte schválenom dozornou radou
- na návrh riaditeľa a. s. schvaľuje Pracovný poriadok spoločnosti.

Predstavenstvo sa v roku 2014 zišlo 5x. Predmetom jeho činnosti bola príprava Valných zhromaždení a riadenie podnikateľskej činnosti spoločnosti.

2. Dozorná rada : je zložená z predsedu a členov dozornej rady :

Zloženie dozornej rady:

Ing. Anna Birošová- predseda,

Bc. Stanislav Biroš - člen,

Ľubomír Macej - člen.

MVDr. Ernest Biroš - člen

Pavol Biroš - člen

Činnosť dozornej rady. Dozorná rada je najvyšším kontrolným orgánom spoločnosti. Dohliada na výkon pôsobnosti predstavenstva a uskutočňovanie podnikateľskej činnosti spoločnosti. Dozorná rada preskúmava a posudzuje riadnu individuálnu účtovnú závierku, mimoriadnu individuálnu účtovnú závierku a konsolidovanú účtovnú závierku, návrh na rozdelenie zisku alebo úhradu strát. Svoje vyjadrenie k nim predkladá valnému zhromaždeniu spoločnosti. Členovia dozornej rady sú oprávnení nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti spoločnosti a kontrolujú, či účtovné záznamy sú riadne vedené v súlade so skutočnosťou a či sa podnikateľská činnosť spoločnosti uskutočňuje v súlade s právnymi predpismi a pokynmi valného zhromaždenia. Dozorná rada sa v roku 2014 zišla 3x. Predmetom jej činnosti bolo preskúvanie hospodárskych výsledkov spoločnosti za rok 2014, vývoj pohľadávok a záväzkov ako aj posúdenie podnikateľského zámeru na rok 2015.

3. Výbor pre audit. Je zložený z predsedu a členov.

Zloženie výboru pre audit:

Predseda : Ing. Anna Birošová,

Člen : Ing. Václav Pacan,

Člen : Bc. Stanislav Biroš,

Člen : Ľubomír Macej.

Člen : Pavol Biroš

Člen : MUDr. Ernest Biroš

Činnosť výboru pre audit. Výbor pre audit:

- a) sleduje zostavovanie účtovnej závierky a dodržiavanie osobitných predpisov,
- b) sleduje efektivitu vnútornej kontroly a systémy riadenia rizík v účtovnej jednotke,
- c) sleduje audit individuálnej účtovnej závierky a audit konsolidovanej účtovnej závierky,
- d) preveruje a sleduje nezávislosť audítora, predovšetkým služieb poskytovaných audítorom podľa osobitného predpisu,
- e) odporúča na schválenie audítora na výkon auditu pre účtovnú jednotku,
- f) určuje termín audítorovi na predloženie čestného vyhlásenia o jeho nezávislosti.

Výbor pre audit sa v roku 2014 zišiel 1x. Na svojom zasadnutí prejednal správu audítora k účtovnej závierke spoločnosti za rok 2013.

7. údaje podľa písm. g) tj. uvedené v § 20, ods. 7 zákona o účtovníctve :
--

a) štruktúra základného imania :

Základné imanie: 5 242 128,17 €

Počet, druh, podoba a menovitá hodnota akcií:	Počet akcií : 153 205, zaknihované, menovitá hodnota jednej akcie: 33,19 €	97,00 %
	Počet akcií : 4738 , zaknihované menovitá hodnota jednej akcie: 33,19 €	3,00 %

b) na vyššie uvedené akcie emitenta Poľnonákup ŠARIŠ, a. s. sa nevzťahujú žiadne obmedzenia prevoditeľnosti, t.j. akcie sú voľne prevoditeľné.

c) Kvalifikovanú účasť (tj. viac ako 10 % na ZI spoločnosti) majú (stav k 15.5.2014):

- VIDA, spol. s r.o., Prešov 53,91 %,
- Ing. Stanislav Biroš 11,43 %,
- Ing. Pavol Biroš 11,76 %

d) spoločnosť nevydala cenné papiere, s ktorými sú spojené osobitné práva kontroly.

e) s cennými papiermi prijatými na obchodovanie na regulovanom trhu nie sú spojené obmedzenia hlasovacích práv. Každý akcionár má plné hlasovacie právo bez obmedzení s tým, že na každú akciu v nominálnej hodnote 33,19 € pripadá jeden hlas.

f) spoločnosť neeviduje žiadne dohody medzi majiteľmi cenných papierov a ktoré môžu viesť k obmedzeniu prevoditeľnosti cenných papierov.

g) Pravidlá upravujúce vymenovanie a odvolanie členov predstavenstva a zmenu stanov sú obsiahnuté v Stanovách a. s.. **Valné zhromaždenie** ako najvyšší orgán spoločnosti nadpolovičnou väčšinou akcionárov prítomných na VZ rozhoduje o zmene stanov a o voľbe a odvolaní členov predstavenstva a o určení predsedu predstavenstva.

h) **Predstavenstvo** je štatutárnym orgánom spoločnosti. Činnosť predstavenstva je upravená v Stanovách a. s.. Vzťah medzi členom predstavenstva a spoločnosťou

upravuje zmluvou o výkone funkcie, ktorú schvaľuje valné zhromaždenie. V zmysle Stanov a. s. je predstavenstvo oprávnené konať v mene spoločnosti vo všetkých veciach a zastupuje spoločnosť voči tretím osobám, pred súdom a pred inými orgánmi. Predstavenstvo riadi činnosť spoločnosti a rozhoduje o všetkých záležitostiach spoločnosti, pokiaľ nie sú právnymi predpismi a Stanovami a. s. vyhradené do pôsobnosti iných orgánov spoločnosti, a to najmä :

- vykonáva obchodné vedenie spoločnosti a zabezpečuje všetky jej prevádzkové a organizačné záležitosti
- vykonáva zamestnávateľské práva
- zvoláva valné zhromaždenie
- vykonáva uznesenia valného zhromaždenia
- zabezpečuje vedenie predpísaného účtovníctva a ostatných dokladov spoločnosti
- predkladá valnému zhromaždeniu po posúdení dozornou radou na schválenie: návrhy na zmeny stanov, návrhy na zvýšenie a zníženie základného imania, riadnu a mimoriadnu účtovnú závierku, návrh na rozdelenie hospodárskeho výsledku vrátane určenia výšky a spôsobu vyplatenia tantiém alebo dividend, návrh na zrušenie spoločnosti a zmenu jej právnej formy, ostatné návrhy v zmysle Stanov a.s.
- predkladá dozornej rade na posúdenie vyššie uvedené materiály, významné finančné a obchodné transakcie spoločnosti, obchodný plán a finančný rozpočet bežného roka
- informuje valné zhromaždenie o výsledkoch podnikateľskej činnosti a o stave majetku spoločnosti za predchádzajúci rok, o obchodnom pláne a finančnom rozpočte schválenom dozornou radou
- na návrh riaditeľa a. s. schvaľuje Pracovný poriadok spoločnosti

i) Spoločnosť nie je aktuálne zmluvnou stranou dohôd a ktoré nadobúdajú účinnosť, menia sa alebo ktorých platnosť sa skončí v dôsledku zmeny jej kontrolných pomerov, ku ktorej došlo v súvislosti s ponukou na prevzatie. V roku 2008 spoločnosť Poľnonákup ŠARIŠ, a. s., získala kúpnu zmluvou zo dňa 25. 2. 2008 listinné akcie spoločnosti MÄSOPRODUKT, a. s., Prešov, v počte 7 421 ks v nominálnej hodnote 33,19 €/1ks a tým aj rozhodujúci podiel 95,00 % v spoločnosti MÄSOPRODUKT, a. s., Prešov.

j) Spoločnosť neposkytuje náhrady členom orgánov spoločnosti z dôvodu odvolania z funkcie, vzdania sa funkcie, alebo skončenia funkcie v dôsledku ponuky na prevzatie. Taktiež u zamestnancov neposkytuje náhrady z dôvodu výpovede zo strany zamestnávateľa bez uvedenia dôvodu alebo skončenia pracovného pomeru v dôsledku ponuky na prevzatie.