

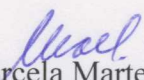


Obec Častá

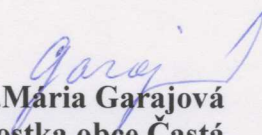
Hlavná 168, 900 89 Častá

e-mail: obeccasta@stonline.sk

Výročná správa obce Častá za rok 2014


Vypracovala : Marcela Martešíková
Účtovník obce Častá




Ing. Mária Garajová
starostka obce Častá

V Častej 26. 5. 2015

1. Základná charakteristika obce Častá

Obec Častá je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a potreby jej obyvateľov.

1.1. Identifikačné údaje :

Názov: Obec Častá

Adresa pre poštový styk : Obecný úrad Častá, ul. Hlavná 168, 900 89 Častá

IČO: 00304701

DIČ: 2020662061

Právna forma : právnická osoba

Web : www.obec-casta.sk, e- mail : obeccasta@stonline.sk

Obec ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi Zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom riadení v znení neskorších zmien a doplnkov a ústavou Slovenskej republiky.

1.2. Geografické údaje :

Kataster obce sa rozprestiera na 3523 hektároch.

Leží na východnom úpätí a rozhraní Malých Karpát a Trnavskej pahorkatiny. Stred obce je vo výške 245 m.n.m., chotár obce vo výške od 219 do 694 m.n.m.

Susedí s obcami Píla, Dubová, Štefanová a Doľany. Je členom Mikroregiónu Červený Kameň.

1.3. Demografické údaje:

Počet obyvateľov k 1.1.2014: **2 253** k 31.12.2014: **2 256**

1.4. História obce:

Obec Častá, písomne doložená v roku 1291, vznikla ako podhradie hradu Červený Kameň. V listinách z 13. a ďalších storočí je uvádzaná pod viacerými názvami - Shastus, Sathmansdorf, Sathmania, Schatmansdorf, Czasta, Czeste.

1.5. Symboly obce :

Erb, vlajka, pečat'

1.6. Základné orgány obce :

1.Obecné zastupiteľstvo

2.Starosta obce

Obecné zastupiteľstvo obce Častá je zastupiteľský zbor zložený z 9 poslancov zvolených v priamych voľbách na obdobie 4 rokov.

Do 15.11.2014 boli poslancami obecného zastupiteľstva :

Mgr. Ľubica Opáľková, Ing. Peter Tatranský, PhD., Mgr. Jozef Jakuš, Marian Turay, Dalibor Neshoda, Ing. Miloš Hajdin, Peter Martešík, Ľudovít Neshoda, Helena Dubovská

Starostom obce bol **Stanislav Jablonovský**

Komunálne voľby sa konali dňa 15.11.2014 a v nich boli zvolení na najbližšie štyri roky poslanci obecného zastupiteľstva : **Stanislav Jablonovský – zástupca starostu obce, Ing. Peter Tatranský PhD., Mgr. Jozef Jakuš, Mgr. Ľubica Opáľková, Jozef Dukát, Mgr. Michal Kovačík, PhDr. Barbora Drexlerová PhD., Bc. Vladimír Heger, Mgr.Robert Lederleitner.**

Za starostku obce Častá bola zvolená: **Ing.Mária Garajová**

Obecné zastupiteľstvo v Častej zasadalo a rozhodovalo o základných otázkach života obce v r.2014 v dňoch : 6.2., 25.4., 24.6., 31.7., 7.10., 6.11. a 11.12.2014

Hlavný kontrolór :

Hlavným kontrolórom obce od 10.11.2011 je Ing. Vladimír Medlen

1.7. Schválené právne normy obce Častá :

Štatút obce Častá

Knižničný a výpožičný poriadok Obecnej knižnice v Častej + jeho Dodatok č. 1

Cintorínsky poriadok obce Častá

PHSR obce Častá

VZN č. 2/2001 o nakladaní s odpadmi

VZN č. 3/2003 o niektorých podmienkach držania psov

VZN č. 4/2003 Zásady hospodárenia s majetkom obce Častá

VZN č. 3/2004 o určení školského obvodu v obci Častá

VZN č. 4/2004 – Požiarny poriadok obce

VZN č. 1/2006 ktorým sa vyhlasuje záväzná časť Územného plánu obce Častá

VZN č. 2/2007 o dodržiavaní verejného poriadku, čistoty a ochrany verejnej zelene

VZN č. 1/2008 o poskytovaní príspevku pri narodení dieťaťa

VZN č. 2/2008 o výške príspevkov v školách, v školských výchovno-vzdelávacích zariadeniach a v školských účelových zariadeniach + Dodatok č.1 k VZN č.2/2008 + Dodatok č. 2 k VZN č. 2/2008 + Dodatok č. 3 k VZN č. 2/2008

VZN č. 4/2008 o určení nájomného za prenájom nebytových priestorov vo vlastníctve obce. + Dodatok č. 1 k VZN č. 4/2008+ Dodatok č. 2 k VZN č. 4/2008

VZN č. 5/2008 o povinnom zápise dieťaťa na plnenie povinnej školskej dochádzky v ZŠ

VZN č. 1/2009 obce o podmienkach poskytovania sociálnych služieb, o spôsobe určenia úhrad a spôsobe platenia úhrady za sociálne služby

VZN č. 1/2011 o určení názvov ulíc v obci Častá

VZN č.1/2012 o poskytovaní finančných príspevkov na vykonanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately

VZN č. 3/2012o miestnej dani za psa

VZN č. 4/2012 o miestnej dani za užívanie verejného priestranstva

VZN č. 5/2012 o miestnej dani za ubytovanie

VZN č. 6/2012 o miestnej dani za predajné automaty

VZN č. 7/2012 o miestnej dani za nevýherné hracie prístroje

VZN č. 8/2012 o miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady

VZN č. 1/2013 o podmienkach poskytovania dotácií z prostriedkov obce Častá

VZN č. 2/2013 o určení výšky dotácie z rozpočtu obce na prevádzku a mzdy na dieťa materskej školy a dieťa školského zariadenia na rok 2013 v zriaďovateľskej a územnej pôsobnosti obce Častá v predloženom znení

VZN č. 3/2013 , ktorým sa vyhlasujú Zmeny a doplnky Územného plánu obce Častá číslo 01/2012

1.8. Obecný úrad :

Je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu obce. Obecný úrad zabezpečuje organizačné a administratívne veci obecného zastupiteľstva a starostu ako aj orgánov zriadených obecným zastupiteľstvom. Prácu obecného úradu organizuje prednosta obecného úradu.

Zamestnanci obce :

1. Prednosta OÚ do 11.12.2014 Ing. Mária Garajová, - sekretariát starostu, spracovanie písomnej dokumentácie obecného zastupiteľstva, personálna administratíva, civilná ochrana obyvateľstva obce, sociálna starostlivosť o občanov, príprava rozpočtu a záverečného účtu obce, implementácia projektov

2. Darina Lindtnerová, - podateľňa, správa dane z nehnuteľností, správa miestnych poplatkov,

- stavebné konanie,
3. Marcela Martešíková - fakturácie, účtovníctvo a mzdové účtovníctvo
 4. Mgr. Agnesa Mokránová – odborný zamestnanec pre spoločný školský úrad obcí - Častá, Budmerice, Báhoň, Vištuk, Šenkvice, Jablonec, Dubová, Slovenský Grob, Vinosady, Viničné
 5. Mária Hornáčková - matrika , evidencia obyvateľstva, pokladňa, správa cintorína
 6. Dana Poizlová - knihovníčka
 7. Ing. Vladimír Medlen - hlavný kontrolór obce
 8. Imrich Slávik - pracovník na verejnej zeleni a údržbe poriadku v obci
 9. Miroslav Kyrinovič- pracovník na verejnej zeleni a údržbe poriadku v obci
 10. Jana Biháryová - pracovník na verejnej zeleni a údržbe poriadku v obci

1.9. Komisie pri Obecnom zastupiteľstve v Častej

1. Komisia financií, podnikania a cestovného ruchu.
2. Komisia pre sociálne, verejný poriadok a kultúru
3. Komisia pre deti, mládež, šport a školstvo
4. Komisia výstavby, územného rozvoja, životného prostredia a dopravy

2. Rozbor plnenia príjmov za rok 2014 v €

tabuľka č. 2

	PRÍJMY	Schválený rozpočet 2014	Upravený rozpočet 2014	plnenie v €	plnenie v %
111	Daň z príjmov fyzických osôb	550 000,00	553 520,00	555 300,37	100,32
121	Daň z nehnuteľností	51 000,00	51 000,00	51 808,79	101,59
133001	Daň za psa	1 600,00	1 600,00	1 845,97	115,37
133006	Daň za ubytovanie	200,00	200,00	144,87	72,44
133012	Daň za užívanie VP	700,00	700,00	1 647,00	235,29
133013	Daň za komunálne odpady	60 000,00	60 000,00	61 732,69	102,89
133 003	Daň za nevýherné h. a.	100,00	100,00	0,00	0,00
	Daňové príjmy spolu	663 600,00	667 120,00	672 479,69	100,80
211003	Dividendy z BVS	5 000,00	5 000,00	0,00	0,00
212002	Príjmy z prenajatých pozemkov	700,00	700,00	879,51	125,64
212003 1	Príjmy z prenajatých bytov	17 800,00	17 800,00	17 482,06	98,21
212003 2	Príjmy z prenajatých budov	6 500,00	6 500,00	5 925,57	91,16
221004	Správne poplatky	4 800,00	4 800,00	7 048,56	108,44
222	Pokuty a penále	500,00	500,00	417,79	83,56
223001	Poplatky za tovary a služby	2 000,00	2 000,00	238,06	11,90
223001 0	Príjem z recyklačného fondu	1 000,00	1 000,00	431,00	43,10
223001 1	Poplatok za vyhlášky v MR	400,00	400,00	396,76	99,19
223001 2	Poplatok a platby v knižnici	450,00	450,00	442,35	98,30
223001 3	Poplatok za asistenciu DHZ	300,00	300,00	600,00	200,00
223001 4	Poplatok za hrobové miesta	1 500,00	1 500,00	255,59	17,04
223001 5	Poplatok za užívanie domu smútku	300,00	300,00	531,20	177,07
223001 6	Poplatok od obcí za spoločný škol.úrad	4 400,00	4 400,00	5 389,92	122,50
223001 7	Poplatok za sobáše na ČK	2 500,00	2 500,00	1 693,30	67,73
242	Úroky z vkladov	100,00	100,00	24,75	24,75
292008	Príjmy z výťažkov z lotérií	500,00	500,00	490,62	98,12
292019	Refundácia skladníka CO	320,00	320,00	320,40	100,13

212,223	Vlastné príjmy ZŠ a školských zariadení	20 000,00	24 854,15	24 854,15	100,00
	Nedaňové príjmy spolu	69 070,00	73 924,15	66 844,91	90,42
312 012	Transfery zo ŠR	0,00	500,00	500,00	100,00
312001 1	Transfery zo ŠR - ZŠ s MŠ	364 000,00	376 419,00	376 419,00	100,00
312001 2	Transfery zo ŠR - matrika	3 800,00	3 905,31	3 905,31	100,00
312001 3	Transfery zo ŠR - stavebný úrad	2 000,00	2 023,68	2 023,68	100,00
312001 4	Transfery zo ŠR - spol.školský úrad	12 800,00	12 916,00	12 916,00	100,00
312001 5	Transfery zo ŠR - životné prostredie	200,00	203,91	203,91	100,00
312001 6	Transfery zo ŠR - miestne komunikácie	100,00	94,00	94,00	100,00
312001 7	Transfery zo ŠR - register obyvateľov	700,00	718,08	718,08	100,00
312001 8	Transf. zo ŠR - voľby	3 000,00	4 104,93	4 104,93	100,00
312008	Transfér z ÚP SaR	0,00	13 696,38	11 558,06	84,39
	Granty a transfery spolu	386 600,00	414 581,29	412 442,97	99,48
	BEŽNÉ PRÍJMY SPOLU	1 119 270,00	1 155 625,44	1 151 767,57	99,66
322001	NFP zo ŠFM - kanal. a ČOV- 95,23%	1 000 700,00	1 000 700,00	10 233,24	1,02
322 001 2	Transf. na zmeny a doplnky úz.plánu obce	0,00	0,00	4 512,00	0,00
	KAPIT. PRÍJMY SPOLU	1 000 700,00	1 000 700,00	14 745,24	1,47
453	fin pr.- 4,77% na spoluúčasť	50 100,00	50 100,00	0,00	0,00
453	Preúčt.financií školy z roku 2013	0,00	2 980,00	2 980,00	100,00
453	Preúčt.financií Geofondu	0,00	5 010,48	5 010,48	100,00
	FINANČ. OPERÁCIE SPOLU	50 100,00	58 090,48	7 990,48	13,78
	PRÍJMY SPOLU:	2 170 070,00	2 214 415,92	1 174 503,29	53,03

3. Rozbor čerpania výdavkov za rok 2014 v €

tabuľka č. 3

BEŽNÉ VÝDAVKY OBCE		Schválený rozpočet 2014	Upravený rozpočet 2014	plnenie v €	plnenie v %
1.	SPRÁVA OBCE	134 400	134 400	135 309,17	100,67
1.	1. Obecný úrad a vedenie obce	118 900	118 900	115 769,28	97,37
	Mzdy a odvody	90 500	90 500	90 950,85	100,51
	Energie, voda	9 500	9 500	8 951,78	94,23
	Všeobecný materiál	2 000	2 000	1 398,88	69,94
	Knihy, publikácie, zákony, noviny	1 000	1 000	696,90	69,69
	Reprezentačné	1 000	1 000	990,66	99,07
	Údržba strojov	300	300	0	0
	Poštový priečinok a cestovné	100	100	61,80	61,80
	Všeobecné služby a čistiareň, tonery	1 000	1 000	701,62	70,16
	Poplatky banke	1 300	1 300	1 519,36	116,87
	Poplatok za vedenie účtu cen.papierov	200	200	198,00	99,00
	Stravovanie zamestnancov	6 500	6 500	5 625,00	86,54
	Príspevok na sociálny fond	800	800	804,10	100,51
	Vzdelávanie zamestnancov	700	700	122,00	17,43
	Odmeny na základe dohôd	4 000	4 000	3 739,33	93,48
1.	2. Obecné zastupiteľstvo-odmeny poslancom	3 200	3 200	3 299,70	103,12
1.	3. Externé služby	12 300	12 300	16 240,19	132,03
	Všeobecné služby	1 000	1 000	0	0
	Geodetické služby	2 000	2 000	1 613,01	80,65

	Projektové služby	2 000	2 000	2 655,00	132,75
	Audit	2 300	2 300	1 500,00	65,22
	Právne poradenstvo	5 000	5 000	10 472,18	209,44

2.	MAJETOK OBCE	33 800	36 264,48	38 303,45	105,62
2. 1.	Údržba a prevádzka budov	21 850	24 314,48	26 612,19	109,45
2. 2.	Údržba a prevádzka služobného auta	2 500	2 500	1 847,57	73,90
2. 3.	Poistenie majetku obce	4 350	4 350	4 940,07	113,56
2. 4.	Informačný a komunikačný systém	5 100	5 100	4 903,62	96,15
	Telekomunikačné služby	3 200	3 200	3 490,97	109,09
	Údržba výpočtovej techniky	500	500	379,42	75,88
	Nákup výpočtovej techniky	1 000	1 000	993,73	99,37
	Kolkové známky	400	400	39,50	9,88

3.	PROPAGÁCIA A CEST.RUCH	5 800	5 800	3 359,69	57,93
3. 1.	Informačník	1 300	1 300	1 349,10	103,78
3. 2.	Inzercia, reklama, propagačný materiál	1 500	1 500	0	0
3. 3.	Výstavy, poplatky za členské v združení	3 000	3 000	2 010,59	67,02

4.	SLUŽBY OBČANOM	28 450	29 699,91	31 856,24	107,26
4. 1.	Matričný úrad, register obyvateľov	15 300	15 423,39	17 964,49	116,48
4. 2.	Prenes.komp.-živ.prostr. a pozem.kom.	300	297,91	297,91	100,00
4. 3.	Voľby v roku 2014	3 000	4 104,93	4 104,93	100,00
4. 4.	Stavebný úrad-zo ŠR + z obce	7 000	7 023,68	5 653,85	80,50
4. 5.	Miestny rozhlas	1 200	1 200	1 931,72	160,98
4. 6.	Občianske sobáše	1 650	1 650	1 903,34	115,35

5.	BEZPEČNOSŤ	8 690	8 690	9 530,52	109,67
5. 1.	Ochrana pred požiarmi	7 370	7 370	7 665,52	104,01
	Energie	1 500	1 500	1 371,85	91,46
	Prevádzkové náklady	5 215	5 215	5 649,67	108,33
	Odmeny za pohotovosť	655	655	644,00	98,32
5. 2.	Civilná ochrana	320	320	320,40	100,12
5. 3.	Ochrana pred povodňami	1 000	1 000	1 544,60	154,46

6.	SOCIÁLNA STAROSTLIVOSŤ	13 930	13 930	13 677,30	98,19
6. 1.	Charita-opatrovateľská služba	3 500	3 500	2 842,82	81,22
6. 2.	Stravovanie dôchodcov	4 500	4 500	5 029,50	111,77
6. 3.	Jednota dôchodcov-prevádzka budovy	2 500	2 500	2 763,32	110,53
6. 4.	Sociálne dávky	300	300	250,00	83,33
6. 5.	Sociálne podujatia	1 830	1 830	1 827,00	99,84
	Posedenie dôchodcov(fašiangové a Katarínske)	1 200	1 130	1 127,00	99,73
	Príspevok na činnosť Jednoty dôchodcov	630	700	700,00	100,00
6. 6.	Príspevok pri narodení dieťaťa	800	800	464,66	58,08
6. 7.	Príspevok na činnosť rodinného centra	500	500	500,00	100,00

7.	VZDELÁVANIE	639 456	656 845,15	658 495,03	100,24
7. 1.	Spoločný školský úrad	17 200	17 316	18 875,71	109,01
7. 2.	PK normatív. pre ZŠ a MŠ	355 000	356 216	357 590,45	100,39
7. 3.	P K nenormatívne pre ZŠ	9 000	20 203	20 093,64	99,46
7. 4.	O K pre ZŠ Častá z PD	175 350	181 402	181 402,00	100,00
7. 5.	O K pre SZŠ Biela Skala z PD	41 606	44 170	44 170,00	100,00
7. 6.	Rekonštr. a opravy ZŠ s MŠ	20 000	11 384	11 384,00	100,00
7. 7.	CVČ	1 300	1 300	125,40	9,65
7. 8.	OK - Vlastné príjmy školy	10 000	5 743,81	5 743,49	99,99

7.	9.	OK - Vlastné príjmy šk. zariadení	10 000	19 110,34	19 110,34	100,00
8.		KULTÚRA	18 000	18 500	18 537,28	100,20
8.	1.	Kultúrne podujatia v obci	3 983	2 980	2 632,15	88,33
8.	2.	Dotácie kult.org. v obci, Div., Dych., Lipka	5 917	6 920	6 883,29	99,47
8.	3.	Obecná knižnica	6 600	7 100	7 521,84	105,94
		Mzdy a odvody	5400	5 400	5 572,45	103,19
		Nákup kníh	500	1 000	1 086,11	108,61
		Ostatné prevádzkové náklady	700	700	863,28	123,32
8.	4.	Prevádzka priestorov pre kultúru	1 500	1 500	1500,00	100,00
9.		ŠPORT	14 050	14 050	13 008,38	92,59
9.	1.	Športové podujatia	2 000	2 000	283,42	14,17
9.	2.	Dotácie pre športové kluby	10 550	10 550	10 550,00	100,00
9.	3.	Prevádzka športových zariadení	1 500	1 500	2 174,96	145,96
10.		ŽIVOTNÉ PROSTREDIE	128 000	14 696,38	146 837,36	104,36
10.	1.	Odpadové hospodárstvo	60 000	60 000	63 069,63	105,12
10.	2.	Verejná zeleň	35 000	51 696,38	59 931,45	118,46
		Osobné náklady	27 000	27 000	33 058,66	122,44
		aktivačné práce - príspevok obce	0	3 000	4 943,60	164,79
		aktivačné práce Transfér z ÚP SaR	0	13 696,38	13 526,55	98,76
		Ostatné náklady-tovary a služby	8 000	8 000	8 402,64	105,03
10.	3.	Verejné osvetlenie	33 000	29 000	23 836,28	82,19
		Verejné osvetlenie-údržba VO	9000	5 000	4 361,76	87,24
		Verejné osvetlenie-elektrická energia	24 000	24 000	19 474,52	81,14
11.		MIESTNE KOMUNIKÁCIE	6 000	6 000	5 382,48	89,71
11.	1.	Údržba, rekonštr.M komunikácií a chodník.	4 500	4 500	3 307,80	73,51
11.	2.	Údržba povrch.kanal. pri MK	1 500	1 500	2 074,68	138,31
12.		DLHOVÁ SLUŽBA	10 517	10 517	8 189,01	77,86
12.	1.	Bankový úver-splátka úrokov z úveru 10 b.j.	6 950	6 950	5 965,40	85,83
12.	2.	Splátka úrokov z krátkod. úveru- kanalizácia	3 567	3 567	2 223,61	62,34
BEŽNÉ VÝDAVKY SPOLU			1 041 093	1 075 392,92	1 082 485,91	100,65

KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY OBCE			Schválený rozpočet	upravený rozpočet	skutočnosť v €	plnenie v %
1.	3.	Územný plán - zmeny a doplnky	0,00	5 640	5 640,00	100,00
10.	2.	Nákup traktorovej kosačky	0,00	2 940	2 940,00	100,00
10.	4.	Prípr.proj.dokumentácia – zateplenie ZŠ	0,00	3 535	3 535,00	100,00
10.	4.	Kapitálové výdavky nerozdelené	43 117	15 883	3,40	0,02
7.	6.	Kapitálové výdavky v škole	0	15 119	15 119	100,00
10.	4.	kapitálové výdavky				
		NFP zo ŠFM - kanal. a ČOV- 95,23%	1 000 700	1 000 700	12 518,77	1,25
		fin pr. z pred. rokov- 4,77% spoluúčasť	50 100,00	50 100,00	627,06	1,23
KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY SPOLU			1 093 917,00	1 093 917,00	40 383,23	3,69

FINANČNÉ OPERÁCIE OBCE			Schválený rozpočet	upravený rozpočet	skutočnosť v €	plnenie v %
12.		DLHOVÁ SLUŽBA				
12.	1.	Splátka istiny úveru- 10 b.j.	3 800,00	3 800,00	4 730,92	124,50
12.	2.	Splátka istiny krátkodobého úveru- splaš. Kanál.	31 260,00	31 260,00	31 260,00	100,00
FINANČNÉ OPERÁCIE SPOLU			35 060,00	35 060,00	35 990,92	102,66

Rekapitulácia príjmov a výdavkov v roku 2014:

REKAPITULÁCIA PRÍJMOV	Rozpočet schválený	Rozpočet po úpravách	Skutočnosť k 31.12.2014
bežné príjmy	1 119 270,00	1 155 625,44	1 151 767,57
kapitálové príjmy	1 000 700,00	1 000 700,00	14 745,24
finančné operácie	50 100,00	58 090,48	7 990,48
PRÍJMY CELKOM:	2 170 070,00	2 214 415,92	1 174 503,29
REKAPITULÁCIA VÝDAVKOV			
bežné výdavky	1 041 093,00	1 075 392,92	1 082 485,91
kapitálové výdavky	1 093 917,00	1 093 917,00	40 383,23
finančné operácie	35 060,00	35 060,00	35 990,92
VÝDAVKY CELKOM:	2 170 070,00	2 204 369,92	1 158 860,06
rozdiel	0	10 046,00	15 643,23

Po vylúčení nevyčerpaných financií školy (- 1 638,00 €) je **výsledok rozpočtového hospodárenia je 14.005,23 €**

Najvýznamnejšie projekty a investície realizované v obci za rok 2014 :

- ukončenie verejného obstarávania na dodávateľa stavby k projektu „Celoobecná kanalizácia a ČOV pre obec Častá „
- realizácia elektronickej aukcie na predmet „Celoobecná kanalizácia a ČOV“ v systéme PROebiz
- podpis zmluvy s dodávateľmi stavby – skupina dodávateľov COMBIN- IZOTECH (máj 2014)
- zahájenie stavby „Celoobecná kanalizácie a ČOV v obci Častá“ (júl 2015)
- od začatia prác v septembri 2014 do konca roka sa uložilo potrubie na stokách A1-2 (Ružová, Podhorská), A3 (Sokolská), práce vo výtlačnom potrubí V2 – stoka A4-5 (pod ul. Družstevnou), práce na stoke A1-1 (Slnečná), B1, (pod ul. Družstevnou) a na stoke A1 (Štefanovská ul.) šachty š9-š1 boli vykonané skúšky tesnosti.
- Rekonštrukcia kotolní v ZŠ s MŠ
- Zabezpečenie projektovej dokumentácie k projektu Zvyšovanie energetickej účinnosti existujúcich verejných budov - zateplenie budovy Novej školy
- Rekonštrukcia šatní v ZŠ (nové priečky, maľovanie, zariadenie)
- Oprava strechy na budove futbalových kabína reštaurácie Štadión
- Oprava strechy transformátora – historickej pamiatky
- Dokončenie realizácie územnoplánovacej dokumentácie Územný plán obce Častá, zmeny a doplnky č.2/2013 s finančnou podporou Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR
- Zabezpečenie vyčistenia časti koryta Štefanovského potoka v zastavanom území obce v spolupráci s povodím Váhu š.p.
- 30.12.2014 bol podpísaný dodatok č.1 k Zmluve o realizácii Celoobecnej kanalizácie a ČOV pre obec Častá, v ktorom sa celkový rozpočet Projektu navýšil o 154.412 € v súvislosti s priaznivým vývojom výmenného kurzu švajčiarskeho franku voči euru

- V decembri bol podaný projekt na Ministerstvo kultúry SR na podporu kultúrneho dedičstva – na vydanie knižnej publikácie o obci pod názvom „Obec Častá v prvej polovici 20.storočia
- BVS, a.s. dokončila a skolaudovala vodovod na ulici Zámockej, toto bola posledná ulica v obci, ktorá nemala vodovod
- nákup traktorovej kosačky pre potrebu obce v cene 2 940 €,
- realizácia projektu na podporu regionálnej zamestnanosti spolu s Úradom práce v Pezinku a vytvorenie troch pracovných miest na verejnoprospešných prácach

Vývoj účtovnej jednotky v roku 2014

- Účtovná závierka obce Častá za rok 2014 je zostavená ako nepretržité pokračovanie účtovnej jednotky vo svojej činnosti. **Účtovníctvo sa od 1.1.2009 vedie v mene euro.**
- Účtovná jednotka (ďalej obec Častá „obec“) podľa § 2 zákona č. 431/2002 Z. z. účtuje v sústave podvojného účtovníctva. Účtovníctvo je vedené chronologicky podľa jednotlivých účtovných prípadov, v účelovom a druhovom členení (príjmov a nákladov) so zreteľom na účel použitia rozpočtových finančných zdrojov obce (viď rozsah pôsobností a obce vyplývajúci z § 4 ods. 2 zákona č. 369/1990 Zb. v znení neskorších predpisov).
- Zo spôsobu vedenia účtovníctva – systém analytických účtov (odzrkadľujúcich štruktúru rozpočtu obce) jednoznačne vyplýva prehľad a použitia rozpočtových zdrojov za uplynulé obdobie (v priebehu roka – mesačne a kumulované súčty, počínajúc mesiacom január až december).
- Pre vedenie účtovníctva má obec spracované vnútorné ekonomické pravidlá o obehu účtovných dokladov, platné od 2.1.2004) a Vnútnú smernicu o finančnej kontrole, ktorá vymedzuje náležitosti predbežnej, priebežnej a následnej finančnej kontroly účtovných dokladov (platná od 1.11.2009).
- Účtovná závierka bola odovzdaná na Daňový úrad v Bratislave v zákonom stanovenom termíne.
- Obec v zmysle zákona NR SR č.583/2004 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy §16 je povinná dať si overiť účtovnú závierku nezávislým audítorm. Obci Častá audit účtovnej závierky za rok 2014 vykonala firma PROMT AUDIT, spol. s r. o. Trnava.

3.Predpokladaný budúci vývoj činnosti

Hlavnou investíciou v obci v najbližšom období bude projekt „Celoobecná kanalizácia a ČOV pre obec Častá“. Obec v roku 2010 podala Žiadosť o nenávratný finančný prostriedok (NFP) v kvalite Projektového zámeru a v r.2011v kvalite Konečného návrhu na vybudovanie Celoobecnej kanalizácie a ČOV z Programu švajčiarsko-slovenskej spolupráce na základe Výzvy 2009 – 02 zo dňa 26.októbra 2009 pre oblasť zamerania „Obnova a modernizácia základnej infraštruktúry a skvalitnenie životného prostredia“. Predmetná Žiadosť o NFP bola Švajčiarskou konfederáciou schválená, obec Častá sa stala prijímateľom v rámci Programu Švajčiarsko – slovenskej spolupráce a spustenie realizácie odsúhlaseného projektov je už reálne od 14.júna 2012. Verejné obstarávanie na dodávateľa stavby bolo vyhlásené 28.6.2013 a po jeho ukončení v r. 2014 bola s úspešným uchádzačom podpísaná zmluva o dielo a začalo sa s výstavbou v septembri v bočných uliciach na miestnych komunikáciách. V roku 2015 pokračujeme v budovaní celoobecnej kanalizácie a ČOV. Pripravujeme projektovú dokumentáciu na II. a III. Etapu celoobecnej kanalizácie a prípravu na realizáciu verejného obstarávania k II.a III. Etape.

Obec naďalej bude podporovať výstavbu nových rodinných domov v nových stavebných obvodoch s potrebnou infraštruktúrou.

V roku 2015 obec plánuje realizovať rekonštrukciu dažďovej kanalizácie na ulici Novej od Fuggerovho domu po transformátor.

Taktiež dokončiť a schváliť analyticko-strategického dokumentu obce Častá „Plán hospodárskeho a sociálneho rozvoja“ (PHSR) na roky 2014 -2020.

Realizovať opлотenie futbalového ihriska.

Rozpočet na rok 2015 schválený dňa 6.11.2014, uznesením č.53/OZ/2014 ako vyrovnaný, vo výške **3 670 270,00€**

Bežné príjmy	1 170 270,00
Kapitálové príjmy	2 380 750,00
Finančné operácie	119 250,00
PRÍJMY SPOLU:	3 670 270,00
Bežné výdavky	1 085 210,00
Kapitálové výdavky	2 550 000,00
Finančné operácie	35 060,00
VÝDAVKY SPOLU:	3 670 270,00
ROZDIEL:	0,00

Vo výdavkovej časti je rozpočet zostavený z 12 programov :

Číslo a názov programu	Bežné výdavky	Kapitálové výdavky	Finančné operácie
	r.2015	r.2015	r.2015
Program 1 : Správa obce	138 900,00		
Program 2 : Majetok obce	33 800,00		
Program 3 : Propagácia a cestovný ruch	5 800,00		
Program 4 : Služby občanom	25 650,00		
Program 5 : Bezpečnosť	10 185,00		
Program 6 : Sociálna starostlivosť	13 930,00		
Program 7 : Školstvo	660 678,00		
Program 8 : Kultúra	23 850,00		
Program 9 : Šport	19 900,00		
Program 10 : Životné prostredie	136 000,00	2 550 000,00	
Program 11: Miestne komunikácie	6 000,00		
Program 12: Dlhová služba	10 517,00		35 060,00
SPOLU:	1 085 210,00	2 550 000,00	35 060,00

4. Návrh na rozdelenie prebytku hospodárenia za rok 2014

Podľa § 15 ods. 4) zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov obec a vyšší územný celok vytvárajú rezervný fond vo výške určenej ich zastupiteľstvom, najmenej však 10 % z prebytku rozpočtu zisteného podľa § 16 ods. 6, **celý prebytok rozpočtu v sume 14.005,23 € navrhujeme usporiadať a odvieť do rezervného fondu obce.**

5. Konsolidovaná závierka obce Častá

1. Povinnosť obce zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku

Konsolidovanú účtovnú závierku zostavuje obec Častá za ňou zriadenú rozpočtovú organizáciu podľa ustanovenia § 22 ods. 4 zákona o účtovníctve v znení neskorších predpisov na základe ich individuálnych účtovných závierok.

Dcérske účtovné jednotky	Legislatíva	Definícia
Rozpočtová organizácia	Zákon č. 583/2004 Z. z.	Právnická osoba obce, ktorá je svojimi príjmami a výdavkami zapojená na rozpočet obce

Dcérska účtovná jednotka verejnej správy je účtovná jednotka, ktorá je :

- Rozpočtovou organizáciou (Základná škola s MŠ, Hlavná 293, Častá)

Pri zostavení konsolidovanej účtovnej závierky sa pozerá na konsolidačný celok (konsolidačné pole) ako na jednu (fiktívnu) ekonomickú jednotku, preto sa vzájomné účty v konsolidačnom celku musia eliminovať (vylúčiť).

Obec Častá je konsolidujúcou účtovnou jednotkou verejnej správy.

Konsolidovaný celok verejnej správy je materská účtovná jednotka verejnej správy a všetky jej :

- Dcérske účtovné jednotky verejnej správy

Obec Častá pri zostavovaní konsolidovanej účtovnej závierky (ako materská účtovná jednotka) :

- Je povinná včas oznámiť dcérskej účtovnej jednotke zahrnutej do konsolidovanej účtovnej závierky informáciu, že má povinnosť zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku.
- Zodpovedá za svoju konsolidovanú účtovnú závierku, a tým musí zabezpečiť koordináciu v konsolidovanom celku; dôležitá príprava sa uskutočnila až v priebehu roka 2009, kedy bolo treba zabezpečiť súlad informácií, napríklad rovnaké spôsoby oceňovania majetku a záväzkov.

2. Konsolidovaná účtovná závierka v troch súčiastiach

Konsolidovaná účtovná závierka účtovných jednotiek verejnej správy obsahuje :

- a) Konsolidovanú **súvahu** (Knos uj Úč ROPO OV 1-01)
- b) Konsolidovaný **výkaz ziskov a strát** (Kons uj Úč ROPO OV 2-01)
- c) **Poznámky** konsolidovanej účtovnej závierky.

Hlavné účtovné zásady a metódy sa v konsolidovanej účtovnej závierke aplikujú obdobne ako v individuálnej účtovnej závierke. Sú to :

- verejný a pravdivý obraz,
- správnosť, úplnosť, preukázateľnosť, zrozumiteľnosť a trvalosť účtovných záznamov,
- nepretržité pokračovanie činnosti,
- významnosť, užitočnosť, včasnosť a porovnateľnosť,
- bilančná kontinuita,
- zákaz kompenzácie majetku a záväzkov, nákladov a výnosov,
- zásada opatrnosti (opravné položky, rezervy)

3. Metódy a postupy konsolidácie

Metódy a postupy konsolidácie zabezpečujú rovnaké :

- spôsoby oceňovania majetku a záväzkov,
- spôsoby prepočtu cudzích mien na eurá
- požiadavky na rozsah a úpravu údajov konsolidovanej účtovnej závierky (konsolidačný balík)
- spôsoby vysporiadania konsolidačného rozdielu

Metóda konsolidácie

Metóda	Zahrnutie ÚJ	Spôsob zahrňovania	Čo sa konsoliduje
Úplná konsolidácia	Dcérska účtovná jednotka	Do konsolidovanej účtovnej závierky sa zahrňujú údaje z účtovných závierok dcérskych účtovných jednotiek (napr. RO, PO, dcérske obchodné spoločnosti)	1.konsolidácia kapitálu 2.konsolidácia záväzkov 3.konsolidácia výsledku hospodárenia v položkách majetku 4.konsolidácia nákladov a výnosov

6. Záver

- Po skončení účtovného obdobia za rok 2014 nenastali udalosti osobitného významu.
- Obec nevynakladá náklady na činnosť v oblasti výskumu a vývoja .
- Obec nenadobudla v r.2014 žiadne obchodné podiely, akcie a dočasné listy.
- Obec nemá organizačnú zložku v zahraničí