

PRAKTICKÉ INFORMÁCIE A NÁVOD K VYPLNENIU

Prvý riadok obsahuje informácie o IČO a DIČ účtovnej jednotky.

V zmysle § 4 ods. 2 a 3 Opatrenia č. MF/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní a obsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre **mikro účtovné jednotky** s poznámok pozostáva z popisných informácií a číselných údajov podľa prílohy č. 1. V poznámkach sa uvádzajú tieto **obsahové**

Nad rámec ustanovenej obsahovej náplne sú v tomto vzore poznámok uvedené nasledujúce údaje: údaje o testovaní splnenia kritérií pre zaradenie do veľkostných skupín účtovnej jednotky za dve po sebe idúce roky (pre potreby porovnania zadlženosti spoločnosti).

Praktická rada: Nezabudnite do článku II, bod 4 uviesť, že sa **zmenila štruktúra účtovnej závierky** (ak sa zmenila v porovnaní s vykázanou v účtovnej závierke) a **zmenu v účtovaní časového rozlíšenia** z titulu "prechodu" na mikro účtovných jednotkách **nie je potrebné účtovať na účtoch časového rozlíšenia**, ak ide o **nevýznamné** zmeny legislatívy a je potrebné **uviesť sumu, o akú ste účtovali viac v nákladoch alebo výnosoch z dôvodu** zmenám v metódach a postupoch účtovania, je potrebné túto skutočnosť v Poznámkach uviesť (napríklad).

Vzhľadom na rozdielnosť verzií Vašich kancelárskych balíkov Vám **odporúčame pred tlačou skontrolovať** obsah poznámok, aby na začiatku každej strany bola prvá informácia o účtovnej jednotke.

V prípade, ak máte nejaké otázky alebo pripomienky, dajte nám vedieť.

Prajeme Vám pevné nervy a veľa zdaru pri plnení Vašich pracovných úloh.

© Ing. Mgr. Martin Tužinský

U POZNÁMOK PRE MIKRO ÚČTOVNÉ JEDNOTKY

jednotky. Tento riadok sa **automaticky tlačí na všetky strany Poznámok.**

oriadání, označování a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky a rozsahu a údaje v poznámkach **uvádzajú za bežné účtovné obdobie** a v celých eurách. Obsahová náplň **môžu uvádzať informácie, ktoré sa účtovná jednotka rozhodla poskytnúť nad rámec ustanovenej náplne.**

e: **priemerný prepočítaný počet zamestnancov za bezprostredne predchádzajúce obdobie** (kvôli úbehu účtovného obdobia) a informácie o záväzkoch za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie (napríklad, najmä čo sa týka záväzkov po splatnosti).

Príklady z dôvodu prechodu na mikro účtovnú jednotku (ide o legislatívnu zmenu bez vplyvu na sumy účtovnej jednotky (ak ste postupovali v zmysle § 56 ods. 14 PÚ platných od 31.12.2014, tak v mikro účtovnej jednotke) a **sumy a účtovné prípady, ktoré sa pravidelne ročne opakujú**) - táto zmena je opäť z dôvodu zmeny účtovnej jednotky **na nerozlišovanie účtovných prípadov na účtoch časového rozlíšenia**. V prípade, ak došlo k ďalším zmenám (napríklad, neúčtovanie metódou vlastného imania, nepreceňovanie majetku na reálnu hodnotu a pod.)

Uvoľniť nastavenie strán cez náhľad **pred tlačou**, aby nedošlo k "posunutiu" jednotlivých oddielov tak, ako je uvedené v poznámke "Poznámky Úč MÚJ 3-01, Vaše IČO a DIČ".

Prosíme Vás, aby ste nám vedieť a Vaším podnetom sa budeme zaoberať.

Ďakujeme Vám za Váš záujem o náš produkt.

Mgr. Jozefína Štefániková, PhD., daňový poradca

Čl. I
Všeobecné údaje

1. **Názov právnickej osoby:** **Trinita.pro, s. r.o.**
Sídlo: **81105 Bratislava, Čajakova 15**

2. **Informácie o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jeho súčasťou:**

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku

2. Obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za tú
a) skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je aj účtovná jednotka; uvádza sa aj obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou účtovnou jednotkou:

-

2. Oslobodenie materskej účtovnej jednotky od povinnosti zostavenia konsolidovanej účtovnej závierky a
b) konsolidovanej výročnej správy

V zmysle § 22 ods. 8 ZoÚ (oslobodenie od konsolidácie na medzistupni):

Obchodné meno a sídlo

materskej účtovnej jednotky zostavujúcej konsolidovanú účtovnú závierku podľa IFRS EÚ, do ktorej je zahrňovaná účtovná jednotka a všetky jej dcérske účtovné jednotky:

-

V zmysle § 22 ods. 12 ZoÚ (oslobodenie pri nevýznamnosti dcérskych spoločností):

Obchodné meno dcérskej spoločnosti	Sídlo dcérskej spoločnosti
-	-

3. Informácie o počte zamestnancov:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	2	2

Čl. II
Informácie o prijatých postupoch

1. **Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:**

áno nie**2. Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:**

Druh majetku / záväzkov	Spôsob ocenenia	Náklady spojené s obstaraním
Dlhodobý nehmotný majetok	obstarávacia cena+nákl.súv.s obst.-oprávky	ostat.poplatky, provízie, doprava, clo
Dlhodobý hmotný majetok	obstarávacia cena+náklady súvisiace s obstaraním-oprávky	ostat.poplatky, provízie, doprava, clo
Dlhodobý finančný majetok	nevlastní	
Zásoby obstarané kúpou	obstarávacia cena+náklady súvisiace s obstaraním	ostat.poplatky, provízie, doprava, clo
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi	
Pohľadávky	menovitou hodnotou	
Krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou	
Záväzky vr. rezerv, dlhopisov, pôžičiek...	menovitou hodnotou	
Derivátové operácie	nevlastní	

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito rozhodnutiami:

Zabezpečenie úplností informácií so zohľadnením nákladov na ich získanie a ich užitočnosťou

Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostavil interným predpisom, v ktorom vychádzal z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa sa **nerovnajú**.

Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostavil interným predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri vyčíslňovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa sa **rovnejú**.

4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód:

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve počas celého účtovného obdobia, s osobitosťami:

Druh zmeny účtovnej zásady alebo účtovnej metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na príslušnú zložku majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky
Zmena štruktúry účtovnej závierky	Legislatívna zmena	bez vplyvu na sumy vykázané v závierke
Účtovné zásady a metódy neboli menené		0

5. Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku:

Účtovná jednotka nemala poskytnuté dotácie

Majetok	Ocenenie	Výška dotácie

6. Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaných v bežnom účtovnom období:

Účtovná jednotka nemala náplň na účtovanie o chybách minulých účtovných období

Druh opravy	Suma	Popis chyby a vplyvu opravy
Oprava významných chýb minulých účtovných období		
Oprava nevýznamných chýb minulých účtovných období		

Čl. III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:

Udalosť	Dôvod	Hodnota

2.a Informácie o záväzkoch:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dlhodobé záväzky spolu		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov		
Krátkodobé záväzky spolu	72 355	67 445
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	72 355	67 445
Záväzky po lehote splatnosti		

2.b Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom:

Záväzky nie sú zabezpečené záložným právom

Druh formy zabezpečenia záväzku	Hodnota záväzku zabezpečená	
	Záložným právom	Inou formou zabezpečenia

3. Informácie o vlastných akciách:

Spoločnosť neviduje vo svojom účtovníctve akcie

Dôvod nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia	Bežné účtovné obdobie			Stav na konci účtovného obdobia
	Stav na začiatku účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	
		Počet akcií	Počet akcií	
		Podiel na ZI v %	Podiel na ZI v %	
		Menovitá hodnota	Menovitá hodnota	
	Hodnota nadobudn.	Hodnota za prevod		

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01	IČO	588890	DIČ	2020357130

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:

Druh príjmu, výhody	Hodnota príjmu, výhody súčasných členov orgánov			Hodnota príjmu, výhody bývalých členov orgánov		
	štatutárnych	dozorných	iných	štatutárnych	dozorných	iných
Poskytnuté záruky alebo zabezp.						
Poskytnuté pôžičky (ku dňu ÚZ)						
Splatené pôžičky (ku dňu ÚZ)						
Odpustné alebo odpísané pôžičky						
Finančné prostriedky a iné plnenie použité na súkromné účely na vyúčtovanie						

4.d Hlavné podmienky, na základe ktorých boli záruky alebo iné zabezpečenia poskytnuté (pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby):

5.a Informácie o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe:

Účtovná jednotka nemala náplň na účtovanie na podsúvahových položkách

Názov položky	Hodnota celkom	Hodnota voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom
Povinnosti nájomcu z operat. pren.	-	
Povinnosti z uzatv. úverov. zmlúv	-	
Povinnosti z licenčných zmlúv	-	
Povinnosti z koncesionársk. zmlúv	-	
Ostatné	-	

Opis významných finančných povinností:

Spoločnosť neeviduje záväzky z ručenia, zo súdnych rozhodnutí, podriadené záväzky zo všeobecných právnych predpisov

5.b Informácie o významných podmienených záväzkoch

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01

IČO

588890

DIČ

2020357130

Druh podmieneného záväzku	Bežné účtovné obdobie	
	Hodnota celkom	Hodnota voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom
Zo súdnych rozhodnutí	-	
Z poskytnutých záruk	-	
Zo všeob. záväzn. práv. predp.	-	
Zo zmluvy o podriadenom záväzku	-	
Z ručenia	-	
Iné podmienené záväzky	-	

Opis významných podmienených záväzkov:

Spoločnosť neeviduje záväzky z ručenia, zo súdnych rozhodnutí, podriadené záväzky zo všeobecných právnych predpisov

5.e Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:

Spoločnosť neeviduje významné povinnosti voči zamestnancom

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme):

Spoločnosti nebolo udelené výlučné alebo osobitné právo pre poskytovanie služby vo verejnom záujme

Pri nevyplnených položkách účtovná jednotka dané skutočnosti vo svojom účtovníctve nevykazuje