

Čl. I **Všeobecné údaje**

(1) Názov právnickej osoby a jej sídlo:

OWLTOOLS s.r.o.
Antona Václavíka 16
900 25 Chorvátsky Grob

Dátum založenia: 28.03.2012
Dátum vzniku: 12.04.2012

(2) Údaje o konsolidovanom celku:

Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku inej obchodnej spoločnosti.

(3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:

Spoločnosť k 31.12.2014 neevidovala žiadnych zamestnancov.

Čl. II **Informácie o prijatých postupoch**

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania spoločnosti vo svojej činnosti.

(2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:

a) dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého finančného majetku

Dlhodobý nehmotný majetok spoločnosť neeviduje.

Dlhodobý hmotný majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (preprava, poisťné a pod.). Dlhodobý hmotný majetok sa vykazuje v obstarávacích cenách znížených o oprávky. Opravné položky k majetku tvorené neboli.

Dlhodobý finančný majetok spoločnosť neeviduje.

b) zásob obstaraných kúpou, zásob vytvorených vlastnou činnosťou

Zásoby sa oceňujú obstarávacími cenami, ktorých súčasťou je cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (prepravné, clo, balné a pod.) Účtujú sa priamo do spotreby. Zásoby vlastnej výroby sa netvorili.

c) pohľadávok

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Postúpené pohľadávky a pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa nerealizovali.

d) krátkodobého finančného majetku

Peňažné prostriedky sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Ceniny, cenné papiere, dlhové cenné papiere na obchodovanie spoločnosť nevlastní.

e) záväzkov vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov

Záväzky (vrátane úverov a výpomocí) pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak by sa pri inventarizácii zistilo, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uviedli by sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou, ktoré sa oceňujú v očakávanej výške záväzku. V spoločnosti neboli evidované.

f) derivátových operácií

V spoločnosti neboli realizované.

(3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov:

Dlhodobý nehmotný majetok – bez náplne.

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebovania. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca uvedenia dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávací cena (resp. vlastné náklady) je 1 700 Eur a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania.

Spoločnosť má zostavený odpisový plán ako podklad pre vyčíslenie oprávok odpisovaného majetku v priebehu jeho používania.

Pre daňové účely spoločnosť odpisuje svoj dlhodobý hmotný majetok v zmysle Zákona o dani z príjmov. Tieto odpisové sadzby nie sú rovnaké ako sadzby používané pre účtovné účely.

Druh majetku	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Sadzba ročného odpisu
OA Tigan	3 roky	rovnomerná	7473,00
Dostihový kôň	5 rokov	rovnomerná	začiatok odpisovania 12/2014 vo výške 37,77 Eur/mesačne

Spoločnosť má zostavený odpisový plán ako podklad pre vyčíslenie oprávok odpisovaného majetku v priebehu jeho používania.

Pre daňové účely spoločnosť odpisuje svoj dlhodobý hmotný majetok v zmysle Zákona o dani z príjmov. Tieto odpisové sadzby nie sú rovnaké ako sadzby používané pre účtovné účely.

(4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky:

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované. Z dôvodu zmeny zákona v sledovanom období vznikla zmena štruktúry položiek súvahy a výsledovky.

Druh zmeny účtovných zásad alebo metód	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na výsledok hospodárenia alebo na vlastné imanie
Zmena štruktúry položiek súvahy a výsledovky	Zmena zákona	Bez vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a hospodárskeho výsledku

(5) Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve:

Bez náplne.

(6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia.

V bežnom účtovnom období spoločnosť nevykonala významné opravy chýb minulých účtovných období, ani opravy nevýznamných chýb minulých účtovných období.

Čl. III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

(1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm:

Bez náplne.

(2) Informácie o záväzkoch, a to

a) celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov

Spoločnosť neeviduje záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov.

b) celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov

Spoločnosť nemá záväzky zabezpečené záložným právom alebo inou formou zabezpečenia.

(3) Informácie o vlastných akciách, a to

Bez náplne.

(4) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to

a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány

Bez náplne.

b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky a to

Bez náplne.

3. celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány:

Bez náplne.

(5) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to:

Bez náplne.

(6) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o:

Bez náplne.

Zostavené dňa: 21.06.2015	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva
Schválené dňa: 21.06.2015			