

Adores n.o.

**Nezisková organizácia zapísaná v Registri neziskových organizácií poskytujúcich
všeobecne prospešné služby pod registračným číslom 5/2014/OSV**

**VÝROČNÁ SPRÁVA NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE Adores n.o. ZA
ROK 2014**

Vypracoval: Ing. Zuzana Špačková

Predkladá: RNDr. Jana Barteková

OBSAH

1. Identifikačné údaje neziskovej organizácie

1.1 Základné údaje

- 1.1.1 Obchodné meno a právna forma
- 1.1.2 Identifikačné číslo
- 1.1.3 Sídlo neziskovej organizácie
- 1.1.4 Dátum založenia a registrácie
- 1.1.5 Základné imanie
- 1.1.6 Štatutárny orgán neziskovej organizácie

2. Činnosť

2.1 Predmet činnosti neziskovej organizácie

2.2 Správa o činnosti neziskovej organizácie v roku 2014

- 2.2.1 Správa o činnosti
- 2.2.2 Organizačná zložka v zahraničí
- 2.2.3 Prehľad vybraných ukazovateľov hospodárenia Adores n.o. za rok 2014
- 2.2.4 Stav majetku a záväzkov
- 2.2.5 Prehľad o výnosoch a nákladoch
- 2.2.6 Návrh na vysporiadanie hospodárskeho výsledku za rok 2014

2.3 Predpokladaný budúci vývoj neziskovej organizácie

2.4 Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

3. Overovanie výsledkov

4. Príloha č.1: Správa audítora

5. Príloha č.2: Kompletná účtovná závierka neziskovej organizácie k 31.12.2014

1. IDENTIFIKÁCIA NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

1.1 Základné údaje

1.1.1 Obchodné meno a právna forma neziskovej organizácie

Adores n.o.

Nezisková organizácia.

1.1.2 Identifikačné číslo neziskovej organizácie

45743631

1.1.3 Sídlo neziskovej organizácie

Lutiše 126, 013 05 Belá

1.1.4 Prevádzka neziskovej organizácie

Lutiše 126, 013 05 Belá

1.1.5 Dátum založenia a registrácia

Nezisková organizácia Adores n.o. (ďalej len Adores n.o.) bola založená dňa 21.7.2014 a vznikla dňa 23.7.2014 zápisom do Registra neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby pod registračným číslom 5/2014/OSV.

1.1.6 Základné imanie

Adores n.o. eviduje k 31.12.2014 základné imanie vo výške 300 EUR.

Základné imanie je splatené v plnom rozsahu.

1.1.6 Štatutárny orgán neziskovej organizácie

Zakladateľ: Katarína Pallová od 21.7.2014

Členovia správnej rady:

- RNDr. Jana Barteková od 21.7.2014

- Jozef Pallo od 21.7.2014

- Miroslav Pallo od 21.7.2014

Riaditeľ: Ing. Marián Bartek od 21.7.2014

Revizor: Katarína Pallová od 21.7.2014

2. ČINNOSŤ NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

2.1 Predmet činnosti neziskovej organizácie

Adores n.o. poskytuje nasledovné druhy všeobecne prospešných služieb:

- Poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť
- riešenie nepriaznivej sociálnej situácie klientov spôsobenej ťažkým zdravotným postihnutím, nepriaznivým zdravotným stavom alebo dovŕšením dôchodkového veku
- poskytovať celodennú starostlivosť starým, chorým či osamelým ľuďom, ktorí pre svoj nepriaznivý zdravotný stav potrebujú pomoc inej osoby,
- vytvárať klientom rodinné prostredie s dôrazom na súkromie a bezpečnosť v domácom prostredí,
- realizovať opatrovateľskú službu v domácom prostredí,
- realizovať prepravnú službu,
- zabezpečovať pomoc pri návštevách lekárov, právnikov, kňazov, na úradoch a pod.,
- organizovať liečebno-telesnú výchovu s prihliadnutím na individuálne potreby a možnosti klienta,
- požičovanie pomôcok fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím a fyzickej osobe s nepriaznivým zdravotným stavom odkázaným na pomôcku,
- zabezpečovať účasť klientov pri rôznych kultúrnych príležitostiach,
- realizovať pranie a žehlenie osobnej i posteľnej bielizne klientov,
- zabezpečovať pravidelné upratovanie a čistenie miestností a príslušenstva v domácom prostredí klienta,
- poskytovanie sociálneho poradenstva,
- zabezpečovanie a organizovanie odborných konferencií, účasť na odborných seminároch a konferenciách v sociálnej oblasti,

- Vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry
 - Profesionálne rekvalifikácie mládeže a dospelých,
 - Organizovanie a sprostredkovanie výučby,
 - Publikovanie odborných štúdií, článkov a propagačných materiálov,
 - Poradenská a konzultačná činnosť v oblasti celoživotného vzdelávania, jeho budovanie a rozvoj,
 - Cezhraničná spolupráca v oblasti celoživotného vzdelávania,
 - Expertízna činnosť pre potreby orgánov a inštitúcií Vlády Slovenskej republiky, Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny, poradenská a konzultačná činnosť pre regionálne združenia miest a obcí Slovenska, mikroregióny, podnikateľské subjekty,
 - Poradensko-konzultačná činnosť pri spracovávaní komunitných plánov miest a obcí.
-
- Služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti
 - Predkladanie projektov vyhlásených a schválených Európskou úniou a nadáciám,
 - Analytická a monitorovacia činnosť,
 - Poradenské a sprostredkovateľské služby občanom v núdzi,
 - Podpora aktivít a spracovávanie návrhov a projektov pre integráciu marginalizovaných skupín obyvateľstva do spoločenského, pracovného a rodinného života v regióne Žilinského kraja.

2.2 Správa o činnosti neziskovej organizácie v roku 2014

2.2.1 Správa o činnosti

Adores n.o. zahájil svoju činnosť zameranú predovšetkým na poskytovanie sociálnych služieb v septembri 2014 a už k 31.12.2014 zamestnával 223 opatrovateľov v súlade so zmluvnými podmienkami v zmysle zmluvy o spolupráci s Implementačnou agentúrou pre Operačný program Zamestnanosť a sociálna inklúzia (ďalej len IA ZASI) č. zmluvy 171/2014-IZ-4.0/V zo dňa 19.8.2014. Prostredníctvom svojich zamestnancov Adores n.o. poskytuje opatrovateľskú starostlivosť občanom, ktorí sú v zmysle Zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, (ďalej len „Zákon o sociálnych službách“) odkázaní na pomoc inej fyzickej osoby.

2.2.2 Organizačná zložka v zahraničí

V roku 2014 Adores n.o. nezriaďoval a ani v súčasnosti nemá organizačnú zložku v zahraničí.

Zameranie neziskovej organizácie

Cieľom Adores n.o. je pomáhať starým, chorým, či osamelým ľuďom, ktorí sú pre svoj nepriaznivý zdravotný stav odkázaní na pomoc inej osoby. V roku 2014 sa Adores n.o. zameriaval predovšetkým na poskytovanie celodennej opatrovateľskej služby v domácom prostredí, čím významne prispel k riešeniu nepriaznivej sociálnej situácie klientov spôsobenej ťažkým zdravotným postihnutím, nepriaznivým zdravotným stavom alebo dovŕšením dôchodkového veku. Adores n.o. svoju činnosť realizoval prostredníctvom vlastných, špeciálne na to vyškolených zamestnancov.

Riadenie ľudských zdrojov

Zamestnanci Adores n.o. predstavujú kľúčový faktor pre poskytovanie kvalitných všeobecne prospešných služieb. Ich motivácia a lojalita je neoddeliteľnou súčasťou úspechu Adores n.o. Preto je našim zámerom vytvárať stimulujúce pracovné podmienky. V roku 2014 bol zamestnancom poskytnutý kurz opatrovania pod vedením odborných lektorov, ktorý ukončili vykonaním teoretickej a praktickej skúšky.

K 31.12.2014 pracovalo v neziskovej organizácii 227 zamestnancov, z toho 2 vedúci zamestnanci. Priemerný prepočítaný počet pracovníkov za rok 2014 dosiahol hodnotu 41

12/2014

opatrovatelia 225
koordinátori 2

Spolu: 227

Výdavky na zamestnancov (v celých Eur)

	<i>Ukazovateľ</i>	<i>2014</i>
1	Mzdové náklady	203 992
2	Sociálne a zdravotné poistenie	70 416
3	Sociálne náklady	17 195
4	Náklady na školenie	9 455
5	Ochranné pomôcky	1 020
6	Výdavky zo soc. fondu	0

7	Spolu výdavky	302 078
----------	----------------------	----------------

2.2.3 Prehľad ukazovateľov hospodárenia Adores n.o. za rok 2014

Účtovnú závierku zostavil Adores n.o. za predpokladu nepretržitého trvania, avšak zmluva týkajúca sa príjmov plynúcich z dotácií je uzatvorená na dobu určitú do 30.09.2015 a je možné, že po tomto dátume významne klesnú príjmy z dotácií Adores n. o.. Z uvedených dôvodov bude Adores n. o. vykonávať opatrovateľskú činnosť vyplývajúcu z tejto zmluvy len do 30.9.2015. Pracovné zmluvy so zamestnancami vykonávajúcimi opatrovateľskú činnosť sú uzatvorené na obdobie počas trvania zmluvy o poskytovaní dotácií.

Účtovným obdobím neziskovej organizácie Adores n.o. je kalendárny rok.

Štruktúra vybraných aktív a pasív (v celých Eur)

	<i>Ukazovateľ</i>	<i>2014</i>
1	Aktíva (Majetok)	176 504
2	Neobežný majetok	0
3	Obežný majetok	33 464
-	Krátkodobé pohľadávky	1 349
-	Dlhodobé pohľadávky	0
4	Vlastné imanie	-3 360
5	Závazky	
-	Krátkodobé záväzky	1449
-	Dlhodobé záväzky	1 111

	<i>Ukazovateľ</i>	<i>2014</i>
1	Štruktúra obežného majetku	33 464
2	Zásoby	0
3	Krátkodobé pohľadávky	1 349
4	Finančný majetok	32 115
5	Dlhodobé záväzky	1 111

6	Krátkodobé záväzky	144 629
7	Krátkodobé bankové úvery	0
8	Krátkodobé finančné výpomoci	28 000

Prehľad o finančnom majetku spoločnosti (v celých Eur)

	<i>Ukazovateľ</i>	<i>2014</i>
1	Peniaze v pokladni EUR	3 334
2	Peniaze na príjmovom účte	20 101
3	Peniaze na dotačnom účte	8 623
4	Ceniny	57
7	Spolu	32 115

Adores n.o. disponuje dvoma bankovými účtami, príjmovým a dotačným účtom. Príjmový účet využíva na bežnú prevádzku vrátane príjmov za opatrovateľskú službu. Z dotačného účtu hradí iba opodstatnené náklady týkajúce sa zamestnancov, na ktorých poberá mesačne finančné prostriedky z Európskeho sociálneho fondu a zo štátneho rozpočtu na spolufinancovanie a to na základe Zmluvy o spolupráci s Implementačnou agentúrou pre Operačný program Zamestnanosť a sociálna inklúzia.

Prehľad príjmov (v celých Eur)

	<i>Ukazovateľ</i>	<i>2014</i>
1	Príjmy za opatrovanie	38 237
2	Dotácie na poskytnutie všeobecne prospešných služieb	306 544

Vývoj vybraných ekonomických ukazovateľov výkonnosti (v celých Eur)

	<i>Ukazovateľ</i>	<i>2014</i>
1	Výnosy spolu	344 780
2	Tržby spolu	38 236
3	Náklady spolu	348 440
4	Odpisy	0

5	HV pred zdanením	-3 660
	HV po zdanení	-3 660
6	Počet pracovníkov	227

Ekonomicky oprávnené ročné náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby za účtovné obdobie od 23.7.2014 do 31.12.2014 sú vo výške 618,44 Eur.

2.2.4 Stav majetku a záväzkov

Označ.	Názov položky:	31.12.2014 (v celých Eur)
	Aktíva (Majetok spolu)	176 504
A.	Neobežný majetok	0
A.1.	Dlhodobý nehmotný majetok	0
A.2.	Dlhodobý hmotný majetok	0
A.3.	Dlhodobý finančný majetok	0
B.	Obežný majetok	33 464
B.1.	Zásoby	0
B.2.	Dlhodobé pohľadávky	0
B.3.	Krátkodobé pohľadávky	1 349
B.4.	Finančné účty	32 115
C.	Časové rozlíšenie	143 040
	Pasíva (záväzky spolu)	
A.	Vlastné zdroje krytia majetku	-3 360
A.1.	Imanie a peňažné fondy	300
A.2.	Fondy tvorené zo zisku	0
A.3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	0
A.4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-3 660
B.	Cudzie zdroje	179 864
B.1.	Rezervy	6 124
B.2.	Dlhodobé záväzky	1 111
B.3.	Krátkodobé záväzky	144 630
B.4.	Bankové výpomoci a pôžičky	28 000
C.	Časové rozlíšenie	0

2.2.5 Prehľad o výnosoch a nákladoch

Por. číslo:	Názov položky	31.12.2014 (v celých Eur)
01.	Tržby z predaja služieb	38 237
02.	Dotácie	306 544
03.	Daň z príjmov	0
04.	Spotreba materiálu	3 657
05.	Spotreba energie	226
06.	Cestovné	33 796
07.	Ostatné služby	18 501
08.	Mzdové náklady	203 992
09.	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	70 416
10.	Zákonné sociálne náklady	17 195
11.	Ostatné dane a poplatky	50
12.	Zmluvné pokuty a penále	0
13.	Iné ostatné náklady	609
14.	Výsledok hospodárenia pred/po zdanení	-3 660

2.2.6 Návrh na rozdelenie hospodárskeho výsledku za rok 2014

Adores n.o. v roku 2014 hospodáril s účtovnou stratou v hodnote 3 660 EUR. Táto bude podľa rozhodnutia správnej rady zo dňa 1.6.2015 ponechaná na neuhradenej strate minulých rokov

2.3 Predpokladaný budúci vývoj neziskovej organizácie

Za veľmi krátke obdobie svojej existencie sa Adores n.o. stal úspešnou neziskovou organizáciou, a vzhľadom na veľký záujem o opatrovateľskú službu poskytovanú v rámci Národného projektu – Podpora opatrovateľskej služby, ITMS kód: 27120130555 programu je predpoklad, že Adores n.o. bude vo svojej činnosti pokračovať aj v budúcnosti s cieľom rozšíriť pole svojej pôsobnosti na celú Slovenskú republiku.

2.4 Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Adores n.o. nezaznamenal žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia.

2.5 Ostatné údaje

Vplyv neziskovej organizácie na životné prostredie nie je v rozpore s platnou legislatívou Slovenskej Republiky. Spoločnosť nedisponuje žiadnym dlhodobým majetkom. Sídlo má v prenajatých priestoroch, ktoré spĺňa podmienky na prevádzkovanie svojej činnosti.

Poskytovanie sociálnej služby pre opatrovaných je realizované terénou formou z dôvodu, že prijímateľ je na sociálnu službu odkázaný na základe právoplatného rozhodnutia a to v rozsahu a za podmienok uvedených v Zmluve o poskytovaní sociálnej služby.

3. OVEROVANIE VÝSLEDKOV

Nakoľko Adores n.o. prijíma dotácie zo štátneho rozpočtu vo výške vyššej než 33 193,- Eur, má povinnosť overiť účtovnú závierku audítorom.

Táto výročná správa bola prerokovaná a schválená správnu radou Adores n.o. dňa: 1.6.2015

Ing. Marián Bartek

štatutár neziskovej organizácie

Adores n.o.
Luliše 126, 013 05 Belá
IČO: 457 436 31
DIČ: 2024 116 666



DODATOK SPRÁVY AUDÍTORA O OVERENÍ SÚLADU VÝROČNEJ SPRÁVY S ÚČTOVNOU ZÁVIERKOU

pre správnu radu neziskovej organizácie Adores n. o.

v zmysle § 23 odsek 5 zákona č. 540/2007 Z. z. o audítoroch, audite a dohľade nad výkonom auditu a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

I. Overili sme účtovnú závierku neziskovej organizácie Adores n. o. k 31. decembru 2014, priloženú k tejto výročnej správe, ku ktorej sme dňa 15. apríla 2015 vydali správu v nasledujúcom znení:

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre správnu radu neziskovej organizácie Adores n. o.

Uskutočnili sme audit priloženej účtovnej závierky neziskovej organizácie Adores n. o., so sídlom Lutiše 126, Belá 01305, IČO: 45 743 631 ktorá zahŕňa súvahu k 31. decembru 2014, výkaz ziskov a strát za rok, končiaci k uvedenému dátumu a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu neziskovej organizácie za účtovnú závierku

Štatutárny orgán neziskovej organizácie je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz v súlade so Zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“), a za interné kontroly, ktoré štatutárny orgán považuje za potrebné pre zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Zodpovednosť audítora

Nášou zodpovednosťou je vyjadriť názor na účtovnú závierku na základe nášho auditu. Audit sme uskutočnili v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi. Podľa týchto štandardov máme dodržiavať etické požiadavky, naplánovať a vykonať audit tak, aby sme získali primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávnosti.

Súčasťou auditu je uskutočnenie postupov na získanie audítorských dôkazov o sumách a údajoch vykázaných v účtovnej závierke. Zvolené postupy závisia od úsudku audítora, vrátane posúdenia rizík významnej nesprávnosti v účtovnej závierke, či už v dôsledku podvodu alebo chyby. Pri posudzovaní tohto rizika audítor berie do úvahy interné kontroly relevantné pre zostavenie účtovnej závierky účtovnej jednotky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz, aby mohol vypracovať audítorské postupy vhodné za daných okolností, nie

však na účely vyjadrenia názoru na účinnosť interných kontrol účtovnej jednotky. Audit ďalej zahŕňa zhodnotenie vhodnosti použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosti účtovných odhadov uskutočnených štatutárnym orgánom neziskovej organizácie, ako aj vyhodnotenie prezentácie účtovnej závierky.

Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš audítorský názor.

Názor

Podľa nášho názoru, účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie Adores n. o. k 31. decembru 2014 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu v súlade so zákonom o účtovníctve.

Bratislava, 15. apríla 2015



Gavalcová
AT Partners Audit s. r. o.
Licencia UDVA č. 351
Stromová 54
831 01 Bratislava

Gavalcová
Ing. Katarína Gavalcová, CA
zodpovedný audítor
Licencia SKAU č. 920

II. Overili sme súlad výročnej správy s vyššie uvedenou účtovnou závierkou.

Za správnosť zostavenia výročnej správy je zodpovedný štatutárny orgán spoločnosti. Našou úlohou je overiť súlad výročnej správy s účtovnou závierkou a na základe tohto overenia vydať dodatok správy audítora o súlade výročnej správy s účtovnou závierkou.

Overenie sme uskutočnili v súlade s medzinárodnými audítorskými štandardmi. Tieto štandardy požadujú, aby audítor naplánoval a vykonal overenie tak, aby získal primerané uistenie, že informácie uvedené vo výročnej správe, ktoré sú predmetom zobrazenia v účtovnej závierke, sú vo všetkých významných súvislostiach v súlade s príslušnou účtovnou závierkou.

Informácie uvedené vo výročnej správe na stranách 3 až 11 sme posúdili s informáciami uvedenými v účtovnej závierke k 31. decembru 2014. Iné údaje a informácie, ako účtovné informácie získané z účtovnej závierky a účtovných kníh sme neoverovali. Sme presvedčení, že vykonané overovanie je dostatočné a vhodné ako východisko pre náš názor.

Podľa nášho názoru účtovné informácie uvedené vo výročnej správe neziskovej organizácie Adores n. o. sú v súlade s účtovnou závierkou k 31. decembru 2014.

Bratislava, 18. júna 2015




AT Partners Audit s. r. o.
Licencia UDVA č. 351
Stromová 54
831 01 Bratislava


Ing. Katarína Gavalcová, CA
zodpovedný audítor
Licencia SKAU č. 920

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

7

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 4

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 4 1 1 6 6 6 6 IČO 4 5 7 4 3 6 3 1 SID SK NACE 8 8 . 9 9 . 0	Účtovná závierka x riadna x zostavená mimoriadna x schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok Za obdobie od 0 7 2 0 1 4 do 1 2 2 0 1 4 Bezprostredne od predchádzajúce do obdobie
--	--	--

Priložené súčasti účtovnej závierky

x Súvaha (Úč NUJ 1-01)

x Poznámky (Úč NUJ 3-01)

x Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

A d o r e s n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

L U T I Š E

Číslo

1 2 6

PSČ

Obec

0 1 3 0 5 B e l á

Číslo telefónu

0 /

Číslo faxu

0 /

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

1 5 . 0 4 . 2 0 1 5

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za vedenie
účtovníctva:

 Priečty 1012/H, 010 07 ŽILINA
 IČO: 36380300, IČ DPH: SK2020097497
Podpisový záznam osoby
zodpovednej za zostavenie
účtovnej závierky:

 Priečty 1012/H, 010 07 ŽILINA
 IČO: 36380300, IČ DPH: SK2020097497
Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Schválená dňa:

1 5 . 0 4 . 2 0 1 5

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odličok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. Neobežný majetok spolu r. 002 + r. 009 + r. 021	001				
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až 008	002				
Nehmotné výsledky z vývoje a obdobnej činnosti 012 - (072 + 091 AÚ)	003				
Softvér 013 - (073 + 091 AÚ)	004				
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091 AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019) - (078 + 079 + 091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041 - 093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051 - 095 AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009				
Pozemky (031)	010		x		
Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
Slavby 021 - (081 - 092 AÚ)	012				
Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí 022 - (082 + 092 AÚ)	013				
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092 AÚ)	014				
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092 AÚ)	015				
Základné sládo a fašné zvieratá 026 - (086 + 092 AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092 AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 + 092 AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095 AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061-096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062-096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	
B	b	1	2	3	4
B. Obežný majetok spolu r. 030 + r. 037 + r. 042 + r. 051	029	33 484		33 484	300
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030				
Materiál (112+119) - 181	031				
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 + 193)	032				
Výrobky (123 - 194)	033				
Zvieratá (124 - 185)	034				
Tovar (132+139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	040				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - (391 AÚ)	041				
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	1 349		1 349	300
Pohľadávky z obchodného styku ((311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ)	043				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	1 349		1 349	
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346 + 348)	047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391 AÚ)	049				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - 391 AÚ	050	0	0	0	300
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051	32 115		32 115	
Pokladnica (211 + 213)	052	3 391	x	3 391	
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	28 724	x	28 724	
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok (251 + 253 + 255 + 256 + 257) - 291 AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291 AÚ)	056				
C. Časové rozlíšenie spolu r. 058 až r. 059	057	143 040		143 040	
1. Náklady budúcich období (381)	058	72		72	
Príjmy budúcich období (385)	059	142 968		142 968	
Majetok spolu r. 001 + r. 029 + r. 057	060	176 504		176 504	300

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. Vlastné zdroje krytia majetku spolu r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 073		061	-3 360	300
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067		062	300	300
Základné imanie (411)		063	300	300
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)		064		
Fond reprodukcie (413)		065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)		066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)		067		
2. Fondy tvorené zo zisku r. 068 až r. 071		068		
Rezervný fond (421)		069		
Fondy tvorené zo zisku (423)		070		
Ostatné fondy (427)		071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+/- 428)		072		
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r.060 - (r.062 + r.068 + r.072 + r.074 + r.101)		073	-3 660	
B. Cudzie zdroje spolu r. 075 + r.079 + r. 087 + r. 097		074	179 864	
1. Rezervy r. 076 až r. 078		076	6 124	
Rezervy zákonné (451 AÚ)		076		
Ostatné rezervy (459 AÚ)		077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451 AÚ + 459 AÚ)		078	6 124	
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086		079	1 111	
Záväzky zo sociálneho fondu (472)		080	1 111	
Vydané dlhopisy (473)		081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)		082		
Dlhodobé prijaté preddávky (475)		083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)		084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)		085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)		086		
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096		087	144 620	
Záväzky z obchodného styku (321 až 328) okrem 323		088	19 324	
Záväzky voči zamestnancom (331+333)		089	64 326	
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		090	44 504	
Daňové záväzky (341 až 345)		091	11 265	
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (348 + 348)		092		
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)		093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)		094		
Spojovací účel pri združení (396)		095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)		096	5 270	
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100		097	28 000	
Dlhodobé bankové úvery (461 AÚ)		098		
Bežné bankové úvery (231 + 232 + 461 AÚ)		099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241 + 249)		100	28 000	
C. Časové rozlíšenie spolu r. 102 až r. 103		101		
Výdavky budúcich období (383)		102		
Výnosy budúcich období (384)		103		
Vlastné zdroje a cudzie zdroje spolu r. 061 + r. 074 + r. 101		104	176 504	300

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť		Spolu	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná		
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	3 657		3 657	
502	Spotreba energie	02	226		226	
504	Predaný lovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05	33 795		33 795	
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	18 501		18 501	
521	Mzdové náklady	08	203 992		203 992	
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	70 416		70 416	
525	Ostatné sociálne poistenie	010				
527	Zákonné sociálne náklady	011	17 194		17 194	
528	Ostatné sociálne náklady	012				
531	Daň z motorových vozidiel	013				
532	Daň z nehnuteľností	014				
538	Ostatné dane a poplatky	015	50		50	
541	Zmluvné pokuty a penále	016				
542	Ostatné pokuty a penále	017				
543	Odpísanie pohľadávky	018				
544	Úroky	019				
545	Kurzové straty	020				
546	Dary	021				
547	Osobitné náklady	022				
548	Manká a škody	023				
549	Iné ostatné náklady	024	609		609	
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	025				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	026				
553	Predané cenné papiere	027				
554	Predaný materiál	028				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	029				
556	Tvorba fondov	030				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	031				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	032				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	033				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	034				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	035				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	036				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	037				
Účtovná trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		038	348 440		348 440	

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť		Spolu	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná		
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	039				
602	Tržby z predaja služieb	040	38 236		38 236	
604	Tržby za predaný tovar	041				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	042				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	043				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	044				
614	Zmena stavu zásob zvierat	045				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	046				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	047				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	048				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	049				
641	Zmluvné pokuty a penále	050				
642	Ostatné pokuty a penále	051				
643	Platby za odpísané pohľadávky	052				
644	Úroky	053				
645	Kurzové zisky	054				
646	Prijaté dary	055				
647	Osobitné výnosy	056				
648	Zákonné poplatky	057				
649	Iné ostatné výnosy	058				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	059				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	060				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	061				
654	Tržby z predaja materiálu	062				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	063				
656	Výnosy z použitia fondu	064				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	065				
658	Výnosy z nájmu majetku	066				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	067				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	068				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	069				
664	Prijaté členské príspevky	070				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	071				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	072				
691	Dotácie	073	306 544		306 544	
Účtovná trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		074	344 780		344 780	
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		075	-3 660		-3 660	
591	Daň z príjmov	076				
595	Dodatkové odvody dane z príjmov	077				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r.76 + r.77)) (+/-)		078	-3 660		-3 660	

(Podľa opatrenia, ktorým sa uslanovuje obsah poznámok ako súčasť individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené za účelom podnikania - Príloha č. 4 k opatreniu číslo MF/25682/2007-74 opatrenia MF SR v znení neskorších predpisov)
Údaje sa uvádzajú v celých EUR. Ak nie je v prílohe dostatok miesta, informácie sa predložia v odľahovaných prílohách.

BO - bežné obdobie

PO - predchádzajúce obdobie

V poznámkach účtovnej jednotky, ktorá v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období účtovala v sústave jednoduchého účtovníctva, sa uvádzajú len údaje za bežné účtovné obdobie

Poznámky k účtovnej závierke

k 31.12.2014

I. Všeobecné údaje

Zakladateľom neziskovej organizácie je Katarína Pallová
Členovia dozornej rady sú RNDr. Jana Barteková, Jozef Pallo a Miroslav Pallo.
Revízorom neziskovej organizácie je Katarína Pallová

(1) Názov účtovnej jednotky, sídlo účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky, identifikačné číslo účtovnej jednotky.

Dátum vzniku 23.7.2014

Názov účtovnej jednotky	Adores n.o.
Sídlo	Lutíže 126, 01305 Belá
Dátum založenia	21.07.2014
Dátum zriadenia	
IČO	45743631

(3) Opis činností, na ktorej účel bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Druh všeobecne prospešných služieb

Nezisková organizácia poskytuje nasledovné druhy všeobecne prospešných služieb:

- Poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť
- riešenie nepriaznivej sociálnej situácie klientov spôsobenej ťažkým zdravotným postihnutím, nepriaznivým zdravotným stavom alebo dovŕšením dôchodkového veku
- poskytovať celodennú starostlivosť starým, chorým či osamelým ľuďom, ktorí pre svoj nepriaznivý zdravotný stav potrebujú pomoc inej osoby,
- vytvárať klientom rodinné prostredie a dôrazom na súkromie a bezpečnosť v domácom prostredí,
- realizovať opatrovateľskú službu v domácom prostredí,
- realizovať prepravnú službu,
- zabezpečovať pomoc pri návštevách lekárov, právnikov, kňazov, na úradoch a pod.,
- organizovať liečebno-telesnú výchovu s prihliadnutím na individuálne potreby a možnosti klienta,
- požičiavanie pomôcok fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím a fyzickej osobe s nepriaznivým zdravotným stavom odkázaným na pomocku,
- zabezpečovať účasť klientov pri rôznych kultúrnych príležitostiach,
- realizovať pranie a žehlenie osobnej i posteľnej bielizne klientov,
- zabezpečovať pravidelné upratovanie a čistenie miestností a príslušenstva v domácom prostredí klienta,
- poskytovanie sociálneho poradenstva,
- zabezpečovanie a organizovanie odborných konferencií, účasť na odborných seminároch a konferenciách v sociálnej oblasti,

• Vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry

- Profesionálne rekvifikácie mládeže a dospelých,
- Organizovanie a sprostredkovanie výučby,
- Publikovanie odborných štúdií, článkov a propagačných materiálov,
- Poradenská a konzultačná činnosť v oblasti celoživotného vzdelávania, jeho budovanie a rozvoj,
- Geografická spolupráca v oblasti celoživotného vzdelávania,
- Expertízna činnosť pre potreby orgánov a inštitúcií Vlády Slovenskej republiky, Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny, poradenská a konzultačná činnosť pre regionálne združenia miest a obcí Slovenska, mikroregióny, podnikateľské subjekty,
- Poradensko-konzultačná činnosť pri spracovávaní komunitných plánov miest a obcí,

• Služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti

- Predkladanie projektov vyhlásených a schválených Európskou úniou a nadáciami,
- Analytická a monitorovacia činnosť,
- Poradenské a sprostredkovateľské služby občanom v núdzi,
- Podpora aktivít a spracovávanie návrhov a projektov pre integráciu marginalizovaných skupín obyvateľstva do spoločenského, pracovného a rodinného života v regióne Žilinského kraja.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov, účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Ukazovateľ	Zamestnanci spolu		Z toho vedúci zamestnanci	
	BO	PO	BO	PO
I. Priemerný prepočítaný počet	41		2	

II. Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

Účtovnú závierku zostavila účtovná jednotka za predpokladu nepretržitého trvania, avšak zmluva týkajúca sa príjmov plynúcich z dotácií je uzatvorená na dobu určitú do 30.09.2015 a je možné, že po tomto dátume významne klesnú príjmy z dotácií Adores n.o. Z uvedených dôvodov bude Adores n.o. vykonávať opatrovateľskú činnosť vyplývajúcu z tejto zmluvy len do 30.9.2015. Pracovné zmluvy so zamestnancami vykonávajúcimi opatrovateľskú činnosť sú uzatvorené na obdobie počas trvania zmluvy o poskytovaní dotácií

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód, s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

neboli žiadne

Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na príslušnú zložku bilancie

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov v členení na

k) pohľadávky,

menovitou hodnotou

Pohľadávky účtovná jednotka oceňovala ich menovitou hodnotou

m) časové rozlíšenie na strane aktív,

Časové rozlíšenie na strane aktív sa vykazuje vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady časovej a vecnej súvislosti s účtovným obdobím

n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,

Rezervy v očakávanej výške záväzku.

Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov účtovná jednotka oceňovala ich menovitou hodnotou

o) časové rozlíšenie na strane pasív,

Časové rozlíšenie na strane pasív sa vykazuje vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady časovej a vecnej súvislosti s účtovným obdobím

(5) Prehľad o dotáciách a grantoch poskytnutých účtovnej jednotke.

Dotácie boli poskytnuté na vykonávanie všeobecne prospešných prác, viď tabuľka IV 1

Majetok	Ocenenie	Výška dotácie

III. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka, a to

Účtovná jednotka neobstarala žiaden dlhodobý majetok

(5) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

Text	Suma	
	BO	PO
Pohľadávky do lehoty splatnosti	1 349	300
Pohľadávky po lehote splatnosti		

(7) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

účet 381 tvorí odborná literatúra vo výške 72,36 Eur

účet 385 tvorí dotácia na vykonávanie všeobecne prospešných služieb za december 2014, ktorá bude vyplatená až v roku 2015 (142968 Eur)

Významné položky nákladov budúcich období a príjmov budúcich období	Suma	
	BO	PO
Náklady budúcich období (381)	72	
Príjmy budúcich období (385)	142 968	

(9) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka, a to

a) opis základného imania, výška nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov organizácie a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku účtovného obdobia, jednotlivé prírastky a úbytky a zostatok na konci účtovného obdobia,

Text	Stav k 1.1. BO	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12. BO
Nadačné imanie v nadáciách				
Vklady zakladateľov	300			300
Prioritný majetok v neziskových org. poskytujúcich všeobecne prospešné služby				
Prevody zdrojov z fondov organizácie				
Bezodplatne prevzatý dlhodobý majetok				
Bezodplatne prevzatý dlhodobý majetok				

(10) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvedie sa stav rezerv na začiatku účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie a zrušenie počas účtovného obdobia, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka, a zostatok rezervy na konci účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,

Popis rezervy, jej označenie	Stav k 1.1. BO	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Stav k 31.12. BO	Predpoklad. rok použitia rezervy
Zákonné						
Rezerva na mzdy na dovolenku + soc.		4858			4 858	
Rezerva na náklady na energiu a iné služby						
rezerva na účtovnú závierku		350			350	
rezerva na audit a osl. služby		916			916	

b) údaje o iných záväzkoch a ostatných záväzkoch; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

Záväzok	Stav k 1.1. BO	Zmena	Stav k 31.12. BO
Iné záväzky	5 270		5 270

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

Text	Suma	
	BO	PO
Záväzky do lehoty splatnosti	145 484	
Záväzky po lehote splatnosti	256	

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa jednotlivých položiek súvahy do jedného roka vrátane, od jedného roka do piatich rokov vrátane a viac ako päť rokov,

Súvahová položka záväzku	Spolu v v tom	Zostatková doba splatnosti		
		do 1 roka vrátane	od 1 roku do 5 rokov vrátane	viac ako 5 rokov
Záväzky zo sociálneho fondu	1111		1111	
Záväzky z obchodného styku	19324	19324		
Záväzky voči zamestnancom	64326	64326		
Záväzky so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	44504	44504		
Daňové záväzky	11205	11205		
Ostatné záväzky	5270	5270		

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Text	Suma	
	BO	PO
Stav sociálneho fondu k 1.1. bežného roka		
Tvorba	1 111	
Čerpanie		
Stav sociálneho fondu k 31.12. BO	1 111	

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v slovenských korunách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Charakteristika bankového úveru, výpomoci	Mena	Hodnota v cudzej mene	Hodnota v EUR	Výška úroku	Splatnosť	Forma zabezpečenia
pôžička - Ing. Martin Bariak	Eur		28 000			

IV. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

Ku dňu zostaveniu účtovnej závierky nenastali žiadne mimoriadne udalosti.

(1) Prehľad o tržbách za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb a činností účtovnej jednotky.

Na doľáčnom bankovom účte ostal zostatok nevyčerpanej dotácie vo výške 11136,86 Eur

Položky výnosov	Suma	
	BO	PO
Príjmy za opatrovanie	38 237	
Dotácie na poskytovanie všeobecne prospešných prác	306 544	

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady

Položky nákladov	Suma	
	BO	PO
Krátkodobý majetok	2 617	
Spracovanie miezd	3 423	
Náklady na poradenstvo	3 754	
Opatrovateľské kurzy	9 455	
Náklady na audit	810	

VI. Iné aktíva a iné pasíva

Zostavené dňa	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky	Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky
15.4. 2015	 Prílohy 1012/1C, 010 07 Žilina IČO: 36380300, IČ DIK: SK2020087497	 Prílohy 1012/1C, 010 07 Žilina IČO: 36380300, IČ DIK: SK2020087497	