

Diana n.o.

Nezisková organizácia zapísaná v Registri neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby pod registračným číslom 4/2014/OSV

**VÝROČNÁ SPRÁVA NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE Diana n.o. ZA ROK
2014**

Vypracoval: Ing. Zuzana Špačková

Predkladá: RNDr. Jana Barteková

OBSAH

1. Identifikačné údaje neziskovej organizácie

1.1 Základné údaje

- 1.1.1 Obchodné meno a právna forma
- 1.1.2 Identifikačné číslo
- 1.1.3 Sídlo neziskovej organizácie
- 1.1.4 Dátum založenia a registrácie
- 1.1.5 Základné imanie
- 1.1.6 Štatutárny orgán neziskovej organizácie

2. Činnosť

2.1 Predmet činnosti neziskovej organizácie

2.2 Správa o činnosti neziskovej organizácie v roku 2014

- 2.2.1 Správa o činnosti
- 2.2.2 Organizačná zložka v zahraničí
- 2.2.3 Prehľad vybraných ukazovateľov hospodárenia Diana n.o. za rok 2014
- 2.2.4 Stav majetku a záväzkov
- 2.2.5 Prehľad o výnosoch a nákladoch
- 2.2.6 Návrh na vysporiadanie hospodárskeho výsledku za rok 2014

2.3 Predpokladaný budúci vývoj neziskovej organizácie

2.4 Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

3. Overovanie výsledkov

4. Príloha č.1: Správa audítora

5. Príloha č.2: Kompletná účtovná závierka neziskovej organizácie k 31.12.2014

1. IDENTIFIKÁCIA NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

1.1 Základné údaje

1.1.1 Obchodné meno a právna forma neziskovej organizácie

Diana n.o.

Nezisková organizácia.

1.1.2 Identifikačné číslo neziskovej organizácie

45743657

1.1.3 Sídlo neziskovej organizácie

Červená 470/1, 010 03 Žilina

1.1.4 Prevádzka neziskovej organizácie

Červená 470/1, 010 03 Žilina

1.1.5 Dátum založenia a registrácia

Nezisková organizácia Diana n.o. (ďalej len Diana n.o.) bola založená dňa 21.7.2014 a vznikla dňa 23.7.2014 zápisom do Registra neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby pod registračným číslom 4/2014/OSV.

1.1.6 Základné imanie

Diana n.o. eviduje k 31.12.2014 základné imanie vo výške 300 EUR.

Základné imanie je splatené v plnom rozsahu.

1.1.6 Štatutárny orgán neziskovej organizácie

Zakladateľ: RNDr. Jana Barteková od 21.7.2014

Členovia správnej rady:

- Anna Šamajová od 21.7.2014

- Katarína Pallová od 21.7.2014
- Ing. Marián Bartek od 21.7.2014

Riaditeľ: RNDr. Jana Barteková od 21.7.2014

Revízor: Ján Šamaj od 21.7.2014

2. ČINNOSŤ NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

2.1 Predmet činnosti neziskovej organizácie

Diana n.o. poskytuje nasledovné druhy všeobecne prospešných služieb:

- Poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť
- riešenie nepriaznivej sociálnej situácie klientov spôsobenej ťažkým zdravotným postihnutím, nepriaznivým zdravotným stavom alebo dovŕšením dôchodkového veku
- poskytovať celodennú starostlivosť starým, chorým či osamelým ľuďom, ktorí pre svoj nepriaznivý zdravotný stav potrebujú pomoc inej osoby,
- vytvárať klientom rodinné prostredie s dôrazom na súkromie a bezpečnosť v domácom prostredí,
- realizovať opatrovateľskú službu v domácom prostredí,
- realizovať prepravnú službu,
- zabezpečovať pomoc pri návštevách lekárov, právnikov, kňazov, na úradoch a pod.,
- organizovať liečebno-telesnú výchovu s prihliadnutím na individuálne potreby a možnosti klienta,
- požičiavanie pomôcok fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím a fyzickej osobe s nepriaznivým zdravotným stavom odkázaným na pomôcku,
- zabezpečovať účasť klientov pri rôznych kultúrnych príležitostiach,
- realizovať pranie a žehlenie osobnej i posteľnej bielizne klientov,
- zabezpečovať pravidelné upratovanie a čistenie miestností a príslušenstva v domácom prostredí klienta,
- poskytovanie sociálneho poradenstva,
- zabezpečovanie a organizovanie odborných konferencií, účasť na odborných seminároch a konferenciách v sociálnej oblasti,

- Vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry
 - Profesionálne rekvalifikácie mládeže a dospelých,
 - Organizovanie a sprostredkovanie výučby,
 - Publikovanie odborných štúdií, článkov a propagačných materiálov,
 - Poradenská a konzultačná činnosť v oblasti celoživotného vzdelávania, jeho budovanie a rozvoj,
 - Cezhraničná spolupráca v oblasti celoživotného vzdelávania,
 - Expertízna činnosť pre potreby orgánov a inštitúcií Vlády Slovenskej republiky, Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny, poradenská a konzultačná činnosť pre regionálne združenia miest a obcí Slovenska, mikroregióny, podnikateľské subjekty,
 - Poradensko-konzultačná činnosť pri spracovávaní komunitných plánov miest a obcí,
-
- Služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti
 - Predkladanie projektov vyhlásených a schválených Európskou úniou a nadáciám,
 - Analytická a monitorovacia činnosť,
 - Poradenské a sprostredkovateľské služby občanom v núdzi,
 - Podpora aktivít a spracovávanie návrhov a projektov pre integráciu marginalizovaných skupín obyvateľstva do spoločenského, pracovného a rodinného života v regióne Žilinského kraja.

2.2 Správa o činnosti neziskovej organizácie v roku 2014

2.2.1 Správa o činnosti

Diana n.o. zahájila svoju činnosť zameranú predovšetkým na poskytovanie sociálnych služieb v septembri 2014 a už k 31.12.2014 zamestnávala 221 opatrovateľov v súlade so zmluvnými podmienkami v zmysle zmluvy o spolupráci s Implementačnou agentúrou pre Operačný program Zamestnanosť a sociálna inklúzia (ďalej len IA ZASI) č. zmluvy 173/2014-IZ-4.0/V zo dňa 18.8.2014 Prostredníctvom svojich zamestnancov Diana n.o. poskytuje opatrovateľskú starostlivosť občanom, ktorí sú v zmysle Zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, (ďalej len „Zákon o sociálnych službách“) odkázaní na pomoc inej fyzickej osoby.

2.2.2 Organizačná zložka v zahraničí

V roku 2014 Diana n.o. nezriaďovala a ani v súčasnosti nemá zriadenú organizačnú zložku v zahraničí.

Zameranie neziskovej organizácie

Cieľom Diana n.o. je pomáhať starým, chorým, či osamelým ľuďom, ktorí sú pre svoj nepriaznivý zdravotný stav odkázaní na pomoc inej osoby. V roku 2014 sa Diana n.o. zameriavala predovšetkým na poskytovanie celodennej opatrovateľskej služby v domácom prostredí, čím významne prispela k riešeniu nepriaznivej sociálnej situácie svojich klientov spôsobenej ťažkým zdravotným postihnutím, nepriaznivým zdravotným stavom alebo dovŕšením dôchodkového veku. Diana n.o. svoju činnosť realizovala prostredníctvom vlastných, špeciálne na to vyškolených zamestnancov.

Riadenie ľudských zdrojov

Zamestnanci Diana n.o. predstavujú kľúčový faktor pre poskytovanie kvalitných všeobecne prospešných služieb. Ich motivácia a lojalita je neoddeliteľnou súčasťou úspechu Diana n.o. Preto je našim zámerom vytvárať stimulujúce pracovné podmienky. V roku 2014 bol zamestnancom poskytnutý kurz opatrovania pod vedením odborných lektorov, ktorý ukončili vykonaním teoretickej a praktickej skúšky.

K 31.12.2014 pracovalo v neziskovej organizácii 225 zamestnancov, z toho 2 vedúci zamestnanci. Priemerný prepočítaný počet pracovníkov za rok 2014 dosiahol hodnotu 40

12/2014

opatrovatelia 221
koordinátori 4

Spolu: 225

Výdavky na zamestnancov (v celých Eur)

	<i>Ukazovateľ</i>	<i>2014</i>
1	Mzdové náklady	200 887
2	Sociálne a zdravotné poistenie	69 017
3	Sociálne náklady	16 460
4	Náklady na školenie	13 485
5	Ochranné pomôcky	1 022
6	Výdavky zo soc. fondu	0

7	Spolu výdavky	300 871
----------	----------------------	----------------

2.2.3 Prehľad ukazovateľov hospodárenia Diana n.o. za rok 2014

Účtovnú závierku zostavila Diana n.o. za predpokladu nepretržitého trvania, avšak zmluva týkajúca sa príjmov plynúcich z dotácií je uzatvorená na dobu určitú do 30.09.2015 a je možné, že po tomto dátume významne klesnú príjmy z dotácií Diana n. o.. Z uvedených dôvodov bude Diana n. o. vykonávať opatrovateľskú činnosť vyplývajúcu z tejto zmluvy len do 30.9.2015. Pracovné zmluvy so zamestnancami vykonávajúcimi opatrovateľskú činnosť sú uzatvorené na obdobie počas trvania zmluvy o poskytovaní dotácií.

Účtovným obdobím neziskovej organizácie Diana n.o. je kalendárny rok.

Štruktúra vybraných aktív a pasív (v celých Eur)

	<i>Ukazovateľ</i>	<i>2014</i>
1	Aktíva (Majetok)	184 184
2	Neobežný majetok	0
3	Obežný majetok	43 128
-	Krátkodobé pohľadávky	9570
-	Dlhodobé pohľadávky	0
4	Vlastné imanie	-296
5	Závazky	
-	Krátkodobé záväzky	137 184
-	Dlhodobé záväzky	1 094

	<i>Ukazovateľ</i>	<i>2014</i>
1	Štruktúra obežného majetku	43 128
2	Zásoby	0
3	Krátkodobé pohľadávky	9 570
4	Finančný majetok	33 558
5	Dlhodobé záväzky	1 094

6	Krátkodobé záväzky	137 184
7	Krátkodobé bankové úvery	0
8	Krátkodobé finančné výpomoci	40 000

Prehľad o finančnom majetku spoločnosti (v celých Eur)

	<i>Ukazovateľ</i>	<i>2014</i>
1	Peniaze v pokladni EUR	2 277
2	Peniaze na príjmovom účte	20 145
3	Peniaze na dotačnom účte	11 137
4	Ceniny	0
7	Spolu	33 559

Diana n.o. disponuje dvoma bankovými účtami, príjmovým a dotačným účtom. Príjmový účet využíva na bežnú prevádzku vrátane príjmov za opatrovateľskú službu. Z dotačného účtu hradí iba opodstatnené náklady týkajúce sa zamestnancov, na ktorých poberá mesačne finančné prostriedky z Európskeho sociálneho fondu a zo štátneho rozpočtu na spolufinancovanie a to na základe Zmluvy o spolupráci s Implementačnou agentúrou pre Operačný program Zamestnanosť a sociálna inklúzia.

Prehľad príjmov (v celých Eur)

	<i>Ukazovateľ</i>	<i>2014</i>
1	Príjmy za opatrovanie	37 721
2	Dotácie na poskytnutie všeobecne prospešných služieb	303 324

Vývoj vybraných ekonomických ukazovateľov výkonnosti (v celých Eur)

	<i>Ukazovateľ</i>	<i>2014</i>
1	Výnosy spolu	341 046
2	Tržby spolu	37 721
3	Náklady spolu	341 642
4	Odpisy	0

5	HV pred zdanením	-596
	HV po zdanení	-596
6	Počet pracovníkov	225

Ekonomicky oprávnené ročné náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby za účtovné obdobie od 23.7.2014 do 31.12.2014 sú vo výške 602,08 EUR.

2.2.4 Stav majetku a záväzkov

Označ.	Názov položky:	31.12.2014 (v celých Eur)
	Aktíva (Majetok spolu)	184 184
A.	Neobežný majetok	0
A.1.	Dlhodobý nehmotný majetok	0
A.2.	Dlhodobý hmotný majetok	0
A.3.	Dlhodobý finančný majetok	0
B.	Obežný majetok	43 128
B.1.	Zásoby	0
B.2.	Dlhodobé pohľadávky	0
B.3.	Krátkodobé pohľadávky	9 570
B.4.	Finančné účty	33 558
C.	Časové rozlíšenie	141 056
	Pasíva (záväzky spolu)	
A.	Vlastné zdroje krytia majetku	-296
A.1.	Imanie a peňažné fondy	300
A.2.	Fondy tvorené zo zisku	0
A.3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	0
A.4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-596
B.	Cudzie zdroje	184 480
B.1.	Rezervy	6 202
B.2.	Dlhodobé záväzky	1 094
B.3.	Krátkodobé záväzky	137 184
B.4.	Bankové výpomoci a pôžičky	40 000
C.	Časové rozlíšenie	0

2.2.5 Prehľad o výnosoch a nákladoch

Por. číslo:	Názov položky	31.12.2014 (v celých Eur)
01.	Tržby z predaja služieb	37 721
02.	Dotácie	303 324
03.	Daň z príjmov	0
04.	Spotreba materiálu	3 390
05.	Spotreba energie	226
06.	Cestovné	28 881
07.	Ostatné služby	22 299
08.	Mzdové náklady	200 887
09.	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	69 017
10.	Zákonné sociálne náklady	16 460
11.	Ostatné dane a poplatky	54
12.	Zmluvné pokuty a penále	5
13.	Iné ostatné náklady	423
14.	Výsledok hospodárenia pred/po zdanení	-596

2.2.6 Návrh na rozdelenie hospodárskeho výsledku za rok 2014

Diana n.o. v roku 2014 hospodárila s účtovnou stratou v hodnote 595,78 EUR. Táto bude podľa rozhodnutia správnej rady zo dňa 1.6.2015 ponechaná na neuhradenej strate minulých rokov

2.3 Predpokladaný budúci vývoj neziskovej organizácie

Za veľmi krátke obdobie svojej existencie sa Diana n.o. stala úspešnou neziskovou organizáciou, a vzhľadom na veľký záujem o opatrovateľskú službu poskytovanú v rámci Národného projektu – Podpora opatrovateľskej služby, ITMS kód: 27120130555 programu je predpoklad, že Diana n.o. bude vo svojej činnosti pokračovať aj v budúcnosti s cieľom rozšíriť pole svojej pôsobnosti na celú Slovenskú Republiku.

2.4 Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Diana n.o. nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia.

2.5 Ostatné údaje

Vplyv neziskovej organizácie na životné prostredie nie je v rozpore s platnou legislatívou Slovenskej Republiky. Spoločnosť nedisponuje žiadnym dlhodobým majetkom. Sídlo má v prenajatých priestoroch, ktoré spĺňa podmienky na prevádzkovanie svojej činnosti.

Poskytovanie sociálnej služby pre opatrovaných je realizované terénnou formou z dôvodu, že prijímateľ je na sociálnu službu odkázaný na základe právoplatného rozhodnutia a to v rozsahu a za podmienok uvedených v Zmluve o poskytovaní sociálnej služby.

3. OVEROVANIE VÝSLEDKOV

Nakoľko Diana n.o. prijíma dotácie zo štátneho rozpočtu vo výške vyššej než 33 193,- Eur, má povinnosť overiť účtovnú závierku auditorom.

Táto výročná správa bola prerokovaná a schválená správnou radou Diana n.o. dňa: 1.6.2015

RNDr. Jana Barteková

štatutár neziskovej organizácie


Diana n.o.
Červená 470/1, 010 03 Žilina
IČO: 457 436 57
DIČ: 2024 116 677

DODATOK SPRÁVY AUDÍTORA O OVERENÍ SÚŁADU VÝROČNEJ SPRÁVY S ÚČTOVNOU ZÁVIERKOU

pre správnu radu neziskovej organizácie Diana n. o.

v zmysle § 23 odsek 5 zákona č. 540/2007 Z. z o audítoroch, audite a dohľade nad výkonom auditu a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov

I. Overili sme účtovnú závierku neziskovej organizácie Diana n. o. k 31. decembru 2014, priloženú k tejto výročnej správe, ku ktorej sme dňa 15. apríla 2015 vydali správu v nasledujúcom znení:

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre správnu radu neziskovej organizácie Diana n. o.

Uskutočnili sme audit priloženej účtovnej závierky neziskovej organizácie Diana n. o., so sídlom Červená 470/1, Žilina 010 03, IČO: 45 743 657 ktorá zahŕňa súvahu k 31. decembru 2014, výkaz ziskov a strát za rok, končiaci k uvedenému dátumu a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu neziskovej organizácie za účtovnú závierku

Štatutárny orgán neziskovej organizácie je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz v súlade so Zákonom o účtovníctve č. 431/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“), a za interné kontroly, ktoré štatutárny orgán považuje za potrebné pre zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Zodpovednost audítora

Našou zodpovednosťou je vyjadriť názor na účtovnú závierku na základe nášho auditu. Audit sme uskutočnili v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi. Podľa týchto štandardov máme dodržiavať etické požiadavky, naplánovať a vykonať audit tak, aby sme získali primerané uistenie, že účtovná závierka neobsahuje významné nesprávosti.

Súčasťou auditu je uskutočnenie postupov na získanie audítorských dôkazov o sumách a údajoch vykázaných v účtovnej závierke. Zvolené postupy závisia od úsudku audítora, vrátane posúdenia rizík významnej nesprávnosti v účtovnej závierke, či už v dôsledku podvodu alebo chyby. Pri posudzovaní tohto rizika audítor berie do úvahy interné kontroly relevantné pre zostavenie účtovnej závierky účtovnej jednotky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz, aby mohol vypracovať audítorské postupy vhodné za daných okolností, nie

však na účely vyjadrenia názoru na účinnosť interných kontrol účtovnej jednotky. Audit ďalej zahŕňa zhodnotenie vhodnosti použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosti účtovných odhadov uskutočnených štatutárnym orgánom neziskovej organizácie, ako aj vyhodnotenie prezentácie účtovnej závierky.

Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš audítorský názor.

Názor

Podľa nášho názoru, účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie Diana n. o. k 31. decembru 2014 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu v súlade so zákonom o účtovníctve.

Bratislava, 15. apríla 2015




AT Partners Audit s. r. o.
Licencia UDVA č. 351
Stromová 54
831 01 Bratislava


Ing. Katarína Gavalcová, CA
zodpovedný audítor
Licencia SKAU č. 920

II. Overili sme súlad výročnej správy s vyššie uvedenou účtovnou závierkou.

Za správnosť zostavenia výročnej správy je zodpovedný štatutárny orgán spoločnosti. Našou úlohou je overiť súlad výročnej správy s účtovnou závierkou a na základe tohto overenia vydať dodatok správy audítora o súlade výročnej správy s účtovnou závierkou.

Overenie sme uskutočnili v súlade s medzinárodnými audítorskými štandardmi. Tieto štandardy požadujú, aby audítor naplánoval a vykonal overenie tak, aby získal primerané uistenie, že informácie uvedené vo výročnej správe, ktoré sú predmetom zobrazenia v účtovnej závierke, sú vo všetkých významných súvislostiach v súlade s príslušnou účtovnou závierkou.

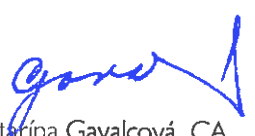
Informácie uvedené vo výročnej správe na stranách 3 až 11 sme posúdili s informáciami uvedenými v účtovnej závierke k 31. decembru 2014. Iné údaje a informácie, ako účtovné informácie získané z účtovnej závierky a účtovných kníh sme neoverovali. Sme presvedčení, že vykonané overovanie je dostatočné a vhodné ako východisko pre náš názor.

Podľa nášho názoru účtovné informácie uvedené vo výročnej správe neziskovej organizácie Diana n. o. sú v súlade s účtovnou závierkou k 31. decembru 2014.

Bratislava, 18. júna 2015




AT Partners Audit s. r. o.
Licencia UDVA č. 351
Stromová 54
831 01 Bratislava


Ing. Katarína Gavalcová, CA
zodpovedný audítor
Licencia SKAU č. 920

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 31.12.2014

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.
Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.
Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2024116677	Účtovná závierka	Mesiac Rok
IČO 45743657	☒ riadna ☒ zostavená	Za obdobie od 07 2014
SID SK NACE 88.99.0	mimoriadna ☒ schválená (vyznačí sa x)	do 12 2014
		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od do

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01) ☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)

☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

D i a n a n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica ČERVENÁ Číslo 470 / 1

PSČ Obec 01003 Žilina

Číslo telefónu 0 / Číslo faxu 0 /

E-mailová adresa

Zostavená dňa: 15.04.2015	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: 	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: 	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
Schválená dňa: 15.04.2015	 IČO: 45743657, IČ DPH: 612020097497 IČO: 45743657, IČ DPH: 612020097497		

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b		1	2	3	4
A. Neobežný majetok spolu r. 002 + r. 009 + r. 021	001					
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až 008	002					
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072 + 091 AÚ)	003					
Softvér 013 - (073 + 091 AÚ)	004					
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091 AÚ)	005					
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019) - (078 + 079 + 091 AÚ)	006					
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041 - 093)	007					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051 - 095 AÚ)	008					
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009					
Pozemky (031)	010			x		
Umelecké diela a zbierky (032)	011			x		
Stavby 021 - (081 - 092 AÚ)	012					
Samostatné hnuťelné veci a súbory hnuťelných vecí 022 - (082 + 092 AÚ)	013					
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092 AÚ)	014					
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092 AÚ)	015					
Základné sládo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092 AÚ)	016					
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092 AÚ)	017					
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 + 092 AÚ)	018					
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095 AÚ)	020					
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021					
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061-096 AÚ)	022					
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062-096 AÚ)	023					
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024					
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025					
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026					
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027					
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028					

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b		1	2	3	4
B. Obežný majetok spolu r. 030 + r. 037 + r. 042 + r. 051	029		43 128		43 128	300
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030					
Materiál (112+119) - 191	031					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 + 193)	032					
Výrobky (123 - 194)	033					
Zvieratá (124 - 195)	034					
Tovar (132+139) - 196	035					
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036					
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037					
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038					
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	039					
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	040					
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - (391 AÚ)	041					
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042		9 570		9 570	300
Pohľadávky z obchodného styku ((311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ)	043					
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044		4 300		4 300	
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045			x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046			x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346 + 348)	047			x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	048					
Spojovací účel pri združení (396 - 391 AÚ)	049					
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - 391 AÚ	050		5 270		5 270	300
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051		33 558		33 558	
Pokladnica (211 + 213)	052		2 276	x	2 276	
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053		31 282	x	31 282	
Bankové účty s dobou vliazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054			x		
Krátkodobý finančný majetok (251 + 253 + 255 + 256 + 257) - 291 AÚ	055					
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291 AÚ)	056					
C. Časové rozlíšenie spolu r. 058 až r. 059	057		141 056		141 056	
1. Náklady budúcich období (381)	058		20		20	
Príjmy budúcich období (385)	059		141 036		141 036	
Majetok spolu r. 001 + r. 029 + r. 057	060		184 184		184 184	300

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A.	Vlastné zdroje krytia majetku spolu r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 073	061	-296	300
1.	Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062	300	300
	Základné imanie (411)	063	300	300
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
	Fond reprodukcie (413)	065		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)	067		
2.	Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
	Rezervný fond (421)	069		
	Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
	Ostatné fondy (427)	071		
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+/- 428)	072		
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r.060 - (r.062 + r.068 + r.072 + r.074 + r.101)	073	-596	
B.	Cudzíe zdroje spolu r. 075 + r.079 + r. 087 + r. 097	074	184 480	
1.	Rezervy r. 076 až r. 078	075	6 202	
	Rezervy zákonné (451 AÚ)	076		
	Ostatné rezervy (459 AÚ)	077		
	Krátkodobé rezervy (323 + 451 AÚ + 459 AÚ)	078	8 202	
2.	Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	1 094	
	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	1 094	
	Vydané dlhopisy (473)	081		
	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3.	Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	137 184	
	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	17 854	
	Záväzky voči zamestnancom (331+333)	089	64 333	
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	43 787	
	Daňové záväzky (341 až 345)	091	10 936	
	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346 + 348)	092		
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
	Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
	Spojovací účet pri združení (396)	095		
	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096	174	
4.	Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097	40 000	
	Dlhodobé bankové úvery (461 AÚ)	098		
	Bežné bankové úvery (231 + 232 + 461 AÚ)	099		
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241 + 249)	100	40 000	
C.	Časové rozlíšenie spolu r. 102 až r. 103	101		
	Výdavky budúcich období (383)	102		
	Výnosy budúcich období (384)	103		
	Vlastné zdroje a cudzie zdroje spolu r. 061 + r. 074 + r. 101	104	184 184	300

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	3 390		3 390	
502	Spotreba energie	02	226		226	
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05	28 881		28 881	
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	22 299		22 299	
521	Mzdové náklady	08	200 887		200 887	
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	69 017		69 017	
525	Ostatné sociálne poistenie	010				
527	Zákonné sociálne náklady	011	16 460		16 460	
528	Ostatné sociálne náklady	012				
531	Daň z motorových vozidiel	013				
532	Daň z nehnuteľností	014				
538	Ostatné dane a poplatky	015	54		54	
541	Zmluvné pokuty a penále	016	5		5	
542	Ostatné pokuty a penále	017				
543	Odpísanie pohľadávky	018				
544	Úroky	019				
545	Kurzové straly	020				
546	Dary	021				
547	Osobitné náklady	022				
548	Manká a škody	023				
549	Iné ostatné náklady	024	423		423	
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	025				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	026				
553	Predané cenné papiere	027				
554	Predaný materiál	028				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	029				
556	Tvorba fondov	030				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	031				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	032				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	033				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	034				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	035				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	036				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	037				
Účtovná trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		038	341 642		341 642	

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	039				
602	Tržby z predaja služieb	040	37 721		37 721	
604	Tržby za predaný tovar	041				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	042				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	043				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	044				
614	Zmena stavu zásob zvierat	045				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	046				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	047				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	048				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	049				
641	Zmluvné pokuty a penále	050				
642	Ostatné pokuty a penále	051				
643	Platby za odpísané pohľadávky	052				
644	Úroky	053	1		1	
645	Kurzové zisky	054				
646	Prijaté dary	055				
647	Osobitné výnosy	056				
648	Zákonné poplatky	057				
649	Iné ostatné výnosy	058				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	059				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	060				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	061				
654	Tržby z predaja materiálu	062				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	063				
656	Výnosy z použitia fondu	064				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	065				
658	Výnosy z nájmu majetku	066				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	067				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	068				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	069				
664	Prijaté členské príspevky	070				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	071				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	072				
691	Dotácie	073	303 324		303 324	
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		074	341 046		341 046	
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		075	-596		-596	
591	Daň z príjmov	076				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	077				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r.76 + r.77)) (+/-)		078	-596		-596	

Poznámky k účtovnej závierke

Identifikačné číslo účtovnej jednotky:
45743657

Zostavenej ku dňu:
31.12.2014

Obchodné meno:
Diana n.o.

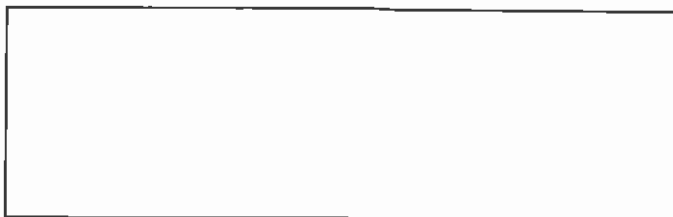
Sídlo:

Ulica:
Červená 470/1

PSČ:
01003

Obec:
Žilina

Odtlačok prezentačnej pečiatky DÚ



(Podľa opatrenia, ktorým sa ustanovuje obsah poznámok ako súčasť individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené za účelom podnikania - Príloha č. 4 k opatreniu číslo MF/25682/2007-74 opatrenia MF SR v znení neskorších predpisov.) Údaje sa uvádzajú v celých EUR. Ak nie je v prílohe dostatok miesta, informácie sa predložila v očíslovaných prílohách.

BO - bežné obdobie
PO - predchádzajúce obdobie

V poznámkach účtovnej jednotky, ktorá v bezprostredne predchádzajúcom účtovnom období účtovala v sústave jednoduchého účtovníctva, sa uvádzajú len údaje za bežné účtovné obdobie.

Poznámky k účtovnej závierke

k 31.12.2014

I. Všeobecné údaje

Zakladateľom neziskovej organizácie je RNDr. Jana Barteková.
Členovia dozornej rady sú Anna Šamajová, Katarína Pallová a Ing. Marián Bartek.
Revizor neziskovej organizácie je Ján Šamaj.

(1) Názov účtovnej jednotky, sídlo účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky, identifikačné číslo účtovnej jednotky.

Dátum vzniku 23.7.2014

Názov účtovnej jednotky: Diana n.o.
Sídlo: Červená 470/1, 01003 Žilina
Dátum založenia: 21.07.2014
Dátum zriadenia:
IČO: 45743657

(3) Opis činnosti, na ktorej účel bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Druh všeobecne prospešných služieb

Nezisková organizácia poskytuje nasledovné druhy všeobecne prospešných služieb:

- Poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť
- riešenie nepriaznivej sociálnej situácie klientov spôsobenej ťažkým zdravotným postihnutím, nepriaznivým zdravotným stavom alebo dovŕšením dôchodkového veku
- poskytovať celodennú starostlivosť starým, chorým či osamelým ľuďom, ktorí pre svoj nepriaznivý zdravotný stav potrebujú pomoc inej osoby,
- vytvárať klientom rodinné prostredie s dôrazom na súkromie a bezpečnosť v domácom prostredí,
- realizovať opatrovateľskú službu v domácom prostredí,
- realizovať prepravnú službu,
- zabezpečovať pomoc pri návštevách lekárov, právnikov, kňazov, na úradoch a pod.,
- organizovať liečebno-telesnú výchovu a prihladnutím na individuálne potreby a možnosti klienta,
- požižňavanie pomôcok fyzickej osobe s ťažkým zdravotným postihnutím a fyzickej osobe s nepriaznivým zdravotným stavom odkázaným na pomôcku,
- zabezpečovať účasť klientov pri rôznych kultúrnych príležitostiach,
- realizovať pranie a žehlenie osobnej i posteľnej bielizne klientov,
- zabezpečovať pravidelné upratovanie a čistenie miestností a príslušenstva v domácom prostredí klienta,
- poskytovanie sociálneho poradenstva,
- zabezpečovanie a organizovanie odborných konferencií, účasť na odborných seminároch a konferenciách v sociálnej oblasti,
- Vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry
- Profesionálna rekvalifikácia mládeže a dospelých,
- Organizovanie a sprostredkovanie výučby,
- Publikovanie odborných štúdií, článkov a propagačných materiálov,
- Poradenská a konzultačná činnosť v oblasti celoživotného vzdelávania, jeho budovanie a rozvoj,
- Cezhraničná spolupráca v oblasti celoživotného vzdelávania,
- Expertízna činnosť pre potreby orgánov a inštitúcií Vlády Slovenskej republiky, Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny, poradenská a konzultačná činnosť pre regionálne združenia miest a obcí Slovenska, mikrorégióne, podnikateľské subjekty,
- Poradensko-konzultačná činnosť pri spracovávaní komunitných plánov miest a obcí,
- Služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti
- Predkladanie projektov vyhlásených a schválených Európskou úniou a nadáciami,
- Analytická a monitorovacia činnosť,
- Poradenské a sprostredkovateľské služby občanom v núdzi,
- Podpora aktivít a spracovávanie návrhov a projektov pre integráciu marginalizovaných skupín obyvateľstva do spoločenského, pracovného a rodinného života v regióne Žilinského kraja.

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov, účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Ukazovateľ	Zamestnanci spolu		Z toho vedúci zamestnanci	
	BO	PO	BO	PO
1. Priemerný prepočítaný počet	40		2	

II. Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

Účtovnú závierku zostavila účtovná jednotka za predpokladu nepretržitého trvania, avšak zmluva týkajúca sa príjmov plynúcich z dotácií je uzatvorená na dobu určitú do 30.09.2015 a je možné, že po tomto dátume významne klesnú príjmy z dotácií Diana n. o.. Z uvedených dôvodov bude Diana n. o. vykonávať opatrovateľskú činnosť vyplývajúcu z tejto zmluvy len do 30.9.2015. Pracovné zmluvy so zamestnancami vykonávajúcimi opatrovateľskú činnosť sú uzatvorené na obdobie počas trvania zmluvy o poskytovaní dotácií.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód, s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

neboli žiadne

Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na príslušnú zložku bilancie

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov v členení na

k) pohľadávky,

menovitou hodnotou

Pohľadávky účtovná jednotka oceňovala ich menovitou hodnotou

m) časové rozlíšenie na strane aktív,

Časové rozlíšenie na strane aktív sa vykazuje vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady časovej a vecnej súvislosti s účtovným obdobím

n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov,

Rezervy v očakávanej výške záväzku.

Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov účtovná jednotka oceňovala ich menovitou hodnotou

o) časové rozlíšenie na strane pasív,

Časové rozlíšenie na strane pasív sa vykazuje vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady časovej a vecnej súvislosti s účtovným obdobím

(5) Prehľad o dotáciách a grantoch poskytnutých účtovnej jednotke.

Dotácie boli poskytnuté na vykonávanie všeobecne prospešných prác, viď. tabuľka IV.1.

Majetok	Ocenenie	Výška dotácie

III. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka, a to

Účtovná jednotka neobstarala žiaden dlhodobý majetok.

(5) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

Text	Suma	
	BO	PO
Pohľadávky do lehoty splatnosti	9 570	300
Pohľadávky po lehote splatnosti		

(7) Prehľad o významných položkách časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

účet 381 tvorí telefonné poplatky na rok 2015 vo výške 19,99 Eur

účet 385 tvorí dotácia na vykonávanie všeobecne prospešných služieb za december 2014, ktorá bude vyplatená až v roku 2015 (141036 Eur).

Významné položky nákladov budúcich období a príjmov budúcich období	Suma	
	BO	PO
Náklady budúcich období (381)	20	
Príjmy budúcich období (385)	141 036	

(9) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka, a to

a) opis základného imania, výška nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov organizácie a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku účtovného obdobia, jednotlivé prírastky a úbytky a zostatok na konci účtovného obdobia,

Text	Stav k 1.1. BO	Prírastky	Úbytky	Stav k 31.12. BO
Nadačné imanie v nadáciách				
Vklady zakladateľov	300			300
Prioritný majetok v neziskových org. poskytujúcich všeobecne prospešné služby				
Prevody zdrojov z fondov organizácie				
Bezodplatne prevzatý dlhodobý majetok				
Bezodplatne prevzatý dlhodobý majetok				

(10) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvedie sa stav rezerv na začiatku účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie a zrušenie počas účtovného obdobia, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka, a zostatok rezervy na konci účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy,

Popis rezervy, jej označenie	Stav k 1.1. BO	Tvorba	Použitie	Zrušenie	Stav k 31.12. BO	Predpoklad. rok použitia rezervy
Zákonné:						
Rezerva na mzdy na dovolenku + soc.		4936			4 936	
Rezerva na náklady na energie a iné služby						
rezerva na účtovnú závierku		350			350	
rezerva na audit a osl. náklady		916			916	

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

Text	Suma	
	BO	PO
Záväzky do lehoty splatnosti	138 010	
Záväzky po lehote splatnosti	268	

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa jednotlivých položiek súvahy do jedného roka vrátane, od jedného roka do piatich rokov vrátane a viac ako päť rokov,

Súvahová položka záväzku	Spolu v v tom	Zostatková doba splatnosti		
		do 1 roka vrátane	od 1 roku do 5 rokov vrátane	viac ako 5 rokov
Záväzky zo sociálneho fondu	1094		1094	
Záväzky z obchodného styku	17954	17954		
Záväzky voči zamestnancom	64333	64333		
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	43787	43787		
Daňové záväzky	10936	10936		

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Text	Suma	
	BO	PO
Stav sociálneho fondu k 1.1. bežného roka		
Tvorba	1 094	
Čerpanie		
Stav sociálneho fondu k 31.12. BO	1 094	

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v slovenských korunách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Charakteristika bankového úveru, výpomoci	Mena	Hodnota v cudzej mene	Hodnota v EUR	Výška úroku	Splatnosť	Forma zabezpečenia
pôžičky - RNDr. Jana Barteková	Eur		40 000			

IV. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

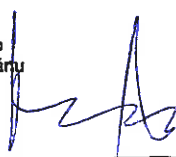
(1) Prehľad o tržbách za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb a činností účtovnej jednotky.

Na dolačnom bankovom účte ostal zostatok nevyčerpanej dotácie vo výške 8623,13 Eur.

Položky výnosov	Suma	
	BO	PO
Príjmy za opatrovanie	37 721	
Dotácie na poskytovanie všeobecne prospešných prác	303 324	

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady.

Položky nákladov	Suma	
	BO	PO
Krátkodobý majetok	1 335	
Spracovanie miedz	3 374	
Poradenstvo	3 831	
Opatrovateľské kurzy	13 485	
náklady na audit	810	

Zostavené dňa 15.4. 2015	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva   Prílohy 1012/1C, 010 07 ŽILINA IČO: 36380300, IČ DPH: SK2020097497	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky   Prílohy 1012/1C, 010 07 ŽILINA IČO: 36380300, IČ DPH: SK2020097497	Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky 
--------------------------------	--	---	---