

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 4

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 2 0 0 0 7 2	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 4
IČO 3 6 2 4 2 9 5 1	<input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)		Za obdobie do 1 2 2 0 1 4
SK NACE 4 7 . 1 1 . 0			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 3 do 1 2 2 0 1 3

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

R O M Y , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica L e s n á	Číslo 4 2 2 / 4 0
PSC 9 3 2 0 1	Obec v e l k ý M e d e r
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 2 8 . 0 6 . 2 0 1 5	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...5,00.....

Priemerný počet zamestnancov	5
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	6
počet vedúcich zamestnancov	2

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná zvierka bola zostavená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Krátkodobé pohľadávky z obchodného styku spolu					1112,58
v lehote splatnosti					522,09
po lehote splatnosti					590,49
Finančný majetok spolu					1751,65
Pokladnica					318,90
Bankové účty					1432,75
Rozdelenie účtovného zisku alebo o vysporiadaní účtovnej straty:					
Účtovná strata-bezprostredne predch.účet.obdobie					1596,03
Prevod na účet neuhradenej straty minulých rokov					1596,03
Krátkodobé záväzky z obchodného styku spolu					458,45
v lehote splatnosti					112,80
po lehote splatnosti					345,65
Záväzky zo sociálneho fondu					
Začiatočný stav sociálneho fondu					382,48
Tvorba sociálneho fondu na ťarchu nákladov					43,14
Čerpanie sociálneho fondu					0,00
Konečný zostatok sociálneho fondu					425,62
Informácia o čistom obrate					
Tržby za tovar					144334,10
Iné výnosy súvisiace s bežnou činnosťou					25996,72
Čistý obrat celkom					170330,82
Informácie o daniach z príjmov					
Výsledok hospodárenia pred zdanením					-44509,34
Daňovo neuznané náklady					40960,57
Spolu					-3548,77
Sadzba dane					22 %
Splatná daň z príjmov					0,00
Daňová licencia					960,00
Informácie o zmenách vlastného imania					
	Stav na zač. účet.obd.	Prírastky	Úbytky	Stav na konci účet.obd.	
Základné imanie	6640,00			6640,00	
Neuhradená strata min.rok.	27677,11	1596,03		29273,14	
Výsledok hosp.bež.účet.obd.				-45469,34	