

### I. I Výeobecné údaje

(1) Názov právnickej osoby a jej sídlo

**Multisound Japan s.r.o. Brezová 2247, 955 01 Topo any**

(2) Údaje o konsolidovanom celku: Ú tovná jednotka **nie je** sú as ou konsolidovaného celku.

(3) Priemerný prepo ítaný po et zamestnancov: 0

### I. II Informácie o prijatých postupoch

(1) Ú tovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, Oe ú tovná jednotka **bude** nepretržite pokračovať vo svojej innosti

(2) Spôsob oce ovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov

Obstarávacou cenou	
1. hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou innos ou	X
2. zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou innos ou	X
3. podiely na ZI obchodných spoločností, cenné papiere	X
4. poh adávky pri odplatnom nadobudnutí alebo poh adávky nadobudnuté vkladom do ZI	X
5. nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou innos ou	X
6. záväzky pri ich prevzatí	X

Vlastnými nákladmi	
1. hmotný majetok vytvorený vlastnou innos ou	
2. zásoby vytvorené vlastnou innos ou	
3. nehmotný majetok vytvorený vlastnou innos ou	
4. príchovky a prírastky zvierat	

Menovitou hodnotou	
1. pe aOné prostriedky a ceniny	X
2. poh adávky pri ich vzniku	X
3. záväzky pri ich vzniku	X

Reproduk nou obstarávacou cenou	
1. majetok v prípade bezodplatného nadobudnutia s výnimkou pe aOných prostriedkov a cenín a poh adávok ocenených menovitými hodnotami	
2. nehmotný majetok vytvorený vlastnou innos ou, ak sú vlastné náklady vyzzie ako reproduk ná obstarávacia cena tohto majetku	
3. príchovky a prírastky zvierat, ak nie je moOné zisti vlastné náklady,	
4. majetok preradený z osobného vlastníctva do podnikania s výnimkou pe aOných prostriedkov a cenín a poh adávok ocenených menovitými hodnotami	
5. nehmotný a hmotný majetok novozistený pri inventarizácii a v ú tovníctve doteraz nezachytený	X

Úbytok zásob rovnakého druhu sa ú tuje v ocenení:	
Cenou zistenou váOeným aritmetickým priemerom	
Metódou FIFO	X
Obstarávacia cena zásob sa rozde uje na cenu za ktoré sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s obstaraním(VON).	X
Pri vyskladnení sa VON rozpúzzajú nasledovne :VON/(PS zásob + príjem zásob) x výdaj zásob	X

Výdavky budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výzke, ktorá je potrebná na dodrOanie zásady vecnej a asovej súvislosti s ú tovným obdobím.	X
Rezervy sú záväzky s neur ítým asovým vymedzením alebo výzkou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oce ujú sa v o akávanej výzke záväzku.	

Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci - v ocenení rovnajúcom istine a náklady súvisiace s obstaraním	
Daň z príjmov splatná, daň sa určuje z úctovného zisku pred zdanením, po úpravách na daňové úľavy pod a zákona o daniach z príjmov pri sadzbe 22 %	
Náklady a výnosy sa časovo rozlišujú. Časovo sa ne rozlišujú náklady a výnosy, ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci úctovný prípad týkajúci sa časového rozlíšenia nákladov alebo výnosov posledného a prvého mesiaca úctovného obdobia.	
Na účte časového rozlíšenia sa neúčtuje, ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci úctovný prípad, ktorý sa týka účtovania nákladov a výnosov medzi dvoma úctovnými obdobiami, pričom nejde o úctovný prípad týkajúci sa účtovania dotácií a emisných kvót.	X

(ak má ÚJ náplň pre jednotlivú položku = X)

- (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov

Nehmotný majetok odpisuje úctovná jednotka počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Nehmotný majetok, ktorým sú náklady na vývoj sa odpisuje najneskôr do piatich rokov od jeho obstarania. Nehmotný majetok vytvorený vlastnou inosťou sa neaktivuje okrem softvéru a nákladov na vývoj, ktoré sa aktivujú v súlade s postupmi účtovania.	
Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použitej doby, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Úctovné a daňové odpisy sa <b>rovnajú</b> .	
Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použitej doby, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Úctovné a daňové odpisy sa <b>nerovnajú</b> .	
Dlhodobý nehmotný majetok = doba použitej doby viac ako rok a vstupná cena je viac ako :	2400,-eur
Samostatné hmotné veci sú dlhodobým hmotným majetkom ak doba použitej doby je viac ako rok a vstupná cena viac ako:	1700,-eur

Majetok	Odpisová skupina	Doba odpisovania	Lineárne odpisy	Zrýchlené odpisy
Stroje, prístroje	2	6	x	
Stroje, prístroje	1	4	x	
budovy	4	20	x	

- (4) Zmeny úctovných zásad a zmeny úctovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyšetrením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia ÚJ

Typ zmeny	Dôvod zmeny	Majetok	Záväzky	ZI	HV

- (5) Informácie o dotáciách a ich ocenenie v úctovníctve

Dotácia	Ocenenie	EUR

- (6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých úctovných období v bežnom úctovnom období

Opravy minulého obdobia	Patrí do obdobia	Ú et	Ú tované na ú et HV min. období (EUR)	Ú tované do HV be0ného obdobia(EUR)

## I. III

## Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

- (1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, zisky z dôvodu číselných pohrôm

Popis nákladov, výnosov výnimočného rozsahu	Dôvod vzniku	EUR

- (2) Informácie o záväzkoch

Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	
Celková suma zabezpečených záväzkov	
Opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov	

- (3) Informácie o vlastných akciách . **nie nápl** .

- (4) Informácie o orgánoch útovnej jednotky

a) výzka jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení pre členov ztatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ			
Druh záruky	¥tatutárny orgán	EUR	
b) pôžičky poskytnuté členom ztatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ			
Celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu ÚO. obdobia	¥tatutárny orgán	Úrok v %	EUR
Celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu útovného obdobia			
Celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu útovného obdobia			
c) celková suma použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi ztatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu útovnej jednotky, ktoré je potrebné vyútovať			
Plnenie na súkromné účely k vyútovaniu	¥tatutárny orgán	EUR	

- (5) Informácie o povinnostiach útovnej jednotky, a to

- a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie útovnej jednotky : napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy,
- b) celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie
1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od útovnej jednotky, alebo
  2. existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože
    - 2a. nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo
    - 2b. výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť,
- c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov,
- d) celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov vo i dcérskej útovnej jednotke a útovnej jednotke s podstatným vplyvom,
- e) opise významných povinností útovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov.
- (6) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovania služieb vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto povinnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné povinnosti, uvádzajú sa aj informácie o
- a) všetkých formách prijatej náhrady,
  - b) útovných zásadách použitých pri prideľovaní nákladov a výnosov,
  - c) všetkých druhoch povinností útovnej jednotky.

Údaje v poznámkach sú uvádzané za bežné útočné obdobie. Sumy sú uvádzané v celých eurách.

ÚJ - útočná jednotka

BO - bežné obdobie

29.6.2015