

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 4

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ę F G H Í J K L M N O P Q R Ś T Ú V X Ý Ź 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

| | | | |
|---|---|---|--|
| Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 9 1 1 9 5 8 | Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná | Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x) | Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 4 |
| IČO 3 5 9 1 1 3 5 2 | <input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x) | | Za obdobie do 1 2 2 0 1 4 |
| SK NACE 2 0 . 4 1 . 0 | | | Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 3 do 1 2 2 0 1 3 |

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

D e s a d e s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

| | |
|---|-----------------------------|
| Ulica S m a r a g d o v á | Číslo 7 |
| PSČ 8 5 1 1 0 | Obec B r a t i s l a v a |
| Číslo telefónu 0 9 0 3 / 9 5 9 7 2 5 | Číslo faxu 0 / |
| E-mailová adresa i n f o @ d e s a d e . s k | |

| | | | |
|---------------------------------------|--|---|---|
| Zostavené dňa: 2 9 . 0 6 . 2 0 1 5 | Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: | Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: | Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou: |
| Schválené dňa: . . 2 0 | | | |

Záznamy daňového úradu

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť DeSade s.r.o sa zaoberá najmä výrobou mydiel, avšak zaoberá sa aj inými činnosťami:

výroba a kompletizácia kozmetických výrobkov
(od: 15.12.2004)
baliace činnosti
(od: 15.12.2004)
skladovanie okrem prevádzkovania verejných skladov
(od: 15.12.2004)
kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod)
(od: 15.12.2004)
kúpa tovaru na účely jeho predaja iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod)
(od: 15.12.2004)
prieskum trhu a verejnej mienky
(od: 15.12.2004)
výroba éterických olejov, silíc a výrobkov z oblasti aromaterapie
(od: 15.12.2004)
výroba bižutérie
(od: 15.12.2004)
výroba základných chemických látok
(od: 15.12.2004)
výroba sviečok
(od: 15.12.2004)
výroba drobných upomienkových, ozdobných a darčkových predmetov
(od: 15.12.2004)
reklamná a propagačná činnosť
(od: 15.12.2004)
podnikateľské poradenstvo v rozsahu voľnej živnosti
(od: 15.12.2004)
sprostredkovateľská činnosť v rozsahu voľnej živnosti
(od: 15.12.2004)
preklady a tlmočnicke služby z/do jazyka: anglického, talianskeho, nemeckého
(od: 15.12.2004)
organizovanie kultúrnych a spoločenských podujatí v rozsahu voľnej živnosti
(od: 15.12.2004)
vedenie účtovníctva
(od: 15.12.2004)
výroba drobných úžitkových predmetov z dreva, plastov, skla, keramiky a kovu
(od: 15.12.2004)
agentúrna činnosť - sprostredkovanie služieb v oblasti modelingu a hostesingu
(od: 15.12.2004)

Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...1,25.....

Účtovná jednotka mala v roku 2014 počas celého roka 1 zamestnanca na hlavný pracovný pomer a dvoch na dohodu o pracovnej činnosti v priebehu mesiacov november a december 2014.

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtované podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky v súlade so zákonom o účtovníctve.

*východiská pre zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania činnosti spoločnosti v súlade so zákonom o účtovníctve platným v Slovenskej republike a nadväzujúcimi postupmi účtovania.

*spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov

1. Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Účtovná jednotka účtuje o dlhodobom hmotnom majetku - regále, baliaci stroj, nábytok. V roku 2013 obstarala nebytový priestor, ktorý prevádzkuje ako sídlo spoločnosti, výrobnú i sklad hotových výrobkov.

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.) Súčasťou obstarávacej ceny nie sú úroky z cudzích zdrojov, ani realizované kurzové rozdiely. Dlhodobý majetok sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený na základe predpokladanej doby jeho používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Pre odpisovanie majetku sa používa rovnomerný odpis. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom je majetok uvedený do používania. Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

Sam. hnuteľné veci a súbory HV 4 roky rovnomerne 25 %

Spoločnosť účtuje o drobnom hmotnom a nehmotnom investičnom majetku. DHIM do výšky 1 700,- EUR sa zaúčtoval do nákladov na účet 501 Spotreba materiálu.

2. Dlhodobý finančný majetok

Účtovná jednotka neúčtovala o dlhodobom finančnom majetku.

3. Zásoby

Účtovná jednotka účtuje zásoby materiálu na výrobu mydiel priamo do nákladov, keďže pracuje na objednávku.

4. Pohľadávky

Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú ich menovitou hodnotou. Opravná položka sa vytvára k pochybným a nedobytným pohľadávkam, ak existuje riziko nevykonalnosti pohľadávok.

5. Krátkodobý finančný majetok

Krátkodobý finančný majetok tvorí peňažná hotovosť a zostatok na bankovom účte.

Oceňuje sa menovitou hodnotou.

6. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

7. Rezervy

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

8. Záväzky, pôžičky a úvery

Záväzky, pôžičky a úvery pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky, pôžičky a úvery sa pri ich prevzatí oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

9. Splatná daň z príjmu

Daň z príjmov sa účtuje do nákladov spoločnosti v období vzniku daňovej povinnosti a v priloženom výkaze ziskov a strát spoločnosti je vypočítaná zo základu vyplývajúceho z hospodárskeho výsledku pred zdanením, ktorý upravený o pripočítateľné a odpočítateľné položky z titulu trvalých úprav daňového základu.

10. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období -účtovná jednotka neúčtovala o výdavkoch a výnosoch budúcich období.

11. Leasing

Spoločnosť nemá obstaraný majetok na základy zmluvy o kúpe prenájatej veci.

12. Cudzia mena

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na EURO kurzom vyhláseným ECB platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu a v účtovnej závierke platným ku dňu, ku ktorému sa účtovná závierka zostavuje.

13. Výnosy

Tržby sú účtované ku dňu splnenia dodávky alebo služby.

Spoločnosť je platiteľom DPH.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát