

Čl. I Všeobecné údaje

1. **Názov právnickej osoby:** Horton s.r.o.
Sídlo: Radvanská 44, 811 01 Bratislava
2. **Informácie o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jeho súčasťou:**
účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku
3. Informácie o počte zamestnancov:

| Názov položky | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|--|-----------------------|--|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov | 0 | 0 |

Čl. II Informácie o prijatých postupoch

1. **Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:**

áno nie

2. **Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:**

| Druh majetku / záväzkov | Spôsob ocenenia | Náklady spojené s obstaraním |
|--|------------------------------------|------------------------------------|
| Dlhodobý nehmotný majetok | obstarávacou cenou | obstarávacou cenou |
| Dlhodobý hmotný majetok | obstarávacou cenou | obstarávacou cenou |
| Dlhodobý finančný majetok | menovitými hodnotami | menovitými hodnotami |
| Zásoby obstarané kúpou | obstarávacou cenou | obstarávacou cenou |
| Zásoby obstarané vlastnou činnosťou | obstarávacou cenou | obstarávacou cenou |
| Pohľadávky | menovitými hodnotami | menovitými hodnotami |
| Krátkodobý finančný majetok | menovitými hodnotami | menovitými hodnotami |
| Záväzky vr. rezerv, dlhopisov, pôžičiek... | ocenené v očakávanej výške záväzku | ocenené v očakávanej výške záväzku |
| Derivátové operácie | neaplikované | neaplikované |

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

| Druh majetku | Doba odpisovania | Sadzba odpisov | Odpisová metóda |
|--------------|------------------|----------------|-----------------|
| automobil | 4 roky | rovnomerná | rovnomerná |
| | | | |

Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého nehmotného majetku** vychádzal z odpisového plánu zostaveného účtovnou jednotkou, ktorý vychádzal z predpokladanej doby použiteľnosti dlhodobého nehmotného majetku alebo iných objektívnych predpokladov.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito rozhodnutiami:

Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostavil interným predpisom, v ktorom vychádzal z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa sa **nerovnajú**.

Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostavil interným predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri vyčísl'ovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa sa **rovnejú**.

4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód:

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve počas celého účtovného obdobia, s osobitosťami:

[zmena štruktúry účtovnej závierky - predchod na mikro účtovnú jednotku](#)

5. Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku:

[nevidujeme](#)

6. Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaných v bežnom účtovnom období:

[nevidujeme](#)

Čl. III**Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát**

1. Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:

nevidujeme

- 2.a Informácie o záväzkoch:

| Názov položky | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|---|-----------------------|--|
| Dlhodobé záväzky spolu | 15 | 15 |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov | | |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov | 15 | 15 |
| Krátkodobé záväzky spolu | 6 009 | 23 034 |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane | 5 409 | 22 582 |
| Záväzky po lehote splatnosti | 600 | 452 |

- 2.b Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom:

nevidujeme

3. Informácie o vlastných akciách:

nevidujeme

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:

| Druh príjmu, výhody | Hodnota príjmu, výhody súčasných členov orgánov | | | Hodnota príjmu, výhody bývalých členov orgánov | | |
|---|---|-----------|-------|--|-----------|-------|
| | štatutárnych | dozorných | iných | štatutárnych | dozorných | iných |
| Poskytnuté záruky alebo zabezp. | | | | | | |
| Poskytnuté pôžičky (ku dňu ÚZ) | | | | | | |
| Splatené pôžičky (ku dňu ÚZ) | | | | | | |
| Odpustné alebo odpísané pôžičky | | | | | | |
| Finančné prostriedky a iné plnenie použité na súkromné účely na vyúčtovanie | | | | | | |

4.d Hlavné podmienky, na základe ktorých boli záruky alebo iné zabezpečenia poskytnuté (pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby):

nevidujeme

5.a Informácie o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe:

nevidujeme

Opis významných finančných povinností:

nevidujeme

5.b Informácie o významných podmienených záväzkoch

nevidujeme

5.e Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:

nevidujeme

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme):

nevidujeme
