

Schindlerka, n.o.

so sídlom Dolná 18, 969 01 Banská Štiavnica, Slovenská republika
IČO: 42 000 335

VÝROČNÁ SPRÁVA

za rok 2014

PREAMBULA:

Nezisková organizácia Schindlerka, n.o. bola založená dňa 19.06.2006 a vznikla dňa 10.07.2006. V priebehu roka 2009 nezisková organizácia implementovala projekt „Búrame jazykové bariéry v regióne“.

I. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE

Názov organizácie:	Schindlerka, n.o.
Sídlo organizácie:	Dolná 18, 96901 Banská Štiavnica
Forma:	nezisková organizácia
Riaditeľ:	Mikuláš Pál, bytom Ivana Krasku 14, 969 01 Banská Štiavnica, Slovenská republika
IČO:	42 000 335
Zapísaná:	v registri neziskových organizácií vedenom Obvodným úradom v Banskej Bystrici
Hlavné činnosti:	nezisková organizácia je založená na poskytovaní služieb na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti

(ďalej len „nezisková organizácia“ alebo „n.o.“)

Hlavná činnosť neziskovej organizácie je zabezpečovanie a poskytovanie týchto nasledovných všeobecne prospešných služieb:

1. Poskytovanie všeobecne prospešných služieb podľa zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v novelizovanom znení § 2 ods. 2 služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti.

Služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,

- propagácia a marketing cestovného ruchu v regióne,
- zabezpečenie financovania a technickej realizácie rozvojových projektov v rámci cestovného ruchu a trvalo udržateľného rozvoja vidieckych oblastí.

2. Vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,

- podpora a organizovanie vzdelávacích, kultúrnych a športových aktivít,
- zlepšenie kvality života občanov a skvalitnenia služieb v regióne.

3. Tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,

- zlepšenie informovanosti občanov v oblasti poľnohospodárstva, agroturistiky, využitia alternatívnych zdrojov energie, lesného hospodárstva, vybudovanie informačného systému v regióne.

4. V súlade s ust. § 30 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v platnom znení môže vykonávať podnikateľskú činnosť, a tým účinnejšie využiť svoj majetok a zvýšiť kvalitu, rozsah a dostupnosť služieb, pre ktoré bola založená.

PREHLAD ČINNOSTÍ V ROKU 2014

Schindlerka n.o. v roku 2014 spolupracovala s občianskym združením LEVEL Lučenec, s Agentúrou na podporu sociálnej integrácie a regionálnej zamestnanosti n.o. Lučenec, a pripravovala ďalšie aktivity do budúcich období. V roku 2014 spolupracovala s pri prípravách a realizácii rôznych podujatí na území mesta Banská Štiavnica. Tento rok bol o niečo priaznivejší pre školiace aktivity, podarilo sa nám zrealizovať 3 vzdelávacie aktivity.

Všetky činnosti vykonané v kalendárnom roku 2014 korešpondujú s účelom založenia organizácie.

Po zhodnotení aktivít organizácie sme sa rozhodli v účtovnom období 2014 spracovávať účtovnú agendu v jednoduchom účtovníctve, čo je menej finančne náročné.

UZNO_1

Úč NO

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave jednoduchého účtovníctva

zostavená k 3 1 1 2 2 0 1 4

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka		Mesiac Rok	
2 0 2 2 4 0 4 3 1 8	☒ riadna	☒ zostavená	Za obdobie	od 0 1 2 0 1 4
IČO	☐ mimoriadna	☒ schválená		do 1 2 2 0 1 4
4 2 0 0 0 3 3 5			Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 0 1 2 0 1 3
SID	SK NACE			do 1 2 2 0 1 3
1 1 9	9 4 . 9 9 . 2			
	(vyznačí sa x)			

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Výkaz o příjmech a výdavcích
(Úč NO 1-01)☒ Výkaz o majetku a záväzkoch
(Úč NO 2-01)

(vyznači sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

Schindlerka n. o.

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

D o l n á

Číslo

18

PSČ

Obec

9 6 9 0 1

B a

Banská Štiavnica

Číslo telefónu

Číslo faxu

0

0

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

3 0 . 0 4 . 2 0 1 5

Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:

Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:

Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Schválená dňa:

0 8 . 0 6 . 2 0 1 5

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Úč NO 1-01

IČO 4 2 0 0 0 3 3 5 / SID 1 1 9

PRÍJMY	Č. r.	Nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
a	b	1	2
Z vkladu zriaďovateľa alebo zakladateľa	01		
Z majetku	02		
Z darov a príspevkov	03		x
Z členských príspevkov	04		
Z podielu zaplatenej dane z príjmov	05		x
Z verejných zbierok	06		
Z úverov a pôžičiek	07		x
Z dedičstva	08		x
Z organizovania podujatí	09		
Z dotácií	10		
Z likvidačného zostatku inej účtovnej jednotky	11		
Z predaja majetku	12		
Z poskytovania služieb a predaja vlastných výrobkov	13	7038,00	
Fond prevádzky, údržby a opráv	14		
Ostatné	15		
Príjmy celkom (súčet r. 01 až r. 15)	16	7038,00	

VÝDAVKY	Č. r.	Nezdaňovaná činnosť	Zdaňovaná činnosť
a	b	3	4
Zásoby	17		
Služby	18		
Mzdy, poistné a príspevky	19		
Dary a príspevky iným subjektom	20		
Prevádzková réžia	21	4931,00	
Splátky úverov a pôžičiek	22		
Sociálny fond	23		
Ostatné	24	2107,00	
Výdavky celkom (súčet r. 17 až r. 24)	25	7038,00	
Rozdiel príjmov a výdavkov (r. 16 - r. 25)	26	0,00	
Daň z príjmov	27		

Úč NO 2-01

IČO 4 2 0 0 0 3 3 5 / SID 1 1 9

MAJETOK	Č. r.	Účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	1	2
Dlhodobý nehmotný majetok	01		
Dlhodobý hmotný majetok	02		
Dlhodobý finančný majetok	03		
Zásoby	04		
Pohľadávky	05		430,00
Peniaze	06		
Ceniny	07		
Priebežné položky (+/-)	08		
Bankové účty	09	108,00	122,00
Krátkodobé cenné papiere a ostatný krátkodobý finančný majetok	10		
Majetok celkom (súčet r. 01 až r. 10)	11	108,00	552,00

ZÁVÄZKY	Č. r.	Účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	3	4
Závazky	12		
z toho: sociálny fond	13		
fond prevádzky, údržby a opráv	14		
Úvery a pôžičky	15	108,00	552,00
Závazky celkom (súčet r. 12 a r.15)	16	108,00	552,00
Rozdiel majetku a záväzkov (r. 11 - r.16)	17	0,00	0,00

Zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie v priebehu roka 2014:

Zloženie orgánov v Schindlerka, n.o. sa v roku 2014 nezmenil.

Zakladatelia (Právnické osoby)

Právnické osoby pre danú neziskovú organizáciu nie sú zadane

Zakladatelia (Fyzické osoby)

Arpád Pál, bytom Dolná 18, 96901 Banská Štiavnica, Slovenská republika

Mikuláš Pál, bytom Ivana Kraska 14, 96901 Banská Štiavnica, Slovenská republika

Ľuboš Maruniak, bytom SNP 26/A, 96901 Banská Štiavnica, Slovenská republika

Štatutárny orgán: riaditeľ

Mgr. Mikuláš Pál, bytom Ivana Krasku 14, 96901 Banská Štiavnica, Slovenská republika

Poslanie a strednodobý výhľad organizácie, poslanie organizácie

Úlohy smerom k cieľovým skupinám:

1. Podieľať sa na organizovaní a podpore vzdelávacích aktivít v oblasti zamestnanosti a sociálnej inklúzie. Vo vzdelávacích činnostiach realizovať aktivizujúce metódy a formy zamestnania.
2. Podieľať sa na implementácii programov v oblasti služieb na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti, podpory marginalizovaných skupín a ich integrácie do spoločenského, pracovného a rodinného života.
3. Zabezpečiť podporu vzdelávacích aktivít v regióne Banskej Štiavnice a Banskobystrického samosprávneho kraja.
4. Zabezpečiť realizáciu projektov na podporu ľudských zdrojov
 - podpora zamestnanosti, samo - zamestnanosti, zvyšovanie kvalifikácie,
 - podpora a organizovanie vzdelávacích, kultúrnych a športových aktivít,
 - zlepšenie kvality života občanov a skvalitnenia služieb v regióne
5. Vyškolenie pracovníkov v oblasti propagácie a marketingu cestovného ruchu v regióne.

Hlavnou úlohou pre budúce obdobie je dosiahnuť vysokú kvalitatívnu úroveň pri poskytovaní služieb a zlepšenie vybavenia neziskovej organizácie. Nezisková organizácia plánuje rozvíjať spoluprácu s ostatnými odbornými a metodickými inštitúciami v rezorte, orgánmi samosprávy, s VÚC Banská Bystrica, pracoviskami informačnej a poradenskej sústavy, vysokými a strednými združenými školami, vzdelávacími a rozvojovými inštitúciami.

Plán hlavných úloh rešpektuje aj zámery koncepčných materiálov európskeho i národného významu.

Strednodobý výhľad

Strednodobé výhľady vychádzajú z predpokladov realizácie úspešných projektov na podporu ľudských zdrojov (podpora zamestnanosti, samozamestnanosti, zvyšovanie kvalifikácie, zlepšovanie podmienok a kvality života občanov a skvalitnenia služieb v regióne).

;
Strednodobý výhľad organizácie v oblasti pomoci na zvýšenie zamestnanosti sú aktivity zamerané na:

- možnosti uplatnenia sa na trhu práce pre znevýhodnené skupiny obyvateľstva,
- zlepšenie systému plánovania metodického poradenstva na základe sledovania a hodnotenia kvality a kvantity výkonu,
- zvýšenie odborných zručností zamestnancov,
- navrhovanie koncepcie ďalšieho vzdelávania cieľových skupín prostredníctvom projektov a na základe spätno-väzbových informácií,
- zvýšenie adaptability pracovnej sily v regióne.

Kontrakty organizácie

Schindlerka, n.o. naďalej spolupracovala v roku 2014, LEVEL, občianske združenie, Vajanského 29, 984 01 Lučenec, fi Q+E Consulting Hnúšťa.

Personálne otázky

Schindlerka, n.o. v roku 2014 nezamestnávala žiadneho zamestnanca.

Návrhy pre budúce obdobie

Hlavnou úlohou pre budúce obdobie je:

- dosiahnuť vysokú kvalitatívnu úroveň pri organizovaní podpory vzdelávacích činností po technickej aj personálnej stránke,
- vyvíjať ďalšie aktivity v súlade so štatútom neziskovej organizácie,

Zverejnenie výročnej správy

Výročná správa za rok 2014 bude k dispozícii v sídle neziskovej organizácie podľa štatútu Schindlerka, n.o..

Rovnopisy výročnej správy

Výročná správa sa vyhotoví v počte troch rovnopisov. Jeden výtlačok výročnej správy bude uložený v dokumentácii organizácie, jeden výtlačok sa zverejní v sídle organizácie a dva rovnopisy sa zašlú na vyhodnotenie registrovému úradu v dátume do 15 júla 2014, čím si organizácia splní zákonnú povinnosť podľa ust. § 34 ods. 3 zákona o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby č. 213/1997 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Táto výročná správa bola vypracovaná v termíne určenom správnou radou a následne bola správnou radou schválená v zmysle štatútu. Správna rada splnomocňuje riaditeľa organizácie na zaslanie dvoch rovnopisov tejto správy Obvodnému úradu v Banskej Bystrici.

V Banskej Štiavnici dňa 09.06.2014

Mgr. Mikuláš PÁL vl.r.
riaditeľ