

DOMOV DÔCHODCOV STREDA NAD BODROGOM



VÝROČNÁ SPRÁVA 2014

o činnosti a hospodárení Domova dôchodcov v Strede nad
Bodrogom v zriaďovateľskej pôsobnosti Obce Streda nad
Bodrogom



**VÝROČNÁ SPRÁVA O ČINNOSTI A HOSPODÁRENÍ
DOMOVA DÔCHODCOV
V STREDE NAD BODROGOM**

Rok: 2014

Strana 2 z 44

VÝROČNÁ SPRÁVA DOMOVA DÔCHODCOV V STREDE NAD BODROGOM 2014



Obsah

ÚVOD.....	5
A. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE	6
1. SÍDLO, VZNIK A POSTAVENIE DOMOVA DÔCHODCOV V STREDE NAD BODROGOM	6
2. PREVÁDZKOVÉ PODMIENKY POSKYTOVANIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB	7
3. ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA DOMOVA DÔCHODCOV	11
3.1. RIADITEĽ DOMOVA DÔCHODCOV	11
3.2. PERSONÁLNE OBSADENIE	12
4. POPIS SOCIÁLNYCH SLUŽIEB	14
4.1. ODBORNÉ ČINNOSTI	15
4.1.1. Pomoc pri odkázanosti	15
4.1.2. Základné sociálne poradenstvo	15
4.1.3. Sociálna rehabilitácia	15
4.1.4. Zdravotná starostlivosť	16
4.1.5. Pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov	16
4.2. OBSLUŽNÉ ČINNOSTI	16
4.3. UBYTOVANIE	16
4.4. STRAVOVANIE	17
4.3. ĎALŠIE ČINNOSTI	18
4.3.1. Záujmová činnosť	18
4.3.2. Úschova cenných vecí	18
B. ČINNOSŤ DOMOVA DÔCHODCOV V ROKU 2014	19
1. ŠTRUKTÚRA A POHYB PRIJÍMATEĽOV SOCIÁLNEJ SLUŽBY	19
1.1. ŠTRUKTÚRA PRIJÍMATEĽOV SOCIÁLNEJ SLUŽBY Z HĽADISKA POHLAVIA K 31.12.2013	19
1.2. ŠTRUKTÚRA PRIJÍMATEĽOV SOCIÁLNEJ SLUŽBY Z HĽADISKA VEKU K 31.12.2014	20
1.3. ŠTRUKTÚRA PRIJÍMATEĽOV SOCIÁLNEJ SLUŽBY Z HĽADISKA ODKÁZANOSTI NA POMOC INEJ FYZICKEJ OSOBY K 31.12.2014	20
1.1. PREHĽAD OBSADENOSTI MIEST V DOMOVE DÔCHODCOV V STREDE NAD BODROGOM.	20
2. FINANCOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB A ÚHRADY ZA POSKYTOVANÚ SOCIÁLNU SLUŽBU	22
2.1. FINANCOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB – ČERPANIE ROZPOČTU	22
2.2. ÚHRADY ZA POSKYTOVANÚ SOCIÁLNU SLUŽBU	27
2.3. PLÁN FINANCOVANIA NA ROK 2015	28

	VÝROČNÁ SPRÁVA O ČINNOSTI A HOSPODÁRENÍ DOMOVA DÔCHODCOV V STREDE NAD BODROGOM	Rok: 2014
		Strana 4 z 44

2.4. EKONOMICKY OPRÁVNENÉ NÁKLADY NA POSKYTOVANIE SOCIÁLNEJ SLUŽBY	31
3. AKTIVITY DOMOVA DÔCHODCOV	32
3.1. SPOLUPRÁCA S INŠTITÚCIAMI VEREJNEJ SPRÁVY A NEZISKOVÝM SEKTOROM, DOBROVOLNÍKMI	32
4. AKTIVITY V OBLASTI ZÍSKAVANIA FINANČNEJ PODPORY FORMOU GRANTOV A DARCOV	40
4.1. ÚSPEŠNÉ PROJEKTY	40
4.1.1. Podpora rozvoja sociálnych služieb – SOCIA – Nadácia na podporu sociálnych zmien prostredníctvom Lienky pomoci.....	40
4.1.2. Podpora rozvoja sociálnych služieb v spolupráci s Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny 2014	40
4.1.2.1. Podpora rozvoja sociálnych služieb v spolupráci s Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny 2015	41
4.1.3. Vytváranie pracovných miest v domove dôchodcov.....	41
4.1.3.1. Príspevok na podporu miestnej a regionálnej zamestnanosti	42
4.1.3.2. Príspevok na vykonávanie dobrovoľníckej služby	42
4.1.4. Absolventska prax	43
5. PLNENIE CIEĽOV	44

Obrázok 1- Vstupná časť, novostavba	8
Obrázok 2 - Vstupná časť - rekonštruovaná časť	8
Obrázok 3 - Rekonštruovaná časť	8
Obrázok 4 - Altánok	8
Obrázok 5 - Vstupná časť, novostavba	8
Obrázok 6 - Ubytovacia časť, pôvodná budova	8
Obrázok 7 - Izba klientov, novostavba	9
Obrázok 8 - Jedáleň	9
Obrázok 9- Schodisko, novostavba.....	9
Obrázok 10 - Spoločenská miestnosť, novostavba	9
Obrázok 11 - Spoločenská miestnosť, novostavba	9
Obrázok 12 - Spoločenská miestnosť, novostavba	9
Obrázok 13 - Spoločenská miestnosť, novostavba	10
Obrázok 14 - Ohnisko	10



ÚVOD

Výročná správa Domova dôchodcov poskytuje súhrne informácie o činnosti organizácie so sídlom v Strede nad Bodrogom, prehľad o aktuálnom stave v jednotlivých oblastiach činnosti za uplynulé obdobie pri poskytovaní sociálnych služieb ich prijímateľom pri aplikácii zákona o sociálnych službách, ako aj plány a ciele do budúcnosti so zámerom zvýšenia ich kvality.

Vo výročnej správe je obsiahnutá stručná genéza zariadenia od jeho vzniku až po súčasné fungovanie, poukazujúc na prevádzkové podmienky, personálnu obsadenosť, základné princípy riadenia organizácie, sociálnu a finančnú oblasť, ako aj zhodnotenie rizík, príležitosti, plnenia cieľov, inovácie v skvalitnení poskytovaných sociálnych služieb zariadenie pre seniorov ako rozpočtová organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Obce Streda nad Bodrogom sa pri realizácii svojej činnosti opiera o základné etické princípy a hodnoty, ktoré vychádzajú zo základnej stratégie sociálnej politiky štátu a to zodpovednosť za tých občanov nášho štátu, ktorí sú v dôchodkovom veku, alebo inak zdravotne hendikepovaní a ktorí sú na takejto pomoci iných priamo závislí.

Poslaním nášho zariadenia je poskytovať kvalitné sociálne služby na princípe ochrany základných ľudských práv a slobôd, v rámci ktorých prioritou je udržanie prijateľnej kvality života nášho prijímateľa sociálnej služby.



A. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. SÍDLO, VZNIK A POSTAVENIE DOMOVA DÔCHODCOV V STREDE NAD BODROGOM

Názov organizácie: Domov dôchodcov Streda nad Bodrogom
IČO: 31943811
DIČ: 2020737466
Sídlo: Ružová 433/8, 076 31 Streda nad Bodrogom
Právna forma: Rozpočtová organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti obce
Zriaďovateľ: Obec Streda nad Bodrogom
Hlavná
076 31 Streda nad Bodrogom
Telefón/ Fax: 056/6285120, 056/6284951
E – mail: ddstreda@mail.telekom.sk
Web: www.domovdochodcov.wbl.sk

Domov dôchodcov v Strede nad Bodrogom bol zriadený v roku 1993. V súčasnosti poskytuje celoročnú pobytovú sociálnu službu podľa § 35 zákona č. 448/2008 Z. z. pre fyzické osoby, ktoré z dôvodu dosiahnutia dôchodkového veku alebo z iných vážnych dôvodov (napríklad vážne ochorenie, osamelosť) sú odkázaní na pomoc inej fyzickej osoby pri starostlivosti o svoju osobu, pri každodenných úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť, pri bežných sociálnych aktivitách, v dôsledku čoho im hrozí stav sociálneho vylúčenia.

Domov dôchodcov sa nachádza v priestoroch ranogotického kaštieľa z 19. storočia, ktorý bol v rokoch 1992 – 1993 rekonštruovaný za účelom vytvorenia vhodného prostredia pre poskytovanie sociálnych služieb. Objekt sa nachádza neďaleko mŕtveho ramena rieky Bodrog. Budovu obklopuje park, ktorý je vhodným prostredím na relaxáciu pre prijímateľov sociálnej služby.

V priebehu rokov 2004 – 2008 bola uskutočnená modernizácia budovy za účelom zvýšenia jej energetickej hospodárnosti. V rámci nej bolo elektrické akumulčné vyhrievanie vymenené na plynové vykurovanie a kompletná výmena okien a dverí a tiež sa zastrešili vstupné priestory do budovy. Tiež prebehla rekonštrukcia kúpeľní a toaliet, spoločenskej miestnosti, jedálne, balkónov aj chodieb.



2. PREVÁDZKOVÉ PODMIENKY POSKYTOVANIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Budova Domova dôchodcov je dvojpodlažnou budovou so sedlovou strechou.

Na prízemí sa nachádza kuchyňa, jedáleň, ktorá sa po ukončení realizácie rozširovania služieb plánuje využívať ako miestnosť na výkon terapií (arte-, ergo - a muzikoterapia) a ako rehabilitačná miestnosť; ďalej sa tu nachádza miestnosť pre údržbára, kotolňa a skladovacie priestory.

Na poschodí sa nachádza dlhá úzka chodba, na ktorej oboch stranách sa nachádzajú izby prijímateľov sociálnej služby. Tie sú v nasledovnom členení:

- 1 izba jednolôžková
- 5 izieb dvojlôžkových
- 3 izby trojlôžkové
- 1 izba štvorlôžková

Vymenované izby sú bez sanitárneho vybavenia. Na tomto podlaží sa nachádzajú aj kúpeľne a toalety zvlášť pre mužov aj ženy. Prijímatelia sociálnej služby majú na poschodí k dispozícii aj kuchynku so zariadením nevyhnutným na zohriatie jedla. Novostavba Domova dôchodcov je prepojená s pôvodnou budovou požiarnymi bezpečnostnými dverami na poschodí, ktoré umožňujú prechod do všetkých miestností domova dôchodcov. Novostavba je tiež dvojpodlažná. V jej prízemnej časti sa nachádza moderne vybavená stravovacia prevádzka (kuchyňa a jedáleň), vstupná hala pre návštevy a dlhá chodba so schodiskom, 4 izby prijímateľov sociálnej služby, ktoré sú vybavené aj sprchou a toaletou s bezbariérovým prístupom. Na poschodí sa nachádza veľmi útulná spoločenská miestnosť a ďalšie 4 izby prijímateľov sociálnej služby. Tu sa stretávajú pri spoločných modlitbách prijímatelia sociálnej služby aj kňazi bez ohľadu na vierovyznanie. V zimnom období sa v spoločenskej miestnosti schádzajú prijímatelia sociálnej služby pri sledovaní televízneho programu. Bežne ju však využívajú aj na rozhovory v skupinkách pri ručných prácach a iných koníčkoch. Na poschodí novostavby sa nachádzajú ďalšie 4 izby pre prijímateľov sociálnej služby (tiež vybavené sprchou a toaletou s bezbariérovým prístupom).

Izby prijímateľov sú v súlade s Vyhláškou MZ SR č. 259/2008 Z. z. o podrobnostiach a požiadavkách na vnútorné prostredie budov a o minimálnych požiadavkách na byty nižšieho štandardu a na ubytovacie zariadenia. Tieto izby sa považujú za súkromné priestory a vyjadrujú individualitu klienta. Spomenuté požiadavky spĺňame. Priestory zariadenia, kde je sociálna služba poskytovaná sú čisté a upravené, bez biologických či chemických zápachov. Zariadenie vytvára podmienky na to, aby priestory pre poskytovanie služieb zodpovedali všeobecne záväzným platným normám. V prípade potreby zariadenie



vydáva a uplatňuje vnútorné pravidlá, s ktorými sú oboznámení prijímatelia sociálnej služby aj pracovníci zariadenia.



Obrázok 1- Vstupná časť, novostavba



Obrázok 4 - Altánok



Obrázok 2 - Vstupná časť - rekonštruovaná časť



Obrázok 5 - Vstupná časť, novostavba



Obrázok 3 - Rekonštruovaná časť



Obrázok 6 - Ubytovacia časť, pôvodná budova



Obrázok 7 - Izba klientov, novostavba



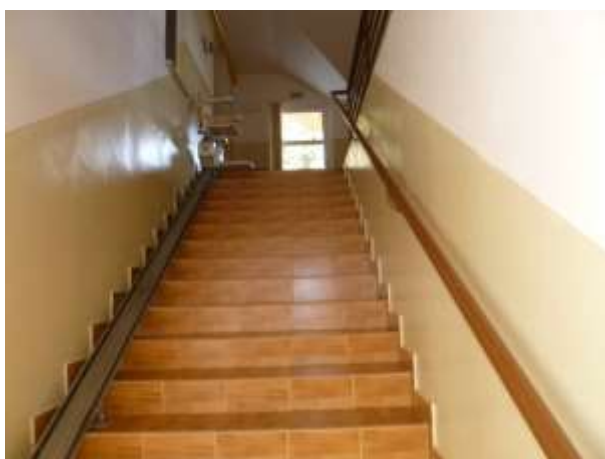
Obrázok 10 - Spoločenská miestnosť, novostavba



Obrázok 8 - Jedáleň



Obrázok 11 - Spoločenská miestnosť, novostavba



Obrázok 9- Schodisko, novostavba



Obrázok 12 - Spoločenská miestnosť, novostavba



Obrázok 13 - Spoločenská miestnosť, novostavba



Obrázok 14 - Ohnisko



3. ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA DOMOVA DÔCHODCOV

Domov dôchodcov sa vnútorne člení na tieto úseky:

- úsek riaditeľa
- úsek ekonomicko – prevádzkový
- úsek sociálno - zdravotný

Činnosť jednotlivých úsekov upravuje prevádzkový poriadok.

Bežný chod zariadenia sa zabezpečuje prostredníctvom ekonomicko – prevádzkového úseku. Jeho zamestnancami sú:

- ekonómka a mzdová účtovníčka (1),
- hospodárka a vedúca stravovacej prevádzky (1),
- pokladníčka a práčka (1),
- kuchárky (4),
- pomocná sila v kuchyni (1)
- vodič a údržbár (1).

Starostlivosť o prijímateľ sociálnej služby zabezpečuje sociálno zdravotný úsek, ktorého zamestnanci sú v nasledovnom zložení:

- hlavná sestra (1),
- sestry (6),
- opatrovatel'ky (1),
- sociálna pracovníčka (1),
- upratovačka (1).

3.1. RIADITEĽ DOMOVA DÔCHODCOV

Riaditeľ je štatutárnym orgánom Domov dôchodcov. Riaditeľ zodpovedá v plnom rozsahu za činnosť Domova dôchodcov obci a to za plnenie úloh, hospodárenie s finančnými prostriedkami, za správne uplatňovanie a dodržiavanie zásad personálnej a mzdovej politiky, zákonnosti, za riadny výkon verejnej správy, za dodržiavanie všeobecne záväzných predpisov súvisiacich s výkonom činnosti zariadenia, za účelné spravovanie a ochranu zvereného majetku, dôsledné poskytovanie sociálnych služieb, za plánovaciú, rozborovú a kontrolnú činnosť ako aj liečebno – preventívnu starostlivosť.

Riaditeľ zastupuje Domov dôchodcov:

- a) v majetkovo – správnych veciach, týkajúcich sa zvereného majetku a činnosti Domova dôchodcov,

	VÝROČNÁ SPRÁVA O ČINNOSTI A HOSPODÁRENÍ DOMOVA DÔCHODCOV V STREDE NAD BODROGOM	Rok: 2014
		Strana 12 z 44

b) v pracovno – právnych vzťahoch.

Riaditeľ pri poskytovaní sociálnej služby

- uzatvára Zmluvu o poskytovaní sociálnej služby v zmysle § 74 zákona č. 448/2008 o sociálnych službách,
- uzatvára s prijímateľmi sociálnej služby Zmluvu o úschove cenných vecí,
- povoľuje pobyt prijímateľov sociálnej služby mimo zariadenie v zmysle domáceho poriadku.

Do právomoci riaditeľa ďalej patrí:

- uzatvárať a rozvážovať pracovný pomer so zamestnancami Domova dôchodcov, stanovíť ich pracovnú náplň, uzatvárať dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru,
- vydávať ďalšie vnútorné predpisy, prevádzkový poriadok, domáci poriadok, pracovný poriadok a ďalšie predpisy vnútorného riadenia,
- predkladať obci návrh rozpočtu, plán práce a miezd, správu o výsledkoch hospodárenia a činnosti zariadenia.

Riaditeľ sa vo svojej činnosti riadi všeobecne záväznými právnymi predpismi, uzneseniami vlády SR, smernicami a inými opatreniami ministerstiev, obce a iných orgánov štátnej správy. Rozhoduje o obsadení vedúcich miest úsekov na základe výberového konania.

Riaditeľ dbá o zvyšovanie odbornej kvalifikácie a celoživotné vzdelávanie zamestnancov, ako aj o uspokojovanie ich sociálnych a kultúrnych potrieb.

Riaditeľ pripravuje a prejednáva so zriaďovateľom koncepčné zámery a zmeny v zariadení.

Riaditeľ riadi, organizuje a kontroluje činnosť zariadenia komplexne vo všetkých oblastiach prostredníctvom vedúcich úsekov.

3.2. PERSONÁLNE OBSADENIE

Personálne obsadenie Domova dôchodcov v Strede nad Bodrogom v roku 2013 tvorili nasledovní zamestnanci:

Štatutárny zástupca zariadenia – Ing. Anna Krátka

Zamestnanci podľa jednotlivých úsekov:

Úsek EKONOMICKO - PREVÁDZKOVÝ:

- Binová Mária - ekonómka, mzdová účtovníčka
- Szerdahelyiová Mariana - hospodárka, vedúca stravovacej prevádzky



- Fekeová Mária – kuchárka
- Markuseková Terézia – kuchárka
- Tóthová Mária – kuchárka
- Kovácsová Zuzana – kuchárka
- Kozmová Eva - pokladníčka, práčka
- Székely Štefan - údržbár, vodič

Úsek SOCIÁLNO - ZDRAVOTNÝ:

- Szerdahelyiová Zuzana, Dipl. - hlavná sestra, sociálna sestra,
- Iskiová Irena, Dipl. - ošetrovateľka, všeobecná zdravotná sestra,
- Bányacskiová Alica - ošetrovateľka, všeobecná zdravotná sestra,
- Timková Eva - ošetrovateľka, všeobecná zdravotná sestra,
- Kalánová Andrea - ošetrovateľka, všeobecná zdravotná sestra,
- Tokárová Zuzana, Dipl. - ošetrovateľka, všeobecná zdravotná sestra,
- Benkőová Brigita, Dipl. - ošetrovateľka, všeobecná zdravotná sestra,
- Andrea Szotáková – opatrovateľka,
- Mgr. Verešová Dakošová Denisa – sociálna pracovníčka,
- Kocúrová Monika – upratovačka.



4. POPIS SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

Domov dôchodcov v Strede nad Bodrogom poskytuje sociálnu službu na základe zápisu do registra poskytovateľov sociálnych služieb zo dňa 18.09.2009. Poskytuje sociálnu službu podľa § 35 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon):

- Názov sociálnej služby: Zariadenie pre seniorov
- Forma sociálnej služby: pobytová sociálna služba
- Miesto výkonu sociálnej služby: Ružová 433/8,
076 31 Streda nad Bodrogom
- Čas poskytovania sociálnej služby: celoročná sociálna služba
- Predmet činnosti Domova dôchodcov:

Predmetom činnosti je poskytovanie sociálnej služby podľa § 35 zákona o sociálnych službách – Zariadenie pre seniorov.

Domov dôchodcov poskytuje služby, ktoré zahŕňajú činnosti:

Odborné:

- ✓ Pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej osoby,
- ✓ Sociálne poradenstvo,
- ✓ Sociálnu rehabilitáciu,

Obslužné:

- ✓ Ubytovanie,
- ✓ Stravovanie,
- ✓ Pranie, žehlenie a údržbu bielizne,
- ✓ Upratovanie,

Iné:

- ✓ Zabezpečuje voľnočasovú a záujmovú činnosť,
- ✓ Zabezpečuje úschovu cenných vecí,
- ✓ Ošetrovateľskú starostlivosť.

Hlavným cieľom v poskytovaní kvalitných sociálnych služieb pre prijímateľov sociálnej služby je uspokojovanie ich požiadaviek a potrieb prostredníctvom jasne definovaných procesov a postupov so zameraním na spokojnosť prijímateľov sociálnej služby, neustále zvyšovanie kvalifikácie zamestnancov a inovácie zariadenia.



Cieľovou skupinou sú osoby, ktoré sú v dôsledku zdravotného znevýhodnenia, dosiahnutia dôchodkového veku alebo z iných závažných dôvodov, odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a stupeň ich odkázanosti je najmenej IV. Kapacita zariadenia bola pôvodne 24 prijímateľov sociálnej služby, ktorá sa v roku 2011 rozšírila na 40 prijímateľov sociálnej služby.

Domov dôchodcov ako poskytovateľ sociálnej služby vykonáva odborné činnosti, obslužné činnosti a ďalšie činnosti, zabezpečuje vykonávanie týchto činností alebo utvára podmienky na ich vykonávanie zákona o sociálnych službách.

4.1. ODBORNÉ ČINNOSTI

4.1.1. Pomoc pri odkázanosti

Na základe prílohy č. 3 zákona 448/2008 Z. z. o sociálnych službách určená odkázanosť prijímateľov sociálnej služby, ktorá určuje rozsah potrebných služieb:

- zaopatrovanie a zabezpečenie zdravotnej starostlivosti má v náplni práce personál zdravotného úseku na čele s hlavnou sestrou
- poskytovanie opatrovateľskej starostlivosti o prijímateľov sociálnej služby

4.1.2. Základné sociálne poradenstvo

Základné sociálne poradenstvo je súčasťou poskytovaných služieb. Poskytujú sa v rámci neho informácie o možnostiach riešenia nepriaznivej sociálnej situácie prijímateľa sociálnej služby aj jeho rodiny. Začína spravidla prvým kontaktom s prijímateľom sociálnej služby. Môže sa jednať napríklad o poskytnutí informácií o možnostiach využitia poskytovania sociálnych služieb, o možnostiach sociálnych služieb po ukončení pobytu v našom zariadení. Poradenstvo pre prijímateľov sociálnej služby umiestnených v Domove dôchodcov týkajúce sa riešenia sociálnej situácie vo vzťahu k rodine, sociálnych vzťahov v zariadení, týkajúce sa sociálnej inklúzie samotných prijímateľov sociálnej služby, komunikácie a pod.

4.1.3. Sociálna rehabilitácia

Sociálna rehabilitácia podľa zákona o sociálnych službách je odborná činnosť na podporu samostatnosti, nezávislosti, sebestačnosti fyzickej osoby rozvojom a nácvikom zručností alebo aktivizovaním schopností a posilňovaním návykov pri sebaobsluhe, pri úkonoch starostlivosti o domácnosť a pri základných sociálnych aktivitách.

Sociálne rehabilitácia podľa definície WHO (1969) je komplexné, koordinované využívanie medicínskych, sociálnych, výchovných a pracovných prostriedkov na nácvik alebo precvičovanie



jednotlivca do najvyššej možnej miery, s cieľom umožniť mu začlenenie alebo znovuzачlenenie do spoločnosti (pracovné zaradenie, účasť na spoločenskom živote a pod.)

Sociálna rehabilitácia je vo svojej podstate metodickým postupom usilujúcim sa o opätovné začlenenie jednotlivca, ktorý sa na rôzne dlhé obdobie ocitol mimo spoločenské dianie v spoločnosti.

Sociálna rehabilitácia je poskytovaná formou služieb v zariadení zamestnancami zdravotného úseku.

4.1.4. Zdravotná starostlivosť

Zdravotnú starostlivosť o prijímateľov sociálnej služby zabezpečuje pod vedením hlavnej sestry šesť zdravotných sestier. Lekárska ambulantná starostlivosť o prijímateľov sociálnej služby je zabezpečená prostredníctvom neštátneho lekára, ktorý prijímateľov sociálnej služby navštevuje kapitačne v rámci svojho obvodu. Priebežne kontroluje zdravotný stav prijímateľov sociálnej služby, predpisuje lieky a v prípade potreby odporúča ďalšie odborné vyšetrenia v zdravotníckych zariadeniach v Kráľovskom Chlmcí a v Trebišove. V akútnych prípadoch mimo pracovnej doby, počas víkendu a dňoch pracovného pokoja je zdravotná starostlivosť riešená lekárskou pohotovostnou službou.

4.1.5. Pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov

Domov dôchodcov poskytuje pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov, ktorá je zameraná na pomoc pri vybavovaní úradných záležitostí (dedičské konania, súdne konania, pomoc pri vybavovaní OP, cestovných dokladov, vypisovaní tlačív, pri písomnej komunikácii v úradnom styku) a vybavovaní iných vecí v záujme prijímateľa sociálnej služby. Uplatňovanie práv a právom chránených záujmov sa vykonáva so súhlasom prijímateľa sociálnej služby.

4.2. OBSLUŽNÉ ČINNOSTI

4.3. UBYTOVANIE

V Domove dôchodcov sa poskytuje celoročné ubytovanie. Izby pre prijímateľov sociálnej služby sú umiestnené v pôvodnej časti budovy a v novostavbe budovy Domova dôchodcov. Izby sú v pôvodnej budove jedno – až štvorlôžkové. Sprchy a toalety sú na chodbe zvlášť pre mužov aj ženy. V novostavbe sú izby dvojľôžkové a sú vybavené vlastnou bezbariérovou sprchou a WC.

	VÝROČNÁ SPRÁVA O ČINNOSTI A HOSPODÁRENÍ DOMOVA DÔCHODCOV V STREDE NAD BODROGOM	Rok: 2014
		Strana 17 z 44

4.4. STRAVOVANIE

V Domove dôchodcov sa poskytuje celodenné stravovanie v súlade so zásadami zdravej výživy a s prihliadnutím na vek, zdravotný stav a v prípade určenia aj podľa druhu diét. Strava sa podáva v jedálni zariadenia. Strava v Domove dôchodcov sa podáva štyrikrát denne v tomto časovom rozpätí:

- raňajky: od 08,00 hod.
- obed: od 12,00 hod.
- večera I: od 17,00 hod.
- večera II: v čase podávania I. večere.

Obed je vydávaný nasledovne:

- personál: od 12,30 hod.
- prijímatelia sociálnej služby: od 12,00 hod.
- vonkajší stravníci: od 11,30 hod.

V odôvodnených prípadoch môže byť strava podaná prijímateľovi sociálnej služby aj mimo stanoveného času (lekárske vyšetrenie, dočasná neprítomnosť)

V Domove dôchodcov sa podávajú dva druhy stravy:

- racionálna,
- diabetická,

a to pre prijímateľov sociálnej služby štyrikrát denne a pre službukonajúci personál jedno hlavné jedlo denne (obed, večera).

Prijímateľom sociálnej služby, ktorí trpia žalúdočnými ťažkosťami alebo majú problémy pri konzumovaní stravy sa jedlá mixujú. Strava sa podáva a konzumuje v jedálni. Odnášanie teplej stravy na konzumáciu na izby je zakázané. Prijímateľom sociálnej služby, ktorí sa pre nemoc dočasne nemôžu stravovať v jedálni, prináša stravu k lôžku a pomáha pri podávaní stravy personál zdravotného úseku. Imobilným prijímateľom sociálnej služby na izby prináša stravu pomáha pri podávaní stravy personál sociálno - zdravotného úseku (sestry, opatrovatelky). Odnášanie tanierov, príborov, pohárov a hrnčekov na izby je zakázané. V prípade plánovanej neprítomnosti prijímateľa sociálnej služby je tento povinný jeden deň pred odchodom nahlásiť sociálnemu pracovníkovi/hlavnej sestre neprítomnosť, ktorá túto skutočnosť hlási vedúcemu stravovacej prevádzky. V prípade neplánovanej neprítomnosti (pobyť v nemocnici) nahlasuje neprítomnosť prijímateľa sociálnej služby vedúcemu stravovacej prevádzky personál zdravotného úseku. Výška úhrady za celodennú stravnú jednotku prijímateľov sociálnej služby a zamestnancov je stanovená interným predpisom.



4.3. ĎALŠIE ČINNOSTI

4.3.1. Záujmová činnosť

V Domove dôchodcov sa zabezpečuje záujmová činnosť, kultúrna, spoločenská, športová a rekreačná. Areál Domova dôchodcov je prispôsobený potrebám prijímateľov sociálnej služby a v plnej miere spĺňa podmienky na aktívne trávenie voľného času.

4.3.2. Úschova cenných vecí

Prijímateľ sociálnej služby pri nástupe môže zveriť svoje cenné veci Domova dôchodcov na základe Zmluvy o úschove. Domov dôchodcov nezodpovedá za veci, ktoré prijímateľ sociálnej služby do úschovy neodovzdal.



B. ČINNOSŤ DOMOVA DÔCHODCOV V ROKU 2014

1. ŠTRUKTÚRA A POHYB PRIJÍMATEĽOV SOCIÁLNEJ SLUŽBY

V roku 2014 sa sociálna služba v Domova dôchodcov poskytovala v súlade s § 35 zákona o sociálnych službách. Pri prijímaní sa Domov dôchodcov riadi platnými predpismi a dodržiava ustanovenia zákona o sociálnych službách.

Náležitosti, ktoré sú potrebné k nástupu sú právoplatné Rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu vydané obcou podľa trvalého bydliska, doklady o príjmových a majetkových pomeroch, lekárske potvrdenie o bezinfekčnosti prostredia, z ktorého prijímateľ sociálnej služby nastupuje.

Následne sa s prijímateľom uzatvára Zmluva o poskytovaní sociálnej služby, ktorej súčasťou je aj Súhlas dotknutej osoby so spracovaním osobných údajov, Kalkulačný list.

V prípade nedostatočného príjmu prijímateľa sociálnej služby sa uzatvára Zmluva o úhrade nákladov alebo Zmluva o úhrade časti nákladov za sociálnu službu s rodinným príslušníkom.

V roku 2014 bol pre Domov dôchodcov charakteristický hlavne stabilným počtom klientov.

Vlastný pobyt v zariadení bol charakteristický hlavne pokojným spolunažívaním, ktoré bolo narušené drobnými nezhodami medzi prijímateľmi sociálnej služby.

1.1. ŠTRUKTÚRA PRIJÍMATEĽOV SOCIÁLNEJ SLUŽBY Z HL'ADISKA POHLAVIA K 31.12.2013

Podľa pohlavia medzi prijímateľmi sociálnej služby boli v prevažnej miere ženy. Prijímatelia sociálnej služby boli v roku 2013 v nasledovnom zložení:

	Muži	Ženy
Počet	10	30
Celkom	40	

Tabuľka 1 - Štruktúra prijímateľov sociálnej služby podľa pohlavia k 31.12.2014



1.2. ŠTRUKTÚRA PRIJÍMATEĽOV SOCIÁLNEJ SLUŽBY Z HĽADISKA VEKU K 31.12.2014

Prijímatelia sociálnej služby boli v roku 2014 vo vekovom rozmedzí od 53 rokov do 95 rokov. Vekové rozloženie charakterizuje nasledovná tabuľka:

	Muži	Ženy
Od 53 do 62 rokov	2	0
Od 63 do 72 rokov	3	5
Od 73 do 82 rokov	5	15
Od 83 do 92 rokov	1	8
Nad 92 rokov	0	1

Tabuľka 2 - Veková štruktúra prijímateľov sociálnej služby

1.3. ŠTRUKTÚRA PRIJÍMATEĽOV SOCIÁLNEJ SLUŽBY Z HĽADISKA ODKÁZANOSTI NA POMOC INEJ FYZICKEJ OSOBY K 31.12.2014

K 31.12.2014 bola štruktúra prijímateľov sociálnej služby podľa odkázanosti na pomoc inej osoby nasledovná:

	Muži	Ženy
II. stupeň	1	2
III. stupeň	3	5
IV. stupeň	2	7
V. stupeň	3	14
VI. stupeň	1	2

Tabuľka 3 - Štruktúra prijímateľov podľa odkázanosti

1.1. PREHĽAD OBSADENOSTI MIEST V DOMOVE DÔCHODCOV V STREDE NAD BODROGOM

	NEOBSADENÉ MIESTA	OBSADENÉ MIESTA
JANUÁR	0	40
FEBRUÁR	0	40
MAREC	0	40
APRÍL	0	40
MÁJ	0	40



VÝROČNÁ SPRÁVA O ČINNOSTI A HOSPODÁRENÍ
DOMOVA DÔCHODCOV
V STREDE NAD BODROGOM

Rok: 2014

Strana 21 z 44

JÚN	0	40
JÚL	0	40
AUGUST	0	40
SEPTEMBER	0	40
OKTÓBER	0	40
NOVEMBER	0	40
DECEMBER	0	40
	0	480

Tabuľka 4 – Prehľad obsadenosti miest

Mesiac	Dotácia za neobsadené miesta			Dotácia za obsadené miesta		
	Počet neobsadených miest	Dotácia na 1 miesto	Celkom	Počet obsadených miest	Dotácia na 1 miesto	Celkom
JANUÁR	0	0,- EUR	0,- EUR	40	320,- EUR	12 800,- EUR
FEBRUÁR	0	0,- EUR	0,- EUR	40	320,- EUR	12 800,- EUR
MAREC	0	0,- EUR	0,- EUR	40	320,- EUR	12 800,- EUR
APRÍL	0	0,- EUR	0,- EUR	40	320,- EUR	12 800,- EUR
MÁJ	0	0,- EUR	0,- EUR	40	320,- EUR	12 800,- EUR
JÚN	0	0,- EUR	0,- EUR	40	320,- EUR	12 800,- EUR
JÚL	0	0,- EUR	0,- EUR	40	320,- EUR	12 800,- EUR
AUGUST	0	0,- EUR	0,- EUR	40	320,- EUR	12 800,- EUR
SEPTEMBER	0	0,- EUR	0,- EUR	40	320,- EUR	12 800,- EUR
OKTÓBER	0	0,- EUR	0,- EUR	40	320,- EUR	12 800,- EUR
NOVEMBER	0	0,- EUR	0,- EUR	40	320,- EUR	12 800,- EUR
DECEMBER	0	0,- EUR	0,- EUR	40	320,- EUR	12 800,- EUR
	0		0,- EUR	480		153 600,- EUR

Tabuľka 5 – Prehľad poskytnutej dotácie z Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny

CELKOVÁ SUMA DOTÁCIE NA OBDOBIE OD 1.1.2014 DO 31.12.2014	153.600,00 EUR
Celková suma dotácie využitej oprávnenne do 31.12.2014	153.600,00 EUR
Dotácia na vrátenie k 31.12.2014	0,00 EUR

Tabuľka 6 – Celková suma poskytnutej dotácie z Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny



VÝROČNÁ SPRÁVA O ČINNOSTI A HOSPODÁRENÍ
DOMOVA DŮCHODCOV
V STREDE NAD BODROGOM

Rok: 2014

Strana 22 z 44

2. FINANCOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB A ÚHRADY ZA POSKYTOVANÚ SOCIÁLNU SLUŽBU

2.1. FINANCOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB – ČERPANIE ROZPOČTU

Dňa 12.12.2012 uznesením č. 118/2012 zastupiteľstvo Obce Streda nad Bodrogom schválilo rozpočet pre rok 2013. Rozpočet v priebehu roka prešiel niekoľkými úpravami. Na zabezpečenie prevádzky zariadenia boli použité aj sponzorské prostriedky.

EKONOMICKÁ		ROZPOČET	ROZPOČET
KLASIFIKÁCIA		SCHVÁLENÝ	UPRAVENÝ
TRIEDY/ PODTRIEDY	NÁZOV		
600	Výdavky celkom:	265600,00	295223,82
600	Bežné výdavky	265600,00	295223,82
	Dotácia z úradu práce	0,00	7041,30
	Dary-sponzorské	0,00	429,03
	Granty	0,00	2000,00
	Spolu:	265600,00	304694,15
z toho:			
610	Mzdy, platy, služ. príjmy a ost. os .vyr.	90000,00	90150,00
611	Tarifný plat	70000,00	69065,00
612001	Príplatky	20000,00	19776,78
614	Odmeny	0,00	1308,22
620	Poistné a príspevok do poisťovní	9180,00	9180,00
621	Poistenie do Všeob. ZP	7500,00	7500,00
623	Poistné do ostatných zdr.poisťovní	1680,00	1680,00
625	Poistné do Sociálnej poisťovne	24255,00	24255,00
625001	Na nemocenské poistenie	1260,00	1260,00
625002	Na starobné poistenie	12600,00	12600,00
625003	Na úrazové poistenie	720,00	720,00
625004	Na invalidné poistenie	2700,00	2700,00
625005	Na poistenie v nezamestnanosti	900,00	900,00
625007	Na poistenie do rezerv. fondu solidarity	4275,00	4275,00
627	Príspevok na doplnkových dôchodkových poisťovní.	1800,00	1800,00
630	Tovary a služby	30165,00	30015,00
631	Cestovné náhrady	50,00	50,00



VÝROČNÁ SPRÁVA O ČINNOSTI A HOSPODÁRENÍ
DOMOVA DÔCHODCOV
V STREDE NAD BODROGOM

Rok: 2014

Strana 23 z 44

631001	Tuzemské	50,00	50,00
632	Energia, voda a komunikácie	15700,00	16746,84
632001	Energie	13000,00	14300,00
632002	Vodné, stočné	1000,00	700,00
632003	Poštové služby a telekom.služby	1700,00	1746,84
633	Materiál	6228,00	6226,50
633001	Interiérové vybavenie	0,00	0,00
633002	Výpočtová technika	0,00	0,00
0633003	Telekomunikačná technika	0,00	0,00
633004	Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie	0,00	0,00
633006	Všeobecný materiál	2300,00	2300,00
633009	Knihy, časopisy, noviny	0,00	0,00
633010	Pracovné odevy, obuv a prac. pomôcky	200,00	37,50
633011	Potraviny	3728,00	3889,00
633013	Softvér a licencie	0,00	0,00
634	Dopravné	1323,00	1174,50
634001	Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvap.	1100,00	950,00
634002	Servis, údržba, opravy	0,00	0,00
634003	Poistenie	223,00	224,50
634005	Karty, známky, poplatky	0,00	0,00
635	Rutinná a štandardná údržba	440,00	226,10
635002	Výpočtová technika	70,00	70,00
635003	Telekomunikačná technika	270,00	156,10
635004	Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení	100,00	0,00
635006	Budov priestorov a obj.	0,00	0,00
636	Nájomné za nájom	54,00	54,00
636002	Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	54,00	54,00
637	Služby	6370,00	5537,06
637001	Školenie, kurzy, semináre, porady	20,00	0,00
637004	Všeobecné služby	3500,00	3000,00
637012	Poplatky a odvody	500,00	700,87
637015	Poistné	770,00	756,19
637016	Prídel do sociálneho fondu	1080,00	1080,00
637023	Kolkové známky	0,00	0,00
637027	Odmeny na základe dohod o vyk.pr.	500,00	0,00
Spolu za 111		153600,00	153654,00



VÝROČNÁ SPRÁVA O ČINNOSTI A HOSPODÁRENÍ
DOMOVA DÔCHODCOV
V STREDE NAD BODROGOM

Rok: 2014

Strana 24 z 44

610	Mzdy, platy, služ. príjmy a ost. os. vyr.	0,00	4140,79
611	Tarifný plat	0,00	4140,79
612001	Osobný príplatok	0,00	0,00
620	Poistné a príspevok do poisťovní	0,00	414,06
621	Poistné do Všeobecnej ZP	0,00	100,92
623	Poistné do ostatných zdr. poisťovní	0,00	313,14
625	Poistné do Sociálnej poisťovne	0,00	1032,91
625001	Na nemocenské poistenie	0,00	57,92
625002	Na starobné poistenie	0,00	579,65
625003	Na úrazové poistenie	0,00	33,18
625004	Na invalidné poistenie	0,00	124,22
625005	Na poistenie v nezamestnanosti	0,00	41,28
625007	Na poistenie do rezerv. fondu solidarity	0,00	196,66
633	Materiál	0,00	651,75
633006	Všeobecný materiál	0,00	103,87
633009	Knihy, časopisy, noviny	0,00	0,00
633010	Pracovný odev, obuv	0,00	491,44
637015	Poistné	0,00	56,44
Spolu za 11T1		0,00	6239,51
610	Mzdy, platy, služ. príjmy a ost. os. vyr.	0,00	524,79
611	Tarifný plat	0,00	524,79
620	Poistné a príspevok do poisťovní	0,00	52,50
621	Poistné do Všeobecnej ZP	0,00	17,80
623	Poistné do ostatných zdr. poisťovní	0,00	34,70
625	Poistné do Sociálnej poisťovne	0,00	131,04
625001	Na nemocenské poistenie	0,00	7,38
625002	Na starobné poistenie	0,00	73,48
625003	Na úrazové poistenie	0,00	4,20
625004	Na invalidné poistenie	0,00	15,78
625005	Na poistenie v nezamestnanosti	0,00	5,26
625007	Na poistenie do rezerv. fondu solidarity	0,00	24,94
633	Materiál	0,00	93,46
633006	Všeobecný materiál	0,00	18,33
633010	Pracovný odev, obuv	0,00	65,17
637015	Poistné	0,00	9,96
Spolu za 11T2		0,00	801,79
610	Mzdy, platy, služ. príjmy a ost. os. vyr.	45000,00	48089,57



VÝROČNÁ SPRÁVA O ČINNOSTI A HOSPODÁRENÍ
DOMOVA DŮCHODCOV
V STREDE NAD BODROGOM

Rok: 2014

Strana 25 z 44

611	Tarifný plat	29000,00	42178,35
612001	Príplatky	16000,00	3084,44
614	Odmeny	0,00	2826,78
620	Poistné a príspevok do poisťovní	4590,00	4870,97
621	Poistenie do Všeob. ZP	3000,00	3793,08
623	Poistné do ostatných zdr. poisťovní	1590,00	1077,89
625	Poistné do Sociálnej poisťovne	11228,00	11501,38
625001	Na nemocenské poistenie	630,00	674,28
625002	Na starobné poistenie	6300,00	6752,90
625003	Na úrazové poistenie	360,00	384,84
625004	Na invalidné poistenie	1350,00	1049,58
625005	Na poistenie v nezamestnanosti	450,00	349,42
625007	Na poistenie do rezerv. fondu solidarity	2138,00	2290,36
627	Príspevok na doplnkových dôchodkových poisťovní.	900,00	830,85
630	Tovary a služby	50282,00	75590,68
631	Cestovné náhrady	0,00	139,27
631001	Tuzemské	0,00	139,27
632	Energia, voda a komunikácie	11100,00	14993,83
632001	Energie	9500,00	12087,04
632002	Vodné, stočné	600,00	1738,18
632003	Poštové služby a telekom. služby	1000,00	1168,61
633	Materiál	35442,00	52928,31
633001	Interiérové vybavenie	0,00	0,00
633002	Výpočtová technika	0,00	0,00
0633003	Telekomunikačná technika	0,00	0,00
633004	Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie	0,00	538,00
633006	Všeobecný materiál	1500,00	3806,61
633009	Knihy, časopisy, noviny	350,00	804,20
633010	Pracovné odevy, obuv a prac. pomôcky	0,00	213,90
633011	Potraviny	33592,00	47565,60
634	Dopravné	900,00	399,32
634001	Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvap.	0,00	100,00
634002	Servis, údržba, opravy	900,00	296,32
634005	Karty, známky, poplatky	0,00	3,00
635	Rutinná a štandardná údržba	400,00	600,59
635002	Výpočtová technika	0,00	38,99
635004	Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení	0,00	128,80



VÝROČNÁ SPRÁVA O ČINNOSTI A HOSPODÁRENÍ
DOMOVA DÔCHODCOV
V STREDE NAD BODROGOM

Rok: 2014

Strana 26 z 44

635006	Budov priestorov a obj.	400,00	432,80
637	Služby	2140,00	6668,63
637004	Všeobecné služby	1600,00	6007,45
637006	Náhrady	0,00	160,50
637012	Poplatky a odvody	0,00	71,13
637016	Prídel do sociálneho fondu	540,00	429,55
637030	Preddavky	0,00	0,00
640	Bežné transfery	300,00	601,10
642	Transféry	300,00	601,10
642029	Náhrada	300,00	601,10
Spolu za 41		112000,00	141623,82
633006	Všeobecný materiál	0,00	305,20
633011	Potraviny	0,00	123,83
637030	Preddavky	0,00	0,00
Spolu za 71		0,00	429,03
633004	Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie, technika, náradie	0,00	1579,37
633006	Všeobecný materiál	0,00	420,63
Spolu za 72a		0,00	2000,00
Úhrn		265600,00	304648,37

Tabuľka 1 - Čerpanie rozpočtu



VÝROČNÁ SPRÁVA O ČINNOSTI A HOSPODÁRENÍ
DOMOVA DÔCHODCOV
V STREDE NAD BODROGOM

Rok: 2014

Strana 27 z 44

Príjmy podľa funkčnej klas.	Príjmy podľa ekonomickej klasifikácie položky podpoložky	Rozpočet schválený	Rozpočet upravený
223	Poplatky nepriemyselného a náhodného predaja a služ.	111975,00	160667,71
223001	Za predaj výrobkov, tovarov a služieb	110000,00	149816,91
223003	Za stravné	1975,00	10850,80
240	Úroky z tuzemských úverov, pôžičiek, návratných fin. výpomocí, vkladov	25,00	1,67
243	Úroky z účtov fin. hospod.	25,00	1,67
292	Vrátky a iné	0,00	2030,44
292017	Vrátky	0,00	2030,44
311	Granty	0,00	429,03
311	Granty	0,00	2000,00
312001	Zo štátneho rozpočtu okrem transferu na úhradu preneseného výkonu štátnej správy	0,00	6239,51
312001	Zo štátneho rozpočtu okrem transferu na úhradu preneseného výkonu štátnej správy	0,00	801,79
	Spolu	112000,00	172170,15

Tabuľka 2 - Príjmy organizácie

2.2. ÚHRADY ZA POSKYTOVANÚ SOCIÁLNU SLUŽBU

Úhrady za sociálnu službu boli stanovené v zmysle platného zákona o sociálnych službách a aktuálne platného VZN Obce Streda nad Bodrogom.

Maximálna úhrada prijímateľov sociálnej služby bola vo výške do 379,75 EUR. Priemerná mesačná predpísaná úhrada prijímateľov sociálnej služby bola v roku 2014 vo výške 333,32 EUR. Priemerná mesačná skutočná úhrada prijímateľov sociálnej služby bola v roku 2014 vo výške 321,69 EUR.



VÝROČNÁ SPRÁVA O ČINNOSTI A HOSPODÁRENÍ
DOMOVA DŮCHODCOV
V STREDE NAD BODROGOM

Rok: 2014

Strana 28 z 44

2.3. PLÁN FINANCOVANIA NA ROK 2015

Dňa 5.12.2013 uznesením č. 163/2013 zastupiteľstvo Obce Streda nad Bodrogom schválilo rozpočet pre rok 2014.

Zdroj	Príjmy podľa funkčnej klas.	Príjmy podľa ekonomickej klasifikácie položky podpoložky	Rozpočet schválený	Rozpočet upravený
45	223	Poplatky nepriemyselného a náhodného predaja a služ.	149990,00	151754,10
45	223001	Za predaj výrobkov, tovarov a služieb	148000,00	148000,00
45	223003	Za stravné	1900,00	3754,10
45	240	Úroky z tuzemských úverov, požičiek, návratných fin. výpomocí, vkladov	10,00	10,00
45	243	Úroky z účtov fin. hospod	10,00	10,00
45	292	Vrátky a iné	0,00	3953,52
45	292017	Vrátky	0,00	3953,52
45	292027	Iné	0,00	0,00
71	311	Dary-sponzorské	0,00	0,00
72	311	Dary -granty	0,00	1974,00
		Spolu	52510,00	65902,90

Ek.klasifik. triedy/ podtriedy	Názov	Rozpočet schválený
600	Výdavky celkom:	303600,00
600	Bežné výdavky	303600,00
	Dotácia z úradu práce	0,00
	Spolu:	303600,00
610	Mzdy, platy, služ.príjmy a ost.os.vyr.	90000,00
611	Tarifný plat	70000,00
612001	Príplatky	20000,00
614	Odmeny	0,00
620	Poistné a príspevok do poisťovní	9180,00
621	Poistenie do Všeob.ZP	7500,00
623	Poistné do ostatných zdr.poisťovní	1680,00
625	<i>Poistné do Sociálnej poisťovne</i>	<i>22455,00</i>
625001	Na nemocenské poistenie	1260,00
625002	Na starobné poistenie	12600,00



**VÝROČNÁ SPRÁVA O ČINNOSTI A HOSPODÁRENÍ
DOMOVA DŮCHODCOV
V STREDE NAD BODROGOM**

Rok: 2014

Strana 29 z 44

625003	Na úrazové poistenie	720,00
625004	Na invalidné poistenie	2700,00
625005	Na poistenie v nezamestnanosti	900,00
625007	Na poistenie do rezerv.fondu solidarity	4275,00
625006	Na garančné poistenie	0,00
627	Príspevok na starobné dôch.spor.	1800,00
630	Tovary a služby	30165,00
631	Cestovné náradý	150,00
631001	Tuzemské	150,00
632	Energia, voda a komunikácie	16700,00
632001	Energie	14300,00
632002	Vodné, stočné	700,00
632003	Poštové služby a telekom.slужby	1700,00
633	Materiál	5766,00
633001	Interierové vybavenie	0,00
633002	Výpočtová technika	0,00
633003	Telekomunikačná technika	0,00
633004	Prevádzkové stroje,prístroje, zariadenie	0,00
633006	Všeobecný materiál	2300,00
633009	Knihy,časopisy,noviny	0,00
633010	Pracovné odevy,obuv a prac.pomôcky	200,00
633011	Potraviny	3266,00
633013	Softvér a licencie	0,00
634	Dopravné	1225,00
634001	Palivo,mazivá, oleje, špeciálne kvap.	1000,00
634002	Servis, údržba, opravy	0,00
634003	Poistenie	225,00
634005	Karty,známky, poplatky	0,00
635	Rutinná a štandardná údržba	330,00
635002	Výpočtová technika	70,00
635003	Telekomunikačná technika	160,00
635004	Prevádz.strojov,prístrojov,zariadení	100,00
635006	Budov priestr. A obj. údr.práce	0,00
636	Nájomné za nájom	54,00
636001	Budov objektov a ich častí	0,00
636002	Budov objektov a ich častí	54,00
637	Služby	5940,00
637001	Školenie, kurzy,semináre,porady	100,00
637004	Všeobecné služby	3000,00
637012	Poplatky banke	500,00
637015	Poistné	760,00
637016	Prídel do sociálneho fondu	1080,00
637023	Kolkové známky	0,00
637027	Odmeny na základe dohod o vyk.pr.	500,00
	Spolu za 111	153600,00
610	Mzdy, platy, služ.príjmy a ost.os.vyr.	60000,00
611	Tarifný plat	50000,00
612001	Priplatky	10000,00
620	Poistné a príspevok do poisťovní	6000,00
621	Poistné do Všeob.ZP	4000,00



**VÝROČNÁ SPRÁVA O ČINNOSTI A HOSPODÁRENÍ
DOMOVA DÔCHODCOV
V STREDE NAD BODROGOM**

Rok: 2014

Strana 30 z 44

623	Poistné do ostatných zdr.poisťovní	2000,00
625	Poistné do Sociálnej poisťovne	14970,00
625001	Na nemocenské poistenie	840,00
625002	Na starobné poistenie	8400,00
625003	Na úrazové poistenie	480,00
625004	Na invalidné poistenie	1800,00
625005	Na poistenie v nezamestnanosti	600,00
625007	Poistenie do rezervného fondu	2850,00
627	Príspevok na starobné dôch.spor.	1200,00
630	Tovary a služby	67230,00
631	Cestovné národy	0,00
631001	Tuzemské	0,00
632	Energia,voda a komunikácie	13000,00
632001	Energia	10000,00
632002	Vodné a stočné	1800,00
632003	Poštovné a telekom.slужby	1200,00
633	Materiál	48630,00
633002	Výpočtová technika	0,00
633006	Všeobecný materiál	3000,00
633009	Knihy, časopisy, noviny	800,00
633010	Pracovný odev, obuv	250,00
633011	Potraviny	44580,00
634	Dopravné	300,00
634001	Palivo,mazivá,oleje a výd.spoj.	0,00
634002	Servis údržba, opravy	300,00
	Údržba	500,00
635002	Údržba výpočtovej techniky	0,00
635003	Údržba telekomunikačnej techniky	0,00
635004	Údržba prevádzkových strojov,prístrojov	0,00
635006	Budov priestorov a objektov	500,00
637	Služby	4800,00
637004	Všeobecné služby	4200,00
637006	Náhrady	0,00
637012	Poplatky,odvody,clá	0,00
637015	Poistenie	0,00
637016	Prídel do sociálneho fondu	600,00
640	Bežné transfery	600,00
642029	Na náhradu	600,00
	Spolu za 41	150000,00
633006	Všeobecný materiál	0,00
633011	Potraviny	0,00
637006	Náhrady	0,00
	Spolu za 71	0,00
633010	Pracovné odevy,obuv a prac.pomôcky	0,00
633010	Pracovné odevy,obuv a prac.pomôcky	0,00
633006	Všeobecný materiál	0,00
633006	Všeobecný materiál	0,00
637015	Poistné	0,00
637015	Poistné	0,00

	VÝROČNÁ SPRÁVA O ČINNOSTI A HOSPODÁRENÍ DOMOVA DÔCHODCOV V STREDE NAD BODROGOM	Rok: 2014
		Strana 31 z 44

	Spolu za 11T1, 11T2	0,00
	Spolu 111,41, 71,11T1,11T2	303600,00

2.4. EKONOMICKY OPRÁVNENÉ NÁKLADY NA POSKYTOVANIE SOCIÁLNEJ SLUŽBY

Ekonomicky oprávnené náklady podľa odsekov 2 a 3 sú náklady poskytovateľa sociálnej služby na činnosti uvedené v § 16 až 18 zákona o sociálnych službách, ktoré tvoria

- mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu,
- poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa písmena tuzemské cestovné náhrady,
- výdavky na energie, vodu a komunikácie,
- výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov,
- dopravné,
- výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov,
- nájomné za prenájom nehnuteľnosti alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci,
- výdavky na služby,
- výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového podľa osobitného predpisu, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca podľa osobitného predpisu,
- odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov, o ktorom poskytovateľ sociálnej služby účtuje a odpisuje ho ako účtovná jednotka; odpis hmotného majetku, ktorým sú novoobstarané stavby, byty a nebytové priestory užívané na účely poskytovania sociálnych služieb v zariadeniach alebo ich technické zhodnotenie, najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci.

V Domove dôchodcov boli v roku 2014 ekonomicky oprávnené náklady na 1 prijímateľa sociálnej služby vo výške 614,44 EUR.



3. AKTIVITY DOMOVA DÔCHODCOV

3.1. SPOLUPRÁCA S INŠTITÚCIAMI VEREJNEJ SPRÁVY A NEZISKOVÝM SEKTOROM, DOBROVOLNÍKMI

Pri plnení svojich cieľov a priorít hlavne za účelom poskytovania kvalitných sociálnych služieb Domov dôchodcov v Strede nad Bodrogom spolupracuje s inštitúciami verejného aj neziskového sektora. Takáto forma spolupráce sa nám javila aj v minulosti ako užitočná a vážime si ju aj v súčasnosti, nakoľko v značnej miere uľahčuje chod zariadenia.

V prvom rade ide hlavne o spoluprácu s našim zriaďovateľom, ktorým je Obec Streda nad Bodrogom. Spolupráca je nevyhnutná hlavne pri prijímaní nových klientov, nakoľko Obec Streda nad Bodrogom bola aj počas roka 2014 zodpovedná za vedenie Evidencie čakaťelov na prijatie do zariadenia.

Riaditeľka Domova dôchodcov sa zúčastňuje zasadnutí Obecného zastupiteľstva, ktoré ovplyvňujú chod Domova dôchodcov v akejkoľvek miere.

Domov dôchodcov uvíta akúkoľvek iniciatívu zo strany verejnosti, týkajúcu sa práce s prijímateľmi sociálnej služby. V roku 2014, podobne ako v roku 2013 bola prínosom pre Domov dôchodcov práca dobrovoľníkov. Naším najaktívnejším dobrovoľníkom bol v uplynulom roku František Juhász, ktorý popri svojej práci venuje svoj cenný voľný čas aj na aktivity s prijímateľmi sociálnej služby viackrát do roka. Veľmi obľúbené sú karaoke show, kvízy, spoločenské hry, ktoré sa realizujú podľa možností, približne raz mesačne. Tieto aktivity s posedením sa realizovali v aj októbri 2014 v rámci Mesiaca úcty k starším. Pred Vianocami sa organizovalo posedenie, ktoré bolo spestrené programom žiakov Základnej školy v Strede nad Bodrogom.



**VÝROČNÁ SPRÁVA O ČINNOSTI A HOSPODÁRENÍ
DOMOVA DŮCHODCOV
V STREDE NAD BODROGOM**

Rok: 2014

Strana 33 z 44







**VÝROČNÁ SPRÁVA O ČINNOSTI A HOSPODÁRENÍ
DOMOVA DŮCHODCOV
V STREDE NAD BODROGOM**

Rok: 2014

Strana 35 z 44













4. AKTIVITY V OBLASTI ZÍSKAVANIA FINANČNEJ PODPORY FORMOU GRANTOV A DARCOV

Domov dôchodcov svoju činnosť financuje zo svojho schváleného rozpočtu. Pre realizáciu rôznych aktivít, ktoré tento rozpočet nepokrýva sa snaží získať finančné prostriedky formou grantov od nadácií, firemných darcov, ale súčasne sa snaží zapájať do projektov, ktoré sa financujú v prevažnej miere zo štrukturálnych fondov Európskej únie. Rovnako tomu bolo aj v roku 2014. O podporu sa Domov dôchodcov uchádzal aj od štátnych inštitúcií.

4.1. ÚSPEŠNÉ PROJEKTY

Projekty podané v roku 2014, ktoré sa úspešne realizovali počas roka vo viacerých oblastiach za účelom poskytovania kvalitných sociálnych služieb:

4.1.1. Podpora rozvoja sociálnych služieb – SOCIA – Nadácia na podporu sociálnych zmien prostredníctvom Lienky pomoci

Fond Lienky pomoci Nadácie Socia, na základe našej žiadosti podanej dňa 05.05.2014, podporil v roku 2014 Domov dôchodcov sumou 2000,00 EUR. Finančné prostriedky boli poskytnuté na konkrétny účel, a to na modernizáciu jedálne nákupom prístrojového vybavenia a vybavenia na podávanie stravy (tanieri, misky a pod.).

Finančný príspevok bol poskytnutý na základe zmluvy č. LP2014/33 o poskytnutí a využití finančných prostriedkov uzatvorenej v súlade s § 628 – 630 Občianskeho zákonníka v platnom znení dňa 09.06.2014.

Domov dôchodcov poskytnutý príspevok riadne vyúčtoval a v súlade so zmluvnými podmienkami zaslal nadácii Obsahovú správu o priebehu realizácie projektu.

4.1.2. Podpora rozvoja sociálnych služieb v spolupráci s Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny 2014

Ešte počas roka 2013 sa v spolupráci so zriaďovateľom – Obcou Streda nad Bodrogom podala žiadosť č. 163/2014 – registračné číslo 5110/2014-M_ORF o podporu rozvoja sociálnych služieb Ministerstvu práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky.



Zámerom žiadosti bolo v súlade s § 3 odsek 1 písm. g) zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny, skvalitnenie priestorových podmienok v pôvodnej budove Domova dôchodcov. Dotácia z rozpočtovej kapitoly Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky bola poskytnutá vo výške 3000,- Eur formou bežného transferu bezhotovostne na účet Obce Streda nad Bodrogom č.5027714647/0900 za účelom rozvoja sociálnej oblasti.

Dotácia sa žiadala na zlepšenie materiálneho vybavenia obytných miestností. Konkrétne ide o 12 kusov postelí s príslušenstvom v celkovej hodnote 3408,00 Eur. Z vlastných zdrojov Obce Streda nad Bodrogom bolo hrađených 408,00 Eur. Výška dotácie MPSVaR SR činila 3000,00 Eur. Táto suma bola použitá v plnej výške.

Vyššie uvedené vybavenie bolo umiestnené v Domove dôchodcov v jeho obytných miestnostiach v pôvodnej časti budovy zariadenia, nakoľko jeho ďalšia časť je novostavbou a jej vybavenie bolo obstarané v rámci projektu podporeného z Regionálneho operačného programu.

Pri obstarávaní nábytku sa postupovalo v súlade s platnými predpismi. Bola predložená cenová ponuka dodávateľom NATEX – Ing. Štefan Petrek. Následne bola vyhotovená objednávka na predmetný tovar dňa. Tovar bol dodaný a riadne zaplatený prevodom z účtu Obce Streda nad Bodrogom. Následne bolo vybavenie umiestnené v budove Domova dôchodcov. Realizáciou podporeného projektu sa prispelo ku skvalitneniu prostredia prijímateľov sociálnej služby Domova dôchodcov a tým aj k zvýšeniu kvality poskytovanej sociálnej služby v zariadení.

4.1.2.1. Podpora rozvoja sociálnych služieb v spolupráci s Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny 2015

V roku 2014 sa žiadosť o dotáciu z rozpočtovej kapitoly Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky podala opätovne. V súčasnosti ešte nie sú známe výsledky posudzovacieho procesu. Tie budú zverejnené v priebehu mája 2015.

Dotácia sa žiada na materiálne vybavenie miestnosti na vykonávanie terapií – relaxačné kreslá, komoda a nábytková zostava.

4.1.3. Vytváranie pracovných miest v domove dôchodcov

Domov dôchodcov ako zamestnávateľ je viazaný aktuálne platnou legislatívou k dodržiavaniu percentuálneho podielu odborných a neodborných zamestnancov. Tieto podiely sú dané prílohou č. 1



zákona o sociálnych službách. Okrem toho Domov dôchodcov musí dodržiavať na základe aj maximálny počet prijímateľov sociálnej služby na jedného zamestnanca, ktorý je tiež daný zákonom o sociálnych službách.

Pre zabezpečenie dodržania týchto podmienok Domov dôchodcov úspešne realizuje projekty, ktorými sa zabezpečujú finančné prostriedky na časť mzdy zamestnancov prijatých na novovytvorené pracovné miesta v spolupráci s Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny v Trebišove.

4.1.3.1. Príspevok na podporu miestnej a regionálnej zamestnanosti

Domov dôchodcov v marci podal žiadosť o udelenie finančného príspevku podľa §50j zákona o službách zamestnanosti na podporu rozvoja miestnej a regionálnej zamestnanosti na vytvorené pracovné miesto.

Domov dôchodcov v rámci tohto príspevku prijal do pracovného pomeru na určitú dobu 1 znevýhodneného uchádzača o zamestnanie, ktorým je:

- dlhodobo nezamestnaný občan, ktorý je vedený v evidencii uchádzačov o zamestnanie najmenej 12 po sebe nasledujúcich mesiacov
- uchádzač o zamestnanie starší ako 50 rokov veku, vedený v evidencii uchádzačov o zamestnanie najmenej 3 mesiace
- Uchádzač o zamestnanie s nižším vzdelaním ako stredné odborné vzdelanie, vedený v evidencii uchádzačov o zamestnanie najmenej 3 mesiace.“

Domov dôchodcov tak vytvoril 1 pracovné miesto na pozícii opatrovateľka – Andrea Sotáková na základe Dohody č. 16/§50j/2014/ŠR zo dňa 31.03.2014. Projekt sa realizoval od 17.06.2013 do 28.02.2014. Mesačná výška príspevku je 80 % z celkovej ceny práce zamestnanca.

4.1.3.2. Príspevok na vykonávanie dobrovoľníckej služby

Dobrovoľnícka služba - je forma aktivácie uchádzača o zamestnanie vykonávaním dobrovoľníckej činnosti, ktorej cieľom je získanie praktických skúseností pre potreby trhu práce. Počas vykonávania dobrovoľníckej činnosti uchádzač o zamestnanie poskytuje pomoc. § 52a zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti. Príspevok na aktivačnú činnosť formou dobrovoľníckej služby (ďalej len príspevok), Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny poskytuje na úhradu časti nákladov potrebných na kvalifikované vykonávanie dobrovoľníckej služby a prevádzku dobrovoľníckej služby, na úrazové

	VÝROČNÁ SPRÁVA O ČINNOSTI A HOSPODÁRENÍ DOMOVA DÔCHODCOV V STREDE NAD BODROGOM	Rok: 2014
		Strana 43 z 44

poistenie uchádzačov o zamestnanie, na úhradu poplatku za doklad preukazujúci zdravotnú spôsobilosť uchádzača o zamestnanie, ak to právnická osoba alebo fyzická osoba vyžaduje, na úhradu časti nákladov na osobné ochranné pracovné prostriedky, pracovné náradie a časti ďalších nákladov, ktoré súvisia s vykonávaním dobrovoľníckej služby a na úhradu časti celkovej ceny práce zamestnanca, ktorý organizuje dobrovoľnícku službu.

Dobrovoľnícka služba sa počas roka 2014 realizovala v nasledovných obdobiach:

- **od 01.03.2014 do 31.08.2014** na základe Dohody č. 31/52a/2014/NP VAOTP SR – 3 zo dňa 18.02.2014. Dobrovoľnícku službu vykonávali 3 uchádzači o zamestnanie.
- **od 01.07.2014 do 31.12.2014** na základe Dohody č. 74/§52/2014/ VAOTP- 5 zo dňa 27.06.2014. Dobrovoľnícku službu vykonával 1 uchádzač o zamestnanie.
- **od 01.09.2014 do 28.02.2015** – na základe Dohody č. 100/§52a/2014 VAOTP 3 zo dňa 25.08.2014. Dobrovoľnícku službu vykonávali 2 uchádzači o zamestnanie.
- **od 01.10.2014 do 31.03.2015** - na základe Dohody č. 116/§52a/2014/ŠR zo dňa 16.09.2014 a dodatku č. 116/§52a/2014/NP VAOTP – 5 zo dňa 08.12.2014. Dobrovoľnícku službu vykonával 1 uchádzač o zamestnanie z 2 schválených.
- **od 01.10.2014 do 31.03.2015** - na základe Dohody č. 121/§52a/2014/ŠR zo dňa 24.09.2014 a dodatku č. 121/§52a/2014/NP VAOTP – 5 zo dňa 08.12.2014. Dobrovoľnícku službu vykonávali 2 uchádzači o zamestnanie zo 4 schválených.
- **Od 01.12.2014 do 31.05.2015** – na základe Dohody č. 167/§52a/2014/ŠR zo dňa 26.11.2014 a dodatku č. 167/§52a/2014/NP VAOTP – 5 zo dňa 08.12.2014. Dobrovoľnícku službu vykonávajú do konca mája 2015 2 uchádzači o zamestnanie.

4.1.4. Absolventská prax

Dňa 12.02.2014 bola uzatvorená s ÚPSVaR v Trebišove Dohoda č. 25/§51/2014 o zabezpečení podmienok vykonávania absolventskej praxe absolventa školy, vedeného v evidencii uchádzačov o zamestnanie v rámci Národného projektu „Vybrané opatrenia na trhu práce v rámci SR bez BSK – 3“.

V rámci tejto dohody vykonávali absolventskú prax dvaja uchádzači o zamestnanie – jeden uchádzač v období od 20.02.2014 do 21.05.2014 a druhý od 24.02.2014 do 31.07.2014.



5. PLNENIE CIEĽOV

Domov dôchodcov ako zariadenie poskytujúce sociálnu službu pri stanovovaní svojich cieľov na ďalšie roky zohľadňuje Program hospodárskeho a sociálneho rozvoja, z aktuálne platnej legislatívy.

Domov dôchodcov má okrem toho vypracovanú aj Koncepciu rozvoja Domova dôchodcov v Strede nad Bodrogom na roky 2012 – 2017. V nej medzi dlhodobými cieľmi v oblasti kvality sociálnych služieb sú uvedené hlavne zvýšenie miery rozhodovania a samostatnosti klientov zariadenia, čo prispieva aj zvyšovaniu kvality ich života.

Medzi dlhodobé ciele zariadenia patrí aj zabezpečenie opakovateľnosti sociálnej služby a v súlade s požiadavkou legislatívnej úpravy aj vyvíjať úsilie o zavedenie SMK v poskytovaní sociálnej služby.

K našim cieľom patria aj:

- zvýšiť informovanosť verejnosti o poskytovaných službách, propagácia v letákoch na webovej stránke Domova dôchodcov
- pokračovať v získavaní finančných prostriedkov z mimorozpočtových zdrojov formou grantových žiadostí, dotácií z rozpočtových kapitol ministerstiev, podpora zo strany individuálnych darcov
- doplniť interiérové vybavenie,
- zabezpečiť, aby boli voľné miesta súvisle preobsadzované,
- rozvíjať nové formy práce s prijímateľmi sociálnej služby, rozvoj terapií, naďalej rozvíjať individuálnu prácu s nimi.

V Strede nad Bodrogom, 04.05.2015

.....
Ing. Anna Krátka
riaditeľka DD