



JASANIMA – DOMOV SOCIÁLNYCH
SLUŽIEB, ŠPITÁLSKA 7, 048 01 ROŽŇAVA

Výročná správa 2014

V Rožňave, dňa 20.05.2015

Schválil: JUDr. Margita Petrová

Riaditeľka JASANIMA DSS Rožňava

Obsah

1	Údaje zabezpečujúce všeobecnú informovanosť	4
1.1	História organizácie	4
1.2	Identifikačné údaje organizácie	5
1.3	Predmet činnosti a kapacita zariadenia.....	6
1.4	Organizačná štruktúra organizácie, s uvedeným počtom zamestnancov a ich zariadenia.....	7
1.5	Kvalifikačná štruktúra zamestnancov organizácie	8
2	Činnosť organizácie	9
2.1	Popis činnosti aktivít organizácie za sledované obdobie podľa jednotlivých foriem a druhov poskytovaných služieb.....	10
2.1.1	Ciele na rok 2014	10
2.1.2	Hodnotenie sociálnej odbornej zložky poskytovaných sociálnych služieb:	12
2.1.3	Hodnotenie ošetrovateľskej odbornej zložky poskytovaných sociálnych služieb	25
2.1.4	Hodnotenie odbornej zložky: pracovná terapia a záujmová činnosť	36
2.2	Publikačná činnosť organizácie, celoročné vzdelávanie zamestnancov, absolvovanie školení, seminárov a pod.	46
2.3	Zameranie organizácie.....	47
2.4	Spolupráca s verejnosťou	48
2.5	Realizované projekty	49
3	Správa o hospodárení	49
3.1	Ročná účtovná závierka.....	49
3.2	Prehľad peňažných príjmov a výdavkov	51
3.3	Prehľad príjmov v členení podľa zdrojov.....	51
3.4	Prehľad záväzkov a pohľadávok	52
3.4.1	Záväzky	52

3.4.2	Pohľadávky	52
3.5	EON na jedného prijímateľa / rok	53
4	Ciele a aktivity organizácie na nasledujúci rok	53
4.1	Popis pripravovaných projektov, programov a aktivít organizácie na nasledujúce obdobie	53
4.1.1	Ciele na rok 2015	53
4.1.2	Plán záujmových akcií na rok 2015	55
4.2	Hlavné riziká, ktoré môžu ovplyvniť činnosť organizácie bez ohľadu na ich význam v súčasnosti.....	56
4.3	Nástroje riadenia rizík	57

1 Údaje zabezpečujúce všeobecnú informovanosť

1.1 História organizácie

Domov sociálnych služieb bol založený od 01.01.1962 a bol slávnostne otvorený ako Dom dôchodcov v Kláštornom komplexe v Jasove, neskôr bol premenovaný na Ošetrovací ústav a od 01.01.1975 patril pod Okresný ústav sociálnych služieb Košice- vidiek so sídlom v Šemši. Dňa 14. júna 1983 bol zriadený Dom dôchodcov s kapacitou 65 miest a Ústav sociálnych služieb s kapacitou 200 miest. K 01.01.1991 bol Dom dôchodcov v Jasove zrušený a od 01.04.1991 bolo zariadenie DSS samostatným právnym subjektom.

14. decembra 1998 bolo zariadenie premenované na Domov sociálnych služieb Jasov. Neskôr k 1.januáru 2001 DSS Jasov a Kráľovce. Od 01.04.2001 sa prevádzkovalo aj detašované pracovisko v Kráľovciach až do 31.12.2002 kde sa poskytovali služby 55 prijímateľom soc. služieb.

Jeho nová história spojená s Rožňavou sa datuje prvým dňom roka 2004, kedy sa zariadenie oficiálne presťahovalo z Kláštorného komplexu v Jasove do priestorov Nemocnice s poliklinikou sv. Barbory v Rožňave. V roku 2009 bol názov zariadenia doplnený na JASANIMA – DSS, čo vzniklo spojením slov JAS ako žiara alebo Jasov, odkiaľ sa zariadenie presťahovalo a ANIMA ako preklad gréckeho slova znamenajúce pojem duša. Zariadenie je zriadené na dobu neurčitú.

Od 1. 1. 2013 sa Uznesením KSK č. 484/2012 z 22. 10. 2012 stala AMALIA – Domov sociálnych služieb, Košická č. 29, Rožňava organizačnou súčasťou zariadenia. Organizačná súčasť AMALIA - DSS bol založený v roku 1993 ako Ústav sociálnej starostlivosti pre deti a mládež s duševnými poruchami a telesným postihnutím Okresným úradom v Rožňave.

1.2 Identifikačné údaje organizácie

Názov zariadenia: JASANIMA - Domov sociálnych služieb
Sídlo: Špitálska č. 7, 048 01 Rožňava
Právna forma: rozpočtová organizácia
Zriaďovateľ: Košický samosprávny kraj
Organizačná súčasť: AMALIA DSS so sídlom na Košickej č. 29 Rožňava
Tel.: 058/7881645
E-mail: domovrv@nexta.sk
IČO: 00697184

Riaditeľ: **JUDr. Petrová Margita**
e-mail: **margita.petrova@vucke.sk**
tel.kontakt: **0905689875, 058/7881663**

Zástupca riaditeľa,
ekonóm: PhDr. Šlosárová Beáta
e-mail: beata.slosarova@vucke.sk
tel.kontakt: 0917169832

Vedúca úseku
starostlivosti o klienta: PhDr. Katarína Borsodiová
e-mail: katarina.borsodiova@vucke.sk
tel.kontakt: 0917169833

Pracovník poverený
vedením OS AMALIA: Mgr. Gabriel Rožai do 22.10.2014
Bc. Viktória Vanyová od 23.10.2014
e-mail: gabriel.rozai@vucke.sk
vikivanyová@gmail.com
tel.kontakt: 0911225425

Vedúca sestra: PhDr. Dáša Dobrotová
e-mail: dasa.dobrotova@vucke.sk
tel.kontakt: 0917169834

1.3 Predmet činnosti a kapacita zariadenia

Domov sociálnych služieb je rozpočtovou organizáciou s poskytovanými sociálnymi službami celoročnou pobytovou formou, týždennou pobytovou formou a ambulantnou formou. Zriaďovateľom zariadenia je Košický samosprávny kraj. Zariadenie je svojimi príjmami a výdavkami napojené na rozpočet KSK. Štatutárnym zástupcom zariadenia je JUDr. Margita Petrová, riaditeľka DSS.

Kapacita zariadenia podľa druhov poskytovaných sociálnych služieb je:

JASANIMA DSS Špitálska č. 7 Rožňava – celoročný pobyt: 83 prijímateľov soc. služieb (mužov a žien)

AMALIA DSS, Košická 29 Rožňava – týždenný pobyt: 13 prijímateľov soc. služieb

AMALIA DSS, Košická 29 Rožňava – ambulantná forma: 10 prijímateľov soc. služieb.

JASANIMA – DSS v rámci systému manažérstva kvality získala certifikát kvality ISO 9001:2009 certifikačným orgánom PQM Banská Bystrica v roku 2010 a v októbri 2013 úspešne prebehol recertifikačný audit spoločnosťou CVI spol. s r.o. Poprad.

- Ubytovanie

JASANIMA DSS

Trojposchodová budova poskytuje ubytovanie v jednoposteľových, dvojposteľových a trojposteľových izbách so sociálnym zariadením. Zariadenie je bezbariérové s výťahom. Priestranné chodbové priestory slúžia aj ako spoločenský priestor vybavený televíziou, DVD a komfortným sedením. Na každom podlaží sa nachádza spoločenská miestnosť s televízorom, kuchynka a jedáleň. Pre prijímateľov slúži aj veľká spoločenská miestnosť, kaplnka, knižnica, čítareň, jedáleň, pracovné dielne a rehabilitačná miestnosť. Celé zariadenie je vkusne zariadené dekoratívnymi prvkami a ručnými prácami prijímateľov. V DSS sa zamestnanci snažia vytvoriť podmienky vyhovujúce európskemu trendu s cieľom postupne začleňovať prijímateľov sociálnych služieb do reálneho života.

AMALIA DSS

Služby sa poskytujú v rodinnom dome. V suteréne sa nachádza výdajňa stravy, jedáleň, 2 herne a sociálne zariadenia. Na prízemí budovy sú 3 izby slúžiace pre prijímateľov sociálnych služieb, ktorí sú v zariadení umiestnení na týždenný pobyt, kancelárie pre službukonajúci personál, sociálne zariadenie. Na poschodí budovy sú priestory určené na záujmovú, pracovnú a výchovnú činnosť.

1.4 Organizačná štruktúra organizácie, s uvedeným počtom zamestnancov a ich zaradenia

Organizačná štruktúra JASANIMA - DSS je vydávaná ako samostatný dokument príkazom riaditeľa po schválení zriaďovateľom a súčasne tvorí neoddeliteľnú prílohu č.1 Organizačného poriadku. Organizačná štruktúra musí byť konkrétna na funkcie, činnosti a zamestnancov. Zároveň je plne v súlade s predmetom činnosti JASANIMA - DSS.

Organizačnú štruktúru môže meniť vedenie DSS len na základe schválenia zriaďovateľa. Vykonanie konkrétnej zmeny v organizačnej štruktúre zabezpečuje, výlučne na základe podnetu riaditeľa zmocnenec pre kvalitu.

Poskytovanie sociálnych služieb zabezpečuje personál v počte 55 pracovníkov v prepočte na úväzky: 54,5, z toho je 45,5 v celoročnej pobytovej forme a 9 zamestnancov zabezpečuje týždennú a ambulantnú formu sociálnych služieb. Z celkového počtu zamestnancov je 72,38 % odborný personál a 27,62 % pomocný personál.

V JASANIMA DSS sú podľa organizačnej štruktúry schválenej OSVaZ KSK nasledovné úseky:

Úsek riaditeľky DSS – riadiaci orgán, do pôsobnosti ktorého patria vedúci úsekov, právnik a správca registratúry.

Úsek starostlivosti o klienta vrátane OS AMALIA DSS – zabezpečuje odborné činnosti poskytovaných sociálnych služieb, a to komplexnú sociálnu starostlivosť, ošetrovateľskú starostlivosť a záujmovú a pracovnú činnosť.

Ekonomický úsek – zabezpečuje personálnu a mzdovú agendu, finančné účtovanie, správu majetku, štatistiku, systém manažérstva kvality.

Technický úsek:

zabezpečuje pomocné obslužné činnosti, a to údržbu majetku, auto prevádzku, upratovanie, výdaj stravy, vrátnicu a práčovňu.

1.5 Kvalifikačná štruktúra zamestnancov organizácie

Kvalifikačný predpoklad na účely vykonávania pracovnej činnosti ustanovený pre najnáročnejšiu pracovnú činnosť, ktorú má zamestnanec vykonávať v rámci druhu práce dohodnutého v pracovnej zmluve je vzdelanie a osobitný kvalifikačný predpoklad (absolvovanie špeciálnych skúšok alebo špecializačných foriem vzdelávania ustanovených osobitnými predpismi, ktoré sú nevyhnutné na získanie oprávnenia vykonávať určenú pracovnú činnosť) je stanovený v internej norme PO 05 – Platový poriadok.

Minimálne základné požadované kvalifikačné predpoklady pri jednotlivých pracovných pozíciách v DSS:

SPOLOČNÉ PRACOVNÉ ČINNOSTI:

- Upratovačky: kvalifikačné predpoklady sa neustanovujú
- Pracovníčky pri výdaji stravy: vzdelanie sa neustanovuje, vyžaduje sa splnenie osobitného kvalifikačného predpokladu: odborná spôsobilosť na epidemiologicky závažné činnosti
- Pracovníčka v práčovni – stredné vzdelanie
- Údržbár – vodič 5. platová trieda: stredné vzdelanie, vodičský preukaz
- Referent správy majetku – úplné stredné vzdelanie
- Finančný účtovník – úplné stredné vzdelanie
- Vedúci technického úseku – VŠ 1. stupeň technického zamerania, certifikát osoby zabezpečujúcej VO, certifikát technika BOZP
- Ekonóm – personalista: VŠ 2. stupeň

PRÁCA A SOCIÁLNE VECI – ODBORNÉ ČINNOSTI:

Opatrovateľky – pracovná trieda 3: stredné vzdelanie a certifikovaný kurz opatrovateľstva v rozsahu minimálne 220 hodín

Opatrovateľky - pracovná trieda 5: úplné stredné vzdelanie a certifikovaný kurz opatrovateľstva v rozsahu minimálne 220 hodín

Opatrovateľky – pracovná trieda 6: úplné stredné vzdelanie, certifikovaný kurz opatrovateľstva v rozsahu minimálne 220 hodín, základy sociálnej práce v rozsahu 150 hodín.

Pomocný inštruktor výchovy – stredné vzdelanie, základy sociálnej práce v rozsahu 150 hodín

Ergoterapeut – úplné stredné vzdelanie, základy sociálnej práce v rozsahu 150 hodín, certifikovaný kurz zručnosti na odbornú pracovnú činnosť.

Sociálny pracovník, ktorý vykonával prácu do účinnosti zákona č. 448/2008 Z.z. – úplné stredné vzdelanie a odborná spôsobilosť na prácu sociálneho pracovníka

Sociálny pracovník prijatý do DSS po účinnosti zákona č. 448/2008 Z.z. – VŠ 1. stupňa v odbore sociálna práca

Sociálny terapeut – VŠ 2. stupňa v odbore sociálna práca

Sestra – VOV + špecializačné štúdium v odbore psychiatria, komunitné ošetrovateľstvo, resp. interné ošetrovateľstvo.

Vedúca sestra - VŠ 2. stupňa a špecializačné štúdium v odbore ošetrovateľská starostlivosť v komunite, resp. v odbore psychiatria alebo interné ošetrovateľstvo.

Špeciálny pedagóg – VŠ 1. stupeň. stupňa v odbore špeciálnej pedagogiky

Vedúci ÚSOK – VŠ 2. stupňa v odbore sociálna práca, sociálna pedagogika, špeciálna pedagogika, liečebná pedagogika.

2 Činnosť organizácie

Prijatím do JASANIMA – DSS Rožňava prijímatelia nestrácajú žiadne zo svojich základných ľudských práv a slobôd. Voči každému prijímateľovi sa správajú zamestnanci korektne, rešpektujú jeho osobnosť. Prijímatelia majú právo na poskytovanie sociálnej služby, ktorá svojím rozsahom, formou a spôsobom poskytovania umožňuje realizovať ich základné

ľudské práva a slobody, zachováva ich ľudskú dôstojnosť, aktivizuje ich k posilneniu sebestačnosti, zabraňuje ich sociálnemu vylúčeniu a podporuje ich začlenenie do spoločnosti.

V JASANIMA – DSS sa nepoužívajú prostriedky netelesného a telesného obmedzenia prijímateľa sociálnej služby. Ak je priamo ohrozený život alebo priamo ohrozené zdravie prijímateľa, ostatných prijímateľov alebo zamestnancov, možno použiť prostriedky obmedzenia, a to len na čas nevyhnutne potrebný na odstránenie priameho ohrozenia.

V JASANIMA DSS sú sociálne služby založené na hodnotách demokracie, ľudských práv a sociálnej spravodlivosti. Zamestnanci preto dbajú na dodržiavanie ľudských práv prijímateľov v súlade s Ústavou, platnými zákonmi Slovenskej republiky a v zmysle etického kódexu zamestnancov.

2.1 Popis činnosti aktivít organizácie za sledované obdobie podľa jednotlivých foriem a druhov poskytovaných služieb

V JASANIMA DSS sa poskytujú sociálne služby na ul. Špitálskej č. 7 v Rožňave celoročnou pobytovou formou a v OS AMALIA DSS so sídlom na Košickej č. 29 v Rožňave týždennou pobytovou formou a ambulantnou formou. V popise činnosti aktivít sú zhrnuté činnosti rozdelené podľa sídla a formy poskytovania. Ciele organizácie sú vyhodnotené za celé zariadenie sociálnych služieb spoločne, nakoľko ciele sa stanovujú za organizáciu ako celok.

2.1.1 Ciele na rok 2014

Na rok 2014 bolo stanovených 9 cieľov kvality, ktorých plnenie je jasne definované a merateľné. Ich plnenie bolo k 31.12.2014 nasledovné:

P.č.	Predmet cieľa	Stanovené kritériá	Priebežné hodnotenie plnenia slovne	Plnenie v %
1.	V rámci zvýšenia kvality poskytovaných služieb zaviesť 2 nové metódy terapie zamerané na aktivizáciu PSS v rámci štandardných služieb	Zavedenie 2 terapií: 100 % plnenie	Zavedené 3 terapie: Vítkov chodník Muzikoterapia Canisterapia	100 %

2.	Zorganizovať a sponzorsky zabezpečiť 11.ročník akcie MOST ÚSMEVOV 2014	Uskutočnená akcia: 100 % plnenie	11. ročník bol dňa 28.05.2014	100 %
3.	Nadviazať cezhraničnú spoluprácu s podobným zariadením sociálnych služieb	Výmenná návšteva: 100 % plnenie	Nadviazaná spolupráca so ZSS v Českom Těšíne-ČR, návšteva a podpísanie zmluvy o spolupráci v MR Putnok	100 %
4.	Zapojiť sa do tvorby a realizácie projektov cez Slovenský inštitút mládeže IUVENTA	Zapojenie 10 zamestnancov, t.j. realizácia 10 projektov: 100 % plnenie	Do projektov bolo celkovo zapojených 22 zamestnancov, t.j. zrealizovaných celkom 22 projektov	100 %
5.	Spracovať hodnotiacu správu k využitiu IS Cygnus	1 správa: 100 % plnenie	Správa bola spracovaná a odovzdaná na OSVaZ, prezentácia k využívaniu IS prebehla na porade riaditeľov ZSS v ZP KSK	100 %
6.	Zaviesť e-mailové kontá a internet cez vucke	Zavedenie internetu a kontá: 100 % plnenie	Všetci zamestnanci majú cez intranet pripojenie na portál VUC, zamestnanci využívajú e-mailové kontá VUC	100 %
7.	V rámci edukácie zamestnancov zrealizovať odborné semináre pre všetky zariadenia v ZP KSK, prezentácie zverejniť na webovej stránke zariadenia	6 seminárov: 100 % plnenie	Spolu bolo zorganizovaných 6 seminárov s pozvánkou na účasť pre všetky zariadenia v ZP KSK	100 %
8.	Spracovať koncepciu rozvoja zariadenia v spolupráci s ARR	Spracovaná koncepcia: 100 % plnenie	Koncepcia bola spracovaná do finálnej podoby v spolupráci s ARR	100 %
9.	Zabezpečiť propagáciu	Účasť na 3	Spolu 7 akcií:	100 %

	zariadenia spojenú s predajom výrobkov vyrobených v dielňach DSS	podujatiach: 100 % plnenie	Veľkonoč.výstava na KSK Veľkonoč.jarmok Rožňava Ovčiarsky deň Brzotín Most úsmevov Rožňavské trhy Výstava na konferencii v hoteli YASMIN v Košiciach Vianočný predaj v priestoroch KSK	
--	--	----------------------------	--	--

2.1.2 Hodnotenie sociálnej odbornej zložky poskytovaných sociálnych služieb:

Sociálna zložka starostlivosti o prijímateľ'a sociálnych služieb

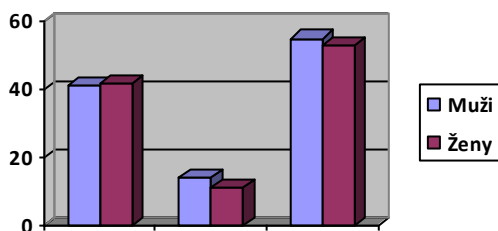
Zodpovední zamestnanci:

JASANIMA – DSS: PhDr. K. Borsodiová, Mgr. T. Nemčková, M. Szarková

AMALIA – DSS: Bc. E. Eliasová

Stav prijímateľ'ov sociálnych služieb v zariadení k 31.12.2014: 108 prijímateľ'ov

Prijímatelia soc. služby	JASANIMA - DSS	AMALIA – DSS org. súčasť	spolu
Muži	41	14	55
Ženy	42	11	53
spolu	83	25	108



Pohyb prijímateľov sociálnych služieb v priebehu roka 2014:

- ✓ Prijatých do JASANIMA - DSS: 4 prijímatelia sociálnych služieb
- ✓ Prijatých do org. súčasť AMALIA - DSS: 4 prijímatelia sociálnych služieb
- ✓ Zomrel: 1 prijímateľov sociálnych služieb
- ✓ Premiestnení prijímatelia do iného zariadenia z JASANIMA - DSS : 1 prijímateľ sociálnych služieb
- ✓ Preradenie z týždenného pobytu na ambulantnú formu v org. súčasť AMALIA – DSS - 1 prijímateľ soc. služby
- ✓ Prepustení do domáceho prostredia z org. súčasť AMALIA – DSS na vlastnú žiadosť opatrovníka alebo zákonného zástupcu: 2 prijímatelia sociálnej služby,
- ✓ Premiestnenie v rámci zariadenia / počas r. 2014/ - 1 prijímateľ sociálnych služieb
- ✓ Premiestnenie v rámci zariadenia / počas r. 2014 bolo premiestnených 6 prijímateľov sociálnych služieb/:

Prijímatelia sociálnej služby prihlásení k trvalému pobytu alebo k prechodnému pobytu:

Trvalé bydlisko :	Rožňava, Špitálska 7	82 prijímateľov soc. služby
Prechodné bydlisko:	Rožňava, Špitálska č. 7	1 prijímateľ soc. služby

Prijímatelia sociálnej služby, ktorí zmenili svoj trvalý pobyt alebo prechodný pobyt v org. súčasť AMALIA - DSS:

Trvalé bydlisko :	1 prijímateľ:	Nadabula č. 76
Trvalé bydlisko :	1 prijímateľ	Rožňava, Dúhová č. 5

Rozdelenie umiestnených prijímateľov sociálnych služieb podľa spôsobilosti na právne úkony:

JASANIMA – DSS:

- svojprávní: 15
- čiastočne pozbavení spôsobilosti na právne úkony : 2
- pozbavení spôsobilosti na právne úkony: 64

z toho:

- pozbavení spôsobilosti na právne úkony /opatrovník JASANIMA – DSS/: 41
- pozbavení spôsobilosti na právne úkony / opatrovník rodinný príslušník/: 23

org. súčasť AMALIA – DSS:

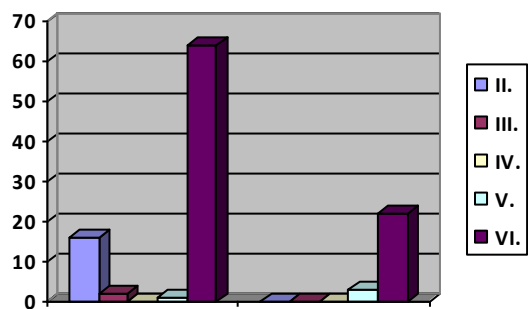
- dieťa do 18 rokov: 1
- svojprávní: 14
- pozbavení spôsobilosti na právne úkony: 10

z toho:

- pozbavení spôsobilosti na právne úkony /opatrovník rodinný príslušník/: 9
- pozbavení spôsobilosti na právne úkony /opatrovník JASANIMA - DSS/: 1

Rozdelenie PSS podľa stupňa odkázanosti:

Stupeň odkázanosti	JASANIMA - DSS	AMALIA – DSS org. súčasť	spolu
II.	16	0	16
III.	2	0	2
IV.	0	0	0
V.	1	3	4
VI.	64	22	86
spolu	83	25	108



Priemerný vek prijímateľov je 46,5 rokov.

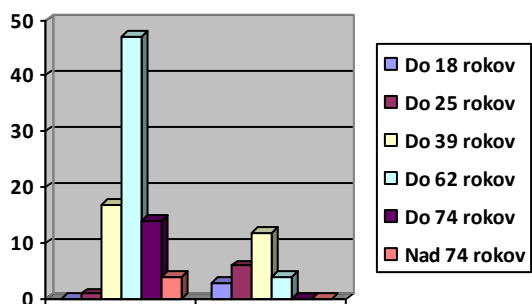
Zmena spôsobilosti na právne úkony:

JASANIMA – DSS: 2 prijímatelia

Org. súčasť AMALIA – DSS: 4 prijímatelia

Vekové rozdelenie PSS:

Vekové zloženie	JASANIMA - DSS	AMALIA – DSS org. súčasť	spolu
Do 18 rokov	0	3	3
Do 25 rokov	1	6	7
Do 39 rokov	17	12	29
Do 62 rokov	47	4	51
Do 74 rokov	14	0	14
Nad 74 rokov	4	0	4
spolu	83	25	108



Rozdelenie PSS podľa skupín:

Zloženie PSS	Spolu:
I. skupina	12
II. skupina	14
III. skupina	14
IV. skupina	14
V. skupina	15
VI. skupina	14
Spolu:	83

Dedičské konania v roku 2014:

- vysporiadanie v prvom polroku 2014: 1
- vysporiadania v druhom polroku 2014: 6

Prijímatelia sociálnej služby, o ktorých rodina prejavuje záujem:

JASANIMA – DSS:

- rodina prejavuje záujem o cca. 52 prijímateľov (prostredníctvom listov, balíkov, telefonátov, návštev),
- ostatných prijímateľov sociálnych služieb rodina nekontaktuje.

Org. súčasť AMALIA – DSS:

- PSS prejavuje záujem rodina, nakoľko sú s členmi rodiny v pravidelnom styku denne alebo cez víkend

Preukazy prijímateľov:

JASANIMA – DSS:

- občianske preukazy boli k 31.12.2014 vybavené pre 82 PSS,
- 1 prijímateľka nemá vybavený občiansky preukaz z dôvodu neprítomnosti opatrovníčky.
- preukazy ZŤP – S má vybavených 83 PSS
- preukaz na vlak má vybavených 81 PSS, dvaja PSS nemajú preukaz na bezplatné cestovanie, pretože nemajú priznaný invalidný dôchodok

Org. súčasť AMALIA – DSS:

- občianske preukazy má vybavených 25 PSS,
- preukazy ZŤP-S má vybavených 25 PSS,
- preukazy na vlak nemá vybavený ani jeden PSS, v štádiu riešenia

Pobyt prijímateľov sociálnych služieb mimo zariadenia DSS:

JASANIMA – DSS:

- hospitalizovaných bolo 34 prijímateľov,
- na dovolenke doma / resp. pobyt mimo zariadenia / boli tí prijímatelia soc. služieb, ktorí majú príbuzných, t.j.: 17 prijímateľov.
- na rekreácii bolo 37 prijímateľov soc. služieb.

Org. súčasť AMALIA – DSS:

- Hospitalizovaných: od 1.1.2014 do 31.12.2014 boli 2 prijímatelia:
- na dovolenke / pobyt mimo zariadenia / boli : 25 prijímateľov,
- rekreácii, vrátane jednodňových výletov a kultúrnych podujatí: k 31.12.2014 - 25 prijímateľov soc. služieb.

Evidencia sociálnej agendy:

JASANIMA- DSS:

- | | |
|---|---------------------------------|
| ➤ odoslaná pošta: | 130 listov a 12 pohľadníc |
| ➤ prijatá pošta: | 76 |
| ➤ prijaté balíky pre prijímateľov | 50 |
| ➤ telefonický kontakt: | 45 |
| ➤ uskutočnené návštevy: | 343 |
| ➤ základné sociálne poradenstvo: | 7 |
| ➤ ochrana práv a právom chránených záujmov: | 149 |
| ➤ žiadostí o prijatie do DSS | 17 |
| ➤ register obmedzení | 1, zároveň zaslané aj na MPSVaR |
| ➤ register čakaťov – JASANIMA - DSS | 8 |
| ➤ sociálna diagnostika | 4 |

Org. súčasť AMALIA – DSS:

- | | |
|-------------------|-----------------------|
| ➤ odoslaná pošta: | 0 |
| ➤ prijatá pošta: | 1 list, 3 pohľadnice, |

➤ prijaté balíky pre prijímateľov:	0
➤ telefonicky kontakt:	91
➤ základné sociálne poradenstvo	7
➤ ochrana práv a právom chránených záujmov	1
➤ žiadostí o prijatie do DSS	4
➤ register obmedzení	0
➤ register čakateľov	1 – týždenná pobytová forma 1 – ambulantná pobytová forma
➤ sociálna diagnostika	6

STAV FINANCIÍ prijímateľov sociálnych služieb:

JASANIMA – DSS:

1. Dávky v hmotnej núdzi

- DHN poberá 12 prijímateľov v celkovej výške 615,00 €
- priemerná DHN je 51,25 €,
- najvyššia DHN je vo výške 65,95 €,
- najnižšia DHN je vo výške 2,80 €

2. Dôchodky

- Invalidný dôchodok poberá 81 prijímateľov soc. služby, 2 PSS sú v štádiu vybavovania
- Priemerný dôchodok je vo výške 278,03 €,
- Najvyšší dôchodok je vo výške 384,80 €,
- Najnižší dôchodok je vo výške 90,40 €.

3. Vkladné knižky

- vkladné knižky vlastní na základe Zmluvy o úschove cenných vecí 48 prijímateľov soc. služieb (aj so zosnulými) v celkovej hodnote

93 453,45€.

4. Osobné účty

- osobné účty má v OTP Banka zriadených 76 prijímateľov (aj so zosnulými) v celkovej hodnote 123 465,90 €
- z osobných účtov sa prijímateľom uhrádzajú platby za poskytované soc. služby k 15. dňu v mesiaci
- z depozitného účtu sa uhrádzajú platby za poskytované sociálne služby tým prijímateľom, ktorí nemajú založený osobný účet, t.j. 9 prijímateľov

5. Úhrady za sociálne služby

- Priemerná úhrada za sociálne služby je vo výške 207,86 €,
- Najvyššia úhrada za sociálne služby je vo výške 288,87 €,
- Najnižšia úhrada za sociálne služby je vo výške 41,98 €.
- PSS s plnou úhradou 43
- PSS s čiastočnou úhradou 38
- PSS so zmluvným doplatkom 2

6. Pohľadávky za poskytované sociálne služby

- **Pohľadávky za poskytované soc. služby k 31. 12. 2014** – 26.433,61 €
- nedoplatky vznikajú vtedy ak nemá prijímateľ dostatok finančných prostriedkov na úhradu za soc. služby,
- nedoplatky sa postupne podľa možností a stavu financií dodatočne uhrádzajú z účtu prijímateľa.

7. Ostatné výdavky prijímateľov sociálnych služieb

- priemerné výdavky na lieky sú vo výške 12,60 €,
- priemerné výdavky na nákupy sú vo výške 14,49 €,
- priemerné výdavky za holenie a strihanie sú 1,99 €,
- priemerné výdavky na pedikúru sú 0,40 €,

- nadštandardné služby – preprava – 152,64 €
- sprevádzanie – 8,40 €

org. súčasť AMALIA – DSS:

- **dávky v hmotnej núdzi:** nepoberá ani jeden z prijímateľov,
- **invalidný dôchodok:** poberajú 24 prijímateľov,
- **prídavky na dieťa:** poberá jeden rodič,
- **príspevok na zaopatrenie:** poberajú 8 rodičia,
- **stav financií na VK:** rodičia disponujú s finančnými prostriedkami prijímateľov,
- **zmluvu o úschove cenných vecí:** nemá uzatvorené ani jeden z prijímateľov,
- **úhrada za poskytované soc. služby:** sa uhrádza k 10. dňu nasledujúceho mesiaca, pre 22 prijímateľov cez poštové poukážky – 3 prijímatelia prevodom z osobných účtov
- PSS s plnou úhradou – týždenná pobytová forma - deti 1
- PSS s plnou úhradou – týždenná pobytová forma – dospelí 12
- PSS s čiastočnou úhradou 0
- PSS so zmluvným doplatkom - týždenná pobytová forma – dospelí 2
- **pohľadávky za poskytované soc. služby k 31. 12. 2014:** 3.152,73 €
- platba nepokrýva odvod, vznikajú nedoplatky, ktoré sa podľa možnosti stavu financií uhrádzajú dodatočne zo zostatku na účtoch / tabuľka vid' rozbor nedoplatkov/.
- **Exekúcie na vymáhanie pohľadávok:** 3 prijímatelia
- Návrh na platobný rozkaz – súd:** 1 prijímateľ

Priemerná výška príjmov dôchodkov k 31.12.2014: bolo 311,60 €

najvyšší : 393,30 € najnižší : 217,20 €

Náklady na 1 prijímateľa:

- **nadštandardné služby:** - sprevádzanie – 17,12 €
- **platba za sociálnu službu: /priemer/** **týždenný pobyt 6,74 € denne**

/najvyššia: 7,00 €/denne /najnižšia: 6,36 € denne/

➤ platba za sociálnu službu:/priemer/ ambulantná forma **3,03 € denne**

/najvyššia: 3,34 € denne/ /najnižšia: 2,87 € denne/

STRAVNÁ JEDNOTKA V JASANIMA DSS od 01. 05. 2014

Stravná jednotka	Výška stravej jednotky	Príprava stravy na deň	Spolu na deň
Racionálna strava	2,45	1,60	4,05
Žlčníková strava	2,45	1,60	4,05
Mixovaná strava (špeciálna diéta)	3,06	1,60	4,66
Diabetická strava (špeciálna diéta)	3,06	1,60	4,66
Bezlepková strava (špeciálna diéta)	3,90	1,60	5,50

PODPORNÉ BÝVANIE - tréning:

Zodpovedný zamestnanec: Mgr. Monika Nezbedová (od 08. 12. 2014)

(od 01. 01. 2014 do 30. 9. 2014 zodpovedný Mgr. Gabriel Rožai, od 01. 10. 2014 do 30. 11. 2014 zodpovedná Mgr. Eva Mihóková)

V priebehu roku 2014 využívali služby tréningového podporného bývania („TPB“) 3 prijímateľky sociálnych služieb.

Zloženie prijímateľiek podľa diagnóz do 30.06.2014:

ľahký stupeň MR – 1

stredne ťažký stupeň MR – 1

paranoidná schizofrénia – 1.

Zloženie prijímateľiek podľa diagnóz od 01.07.2014:

stredne ťažký stupeň MR – 1

paranoidná schizofrénia – 1

reziduálna schizofrénia – 1.

Obdobie do 01.04.2014:

práca s mobil. telefónom, písanie sms
práca s mobil. telefónom, ukladanie nových telef. čísiel do telefónneho zoznamu
príprava nátierok (aktivita sa vykonáva min. 1x týždenne)

Obdobie od 01.04.2014:

práca s mobil. telefónom, písanie sms
samostatné žehlenie osobnej bielizne
práca s počítačom
samostatná príprava pokrmov z vajíčok

Obdobie od 01.10.2014:

samostatná práca s počítačom
samostatné žehlenie osobnej bielizne
samostatná príprava hrnčekového koláča

SOCIÁLNA REHABILITÁCIA za rok 2014

Zodpovedná osoba: Mgr. Monika Martinková, Ivana Mikolajová

V období od 1. 11. 2013 do 31. 3. 2014 bolo do sociálnej rehabilitácie zaradených celkovo 72 prijímateľov. Sociálna rehabilitácia bola rozdelená na 5 častí:

1. Sociálna rehabilitácia zameraná na rozvoj komunikačných zručností, kde bolo celkovo zaradených 16 prijímateľov. Stanovený cieľ sa podarilo splniť 5 prijímateľom, 8 prijímateľov cieľ splnili len čiastočne a 3 prijímatelia cieľ nesplnili.
2. Sociálna rehabilitácia zameraná na rozvoj sociálnych zručností, kde bolo celkovo zaradených 13 prijímateľov. Stanovený cieľ sa podarilo splniť 8 prijímateľom, 2 prijímatelia cieľ splnili len čiastočne a 3 prijímatelia cieľ nesplnili.
3. Sociálna rehabilitácia zameraná na pamäťové cvičenia, kde bolo celkovo zaradených 5 prijímateľov. Cieľ sa podarilo naplniť 3 prijímateľom, 1 prijímateľ naplnil cieľ len čiastočne a 1 prijímateľ cieľ vôbec nenaplnil.
4. Sociálna rehabilitácia zameraná na sebaobsľuhu, kde bolo celkovo zaradených 33 prijímateľov. Stanovený cieľ sa podarilo splniť 12 prijímateľom, rovnako 12 prijímateľom sa cieľ podarilo splniť len čiastočne a 9 prijímateľov nespĺnilo svoj stanovený cieľ.
5. Sociálna rehabilitácia zameraná na vykonávanie pomocných prác v budove DSS (jedáleň, pracovňa), kde bolo celkovo zaradených 5 prijímateľov. Stanovený cieľ splnili 2 prijímatelia, 1 prijímateľ splnil cieľ čiastočne a 2 prijímatelia cieľ nespĺnili.

V období od 1. 4. 2014 do 30. 9. 2014 bolo do sociálnej rehabilitácie celkovo zaradených 76 prijímateľov. Niektorí prijímatelia mali v rámci sociálnej rehabilitácie vytvorené aj dva ciele. Sociálna rehabilitácia bola rozdelená na 6 častí:

1. Sociálna rehabilitácia zameraná na rozvoj komunikačných zručností, kde bolo celkovo zaradených 17 prijímateľov. Stanovený cieľ sa podarilo splniť 11 prijímateľom, 3 prijímatelia cieľ splnili len čiastočne a rovnako 3 prijímatelia cieľ nespĺnili.
2. Sociálna rehabilitácia zameraná na rozvoj sociálnych zručností, kde bolo celkovo zaradených 5 prijímateľov. Stanovený cieľ sa podarilo splniť iba 2 prijímateľom a 3 prijímatelia cieľ vôbec nespĺnili.

3. Sociálna rehabilitácia zameraná na pamäťové cvičenia, kde bolo celkovo zaradených 6 prijímateľov. Cieľ sa podarilo naplniť 5 prijímateľom a 1 prijímateľovi sa cieľ nepodarilo naplniť.
4. Sociálna rehabilitácia zameraná na sebaobsluhu, kde bolo celkovo zaradených 44 prijímateľov z toho 26 prijímateľov splnilo svoj stanovený cieľ, 7 prijímateľov svoj cieľ splnilo čiastočne a 11 prijímateľov nesplnilo určený cieľ.
5. Sociálna rehabilitácia zameraná na vykonávanie pomocných prác v budove DSS (jedáleň, práčovňa), kde bolo celkovo zaradených 5 prijímateľov, ktorí úspešne naplnili zadane ciele.
6. Sociálna rehabilitácia zameraná na vypomáhanie s upratovacími prácami na oddelení 1. a 2. poschodia, kde boli zaradení 2 prijímatelia. Obidvaja prijímatelia svoje ciele splnili.

Prijímatelia sa pravidelne a radi zúčastňovali na aktivitách a činnostiach sociálnej rehabilitácie. Vo väčšine prípadov boli u prijímateľov v nasledujúcom období stanovené z každej oblasti nové ciele. Niektorí prijímatelia pokračovali vo svojich pôvodne stanovených cieľoch.

V aktuálnom období, t. j. od 1. 10. 2014 do 31. 3. 2015 je do sociálnej rehabilitácie zaradených 67 prijímateľov. U niektorých prijímateľoch sú vytvorené aj dva ciele. Sociálna rehabilitácia je rozdelená na 6 častí:

1. Sociálna rehabilitácia zameraná na individuálny rozvoj komunikačných zručností, kde je zaradený 1 prijímateľ.
2. Sociálna rehabilitácia zameraná na rozvoj komunikačných zručností, kde je zaradených 10 prijímateľov.
3. Sociálna rehabilitácia zameraná na pamäťové cvičenia, kde je celkovo zaradených 13 prijímateľov.
4. Sociálna rehabilitácia zameraná na sebaobsluhu, kde je celkovo zaradených 37 prijímateľov.
5. Sociálna rehabilitácia zameraná na vykonávanie pomocných prác v budove DSS (jedáleň, práčovňa), kde je celkovo zaradených 5 prijímateľov.
6. Sociálna rehabilitácia zameraná na vypomáhanie s upratovacími prácami na oddelení 1., 2. a 3. poschodia, kde sú zaradení 3 prijímatelia.

Ciele sociálnej rehabilitácie pre prijímateľov sú vytvárané v rámci ich individuálneho plánu a na základe ich možností, schopností a potrieb. Prijímatelia prejavujú aktívny a pozitívny záujem o činnosti a aktivity sociálnej rehabilitácie.

Org. súčasť AMALIA – DSS Rožňava

Sociálna rehabilitácia prebiehala pod vedením Margity Vírostkovej.

Sociálna rehabilitácia prebiehala pod vedením Margity Vírostkovej. Od 02.01. 2014 bola sociálna rehabilitácia zameraná na sociálne a komunikačné zručnosti a rozvoj sebaobslužnosti. Práca s prijímateľmi trvala do 23. 12. 2014. Do sociálnej rehabilitácie bolo celkovo zahrnutých 25 prijímateľov. Činnosti sa prijímateľov zaujali a chcú v nich pokračovať. S piatimi prijímateľmi sa podarilo splniť vytýčený cieľ sociálnej rehabilitácie.

2.1.3 Hodnotenie ošetrovateľskej odbornej zložky poskytovaných sociálnych služieb:

OŠETROVATEĽSKÁ STAROSTLIVOSŤ 2014

Zodpovední zamestnanci: PhDr. Dáša Dobrotová, Bc. Blanka Machová, Bc. Judita Rybárová,

Bc. Eva Czeranková

Prijímateľom sociálnej služby umiestnených v JASANIMA Domove sociálnych služieb zdravotnú starostlivosť poskytovali v roku 2014 :

- MUDr. Vladislav Laciak – obvodný lekár, prichádza do zariadenia podľa potreby.
- MUDr. Jana Grešková – prim. Psychiatrického oddelenia NsP.sv. Barbory- podľa potreby
- MUDr. Jaqlin Bánesová - Stomatologické vyšetrenia, pravidelne každú stredu a podľa potreby
- MUDr. Attila Anna – gynekologické vyšetrenia – podľa potreby
- Odborné vyšetrenia podľa potreby na ambulanciách v Rožňave

Ošetrovateľskú starostlivosť poskytovali v roku 2014

- 3 sestry v dvojzmennej prevádzke
- 1 vedúca sestra ošetrovateľského úseku

Ošetrovateľská starostlivosť bola poskytovaná metódou ošetrovateľského procesu.

Kritéria poskytovania ošetrovateľskej starostlivosti: príjem PSS do zariadenia, dekompenzácia psychiatrického ochorenia a akútne ochorenie, ktoré si nevyžaduje hospitalizáciu (katar horných dýchacích ciest, uroinfekcie, kožné ochorenia, očné ochorenia, nosné – krčné ochorenia), terminálne štádia ochorenia, obdobie rekonvalescencie po hospitalizácii PSS z nemocničného zariadenia.

Ošetrovateľská starostlivosť bola poskytovaná na základe návrhu, ktorý odporučil odborný lekár MUDr. Vladislav Laciak.

Cieľ poskytovania ošetrovateľskej starostlivosti: Poskytovať komplexnú ošetrovateľskú starostlivosť prijímateľom sociálnej služby umiestneným v JASANIMA - Domov sociálnych služieb zameranú na komunitné ošetrovanie s dôrazom na prevenciu a opakovanú dekompenzáciu ochorenia.

Zdravotnícky materiál je zabezpečovaný individuálne podľa potrieb PSS cez zdravotné poisťovne, z prevádzkových prostriedkov DSS (dezinfekčné prostriedky) a sponzorských darov z farmaceutických firiem.

Lieky a zdravotné pomôcky dodávajú miestne lekárne: HELIOS, LEKÁREŇ NA ROHU-Dobšiná, RACIOMED s.r.o. a podľa potreby ktorákoľvek lekáreň.

Splnenie mimoriadnych úloh na úseku ošetrovania:

- Spustenie elektronickej formy vedenia ošetrovateľského procesu v systéme Cygnus v JASANIMA - DSS od 01.01.2014 a v organizačnej súčasti AMALIA - DSS od 01.03.2014
- Účasť na „Dni ošetrovateľstva“ organizovanom Strednou zdravotníckou školou v Rožňave a Slovenskou komorou sestier a pôrodných asistentiek - 10. 04. 2014 v Rožňave, na tému „Rodina, prirodzený a základný prvok spoločnosti“ (PhDr. Dobrotová, Bc. Rybárová)

- Pasívna účasť na seminárnom školení Gemersko – Novohradské dni v Rožňave – máj 2014
(PhDr. Dobrotová, Bc. Machová)
- Pasívna účasť na seminárnom školení Biele srdce v Rožňave – jún 2014
(PhDr. Dobrotová, Bc. Czeranková)
- Aktívna účasť na 16. Celoslovenskej Konferencii sestier pracujúcich v psychiatrii v Gemerskej Hôrke – september 2014 (PhDr. Dobrotová, Bc. Rybárová)
- Pasívna účasť na Psychiatrickom seminári v Plešivci – december 2014
(Bc. Machová)
- Certifikát vzdelávania v supervízii v Rožňave v JASANIMA DSS – od 05.09.2014 – 27.11.2014

PSS podľa diagnóz:	Spolu:
Poruchy osobnosti F.07	2
Schizofrénie F.20	26
Bludové poruchy F .22.0	2
Mentálna retardácia F.7	53
Spolu:	83

Zadelenie podľa stravovania:	Spolu:
Racionálna:	53
Žlčníková:	12
Diabetická:	15
Bezlepková:	1
Spolu:	83

Asistencia pri stravovaní:	Spolu:
Samostatní:	67
S pomocou - dohľad:	16
Kŕmení:	0
Spolu:	83

Používanie zdrav. pomôcok :	Muži :	Ženy:	Spolu:
Ortopedické pomôcky(obuv, vložky do obuvi, korzet):	1	3	4
Zubné náhrady:	6	16	22
Načúvacie aparáty:	0	3	3
Okuliare:	14	21	35
Invalidné vozíky:	1	3	4
Chodúľ:	1	2	3
Glukomer:	0	2	2
Francúzke barle:	0	0	0
Podporná stolička na hygienu:	0	1	1
Plienkové nohavičky:	8	10	18
Plienkové vložky:	3	8	11
Močový katéter	2	0	2

***Realizované vyšetrenia:**

Preventívne prehliadky:	Muži :	Ženy:	Spolu:
Obvodný lekár:	18	22	40
Stomatologické:	41	42	83
Urologické:	4	0	4
Gynekologické:	0	42	42
Spolu:	63	106	169

Odborné vyšetrenia:	Muži :	Ženy:	Spolu:
Neurologické	37	64	101
Chirurgické	25	47	72
Interné	6	7	13
Urologické	67	12	79
Pľúcne	6	7	13
Alergologické	0	0	0
Kožné	44	15	59
GEA	1	9	10
ORL	25	4	29
Kardiologické	2	2	4
Očné	8	6	14
Onkologické	0	0	0

Ortopedické	2	18	20
Rehabilitačné	0	0	0
Gynekologické	0	69	69
Zubné	70	66	136
Diabetologické	12	27	39
Nefrologické	11	0	11
Endokrinologické	8	11	19
Traumatologické	6	4	10
Psychologické	15	17	32
Hematologické	1	0	1
Reumatologické	1	3	4
Infekčné	2	3	5
Geriatrické	0	4	4
LSPP	10	3	13
Spolu:	359	398	757

Org. súčasť AMALIA – DSS Rožňava

Zodpovedný zamestnanec: Bc. Erika Eliasová

Prijímateľom sociálnej služby umiestneným v JASANIMA- DSS – organizačná súčasť AMALIA - DSS v Rožňave ošetrovateľskú starostlivosť poskytovali v roku 2014:

- jednotlivé vyšetrenia zabezpečovali obvodní lekári, vo svojich ambulanciách, ktorými prijímatelia (zákonný zástupcovia) uzatvorili dohodu o poskytovaní zdravotnej starostlivosti, podľa potreby a na základe odporúčaní lekára

- MUDr. Jana Grešková, MUDr. Ivica Hanzel, MUDr. Jozef Karpinský – psychiatrický lekári v ambulanciách NsP sv. Barbory, podľa potreby
- MUDr. Ján Šimko, MUDr. Helena Potocká, MUDr. Jozef Kočár, MUDr. Andrej Breuer – stomatologické vyšetrenia, podľa potreby
- MUDr. Attila Anna – gynekologické vyšetrenia, podľa potreby
- odborné vyšetrenia podľa potreby na ambulanciách v NsP sv. Barbory v Rožňave.

Ošetrovateľskú starostlivosť poskytovali v roku 2014

- 1 sestra v jednozmennej prevádzke,
- 1 vedúca sestra PhDr. Dáša Dobrotová (JASANIMA DSS).

Ošetrovateľská starostlivosť sa poskytovala metódou ošetrovateľského procesu.

Kritéria poskytovania ošetrovateľskej starostlivosti: príjem prijímateľa do zariadenia, dekompenzácia psychiatrického ochorenia a akútne ochorenie (katar horných dýchacích ciest, uroinfekcie). V DSS nemožno poskytovať starostlivosť, ktorej zdravotný stav vyžaduje ústavnú starostlivosť v zdravotníckom zariadení. Poskytovanie ošetrovateľskej starostlivosti je na základe návrhu, ktorý odporúča odborný lekár.

Cieľ poskytovania ošetrovateľskej starostlivosti: poskytovať komplexnú ošetrovateľskú starostlivosť prijímateľom sociálnej služby umiestneným v AMALIA – DSS, zameranú na komunitné ošetrovanie s dôrazom na prevenciu.

Zdravotnícky materiál je zabezpečený individuálne podľa potrieb prijímateľa cez zdravotné poisťovne, z prevádzkových prostriedkov DSS (dezinfekčné prostriedky) a sponzorských darov z farmaceutických firiem. Lieky a zdravotné pomôcky dodávajú miestne lekárne: AZA, HELIOS, Dr. Max, Ekolekáreň, Poli-pharma, Sv. Barbora a podľa potreby ktorákoľvek lekáreň.

Splnenie mimoriadnych úloh na úseku ošetrovania:

- Pokračovanie týždňového dávkovania liekovej terapie prijímateľov sociálnej služby,
- Vedenie ošetrovateľských dokumentácií – v počítačovom programe Cygnus,
- Účasť na regionálnej úrovni Územnej sekcií zdravotných pracovníkov nelekárskych odborov SSS a PA a SSLAAZ o.z. SLS v Rožňave na tému: „Ošetrovateľstvo v neurológii“, a na tému „Legislatíva v ošetrovateľstve“.
- Účasť na „Dni ošetrovateľstva“ organizovanej so Strednou zdravotníckou školou v Rožňave a Slovenskou komorou sestier a pôrodných konanej dňa 10. 04. 2014 v Rožňave, na tému „Rodina, prirodzený a základný prvok spoločnosti“.
- Absolvovanie odborného seminára a tréningu pre poskytovateľov sociálnych služieb na tému: Zásady komunikácie s klientmi s psychózami, ktorý sa uskutočnil 09. 04. 2014 v konferenčných priestoroch Boitique Hotel Maraton v Košiciach.
- Absolvovanie vzdelávania v supervízii v termíne od 05. 09. 2014 do 27. 11. 2014, ktorý sa uskutočnili v priestoroch JASANIMA - DSS v Rožňave.

Prijímatelia podľa diagnóz	Ambulantná forma	Týždenná pobytová forma	Spolu
Poruchy osobnosti F. 07	0	1	1
Afektívne poruchy F. 30	0	1	1
Mentálne post. F. 7	11	11	22
Autizmus	1	0	1
Spolu	12	13	25

Zadelenie podľa stravovania	Ambulantná forma	Týždenná pobytová forma	Spolu
Racionálna	10	13	23
Žlčníková	2	0	2
Spolu	12	13	25

Asistencia pri stravovaní	Ambulantná forma	Týždenná pobytová forma	Spolu
Samostatní	10	13	23
S pomocou - dohľad	2	0	2
Kŕmenie	0	0	0
Spolu	12	13	25

Používanie zdravotných pomôcok	Ambulantná forma - ženy	Ambulantná forma - muži	Týždenná pobytová forma - ženy	Týždenná pobytová forma - muži	Spolu
Ortopedické pom. (obuv, vložky do obuvy, korzet)	0	3	0	2	5
Zubné náhrady	1	0	0	0	1
Načúvací aparát	0	1	0	0	1
Okuliare	1	1	1	3	6

Invalidný vozík	0	1	0	0	1
Chodúľ	0	0	0	0	0
Glukomer	0	0	0	0	0
Plienkové nohavičky	0	0	0	0	0
Plienkové vložky	0	0	0	0	0
Spolu	2	6	1	5	14

Preventívne prehliadky	Ambulantná forma - ženy	Ambulantná forma - muži	Týždenná pobytová forma - ženy	Týždenná pobytová forma - muži	Spolu
Obvodný lekár	3	0	2	2	7
Stomatologické	3	3	1	3	10
Urologické	0	0	0	0	0
Gynekologické	0	0	1	0	1
Spolu	16	12	7	15	50

Odborné vyšetrenia	Ambulantná forma - ženy	Ambulantná forma - muži	Týždenná pobytová forma - ženy	Týždenná pobytová forma - muži	Spolu
Neurologické	0	0	1	0	1
Gastroenterologické	2	0	0	0	2
Ošetrojúci lekár	1	0	4	8	13
Psychiatrické	13	0	15	19	47
Alergiologické	0	0	0	0	0

Kožné	0	0	0	2	2
ORL	0	0	0	0	0
Kardiologické	0	0	0	0	0
Očné	1	0	0	0	1
Urologické	0	0	0	1	1
Rehabilitačné	0	0	0	0	0
Gynekologické	1	0	4	0	5
Zubné	2	0	0	1	3
Endokrinologické	0	0	0	0	0
Pohotovosť	0	0	0	0	0
Psychologické	0	0	2	0	2
Hematologické	0	0	0	1	1
Spolu	20	0	26	32	78

Okrem vyšetrení (78), ktoré zabezpečovala sestra zariadenia, jednotlivé vyšetrenia uskutočnili rodičia.

2.1.4 Hodnotenie odbornej zložky: pracovná terapia a záujmová činnosť

ERGOTERAPEUTICKÁ, VÝCHOVNÁ A ZÁUJMOVÁ ČINNOSŤ 2014

JASANIMA – DSS:

Zodpovední zamestnanci: Mgr. Monika Nezbedová, Helena Korcsmárosová, Soňa Dorkinová,

Ivan Mráz, Ivana Mikolajová, Mária Toporčáková

Každý prijímateľ soc. služby má prideleného svojho kľúčového pracovníka v zmysle platnej legislatívy.

Ciele individuálnych plánov sa menia a hodnotia dvakrát do roka a to od 1. októbra do 31. marca ako zimný individuálny plán a od 01. apríla do 30. septembra ako letný individuálny plán. Ciele sú prispôsobené počasiu a činnosti vonku.

Ergoterapeutické a výchovné aktivity

aktivita	počet prijímateľov	čas realizácie	zodp. osoba
tkanie	7	pondelok – piatok od 9:00 do 11:30 hod.	S. Dorkinová
hrnčiarstvo	8	štvrtok – piatok od 9:00 do 11:30 hod.	H. Korcsmárosová
výroba košíkov	7	pondelok – piatok od 9:00 do 11:30 hod.	I.Mikolajová, D. Haško
Škola	28	Pondelok - streda od 09:00 do 11:30 hod.	Mgr. Nezbedová
tréningové podporné bývanie	3	štvrtok od 9:00 do 11:30 hod. + od 13:30 do 14:30 hod.	Mgr. Nezbedová

Výroba dekoračných predmetov	6	pondelok – piatok od 9:00 do 11:30 hod.	M. Toporčáková
Vonkajšia pracovná činnosť	10	pondelok – piatok od 9:00 do 11:30 hod.	I.Mráz
Výroba sviečok	6	Pondelok – streda od 09:00 do 11:30 h.	H. Korcsmárosová
Práca v skleníku	12	Pondelok – piatok od 09:00 do 11:30 h.	H. Korcsmárosová, M. Toporčáková

Záujmová činnosť

aktivita	počet prijímateľov/skupina	čas realizácie	zodp. osoba
Spoločenské hry	2. skupina	pondelok od 13:30 do 14:30 hod.	S. Dorkinová
Pečenie	1. poschodie	utorok od 13:30 do 14:30 hod.	S. Dorkinová
Spevácky krúžok	8 prijímateľov	štvrtok od 13:30 do 14:30 hod.	H. Korcsmárosová
Dámsky magazín	5 prijímateľov	streda od 13:30 do 14:30 hod.	I.Mikolajová
Spoločenské hry	4 prijímateľov	streda od 13:15 do 15:00 hod.	M. Toporčáková
Knižnica	10 prijímateľov	piatok od 13:15 do 15:00 hod.	H. Korcsmárosová

Zumba	7 prijímateľov	piatok od 13:15 do 15:00 hod.	M. Toporčáková
Športová činnosť a boccia	5 prijímateľov	štvrtok od 13:15 do 15:00 hod.	I.Mikolajová Mráz
Výtvarný krúžok	5 prijímateľov	Štvrtok od 13,30 do 14,30 h.	H. Korcsmárosová
Hudobný krúžok	6 prijímateľov	Piatok do 13,30 do 14,30 h.	Mgr. Nezbedová
Tajničkár	6 prijímateľov	Pondelok od 13:30 do 14:30 h.	Mgr. Martinková
Filmové popoludnie	9 prijímateľov	Streda od 13:30 do 14:30 h.	I. Mráz

Celkový počet navrhnutých cieľov:

<i>Ciele IP</i>	<i>Výchovný cieľ</i>	<i>Sociálno-rehabilitačný cieľ</i>	<i>Ergoterapeutický cieľ</i>	<i>Zdravotný cieľ</i>	<i>spolu</i>
<i>JASANIMA – DSS</i>	<i>14</i>	<i>50</i>	<i>10</i>	<i>10</i>	<i>84</i>
<i>o. s. AMALIA - DSS</i>	<i>18</i>	<i>26</i>	<i>24</i>	<i>11</i>	<i>79</i>
<i>spolu</i>	<i>32</i>	<i>76</i>	<i>34</i>	<i>21</i>	<i>163</i>

Počet aktivít/cieľov na prijímateľa:

Počet želaní a potrieb	JASANIMA - DSS	AMALIA-DSS	spolu
0	1	0	1
1- 2 ciele	60	6	66
3 – 4 cieľov	21	20	41
5 a viac cieľov	0	0	0
Spolu	82	26	108

Záujmová činnosť PSS:

Súbežne s IP činnosťami sa realizovala nasledovná záujmová činnosť:

aktivita	čas realizácie	zodp. osoba
Spoločenské hry	pondelok od 13.30 do 14.30 hod.	S. Dorkinová
Spoločenské hry	streda od 13.45 – 14.15 hod.	M.Toporčáková
Pečenie	utorok od 13.30 do 15.00 hod.	S. Dorkinová
Dámsky magazín	streda od 13.30 do 14.15 hod.	I. Mikolajová
Športový krúžok	štvrtok od 13.30 do 14.15 hod.	I. Mikolajová

		I. Mráz
Filmové popoludnie	pondelok od 13.30 do 14.30 hod.	I. Mráz
Vychádzky do mesta / knižnica	piatok od 13.30 do 14.45 hod.	H. Korcsmárosová
Zumba	piatok od 13.45 do 14.15 hod.	M. Toporčáková
Hudobný krúžok	piatok od 14.00 do 14.30 hod.	Mgr. M. Nezbedová
Výtvarný krúžok	Štvrtok 13.30 do 14.30 hod.	H. Korcsmárosová

Org. súčasť AMALIA – DSS Rožňava:

Ergoterapeutická, výchovná a záujmová činnosť v o. s. AMALIA – DSS

Zodpovední zamestnanci: Mgr. Igor Lada, Mgr. Jarmila Manková, Mgr. Beáta Boroššová, Viera Hetešiová, Edita Szappanosová,

Počas roka 2014 prebiehali nasledovné ergoterapeutické, výchovné, záujmové a sociálno-rehabilitačné aktivity:

Od 1. apríla 2014 do 31. októbra 2014 prebiehali nasledovné aktivity:

Tkáčska dielňa

Zodpovedný pracovník: Edita Szappanosová

Rozsah činnosti: pondelok – piatok od 9:00 do 11:30 (podľa rozpisu zmien)

Zapojených: 4 prijímatelia

Košikárska dielňa

Zodpovedný pracovník: Mgr. Jarmila Manková

Rozsah činnosti: pondelok – piatok od 9:00 do 11:30 (podľa rozpisu zmien)

Zapojených: 3 prijímatelia

Hrnčiarska dielňa

Zodpovedný pracovník: Viera Hetesiová

Rozsah činnosti: pondelok – piatok od 9:00 do 11:30 (podľa rozpisu zmien)

Zapojených: 5 prijímatelia

Kreatívna dielňa (práca s drevom)

Zodpovední pracovníci: Mgr. Beáta Borossová, Mgr. Igor Lada

Rozsah činnosti: pondelok – piatok od 9:00 do 11:30 (podľa rozpisu zmien)

Zapojených: 7 prijímateľov

Sociálna rehabilitácia

Upratovanie, starostlivosť o kvety, utieranie stolov, prestieranie, skladanie vecí, vybaľovanie a balenie do tašky, úprava zvončeka, umývanie zubov, výmena hygienickej vložky, rozvoj samostatnosti pri nakupovaní, žehlenie, manikúra

Edita Szapanossová – 2 prijímatelia

Mgr. Jarmila Manková – 2 prijímatelia

Viera Hetesiová – 2 prijímatelia

Mgr. Beáta Borossová – 2 prijímatelia

Margita Virostková – 9 prijímatelia

Mgr. Igor Lada - 1 prijímateľ

Katarína Brutovská - 4 prijímatelia

Výchovná zložka

Zodpovedný pracovník: Bc. Viktória Vanyová

Počítanie eurobankoviek

Zapojených: 1 prijímateľ

Vytváranie nákupného zoznamu

Zapojených: 3 prijímatelia

Rozširovanie slovnej zásoby v SJ a AJ

Zapojených: 5 prijímateľov

Opakovanie abecedy

Zapojených: 1 prijímateľ

Práca s tabletom

Zapojených: 1 prijímateľ

Spoznávanie zvierat

Zapojených: 1 prijímateľ

Lúštenie krížoviek, tajničiek

Zapojených: 1 prijímateľ

Edukačné aktivity – trívium

Zapojených: 1 prijímateľ

Osvojovanie si posunkovej reči – Makaton

Zapojených: 1 prijímateľ

Krúžok šikovných rúk

Zodpovední pracovníci: Viera Hetesiová, Mgr. Jarmila Manková

Rozsah činnosti: Pondelok 16.00 – 17. 00

Zapojených: 5 prijímateľov

Počítačové hry

Zodpovední pracovníci: Mgr. Igor Lada, Mgr. Beáta Borossová

Rozsah činnosti: Utorok 16.00 – 17. 00

Zapojených: 5 prijímateľov

Filmová streda/Hudobná výchova

Zodpovední pracovníci: Bc. Viktória Vanyová

Rozsah činnosti: Streda 13.30 – 15. 00

Zapojených: 13 prijímateľov

Spoločenské hry

Zodpovední pracovníci: Margita Virostková, Edita Szappanosová

Rozsah činnosti: Štvrtok 15.00 – 15.45

Zapojených: 6 prijímateľov

Od 1. októbra 2014 do 31.3.2015 prebiehali nasledovné aktivity:

Tkáčska dielňa

Zodpovedný pracovník: Edita Szappanosová

Rozsah činnosti: pondelok – piatok od 9:00 do 11:30 (podľa rozpisu zmien)

Zapojení: 4 prijímatelia

Košikárska dielňa

Zodpovedný pracovník: Mgr. Jarmila Manková

Rozsah činnosti: pondelok – piatok od 9:00 do 11:30 (podľa rozpisu zmien)

Zapojených: 4 prijímatelia

Hrnčiarska dielňa

Zodpovedný pracovník: Viera Hetesiová

Rozsah činnosti: pondelok – piatok od 9:00 do 11:30 (podľa rozpisu zmien)

Zapojených: 6 prijímatelia

Kreatívna dielňa (práca s drevom)

Zodpovední pracovníci: Mgr. Beáta Borossová, Mgr. Igor Lada

Rozsah činnosti: pondelok – piatok od 9:00 do 11:30 (podľa rozpisu zmien)

Zapojených: 9 prijímateľov

Sociálna rehabilitácia

Práce v záhrade, utieranie stolov, prestieranie, skladanie vecí, vybaľovanie a balenie tašky, umývanie zubov, žehlenie, umývanie rúk, výmena inko, návšteva knižnice, vedenie k samostatnosti pri nakupovaní

Edita Szapanossová –	2 prijímatelia
Mgr. Jarmila Manková –	2 prijímatelia
Viera Hetesiová –	2 prijímatelia
Mgr. Beáta Borossová –	2 prijímatelia
Mgr. Igor Lada –	2 prijímatelia
Katarína Brutovská–	3 prijímatelia
Margita Virostková –	10 prijímatelia

Výchovná zložka

Zodpovedný pracovník: Bc. Viktória Vanyová

Opakovanie abecedy

Zapojených: 6 prijímatelia

Rozširovanie slovnej zásoby v SJ a AJ

Zapojených: 4 prijímateľov

Práca s PC, tabletom

Zapojených: 2 prijímatelia

Geografia – práca s mapou

Zapojených: 2 prijímatelia

Vytváranie nákupného zoznamu

Zapojených: 1 prijímateľ

Krúžok šikovných rúk

Zodpovední pracovníci: Viera Hetesiová, Mgr. Jarmila Manková

Rozsah činnosti: Pondelok 16.00 – 17. 00

Zapojených: 6 prijímateľov

Počítačové hry

Zodpovední pracovníci: Mgr. Igor Lada, Mgr. Beáta Borossová

Rozsah činnosti: Utorok 16.00 – 17. 00

Zapojených: 6 prijímateľov

Filmový piatok

Zodpovední pracovníci: Bc. Viktória Vanyová

Rozsah činnosti: Streda 13.30 – 16. 00

Zapojených: 13 prijímateľov

Spoločenské hry

Zodpovední pracovníci: Margita Virostková, Edita Szappanosová

Rozsah činnosti: Štvrtok 15.00 – 16.00

Zapojených: 6 prijímateľov

Návšteva knižnice

Zodpovední pracovníci: Margita Virostková

Rozsah činnosti: 1x mesačne a podľa potreby

Zapojených: 3 prijímatelia

Boccia

Zodpovední zamestnanci: Viera Hetesiová, Mgr. Igor Lada

Rozsah činnosti: 2 x mesačne

Zapojených: 8 prijímateľov

Dámsky magazín

Zodpovední zamestnanci: Katarína Brutovská

Rozsah činnosti: Streda – 13.00 – 14.30

Zapojených: 6 prijímateľov

Vychádzky do okolia

Zodpovední zamestnanci: službukonajúci personál

Rozsah činnosti: 2 x mesačne

Zapojených: všetci prítomní prijímatelia

AKCIE v roku 2014:

V roku 2014 bolo naplánovaných 46 celoústavných akcií (vrátane o. s. AMALIA –DSS).

Celkovo sa zrealizovalo 41 celoústavných akcií. Nezrealizovalo sa 5 akcií:

- Návšteva kúpaliska (august) pre nepriaznivé poveternostné podmienky,
- Jesenné hry – púšťanie šarkanov (október) pre nepriaznivé poveternostné podmienky,
- Návšteva divadla v OKC (október) z finančných dôvodov PSS
- Mikuláš v SUBSIDIU (december) – Mikuláš v DSS
- Štefanská zábava (december) z dôvodu čerpania dovolení

Okrem plánovaných akcií sa zrealizovalo ďalších 23 akcií, do ktorých sa zapojili prijímatelia nášho DSS (vrátane o. s. AMALIA). Išlo o nasledujúce podujatia:

- Návšteva klubu dôchodcov v Rožňave (28.01.2014),
- Fašiangová zábava, SUBSIDIUM Rožňava (19.02.2014),
- Prechádzka na Muránčok, turistika v okolí N.Slanej (24.02.2014),
- Putovanie krajinou mysle II. Týždeň mozgu s Mozíkom – tanečno-pohybové dopoludnie, SUBSIDIUM Rožňava (10.03.2014)
- Oslavy MDŽ, MsÚ Rožňava (11.03.2014)
- Putovanie krajinou mysle II. Týždeň mozgu s Mozíkom – podpora pamäti, pamäťové cvičenia, SUBSIDIUM Rožňava (12.03.2014),
- BOCCIA - Putovanie krajinou mysle II. Týždeň mozgu s Mozíkom – podpora športu a poznávanie nových priateľov, SUBSIDIUM Rožňava (13.03.2014),
- Veľkonočná prezentačná výstava, Úrad KSK Košice (11.04.2014),
- Veľkonočné trhy Rožňava (15.04.2014),
- Ovčiarsky deň Brzotín (10.05.2014),
- Deň otvorených dverí- rožňavské kasárne (30.05.2014),
- Kreatívne dielne v galérii Banického múzea v Rožňave (13.06.2014),
- Tajomstvo zázračného lesa, Zemplínska Šírava (16.06.- 17.06.2014),

- Dobrý festival Prešov (21.06.2014),
- Kreatívne dielne II. v galérii Banického múzea v Rožňave (25.06.2014),
- Zlatá rybka 2014, medzinárodné rybárske preteky, Šoporňa – Štrkovec (25.06.-27.06.2014)
- Kreatívne dielne III. v galérii Banického múzea v Rožňave (04.07.2014),
- Majstrovstvá SR športovcov so zdravotným znevýhodnením v ľahkej atletike Košice (11. – 12.7.2014),
- Boccia OPEN - turnaj v integrovanej Bocci jednotlivcov Prešov (17.07.2014),
- Spoločne za integráciu II., Krásnohorská Dlhá Lúka (25. – 28. 8.2014),
- Športové hry Strážske 2014 (27.8.2014),
- Rekondičný pobyt v Slovenskom Raji, Palcmanská Maša (08.09.-12.09.2014),
- Turnaj tímov v integrovanej bocci Rožňava 2014 (19.09.2014),
- Pamiatka zosnulých – pálenie sviečok na cintoríne v Rožňave (31.10.2014),
- Rok na Gemeri 2014, 20.ročník slávností, zvykov a obyčají na Gemeri, Rožňava (07.11.2014),
- Hudobno-spevácka súťaž „Zlatý slávik“, Košice-Barca (11.11.2014),
- Koncert IMT Smile a Lúčnica , Steel aréna Košice (18.12.2014).

2.2 Publikačná činnosť organizácie, celoročné vzdelávanie zamestnancov, absolvovanie školení, seminárov a pod.

Vzdelávanie zamestnancov:

V rámci interného vzdelávania bolo v roku 2014 naplánovaných 18 interných vzdelávaní, z toho bolo 6 určených pre všetky zariadenia sociálnych služieb v pôsobnosti KSK. Každá z integrovaných skupín ako aj organizačná súčasť AMALIA – DSS mali pripravené po dve vzdelávania s aktuálnymi témami týkajúcimi sa práce s cieľovou skupinou DSS. Zároveň ošetrovateľský úsek zorganizoval vzdelávanie so spoločnosťou z Holíča o používaní inkontinentných pomôcok. Zamestnanci sú povinní zúčastniť interného vzdelávania minimálne 4 krát ročne. Každá prednáška je zverejnená na web stránke DSS.

Okrem toho sa naši zamestnanci zúčastňovali v priebehu roka externých vzdelávacích seminárov zameraných na odbornú činnosť a legislatívne zmeny. V rámci cyklického

vzdelávania sme organizovali školenie na spôsobilosť viesť služobné motorové vozidlo – celkom pre 11 zamestnancov, prebiehali pravidelné školenia týkajúce sa PO a BOZP.

2.3 Zameranie organizácie

JASANIMA – DSS Rožňava je zariadenie sociálnych služieb, ktoré poskytuje sociálne služby fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osobe a jej stupeň odkázanosti je najmenej V. podľa prílohy č. 3 zákona NR SR č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov alebo fyzickej osobe, ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca a jej stupeň odkázanosti je najmenej III. podľa prílohy 3.. Vykonáva odbornú činnosť, obslužné činnosti a ďalšie činnosti a zabezpečuje vykonávanie týchto činností alebo utvára podmienky na ich vykonávanie v rozsahu ustanovenom zákonom.

JASANIMA - Domov sociálnych služieb je zariadením, v ktorom sa poskytuje prijímateľom soc. služieb komplex služieb zahrňujúci najmä sociálnu, zdravotnú a výchovnú starostlivosť. Zariadenie kladie akcent na komplexný rozvoj osobnosti (prijímateľa) ako individuality, a preto sa snaží o mnohotvárnosť činností realizovaných v zariadení tak, aby bol prijímateľom poskytnutí čo najväčší priestor na uplatnenie špecifických individuálnych dispozícií.

- Sociálna starostlivosť

Prijímateľom sociálnych služieb sa v zariadení poskytujú služby v súlade so zákonom č. 448/2008 Z.z. v znení neskorších predpisov, a to: pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy, sociálne poradenstvo, sociálnu rehabilitáciu, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva a osobné vybavenie, zabezpečuje sa pracovná terapia a záujmová činnosť a utvárajú sa podmienky na vzdelávanie a úschovu cenných vecí.

- Zdravotná a ošetrovateľská starostlivosť

Prijímateľom sociálnych služieb zabezpečujeme poskytovanie zdravotnej starostlivosti zameranú na liečebno- preventívnu starostlivosť. Prijímateľ zariadenia má uzatvorenú zmluvu s obvodným lekárom, ktorý prichádza do zariadenia 1- krát týždenne v stanovenom čase, alebo mimo ordinačných hodín v prípade individuálnych potrieb prijímateľa. Na tento účel je zriadená ambulancia. Zariadenie ďalej zabezpečuje špecializovanú starostlivosť u dispenzarizovaných prijímateľov, a to najmä psychiatrickú s primárom psychiatrického

oddelenia Nemocnice sv. Barbory v Rožňave. Ostatné sú realizované na odborných ambulanciách. V rámci poskytovania zdravotnej starostlivosti sa u prijímateľov, ktorí spĺňajú stanovené kritéria (definované v ošetrovateľskom štandarde č.1) zabezpečujeme ošetrovateľskú starostlivosť, ktorá je zameraná na komunitné a psychiatrické ošetrovateľstvo. Ošetrovateľská starostlivosť je poskytovaná v súlade s vyhláškou MZ SR č. 109/2009.

- Pracovná a záujmová činnosť

So zreteľom na komplexný rozvoj osobnosti prijímateľov sa v zariadení realizuje široký komplex ergoterapeutických a záujmových činností: vyšívanie, košíkárstvo, tkanie, výroba sviečok, výroba dekoračných predmetov, záhradnícke práce, pomocné práce spojené s úpravou a údržbou interiéru a exteriéru zariadenia, rekreačno-regeneračné aktivity, športový krúžok, biblio-terapia, folklórno-dramatický súbor JASANIMA, "škola", v ktorej je podmienkam zariadenia prispôsobená edukácia prijímateľov, hrnčiarska dielňa

Prijímateľom soc. služieb slúži aj zriadená kaplnka, pre duchovnú a spirituálnu potrebu. Tu slúži duchovný otec miestneho biskupstva raz týždenne omše.

2.4 Spolupráca s verejnosťou

JASANIMA – DSS má v rámci spolupráce s verejnosťou zriadenú webovú stránku www.dssroznava.sk. Uvedená stránka sa pravidelne aktualizuje a dopĺňa o nové akcie a činnosti.

Zariadenie umožňuje verejnosti vstup do DSS minimálne dvakrát do roka v rámci Dňa otvorených dverí, a to v júni a decembri.

DSS má nadviazanú spoluprácu so Spojenou školou internátnou, Strednou zdravotníckou školou, Vysokou školou zdravotníctva a soc. práce sv. Alžbety, detaš. pracovisko Rožňava a VaV Servis, s. r. o. Prešov, ktoré umožňujú študentom a účastníkom kurzov vykonávať odbornú prax.

V rámci propagácie zariadenia sa pravidelne zúčastňujeme prezentačno-predajných akcií organizovaných mestom Rožňava, Úradom KSK, kde prezentujeme výsledky terapeutických činností prijímateľov. Správy z akcií sú pravidelne zverejňované v regionálnych médiách.

V roku 2014 sme pokračovali v aktívnej spolupráci s KD so sídlom v Rožňave. Seniori sa navzájom zúčastňujú akcií organizovaných oboma organizáciami.

2.5 Realizované projekty

V rámci projektov cez ÚPSaR boli realizované nasledovné projekty:

1. 2 projekty na zriadenie chráneného pracoviska. V chránených pracoviskách sú zamestnaní celkom šiesti občania so zdravotným postihnutím, a to v pracovnej pozícii vrátnik-strážnik-informátor 3 zamestnanci a 3 zamestnanci vo funkcii inštruktor pracovnej terapie.
2. V rámci projektu o poskytnutí príspevku na aktivačnú činnosť formou dobrovoľníckej činnosti bolo v roku 2014 zamestnaných celkovo pre 8 dobrovoľníkov na pracovných pozíciách opatrovateľ, soc. pracovník a inštruktor výchovy.

V decembri 2014 bol podaný projekt v rámci dotácie Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny na zriadenie nových terapií s názvom Snoezelen a reminiscenčná terapia.

Celkovo sme v roku 2014 podali 30 projektov cez rôzne nadácie zamerané na pomoc a rozvoj ľudí so zdravotným znevýhodnením.

3 Správa o hospodárení

3.1 Ročná účtovná zvierka

Rozpočet na rok 2014 na bežné výdavky bol schválený dňa 24.02.2014 v celkovej čiastke 764366,- €. K 31. 12. 2014 bol upravený na 801.399,79 €.

Rozpočet na príjmov na rok 2014 bol s

Schválený vo výške 234.500,- €. V priebehu roka bol rozpočet príjmov upravený vo výške 253.724,79 €.

Rozpočet na kapitálové výdavky bol schválený vo výške 13.000 v priebehu roka 2014.

Hodnota majetku k 31. 12. 2014:

Názov položky	Hodnota v €
HIM vrátane pozemkov	2.822.537,69
HIM po odpisoch vrátane pozemkov	1.328.423,76
DHIM	398.654,21
OTE/šatstvo, prádlo a DHM	81.842,43
Úspory prijímateľov na VK	92.163,00
Úspory prijímateľov na účte	169.292,36
Ceniny	0,00
Zásoby	39.965,56

Výsledok hospodárenia k 31. 12. 2014:

Náklady	1.109.953,19
Výnosy	1.110.075,64
Výsledok hospodárenia	122,45

3.2 Prehľad peňažných príjmov a výdavkov

	Rozpočet	čerpanie	% plnenia
Príjmy	253.724,79	273.028,46	107,61
Bežné výdavky	801.399,79	801.253,28	99,98
Kapitálové výdavky	13.000,00	12.861,00	98,93
spolu	1.068.124,58	1.087.142,74	

3.3 Prehľad príjmov v členení podľa zdrojov

zdroj	položka	rozpočet	plnenie	%
46	223001 – poplatky za služby	209.000,00	219.974,93	105,25
46	223001 – predané výrobky	500,00	768,01	153,60
46	223001 – nájomné za nebyt. priest.	500,00	709,96	141,99
46	223003 – za stravu zamestnancov	4.500,00	4.286,25	95,25
46	243 - úroky	0,00	10,43	
46	292 – iné príjmy	0,00	4.730,72	
71	312 – dary a granty	19.224,79	22.255,73	115,77
	spolu	233.724,79	252.736,03	108,13

3.4 Prehľad záväzkov a pohľadávok

3.4.1 Záväzky

	Druh záväzkov :	Suma v €
1.	Dlhodobé záväzky spolu:	2.163,57
	V tom: Záväzky zo sociálneho fondu	2.163,57
2.	Krátkodobé záväzky spolu:	230.249,38
	V tom: Dodávatelia	5.881,42
	Ostatné záväzky (nákupy prijímateľov soc. služieb)	0,00
	Iné záväzky (depozitný účet, osobné účty – peňažné prostriedky Prijímateľov sociálnych služieb)	170.029,87
	Zamestnanci (mzdy za 12/2013)	29.373,54
	Sociálne a zdravotné poistenie	18.982,72
	Preddavok dane zo závislej činnosti	2.925,74
	Transfery-dary (prostriedky na darovacím účte)	4.181,85

3.4.2 Pohľadávky

	Druh pohľadávky :	Suma v €
1.	Pohľadávky voči zamestnancom	544,38
2.	Pohľadávky za poskytované sociálne služby	29.586,34
3.	Pohľadávky z dedičského konania (pohrebné)	3.363,92
4.	Pohľadávky z obchodného styku	400,00
5.	Pohľadávky voči prijímateľom soc.služieb (náhrada spôs.škody)	73,70
6.	Iné pohľadávky	87,25
	Pohľadávky celkom:	34.055,59

3.5 EON na jedného prijímateľa / rok

Ekonomicky oprávnené výdavky na jedného prijímateľa za rok 2014 sú v JASANIMA – DSS Rožňava v celkovej výške:

Celoročná pobytová forma: 8.793,06 €, t. j. mesačne 732,75 €

Týždenná pobytová forma: 5.168,18 €, t. j. mesačne 430,68 €

Ambulantná forma: 3.732,58 €, t. j. mesačne 311,05 €

4 Ciele a aktivity organizácie na nasledujúci rok

4.1 Popis pripravovaných projektov, programov a aktivít organizácie na nasledujúce obdobie

4.1.1 Ciele na rok 2015

Na GP č. 02/2015 zo dňa 02.02.2015 bolo prijatých 10 cieľov na rok 2015:

1. Cieľ:

Deinštitucionalizácia: pripraviť transformačný plán, vzdelávanie zamestnancov zamerať na deinštitucionalizáciu.

2. Cieľ:

Spracovať krátky film o zariadení a zverejniť ho na webovej stránke zariadenia a na webovej stránke KSK.

3. Cieľ:

Spracovať katalóg výrobkov v tlačenej a elektronickej podobe a zverejniť ho v spolupráci s Regionálnym informačným bodom Košice.

4. Cieľ:

Zriadiť a vybaviť miestnosť na terapiu Snoezelen.

5. Cieľ:

Zaviesť používanie piktogramov.

6. Cieľ:

Riešiť havarijný stav stupačiek – výmena.

7. Cieľ:

Pokračovať v supervízii a vzdelávaní zamestnancov.

8. Cieľ:

Zaviesť bazálnu stimuláciu.

9. Cieľ:

Pripraviť a realizovať technické opatrenia zamerané na zníženie energetickej náročnosti budovy.

10. Cieľ:

Spracovať foto a video postup jednej ergoterapeutickej techniky.

4.1.2 Plán záujmových akcií na rok 2014

Termín	Akcia
január	Sánkovačka, stavanie snehuliakov
február	Fašiangy – karneval Valentínska zábava Talentárium – org. súčasť AMALIA – DSS
marec	Marec – mesiac knihy - návšteva knižnice Týždeň mozgu - SUBSIDIUM Veľkonočná výstava
apríl	Unifikovaný futbal Výlet do okolia Rožňavy
máj	Most úsmevov Športové dopoludnie (skupinové súťaže) + guláš
jún	DOD – vojsko, polícia Juniáles + Deň otvorených dverí Zlatá rybka Šoporňa
júl	Rekreačný pobyt prijímateľov soc. služieb Remeselnícky jarmok – Krh. Dlhá Lúka
august	Návšteva hvezdárne Ranč Brzotín + kúpanie Športový deň prijímateľov – Strážske
september	Rožňavský jarmok JAŠIDIELŇA Žilina Opekačka
október	Orientačný beh - Plešivec Mesiac úcty k starším – Klub dôchodcov
november	Pálenie sviečok – pamiatka zosnulých CHARITÁNIA Exkurzia u hasičov
december	Mikuláš Vianočný jarmok Deň otvorených dverí Posedenie pod jedličkou

4.2 Hlavné riziká, ktoré môžu ovplyvniť činnosť organizácie bez ohľadu na ich význam v súčasnosti

Hlavné riziká ovplyvňujúce činnosť organizácie JASANIMA – DSS:

POSKYTOVANÉ SOCIÁLNE SLUŽBY

- zneužívanie soc. systému zákonnými zástupcami, rodičmi (opatrovateľské príspevky, dôchodky) vo svoj prospech, zvyšovanie absencie ubytovania, čím sa znižujú príspevky za poskytované služby a zvyšuje sa deficit v príjmovej časti rozpočtu
- legislatívne neupravené možnosti selektovať prijímateľov pri zabezpečovaní sociálnych služieb zvlášť s duševnými poruchami a zvlášť s mentálnym postihom z dôvodu rozdielného prístupu k poskytovaniu sociálnych služieb a zvyšovaniu agresivity a problémov pri poskytovaní služieb
- chýbajúca legislatíva spolufinancovania poskytovaných ošetrovateľských úkonov zdravotnými poisťovňami
- nízke príjmy prijímateľov umiestnených v DSS (zvyšujúca sa výška nedoplatkov za poskytované sociálne služby)
- chýbajúce partnerstvá pre podporu zdravia a kooperáciu výkonu ošetrovateľskej starostlivosti (členstvo prijímateľov v rôznych organizáciách a nadáciách podľa ich diagnóz)

INFRAŠTRUKTÚRA

- závislosť organizácie pri zabezpečovaní stravovania od iných subjektov (dovoz stravy, nezriadené priestory pre kuchyňu)
- závislosť organizácie pri zabezpečovaní dodávok energií a vody od súkromnej organizácie – NsP sv. Barbory v Rožňave (budova bola v minulosti súčasťou komplexu nemocnice a osamostatnenie je ekonomicky veľmi náročné)

ĽUDSKÉ ZDROJE

- fluktuácia zamestnancov - odborníkov v dôsledku nízkych plátov - do lepšie ohodnotených oblastí
- nevyhovujúca ponuka trhu práce (nekvalitné realizovanie opatrovateľských kurzov

agentúrami, ktoré sú zamerané len na získavanie finančných prostriedkov, nie na kvalitu absolventov kurzov

KOMUNIKÁCIA A SPOLUPRÁCA

- ekonomická zaostalosť regiónu (ťažká spolupráca s organizáciami a podnikmi pri získavaní mimorozpočtových prostriedkov nevyhnutných na pokrytie chýbajúcich prostriedkov v rozpočte)
- nízky objem získaných mimorozpočtových prostriedkov z dôvodu ekonomickej zaostalosti regiónu

4.3 Nástroje riadenia rizík

Nástroje riadenia rizík:

- zavedenie nových terapií – canisterapia, muzikoterapia, Vítkov chodník
- zriadenie chránených dielní a integrovanie prijímateľov do pracovného procesu
- rodinné stretnutia, spoločné kultúrne a spoločenské podujatia s rodinou
- oplozenie areálu, rekonštrukcia príjazdovej cesty
- vzdelávanie zamestnancov