



VALLE n. o.

***Výročná správa
za rok 2014***

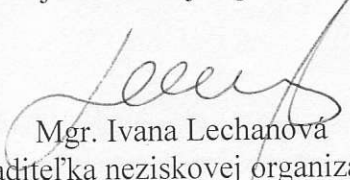
OBSAH

ÚVOD	2
1 IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE	3
2 ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA A ORGÁNY SPOLOČNOSTI (K 31.12.2014)	4
2.1 Orgány spoločnosti:	5
3 POSLANIE A CIELE, PREHĽAD POSKYTOVANÝCH SLUŽIEB	6
3.1 Poslanie	6
3.2 Ciele neziskovej organizácie	6
3.3 Prehľad poskytovaných sociálnych služieb	7
3.4 Zmeny v neziskovej organizácii a predpokladaný vývoj	7
4 ZÁVER	9
5 HODNOTENIE ČINNOSTI V ROKU 2014	10
5.1 Správa neziskovej organizácie	11
5.2 Účtovná závierka	12
5.3 Ekonomické ukazovatele a analýzy	28
5.4 Dary a dotácie	29
6 STANOVISKO AUDÍTORA	30
7 STANOVISKO SPRÁVNEJ RADY	33

ÚVOD

Nezisková organizácia má za sebou prvý rok svojej činnosti. V roku 2014 vo februári bola založená, zaregistrovaná do Registra poskytovateľov sociálnych služieb a od 27.5.2014 poskytuje sociálnu činnosť pre klientov.

PodĎakovanie za prácu pri registrácii, príprave podkladov a náročnom rozbiehaní svojej činnosti, si zaslúži tím participujúci na manažmente našej neziskovej organizácie



Mgr. Ivana Lechanová
riaditeľka neziskovej organizácie

1 IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE

Názov organizácie: VALLE n.o.

Dátum založenia: 28.2.2014

Sídlo: Duchnovičova 22, 066 01 Humenné

Zriaďovateľ: HUMANISSIMO Humenné n. o., Duchnovičova 22, 066 01 Humenné
a
Mgr. Ivana Lechanová, Janka Kráľa 1009/7, 069 01 Snina

Registrácia: Krajský úrad v Prešove, Číslo spisu: OVVS-413/2014-NO

Identifikačné číslo: 45 742 791

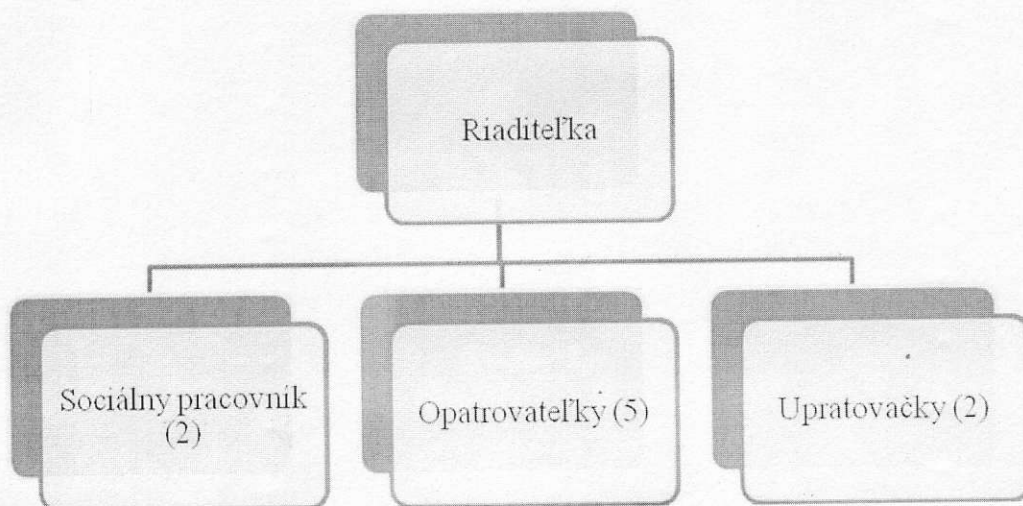
Daňové identifikačné číslo: 2024040766

Bankové spojenie: ČSOB a.s.
č. účtu : 4019633746/7500
IBAN: SK61 7500 0000 0040 1963 3746

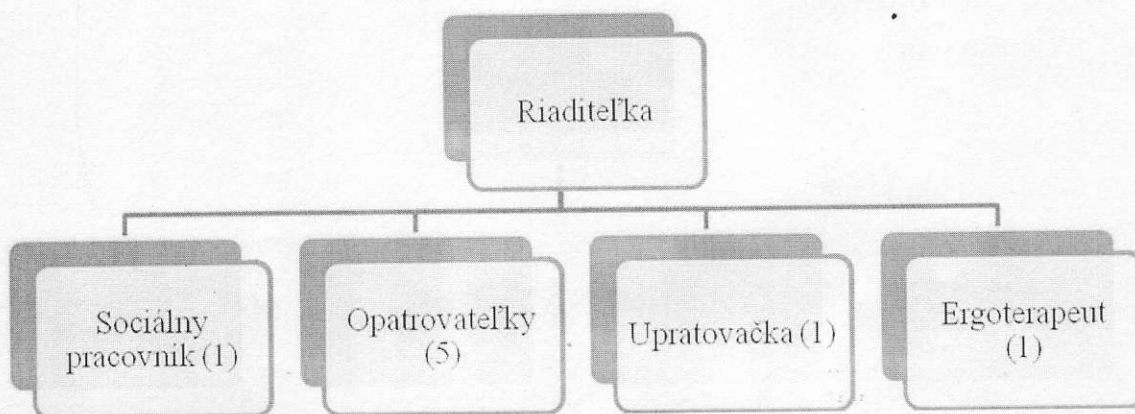
Telefón: 057/788 48 40

Miesto poskytovania služieb: ul. Duchnovičova 22, 066 01 Humenné

2 ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA A ORGÁNY SPOLOČNOSTI (K 31.12.2014)



Obr. 1 Organizačná štruktúra neziskovej organizácie - zariadenie pre seniorov



Obr. 2 Organizačná štruktúra neziskovej organizácie - špecializované zariadenie

2.1 Orgány spoločnosti:

Správna rada:

- ♦ Ing. Sidónia Vahovičová – predseda
- ♦ Mgr. Marcel Slivka – člen
- ♦ Anna Popovičová - člen

Revízor:

- ♦ Veronika Hricová

Štatutárny orgán:

- ♦ Mgr. Ivana Lechanová – riaditeľka

3 POSLANIE A CIELE, PREHĽAD POSKYTOVANÝCH SLUŽIEB

3.1 Poslanie

Poslaním VALLE n.o. je prispievať k udržaniu sociálnych služieb v regióne Humenného tak, aby v krajných životných situáciách mali obyvatelia šancu prežiť v čo najpriateľnejších podmienkach. Kvalitné sociálne služby a dobrá lokalizácia našich zariadení je optimálnym predpokladom pre nadväznosť tak na ukončenú zdravotnú starostlivosť, ako aj zabezpečovať dynamický zdravotný servis pre klientov s výrazne podlomeným alebo ohrozeným zdravím.

Prioritami sú najmä:

- **Poskytovanie sociálnej služby a humanitárna starostlivosť podľa zákona** č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona číslo 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, a to:
 - v zmysle § 12 ods. 1 písm c) - poskytovanie sociálnej služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku, a to podľa bodu 1. – poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek, a to v súlade s § 35 v zariadení pre seniorov (ZPS) a v súlade s § 39 v špecializovanom zariadení a zároveň v zmysle zriaďovacej listiny neziskovej organizácie.

3.2 Ciele neziskovej organizácie

Pri plnení poslania sa sledujú nasledovné ciele:

- zabezpečenie nepretržitej opatrovateľskej služby
- zlepšenie zdravia a sociálneho statusu našich klientov
- kvalita poskytovania sociálnych služieb
- vytvorenie podmienok pre získanie certifikátu kvality ISO
- snaha o začlenenie marginálnych skupín do spoločnosti.

Medzi dlhodobé ciele, ktoré si nezisková organizácia stanovila na roky 2014 - 2018 patria:

- implementácia ISO noriem do neziskovej organizácie a získanie certifikátu kvality,
- zabezpečiť motivačné prostredie pre zamestnancov, ktoré by viedlo k zvýšeniu kvality práce,
- predchádzať syndrómu vyhorenia u zamestnancov,
- uplatňovať účinný štýl riadenia, jasne stanoviť zodpovednosť za prebiehajúce procesy.

3.3 Prehľad poskytovaných sociálnych služieb

VALLE n. o. je neverejným poskytovateľom. Ide o zariadenie sociálnych služieb poskytujúce tie druhy sociálnych služieb, ktoré sú zamerané na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku. Ide teda o poskytovanie sociálnej služby v zariadeniach určených pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek. A to v zariadení pre seniorov podľa § 35 s kapacitou 20 klientov a v špecializovanom zariadení s kapacitou 10 klientov podľa § 39 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov. Obidva druhy sociálnych služieb sa poskytujú ako celoročná pobytová forma a na neurčitý čas. Zariadenie VALLE n. o. má postup pri poskytovaní sociálnych služieb upravený v jednotlivých organizačných smerniciach, ktoré bližšie ustanovujú, konkretizujú a upravujú jednotný postup pri poskytovaní sociálnych služieb pre klientov zariadenia.

Zariadenie pre seniorov VALLE n. o.

Konkrétne v zariadení pre seniorov sa poskytujú sociálne služby fyzickým osobám, ktoré už dovŕšili dôchodkový vek a sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby so stupňom odkázanosti minimálne IV. podľa prílohy č. 3 uvedeného zákona, alebo fyzickým osobám, ktoré potrebujú poskytovanie sociálnych služieb z iných vážnych dôvodov.

Zariadenie VALLE n. o. ako zariadenie pre seniorov poskytuje:

- A) odborné činnosti, a to pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálnu rehabilitáciu;

- B) obslužné činnosti, a to ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva;
- C) ďalšie činnosti, a to osobné vybavenie, zabezpečenie záujmovej činnosti, zabezpečenie potrebnej zdravotníckej starostlivosti a ošetrovateľskej starostlivosti. A zároveň utvára podmienky na úschovu cenných vecí.

Špecializované zariadenie VALLE n. o.

V špecializovanom zariadení sa poskytujú sociálne služby fyzickým osobám, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a ich stupeň odkázanosti je minimálne V. podľa prílohy č. 3 uvedeného zákona, a zároveň majú zdravotné postihnutie, a to najmä Parkinsonova choroba, Alzheimerova choroba či demencia rôzneho typu etiológie.

Zariadenie VALLE n. o. ako špecializované zariadenie poskytuje:

- A) odborné činnosti, a to pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálnu rehabilitáciu, pracovnú terapiu;
 - B) obslužné činnosti, a to ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva;
 - C) ďalšie činnosti, a to osobné vybavenie, zabezpečenie záujmovej činnosti, zabezpečenie potrebnej zdravotníckej starostlivosti a ošetrovateľskej starostlivosti.
- A zároveň utvára podmienky na úschovu cenných vecí.

3.4 Zmeny v neziskovej organizácii a predpokladaný vývoj

Rok 2014 priniesol bol prvým rokom fungovania pre neziskovú organizáciu. Zaregistrovala sa 28.2.2014, do registra poskytovateľov sociálnych služieb dňom 27.5.2014 odkedy začala aj poskytovať sociálne služby pre klientov. V druhej polovici roka zmenila organizačnú štruktúru s pozíciou ergoterapeuta namiesto pôvodného pracovného terapeuta, nakoľko bol problém túto pozíciu obsadiť tak, aby vyhovovala požiadavkám zákona č. 448/2008 z. z. o sociálnych službách. Pozíciu ergoterapeuta sa podarilo obsadiť.

4 ZÁVER

Rok 2014 bol náročný, nakoľko bol to prvý rok činnosti, ale pevne veríme, že sme urobili maximum preto, aby sme aj toto prvé obdobie, vedeli prekonať a klientom zabezpečiť kvalitný rozsah poskytovania sociálnych služieb.

5 HODNOTENIE ČINNOSTI V ROKU 2014

Obložnosť v našom zariadení ZPS a ŠZ hodnotíme za rok 2014 nasledovne:

Od 27.5.2014 – 31.12.2014 bola skutočná obložnosť na úrovni 99,68 % v špecializovanom zariadení, čo je veľmi dobré a v zariadení pre seniorov 80,48 %. Okrem toho bolo obložnosť 566 dní aj pre samoplatcov.

Za rok 2014 sme získali dotáciu z rozpočtu Prešovského samosprávneho kraja, čo veľmi pomohlo pri začiatočnom fungovaní neziskovej organizácii.

5.1 Správa neziskovej organizácie

Správna rada sa v uplynulom roku 2014 stretávala na rokovaníach, z ktorých boli následne vyhotovené zápisnice spolu s uznesením. Prioritou bolo riadenie činností n.o., rozhodovanie o zásadných otázkach týkajúcich sa bežnej prevádzky organizácie i hľadanie spôsobov zefektívnenia prevádzky organizácie.

Následne sa činnosť správnej rady sústredila na riešenie finančnej situácie, záväzkov a hľadanie nových možných krátkodobých zdrojov.

Rozpočet neziskovej organizácie na rok 2015 bol správnou radou schválený v závere roka 2014.

V roku 2014 urobila nezisková organizácia maximum pre klientov, tak aby klienti nepocítili finančne nepocítili presun do novej organizácie.

5. 4 Ekonomické ukazovatele a analýzy

tab. č. 1 - Doplnujúce údaje k Výkazu ziskov a strát

Druh segmentu	Tuzemsko hodnota	Zahraničie hodnota
Za vlastné výrobky a tovar	neaplikovateľné	-
Tržby za sociálne služby-hlav.čin	88975,21	-
Tržby z predaja služieb	0	-
Tržby za prepravu klientov-hlav.č.	0	-
Bank. úroky	0,03	-
Finančné príspevky a dary	270,00	-
Dotácie	31205,00	-
Ostatné výnosy		-
Spolu	120450,24	

tab. č. 2 - Výška záväzkov po lehote splatnosti:

Záväzky	Finančný objem	% z celkového objemu záväzkov
Krátkodobé záväzky	34147	99,24
Dlhodobé záväzky	259	0,76

Spoločnosť VALLE n.o. hospodári od 27.05.2014

Nezisková organizácia bola založená za účelom poskytovania sociálnej a opatrovateľskej starostlivosti, ktorú počas r. 2014 vykonávala v zariadeniach ŠZ, ZPS.

Dosiahla obrat zo sociálno-opatrovateľskej činnosti 88 975,21 €

- 1 Tržby za prepravu klientov vo výške 0,00 €.
- 2 Tržby za prepravu klientov - cudzích tvoria 0,00 €.
- 3 Úroky na bankových účtoch tvoria 0,03 €.

Začala hospodáriť s obratom 200 € -základný vklad

- 1 **Nezisková organizácia dosiahla výnosy 120 450,24 a náklady vo výške 134 868,51€.**

- 2 **Záväzky voči dodávateľom organizácie sú vo výške 26928,97€** voči zamestnancom 3 199,72 € /mzdy za december 2014/.

- 3 **Výdavky sú vo výške 134 868,51 €**

-ťažiskové náklady: mzdy, strava, nájomné, režijné náklady...

-výdavky na činnosť v oblasti výskumu a vývoja 0,- €

-hospodársky výsledok za rok 2014 je strata -14 418,27 €

-nezisková organizácia nemá organizačnú zložku v zahraničí.

5.5 Dary a dotácie

Organizácia prijala dotácie vo výške 31 205,00 €.

Od VÚC Prešov prijala organizácia dotáciu celkovo vo výške 31205,00 € . Je to príspevok na prevádzku Špecializované zariadenia vo výške 15 966,35 €, finančný príspevok pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby pri úkonoch sebaobsluhy v ŠZ vo výške 15 238,65 €. Dotácia bola vyčerpaná na základe zmluvy.

Nezisková organizácia prijala na základe darovacej zmluvy od spol. OZ TOLAMÍR finančný dar vo výške 270 €, ktorý použila na prevádzku zariadenia.

Majetok organizácie tvoria vyššie uvedené príjmy.

7 STANOVISKO SPRÁVNEJ RADY

Správna rada preskúmala výročnú správu o výsledkoch hospodárenia VALLE n. o. a ročnú účtovnú uzávierku spoločnosti za rok 2014. Správna rada konštatuje, že ročná účtovná uzávierka je v súlade s platnými predpismi Slovenskej republiky a poskytuje verný obraz o majetku, záväzkoch, finančnej situácii a výsledkoch hospodárenia za rok 2014 spoločnosti VALLE n. o.

Po zhodnotení výsledkov spoločnosti za rok 2014, tak ako ich zobrazuje účtovná uzávierka, správna rada odporučila schváliť:

ročnú účtovnú uzávierku spoločnosti VALLE n. o. za rok 2014.

V Humennom, dňa 13.7.2015

Ing. Sidónia Vahovičová
predseda správnej rady
VALLE n. o.

Ing. Slávka Molčanyiová, PhD. CERTIFIKOVANÝ AUDÍTOR

číslo licencie UDVA 991

072 36 Klokočov 45

**SPRÁVA O OVERENÍ SÚLADU
VÝROČNEJ SPRÁVY S ÚČTOVNOU ZÁVIERKOU**

za účtovné obdobie 2014

Účtovná jednotka

VALLE n.o.

Duchnovičova 22

066 01 Humenné

júl 2015

SPRÁVA O OVERENÍ SÚLADU VÝROČNEJ SPRÁVY S ÚČTOVNOU ZÁVIERKOU

pre vedenie neziskovej organizácie a správnu radu VALLE n.o.

I.

Overila som účtovnú závierku neziskovej organizácie VALLE n.o. k 31. decembru 2014, ku ktorej som dňa 10. júla 2015 vydala správu audítora v nasledujúcom znení:

Podľa môjho názoru, účtovná závierka poskytuje *pravdivý a verný obraz* finančnej situácie neziskovej organizácie VALLE n.o. k 31. decembru 2014 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu v súlade so zákonom o účtovníctve.

II.

Overila som taktiež súlad výročnej správy uvedenej na stranách 1 – 33 s vyššie uvedenou účtovnou závierkou. Za správnosť zostavenia výročnej správy je zodpovedné vedenie neziskovej organizácie. Mojou úlohou je vydať na základe overenia stanovisko o súlade výročnej správy s účtovnou závierkou.

Overenie som vykonala v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardami. Tieto štandardy požadujú, aby audítor naplánoval a vykonal overenie tak, aby získal primeranú istotu, že informácie uvedené vo výročnej správe, ktoré sú predmetom zobrazenia v účtovnej závierke, sú vo všetkých významných súvislostiach v súlade s príslušnou účtovnou závierkou. Informácie uvedené vo výročnej správe som posúdila s informáciami uvedenými v účtovnej závierke k 31. decembru 2014. Iné údaje a informácie, ako účtovné informácie získané účtovnej závierky a účtovných kníh som neoverovala. Som presvedčená, že vykonané overovanie poskytuje primeraný podklad pre vyjadrenie názoru audítora.

Podľa môjho názoru uvedené účtovné informácie vo výročnej správe neziskovej organizácie VALLE n.o. sú vo všetkých významných súvislostiach v súlade s hore uvedenou účtovnou závierkou.

Klokočov, 14. júla 2015

Ing. Slávka Molčanyiová, PhD.
zodpovedný audítor
číslo licencie UDVA 991
072 36 Klokočov 45



ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 31.12.2014

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.
Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.
A Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2024040766 IČO 45742529 SID SK NACE 87.90.0	Účtovná závierka X riadna mimoriadna X schválená (vyznač sa x)	Mesiac Rok od 1 2014 do 12 2014 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 20 do 20
--	---	---

Priložené súčasti účtovnej závierky
☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01) ☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)
☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (vyznač sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky
VALLE n.o.

Sídlo účtovnej jednotky
 Ulica
DUCHNOVIČOVA
 PSČ Obec
06601 HUMENNÉ
 Číslo telefónu Číslo faxu
057 / 4432306 0 /
 E-mailová adresa

Zostavená dňa: 13.03.2015	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: 	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: 	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
Schválená dňa: 13.03.2015			

Záznamy daňového úradu

2/01338384/2015

2/01338384/2015

DAŇOVÝ ÚRAD PREŠOV
Evidenčné číslo
30.03.2015
-26-

Miesto pre evidenčné číslo Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A.	Neobežný majetok spolu r. 002 + r. 009 + r. 021	001				
1.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až 008	002				
	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072 + 091 AÚ)	003				
	Softvér 013 - (073 + 091 AÚ)	004				
	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091 AÚ)	005				
	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019) - (078 + 079 + 091 AÚ)	006				
	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041 - 093)	007				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051 - 095 AÚ)	008				
2.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009				
	Pozemky (031)	010		x		
	Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
	Stavby 021 - (081 - 092 AÚ)	012				
	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092 AÚ)	013				
	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092 AÚ)	014				
	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092 AÚ)	015				
	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092 AÚ)	016				
	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092 AÚ)	017				
	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 + 092 AÚ)	018				
	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095 AÚ)	020				
3.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061-096 AÚ)	022				
	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062-096 AÚ)	023				
	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b		1	2	3	4
B. Obežný majetok spolu r. 030 + r. 037 + r. 042 + r. 051	029		20 251		20 251	
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030					
	031					
Materiál (112+119) - 191						
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 + 193)	032					
Výrobky (123 - 194)	033					
Zvieratá (124 - 195)	034					
Tovar (132+139) - 196	035					
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036					
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037					
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038					
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	039					
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	040					
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - (391 AÚ)	041					
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042		20 000		20 000	
Pohľadávky z obchodného styku ((311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ)	043		20 000		20 000	
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044					
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045			x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046			x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346 + 348)	047			x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	048					
Spojovací účet pri združení (396 - 391 AÚ)	049					
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - 391 AÚ	050					
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051		251		251	
Pokladnica (211 + 213)	052		206	x	206	
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053		45	x	45	
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054			x		
Krátkodobý finančný majetok (251 + 253 + 255 + 256 + 257) - 291 AÚ	055					
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291 AÚ)	056					
C. Časové rozlíšenie spolu r. 058 až r. 059	057					
1. Náklady budúcich období (381)	058					
Príjmy budúcich období (385)	059					
Majetok spolu r. 001 + r. 029 + r. 057	060		20 251		20 251	

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A.	Vlastné zdroje krytia majetku spolu r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 073	061	-14 218	
1.	Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062	200	
	Základné imanie (411)	063	200	
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
	Fond reprodukcie (413)	065		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067		
2.	Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
	Rezervný fond (421)	069		
	Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
	Ostatné fondy (427)	071		
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+/- 428)	072		
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r.060 - (r.062 + r.068 + r.072 + r.074 + r.101)	073	-14 418	
B.	Cudzie zdroje spolu r. 075 + r.079 + r. 087 + r. 097	074	34 406	
1.	Rezervy r. 076 až r. 078	075	2 068	
	Rezervy zákonné (451 AÚ)	076		
	Ostatné rezervy (459 AÚ)	077		
	Krátkodobé rezervy (323 + 451 AÚ + 459 AÚ)	078	2 068	
2.	Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	259	
	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	259	
	Vydané dlhopisy (473)	081		
	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3.	Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	32 079	
	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	26 929	
	Záväzky voči zamestnancom (331+333)	089	3 200	
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	1 840	
	Daňové záväzky (341 až 345)	091	110	
	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346 + 348)	092		
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
	Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
	Spojovací účet pri združení (396)	095		
	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096		
4.	Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097		
	Dlhodobé bankové úvery (461 AÚ)	098		
	Bežné bankové úvery (231 + 232 + 461 AÚ)	099		
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241 + 249)	100		
C.	Časové rozlíšenie spolu r. 102 až r. 103	101	63	
	Výdavky budúcich období (383)	102		
	Výnosy budúcich období (384)	103	63	
Vlastné zdroje a cudzie zdroje spolu r. 061 + r. 074 + r. 101		104	20 251	

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	2 411		2 411	
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	1 596		1 596	
512	Cestovné	05	790		790	
513	Náklady na reprezentáciu	06	22		22	
518	Ostatné služby	07	61 790		61 790	
521	Mzdové náklady	08	50 117		50 117	
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	17 398		17 398	
525	Ostatné sociálne poistenie	010				
527	Zákonné sociálne náklady	011	417		417	
528	Ostatné sociálne náklady	012				
531	Daň z motorových vozidiel	013				
532	Daň z nehnuteľností	014				
538	Ostatné dane a poplatky	015	185		185	
541	Zmluvné pokuty a penále	016				
542	Ostatné pokuty a penále	017				
543	Odpísanie pohľadávky	018				
544	Úroky	019				
545	Kurzové straty	020				
546	Dary	021				
547	Osobitné náklady	022				
548	Manká a škody	023				
549	Iné ostatné náklady	024	142		142	
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	025				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	026				
553	Predané cenné papiere	027				
554	Predaný materiál	028				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	029				
556	Tvorba fondov	030				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	031				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	032				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	033				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	034				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	035				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	036				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	037				
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		038	134 868		134 868	

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	039				
602	Tržby z predaja služieb	040	88 975		88 975	
604	Tržby za predaný tovar	041				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	042				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	043				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	044				
614	Zmena stavu zásob zvierat	045				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	046				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	047				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	048				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	049				
641	Zmluvné pokuty a penále	050				
642	Ostatné pokuty a penále	051				
643	Platby za odpísané pohľadávky	052				
644	Úroky	053				
645	Kurzové zisky	054				
646	Prijaté dary	055	270		270	
647	Osobitné výnosy	056				
648	Zákonné poplatky	057				
649	Iné ostatné výnosy	058				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	059				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	060				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	061				
654	Tržby z predaja materiálu	062				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	063				
656	Výnosy z použitia fondu	064				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	065				
658	Výnosy z nájmu majetku	066				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	067				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	068				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	069				
664	Prijaté členské príspevky	070				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	071				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	072				
691	Dotácie	073	31 205		31 205	
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		074	120 450		120 450	
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		075	-14 418		-14 418	
591	Daň z príjmov	076				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	077				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r.76 + r.77)) (+/-)		078	-14 418		-14 418	

A. Všeobecné údaje**1/ Názov a sídlo účtovnej jednotky:**

Názov účtovnej jednotky	VALLE n.o
Sídlo účtovnej jednotky:	Duchnovičova 22 066 01 HUMENNÉ
Dátum jej založenia alebo zriadenia	27.05.2014
Registrovaná:	Okresný úrad Prešov
Identifikačné číslo UJ	45742529
Daňové identifikačné číslo:	2024040766

2/ Opis činnosti:

Hlavná činnosť:	Poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť podľa zákona č. 448/2008 Z.z v platnom znení a to formou:
	- starostlivosti zariadenia sociálnych služieb pre dospelých
	- starostlivosti zariadenia domov soc.služieb
	- všeobecné prospešné služby v oblasti boja proti drogám
	- poradenská a preventívna činnosť

3/ Štatutárny orgán: Mgr. Lechanová Ivana-riaditeľ

4/ Dozorný orgán:

5/ Priemerný počet zamestnancov za účtovné obdobie: 15

6/ Účtovná jednotka nie je neobmedzene ručiacim spoločníkom v iných UJ

7/ Dôvod zostavenia účtovnej závierky: Riadna k 31.12.2014

B/ Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach:

1/ Zmeny účtovných zásad a účtovných metód: neaplikované

2/ Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

Poznámky

Položky súvahy	Druh nadobudnutia	Ocenenie
Dlhodobý nehmotný majetok	nakúpený, vyrobený vlastnou činnosťou	Neaplikovateľné
Dlhodobý hmotný majetok	nakúpený, vyrobený vlastnou činnosťou	Neaplikovateľné
Dlhodobý finančný majetok		Neaplikovateľné
Zásoby	nakúpené, vyrobené vlastnou činnosťou ocenenie pri predaji, pohyb	Nom. hodnota Neaplikovateľné
Pohľadávky		Nom. hodnota
Krátkodobý finančný majetok		Neaplikovateľné
Časové rozlíšenie aktív		Nom. hodnota
Závazky		Nom. hodnota
Časové rozlíšenie pasív		Nom. hodnota
Deriváty		Neaplikovateľné
Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi		Neaplikovateľné
Prenajatý majetok, majetok obstaraný na základe kúpy		Neaplikovateľné
Majetok prenájatý v privatizácii alebo kúpou z FNM		Neaplikovateľné

3/

Metóda odpisovania

Účtovné odpisy dlhodobého majetku boli stanovené:

Druh dlhodobého hmotného majetku	Odpisová metóda	Doba odpisovania	Ročná odp. sadzba
Dlhodobý hmotný majetok	rovnorné	6 rokov	

Poznámky

Dlhodobý hmotný majetok	rovnomerné	6 rokov	
Dlhodobý hmotný majetok	rovnomerné	4 roky	
Dlhodobý hmotný majetok	rovnomerné	6 rokov	
Dlhodobý drobný majetok	neaplikované	/	

Účtovné odpisy dlhodobého nehmotného majetku boli stanovené:

Druh dlhodobého nehm.majetku	Odpisová metóda	Doba odpisovania	Ročná odp. sadzba
Dlhodobý nehm.majetok	neaplikované		
Dlhodobý drobný nehm.majetok	neaplikované		

Účtovná jednotka stanovila interným predpisom pravidlá pre účtovanie dlhodobého majetku

- * Nehmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná sume 2 400€ a nižšie sa účtuje na ľarchi Účtu 518 – Ostatné služby
- * Nehmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie zaradila účtovná jednotka do dlhodobého nehmotného majetku
- * Hmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná sume 1 700€ a nižšie účtuje UJ na ľarchu 501 – Spotreba materiálu
- * Hmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie, zaradila účtovná jednotka do dlhodobého hmotného majetku
- * Účtovná jednotka stanovila interným predpisom, že účtovné odpisy dlhodobého majetku sa rovnajú daňovým odpisom

- 4/ Oceňovanie majetku obstaraného z dotácií: neaplikované
- 5/ Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách: neaplikované

C/ Doplnujúce údaje k súvahe:

1/ Dlhodobý nehmotný majetok za bežné účtovné obdobie: neaplikované

2/ Dlhodobý hmotný majetok
a/ Ocenenie dlhodobého hmotného majetku

Dlhodobý hmotný majetok podľa položiek súvahy	Riadok súvahy	Ocenenie na začiatku bež. úč.obdobia	Prírastky Úbytky
Samostatné hnutelné veci		0	0
a súbor hnutelných vecí	9	0	0
Ostatný dlhodobý hmotný majetok		0	0
		0	0

Poznámky

b/ Oprávky a opravné položky k dlhodobému hmotnému majetku

Oprávky a opravné položky podľa položiek súvahy	Riadok súvahy	Ocenenie na začiatku bež. úč.obdobia	Prírastky Úbytky
Samostatné hnutelné veci a súbor hnutelných vecí	9	0	0
Ostatný dlhodobý hmotný majetok		0	0

c/ Zostatková hodnota dlhodobého hmotného majetku

Zostatková hodnota podľa položiek súvahy	Riadok súvahy	Zost.hodnota začiatku bež. úč.obdobia	Prírastky Úbytky
Samostatné hnutelné veci a súbor hnutelných vecí	9	0	0
Ostatný dlhodobý hmotný majetok		0	0

Hodnota pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

Pohľadávky po lehote splatnosti	Finančný objem	% z celkového objemu
Do lehoty splatnosti	20000	100
Po lehote splatnosti	0	
	20000	100

- * Pohľadávky zabezpečené záložným právom alebo inou formou zabezpečenia spoločnosť neeviduje
- * Pohľadávky, na ktoré sa zriadilo záložné právo nie sú
- * Odložená daňová pohľadávka neeviduje

4/ Významné položky časového rozlíšenia nákladov a príjmov BO

Položky časového rozlíšenia	Finančný objem
Náklady	
Príjmy	63

5/ **Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov a zákonných poplatkov**

Dary, dotácie, osobitné výnosy	Suma
PSK-dotácia poskytnutá na základe zmluvy	31 205
Obecné úrady- príspevky klientom	0
Dary	270

6/ **Výška záväzkov do lehoty splatnosti a po lehota splatnosti**

Záväzky	Finančný objem	% z celkového objemu
Do lehoty splatnosti	34 147	100
Po lehote splatnosti		.
Celkom	34 147	100

* Záväzky zabezpečené záložným právom alebo inou formou zabezpečenia: nie sú v spoločnosti evidované

Výška záväzkov podľa zostatkovej doby splatno	Riadok súvahy	Do 1 roka
Záväzky z obchodného styku	88	26 929
Zamestnanci	89	5 268
Záväzky s inštitúciami soc. A zdrav.poistenia	90	1 840
Daňové záväzky	91	110
Záväzky voči štát.rozpočtu a org.samosprávy	92	
Ostatné záväzky	96	
Celková výška záväzkov	87	34 147

a/ prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu s uvedením stavu na začiatku úč.obdobia, tvorby a čerpania sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatku na konci účtovného obdobia,

T e x t	Suma
Stav sociálneho fondu na začiatku účtovného obdobia	0
Tvorba spolu	258
Čerpanie spolu	0
Stav sociálneho fondu na konci účtovného obdobia	258

7/ **Štruktúra dlhodobého finančného majetku**

- neaplikovaný

Druh majetku	Prírastky	Úbytky	Hodnota
A/ Dlhodobý finančný majetok			
B/ Podielové cenné papiere v ovládanej osobe			
C/ Ostatné dlhodobé cenné papiere			
D/ Pôžičky UJ v konsolidovanom celku			

Poznámky

E/ Ostatný dlhodobý finančný majetok
F/ Pôžičky s dobou splatnosti najviac 1 rok
G/ Obstarávaný dlhodobý finančný majetok
H/ Poskytnuté preddavky na dlhodobý fin.maj.

8/ **Majetok prenájatý formou finančného prenájmu**

- neaplikovaný

Hodnota majetku	z toho istina	finančný náklad

9/ **Bankové úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci**

- neaplikované

Veriteľ	Poskyt.bank.úver	Zostatok ban.úveru	Bolo splatené
OTP			
SLSP			
VÚB			

10/ **Významné položky časového rozlíšenia výdavkov a výnosov BO**

Položky časového rozlíšenia	Finančný objem	
	BO	PO
Výdavky		
-poistenie zodp. za škodu	0	
Výnosy		
-vopred zaplatený pobyt SZ	63	

D/ **Doplňujúce údaje k výkazu ziskov a strát**

1. Informácie o výnosoch

Druh výnosov	Opis	Suma
Tržby za vl.výkony a služby	Tržby za predaj tovaru	0
	Tržby za služby	88 975
	Aktivácia	0
	Tržby z predaja drob.hmot.majetku	0
Ostatné výnosy hosp.činnosti	Ostatné výnosy	270
Finančné výnosy	Úroky	
	Ostatné výnosy	31205

Poznámky

Mimoriadne výnosy	Ostatné	
	a mimoriadne výnosy	

2. Informácie o nákladoch

Druh nákladov	Opis	Suma
Náklady na predaj tovaru a služieb	Predaj tovaru	
	Spotreba materiálu a energie	2 411
	Ostatné služby	64 176
Ostatné náklady hospodárskej činnosti	Mzdové náklady	50 117
	Zákonné soc.poistenie	17 398
	Sociálne náklady	417
Ostatné náklady hospodárskej činnosti	Dane a poplatky	327
	Odpisy	
	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a mat.	
	Ostatné náklady na hospodársku činnosť	
Ostatné finančné náklady	Úroky	
	Ostatné finančné náklady	
Mimoriadne náklady	Mimoriadne náklady	

a/ Opis a vyčíslenie hodnoty položiek nákladov-ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady

Ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné služby	Suma
Spolu ostatné služby:	64 176
- ostatné služby - poštovné	60
- ostatné služby -nájom	31 777
- ostatné služby - strava klienti	21 553
- ostatné služby - zdravotné	3 256
- ostatné služby -telefony	571
- ostatné služby - ekonomické služby	0
- ostatné služby - právne služby	36
- ostatné služby - vykony technika PO	120
- ostatné služby - školenie	325
- ostatné služby - cestovné, opravy	2 386
- ostatné služby - vývoz odpadu	589
- ostatné služby - pranie prádla	3 503

E/ Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vlastníctve účtovnej jednotky

Nehuteľné kultúrne pamiatky	vlastníctvo/správa
Organizácia nemá v správe, ani vo vlastníctve kultúrne pamiatky	0