

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 4

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ę F G H Í J K L M N O P Q R Ś T Ú V X Ý Ź 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 6 2 5 9 9 0	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 4
IČO 3 6 8 5 7 5 3 0	<input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)		Za obdobie do 1 2 2 0 1 4
SK NACE 8 6 . 2 3 . 0			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 3 do 1 2 2 0 1 3

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

E S T H E , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica z á b r a n i e	Číslo 4 2 / A
PSC 9 2 0 0 1	Obec H l o h o v e c
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 2 9 . 0 6 . 2 0 1 5	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...3.7.00.....

4. Informácie o prijatých postupoch

I. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitej činnosti spoločnosti.

II. a) Dlhodobý hmotný majetok spoločnosť odpisuje rovnomerne.

b) Zásoby sú ocenené obstarávacou cenou a sú účtované priamo do spotreby.

c) Pohľadávky sú ocenené menovitou hodnotou.

d) Záväzky sú ocenené menovitou hodnotou.

e) Krátkodobý finančný majetok je ocenený menovitou hodnotou.

III. Odpisový plán: rovnomerné odpisovanie

IV. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód nenastali.

V. Dotácie spoločnosť neprijala.

VI. Významné chyby opráv minulých období nenastali.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát