

I. I
Všeobecné údaje

1. **Názov právnickej osoby:** ZEDOS s.r.o.
Sídlo: Nám. 1. mája 61/24, 903 01 Senec

2. **Informácie o konsolidovanom celku, ak je ú tovná jednotka jeho sú as ou:**

2.a) Obchodné meno a sídlo konsolidujúcej ú tovej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú ú tovnú závierku za tú skupinu ú tovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého sú as ou je aj ú tovná jednotka; uvádza sa aj obchodné meno a sídlo ú tovej jednotky, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou ú tovnou jednotkou:

2.b) Oslobodenie materskej ú tovej jednotky od povinnosti zostavenia konsolidovanej ú tovej závierky a konsolidovanej výro nej správy

V zmysle § 22 ods. 8 ZoÚ (oslobodenie od konsolidácie na medzistupni):

Obchodné meno a sídlo materskej ú tovej jednotky zostavujúcej konsolidovanú ú tovnú závierku pod a IFRS EÚ, do ktorej je zahr ovaná ú tovná jednotka a všetky jej dcérske ú tovné jednotky:

V zmysle § 22 ods. 12 ZoÚ (oslobodenie pri nevýznamnosti dcérskych spoločností):

| Obchodné meno dcérskej spoločnosti | Sídlo dcérskej spoločnosti |
|------------------------------------|----------------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |

3. **Informácie o počte zamestnancov:**

| Názov položky | Bežné ú tovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce ú tovné obdobie |
|------------------------------|-----------------------|--|
| Priemerný počet zamestnancov | 1 | 1 |

I. II
Informácie o prijatých postupoch

1. Útovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej inosti:

áno nie

2. Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

| Druh majetku / záväzkov | Spôsob ocenenia | Náklady spojené s obstaraním |
|--|-----------------|------------------------------|
| Dlhodobý nehmotný majetok | | |
| Dlhodobý hmotný majetok | | |
| Dlhodobý finančný majetok | | |
| Zásoby obstarané kúpou | | |
| Zásoby obstarané vlastnou inosťou | | |
| Pohľadávky | | |
| Krátkodobý finančný majetok | | |
| Záväzky vr. rezerv, dlhopisov, pôžičiek... | | |
| Derivátové operácie | | |

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:

Spôsob zostavenia útovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení útovných odpisov:

| Druh majetku | Doba odpisovania | Sadzba odpisov | Odpisová metóda |
|--------------|------------------|----------------|-----------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Odpisový plán útovných odpisov **dlhodobého nehmotného majetku** vychádzal z odpisového plánu zostaveného útovnou jednotkou, ktorý vychádzal z predpokladanej doby použite nosti dlhodobého nehmotného majetku alebo iných objektívnych predpokladov.

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito rozhodnutiami:

- Odpisový plán ú tovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikate zostavil interným predpisom, v ktorom vychádzal z predpokladaného opotrebenia zaraovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Odpisové sadzby pre ú tovné a daové odpisy podnikate a sa **nerovnajú**.
- Odpisový plán ú tovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikate zostavil interným predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri vyísovaní daových odpisov. Odpisové sadzby pre ú tovné a daové odpisy podnikate a sa **rovnejú**.

4. Zmeny ú tovných zásad a ú tovných metód:

Ú tovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o ú tovníctve počas celého ú tovného obdobia, s osobitosami:

| Druh zmeny ú tovej zásady alebo ú tovej metódy | Dôvod zmeny | Hodnota vplyvu na príslušnú zložku majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia ú tovej jednotky |
|--|-------------|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

5. Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku:

| Majetok | Ocenenie | Výška dotácie |
|---------|----------|---------------|
| | | |
| | | |
| | | |

6. Oprava významných a nevýznamných chýb minulých ú tovných období vykonaných v bežnom ú tovnom období:

| Druh opravy | Suma | Popis chyby a vplyvu opravy |
|---|------|-----------------------------|
| Oprava významných chýb minulých ú tovných období | | |
| Oprava nevýznamných chýb minulých ú tovných období | | |

I. III**Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát**

1. Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:

| Udalosť | Dôvod | Hodnota |
|---------|-------|---------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

- 2.a Informácie o záväzkoch:

| Názov položky | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|---|-----------------------|--|
| Dlhodobé záväzky spolu | 13 059 | 5 233 |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov | | |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov | 13 059 | 5 233 |
| Krátkodobé záväzky spolu | 11 168 | 15 838 |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane | 11 168 | 15 838 |
| Záväzky po lehote splatnosti | | |

- 2.b Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom:

| Druh formy zabezpečenia záväzku | Hodnota záväzku zabezpečená | |
|---------------------------------|-----------------------------|--------------------------|
| | Záložným právom | Inou formou zabezpečenia |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

3. Informácie o vlastných akciách:

| Dôvod nadobudnutia vlastných akcií počas útovného obdobia | Bežné útovné obdobie | | | Stav na konci útovného obdobia |
|---|-----------------------------------|------------------|------------------|--------------------------------|
| | Stav na začiatku útovného obdobia | Prírastky | Úbytky | |
| | | Počet akcií | Počet akcií | |
| | | Podiel na ZI v % | Podiel na ZI v % | |
| | | Menovitá hodnota | Menovitá hodnota | |
| Hodnota nadobudn. | Hodnota za prevod | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

4. Informácie o orgánoch útovej jednotky:

| Druh príjmu, výhody | Hodnota príjmu, výhody súasných lenov orgánov | | | Hodnota príjmu, výhody bývalých lenov orgánov | | |
|--|---|-----------|-------|---|-----------|-------|
| | štátutárnych | dozorných | iných | štátutárnych | dozorných | iných |
| Poskytnuté záruky alebo zabezp. | | | | | | |
| Poskytnuté pôžiky (ku d u ÚZ) | | | | | | |
| Splatené pôžiky (ku d u ÚZ) | | | | | | |
| Odpustné alebo odpísané pôžiky | | | | | | |
| Finančné prostriedky a iné plnenie použité na súkromné účely na vyútovanie | | | | | | |

4.d Hlavné podmienky, na základe ktorých boli záruky alebo iné zabezpečenia poskytnuté (pri pôžikách sa uvádzajú úrokové sadzby):

5.a Informácie o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe:

| Názov položky | Hodnota celkom | Hodnota vo i dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom |
|------------------------------------|----------------|--|
| Povinnosti nájomcu z operat. pren. | | |
| Povinnosti z uzatv. úverov. zmlúv | | |
| Povinnosti z licenčných zmlúv | | |
| Povinnosti z koncesionársk. zmlúv | | |
| Ostatné | | |

Opis významných finančných povinností:**5.b Informácie o významných podmienených záväzkoch**

| Druh podmieneného záväzku | Bežné útovné obdobie | |
|---------------------------------|----------------------|--|
| | Hodnota celkom | Hodnota vo i dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom |
| Zo súdnych rozhodnutí | | |
| Z poskytnutých záruk | | |
| Zo všeob. záväzn. práv. predp. | | |
| Zo zmluvy o podriadenom záväzku | | |
| Z ruenia | | |
| Iné podmienené záväzky | | |

Opis významných podmienených záväzkov:**5.e Opis významných povinností útovej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:****6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto inos v akejkoľvek forme):**