

Poznámky k mikro účtovnej závierke za rok 2014

zostavené podľa Opatrenia Ministerstva financií SR č.MF/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre **mikro účtovné jednotky** v znení neskorších predpisov (ostatná novela č.MF/18008/2014-74 – FS č.10/2014)

Článok I
Všeobecné údaje

1. Identifikácia účtovnej jednotky (názov, IČO, sídlo):

Názov:	ADU STAV S.R.O.
IČO:	45985294
Sídlo:	KOPČIANSKA 16, 851 01 BRATISLAVA

2. Údaje o konsolidovanom celku - obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky:

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:

Názov	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	0

Článok II
Informácie o prijatých postupoch

1. Východiská pre zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka k 31.12.2014 bola zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti.

2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to:

Názov položky	Spôsob oceňovania
Dlhodobý nehmotný majetok:	Obstarávacia cena
Dlhodobý hmotný majetok:	Obstarávacia cena
Dlhodobý finančný majetok:	Obstarávacia cena
Zásoby obstarané kúpou:	Obstarávacia cena
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou:	Vlastné náklady
Vlastné pohľadávky:	Menovitá hodnota
Kúpené pohľadávky:	Obstarávacia cena
Krátkodobý finančný majetok:	Obstarávacia cena
Závazky vrátane rezerv:	Menovitá hodnota
Dlhopisy:	Menovitá hodnota
Pôžičky a úvery:	Menovitá hodnota
Derivátové operácie:	Menovitá hodnota

1. Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním. Dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou je ocenený vlastnými nákladmi. Doba použiteľnosti dlhodobého majetku je dlhšia ako jeden rok. Odpisy dlhodobého majetku sú stanovené s ohľadom na predpokladanú dobu jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovanie začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do užívania. Odpisový plán má nasledovné doby odpisovania, metódu odpisovania a odpisové sadzby:

<i>popis majetku</i>	<i>doba odpisovania v mesiacoch</i>	<i>metóda odpisovania</i>	<i>ročná sadzba v %</i>
nehmotný majetok - softvér	60	rovnomerná	20,00
stavby, budovy, haly	240	rovnomerná	5,00
stroje a prístroje	48	rovnomerná	25,00
nábytok, zariadenie	72	rovnomerná	16,67
automobily	48	rovnomerná	25,00
ostatný hmotný majetok	48	rovnomerná	25,00
ostatný hmotný majetok	72	rovnomerná	16,67

2. Účtovné metódy a zásady

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

3. Dotácie

Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku sa využívajú v súvislosti s podmienkami dotácie a postup ocenenia a evidencia takéhoto majetku je v súlade s Postupmi účtovania.

V roku 2014 účtovná jednotka neprijala žiadne dotácie.

6. Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období.

V bežnom účtovnom období neboli účtované žiadne významné opravy chýb minulých období.

Článok III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. V bežnom účtovnom období neboli účtované položky, ktoré by mali výnimočný dosah na súvahu a výkaz ziskov a strát.

2. Informácie o záväzkoch, a to:

- celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov:

V bežnom účtovnom roku neevidujeme záväzky so splatnosťou dlhšou ako päť rokov.

- celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov:

V bežnom účtovnom roku neevidujeme žiadne zabezpečené záväzky.

3. Informácie o vlastných akciách.

Účtovná jednotka nemá v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia žiadne vlastné akcie.

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to:

- a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, a to v členení za jednotlivé orgány:

V bežnom účtovnom roku neboli poskytnuté žiadne záruky ani iné zabezpečenia pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky.

- b) pôžičkách poskytnutých členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky a to - celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány a celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány a celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v členení za jednotlivé orgány:

V bežnom účtovnom roku neboli poskytnuté žiadne pôžičky členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky .

- c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby:

Nie sú definované žiadne podmienky, nakoľko neboli poskytnuté žiadne záruky, zabezpečenia ani pôžičky.

- d) celkovej sume použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať:

Neevidujeme.

5. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to:

- a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe:

Účtovná jednotka k 31.12. bežného roka neeviduje žiadne zmluvy, ktoré by významne ovplyvňovali finančnú situáciu v bežnom roku ani v budúcich obdobiach.

- b) celkovej sume významných podmienených záväzkov:

K 31.12. bežného roka neevidujeme žiadne významné podmienené záväzky.

- c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov, a to celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom:

Spoločnosť nemá dcérsku účtovnú jednotku a ani nie vo vzťahu k žiadnej účtovnej jednotke s podstatným vplyvom.

- d) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:

Účtovná jednotka nemá žiadne významné povinnosti vyplývajúce z dôchodkových programov pre zamestnancov.

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme:

Neboli udelené žiadne výlučné ani osobitné práva.