

OBEC VELKÁ HRADNÁ



Konsolidovaná výroční správa obce Velká Hradná za rok 2014

OBEC Veľká Hradná

KONSOLIDOVANÁ VÝROČNÁ SPRÁVA ZA ROK 2014

Konsolidujúca účtovná jednotka

Názov účtovnej jednotky	Obec Veľká Hradná
IČO	00312134
DIČ	2021080094
Právna forma	obec
Sídlo účtovnej jednotky	913 24 Veľká Hradná č. 42
Číslo telefónu	032 / 6487241
Číslo faxu	032 / 6487241
e-mailová adresa	obecvh@slovanet.sk

Konsolidované účtovné jednotky :

- 1) Rozpočtové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti obce:
Základná škola s Materskou školou Veľká Hradná ako samostatný právny subjekt.
- 2) Obchodná spoločnosť s ručením obmedzeným:
Hradište s.r.o. Veľká Hradná 42

Vo Veľkej Hradnej, dňa 30.06.2015

Vypracovala: Mgr. Simona Lobotková

Schválil : Anna Petříková
starostka obce

OBEC VEĽKÁ HRADNÁ

Obec Veľká Hradná je v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. O obecnom zriadení samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky, združuje osoby, ktoré majú na jeho území trvalý pobyt. Je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Jeho základnou úlohou pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jeho územia a o potreby jeho obyvateľov.

Samosprávu Obce Veľká Hradná vykonávajú jeho obyvatelia okrem iného aj orgánmi obce, ktorými sú : Obecné zastupiteľstvo a starostka obce Veľká Hradná.

Starostka obce : Anna Petríková

je najvyšším výkonným orgánom obce a štatutárnym orgánom obce

Zástupca obce : Milan Ježík

Obecné zastupiteľstvo : zastupiteľský zbor , ktorý rozhoduje o základných otázkach života v obci v zmysle § 11 zákona č. 369/90 Zb. o obecnom zriadení v znení zmien a doplnkov tvorí v tomto funkčnom období 7 poslancov .

Obec hospodári s jemu zverenými prostriedkami v zmysle platných právnych predpisov a jeho rozpočet, ktorý sa pripravuje na tri roky a schvaľuje na príslušný rok, je tvorený v zmysle Zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení zmien a doplnkov.

Obec vedie aktuálne účtovníctvo, pripravuje aj programový rozpočet s cieľmi a zámermi, ktoré sa hodnotia polročne. Od 1. 1. 2009 v mene euro (€). Rozpočtové hospodárenie obce za rok 2014 skončilo schodkom.

Svoju činnosť realizovala obec na základe schváleného rozpočtu obce v materskej jednotke ako aj prostredníctvom svojej rozpočtovej organizácie a obchodnej spoločnosti.

V oblasti propagácie poskytovala obec informácie o obci a udalostiach v obci aj prostredníctvom internetovej stránky obce.

Obec si plnila úlohy v protipožiarnej ochrane, zabezpečovala chod verejného osvetlenia.

V rámci odpadového hospodárstva zabezpečovala obec zber a vývoz komunálneho odpadu, separovaného odpadu, vykonávala ju firma Borina Ekos, Livinské Opatovce. Okrem toho obec zabezpečuje odvoz nebezpečného odpadu, skla a pod.

Obec zabezpečovala údržbu miestnych komunikácií, verejných priestranstiev, cintorína, domu smútku, areálu základnej školy, materskej školy.

.

V oblasti vzdelávania zabezpečovala obec základné vzdelanie prostredníctvom Základnej školy s materskou školou. Základná škola bola financovaná takmer v celom rozsahu v rámci preneseného výkonu štátnej správy, materské školy a ostatné školské subjekty boli financované v rámci originálneho výkonu samosprávy.

Obec podporovala organizovanie športových a kultúrnych akcií.

Obec podporovala športové aktivity svojich občanov organizáciou športových podujatí. Podstatnú časť športových aktivít však obec podporovala prostredníctvom priamej finančnej podpory športového klubu. Kvalitné a bezpečné športovanie je zabezpečené okrem futbalového štadióna aj na tenisovom kurte, ktorý sa nachádza v areáli miestneho ihriska.

Kultúrne aktivity – obec spravuje miestnu knižnicu, každoročne v mesiaci máj organizuje oslavy Dňa matiek, oslavy jubilujúcich sobášov, v októbri posedenie starších občanov pri príležitosti Mesiaca úcty starších, otvorenie školského roka v základnej škole, v decembri sa podieľame pri rozdávaní mikulášskych balíčkov.

V roku 2014 je potrebné spomenúť založenie obchodnej spoločnosti Hradište s.r.o. na účel výstavby Materskej školy so Základnou školou.

Plánované investície :

Prioritnou investíciou obce pre roky 2014 – 2016 je výstavba novej budovy materskej škôlky, keďže existujúca je zastarala a kapacitne už nevyhovuje požiadavkám, oprava strechy obecného úradu, výmena okien na kultúrnom dome, dokončenie komunikácie na III. etape Horných dielov.

KONSOLIDOVANÝ CELOK

Obec Veľká Hradná ako účtovná jednotka verejnej správy (ďalej ÚJ VS) v zmysle platných právnych predpisov je povinná vykonať konsolidovanú účtovnú závierku (ďalej KÚZ) ako konsolidujúca ÚJ VS. Konsolidovanými účtovnými jednotkami Obce Veľká Hradná sú tieto ním zriadené a založené organizácie:

1. Základná škola s materskou školou so sídlom Veľká Hradná 210
Zriadená ako samostatná rozpočtová organizácia s právnou subjektivitou
2. Hradište s.r.o. so sídlom Veľká Hradná 42
Zriadená ako spoločnosť s ručením obmedzeným

Konsolidovaná účtovná závierka (KÚZ) konsolidovaného celku Obce Veľká Hradná je zostavená v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v súlade s Opatrením Ministerstva financií SR zo 17. decembra 2008 č. MF/27526/2008-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o metódach a postupoch konsolidácie vo verejnej správe a podrobnosti o usporiadaní a označovaní položiek konsolidovanej účtovnej závierky vo verejnej správe v znení neskorších predpisov.

Termín na spracovanie konsolidovanej účtovnej závierky.

Podľa opatrenia MF SR č. MF/21230/2014-31 zo dňa 10. 12. 2014 § 9a :

Konsolidovaná účtovná závierka účtovnej jednotky verejnej správy sa ukladá v elektronickej podobe do registra účtovných závierok prostredníctvom systému štátnej pokladnice do 20. júna nasledujúceho účtovného obdobia.

Obec predkladá konsolidované výkazy DataCentru prostredníctvom metodika obce na Daňový úrad Trenčín.

Cieľom KÚZ je poskytnúť informácie o konsolidovanom celku ako jednej ekonomickej jednotke, prostredníctvom zistenia následného vynechania vzájomných vzťahov medzi organizáciami konsolidovaného celku.

Konsolidovaná účtovná závierka zahŕňa konsolidovanú súvahu, konsolidovaný výkaz ziskov a strát a poznámky ku konsolidovanej účtovnej závierke.

Obec Veľká Hradná, ako súčasť verejnej správy zostavuje KÚZ ako materská účtovná jednotka za dcérke účtovné jednotky, ktorými sú rozpočtová organizácia obce a obchodnú spoločnosť Hradište s.r.o.

Neziskové organizácie, občianske združenia a štátne podniky nevstupujú do konsolidácie.

Do konsolidovaného celku patrí 1 rozpočtová organizácia obce, ktorá je súčasťou konsolidovaného celku a 1 obchodná spoločnosť s konsolidovaným podielom 100%.

P.č.	Názov RO – obchodnej spoločnosti	adresa	Metóda konsolidácie	Postavenie v rámci konsolidácie
1.	Základná škola s materskou školou	Veľká Hradná 210	Metóda úplnej konsolidácie	Dcérska účtovná jednotka

2.	Hradište s. r. o.	Veľká Hradná 42	Metóda úplnej konsolidácie	Dcérska účtovná jednotka
----	-------------------	--------------------	-------------------------------	-----------------------------

Vzhľadom na štruktúru konsolidovaných účtovných jednotiek a majetkovú účasť Obce Veľká Hradná je použitá metóda úplnej konsolidácie. Metóda úplnej konsolidácie sa používa pri konsolidácii dcérskych účtovných jednotiek, v ktorých má konsolidujúca účtovná jednotka rozhodujúci vplyv, kontrolu.

Po zvolení metódy a prispôbení účtovných výkazov dcérskej ÚJ a obchodnej spoločnosti sme pristúpili k agregácii (spočítaniu údajov z účtovných výkazov). Agregáciu sme vykonali v účtovnom programe WIN konsolidácia od firmy IVES Košice, ktorý umožňoval import individuálnych účtovných výkazov patriacich do konsolidovaného celku – obce a ZŠ s MŠ a obchodnej spoločnosti Hradište s.r.o. Pri metóde úplnej konsolidácie sa aktíva - pasíva a náklady - výnosy preberajú do súčtových výkazov v plnej výške.

Po vypracovaní agregovanej súvahy a výkazu ziskov a strát sme pristúpili k identifikácii vzájomných transakcií medzi účtovnými jednotkami konsolidovaného celku a účtovnými prípadmi spracovanými v účtovnom programe WIN KON sme zaúčtovali:

- konsolidáciu nákladov a výnosov,
- konsolidáciu pohľadávok a záväzkov.

Konsolidácia nákladov a výnosov znamená eliminovanie /vylučovanie/vzájomných nákladov a výnosov medzi obcou a jednotlivými organizáciami v konsolidovanom celku. Náklad, ktorý vznikol z tej istej transakcie v jednej organizácii a výnos v druhej organizácii sa eliminujú z agregovaných údajov vo výkaze ziskov a strát.

Konsolidácia pohľadávok, záväzkov a transferov znamená eliminovanie vzájomných záväzkov, pohľadávok a transferov medzi účtovnými jednotkami v konsolidovanom celku navzájom – podľa konečných stavov v súvahe.

KONSOLIDOVANÉ ÚČTOVNÉ JEDNOTKY:

1. ZÁKLADNÁ ŠKOLA S MATERSKOU ŠKOLOU VEĽKÁ HRADNÁ

Založená zriaďovateľskou listinou so samostatnou právnou subjektivitou od 1. 9. 2004, zriaďovateľ Obec Veľká Hradná.

Riaditeľkou školy je Mgr. Tatiana Klobušická

Organizačné členenie je : základná škola, materská škola, školská jedáleň a školský klub detí.

Základná škola

Je málotriednou školou s dvomi triedami, so spojenými ročníkmi, v každom ročníku s jednou triedou. V obci Veľká Hradná je jedinou školou. Počet žiakov je 32.

Údaje o priestorových a materiálno – technických podmienkach školy:

Škola sa nachádza v malej, prízemnej budove. Máme 2 učebne na vyučovanie. Tieto priestory v popoludňajších hodinách využíva školský klub a vyučuje sa tu AJ a náboženstvo. Počítačová učebňa, ktorú sme prerobili zo školského klubu, slúži aj na počítačový krúžok,

Naša škola je veľmi dobre vybavená počítačmi, notebookmi, dataprojektormi, CD a DVD prehrávačmi a množstvom programov na vyučovanie. Škola vlastní 3 interaktívne tabule, ktoré sa využívajú pri vyučovaní.

Nemáme vlastnú telocvičňu, preto hodiny telesnej výchovy robíme v triede. V prípade priaznivého počasia využívame školský dvor, miestne futbalové ihrisko a okolitú prírodu. Hodiny TEV zameriavame cez zimu na sánkovanie / vonku / , na nácvik tancov – folklóru / v triede/. Na jar a v lete trénujeme tieto športy: futbal, vybíjanú a tieto ľahkoatletické disciplíny : behy, skoky do diaľky, hod kriketovou loptičkou...

Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení školy:

1. Dotácia od štátu – prenesené kompetencie
2. Dotácia od obce – originálne kompetencie
3. Príspevky na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov, alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť (ŠK – 4,50 €, MŠ – 8,50 €)
4. Finančné prostriedky prijaté za vzdelávacie poukazy
5. Finančné prostriedky prijaté na vzdelávanie detí v predškolskom veku
6. Finančné prostriedky získané od rodičov / Rodičovské združenie/
7. Finančné prostriedky na osobné náklady asistenta učiteľa pre žiaka so zdravotným znevýhodnením (od 01.09.2014)

Koncepcný zámer rozvoja školy:

Škola si určila ako hlavný cieľ vytváranie vhodných podmienok pre tvorivú prácu a dobrú atmosféru, akceptovať osobnosť učiteľa, jeho tvorivosť, slobodu pri výbere tvorivých metód a foriem práce pri súčasnom využívaní osobnej zodpovednosti za kvalitu výchovno – vyučovacieho procesu, pri plnení platných učebných osnov, štandardov a ŠkVP. Naším cieľom nie je konzumný spôsob života, ale klásť dôraz na zdravý životný štýl, presadzovať zásady enviromentálnej výchovy tak, aby boli v súlade s konaním zamestnancov školy i žiakov. Škola má dobre pôsobiť nielen vo vnútri ale i navonok. Nadalej si udržať dobré meno.

Tento cieľ sme splnili a budeme v jeho plnení nadalej pokračovať.

Úspechy školy:

Žiaci našej školy dosahujú veľmi dobré výsledky nielen na pôde našej školy, ale i po odchode do spádovej školy na ZŠ Svinná , ale i do osemročných gymnázií. Žiaci sa aktívne zapájajú do rôznych súťaží a dôstojne reprezentujú našu školu nielen počas 4 – ročnej dochádzky k nám, ale i po odchode do inej školy na druhý stupeň.

Krúžky na škole

1. Práca na počítači, vedúci: P. Gulár, 2 hod. týždenne
2. Krúžok anglického jazyka, Mgr. Ingrid Kováčiková, 2 hod.týždenne

Materská škola

počet zapísaných detí : 34

Pracovali tu tri kvalifikované učiteľky:

- Miriam Lobotková,
- Mgr. Martina Tretinárová,
- Eva Zábojová.

V období od 1.9.2014 do 31.12.2014 bolo v materskej škole zapísaných 29 detí.

Pracovali tu dve kvalifikované a jedna nekvalifikovaná učiteľka:

- Miriam Lobotková, zástupkyňa pre MŠ,
- Mgr. Martina Tretinárová,
- Eva Lukšová.

Ciele materskej školy na príslušný rok boli nasledovné:

- Dôsledne dodržiavať zásady psychohygieny.

Pohybové a relaxačné cvičenia sa realizovali ráno pred desiatou, príp. 30 min. po nej s primeraným dávkovaním cvikov, postupným precvičovaním všetkých svalových skupín od hlavy po päty. K tomuto cieľu sme zostavili súbor cvičení pre jednotlivé vekové skupiny. Deti 4 – 6 ročné v prípade priaznivého počasia cvičili vonku.

- Pri plánovaní cieľov z učebných osnov ŠkVP mať na zreteli rôzne výchovno-vzdelávacie potreby detí, rozvíjať u detí hodnotiace a sebahodnotiace zručnosti .

Pri plánovaní špecifický cieľ sme formulovali tak, aby sme mali na zreteli čo dieťa zvláda a čo dieťa môže zvládnuť, činnosti, materiálne i didaktické prostriedky, spôsob realizácie sa vyberal v súlade so špecifickým cieľom, využívali sme problémové učenie, podporovali u detí vzájomné hodnotenie a sebahodnotenie.

Pri utváraní a rozvíjaní kľúčových kompetencií detí predškolského veku sme využívali stratégie VVČ prepojené so životom. /vychádzky, exkurzie, bádanie, pozorovanie.../

Veľmi dobré výsledky sú v adaptácii detí na nové prostredie, pri získavaní kompetencií v oblasti kognitívnej, pri ktorej môžeme využívať blízkosť prírody, realizácia vyššie uvedených projektov.

Nedostatok v súčasnosti vidíme v nevyhovení všetkých žiadostí o prijatie detí do MŠ vzhľadom na obmedzenú kapacitu zariadenia a tiež v oblasti sociálno-emocionálnej pri nepozornosti, nesústredenosti detí. V budúcnosti bude potrebné u detí zdokonaľovať počúvanie a pozornosť.

Školská jedáleň

počet stravníkov – 69 stravníkov

zamestnanci - 1 kuchárka – celý úväzok

- 1 pomocná sila na 5 hodín denne

- 1 vedúca školskej jedálne – DVP 2 hod. / denne

Strava sa vydáva v budove materskej školy – v školskej jedálni.

Stravníci:	Základná škola :	30 žiakov
	Materská škola:	29 detí
	Dospelí (zamestnanci:	9 stravníkov
	Cudzí stravníci:	1 stravník

Školský klub detí

počet detí – 25

oddelenie – 1

vychovávateľka – Silvia Detková

prevádzka – od 11,30 hod. do 15,30 hod.

Školský klub bol v prevádzke takmer celý rok okrem dní pracovného voľna, pracovného pokoja a štátnych sviatkov. Riadil sa režimom dňa, ktorý je súčasťou vnútorného poriadku ŠK.

- V oblasti rekreačných činností robili vychádzky a hrali sa na školskom dvore. Vzhľadom na zdravý telesný rozvoj je našou snahou poskytnúť deťom čo najviac možností venovať sa športovým a pohybovým aktivitám.
- V čase určenom na prípravu na vyučovanie si deti precvičovali a opakovali učivo formou didaktických hier, využívali i IKT.
- V školskom klube sa venovala pozornosť i spoločenskej, dopravnej, pracovnej, výtvarnej, hudobnej a hudobno-pohybovej výchove.
- Súčasťou výchovno-vzdelávacej činnosti bolo aj stravovanie detí v školskej jedálni, kde sa učili správne stolovaniu i spoločenskému správaniu.
- Žiakom bola k dispozícii i školská a obecná knižnica.
- Športová – pohybové hry, kolektívne športové hry, loptové hry, relaxačné a kondičné cvičenia, gymnastika, atletika.
- Činnosť ŠK je úzko spätá a prepojená s činnosťou školy – spoločne sa pracuje na projektoch vo všetkých ročníkoch.

2. HRADIŠTE s.r.o.

Názov účtovnej jednotky:

IČO:

DIC:

Právna forma:

Sídlo účtovnej jednotky:

Číslo telefónu:

E-mailová adresa:

Konateľ spoločnosti:

Hradište s.r.o.

47674555

2024033726

s.r.o.

Veľká Hradná 42, 913 24 Veľká Hradná

032/6487241

obecvh@slovanet.sk

Ing. Iveta Apolenová

Hradište s.r.o. bola založená obcou Veľká Hradná na dobu neurčitú zakladateľskou listinou zo dňa 28.11.2013. Obchodná spoločnosť Hradište s.r.o. bola zapísaná do živnostenského registra Okresného súdu v Trenčíne 31.01.2014 osvedčením č. 350 – 35828. Jediným spoločníkom je obec Veľká Hradná. Obchodná spoločnosť Hradište s.r.o. bola zriadená obcou so základným imaním vo výške 5000 Eur. Obchodný podiel predstavuje práva a povinnosti spoločníka a im zodpovedajúcu účasť na spoločnosti. Orgánmi spoločnosti sú Valné zhromaždenie a konateľ. Pôsobnosť Valného zhromaždenia vykonáva spoločník. Spoločnosť bola založená na účely výstavby školskej budovy. Medzi jej hlavnú podnikateľskú činnosť patria prípravné práce k realizácií stavby, dokončovacie stavebné práce pri realizácií a uskutočňovanie stavieb a ich zmien.

Predmetom podnikania spoločnosti je:

- kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi alebo iným prevádzkovateľom živnosti,
- nákladná cestná doprava vykonávaná vozidlami s celkovou hmotnosťou do 3,5 t vrátane prípojného vozidla,
- činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov,
- sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu,
- sprostredkovateľská činnosť v oblasti služieb,
- sprostredkovateľská činnosť v oblasti výroby,
- prípravné práce k realizácii stavby,
- uskutočňovanie stavieb a ich zmien,
- dokončovacie stavebné práce pri realizácii exteriérov a interiérov,
- administratívne služby,
- projektovanie a konštruovanie elektrických zariadení,
- poskytovanie služieb v poľnohospodárstve a záhradníctve,
- čistiace a upratovacie služby,
- prenájom hnutelných vecí,
- čistenie kanalizačných systémov.

KONSOLIDOVANÁ ZÁVIERKA

Pozostáva z týchto častí, ktoré sú prílohou tejto Výročnej správy:

- 1) konsolidovaná súvaha ÚJ VS – Obce Veľká Hradná k 31. 12. 2014
- 2) konsolidovaný výkaz ziskov a strát ÚJ VS – Obce Veľká Hradná k 31. 12. 2014
- 3) poznámky ku KÚZ

VYBRANÉ UKAZOVATELE Z VÝKAZOV V €

1) zo súvahy – bilancia aktív a pasív konsolidovaného celku

A K T Í V A v €		31.12.2013	31.12.2014
1.	Neobežný majetok	2076689,06	2067470,49
	Dlhodobý hmotný majetok	2076689,06	2067470,49
	Dlhodobý finančný majetok	0	0
2.	Obežný majetok	74510,13	55033,67
	Zásoby	342,15	259,41
	Zúčtovanie medzi subjektmi VS	0	0
	Krátkodobé pohľadávky	758,29	5560,48
	Finančné účty	73409,69	49213,78
3.	Časové rozlíšenie	803,02	1011,18
	Náklady budúcich období	803,02	1011,18
	Príjmy budúcich období	0,00	0
spolu		2152002,21	4247030,68

P A S Í V A v €		31.12.2013	31.12.2014
1.	Vlastné imanie	729350,60	752506,35
2.	Fondy	0	0
3.	Výsledok hospodárenia	729350,60	752506,35
	VH minulých rokov	723491,95	729466,02
	VH za účtovné obdobie	5858,65	23040,33
4.	Závazky	496729,65	514479,03
	Rezervy	10952,00	900,00
	Zúčtovanie medzi subjektmi VS	40,00	0
	Závazky dlhodobé	463805,07	446505,29
	Závazky krátkodobé	21932,58	32273,74
5.	Časové rozlíšenie	925921,96	856529,96
	Výdavky budúcich období	0	0
	Výnosy budúcich období	925921,96	856529,96
spolu		2152002,21	4964737,03

SÚVAHA

Dlhodobý hmotný majetok – budovy a stavby v majetku obce

Obežný majetok – zásoby tvorené v školskej jedálni, krátkodobé pohľadávky sú tvorené prevažne pohľadávkami z nedaňových a daňových príjmov, dodávateľa.

Dlhodobé záväzky sú tvorené záväzkom voči Štátnemu fondu rozvoja bývania za vybudované bytové domy č. s. 315 a 318.

Krátkodobé záväzky sú záväzky voči dodávateľom, zamestnancom a orgánom sociálneho a zdravotného poistenia.

Časové rozlíšenie je tvorené výnosmi budúcich období. Tie sa rovnajú hodnote zostatkových cien majetku obstaraného z prijatých kapitálových dotácií a grantov. Zúčtovávajú sa do výnosov v nadväznosti na odpisy majetku, ktorý bol financovaný z prijatých kapitálových dotácií a grantov.

2) z výkazu ziskov a strát – údaje o nákladoch a výnosoch konsolidovaného celku

Náklady €	31.12.2013	31.12.2014
materiál	30512,23	103130,10
energie	22448,18	18565,58
služby	25570,94	34850,18
Náklady mzdové a sociálne	150625,17	186600,89
dane a poplatky	709,30	1473,66
Prevádzkové náklady	5272,15	4155,45
odpisy	125310,98	132765,00
rezervy	10952,00	800,00
finančné náklady	5880,80	5859,92
Náklady na transfery	4000,00	4000,00
S p o l u	370329,75	492200,78

Výnosy €	31.12.2013	31.12.2014
Tržby za služby	25378,58	123994,28
Daňové výnosy	183051,83	196687,69
Výnosy z prevádzkovej činnosti	58061,84	45014,95
Zúčtovanie rezerv	1845,56	10952,00
Finančné výnosy - úroky	65,26	48,18
Výnosy z transferov	107313,50	138866,91
Spolu	376200,61	515564,01

Najpodstatnejšími výnosmi bol podiel na dani z príjmov fyzických osôb, daň z nehnuteľností a poplatok za komunálne a drobné stavebné odpady. Významnou položkou výnosov boli výnosy z transferov a zúčtovanie rezervy na odstupné.

Najväčšou položkou nákladov boli osobné náklady, ďalšími významnými položkami nákladov boli finančné náklady, spotrebované nákupy, odpisy a služby.

Výsledok hospodárenia	31.12.2013	31.12.2014
Výsledok hospodárenia pred zdanením	5870,86	24163,23
Daň z príjmu	12,21	1122,90
Výsledok hospodárenia po zdanení	5858,65	23040,33

ZÁVER

Konsolidovaná výročná správa je súhrnný dokument, ktorý obsahuje výsledky hospodárenia obce Veľká Hradná, Základnej školy s materskou školou a obchodnou spoločnosťou Hradište s.r.o.

Podkladom pre vypracovanie výročnej správy ako súhrnného dokumentu je účtovníctvo a účtovné a finančné výkazy za hodnotené obdobie.

Obec Veľká Hradná ako konsolidujúca účtovná jednotka a ním konsolidované účtovné jednotky tvoria celok, ktorým obec zabezpečuje výkon samosprávnych činností ale aj činností v rámci prenesených kompetencií štátu na obec v zmysle platných právnych predpisov.

Sledovanie hospodárenia obce ako konsolidovaného celku je stále vo dvoch líniách: rozpočtovej a účtovnej. Pre sledovanie toku peňazí a rozpočtu obce je dôležitá rozpočtová oblasť, ktorá je sledovaná za obec, jej rozpočtovej organizácie ako súčasť rozpočtu obce.

Konsolidovaná účtovná závierka nie je účtovnou závierkou zostavenou za účelom vykázania plnenia rozpočtu. Jej základným účelom je poskytnúť informácie o konsolidovanom celku ako o jednej ekonomickej jednotke, aby sa zabezpečilo lepšie riadenie konsolidovaného celku, jeho majetku a záväzkov, nákladov a výnosov tak, aby účtovné jednotky do nej zahrňované boli jednou ekonomickou jednotkou akoby boli len vnútropodnikovými útvarmi, aj keď majú právnu subjektivitu. Umožňuje komplexný pohľad na konsolidovaný celok s možnosťou riadenia súčasnej situácie ale aj perspektívy a plánovania všetkých súčastí obce ako jedného celku.