



Obec Hrušovany

Výroční správa 2014



OBSAH

- **ZÁKLADNÉ ÚDAJE O OBCI**
- **ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA OBCE:**
- **EKONOMICKÉ HODNOTENIE**
- **INVESTIČNÁ ČINNOSŤ**
- **UDALOSTI OSOBITNÉHO VÝZNAMU, KTORÉ NASTALI PO SKONČENÍ ÚČTOVNÉHO OBDOBIA**
- **PREDPOKLADANÝ BUDÚCI VÝVOJ ČINNOSTI ORGANIZÁCIE**
- **NÁVRH NA FINANČNÉ VYSPORIADANIE PREBYTKU HOSPODÁRENIA**
- **KONSOLIDOVANÁ SÚVAHA**
- **KONSOLIDOVANÝ VÝKAZ ZISKOV A STRÁT**
- **FINANČNÝ VÝKAZ O PLNENÍ PRÍJMOV A VÝDAVKOV**
- **POZNÁMKY**
- **SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE**

ZÁKLADNÉ ÚDAJE O OBCI

• SÍDLO A PREDMET ČINNOSTI

Názov:	Obec Hrušovany
Sídlo:	95613 Hrušovany č. 346
Identifikačné číslo:	00699179
Deň vzniku:	1.1.1990
Právna forma:	samospráva
Geografická poloha obce:	okres Topoľčany, súčasť Podunajskej pahorkatiny
Nadmorská výška:	155 m
Počet obyvateľov:	1112 k 31.12.2008

• PREDMET ČINNOSTI:

1. Obec Hrušovany je samostatný samosprávny územný celok Slovenskej republiky združujúci občanov, ktorí majú na jej území trvalý pobyt. Územie obce Hrušovany tvorí jedno katastrálne územie. Zmeny obce Hrušovany možno vykonať len v súlade s osobitnými právnymi predpismi.
2. Obec je právnickou osobou samostatne hospodáriacou s vlastným majetkom a so svojimi finančnými zdrojmi za podmienok stanovených zákonom a všeobecne záväznými nariadeniami obce.
3. Obec má právo na svoje obecné symboly.
4. Ukladať obci povinnosti alebo zasahovať do jej oprávnení možno len zákonom.
5. Obec má voči občanom povinnosti stanovené zákonom a ďalšími všeobecne právnymi predpismi.
6. Na plnenie úloh samosprávy obce, alebo ak to ustanovuje zákon, obec vydáva všeobecne záväzné nariadenia. Nariadenia obce nesmú odporovať ústave ani zákonom.
7. Obec vykonáva svoje samosprávne funkcie vymedzené v zákone SNR č. 390/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA OBCE:

- **ORGÁNMI OBCE SÚ:**

- a) **obecné zastupiteľstvo**

Obecné zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor obce Hrušovany zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách obyvateľmi obce Hrušovany. Obecné zastupiteľstvo má 9 poslancov. Obecné zastupiteľstvo rozhoduje o všetkých základných otázkach života obce Hrušovany a vykonáva svoju vyhradenú právomoc podľa § 11 ods. 3 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

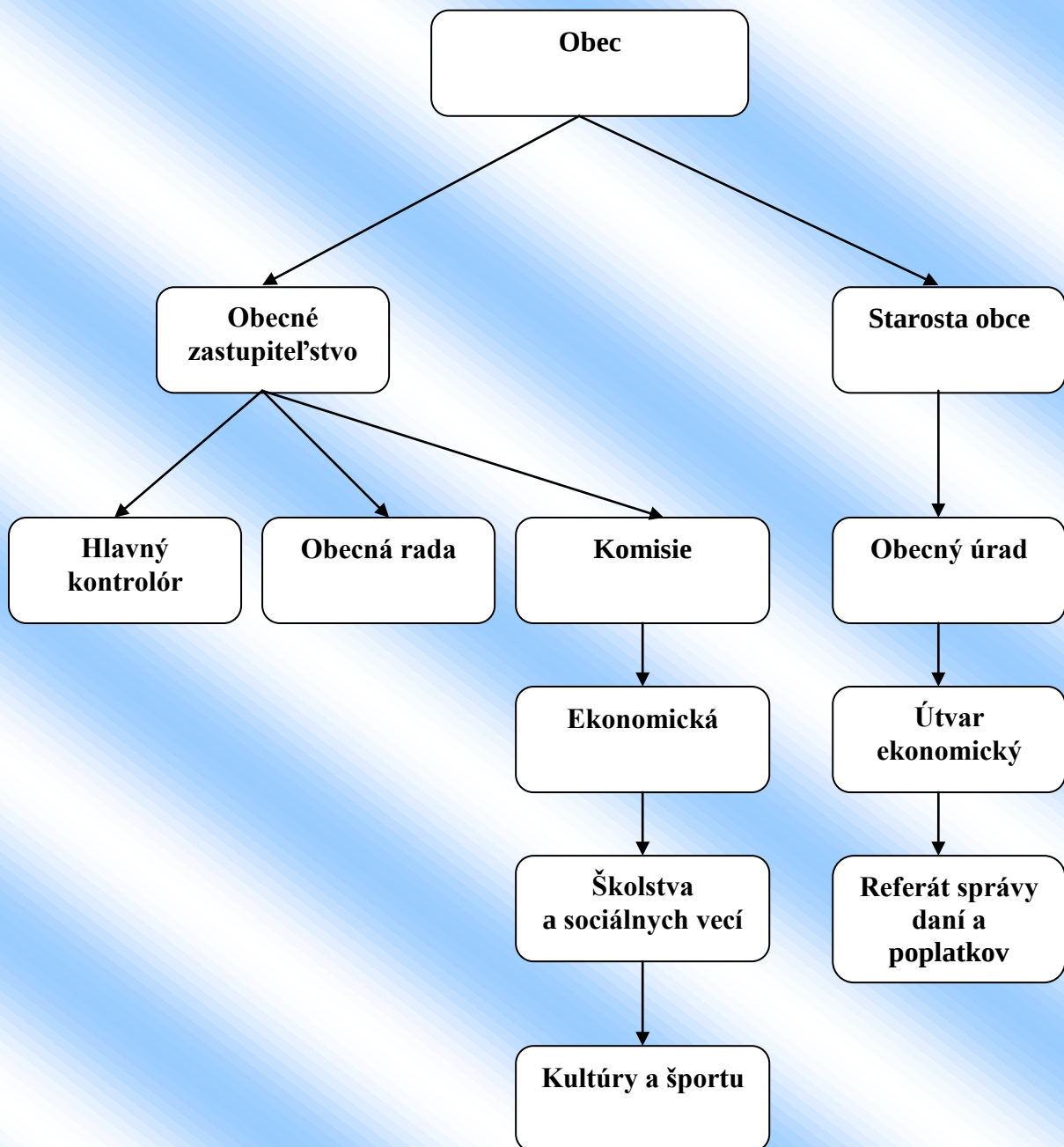
- b) **starosta obce**

Starosta obce je predstaveným obce a najvyšším výkonným orgánom obce, ktorého volia obyvatelia obce v priamych voľbách. Starosta obce je štatutárnym orgánom obce v majetkovoprávných vzťahoch obce a v pracovnoprávných vzťahoch pracovníkov obce, v administratívnych vzťahoch je správnym orgánom (§ 13 ods. 3 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení, v znení neskorších predpisov).

- **PREDSTAVITELIA ORGÁNOV OBCE PO VOĽBÁCH V ROKU 2014**

Starosta obce:	Ing. Jozef Benca
Zástupca starostu obce:	Augustín Candrák
Hlavný kontrolór obce:	Mgr. Milan Petrikovič
Obecné zastupiteľstvo:	Augustín Candrák Jozef Fico Mgr. Henrich Grežo RNDr. Vladimír Grežo Ernest Hazucha Peter Hazucha Bohumil Svorad Peter Stolár Mário Varga

- **SCHÉMA ORGANIZAČNEJ ŠTRUKTÚRY OBCE**



• **OBEČNÝ ÚRAD**

Je výkonným orgánom Obecného zastupiteľstva a Starostu obce, zabezpečuje organizačné a administratívne veci. Prácu Obecného úradu organizuje Starosta obce.

Zamestnanci obecného úradu:

1. Ing. Eva Mokráňová - ekonómka
2. Bc. Janette Beniková - referentka
3. Bohumír Kondrla - údržbár

• **ZÁKLADNÁ ŠKOLA S MATERSKOU ŠKOLOU**

Do konsolidovaného celku patria predovšetkým rozpočtové a príspevkové organizácie a organizácie – právnické osoby založené obcou, ktoré môžu mať charakter dcérskych, spoločných, resp. pridružených ÚJ. Nadácie a neziskové organizácie do konsolidovaného celku nepatria, nakoľko u nich neexistuje vzťah „kontroly“, resp. „ovládania“.

Obec Hrušovany eviduje dcérsku účtovnú jednotku, ktorou je Základná škola s materskou školou Hrušovany.

Za riaditeľku ZŠ s MŠ Hrušovany bola zvolená Mgr. Zuzana Piterková.

EKONOMICKÉ HODNOTENIE

• **PLNENIE PRÍJMOV A VÝDAVKOV ZA ROK 2014**

Rozpočet obce na rok 2014 bol zostavený ako vyrovnaný a schválený Obecným zastupiteľstvom dňa 13.12.2013, Uznesením č. 293/2013 v príjmovej a výdavkovej časti vo výške 283 700,- €.

- Úprava rozpočtu č. 1 bola odsúhlasená Obecným zastupiteľstvom dňa 28.2.2014, Uznesením č. 303/2014.

- Úprava rozpočtu č. 2 bola odsúhlasená Obecným zastupiteľstvom dňa 14.8.2014, Uznesením č. 343/2014.
- Úprava rozpočtu č. 3 bola odsúhlasená Obecným zastupiteľstvom dňa 28.11.2014, Uznesením č. 19/2014.

Plánované príjmy vrátane dotácií boli vo výške 283 700,- €, po úprave rozpočtu vo výške 553 053,- € a dosiahnuté vo výške 571 976,54 €. V percentuálnom vyjadrení je to 103,42 %. Plánované výdavky boli za obec vo výške 195 640,- €, škola vo výške 88 060,- €, celkom 283 700,- €, po úprave rozpočtu za obec vo výške 454 863,- €, škola 98 190,- € a dosiahnuté vo výške 461 166,13 € za obec a 97 809,02 € za školu. Celkové výdavky vo výške 561 733,15 €. V percentuálnom vyjadrení je to 101,07 %.

2.1. Hodnotiaca správa plnenia programového rozpočtu obce za rok 2014:

Príjmy:					
		Bežné príjmy		Kapitálové príjmy a finančné operácie	
		rozpočet	plnenie	rozpočet	plnenie
Spolu		305 929	330 851,63	247 124	241 124,91
Výdavky :					
		Bežné výdavky		Kapitálové výdavky	
Program	podprogram	rozpočet	plnenie	rozpočet	plnenie
Program 1: Plánovanie, manažment a kontrola					
	1.1. Manažment				
Spolu za podprogram		100 266	108 798,35	72 327	72 326,07
	1.2.Členstvo v združeniach miest a obcí				
Spolu za podprogram		3 700	7 415,72	11 440	11 440
	1.3.Správa a údržba majetku vo vlastníctve obce				
Spolu za podprogram		20 000	20 863,44	3 895	575
Spolu za program		123 966	137 077,51	87 662	84 341,07
Program 2: Služba občanom					
	2.1.Správa cintorína a domu smútku				
Spolu za podprogram		1 534	427,14		

	2.2.Miestny rozhlas a VO				
Spolu za podprogram		9 100	8 087,74		
	2.3.Kultúra				
Spolu za podprogram		6 770	6 207,09		
	2.4. Šport				
Spolu za podprogram		16 800	15 300	8 200	9 822,24
	2.5.Opatrovateľská služba a príspevky				
Spolu za podprogram		1 500	1 625,63		
	2.6.Drobné služby pre občanov				
Spolu za podprogram		3 535	3 104,54		
Spolu za program		39 239	34 752,14	8 200	9 822,24
Program 3: Odpadové hospodárstvo					
	3.1.Separovaný zber				
Spolu za podprogram		24 736	23 774,28	169 361	169 854
Spolu za program		24 736	23 774,28	169 361	169 854
Program 4: Komunikácie					
	4.1.Údržba miestnych komunikácií				
Spolu za podprogram		1 699	1 544,89		
Spolu za program		1 699	1 544,89		
Program 5: Vzdelávanie					
	5.2. Materská škola - obec				
	5.1. Základná škola				
Spolu za podprogram		36 110	37 326		
	5.2. Materská škola				
Spolu za podprogram		62 080	60 483,02		
Spolu za program		98 190	97 809,02		
Spolu		287 830	294 957,84	265 223	264 017,31

2.1.1. Komentár k plneniu príjmov

Položka 110

Dane z príjmov- výnos dane z príjmov

- plnenie 100,28 %

V tejto triede je záúčtovaný výnos dane z príjmov FO, ktorý nám poukazuje štátny rozpočet prostredníctvom daňového úradu na základe zákona č. 564/2004 Z. z. o rozpočtovom určení

výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a platného nariadenia vlády č. 668/ 2004 Z. z. o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samosprávy.

Položka 120

Daň z nehnuteľností

- plnenie 114,79 %

Túto daň tvorí daň z pozemkov a daň zo stavieb, ktorá sa vyberá na základe obcou vystavených platobných výmeroch.

Položka 130

Dane na tovary a služby

- plnenie 104,80 %

Daň sa týka užívania verejného priestranstva, dane za psa a daň za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

Položka 210

Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku

- plnenie 100,02 %

Príjmy predstavujú nájom za pozemky, za budovy. K 31.12.2014 neevidujeme pohľadávky.

Položka 220

Administratívne a iné poplatky a platby

- plnenie 119,85 %

Položka zahŕňa príjmy za správne a ostatné poplatky, za porušenie predpisov, za predaj výrobkov a služieb, príjmy z materskej školy, príjmy zo ŠKD. K výraznému prekročeniu príjmov došlo hlavne v položke ostatné poplatky, kde boli zaplatené správne poplatky za hracie automaty už za rok 2014, viac poplatkov za overovanie podpisov, stavebnú činnosť...

Položka 240

Úroky

- plnenie 2,60 %

V položke 240 sú naúčtované úroky z bežných vkladov.

Položka 310

Tuzemské bežné granty a transfery

- plnenie 136,24 %

Jedná sa o granty a transfery zo štátneho rozpočtu, Presný rozpis je uvedený v bode 1.

Položka 321

Tuzemské kapitálové granty

- plnenie 100 %

Položka 454

Finančné operácie

Jedná sa o zostatok z predchádzajúcich rokov. Táto položka bola čerpaná na pokrytie schodku bežného rozpočtu.

2.1.2. Komentár k plneniu výdavkov

Komentár k programu č.1:

Program Plánovanie, manažment a kontrola zahŕňa manažment obce na čele so starostom. Aktivity obce súvisiace s rozpočtovou a daňovou politikou obce, komplexné vedenie účtovníctva, auditorské služby a všetky ostatné aktivity súvisiace so zabezpečením administratívnych služieb pre chod obecného úradu a teda aj obce Hrušovany.

- plnenie 104,63 %

Komentár k programu č. 2:

Program Služby občanom predstavuje aktivity a činnosti na zabezpečenie cintorínskych a pohrebných služieb, vysielanie obecného rozhlasu a údržba verejného osvetlenia, podpora kultúrnych aktivít poskytnutím priestorov v miestnom kultúrnom dome, podpora športových aktivít, zabezpečenie opatrovateľskej služby a príspevky Jednote dôchodcov, drobné služby pre občanov formou menších dobrovoľných prác v spolupráci s UPSVR. V rámci programu Služby občanom obec financuje všetky vyššie uvedené aktivity. Všetky služby občanom sú poskytované čo najprofesionálnejšie a čo najoperatívnejšie, pretože pre samosprávu je občan na prvom mieste.

- plnenie 93,96 %

Komentár k programu č. 3:

Obec Hrušovany je v zmysle platných právnych predpisov povinná v plnej miere zabezpečovať likvidáciu komunálneho odpadu na svojom území od fyzických a právnických osôb. Ďalej tento program zahŕňa činnosti a aktivity pre zabezpečenie bezpečného a atraktívneho prostredia pre život obyvateľov v obci – spoluúčasť na projekte.

- plnenie 99,76 %

Komentár k programu č. 4:

- Program Komunikácie zahŕňa všetky činnosti obce s údržbou a výstavbou komunikácií a chodníkov v obci.

- plnenie 90,93 %

Komentár k programu č.5 :

Program Vzdelávanie predstavuje všetky aktivity a činnosti v rámci starostlivosti o najmenších – deti v predškolskom veku a prvý stupeň Základnej školy. Obec Hrušovany zabezpečuje prevádzku Základnej a materskej školy. Program predstavuje zabezpečenie príjemného a kvalitného prostredia pre žiakov školy a zabezpečenie školskej a predškolskej výchovy.

- plnenie 99,61 %

2.2. Podľa vnútorného členenia bolo plnenie rozpočtu nasledovné:

	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Plnenie
Bežné príjmy	266 300	305 929	330 851,63
Bežné výdavky	159 320	287 830	294 957,84
Prebytok/schodok bežného rozpočtu	18 920	21 644	35 893,79
Kapitálové príjmy + fin. operácie	17 400	247 124	241 124,91
Kapitálové výdavky	36 320	265 223	264 017,31
Prebytok/schodok kapitálového rozpočtu	-18 920	-21 644	-22 892,40
Príjmy spolu	283 700	553 053	571 976,54
Výdavky spolu	283 700	553 053	558 975,15
Rozpočet celkom	0	0	13 001,39

• INFORMÁCIE O VYBRANÝCH ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV A PASÍV SÚVAHY

Východiskom pre bilanciu aktív a pasív je Súvaha Úč ROPO SFOV 1-01. **Aktíva obce k 31.12.2014** predstavujú celkom čiastku 1 026 005,42 €. Hodnota dlhodobého investičného majetku obce, ako aj finančný majetok obce, zásoby, pohľadávky zodpovedajú hodnote majetku, ktoré boli inventarizované inventarizačnou komisiou, ktorá vykonala fyzickú aj dokladovú inventarizáciu majetku k 31.12.2014, s ktorou bolo OZ oboznámené. **Pasíva k 31.12.2014** predstavujú čiastku celkom 1 026 005,42 €, čo zodpovedá zdrojom krytia majetku, finančné prostriedky, záväzky.

Aktíva

Názov	ZS k 1.1.2014	KS k 31.12.2014
Neobežný majetok spolu	761 141,23	956 613,77
Obežný majetok spolu	71 027,61	66 827,88
Časové rozlíšenie	1 738,03	2 563,77
Spolu	833 906,87	1 026 005,42

Pasíva

Názov	ZS k 1.1.2014	KS k 31.12.2014
Vlastné zdroje krytia majetku/vlastné imanie	526 505,95	524 391,36
Časové rozlíšenie	237 674,44	372 117,97
Záväzky	69 726,48	129 496,09
Spolu	833 906,87	1 026 005,42

Bilančná kontinuita bola dodržaná, pretože aktíva sa rovnajú pasívam.

- OBLASŤ NÁKLADOV A VÝNOSOV**

Náklady

Názov	2013	2014
Spotrebované nákupy	26 782,40	26 250,91
Služby	72 073,59	77 472,21
Osobné náklady	73 142,37	75 371,76
Ostatné náklady na PČ	659,97	296,94
Odpisy HIM	41 364,65	63 832,74
Rezervy, OP z PČ	6 142,95	1 200
Finančné náklady	2 866,82	5 694,94
Náklady na transféry	85 642,64	87 070,05
Spolu:	308 675,39	337 189,55

Výnosy

Názov	2013	2014
Tržby za vl.výkony	22,76	40,50
Daňové a colné výnosy	243 545,54	246 838,58
Ostatné výnosy z PČ	8 344,04	7 806,08
Zúčt.rezerv a OP	5 428,49	6 142,95
Finančné výnosy	2,24	1,30
Výnosy z transférov a RP obcí,VÚC a v RO ...	61 041,50	74 245,55
Spolu:	318 384,57	335 074,96

Výsledok hospodárenia	9 709,18	-2 114,59
------------------------------	-----------------	------------------

3.1. Komentár k vybraným údajom zo strany aktív a pasív súvahy:

- V evidencii pohľadávok Obecný úrad eviduje pohľadávku na dani z nehnuteľnosti od Tehelňa Preseľany vo výške 3 632,16 € , Krošláková Hostinec vo výške 115,02 € a Mošaťová Cecília vo výške 11,83 €. Celkovo vo výške 3 759,01 €.
- V evidencii pohľadávok Obecný úrad eviduje pohľadávku na dani za vývoz TKO od Cecília Mošaťová vo výške 65,70 €. Celkovo vo výške 65,70 €.
- Obecný úrad má pohľadávku za vystavené faktúry vo výške 36,03 € .
- Od obcí Belince a Kamanová má neuhradené pohľadávky vo výške 10 238,39 €.
- Obecný úrad v bežnom roku nenakupoval zásoby na sklad.
- Obecný úrad netvorí zásoby vlastnou výrobou.
- Obecný úrad prijala v bežnom roku dar a to dva ter. automobily v hodnote 4 553,78 €.
- Obecný úrad má neuhradené FA vo výške 19 460,83 € na účte 321 a 9 960,- € za sklad PD na účte 479.
- Obecný úrad má prijaté a neuhradené dobropisy vo výške – 899,33 €.
- Obecný úrad má krátkodobé rezervy vo výške 1 200,- €.
- Obecný úrad má spoluúčasť na majetku v Združení obcí Preseľany vo výške 36 754,24 €, spoluúčasť PZOSZNO Výčapy – Opatovce vo výške 7 545,55 €.
- Náklady budúcich období sú vo výške 2 563,77 €.
- Výnosy budúcich období sú vo výške 372 117,97 €.
- Nedokončené stavby – účet 042 vo výške 65 115,31 €.

• PREHLAD O VÝVOJI DLHU

- Obec má k 31.12.2014 nesplatený dlhodobý úver vo výške 21 975,21 € a nesplatený krátkodobý úver vo výške 58 010,40 €.
- V evidencii pohľadávok Obecný úrad eviduje pohľadávku na dani z nehnuteľnosti od Tehelňa Preseľany vo výške 3 632,16 € , Krošláková Hostinec vo výške 115,02 € a Mošaťová Cecília vo výške 11,83 €. Celkovo vo výške 3 759,01 €.
- V evidencii pohľadávok Obecný úrad eviduje pohľadávku na dani za vývoz TKO od Cecília Mošaťová vo výške 65,70 €. Celkovo vo výške 65,70 €.
- Obecný úrad má pohľadávku za vystavené faktúry vo výške 36,03 € .
- Od obcí Belince a Kamanová má neuhradené pohľadávky vo výške 10 238,39 €.
- Obecný úrad má neuhradené FA vo výške 19 460,83 € na účte 321 a 9 960,- € za sklad PD na účte 479.
- Obecný úrad má prijaté a neuhradené dobropisy vo výške – 899,33 €.
- Obecný úrad má krátkodobé rezervy vo výške 1 200,- €.

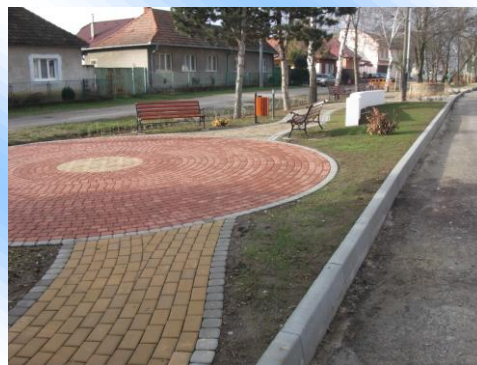
INVESTIČNÁ ČINNOSŤ

- **PROJEKT HISTORICKÉ JADRO OBCE**



Medzi najväčšie investičné akcie za posledné roky určite patrí projekt na obnovu historického jadra obce. Obecné zastupiteľstvo dňa 10.2.2012 prijalo dôležité programové rozhodnutie „Urbanistická štúdia“ na zlepšenie stavu nášho obytného prostredia. Podľa vzoru mnohých obcí chceme mať upravenejšiu obec, to bude znamenať

prechádzky a posedenia v parku, ihriská pre najmenších, lavička na priedomí, viac stromov a kvetín. V roku 2014 sa realizovala 1. etapa obnovy obce v rámci projektových podpôr Program rozvoja vidieka SR 2007-2013, Združenie mikroregiónu Svornosť, spolufinancované obcou v hodnote 73 005,15 €.



- **REKONŠTRUKCIA OBECNEJ BUDOVY**



V roku 2014 sme opravili sklad obecného úradu, ktorý bude slúžiť na parkovanie obecnej techniky. Za podpory Úradu vlády SR sme opravu zrealizovali v hodnote 15 000,- €.



- **ZAKÚPENIE TRAKTORA**

V roku 2014 sme zakúpili traktor v hodnote 169 854,- €. Z Environmentálneho fondu sme získali dotáciu vo výške 161 361,30 € a Obec spolufinancovala čiastku 8 492,70 €. Traktor bude slúžiť na likvidáciu odpadu z odpadového dvora, údržbu miestnych komunikácií a ďalších potrieb obce.

- **DOTÁCIA NA REKONŠTRUKCIU KABÍN OFK**



Z dotácie Úradu vlády SR vo výške 13 900,- € sme mohli realizovať opravu kabín OFK. V rámci realizácie projektu sa vymenili okná a dvere a zmodernizovali sa priestory kabín OFK.

UDALOSTI OSOBITNÉHO VÝZNAMU, KTORÉ NASTALI PO SKONČENÍ ÚČTOVNÉHO OBDOBIA

Po dátume účtovnej závierky nenastali žiadne významné skutočnosti, ktoré by mali vplyv na zostavenie účtovnej závierky ku dňu jej zostavenia alebo udalosti, ktoré by závažným negatívnym spôsobom ovplyvnili ďalšiu existenciu organizácie.

PREDPOKLADANÝ BUDÚCI VÝVOJ ČINNOSTI ORGANIZÁCIE

Hlavným zámerom organizácie je získať finančné prostriedky z Euro fondov na dokončenie ČOV a kanalizácie v členských obciach Preseľany, Hrušovany, Kamanová a Belince. Skvalitniť život v obci pokračovaním v investičnej činnosti.

NÁVRH NA FINANČNÉ VYSPORIADANIE PREBYTKU/SCHODKU HOSPODÁRENIA

Obec Hrušovany v roku 2014 vykázala účtovnú stratu vo výške -2 114,59 €, ktorú navrhujem preúčtovať na účet „428“ – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

V zmysle ustanovenia § 16 ods. 6 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa na účely tvorby peňažných fondov pri usporiadaní prebytku rozpočtu obce z tohto prebytku vylučujú:

- Nevyčerpané prostriedky účelovo určené na bežné výdavky poskytnuté v predchádzajúcom rozpočtovom roku vo výške 13 900,- €, a to na rekonštrukciu kabín Obecného futbalového klubu

ktoré je možné použiť v rozpočtovom roku v súlade s ustanovením § 8 ods. 5 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Schodok rozpočtu za rok 2014 po vylúčení uvedených dotácií je vo výške -898,61 €.

V bilancovaní príjmov a výdavkov možno konštatovať, že boli plnené v zmysle schváleného rozpočtu.

• KONSOLIDOVANÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

Zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky (KÚZ), ktorá sa za rok 2014 zostavuje za Obec Hrušovany, je upravené nasledovnou legislatívou:

Zákomom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (§ 22 ods. 1), ktorý určuje, kto zostavuje konsolidovanú závierku a podľa ktorého zostavujú túto závierku.

Opatrením Ministerstva financií SR zo 17.12.2008 č. MF/27526/200831, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o metódach a postupoch konsolidácie vo verejnej správe a podrobnosti o usporiadaní a označovaní položiek Konsolidovanej účtovnej závierky vo verejnej správe (Finančný spravodaj č. 1/2009, 15/2009).

Základným rámcom pre vyššie uvedené normy sú Medzinárodné účtovné štandardy (IPSAS).

Obec Hrušovany, ako súčasť verejnej správy zostavuje KÚZ v I. stupni. V II. stupni zostavuje konsolidáciu ústrednej správy Ministerstvo financií SR. Obec zostavuje KÚZ do 6 mesiacov od skončenia účtovného obdobia ako materská účtovná jednotka (konsolidujúca jednotka) a je zodpovedná za pripravenosť, koordináciu a súčinnosť svojej dcérskej účtovnej jednotky.

V súlade s postupmi konsolidácie preto obec ako koordinátor začala voči dcérskej účtovnej jednotke úkony spojené s prípravou na odsúhlasenie počiatočných stavov konsolidovaných údajov a na prípravu individuálnych účtovných závierok dcérskej účtovnej jednotky už začiatkom roku 2014, s cieľom dosiahnuť správnosť KÚZ. Výsledky konsolidácie sú spracované formou predpísaných výkazov, tabuliek a komentárov z posledných individuálnych závierok dcérskej účtovnej jednotky, za technickej podpory informačného systému.

KÚZ bola spracovaná v nadstavbovom systéme účtovného softvéru firmy KEO, s.r.o. Veľký Krtíš, pomocou ktorého bolo zabezpečené spracovanie výstupov KÚZ v požadovanej štruktúre (výkazy a poznámky vo formáte dbf) a spracované, štatutárom podpísané výkazy boli predložené Daňovému úradu v Nitre v stanovenom termíne. Schvaľovanie a zverejňovanie na inej úrovni nie je predpísané.

Konsolidovanú účtovnú závierku overuje audítor v termíne do 31.12. nasledujúceho roka.

O konsolidovanej účtovnej závierke sa zostavuje Konsolidovaná výročná správa, ktorá sa zverejňuje obvyklým spôsobom, podobne ako individuálna Výročná správa.

• VYMEDZENIE KONSOLIDOVANÉHO CELKU

Do konsolidovaného celku patria predovšetkým rozpočtové a príspevkové organizácie a organizácie – právnické osoby založené obcou, ktoré môžu mať charakter dcérskych, spoločných, resp. pridružených ÚJ. Nadácie a neziskové organizácie do konsolidovaného celku nepatria, nakoľko u nich neexistuje vzťah „kontroly“, resp. „ovládania“.

Obec Hrušovany eviduje dcérsku účtovnú jednotku, ktorou je Základná škola s materskou školou Hrušovany.

Cieľom KÚZ je poskytnúť informácie o konsolidovanom celku ako jednej ekonomickej jednotke, teda uplatniť princíp „fiktívnej ekonomickej jednotky“ prostredníctvom zistenia a následného vynechania vzájomných vzťahov medzi organizáciami konsolidovaného celku.

• **POUŽITÉ METÓDY KONSOLIDÁCIE**

▪ ***Metóda úplnej konsolidácie***

Obec Hrušovany u účtovnej jednotky, u ktorej má rozhodujúci vplyv (rozpočtová organizácia) použila metódu úplnej konsolidácie. Všetky rozpočtové a príspevkové organizácie sú považované za dcérske ÚJ a neurčuje sa u nich podiel na hlasovacích právach ani podiel na základnom imaní a vlastnom imaní.

V rámci úplnej konsolidácie obec Hrušovany urobila nasledujúce kroky:

- a) Prispôsobenie účtovných výkazov ÚJ vstupujúcich do konsolidácie
- b) Vytvorenie súčtovej súvahy a súčtového výkazu ziskov a strát – agregácia údajov
- c) Eliminácia vzájomných transakcií (pohľadávok, záväzkov, nákladov, výnosov, kapitálu, medzivýsledku)

Po identifikovaní vzájomných transakcií medzi ÚJ konsolidovaného celku sa tieto transakcie eliminujú, teda vylúčia z agregovaných údajov.

▪ ***Konsolidácia pohľadávok a záväzkov***

V tomto kroku sa vylučovali záväzky, pohľadávky a transfery materskej spoločnosti voči DÚJ, ktoré sú vo vzťahu k pohľadávkam, záväzkom a transferom konsolidovanej ÚJ voči materskej ÚJ – podľa konečných stavov v súvahe. Tieto údaje sú eliminované v plnej výške, pričom vznikajú rozdiely:

- a) Právě (vytvorené napr. rezervami, opravnými položkami vo vzájomných vzťahoch). Právě rozdiely ovplyvnili výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia (nižšie pohľadávky ako záväzky ovplyvnili zvýšenie výsledku hospodárenia, vyššie pohľadávky ako záväzky ovplyvnili zníženie výsledku hospodárenia).
- b) Neprávě (vytvorené napr. chybným zaúčtovaním, časovým posunom v zaúčtovaní a pod.). Neprávě rozdiely boli vysporiadané v procese odsúhlasovania zostatkov záväzkov a pohľadávok, resp. v rámci konsolidačných operácií obce a konsolidovaných ÚJ.

- **Konsolidácia nákladov a výnosov**

Konsolidácia nákladov a výnosov eliminuje z agregovaných údajov vo výkaze ziskov a strát vzájomné transakcie v konsolidačnom celku identifikované účtovnou jednotkou (identifikátorom je IČO organizácie).

- **VÝSLEDKY KONSOLIDOVANEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY
ÚČTOVNEJ JEDNOTKY VEREJNEJ SPRÁVY**

- **Aktíva**

Na strane aktív boli za rok 2014 skonsolidované údaje za bežné účtovné obdobie a predchádzajúce účtovné obdobie.

- **Pasíva**

Na strane pasív boli za rok 2014 skonsolidované údaje za bežné účtovné obdobie a predchádzajúce účtovné obdobie.

- **INFORMÁCIE O VYBRANÝCH ÚDAJOCH NA STRANE AKTÍV
A PASÍV KONSOLIDOVANEJ SÚVAHY**

Východiskom pre bilanciú aktív a pasív je Súvaha Kons uj Úč ROPO OV 1-01. **Aktíva k 31.12.2014** predstavujú celkom čiastku 1 068 981,64 €. Hodnota dlhodobého investičného majetku , ako aj finančný majetok , zásoby, pohľadávky. **Pasíva k 31.12.2014** predstavujú čiastku celkom 1 068 981,64 €, čo zodpovedá zdrojom krytia majetku, finančné prostriedky, záväzky.

Aktíva

Názov	2013	2014
Neobežný majetok spolu	799 159,79	992 095,41
Obežný majetok spolu	78 251,80	74 019,64
Časové rozlíšenie	2 024,33	2 866,59
Spolu	879 435,92	1 068 981,64

Pasíva

Názov	2013	2014
Vlastné zdroje krytia majetku/vlastné imanie	519 549,09	523 054,83
Časové rozlíšenie	237 674,44	372 117,97
Záväzky	122 212,39	173 808,84
Spolu	879 435,92	1 068 981,64

Bilančná kontinuita bola dodržaná, pretože aktíva sa rovnajú pasívam.

▪ **Konsolidovaný výkaz ziskov a strát**

Vo výkaze boli za rok 2014 skonsolidované údaje za hlavnú činnosť za bežné účtovné obdobie a predchádzajúce účtovné obdobie, ktoré tvoria prílohu Výročnej správy.

▪ **OBLASŤ NÁKLADOV A VÝNOSOV**

Náklady

Názov	2013	2014
Spotrebované nákupy	43 656,50	41 261,14
Služby	78 710,80	80 279,99
Osobné náklady	149 867,73	157 972,67
Ostatné náklady na PČ	659,97	296,94
Odpisy, rezervy a OP	54 390,45	67 569,66
Finančné náklady	3 536,56	6 256
Náklady na transféry	88 861,88	89 996,14
Spolu:	419 683,89	443 633,03

Výnosy

Názov	2013	2014
Tržby za vl.výkony	8 009,02	7 412,44
Daňové a colné výnosy	243 545,54	246 838,58
Ostatné výnosy z PČ	8 344,04	7 806,08
Zúčt.rezerv a OP	11 691,54	10 488,88
Finančné výnosy	2,24	1,30
Výnosy z transférov a RP		
obcí,VÚC a v RO ...	159 723,25	174 591,49
Spolu:	431 315,63	447 138,77

Výsledok hospodárenia	11 631,74	3 505,74
------------------------------	------------------	-----------------

▪ **Poznámky**

Poznámky podrobnejším spôsobom vysvetľujú údaje o konsolidovanej účtovnej závierke. Skladajú sa z troch častí:

časť obsahuje všeobecné údaje o konsolidujúcej ÚJ a konsolidovaných ÚJ, deň ku ktorému bola zostavená KÚZ každej KÚJ, uvedenie podielov konsolidujúcich ÚJ, dosiahnutý kladný alebo záporný výsledok hospodárenia z dôvodu predaja majetku medzi ÚJ konsolidovaného celku obce, metódy oceňovanie pri ocenení jednotlivých položiek KÚZ.

časť obsahuje informácie o metódach a postupoch konsolidácie – postup zahrňovania účtovných jednotiek do konsolidovaného celku neuskutočnenia konsolidácie medzivýsledku a ďalšie informácie.

časť obsahuje informácie o údajoch aktív a pasív – informáciu o konsolidovanom celku, prehľad o pohybe vlastného imania, dlhodobého majetku a rezerv, o dlhodobom finančnom majetku, zásobách, vzájomných pohľadávkach voči účtovným jednotkám v konsolidovanom celku, o transferoch, pohľadávkach, časovom rozlíšení, nákladoch a výnosoch, predaji zásob medzi účtovnými jednotkami konsolidovaného celku a ďalšie komentáre a tabuľkové prehľady.

Do konsolidovaného celku bola zahrnutá dcérska účtovná jednotka, ktorá je rozpočtovou organizáciou – Základná škola s materskou školou, 956 13 Hrušovany č. 336. Bola použitá metóda úplnej konsolidácie. Boli prevzaté všetky položky majetku, vlastného imania a záväzkov z individuálnej súvahy materskej účtovnej jednotky verejnej správy a dcérskej účtovnej jednotky verejnej správy v celkovej sume do súhrnu údajov súvahy – agregovanej súvahy.

V Hrušovanoch, 9.9.2015

Ing. Eva Mokráňová

Zodpovedná osoba za vypracovanie

Ing. Jozef Benca

Štatutárny orgán starosta obce