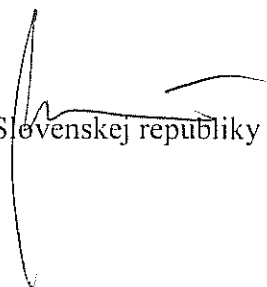


MINISTERSTVO KULTÚRY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY
Číslo: MK- 863/2015-340/16779

Konsolidovaná výročná správa
Ministerstva kultúry Slovenskej republiky
za rok 2014

Marek Mad'arič,
minister kultúry Slovenskej republiky



August 2015

1.	Úvod	3
2.	Identifikácia kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky	3
2.1.	Postavenie ministerstva a pôsobnosť ministerstva	3
3.	Hlavné úlohy ministerstva	5
4.	Organizácie v pôsobnosti rozpočtovej kapitoly MK SR	9
4.1.	Organizácie vo vecnej pôsobnosti sekcie médií, audiovizie a autorského práva	10
4.2.	Organizácie vo vecnej pôsobnosti sekcie kultúrneho dedičstva	10
4.3.	Organizácie vo vecnej pôsobnosti sekcie umenia a štátneho jazyka	11
5.	Výsledky rozpočtového hospodárenia kapitoly MK SR	12
5.1.	Rozpočtové organizácie	12
5.2.	Príspevkové organizácie	14
6.	Komentár ku konsolidovanej účtovnej závierke kapitoly MK SR za rok 2014	16
6.1.	Konsolidovaná súvaha MK SR	16
6.2.	Konsolidovaný výkaz ziskov a strát MK SR	17
6.3.	Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia	19
7.	Záver	19

1. Úvod

Konsolidovaná výročná správa rozpočtovej kapitoly Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky (ďalej „ministerstvo kultúry, resp. MK SR“) je vypracovaná na základe zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Konsolidovaná výročná správa MK SR obsahuje základné údaje o rozpočtovej kapitole MK SR, jej postavenie, pôsobnosť, úlohy ministerstva a organizácií v jej riadiacej pôsobnosti, ciele a ich plnenie, hodnotenie výsledkov rozpočtového hospodárenia MK SR a jeho rozpočtových a príspevkových organizácií, majetkovú pozíciu kapitoly a základné informácie z konsolidovanej účtovnej závierky kapitoly MK SR.

Konsolidovaná výročná správa a Konsolidovaná účtovná závierka MK SR za rok 2014 spolu so správou audítora je sprístupnená k nahliadnutiu na webovej stránke MK SR a je zverejnená v registri účtovných závierok.

2. Identifikácia kapitoly Ministerstva kultúry Slovenskej republiky

Ministerstvo kultúry je rozpočtová organizácia, ktorá je svojimi príjmami a výdavkami napojená na štátny rozpočet Slovenskej republiky. Je právnickou osobou, ktorá v právnych vzťahoch vystupuje vo svojom mene alebo v mene Slovenskej republiky, ak to ustanovujú osobitné predpisy. Sídлом ministerstva kultúry je Bratislava.

MK SR postupuje pri svojej činnosti a hospodárení v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov.

2.1. Postavenie ministerstva a pôsobnosť ministerstva

Názov ministerstva:	Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky
Sídlo:	Nám SNP č. 33, 813 31 Bratislava
IČO:	00165182
Tel.:	+421 2 20482 111
WEB:	www.mksr.sk
Minister:	Marek Maďarič, Mgr.
Štátny tajomník:	Ivan Sečík, Mgr., CSc
Vedúci služobného úradu:	Emília Kršíková, JUDr.

Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky bolo zriadené 1. januára 1969 na základe zákona SNR č. 207/1968 Zb. o zriadení ministerstiev a iných ústredných orgánov štátnej správy SSR a pôsobí na základe zákona č. 575/2011 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy. Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky je ústredným

orgánom štátnej správy pre štátny jazyk, ochranu pamiatkového fondu, kultúrne dedičstvo a knižovníctvo, umenie, autorské právo a práva súvisiace s autorským právom, osvetovú činnosť a ľudovú umeleckú výrobu, prezentáciu slovenskej kultúry v zahraničí, vzťahy s cirkvami a náboženskými spoločnosťami, médiá a audioviziu.

MK SR tiež metodicky riadilo činnosť slovenských inštitútov v zahraničí v oblasti ich kultúrneho pôsobenia.

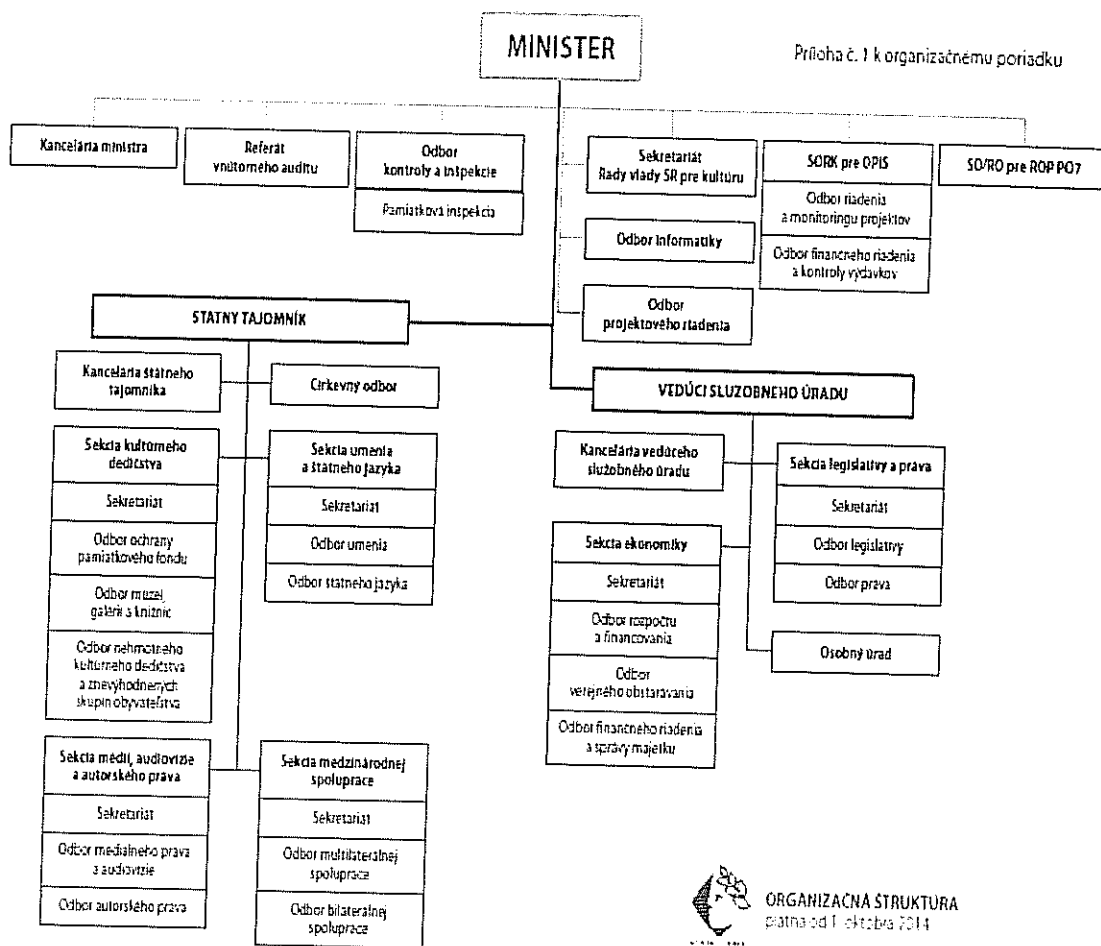
Súčasne MK SR zabezpečovalo výkon štátneho odborného dohľadu a kontrolu dodržiavania zákonných povinností na zverenom segmente výkonu štátnej správy.

MK SR plnilo v roku 2014 úlohy vyplývajúce z Programového vyhlásenia vlády Slovenskej republiky na roky 2012 – 2016, z Plánu práce vlády Slovenskej republiky na rok 2014, z plánu legislatívnych úloh vlády Slovenskej republiky na rok 2014, uznesení vlády Slovenskej republiky a úlohy vyplývajúce z poradných orgánov vlády i Národnej rady Slovenskej republiky, ako aj iné operatívne úlohy súvisiace s pôsobnosťou a výkonom štátnej správy v rezorte kultúry.

Zámerom rozpočtovej politiky MK SR v roku 2014 bolo finančne zabezpečiť plnenie rozhodujúcich úloh v oblasti svojej pôsobnosti, bežných prevádzkových potrieb rozpočtových a príspevkových organizácií, ako i schválených priorít rezortu.

Ministerstvo kultúry sa organizačne člení na sekcie, odbory, oddelenia a osobitné organizačné útvary. Minister kultúry môže zriadiť samostatný odbor, samostatné oddelenie, alebo iný osobitný organizačný útvar ministerstva.

Konsolidovaný celok dosiahol za rok 2014 skutočný prepočítaný počet zamestnancov 4 555,6, z toho 497,7 riadiacich pracovníkov. V rozpočtových organizáciách bol priemerný prepočítaný stav zamestnancov 1 222,6 a v príspevkových organizáciách 3 333 zamestnancov.



3. Hlavné úlohy ministerstva

V roku 2014 plnilo ministerstvo kultúry tieto konkrétne úlohy:

- **Stratégia rozvoja kreatívneho priemyslu v Slovenskej republike** (ďalej len „stratégia kreatívneho priemyslu“)

Stratégiu kreatívneho priemyslu vypracovalo ministerstvo v spolupráci s Ministerstvom hospodárstva Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo hospodárstva“) na základe úlohy B.1 z uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 223/2014 zo 14. mája 2014. Stratégia kreatívneho priemyslu z hľadiska ekonomického potenciálu rámcovo mapuje kultúrne a kreatívne sektory ako oblasť tradičného umenia, výtvarné a divadelné umenie, film, audiovizuálne, televízne a rozhlasové vysielanie, počítačové hry, hudbu či vydavateľskú činnosť, ako aj dizajn, architektúru, reklamu, pamäťové a fondové inštitúcie a príbuzné oblasti (napr. vývoj softvéru). Materiál zároveň sumarizuje problémové súvislosti a ponúka základné východiská podporných iniciatív a aktivít na stimuláciu kreatívneho priemyslu, ktorá

je prostriedkom vytvorenia spoločensko-hospodárskeho prostredia, ktoré možno označiť ako kreatívna ekonomika. Zároveň navrhuje štyri základné priority:

- efektívny systém pre rozvoj kreatívneho priemyslu,
- kvalitné ľudské zdroje,
- zvyšovanie absorpčnej kapacity trhu,
- podporné nástroje financovania.

V rámci uvedených priorít sú v stratégii kreatívneho priemyslu navrhnuté taktické opatrenia, ktoré reagujú na hlavné nedostatky vyplývajúce z nedostatočnej cielenej podpory napomáhajúcej rozvoju kultúrnych a kreatívnych odvetví pri rešpektovaní kľúčových strategických dokumentov na národnej úrovni. Zásadným výstupom stratégie bude, v spolupráci s už vytvorenou medzirezortnou pracovnou skupinou (v gescii ministerstva a ministerstva hospodárstva), vypracovanie Akčného plánu realizácie Stratégie rozvoja kreatívneho priemyslu v Slovenskej republike, ktorý rozpracuje navrhované opatrenia a zadefinuje konkrétne úlohy v zmysle plnenia cieľov a priorít predkladanej stratégie.

Stratégiu kreatívneho priemyslu prerokovala 5. decembra 2014 rada pre kultúru, 8. decembra 2014 prerokovala stratégiu Hospodárska a sociálna rada Slovenskej republiky a 10. decembra 2014 Rada vlády Slovenskej republiky na podporu exportu a investícií. Stratégiu kreatívneho priemyslu schválila vláda 21. januára 2015 uznesením č. 34/2015.

- **Vyhlásenie Roka Ľudovíta Štúra 2015, návrh na organizačné a finančné zabezpečenie osláv 200. výročia narodenia Ľudovíta Štúra**

Vyhlásenie Roka Ľudovíta Štúra 2015 vyplýva z rozpracovaného Programu vlády SR na roky 2012 – 2016 na podmienky rezortu kultúry a na základe Plánu práce vlády. Materiál obsahujúci organizačné a finančné zabezpečenie osláv 200. výročia narodenia Ľudovíta Štúra, kalendár významných celoštátnych podujatí plánovaných v roku 2015 a prehľad plánovaných aktivít slovenských inštitútov v zahraničí schválila vláda po odporúčaní Výboru pre umenie Rady vlády pre kultúru. Uznesením č. 503 z 15. októbra 2014, v zmysle bodu B.1. citovaného uznesenia vlády bol pri ministerstve zriadený koordinačný výbor, ktorého úlohou je priebežne zabezpečovať koordináciu aktivít súvisiacich s prípravou a uskutočňovaním podujatí v rámci Roka Ľudovíta Štúra.

- **Akčný plán na roky 2014 – 2017 k Stratégii rozvoja kultúry SR na roky 2014 – 2020 (ďalej len „Akčný plán“)**

Ministerstvo v nadväznosti na Stratégiu rozvoja kultúry Slovenskej republiky na roky 2014 – 2020, vypracovalo akčný plán realizácie stratégie. Akčný plán bol predstavený odbornej verejnosti, a po odporúčení rady pre kultúru ho 7. januára 2015 uznesením č. 11/2015 schválila vláda.

- **Návrh stratégie rozvoja slovenského knihovníctva na roky 2015 – 2020 (ďalej len „návrh stratégie knihovníctva“)**

Návrh stratégie knihovníctva bol schválený vládou dňa 3. decembra 2014 uznesením vlády č. 620/2014.

Stratégia knihovníctva definuje tri hlavné strategické oblasti smerovania výkonu základných odborných knižničných činností, a to:

- formovanie informačných potrieb, podpora informačnej gramotnosti, riadenia a rozvoja ľudských zdrojov pre trvalú udržateľnosť a rozvoj činnosti knižníc;
- budovanie, trvalé uchovávanie, rozvoj a ochranu knižnično-informačných fondov;
- optimalizáciu a rozvoj knižnično-informačných služieb a metód správy informácií a znalostí.

Tie sú rozpracované na konkrétne priority a opatrenia tak, aby želaný pokrok mohol nastať vo všetkých typoch knižníc ako neoddeliteľnej súčasť poskytovania informácií a v sprostredkovaní poznatkov a znalostí z kultúrneho a vedeckého dedičstva a výstupy stratégie boli v prospech najmä používateľskej verejnosti. Stratégia je postavená ako rámcový strednodobý plán, ktorého hlavným cieľom je nastaviť ľudské kapacity, priority odbornej činnosti knižníc a finančné zdroje na stanovené strategické oblasti a eliminovať tak solitérne nekoordinované iniciatívy.

- **Koncepcia starostlivosti o tradičnú ľudovú kultúru do roku 2020** (ďalej len „koncepcia tradičnej ľudovej kultúry“)

Úloha vypracovať koncepciu tradičnej ľudovej kultúry vyplynula z Rozpracovaného programu vlády na roky 2012 – 2016 na podmienky rezortu kultúry. Koncepcia tradičnej ľudovej kultúry je v súlade so Stratégiou rozvoja kultúry SR na roky 2014 – 2020 a Východiskami stratégie rozvoja kreatívneho priemyslu v SR, ktoré komplementárne dopĺňa. Aktualizuje predošlý programový dokument – Koncepciu starostlivosti o tradičnú ľudovú kultúru, ktorú schválila vláda svojím uznesením vlády č. 666/2007 z 8. augusta 2007. Nová koncepcia tradičnej ľudovej kultúry kladie dôraz predovšetkým na inventarizáciu, dokumentáciu a uchovávanie tradičnej ľudovej kultúry ako súčasť nehmotného kultúrneho dedičstva. Stanovuje 22 úloh v šiestich oblastiach. Realizácia úloh je zabezpečená v rámci rozpočtov príspevkových organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti ministerstva – Slovenský ľudový umelecký kolektív a Ústredie ľudovej umeleckej výroby. Koncepciu tradičnej ľudovej kultúry schválila vláda 7. januára 2015 uznesením č. 12/2015.

- **Informácia o plnení úloh, vyplývajúcich z uznesenia č. 580/2013, prijatého na výjazdovom rokovaní vlády dňa 2. októbra 2013 o stave projektu Európske hlavné mesto kultúry 2013 – Košice, história, súčasný stav a perspektívy rozvoja** (ďalej len „informácia“)

Informáciu vzala vláda na vedomie na svojom rokovaní dňa 5. novembra 2014.

Okrem uvedených úloh plní ministerstvo kultúry v rámci svojej pôsobnosti tieto ďalšie úlohy:

1. vypracúva koncepciu štátnej kultúrnej politiky, koncepciu starostlivosti o štátny jazyk, koncepciu ochrany pamiatkového fondu a určuje hlavné smery a stratégiu ochrany kultúrnych pamiatok, pamiatkových území, archeologických nálezov a archeologických nálezísk, koncepciu ochrany a rozvoja nehmotného kultúrneho dedičstva, tradičnej ľudovej kultúry a miestnej a regionálnej kultúry, koncepciu ochrany a rozvoja kultúrnych aktivít zdravotne postihnutých alebo inak

znevýhodnených skupín obyvateľstva, programy podpôr na ochranu a obnovu územia zapísaného v Zozname svetového dedičstva a zabezpečuje ich koordináciu a kontrolu uskutočňovania, návrhy zákonov a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov v oblastiach, ktoré patria do pôsobnosti ministerstva, návrh na vyhlásenie pamiatkovej rezervácie, koncepciu mediálnej výchovy,

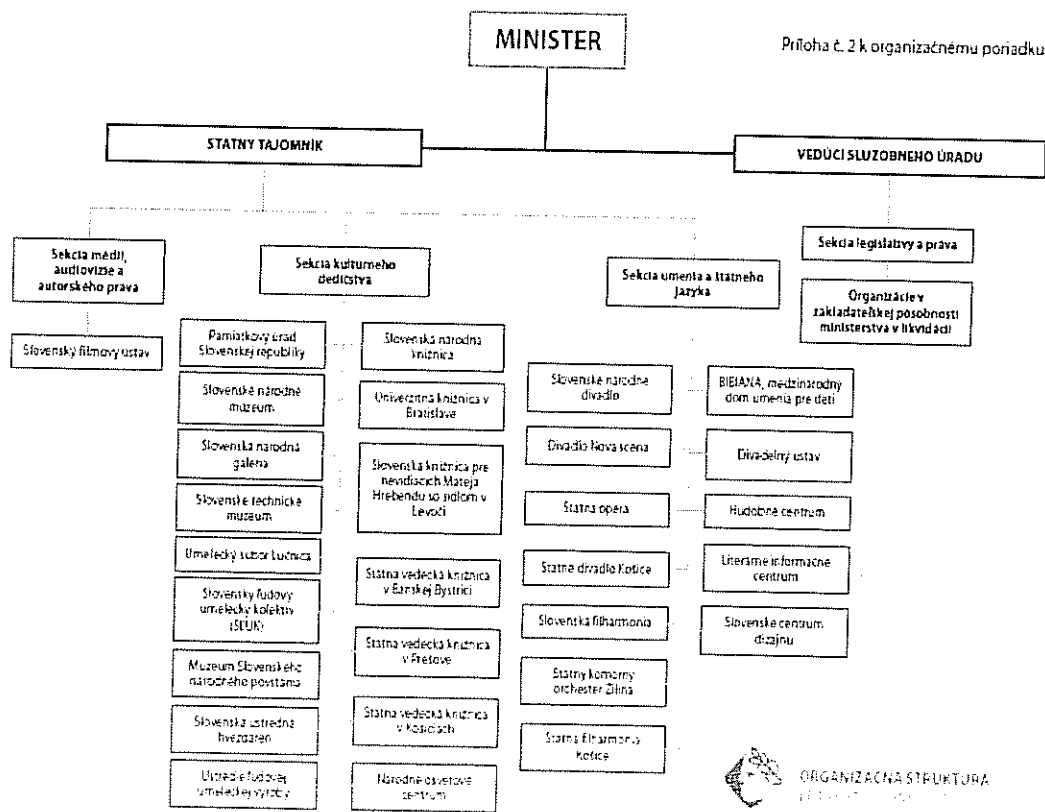
vyhlasuje kodifikovanú podobu štátneho jazyka, pamiatkovú zónu a mení a zrušuje toto vyhlásenie, dokument alebo súbor knižničných dokumentov za historický knižničný dokument alebo historický knižničný fond a zrušuje toto vyhlásenie z mimoriadnych dôvodov, vedie Register múzeí a galérií, Register predmetov kultúrnej hodnoty, Zoznam knižníc Slovenskej republiky, evidenciu cirkví a náboženských spoločností a právnických osôb, ktoré odvodzujú svoju právnu subjektivitu od cirkví a náboženských spoločností podľa osobitného predpisu, evidenciu slovenských audiovizuálnych diel, evidenciu slovenských zvukových záznamov, evidenciu slovenských multimediálnych diel, evidenciu osôb pôsobiacich v audiovizii a register nezávislých producentov, ďalšie evidencie, ak tak ustanoví zákon, zoznam periodickej tlače,

2. vykonáva ústredný štátny dohľad na úseku ochrany pamiatkového fondu prostredníctvom Pamiatkovej inšpekcie ministerstva, ústredný štátny dohľad nad ochranou kultúrneho dedičstva a knihovníctva, štátny dohľad na úseku ochrany štátneho jazyka, kontrolu ochrany a starostlivosti o územie zapísané v Zozname svetového dedičstva, dohľad nad výkonom kolektívnej správy práv podľa zákona č. 618/2003 Z. z. o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom (Autorský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „autorský zákon“), dohľad a kontrolu nad dodržiavaním povinností vyplývajúcich z osobitných predpisov,
3. rozhoduje o žiadosti o povolenie na dočasný vývoz národnej kultúrnej pamiatky, žiadosti o povolenie na trvalý alebo dočasný vývoz zbierkového predmetu alebo predmetu kultúrnej hodnoty; vrátane žiadosti o zmenu účelu dočasného vývozu, udelení a odňatí oprávnenia na výkon kolektívnej správy práv podľa autorského zákona,
4. udeľuje a odníma oprávnenie na vykonávanie archeologického výskumu, a odníma osvedčenie o osobitnej odbornej spôsobilosti na vykonávanie pamiatkového výskumu a predlžuje jeho platnosť, súhlas na dočasný vývoz historického knižničného dokumentu alebo historického knižničného fondu, súhlas na trvalý vývoz dokumentu alebo súboru knižničných dokumentov, ktorý by pre jeho mimoriadnu hodnotu bolo možné navrhnúť na vyhlásenie za historický knižničný dokument a historický knižničný fond,
5. utvára podmienky dotačného a viac zdrojového systému financovania v oblasti kultúry, podmienky na informatizáciu knižníc a ich zapojenie do verejného informačného systému, právne a organizačné podmienky na zabezpečenie a rozvoj knižničného systému, legislatívne podmienky na rozvoj múzeí a galérií,
6. vydáva rozhodnutia v správnom konaní o uložení pokút podľa osobitných predpisov.
7. riadi a kontroluje výkon štátnej správy v rezorte kultúry.

8. navrhuje národnú kultúrnu pamiatku alebo pamiatkové územie na zápis do Zoznamu svetového dedičstva,
9. plní úlohy spojené s navrátením nezákonne vyvezených kultúrnych pamiatok a predmetov kultúrnej hodnoty podľa osobitných predpisov,
10. registruje cirkvi a náboženské spoločnosti a rozhoduje o zrušení takejto registrácie,
11. podporuje tvorbu a verejnú prezentáciu výsledkov osvetovej činnosti v Slovenskej republike a v zahraničí,
12. poskytuje dotácie z prostriedkov štátneho rozpočtu v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok podľa osobitného predpisu,
13. plní úlohy vyplývajúce z Programového vyhlásenia vlády Slovenskej republiky pre aktuálne obdobie, Plánu práce vlády Slovenskej republiky, plánu legislatívnych úloh vlády Slovenskej republiky, uznesení vlády Slovenskej republiky a úlohy vyplývajúce z poradných orgánov vlády i Národnej rady Slovenskej republiky, ako aj iné operatívne úlohy.

4. Organizácie v pôsobnosti rozpočtovej kapitoly MK SR

Kapitolu MK SR tvorí Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky ako ústredný orgán štátnej správy - samostatná štátna rozpočtová organizácia a 29 ďalších organizácií v jeho pôsobnosti (6 štátnych rozpočtových organizácií, ďalej „RO“ a 23 štátnych príspevkových organizácií, ďalej „PO“).



4.1. Organizácie vo vecnej pôsobnosti sekcie médií, audiovizízie a autorského práva

Slovenský filmový ústav (PO). Ciele a priority stanovené na rok 2014 boli predmetom kontraktu medzi ministerstvom kultúry a Slovenským filmovým ústavom. Najdôležitejšou priebežne napĺňanou úlohou bolo odborné uskladnenie, ošetrovanie, uchovávanie, obnova a katalogizácia audiovizuálneho dedičstva Slovenskej republiky a jeho sprístupňovanie na študijné, vzdelávacie a vedecké účely. S uvedenými úlohami súvisí množstvo ďalších úloh ako napr. prezentácia slovenskej kinematografie, projekt Digitálnej audiovizízie, kontrola filmových materiálov, projekt informačného systému SK CINEMA, knižné publikácie a pod.

4.2. Organizácie vo vecnej pôsobnosti sekcie kultúrneho dedičstva

Pamiatkový úrad Slovenskej republiky (RO) ako orgán špecializovanej štátnej správy v oblasti ochrany pamiatkového fondu v zmysle zákona č. 49/2002 Z. z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov zabezpečuje výkon štátnej správy na úseku ochrany pamiatkového fondu.

▪ **Múzeá a galérie**

Ministerstvo kultúry je ústredným orgánom štátnej správy pre oblasť múzeí a galérií. Múzeá a galérie v zriaďovateľskej pôsobnosti ministerstva kultúry patria medzi vrcholné zbierkotvorné inštitúcie, ktorých poslaním je nadobúdať, odborné spravovať, prezentovať a ochraňovať zbierkové predmety tvoriace významnú súčasť kultúrneho dedičstva. Popri výkone základných odborných múzejných činností zabezpečujú aj výkon odbornej metodologickej činnosti pre sústavu múzeí a galérií v Slovenskej republike. V zriaďovateľskej pôsobnosti MK SR sú štátne príspevkové organizácie **Slovenské národné múzeum, Slovenské technické múzeum, Múzeum Slovenského národného povstania a Slovenská národná galéria.**

▪ **Knižnice a knižničná činnosť**

Ministerstvo kultúry vykonáva štátnu správu v oblasti knižničného systému, ochrany historických knižničných dokumentov a historických knižničných fondov. V zriaďovateľskej pôsobnosti ministerstva kultúry sú **Slovenská národná knižnica v Martine (RO)** a univerzálne vedecké knižnice – **Univerzitná knižnica v Bratislave (RO)**, **Štátna vedecká knižnica v Banskej Bystrici (PO)**, **Štátna vedecká knižnica v Košiciach (RO)**, **Štátna vedecká knižnica v Prešove (RO)** a **špeciálna knižnica Slovenská knižnica pre nevidiacich Mateja Hrebendu v Levoči (PO).**

▪ **Kultúrno-osvetová činnosť a tradičná ľudová kultúra**

Národné osvetové centrum (PO) pôsobí ako štátna organizácia v oblasti kultúrno-osvetovej činnosti, kde zabezpečuje, buduje, ochraňuje a napomáha rozvíjať

duchovný rozvoj občanov a živej neprofesionálnej kultúry, ktorá je súčasťou nehmotného kultúrneho dedičstva na Slovensku. Svoje úlohy plní prostredníctvom kultúrno-osvetovej činnosti, vzdelávania v kultúre, edičných činností, dokumentácie a tvorby databáz, výskumnej činnosti, spolupráce so zahraničím, prezentačnej a výstavnej činnosti, ako i digitalizácie kultúrneho dedičstva.

Slovenská ústredná hvezdáreň v Hurbanove (PO) patrí medzi historicky najstaršie a najvýznamnejšie inštitúcie vedecko-kultúrneho charakteru na Slovensku. Jej poslaním je cieľavedomou činnosťou zhromažďovať, vedecky a odborne spracovávať poznatky z astronómie a príbuzných prírodných vied za účelom ich sprístupňovania širokej verejnosti.

Ústredie ľudovej umeleckej výroby (PO) je organizácia s celoštátnou pôsobnosťou zriadená zákonom SNR č. 4/1958 Zb. o ľudovej umeleckej výrobe a umeleckých remeslách. V zmysle platného zákona je inštitucionálnym vykonávateľom ochrany a rozvoja ľudovej umeleckej výroby ako zložky národného kultúrneho dedičstva. Zodpovedá za kontinuitu v uchovávaní poznatkov, zručností, kultúrnych a estetických hodnôt reprezentovaných živými remeslami a ľudovými umeleckými výrobami. Zosúladením procesov výstavnej, vzdelávacej, edičnej, múzejnej a knižničnej praxe s vývojom, starostlivosťou o ľudovú umeleckú výrobu a odbytom ľudových umeleckých výrobkov vytvára efektívny systém ochrany a rozvoja ľudovej umeleckej výroby.

▪ **Umelecké súbory**

Slovenský ľudový umelecký kolektív (PO) je štátna profesionálna umelecká inštitúcia s celoslovenskou pôsobnosťou v oblasti umeleckého spracovania a interpretácie folklóru, ako aj v oblasti starostlivosti o tradičnú ľudovú kultúru Slovenska.

Umelecký súbor Lúčnica (PO) je štátna profesionálna umelecká inštitúcia s celoslovenskou pôsobnosťou v oblasti umeleckého spracovania a interpretácie folklóru, ako aj v oblasti starostlivosti o tradičnú ľudovú kultúru Slovenska. Jej poslaním je naštudovať, uchovávať a interpretovať ľudové tance, hudbu a spev zo všetkých regiónov Slovenska a pre všetky vrstvy obyvateľstva.

4.3. Organizácie vo vecnej pôsobnosti sekcie umenia a štátneho jazyka

▪ **Divadlá a divadelná činnosť**

Do tejto kategória patria Divadlá v zriaďovateľskej pôsobnosti ministerstva kultúry, a to: **Slovenské národné divadlo, Divadlo Nová scéna, Štátna opera Banská Bystrica a Štátne divadlo Košice** – štátne príspevkové organizácie. Ich hlavnou činnosťou sú divadelné predstavenia, inscenácie, opery, balet, muzikály a pod.

Divadelný ústav (PO) je odborná inštitúcia s celoslovenskou pôsobnosťou a plní nezastupiteľnú úlohu v oblasti mapovania a výskumu profesionálnej divadelnej kultúry na Slovensku. Plní aj úlohy v oblasti dokumentačnej činnosti, edičnej a vydavateľskej činnosti, výstavnej, prezentačnej a edukačnej činnosti a pod. Vykonáva aj niektoré špecializované funkcie Archívu osobitného významu a od roku 2007 bol zaradený medzi špecializované verejné archívy Slovenskej republiky s akreditovaným pracoviskom výskumu a vývoja.

▪ **Hudba a hudobná činnosť**

V roku 2014 v oblasti hudby vo vecnej pôsobnosti sekcie umenia a štátneho jazyka vyvíjali činnosť 3 organizácie s vlastnými umeleckými súbormi – **Slovenská filharmónia, Štátna filharmónia Košice, Štátny komorný orchester Žilina** - štátne príspevkové organizácie, ktoré zabezpečovali koncertné vystúpenia.

Do pôsobnosti MK SR prináleží aj **Hudobné centrum (PO)** ako odborné pracovisko v oblasti hudby, ktoré organizačne a produkčne zabezpečilo koncertné podujatia a hudobné akcie. Vykonávalo aj činnosť odborného informačno-servisného a metodického pracoviska s vlastnou edičnou a organizačnou činnosťou v oblasti hudobnej kultúry.

▪ **Literatúra a knižná kultúra**

Oblasť literatúry a knižnej kultúry reprezentuje jediná organizácia - **Literárne informačné centrum (PO)**, ktorá sa systematicky venuje podpore a prezentácii súčasnej slovenskej literatúry doma a v zahraničí a mapovaniu literárneho života na Slovensku. Priebežne pokračuje v napĺňaní elektronickej databázy, ktorá sa orientuje na tvorbu a sprístupňovanie informácií o súčasnej literatúre a dianí okolo nej.

▪ **Výtvarné umenie, fotografia, architektúra a dizajn**

Slovenské centrum dizajnu (PO) je jediné odborné pracovisko v oblasti dizajnu s celoslovenskou pôsobnosťou, ktoré v rámci svojho predmetu činnosti plní úlohu dokumentačného, informačného, propagačného, konzultačného, výskumného, edičného a študijného pracoviska a zabezpečuje prezentáciu dizajnu v zahraničí.

BIBIANA, medzinárodný dom umenia pre deti (RO) je špecializovaná organizácia zameraná na podporu rozvoja profesionálneho umenia pre deti. Tvorivo rozvíja teoretickú a praktickú činnosť doma i v zahraničí v oblasti umenia pre deti ako samostatného druhu umeleckej tvorby zameranej na výchovu detí umením a k umeniu.

5. Výsledky rozpočtového hospodárenia kapitoly MK SR

5.1. Rozpočtové organizácie

Výsledky hospodárenia rozpočtových organizácií MK SR vrátane aparátu ministerstva v porovnaní s dvomi predchádzajúcimi rokmi prezentuje nasledujúci prehľad v tis. eur:

	Ukazovateľ	2014			2013	2012
		Schv. rozp.	Upr. rozp.	Skutočnosť	Skutočnosť	Skutočnosť
I.	PRÍJMY spolu	17 800	1 234	1 529	4 874	1 943
A.	Daňové príjmy	0	0	0	0	0
B.	Nedaňové príjmy	17 800	1 234	1 269	3 427	1 605
1.	Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku	543	481	441	500	539
2.	Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	844	565	566	651	708
3.	Kapitálové príjmy	16 305	70	104	2 104	0
4.	Úroky z tuzemských úverov, pôžičiek, návratných finančných výpomocí, vkladov a ážio	0	0	0	0	0
5.	Úroky zo zahraničných úverov, pôžičiek, návratných finančných výpomocí a vkladov	0	0	0	0	0
6.	Iné nedaňové príjmy	108	118	158	172	358
C.	Granty a transfery	0	0	260	1 447	338
1.	Tuzemské bežné granty a transfery	0	0	31	17	31
2.	Tuzemské kapitálové granty a transfery	0	0	180	1 287	206
3.	Zahraničné granty	0	0	49	143	101
4.	Zahraničné transfery	0	0	0	0	0
II.	VÝDAVKY spolu	182 472	208 455	208 565	212 977	208 190
A.	Bežné výdavky	180 973	188 625	188 566	178 428	178 596
1.	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	8 582	11 663	11 659	11 045	10 781
2.	Poistné a príspevok do poisťovní	2 993	4 443	4 447	4 255	3 745
3.	Tovary a služby	16 671	22 702	22 719	15 154	20 522
4.	Bežné transfery	152 727	149 817	140 741	147 974	143 548
5.	Splácanie úrokov a ostatné platby súvisiace s úverom, pôžičkou, návratnou finančnou výpomocou a fin. prenájomom	0	0	0	0	0
B.	Kapitálové výdavky	1 499	19 830	19 999	34 549	29 594
1.	Obstarávanie kapitálových aktív	0	15 158	15 338	19 997	20 751
2.	Kapitálové transfery	1 499	4 672	4 661	14 552	8 843
I.-II.	Prebytok (+), schodok (-)	-164 672	-207 221	-207 036	-208 103	-206 247

Príjmy kapitoly boli v pôvodnom rozpočte určené sumou 17 800 tis. eur. Na základe rozpočtového opatrenia bola táto suma znížená na 1 234 tis. eur, t. j. o 16 566 tis. eur a skutočné plnenie príjmov dosiahlo 1 529 tis. eur. Zníženie bolo vykonané hlavne z dôvodu nerealizovaného odpredaja nehnuteľností.

V členení podľa ekonomickej klasifikácie tvoria podstatnú časť príjmov nedaňové príjmy v sume 1 269 tis. eur. a najvyšší podiel na ich plnení majú príjmy v kategórii 220 - Administratívne poplatky a iné poplatky a platby v sume 566 tis. eur. Sú to v podstate príjmy tvorené všetkými rozpočtovými organizáciami kapitoly, najmä ako príjmy za registráciu čitateľov, za vybrané knižničné služby, reprografické a kopírovacie práce, za nedodržanie

výpožičnej lehoty, ale aj príjmy zo vstupného z výstav a divadelných predstavení a pod. O niečo menej v sume 441 tis. eur sú tvorené príjmy v kategórii 210 – Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku a predstavujú v príjmy z prenájmu budov a priestorov.

V porovnaní s predchádzajúcim obdobím sú celkové príjmy nižšie o 3 345 tis. eur. V roku 2013 bol však príjem z predaja nehnuteľností v sume 2 020 tis. eur a tiež vyšší príjem tuzemských kapitálových grantov v sume 1 447 tis. eur.

Výdavky kapitoly určoval pôvodný rozpočet v sume 182 472 tis. eur. Tento bol rozpočtovými opatreniami zvýšený na celkovú sumu 208 455 tis. eur. Skutočné čerpanie výdavkov za rok 2014 bolo 208 565 tis. eur.

Najvyšší podiel na čerpaní výdavkov predstavujú bežné výdavky 188 566 tis. eur (90,4 %) a v nich bežné transfery 149 741 tis. eur čo je obdobné ako v predchádzajúcich rokoch.

V rámci uvedených výdavkov bola podstatná časť ich čerpania zo zdroja štátneho rozpočtu. Z tohto zdroja je čerpanie bežných výdavkov celkom v sume 183 300 tis. eur a v nich bežné výdavky 177 747 tis. eur. V rámci bežných výdavkov je najvyššie čerpanie bežných transferov v sume 149 721 tis. eur. Rozhodujúca časť týchto transferov 149 298 tis. eur bola použitá v objeme 63 089 tis. eur pre príspevkové organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti MK SR a pre ostatné subjekty (RTVS, Audiovizuálny fond, TASR, Matica slovenská, cirkvi a náboženské spoločnosti a dotačný systém) v sume 86 209 tis. eur.

V členení podľa programov bolo čerpanie celkových výdavkov v sume 208 565 tis. eur nasledovné:

- 08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	130 795
- 08T Tvorba a implementácia politík	54 975
- 06HOA Hospodárska mobilizácia MK SR	0
- 0A906 Rozvoj pamäťových a fondových inštitúcií a obnova ich národnej infraštruktúry MF SR-MK SR	22 324
- 0A907 Technická pomoc OPIS MF SR-MK SR	393
- 0D40H SK PRES 2016 – MK SR	78

Finančné operácie kapitoly MK SR dosiahli hodnotu iba v príjmovej časti a to 2 172 tis. eur a predstavujú príjmy z ostatných finančných operácií, resp. zostatok prostriedkov z predchádzajúcich rokov.

Ako saldo príjmov a výdavkov vznikol k 31.12.2014 výsledok hospodárenia - **schodok** v sume 207 036 tis. eur.

5.2. Príspevkové organizácie

Výsledky hospodárenia príspevkových organizácií MK SR v porovnaní s dvomi predchádzajúcimi rokmi prezentuje nasledujúci prehľad v tis. eur:

	Ukazovateľ	2014			2013	2012
		Schv. rozp.	Upr. rozp.	Skutočnosť	Skutočnosť	Skutočnosť
I.	PRÍJMY spolu	67 630	84 088	120 561	110 652	95 716
A.	Daňové príjmy	0	0	0	0	0
B.	Nedaňové príjmy	9 897	11 577	19 628	13 818	15 940
1.	Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku	1 740	2 005	2 436	2 148	1 842
2.	Administratívne poplatky a iné poplatky a platby	8 043	9 441	11 132	10 985	11 287
3.	Kapitálové príjmy	0	0	0	9	50
4.	Úroky z tuzemských úverov, pôžičiek, návratných finančných výpomocí, vkladov a ážio	0	0	0	1	1
5.	Úroky zo zahraničných úverov, pôžičiek, návratných finančných výpomocí a vkladov	0	0	0	0	0
6.	Iné nedaňové príjmy	114	131	6 060	675	2 760
C.	Granty a transfery	57 733	72 511	100 933	96 834	79 776
1.	Tuzemské bežné granty a transfery	57 684	65 698	83 492	69 753	71 101
2.	Tuzemské kapitálové granty a transfery	0	6 730	17 118	22 546	7 454
3.	Zahraničné granty	49	71	266	1 053	1 157
4.	Zahraničné transfery	0	12	57	3 482	64
II.	VÝDAVKY spolu	67 715	84 257	117 275	109 016	94 327
A.	Bežné výdavky	67 445	77 270	97 364	83 580	75 315
1.	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	28 690	31 756	33 518	31 702	30 534
2.	Poistné a príspevok do poisťovni	10 424	11 649	12 587	11 725	11 341
3.	Tovary a služby	28 032	32 768	49 766	39 390	32 678
4.	Bežné transfery	299	1 097	1 393	763	762
5.	Splácanie úrokov a ostatné platby súvisiace s úverom, pôžičkou, návratnou finančnou výpomocou a fin. prenájomom	0	0	0	0	0
B.	Kapitálové výdavky	270	6 987	19 911	25 436	19 012
1.	Obstarávanie kapitálových aktív	270	3 455	15 768	22 299	19 012
2.	Kapitálové transfery	0	3 532	4 143	3 137	0
I.-II.	Prebytok (+), schodok (-)	-85	-169	3 286	1 636	1 389

Príjmy spolu boli pôvodne rozpočtované sumou 67 630 tis. eur. Tento rozpočet bol upravený na sumu 84 088 tis. eur a skutočné príjmy dosiahli hodnotu 120 561 tis. eur. V nich nedaňové príjmy tvorili 19 628 tis. eur a podstatnú časť 100 933 tis. eur tvorili granty a transfery. Nedaňové príjmy vlastne predstavujú príjmy vyplývajúce z činnosti príspevkových organizácií a granty a transfery sú príspevky na činnosť týchto subjektov z rôznych zdrojov.

Výdavky celkom za všetky príspevkové organizácie ministerstva kultúry dosiahli za rok 2014 hodnotu 117 275 tis. eur. Pôvodný rozpočet 67 715 tis. eur bol upravený na 84 257 tis. eur. Najvyššia suma bola čerpaná v súlade s hlavnou činnosťou jednotlivých príspevkových

organizácií kapitoly na bežné výdavky v sume 97 364 tis. eur a v nich najmä na tovary a služby, ktoré súvisia z prevádzkovou činnosťou subjektov.

6. Komentár ku konsolidovanej účtovnej závierke kapitoly MK SR za rok 2014

6.1. Konsolidovaná súvaha MK SR

Súvaha v Eur		Netto	
Aktíva	2014	2013	
Spolu majetok	359 276 199,38	351 479 851,36	
Neobežný majetok, z toho:	325 843 591,55	319 993 380,54	
- Dlhodobý nehmotný majetok	17 582 694,40	9 012 061,37	
- Dlhodobý hmotný majetok	308 260 897,15	310 981 319,17	
Obežný majetok, z toho:	32 648 364,80	30 634 573,56	
- Zásoby	2 907 893,11	3 172 095,35	
- Zúčtovanie medzi subjektmi VS	0,00	237 399,03	
- Dlhodobé pohľadávky	12 125,27	12 464,87	
- Krátkodobé pohľadávky	1 703 477,09	1 682 496,55	
- Finančné účty	28 024 869,33	25 530 117,76	
Časové rozlíšenie	784 243,03	851 897,26	
Pasíva			
Vlastné imanie a záväzky	359 276 199,38	351 479 851,36	
Vlastné imanie, z toho:	7 627 020,44	13 219 873,94	
- Výsledok hospodárenia	7 627 020,44	13 219 873,94	
Záväzky, z toho:	335 388 551,34	323 097 287,95	
- Rezervy	521 167,99	1 867 559,63	
- Zúčtovanie medzi subjektmi VS	317 280 231,00	307 616 121,14	
- Dlhodobé záväzky	420 382,46	314 553,65	
- Krátkodobé záväzky	17 166 769,89	13 299 053,53	
Časové rozlíšenie	16 260 627,60	15 162 689,47	

Účtovná hodnota **majetku (aktíva)** konsolidovaného celku MK SR je po konsolidácii v súvaha vykázaná v netto vyjadrení v sume 359 276 199,38 eur, z toho rozpočtové organizácie tvoria 55 609 808,10 eur a príspevkové organizácie 303 666 391,28 eur, čo znamená, že takmer 85 % majetku je v správe príspevkových organizácií MK SR. V porovnaní s rokom 2013 je objem majetku konsolidovaného celku MK SR v netto vyjadrení vyšší o 7 796 348,02 eur. Je to spôsobené zvýšením tak neobežného majetku (o 5 850 211,01 eur) ako aj obežného majetku (o 2 013 791,24 eur).

Z celkovej hodnoty majetku netto predstavuje neobežný majetok 325 843 591,55 eur (PO 273 142 526,63 eur a RO 52 701 064,92 eur) a obežný majetok 32 648 364,80 eur (PO 29 965 235,66 eur a RO 2 683 129,14 eur). Celkový nárast objemu neobežného majetku oproti predchádzajúcemu obdobiu o 5 850 211,01 eur bol spôsobený nárastom dlhodobého nehmotného majetku a v ňom hlavne nárastom obstarania dlhodobého nehmotného majetku.

Obežný majetok sa zvýšil medziročne o 2 013 791,24 eur a spôsobené to bolo najmä nárastom finančných prostriedkov na bankových účtoch.

Dlhodobé aj krátkodobé pohľadávky dosiahli približne rovnakú úroveň ako v predchádzajúcom roku.

Časové rozlíšenie predstavuje sumu 784 243,03 eur (PO 558 628,99 eur a RO 225 614,04 eur), z toho najvyššiu sumu predstavujú náklady budúcich období 782 926,70 eur (PO 557 312,66 eur a RO 225 614,04). Príjmy budúcich období sú 1 316,33 a vyskytujú sa iba u príspevkových organizácií.

Pokles pasív po konsolidácii oproti pôvodným 643 040 162,75 eur na 359 276 199,38 bol spôsobený konsolidačnými úpravami v hodnote 283 763 963,37 eur, pričom najväčší vplyv mali konsolidačné úpravy vyplývajúce z eliminácií transferov - 277 979 756,83 eur.

Vlastné imanie a záväzky (pasíva) sú po konsolidácii v hodnote 359 276 199,38 eur a sú tvorené vlastným imaním, záväzkami a časovým rozlíšením. Vlastné imanie je v podstate výsledok hospodárenia za účtovné obdobie roka 2014 v sume 7 627 050,44 eur (PO 10 794 421,60 eur a RO v zápornej hodnote 3 167 401,16 eur). Výsledok hospodárenia sa skladá z nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov v sume 11 112 485,61 eur a výsledku hospodárenia za účtovné obdobie v sume -3 485 465,17 eur.

Záväzky pozostávajú v kapitole MK SR z rezerv, ktoré dosiahli hodnotu 521 167,99 eura a poklesli oproti predchádzajúcemu roku o 1 346 391,64 eur, pričom pokles bol zaznamenaný takmer u všetkých účtovných jednotiek konsolidovaného celku.

Podstatnú časť záväzkov predstavuje zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu a to 317 280 231 eur. Krátkodobé záväzky dosiahli hodnotu 17 166 769,89 eur a podieľajú sa nich najviac záväzky voči dodávateľom 7 233 936,68 eur, iné záväzky 2 609 578,67 eur, voči zamestnancom 2 324 026,24 eur a záväzky zo zúčtovania s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia 2 030 892,12 eur. Časové rozlíšenie dosiahlo objem 16 260 627,60 eur.

6.2. Konsolidovaný výkaz ziskov a strát MK SR

Výkaz ziskov a strát v Eur		Hlavná a podnikateľská činnosť spolu	
Náklady a výnosy		2014	2013
Náklady, z toho:		168 046 024,36	139 812 512,17
- 50 Spotrebované nákupy		12 459 559,50	12 371 936,33
- 51 Služby		53 647 354,75	31 560 208,20
- 52 osobné náklady		67 987 520,08	64 802 936,21
- 53 Dane a poplatky		847 854,69	838 613,60
- 54 Ostatné náklady na prev. činnosť		5 280 565,81	1 183 957,48
- 55 Odpisy, rezervy a opr. položky z prev. činnosti a fin. činnosti a zúčt. čas. rozlíšenia		25 635 778,84	22 870 766,86
- 56 Finančné náklady		478 748,68	1 289 015,26

- 57 Mimoriadne náklady	168 867,60	7 732,51
- 58 Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	1 539 774,41	4 887 345,72
Výnosy, z toho:	164 772 419,06	142 803 562,83
- 60 Tržby za vlastné výkony a tovar	13 458 263,79	12 944 787,57
- 61 Zmena stavu vnútroorganizačných zásob	40 467,49	99 946,52
- 62 Aktivácia	79 663,82	69 667,43
- 63 Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	139,00	114,00
- 64 Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	1 474 939,37	3 935 170,56
- 65 Zúčtovanie rezerv a opr. položiek položky z prev. činnosti a fin. činnosti a zúčt. čas. rozlíšenia	2 030 128,34	2 070 721,34
- 66 Finančné výnosy	8 381,91	12 599,17
- 67 Mimoriadne výnosy	145 925,84	112,00
- 68 Výnosy z transferov a rozp. príjmov v štátnych RO a PO	147 534 509,50	123 670 444,24
- 69 Výnosy z transferov a rozp. príjmov v obciach, VUC....	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia pred zdanením	-3 273 605,30	2 991 050,66
Výsledok hospodárenia po zdanení	-3 485 465,17	2 790 305,96

Celkové **náklady** organizácií patriacich do konsolidovaného celku MK SR dosiahli objem 168 046 024,36 eur (PO 112 457 579,32 eur a RO 55 588 445,04 eur). Výška nákladov pred konsolidáciou bola 168 743 117,13 eur a konsolidačné úpravy (najmä v rezervách a službách) dosiahli -697 092,77 eur.

Prevažujú náklady vyplývajúce z hlavnej činnosti, ktoré sumou 167 843 874,11 eur tvoria až 99,9 % celkových nákladov, pričom náklady za podnikateľskú činnosťou vykazujú príspevkové organizácie v sume 202 150,25 eur. Nakoľko v konsolidovanom celku prevažujú príspevkové organizácie, sú náklady vyššie za túto oblasť.

Najvyšší podiel na nákladoch predstavujú osobné náklady v sume 67 987 520,08 eur a v nich mzdové náklady 48 133 713,02 eur a zákonné sociálne poistenie v sume 16 588 008,99 eur. Ďalej sa na nich výraznejšie podieľajú náklady na služby 53 647 354,75 eur, ktoré kryjú väčšinou náklady súvisiace so zabezpečením hlavných činností a prevádzky účtovných jednotiek konsolidovaného celku.

Výnosy sú vykazované v celkovom objeme 164 772 419,06 eur (PO 118 887 470,80 eur a RO 52 884 948,26 eur). Výška výnosov pred konsolidáciou bola 165 301 023,00 eur a konsolidačné úpravy (najmä v tržbách z predaja služieb) dosiahli -526 603,94 eur.

Obdobne ako pri nákladoch prevažujú výnosy vyplývajúce z hlavnej činnosti, ktoré sumou 164 556 383,97 eur tvoria 99,9 % celkových výnosov, pričom výnosy za podnikateľskú činnosťou vykazujú príspevkové organizácie v sume 216 035,09 eur. Nakoľko v konsolidovanom celku prevažujú príspevkové organizácie, sú výnosy vyššie za túto oblasť.

Podľa druhu najvyššie výnosy boli výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v štátnych rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách v sume 147 534 509,50 eur a

súvisia so zúčtovaním bežných a kapitálových transferov tak zo štátneho rozpočtu, ako aj z rozpočtu ostatných subjektov verejnej správy a mimo verejnej správy resp. od Európskych spoločenstiev.

Ďalšie informácie ku konsolidovanej účtovnej závierky sú uvedené v Poznámkach konsolidovanej účtovnej závierky Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.

Okrem prebiehajúcich a hroziacich súdnych sporov, ktoré sú tiež popísané v Poznámkach konsolidovanej účtovnej závierky, nie sú v rozpočtovej kapitole Ministerstva kultúry SR významné riziká a neistoty, ktorým by bola kapitola vystavená.

6.3. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Po 31. decembri 2014 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v konsolidovanej účtovnej závierke za rok 2014.

7. Záver

V Konsolidovanej výročnej správe Ministerstva kultúry Slovenskej republiky za rok 2014 sú prezentované základné údaje o kapitole MK SR, jej postavenie, pôsobnosť, úlohy ministerstva a organizácií v jej pôsobnosti, ich plnenia, hodnotenie výsledkov rozpočtového hospodárenia kapitoly, rozpočtových a príspevkových organizácií v jej pôsobnosti a majetkovej pozície kapitoly. Jej súčasťou je Konsolidovaná účtovná závierka MK SR overená nezávislou audítorskou spoločnosťou v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi.

Je komplexnou prezentáciou kapitoly MK SR ako jedného ekonomického konsolidovaného celku a predpokladáme, že má určitú vypovedacia schopnosť tak pre laickú ako aj odbornú verejnosť.