

Výročná správa
Obce Muránska Dlhá Lúka
za rok 2014

Ing. Marek Nosko
starosta obce

OBSAH	str.
1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky	3
2. Opis činnosti účtovnej jednotky	3
3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky	3
4. Základná charakteristika obce	4
4.1 Geografické údaje	4
4.2 Demografické údaje	4
4.3 Ekonomické údaje	5
4.4 Symboly obce	5
4.5 Logo obce	6
4.6 História obce	6
4.7 Pamiatky	6
4.8 Významné osobnosti obce	6
4.9 Výchova a vzdelávanie	7
4.10 Zdravotníctvo	10
4.11 Sociálne zabezpečenie	11
4.12 Kultúra	11
4.13 Hospodárstvo	11
4.14 Organizačná štruktúra obce	11
5. Rozpočet obce na rok 2014 a jeho plnenie	12
5.1 Plnenie príjmov za rok 2014	13
5.2 Plnenie výdavkov za rok 2014	14
5.3 Plán rozpočtu na roky 2015 - 2017	16
6. Hospodárenie obce a rozdelenie výsledku hospodárenia za rok 2014	17
7. Bilancia aktív a pasív v celých €	18
7.1 Aktíva	18
7.2 Pasíva	19
8. Vývoj pohľadávok a záväzkov v celých €	19
8.1 Pohľadávky	19
8.2 Záväzky	19
9. Výsledok hospodárenia	20
10. Ostatné dôležité informácie	21
10.1 Prijaté granty a transfery	21
10.2 Poskytnuté dotácie	23
10.3 Významné investičné akcie v roku 2013	23
10.4 Predpokladaný budúci vývoj činnosti	24
10.5 Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia	24

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Obec Muránska Dlhá Lúka
Sídlo účtovnej jednotky	Muránska Dlhá Lúka 111, 050 01 Revúca
IČO	00 328 545
Dátum zriadenia	01.07.1973
Spôsob zriadenia	
Názov zriaďovateľa	
Sídlo zriaďovateľa	
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	riadna účtovná závierka
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	áno

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	84110 Všeobecná verejná správa
----------------------------------	--------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Ing. Marek Nosko starosta obce
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Ján Kvetko zástupca starostu
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	22
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	25
- počet vedúcich zamestnancov	2
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	

4. Základná charakteristika Obce Muránska Dlhá Lúka

Obec je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

4.1 Geografické údaje

Geografická poloha obce :

Kraj: Banskobystrický

Okres: Revúca

Región: Gemer

Poloha – GPS: 48° 43' 05" s.š., 20° 04' 51" v.d.

Celková rozloha obce : 18,65 km²

Nadmorská výška : 350 m.n.m.

Poloha územia

Obec sa nachádza v Gemersko-malohontskej župe, v juhovýchodnej časti Slovenského rudohoria. Obec Muránska Dlhá Lúka má rozlohu 1865 ha, počet obyvateľov k 31.12.2012 907. Obec leží v krásnej doline medzi vrchmi. Zo severovýchodu je to Petrov vrch, Radzim, Zubová a z juhozápadu je to Poľan. Územie obce zasahuje do Chránenej krajinskej oblasti Muránska planina.

Hranica ochranného pásma pokračuje severovýchodným smerom katastrálnou hranicou obcí Muránska Lehota - Muránska Dlhá Lúka zbiehajúcim chrbtom cez kótu Kamenná (718 m) a dolinu Lehotského potoka na okraj lesa východne od obce Muránska Lehota. Okrajom lesa prechádza juhovýchodným, severným a severozápadným smerom západne od obce Muránska Dlhá Lúka na katastrálnu hranicu obcí Muráň - Muránska Dlhá Lúka, ktorou pokračuje severovýchodným smerom, prekračujúc potok Muráň, štátnu cestu II. triedy Muráň - Revúca, na chrbát, po ktorom vystupuje nezmeneným smerom cez Petrov vrch (785 m) a Radzim (970 m) na katastrálnu hranicu Muránska Zdychava – Muránska Dlhá Lúka, obchádzajúc severne pramennú oblasť potokov v Borzíkovej doline na katastrálnu hranicu Revúca – Muránska Dlhá Lúka.

4.2 Demografické údaje

Počet obyvateľov : 910 (2014)

Hustota obyvateľov: 45 obyvateľov na km²

Vývoj počtu obyvateľov :

Stav obyvateľstva podľa pohlavia v roku 2014

okres: Revúca

Územie Muránska Dlhá Lúka

Počet obyvateľov k 31.12.2014: 910

4.3 Ekonomické údaje

Základné ukazovatele o nezamestnanosti v okrese Revúca k 31.12.2014

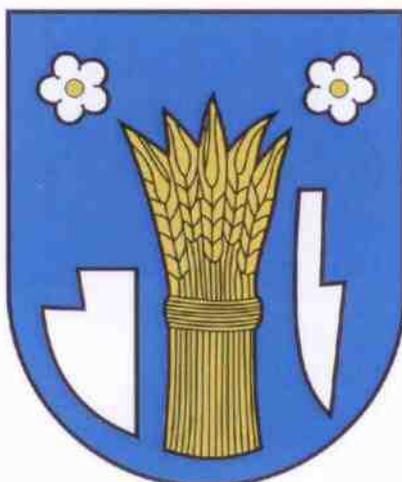
Ekonomicky aktívne obyvateľstvo	19 278
Disponibilný počet uchádzačov o zamestnanie	5 171
Miera nezamestnanosti vypočítaná z celkového počtu UoZ	33,41%
Miera evidovanej nezamestnanosti	26,82 %.

4.4 Symboly obce

Najstaršia známa pečať obce Muránska Dlhá Lúka pochádza z polovice 17.storočia. Odtlačok typára z roku 1656 je uložený v Krajinskom archíve v Budapešti v zbierke obecných a mestských pečatí. Na pečati s kruhopisom SIGILUM D.LUKIUCENSIS 1656 v renesančnom štíte je vyobrazený zväzok obilných klasov (snop) medzi lemešom a čerieslom a v rohoch nad nimi dva kvety. Nad štítom je umiestnená koruna. Podobné znamenia obsahuje aj mladšia pečať pochádzajúca pravdepodobne z konca 18.storočia, uložená takisto v uvedenej zbierke. Na nedatovanom odtlačku typára s kruhopisom SIG (ilum) MURANHOZURETIENSIS je zobrazený zväzok obilných klasov medzi lemešom a čerieslom, a so štyrmi kvetmi v hornej časti. Vzhľadom na autentickosť, vek, ako aj výstižnosť oboch symbolov poukazujúcich na poľnohospodársky charakter obce, pri tvorbe vlastného erbu obce sa vychádzalo zo staršieho typára z roku 1656.

Pre erb sa používala definícia, že je to na štíte umiestnené trvalé znamenie, ktoré je vytvorené podľa určitých a zaužívaných heraldických pravidiel a symbolizuje fyzické, právnickú osobu, mesto, teritórium alebo obec.

Kombinácia týchto symbolov teda vytvára veľmi pôsobivé a jedinečné znamenia a preto na základe uvedeného erbu našej obce je nasledovný: V modrom poli štítu zlatý (žltý) zväzok obilných klasov (snop) medzi strieborným (bielym) lemešom a čerieslom. Nad nimi strieborný (biely) kvet po oboch stranách



4.5 Logo obce

4.6 História obce

Obec vznikla začiatkom 14. storočia, ale územie už bolo pravdepodobne osídlené. Názov obce je doložený z roku 1357 ako Hoszszu Reth, z roku 1435 ako Huzywreth, z roku 1551 ako Dluha Luka, z roku 1567 alp Muranhosszureth, z roku 1605 ako Dluha Luka alias Hozu Reth, z roku 1773 ako Muranska Dluha Luka, maďarsky Murányhosszúrét, nemecky Lange-Wiese, Langewiesen. Patrila Jelšavskému panstvu, od 16. storočia Muránskemu.

Roku 1427 tu bolo 29 port. Obyvatelia sa venovali pastierstvu a pracovali na pílach a v hámroch. Ušli pred Turkami, 40 rokov bola obec pustá. Mor v rokoch 1709 - 1710 si vyžiadal 440 obetí. Roku 1828 mala obec 138 domov a 1184 obyvateľov. V 19. storočí a 20. storočí obyvatelia pracovali v priemyselných podnikoch, v poľnohospodárstve, v lesoch a chodili na sezónne práce na Dolnú zem.



4.7 Pamiatky

V obci sa nachádza rímskokatolícky kostol z 13. storočia, evanjelický a. v. kostol z roku 1787 a baptistická modlitebňa z 30. rokov 20. storočia.

4.8 Významné osobnosti obce

Narodil sa tu MVDr. Martin Kvetko - slovenský politik, významný predstaviteľ Demokratickej strany.

Osobnosti

- Martin Kvetko - slovenský politik, narodil sa tu a je tu pochovaný.

4.9 Výchova a vzdelávanie

V súčasnosti výchovu a vzdelávanie detí v obci poskytuje:

Subjekty riadené obcou

Základná škola Muránska Dlhá Lúka
Muránska Dlhá Lúka č.52
050 01 Revúca
tel: 058/4433221

Materská škola Muránska Dlhá Lúka
Muránska Dlhá Lúka č. 116
050 01 Revúca
tel: 058/4433201

Základná škola



Poslaním našej školy je zabezpečiť výchovu a vzdelávanie žiakov mladšieho školského veku. Zabezpečiť tak rozvoj mentálnych, vôľových a emocionálnych schopností a zároveň im poskytnúť dostatok primeraných podnetov na rozvoj osobnosti.

Vzdelávania sa orientuje na:

- rozvoj komunikačných a sociálnych zručností – komunikácia v slovenskom jazyku v písomnej aj ústnej forme, čítanie s porozumením, rozvoj čitateľskej gramotnosti, rozvoj konverzačných schopností, aktívne počúvanie, vyjadrovanie a obhájenie vlastného názoru, argumentovanie a prijímanie názoru iných, sebareflexia a sebahodnotenie, spolupráca a kooperatívne učenie,
- rozvoj v oblasti matematického a prírodovedného myslenia - riešenie rôznych praktických problémov v každodenných situáciách a schopnosť (na rôznych úrovniach) používať matematické modely logického a priestorového myslenia, schopnosť objavovať, pýtať sa a hľadať odpovede, ktoré vedú k systematizácii poznatkov,
- spôsobilosti v oblasti informačnej a komunikačnej technológie - používanie vybraných informačných a komunikačných technológií pri vyučovaní a učení sa, uvedomenie si rozdielu medzi reálnym a virtuálnym svetom,

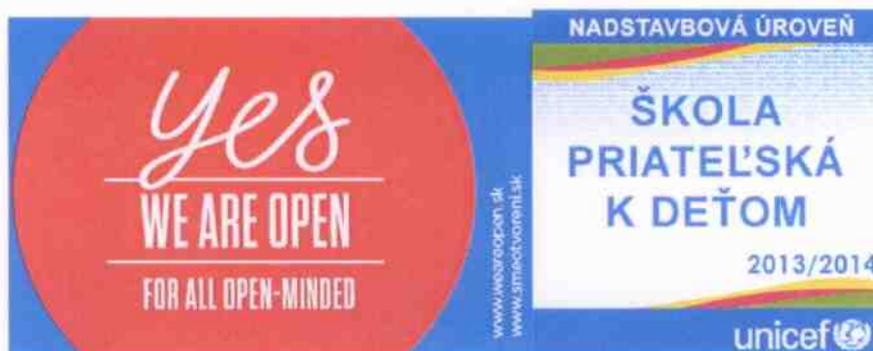
- spôsobilosť učiť sa a riešiť problémy - schopnosť sebareflexie pri poznávaní svojich myšlienkových postupov, výber a hodnotenie získaných informácií, spracovávanie ich a využívanie vo svojom učení a v iných činnostiach, akceptovanie spätnej väzby a uvedomovanie si svojich rozvojových možností
- osobné, sociálne a občianske spôsobilosti - uvedomovanie si svojich silných a slabých stránok ako svojich rozvojových možností, kontrolovanie vlastného konania a uvedomovanie si dôsledkov svojich rozhodnutí a činov, uvedomovanie si svojich práv a povinností.

Základná škola v Muránskej Dlhej Lúke je mimoriadne aktívna a flexibilná nepľnoorganizovaná škola. Stopercentné zastúpenie žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia neberieme ako negatívum, ale ako reálny stav. Všetky aktivity školy sú orientované na žiaka, na prostredie, z ktorého pochádza, na jeho rodinné a kultúrne prostredie.

Ciele školy:

- 1.) Profilácia školy na environmentálnu výchovu – Eko dni – jar, jeseň, Deň Zeme, Svetový deň vody, zbierky oblečenia, charitatívne finančné zbierky pre UNICEF
- 2.) Súlad výchovy a vzdelávania - pedagogickým prístupom orientovaným na pozitívnu výchovu, uplatňovaním humanistickej výchovy a vzdelávania s právom na výchovu a vzdelávanie v súlade s Dohovorom o právach dieťaťa, právom na vlastnú individualitu a právom na celostný rozvoj osobnosti, rozvíjaním tvorivosti pred pamäťovým učením, začleňovaním dieťaťa do skupiny a kolektívu.
- 3.) Budovať imidž školy – prezentácia školy na www.zsmdl.sk, publikačnou činnosťou www.mecem.sk, FMK UCM Trnava, Frontline Club: Prečo robíme z rómskych detí špeciálne, Bažant Pohoda: Štyri pohľady
- 4.) Zabezpečiť efektívnu spoluprácu školy, rodiny, širokej miestnej komunity a zriaďovateľa – kultúrne podujatia pre rodičov a starých rodičov, otvorené hodiny, Európsky deň rodičov a školy, zapájanie sa do spoločných projektov, Deň otvorených dverí, rodičovské združenia,
- 5.) Vytvárať vhodné priestorové, materiálne i personálne podmienky. – realizácia národných projektov - Vzdelávaním pedagogických zamestnancov k inklúzii marginalizovaných rómskych komunit, grantových projektov, spolupráca so zriaďovateľom.

V minulom roku sa nám podarilo obhájiť titul „Škola priateľská k deťom“ a od Nadácie otvorenej spoločnosti získať titul „Áno, sme otvorení.“



Naše motto je: „Dívajme sa pozorne! Pred nami stojí citiaca bytosť - náš žiak. Potrebuje náš úsmev, naše pochopenie, náš čas, našu pozornosť...“

Materská škola

Cieľ č1: moderné školy a školské zariadenie 100%

Cieľ č 2: Cieľom predprimárneho vzdelávania je dosiahnuť optimálnu emocionálnu, sociáno-emocionálnu úroveň ako základ pripravenosti na školské vzdelávanie a život v spoločnosti.

Materská škola svojim programom a rôznymi projektami založenými na humanistických princípoch vzdelávania s využitím osobnostného modelu vzdelávania má v predškolskom vzdelávaní kľúčovú úlohu, lebo pomáha deťom, najmä zo sociálne znevýhodneného prostredia. Jedným z projektov do ktorých je MŠ zapojená je A/NP MRK 2, kde sa kladie dôraz na zážitkové učenie, na kooperatívne činnosti, na učenie sa zo života a pre život. Cieľom projektu je podpora inkluzívneho modelu vzdelávania, implementácia inkluzívneho modelu vzdelávania na predprimárnom stupni školskej sústavy ako nástroj inklúzie detí pochádzajúcich z marginalizovanej rómskej komunity. Tým prispieť k budovaniu inkluzívneho prostredia v materskej škole, zlepšenie vedomostnej úrovne detí z MRK a v neposlednom rade vytvoriť u nich kompetencie potrebné pre ich ďalšie vzdelávanie. Mali sme možnosť vidieť a získať poznatky a skúsenosti na výmennej stáži v Markovciach, kde sme videli netradičnú formu spolupráce medzi rómskymi rodičmi a MŠ.

B/V MŠ sa realizuje v rámci NP MRK 2 – Osvetový program pre rodičov a deti z MRK. Je to nástroj motivácie rodičov detí a ostatných subjektov k vzdelávaniu sa detí od predškolského veku. Jeho cieľom je zapojenie rodičov do života materskej školy rôznymi plánovanými osvetovými aktivitami, spoločnými oslavami. Pomôcť rodičom motivovať k aktívnej participácii na spolupráci s MŠ. Budovať vzájomné sociálne vzťahy. Realizujeme OP 2x mesačne.

Cieľ č 3 **Cieľové požiadavky interných projektov**

Krásna príroda- cieľom je získať poznatky o ochrane prírody, vypestovať základné návyky

ekologického chovania sa k prírode. Hlavným cieľom bude rozvíjať osobnosť dieťaťa, aby chápal vzťah medzi ním a životným prostredím.

Môj kamarát počítač: aktuálnou témou je integrácia digitálnych technológií do predprimárneho vzdelávania. Hlavným cieľom je zvládnuť hrovou formou základy práce na PC a Interaktívnej tabuli, aby zvládlo prácu s detskými edukačnými programami, ktorých cieľom je rozvoj kritického myslenia, tvorivého myslenia.

Cieľ č 4: Krúžková činnosť: *Dramatický krúžok*, prezentácia detí s divadelnými predstaveniami širokej verejnosti. *Výtvarný krúžok*: príprava detí na výtvarné súťaže. *Hudobno pohybový* hudba je nástrojom k sebaujadraniu motivujeme ňou najmä rómske deti, ktoré k hudbe majú veľmi blízko. Krúžková činnosť je zameraná na rozvoj kľúčových kompetencií detí, prispieva k celostnému rozvoju osobnosti detí, rešpektovaniu záujmov detí, rešpektovanie ich záujmov a nadanie.

Kontinuálne vzdelávanie: Všetci pedagogickí zamestnanci sú zapojení do kontinuálneho vzdelávania podľa ročného plánu. Začínajúca učiteľka absolvuje Adaptačné vzdelávanie. Oboznamuje sa s pracovnou náplňou, školským poriadkom, vedením pedagogickej dokumentácie, pod dohľadom uvádzajúcej učiteľky.

Riaditeľka MŠ spolu s pedagogickou asistentkou sa zúčastnili Inovačného vzdelávania, ktoré úspešne ukončili a ich vytvorené práce- učebné zdroje, poslúžia ako pedagogický materiál širokú verejnosť. V súčasnej dobe sú prihlásené riaditeľka MŠ a pedagogická asistentka na ďalšie kontinuálne vzdelávanie, ktoré bude prínosom pre ďalší profesionálny rozvoj.

4.10 Zdravotníctvo

Zdravotné stredisko sa nachádza v obci Muráň aj pre obyvateľov obce Muránska Dlhá Lúka. Na základe voľby lekára veľa ľudí využíva zdravotnícke služby aj v meste Revúca. V obci neexistuje služba na zabezpečenie predpisovania liekov.

Obvodná lekárka a stomatológ zabezpečujú zdravotné služby v obci Muráň, ktorá je vzdialená od Muránskej Dlhej Lúky (4 km), pediater zabezpečuje ordináčné hodiny v meste Revúca vzdialenému od obce Muránska Dlhá Lúka 5 km. Lekáreň a pohotovostná služba sú zabezpečené v meste Revúca, kde sa nachádza tiež najbližšia nemocnica.

Obvodná ambulancia - [MUDr. Mráziková](#)

Gynekologická ambulancia - [MUDr. Mrázik](#)

Zubná ambulancia - [MUDr. Landová](#)

Pediadrická ambulancia - [MUDr. Viestová](#), [Cangárová](#)

Kardiologická ambulancia - [MUDr. Urbanec](#)

Nemocnica - [Revúcka medicínsko-humanitná n. o.](#)

Lekárne:

Revital - Jana Házyová, Revúca
Cannabis, s. r. o., Revúca
Lianela, s. r. o., Revúca
Lekáreň Zafír, Revúca
Lekáreň Sv. Patrik, Revúca

4.11 Sociálne zabezpečenie

V oblasti sociálnej starostlivosti rozšíriť kapacity domov dôchodcov územia týchto miest a obcí: Revúca, Jelšava, Muráň, Muránska Dlhá Lúka

4.12 Kultúra

Školská knižnica pri Základnej škole v Muránskej Dlhej Lúke

4.13 Hospodárstvo

Najvýznamnejší poskytovatelia služieb v obci :
Obchody COOP Jednota

4.14 Organizačná štruktúra obce

Starosta obce – Ing. Marek Nosko

Najvyšší výkonný orgán obce, ktorého zvolili obyvatelia v priamych voľbách. Štatutárny zástupca v majetkovo-právnych vzťahoch obce a v pracovno-právnych vzťahoch zamestnancov obce. Správny orgán v administratívno-právnych vzťahoch.

Zástupca starostu – Ján Kvetko

Starosta má jedného zástupcu, ktorý je volený na návrh starostu spravidla na celé funkčné obdobie obecným zastupiteľstvom, a to z poslancov obecného zastupiteľstva. Zástupca starostu zastupuje starostu počas jeho neprítomnosti alebo jeho nespôsobilosti na výkon funkcie. Obecné zastupiteľstvo môže zástupcu starostu kedykoľvek odvolať. Zástupca starostu je členom obecnej rady. Zástupca starostu počas neprítomnosti starostu alebo jeho nespôsobilosti na výkon funkcie vykonáva úkony, ktorých okruh na návrh starostu ustanoví obecné zastupiteľstvo.

Obecné Zastupiteľstvo

Je najvyšším zastupiteľským zborom obce. Poslanci sú zvolení v priamych voľbách obyvateľmi obce.

Od 26.11.2014 sa zložením sľubu stali poslancami títo občania:

Mgr. Ján Kvetko, Ján Kvetko, Mgr. Adriana Hrivnáková, Ing. Mária Jankovičová, Ján Tóth

Hlavný kontrolór obce – Helena Tomšíková

Je zamestnancom obce. Vykonáva kontrolu úloh vyplývajúcich zo zákona. Kontroluje účtovníctvo, pokladničné operácie nakladanie s majetkom obce. Vypracováva odborné

stanoviská k návrhu rozpočtu a záverečného účtu. Zúčastňuje sa zasadnutí OZ s hlasom poradným.

Pracovníci obecného úradu

Obecný úrad je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostu, zložený zo zamestnancov obce. Obecný úrad nemá právnu subjektivitu.

Pracovníci obecného úradu vykonávajú odborné, administratívne a organizačné práce súvisiace s plnením úloh samosprávy obce,

najmä:

- a) zabezpečujú písomnú agendu všetkých orgánov samosprávy obce a orgánov obecného zastupiteľstva,
- b) pripravujú odborné podklady a iné písomnosti na rokovanie obecného zastupiteľstva, obecnej rady a komisií obecného zastupiteľstva,
- c) vypracúvajú písomné vyhotovenia všetkých rozhodnutí starostu vydaných v správnom a daňovom konaní, vykonávajú nariadenia obce, uznesenia obecného zastupiteľstva a rozhodnutia starostu,
- d) koordinujú činnosť organizácií a ďalších subjektov vytvorených a zriadených obcou,
- e) organizačno-technicky zabezpečujú plnenie úloh štátnej správy, prenesených na obec.

Prácu pracovníkov obecného úradu vedie a organizuje starosta obce.

Referent:

Ing. Lukáš Rusňák

Ekonomické oddelenie:

Ing. Jozefína Mihalková

5. Rozpočet obce na rok 2014 a jeho plnenie

Rozpočet obce na rok 2014 bol zostavený v súlade s ustanovením § 10 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Rozpočet obce sa vnútorne člení na bežné príjmy a bežné výdavky (ďalej len bežný rozpočet), kapitálové príjmy a kapitálové výdavky (ďalej len kapitálový rozpočet) a finančné operácie.

Rozpočet obce na rok 2014 bol zostavený ako vyrovnaný.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 05.12.2013 uznesením č.153/05/12/2013.

Schválený rozpočet v priebehu roka bol upravený na základe:

rozpočtového opatrenia č. 1/2014, uznesením č. 167/5/3/2014, zo dňa 05.03.2014

rozpočtového opatrenia č. 2/2014, uznesením č. 188/23/6/2014, zo dňa 23.06.2014.

rozpočtového opatrenia č. 3/2014, uznesením č. 6/11/12/2014, zo dňa 11.12.2014.

Po poslednej zmene bol rozpočet nasledovný:

Rozpočet obce po poslednej zmene k 31.12.2014 v eurách:

	Rozpočet na rok 2014	Rozpočet po zmene 2014
Príjmy celkom	490 446,00	891 575,58
z toho :		
Bežné príjmy	490 446,00	600 019,00
Kapitálové príjmy	0,00	243 000,00
Finančné príjmy	0,00	48 556,58
Výdavky celkom	490 446,00	812 667,00
z toho :		
Bežné výdavky	477 470,00	599 691,00
Kapitálové výdavky	12 000,00	212 000,00
Finančné výdavky	976,00	976,00
Rozpočet obce za rok 2014		

5.1 Plnenie príjmov za rok 2014

Obec

2.1.1 Bežné príjmy obce

Príjmy celkom	v €
Schválený rozpočet	490 446,00
Rozpočet po zmenách	600 019,00
Skutočnosť k 31.12.2014	623 239,04
% plnenia k rozpočtu po zmenách	103,86

Plnenie rozpočtu bežných príjmov obce

Hlavná kategória, Kategória	Text	Rozpočet po zmenách 2014 v €	Skutočnosť 2014 v €	%
	Príjmy celkom	600 019,00	623 239,04	103,86
100	Daňové príjmy	241 777,00	237 411,47	98,19
200	Nedaňové príjmy	25 370,00	30 279,16	119,35
310	Granty a transfery	332 872,00	355 548,41	106,81

5.1.2 Kapitálové príjmy obce

Príjmy celkom	v celých €
Schválený rozpočet	0,00
Rozpočet po zmenách	243 000,00
Skutočnosť k 31.12.2014	245 880,00
% plnenia k rozpočtu po zmenách	101,19

Plnenie rozpočtu kapitálových príjmov obce

Kategória	Text	Rozpočet po zmenách 2014 v celých €	Skutočnosť 2014 v celých €	%
	Príjmy celkom	243 000,00	245 880,00	101,19
320	Kapitálové granty a transfery	243 000,00	245 880,00	101,19

5.1.3 Príjmové finančné operácie obce

Príjmy celkom	v celých €
Schválený rozpočet	0,00
Rozpočet po zmenách	48 556,58
Skutočnosť k 31.12.2014	48 556,58
% plnenia k rozpočtu po zmenách	100,00

Plnenie rozpočtu príjmových finančných operácií obce

Hlavná kategória	Text	Rozpočet po zmenách 2014 v celých €	Skutočnosť 2014 v celých €	%
	Príjmy celkom	48 556,58	48 556,58	100,00
453	Zostatok prostriedkov z r.2013	6 056,58	6 056,58	100,00
454	Prevod prostriedkov z RF obce	17 500,00	17 500,00	100,00
500	Prijaté úvery, pôžičky a NFV	25 000,00	25 000,00	100,00

5.2 Plnenie výdavkov za rok 2014

Obec

5.2.1 Bežné výdavky obce

Výdavky celkom	v celých €
Schválený rozpočet	477 470,00
Rozpočet po zmenách	599 691,00
Skutočnosť k 31.12.2014	590 848,38
% čerpania k rozpočtu po zmenách	98,53

Plnenie rozpočtu bežných výdavkov obce

Oddiel	Kategória	Text	Rozpočet po zmenách 2014 v celých €	Skutočnosť 2014 v celých €	%
		Bežné výdavky celkom	599 691,00	590 848,38	98,52

Program: 1	600	Plánovanie, manažment a kontrola	4 031,00	3 811,53	94,56
	610	Mzdy, platy, služobné príjmy ...	963,00	887,20	92,13
	620	Poist. a príspevok do poisťovní	468,00	457,27	97,70
	630	Tovary a služby	1 150,00	1 100,00	100,00
	640	Bežné transfery	1 450,00	1 367,06	94,28
Program: 2	600	Propagácia a marketing	1 560,00	1 452,10	93,08
	630	Tovary a služby	1 560,00	1 452,10	93,08
Program: 3	600	Interné služby	4 061,00	4 346,14	107,02
	630	Tovary a služby	4 061,00	4 346,14	107,02
Program: 4	600	Služby občanom	90 685,00	89 476,18	98,67
	630	Tovary a služby	90 685,00	89 476,18	98,67
Program: 5	600	Bezpečnosť	2 194,00	3 026,00	137,92
	630	Tovary a služby	2 194,00	3 026,00	137,92
Program: 6	600	Odpadové hospodárstvo	16 610,00	15 854,28	95,45
	630	Tovary a služby	16 610,00	15 854,28	95,45
Program: 7	600	Komunikácie	3 813,00	2 635,28	69,11
	610	Mzdy, platy, služobné príjmy	31,00	0,00	0,00
	620	Poist. a príspevok do poisťovní	11,00	0,00	0,00
	630	Tovary a služby	3 813,00	2 635,28	69,11
Program: 8	600	Vzdelávanie	275 074,00	280 420,42	101,66
	610	Mzdy, platy, služobné príjmy	137 103,00	132 666,24	96,76
	620	Poist. a príspevok do poisťovní	39 860,00	48 784,65	122,38
	630	Tovary a služby	98 111,00	98 969,53	101,27
Program: 9	600	Kultúra	3 094,00	3 256,28	105,24
	630	Tovary a služby	3 094,00	3 256,28	105,24
Program: 10	600	Šport	585,00	575,61	98,39
	630	Tovary a služby	585,00	575,61	98,39
Program: 11	600	Prostredie pre život	29 571,00	27 968,76	94,58
	610	Mzdy, platy, služobné príjmy	3 260,00	3 006,77	92,23
	620	Poist. a príspevok do poisťovní	1 158,00	976,75	84,34
	630	Tovary a služby	25 153,00	23 985,24	95,35
Program: 12	600	Sociálne služby	30 386,00	29 528,90	97,18
	610	Mzdy, platy, služobné príjmy	20 250,00	20 867,71	103,05
	620	Poist. a príspevok do poisťovní	7 290,00	6 481,03	88,90
	630	Tovary a služby	2 846,00	2 180,16	76,60
Program: 13	600	Administratíva	138 027,00	128 496,90	93,10
	610	Mzdy, platy, služobné príjmy	51 361,00	52 924,65	103,04
	620	Poist. a príspevok do poisťovní	18 426,00	20 075,20	108,95
	630	Tovary a služby	68 240,00	52 299,78	76,64

5.2.2 Kapitálové výdavky obce

Výdavky celkom	v celých €
Schválený rozpočet	12 000,00
Rozpočet po zmenách	212 000,00
Skutočnosť k 31.12.2014	50 927,38
% čerpania k rozpočtu po zmenách	24,02

Plnenie rozpočtu kapitálových výdavkov obce

Oddiel	Kategória	Text	Rozpočet po zmenách 2014 v celých €	Skutočnosť 2014 v celých €	%
		Kapitálové výdavky celkom	212 000,00	50 927,38	24,02
	700	Výdavky za obec celkom	212 000,00	50 927,38	24,02
01 - obec	710	Obstarávanie kapitálových aktív	12 000,00	50 927,38	424,39
	720	Kapitálové transfery	200 000,00	0,00	0,00

5.2.3 Výdavkové finančné operácie obce

Výdavky celkom	v celých €
Schválený rozpočet	976,00
Rozpočet po zmenách	976,00
Skutočnosť k 31.12.2014	4 466,00
% čerpania k rozpočtu po zmenách	457,58

Plnenie rozpočtu výdavkových finančných operácií obce

Oddiel	Kategória	Text	Rozpočet po zmenách 2014 v celých €	Skutočnosť 2014 v celých €	%
		Bežné výdavky celkom	976,00	4 466,00	457,58
	800	Výdavky za obec celkom	976,00	4 466,00	457,58
01 - obec	810	Úvery, pôžičky, NFV	976,00	1 340,00	137,30
	820	Splácanie istín	0,00	3 126,00	0,00

5.3 Plán rozpočtu na roky 2015 - 2017

2.3.1 Príjmy celkom

	Skutočnosť k 31.12.2014	Plán na rok 2015	Plán na rok 2016	Plán na rok 2017
Príjmy celkom	917 675,62	790 660,00	550 399,00	555 504,00
z toho :				
Bežné príjmy	623 239,04	547 660,00	550 399,00	555 504,00
Kapitálové príjmy	245 880,00	0,00	0,00	0,00
Finančné príjmy	48 556,58	243 000,00	0,00	0,00
Príjmy RO s právnou subjektivitou				

2.3.2 Výdavky celkom

	Skutočnosť k 31.12.2014	Plán na rok 2015	Plán na rok 2016	Plán na rok 2017
Výdavky celkom	646 241,76	790 660,00	550 399,00	555 504,00
z toho :				
Bežné výdavky	590 848,38	528 548,00	550 399,00	555 504,00
Kapitálové výdavky	50 927,38	261 192,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	4 466,00	920,00	0,00	0,00
Výdavky RO s právnou subjektivitou				

6. Hospodárenie obce a rozdelenie prebytku hospodárenia za rok 2014

	Rozpočet po zmenách 2014 v celých €	Skutočnosť k 31.12.2014 v celých €
Príjmy celkom	891 575,58	917 675,62
z toho :		
Bežné príjmy	600 019,00	623 239,04
Kapitálové príjmy	243 000,00	245 880,00
Finančné príjmy	48 556,58	48 556,58
Príjmy RO		
Výdavky celkom	535 499,00	532 041,00
z toho :		
Bežné výdavky	599 691,00	590 848,38
Kapitálové výdavky	212 000,00	50 927,38
Finančné výdavky	976,00	4 466,00
Výdavky RO		
Rozpočet obce za rok 2014		-36 986,77

Finančné usporiadanie rozpočtového hospodárenia

Prebytok bežného rozpočtu:	32 390,66
1. vylúčenie účelovo viazaných prostriedkov	21 330,05
2. prebytok bežného rozpočtu - použitie	11 060,61
Prebytok kapitálového rozpočtu:	194 952,62
1. vylúčenie účelovo viazaných prostriedkov	243 000,00
2. schodok kapitálového rozpočtu	- 48 047,38
Schodok kapitálového rozpočtu – krytie:	- 48 047,38
1. prebytok bežného rozpočtu - použitie	5 547,38
2. finančné operácie	42 500,00
Výsledok po vylúčení účelovo viazaných prostriedkov	- 36 986,77

Schodok rozpočtu zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č.583/2004 Z.z. za rok 2014 vo výške 36 986,77 €, bol na základe rozhodnutia obecného zastupiteľstva uznesením č. 30/25/3/2014 zo dňa 25.03.2014 schválený.

V zmysle ustanovenia § 16 odsek 6 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa na účely tvorby peňažných fondov pri usporiadaní prebytku rozpočtu obce z tohto prebytku vylučujú:

- *nevyčerpané prostriedky účelovo určené na bežné výdavky poskytnuté v predchádzajúcom rozpočtovom roku vo výške 21 330,05 €*
- *nevyčerpané prostriedky účelovo určené na kapitálové výdavky poskytnuté v predchádzajúcom rozpočtovom roku vo výške 243 000,00 €,*

ktoré je možné použiť v rozpočtovom roku v súlade s ustanovením § 8 odsek 4 a 5 zákona č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

7. Bilancia aktív a pasív v celých €

7.1 AKTÍVA

Názov	Skutočnosť k 31.12. 2013	Skutočnosť k 31.12.2014	Predpoklad rok 2015	Predpoklad rok 2016
Majetok spolu	817 573,62	1 091 202,33		
Neobežný majetok spolu	770 677,21	789 947,47		
z toho :				
Dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00		

Dlhodobý hmotný majetok	624 325,22	643 595,48		
Dlhodobý finančný majetok	146 351,99	146 351,99		
Obežný majetok spolu	44 941,36	299 672,45		
z toho :				
Zásoby	148,80	287,39		
Zúčtovanie medzi subjektami VS	0,00	0,00		
Dlhodobé pohľadávky	0,00	0,00		
Krátkodobé pohľadávky	14 455,37	19 677,67		
Finančné účty	29 103,19	278 378,39		
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.	0,00	0,00		
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.	1 234,00	1 329,00		
Časové rozlíšenie	1 955,05	1 582,41		

7.2 PASÍVA

Názov	Skutočnosť k 31.12. 2013	Skutočnosť k 31.12.2014	Predpoklad rok 2015	Predpoklad rok 2016
Vlastné imanie a záväzky spolu	817 573,62	1 091 202,33		
Vlastné imanie	500 453,78	497 380,65		
z toho :				
Oceňovacie rozdiely	0,00	0,00		
Fondy	0,00	0,00		
Výsledok hospodárenia	500 453,78	497 380,65		
Záväzky	57 582,30	81 181,59		
z toho :				
Rezervy	12 363,44	12 743,28		
Zúčtovanie medzi subjektami VS	6 056,58	0,00		
Dlhodobé záväzky	1 344,49	2 074,10		
Krátkodobé záväzky	37 817,79	44 490,21		
Bankové úvery a výpomoci	0,00	21 874,00		
Časové rozlíšenie	259 537,54	512 640,09		

Analýza významných položiek z účtovnej závierky:

- významných prírastkov majetku
- predaja dlhodobého majetku

8. Vývoj pohľadávok a záväzkov v celých €

8.1. Pohľadávky

Pohľadávky	Stav k 31.12 2013	Stav k 31.12 2014
Pohľadávky do lehoty splatnosti	1 219,54	377,50
Pohľadávky po lehote splatnosti	31 628,89	23 772,76

8.2 Záväzky

Záväzky	Stav k 31.12 2013	Stav k 31.12 2014
Záväzky do lehoty splatnosti	39 162,28	46 564,31
Záväzky po lehote splatnosti	0,00	0,00

Analýza významných položiek z účtovnej závierky:

- nárast/pokles pohľadávok
- nárast/pokles záväzkov

9. Výsledok hospodárenia v celých eurách

Názov	Skutočnosť k 31.12. 2013	Skutočnosť k 31.12.2014	Predpoklad rok 2015	Predpoklad rok 2016
Náklady				
50 – Spotrebované nákupy	101 129,10	98 710,86		
51 – Služby	135 543,92	140 238,85		
52 – Osobné náklady	263 489,96	302 640,95		
53 – Dane a poplatky	0,00	0,00		
54 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	87,66	1 472,52		
55 – Odpisy, rezervy a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	44 762,63	46 959,88		
56 – Finančné náklady	710,72	1 768,84		
57 – Mimoriadne náklady	0,00	0,00		
58 – Náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	0,00	0,00		
59 – Dane z príjmov	1,07	60,48		
Výnosy				

60 – Tržby za vlastné výkony a tovar	8 592,47	10 635,04		
61 – Zmena stavu vnútroorganizačných služieb	0,00	0,00		
62 – Aktivácia	0,00	0,00		
63 – Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	251 676,76	254 518,90		
64 – Ostatné výnosy	6 979,18	11 295,35		
65 – Zúčtovanie rezerv a OP z prevádzkovej a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia	11 894,77	12 403,77		
66 – Finančné výnosy	6,87	23,90		
67 – Mimoriadne výnosy	0,00	0,00		
69 – Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	268 832,13	301 254,86		
Výsledok hospodárenia / + kladný VH, - záporný VH /	2 257,12	-1 720,56		

Výsledok hospodárenia /záporný/ v sume -1 720,56 € bol zúčtovaný na účet 428 Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

10. Ostatné dôležité informácie

10.1 Prijaté granty a transfery

V roku 2014 obec prijala nasledovné granty a transfery:

	Tuzemské bežné transfery	
Poskytovateľ	Účelové určenie transferov	Suma prijatých prostriedkov v €
MVSR sekcia VS	Prenesený výkon REGOB	294,36
Obvodný úrad životného ŽP	Prenesený výkon starostlivosti o ŽP	83,59
MVSR	Register obnovenej evidencie pozemkov	851,90
ÚPSVaR	Rodičovský príspevok	2 641,60
	Dávky v hmotnej núdzi	42 194,35
ÚPSVaR	Rodinné prídavky	11 732,72

ÚPSVaR	Výkon osobitného príjemcu/Dávky HN	809,25
ÚPSVaR	Výkon osobitného príjemcu/Rodinné prídavky	86,32
ÚPSVaR	Aktivačná činnosť	9 823,40
MP SVR SR	Terénna sociálna práca / Komunitné centrum	27 509,57
MP SVR SR	Občianske hliadky	13 337,20
Okresný úrad B Bystrica	Normatívne finančné prostriedky pre úsek školstva ZŠ	189 596,00
Obvodný úrad B Bystrica	Nenormatívne finančné prostriedky na výchovu a vzdelávanie SZP ZŠ	7 141,00
Obvodný úrad B Bystrica	Nenormatívne finančné prostriedky na záujmové vzdelávanie	2 274,00
ÚPSVaR	Strava deti HN ZŠ	11 197,00
ÚPSVaR	Školské potreby ZŠ	2 572,99
MP SVR SR	Základná škola/Asistenti učiteľa	15 795,72
Obvodný úrad B Bystrica	Nenormatívne finančné prostriedky na výchovu a vzdelávanie MŠ	2 333,00
ÚPSVaR	Strava deti HN MŠ	1 249,00
ÚPSVaR	Školské potreby MŠ	415,00
MP SVR SR	Materská škola/Asistent učiteľa	10 032,70
MVSR	Voľby do Európskeho parlamentu	828,37
	Voľby prezidenta	1 268,48
	Komunálne voľby	540,85
	Spolu:	354 608,37

Popis najvýznamnejších prijatých transferov:

- Normatívne finančné prostriedky pre úsek školstva ZŠ 189 596,00
- Terénna sociálna práca / Komunitné centrum 27 509,57
- Aktivačná činnosť 9 823,40

	Tuzemské bežné granty	
Poskytovateľ	Účelové určenie grantov	Suma prijatých prostriedkov v €

Partnerstvo MP - ČH	kultúrne podujatie	400,00
Recyklačný fond	vyseparované zložky komunálneho odpadu	399,00
	Spolu:	799,00

Tuzemské kapitálové transfery		
Poskytovateľ	Účelové určenie transferov	Suma prijatých prostriedkov v €
Okresný úrad B Bystrica	Modulová škola	243 000,00
MDV a RR SR	Spracovanie územnoplánovacej dokumentácie	2 880,00
	Spolu:	245 880,00

10.2 Poskytnuté dotácie

V roku 2014 obec poskytla zo svojho rozpočtu dotácie v zmysle:

VZN č.174/5/3/2014 Občianskemu združeniu Športový klub Muránska Dlhá Lúka

Účel	Prijímateľ dotácie	Suma poskytnutých prostriedkov v €
Šport	Občianske združenie / Športový klub MDL	500,00
DHZ	Dobrovoľný hasičský zbor	100,00
SČK	Slovenský červený kríž	40,00
ZPB	Zväz protifašistických bojovníkov	30,00
	Spolu:	670,00

10.3 Významné investičné akcie v roku 2014

Účel	Investičné akcie	Suma poskytnutých prostriedkov v €
ÚPN MDL	Nákup ostatných nehmotných aktív	3 600,00
Oddychová zóna	Nákup pozemkov	3 353,40
Modulová	Prípravná a projektová dokumentácia	250,00

škola		
	Prípravná a projektová dokumentácia	6 373,00
	Realizácia nových stavieb	37 350,98
	Spolu:	50 927,38

10.4 Predpokladaný budúci vývoj činnosti

Účel	Predpokladané investičné akcie v budúcich rokoch	Suma poskytnutých prostriedkov v €
	Oddychová zóna II.etapa	5 000,00
	Polyfunkčná nádrž	7 000,00
	Zateplenie Komunitného centra	20 000,00

10.5 Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia.

Vypracoval: Ing. Jozefína Mihalková
ekonomka

Predkladá:



Ing. Marek Nosko
starosta obce

V Muránskej Dlhej Lúke, dňa 25.03.2015

Prílohy:

- Individuálna účtovná závierka: Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky
- Výrok audítora k individuálnej účtovnej závierke