

OBEC STARÁ LEHOTA
916 35 Stará Lehota č. 35

VÝROČNÁ SPRÁVA
Obce Stará Lehota
za rok 2014

1. ZÁKLADNÁ CHARAKTERISTIKA OBCE STARÁ LEHOTA

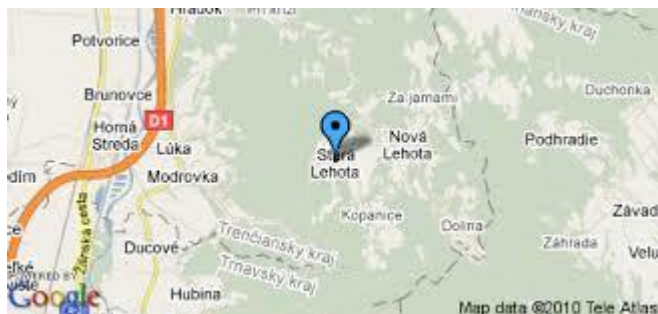
1.1 Geografické údaje

Geografická poloha obce: okres Nové Mesto nad Váhom, Trenčiansky samosprávny kraj

Susedné mestá a obce: Piešťany, Nové Mesto nad Váhom, Modrová, Nová Lehota

Celková rozloha kat. územia obce: 1619 ha

Nadmorská výška: 326 m.n.m.



1.2 Demografické údaje

Národnostná štruktúra: Slováci

Náboženské zloženie: Rímskokatolícke

Počet obyvateľov obce:

K 1.1.2014 : 222

Priťahovaní : 1

Odstťahovaní : 10

Zomretí : 4

Narodení : 1

K 31.12.2014: 210

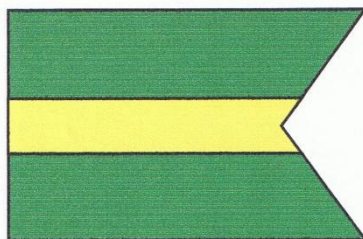
Kategória	Spolu
Vek od 0 - 1 rokov	1
Vek od 2 - 6 rokov	9
Vek od 7 - 15 rokov	9
Vek od 16 - 59 rokov	132
Vek od 60 rokov a viac	59
spolu	210

1.3 Symboly obce

obecný erb



obecná zástava



obecná pečať



1.4 História obce

Prvá písomná zmienka : o obci pochádza z roku 1348, kde sa spomína iba jedna Lehota /Lehata/. Je pravdepodobné, že išlo o celé územie, na ktorom už v tej dobe existovali dve osady – nepriamym dôkazom je starolehotský kostol sv. Mikuláša, postavený v 14. stor.. Pôvodne patrila panstvu Tematín, r. 1453 sa písala ako Áglehota, r. 1909 dokonca dolina svätého Mikuláša – Szentmiklósvölgye. Od r. 1950 pričlenené do okresu Piešťany, po r. 1960 do Trenčianskeho okresu, po r. 1995 do obnoveného okresu Nové Mesto nad Váhom a novovzniknutého Trenčianskeho kraja.

1.5 Zaujímavosti obce

Poloha obce vhodná na turistiku a cykloturistiku, nad obcou je rekreačné stredisko Bezovec /743 m.n.m./ s vynikajúcimi podmienkami na bežecké i zjazdové lyžovanie.

Ski Bezovec je známe lyžiarske stredisko v Považskom Inovci so 6 zjazdovkami vhodnými pre začiatočníkov aj pre náročných, s umelým zasnežovaním, večerným lyžovaním. V stredisku sa nachádza reštaurácia, servis, požičovňa a lyžiarska škola. Viac info na www.skibezovec.sk. Bezovec delí katastre Starej a Novej Lehoty.

Menšie obecné časti: Bezovec, Dominova kopanica.

Prevažné horninové zloženie: Je to najmä pieskovec, vápenec.

Ťažené alebo vzácne mineráli: Ťažné a vzácne mineráli sa v našej obci nenachádzajú.

Podnebie (podnebná oblasť): Mierne teplé

Zvláštnosť miestneho podnebia: Mení sa počas ročných období: jar priemerne od 10 do

20 stupňov, leto priemerne od 25 do 30 stupňov, jeseň priemerne od 10 do 20 stupňov, zima od 4 do -10 stupňov.

Vodstvo (povodie): Modrovský potok sa vlieva sa do rieky Váh.

Rastlinstvo (rastlinný stupeň): V Starej Lehote a v jeho okolí je stupeň miešaných lesov.

Prevažujúci porast: Vyskytuje sa najmä tráva, stromy, kry, bylinky a rôzne iné.

Vzácne chránené druhy rastlín: Vzácne rastliny sú snežienka jarná a konvalinka lesná, poniklec.

Živočíšstvo: Vyskytujú sa zajac poľný, srnka lesná, diviak lesný, jeleň lesný a iné.

Prevažujúce pôdne typy: Nachádza sa najmä hlinito piesočnatá. Vysádzajú najmä kukuricu a zemiaky.

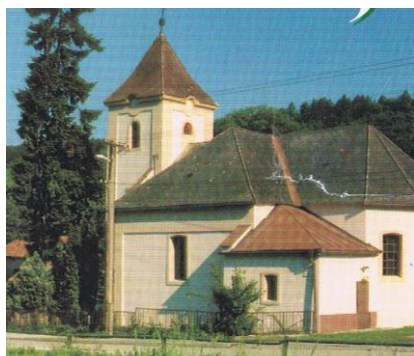
Vodovod: Obec má svoj vlastný vodovod.

Kanalizácia: Obec nemá vybudovanú kanalizáciu

Ostatné aktivity v obci: Športový klub Bezovec Stará Lehota
Poľovné združenie Bezovec Nová Lehota

1.6 Pamiatky

Rímskokatolícky kostol sv. Mikuláša bisk., pôvodne gotický zo 14. stor., v r. 1788 renovovaný, v 20. stor. prestavaný.



1.7 Organizačná štruktúra obce

Orgány obce vo volebnom období 2010 - 2014

Starosta obce: Jaroslav Pikus

Zástupca starostu obce: Ing. Benka Pavol

Poslanci Obecného zastupiteľstva v Starej Lehote :

1. Ing. Benka Pavol SDKÚ-DS
2. Ing. Domin Juraj nezávislý kandidát
3. Petruš Miroslav nezávislý kandidát
4. Petrušová Ľubica nezávislý kandidát
5. Šutovský Rastislav SDKÚ-DS

Obecný úrad v Starej Lehote

Sídlo: 916 35 Stará Lehota 35

IČO: 00311995

DIČ: 2021079962

tel.: 033/7789324

Bankové spojenie: Prima banka, a.s., pobočka Piešťany , č. ú. 5203441001/5600
Všeobecná úverová banka, a.s. pobočka Trenčín, č. ú. 24826202/0200

Štruktúra obecného úradu

Obecný úrad je výkonným orgánom starostu obce a obecného zastupiteľstva. Jeho zamestnanci sú zamestnancami vo verejnej službe. Zabezpečuje najmä administratívne, organizačné a ekonomické veci orgánov obce a tiež zabezpečuje plnenie úloh podľa zákonov SR, vnútorných predpisov obce a rokovaní orgánov obce.

Zamestnanci obecného úradu

- odborný zamestnanec pre ekonomiku, financie, majetok obce, prípravu Všeobecno-závazných nariadení obce Stará Lehota, personálne a mzdové otázky: p. Helena Brišková.

Spoločný úrad samosprávy

V záujme kvalitného, racionálneho a efektívneho zabezpečovanie výkonu prenesených úloh štátnej správy na úseku územného plánovania a stavebného poriadku, pozemných komunikácií, ochrany prírody, vodného hospodárstva v súlade s §20 a §20a/ zák. č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov obec Stará Lehota uzatvorila v roku 2003 zmluvu o zriadení spoločného úradu samosprávy, ktorého sídlom je budova Okresného úradu v Novom Meste nad Váhom. Štatutárnym orgánom v pracovnoprávných vzťahoch zamestnancov v spoločnom úrade a v majetkovoprávných vzťahoch týkajúcich sa spoločného úradu je primátor mesta Nové Mesto nad Váhom, Ing. Jozef Trstenský. Činnosť spoločného úradu dočasne riadi poverený pracovník a za svoju činnosť zodpovedá primátorovi mesta. O činnosti a plnení úloh vyplývajúcich zo zriadenia spoločného úradu informuje primátor mesta Nové Mesto nad Váhom všetkých účastníkov zmluvy na pravidelných zasadnutiach - Zhromaždenia starostov obcí najmenej 1x ročne.

Spoločný úrad samosprávy bol zriadený na zabezpečovanie výkonu úloh štátnej správy zverených:

- zákonom č.50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku/stavebný zákon/ v znení neskorších predpisov
- zákon č.135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách v znení neskorších predpisov,
- zákon č.543/2002 Z.z. o ochrane prírody v znení neskorších predpisov,
- zákon č.135/1974 Zb. o štátnej správe vo vodnom hospodárstve v znení neskorších predpisov,
- zákonom č.195/1998 Z.z. o sociálnom zabezpečení - opatrovateľská služba a ďalších súvisiacich zákonov a predpisov

1.8 Obchodné prevádzky v obci

a/ Obchody s potravinárskym a zmiešaným tovarom

Názov predajne

Adresa

Tel. kontakt

COOP Jednota Trenčín

916 35 Stará Lehota 141

033/7789324

b/ Ostatné prevádzky

Názov prevádzky	Adresa	Tel. kontakt
DANJA - Čerpacia stanica PHM	916 35 Stará Lehota 143	033/7789311

c/ Ubytovanie

Názov prevádzky	Adresa	Tel. kontakt
Šport Chata	916 35 Stará Lehota	033/7789339

2. EKONOMICKÉ ÚDAJE

2.1 Obec a jej úlohy

Obec je samostatný územný a správny celok SR. Združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec je právnickou osobou, ktorá za podmienok ustanovených zákonom č. 138/1991 Zb. o majetku obcí samostatne hospodári s vlastným majetkom a vlastnými príjmami, pričom výkon samosprávy je definovaný v zákone č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Na plnenie rozvojového programu obce alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci poskytnúť štátnu dotáciu. Svoje úlohy môže obec financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samosprávnymi krajmi a s inými právnickými a fyzickými osobami.

Majetkom obce sú veci vo vlastníctve obce a majetkové práva obce. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce, má sa zveľaďovať a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné. Majetok obce možno použiť na verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. Zásady hospodárenia s majetkom obce určuje obecné zastupiteľstvo. Obec môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej organizácii, ktorú zriadila podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Obec môže vložiť svoj majetok ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť právnickú osobu. Obec môže upustiť od vymáhania majetkových práv, ak dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie určí v zásadách hospodárenia s majetkom obce.

Podiely na daniach v správe štátu upravuje zákon č. 564/2004 Z.z. o rozpočtovom určení výnosu dane z príjmov územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Dotácie na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy sa zabezpečujú prostredníctvom správcu kapitoly štátneho rozpočtu, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí výkon štátnej správy, ktorý sa preniesol na obec. Poskytujú sa na základe zákona č.

597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl a školských zariadení. Do prijatia prostriedkov štátneho rozpočtu obcou na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy môže obec použiť na ich úhradu vlastné príjmy. Po prijatí prostriedkov ŠR obec zúčtuje prostriedky v prospech svojho rozpočtu.

Ďalšie dotácie v súlade so zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok sa zabezpečujú prostredníctvom Ministerstva financií SR alebo správcu rozpočtovej kapitoly ŠR, do ktorého vecnej pôsobnosti patrí činnosť, ktorá sa má financovať.

Obec Stará Lehota je členom Spoločného úradu samosprávy v Novom Meste nad Váhom zriadeného v roku 2003 podľa § 20 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení na prenesený výkon štátnej správy na úseku školstva, stavebného poriadku a územného plánovania, ochrany životného prostredia a úseku cestnej dopravy a pozemných komunikácií a na úseku opatrovateľskej služby. t.

Obec, ako subjekt verejnej správy zadefinovaný v § 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, je právnickou osobou zapísanou v registri organizácií vedenom Štatistickým úradom SR podľa zákona č. 540/2001 Z.z. o štátnej štatistike.

Všeobecnou legislatívnou normou upravujúcou účtovníctvo vrátane účtovnej závierky rozpočtových organizácií a obcí je zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. V zmysle tohto zákona účtujú rozpočtové organizácie a obce v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovnú závierku vo všeobecnosti upravuje tretia časť zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a definuje ju ako štruktúrovanú prezentáciu skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva, poskytovanú osobám, ktoré tieto informácie vyžadujú, pričom účtovná závierka tvorí jeden celok pozostávajúci zo všeobecných náležitostí a z jednotlivých súčastí – súvahy, výkazu ziskov a strát, poznámok.

Cieľom účtovnej závierky je poskytnúť verný a pravdivý obraz o účtovnej závierke. Informácie v účtovnej závierke sú užitočné, ak sú posudzované z hľadiska významnosti, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

Vymedzenie predmetu účtovníctva obsahuje § 2 zákona o účtovníctve ako účtovanie a vykazovanie skutočností o stave a pohybe majetku, o stave a pohybe záväzkov, o rozdiel majetku a záväzkov, o výnosoch a nákladoch, o príjmoch a výdavkoch, o výsledku hospodárenia účtovnej jednotky v roku 2006 v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve a opatrenia MF SR č. 24501/2003-92, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie a obce a v znení opatrenia č. MF/10717/2004-74 a opatrenia MF SR č. 1407/2003-92, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahovom vymedzení položiek účtovnej závierky, termíny a miesto predkladania účtovnej závierky pre rozpočtové organizácie a obce v znení opatrenia MF SR č. 1487/2004-74 a v znení opatrenia č. MF/10717/2004-74.

Zákon č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov v § 19 stanovuje povinnosť overenia individuálnej účtovnej závierky a v § 20 vyhotovenie výročnej správy, ktorej súlad s účtovnou závierkou musí byť tiež overený audítorom. Pre obce to ustanovuje aj § 9 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších doplnkov.

Účtovná závierka predstavuje kontinuálny proces činností, ktorých výsledkom je zostavenie účtovných výkazov, vypracovanie poznámok a následné predloženie účtovnej závierky ako

celku vrátane všeobecných náležitostí na určené miesta predkladania. Z hľadiska charakteru ich môžeme rozčleniť na účtovnú závierku pozostávajúcu z prípravných prác, uzatvorenia účtovných kníh a zostavenie účtovnej závierky.

Prípravné práce sa uskutočnili pred uzavretím účtovných kníh a zahŕňali tieto okruhy činností: inventarizáciu,

kontrolu bilančnej kontinuity, kontrolu nadväznosti analytických účtov a analytickej evidencie na syntetické účty, zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré nesmú mať konečný zostatok, kontrolu účtu výsledku hospodárenia, kontrola zaúčtovania odpisov,

doúčtovanie účtovných prípadov bežného účtovného obdobia, kontrolu formálnej správnosti účtovných zápisov.

Pri uzatváraní účtovných kníh obec postupuje nasledovne: zisťujú sa obraty jednotlivých účtov, zisťujú sa konečné stavy účtov prostriedkov a zdrojov rozpočtového hospodárenia, konečné zostatky ostatných súvahových účtov, zisťuje sa účtovný výsledok hospodárenia za účtovné obdobie

2.2 Rozpočet obce Stará Lehota na rok 2014 a jeho plnenie

Rozpočet obce je základom finančného hospodárenia obce v príslušnom rozpočtovom (kalendárnom) roku. Pred schválením je rozpočet obce zverejnený 15 dní spôsobom obvyklým v obci. Rozpočet obce je súčasťou rozpočtu sektora verejnej správy a obsahuje príjmy a výdavky, v ktorých sú vyjadrené finančné vzťahy k právnickým a fyzickým osobám pôsobiacim na území obce, obyvateľom žijúcim na tomto území vyplývajúce zo zákonov a z iných všeobecne záväzných právnych predpisov, všeobecne záväzných nariadení obce ako aj zo zmlúv. Zahŕňa aj finančné vzťahy štátu k rozpočtom obcí a k rozpočtovým organizáciám zriadeným obcou.

Zákon č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov požaduje v rozpočte verejnej správy uplatňovanie rozpočtovej klasifikácie /vymedzenej na základe § 4 ods. 4 cit. zákona a opatrením MF SR č. MF/010175/2004-42, ktorým sa ustanovuje druhová, organizačná a ekonomická klasifikácia/, a to pri sledovaní plnenia rozpočtu verejnej správy a pri pohyboch na účtoch finančných aktív.

Obec a ňou zriadené rozpočtové organizácie zabezpečujú rôzne spoločenské úlohy nevýrobnej povahy. Ich prostredníctvom štát plní prevažnú väčšinu svojich hospodársko-organizačných, kultúrnych, výchovných a iných funkcií.

Obec a ňou zriadené rozpočtové organizácie hospodária s rozpočtovými prostriedkami a s prostriedkami prijatými od iných subjektov a zostavujú svoj rozpočet príjmov a výdavkov.

Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie svojich úloh môže obec použiť návratné zdroje financovania a prostriedky mimorozpočtových peňažných fondov. Obec môže svoje úlohy financovať aj z prostriedkov združených s inými obcami, so samostatnými krajmi a s inými právnickými osobami alebo fyzickými osobami.

Plnenie rozpočtu a vybraných finančných ukazovateľov obce

bežný rozpočet, v ktorom uvádza údaje o bežnom rozpočte príjmov a výdavkov na príslušný rok a o ich realizácii od začiatku roka do konca sledovaného obdobia v členení podľa rozpočtovej klasifikácie. Príjmy bežného rozpočtu tvoria položky 111, 121, 133 a kategórie 210, 220, 240, 290, ekonomickej rozpočtovej klasifikácie. Výdavky bežného rozpočtu tvoria kategórie 610 až 640 ekonomickej rozpočtovej klasifikácie.

kapitálový rozpočet, v ktorom uvádza údaje o kapitálovom rozpočte príjmov a výdavkov na príslušný rok a o ich realizácii od začiatku roka do konca sledovaného obdobia osnovy pre rozpočtové organizácie a obce. Príjmy kapitálového rozpočtu tvoria kategórie 230, 320 ekonomickej rozpočtovej klasifikácie. Výdavky kapitálového rozpočtu tvoria kategórie 710, 820 ekonomickej rozpočtovej klasifikácie.

finančné operácie, ktorými sa realizujú návratné zdroje financovania a ich splácanie.

na stavoch a obratoch bankových účtov uvádza stavy a obraty bankových syntetických účtov a analytických účtov, ktoré má obec Stará Lehota otvorené podľa účtovej osnovy a postupov účtovania pre rozpočtové organizácie a obce.

Rozpočet obce na rok 2014

Základným nástrojom finančného hospodárenia obce bol rozpočet obce na rok 2014. Obec v roku 2014 zostavila rozpočet podľa ustanovenia § 10 odsek 7) zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rozpočet obce na rok 2014 bol zostavený ako prebytkový. Bežný rozpočet bol zostavený ako prebytkový a kapitálový rozpočet ako schodkový.

Hospodárenie obce sa riadilo podľa schváleného rozpočtu na rok 2014.

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 15.12.2013 uznesením č. 17/2013

Rozpočet bol zmenený jedenkrát:

- prvá zmena schválená dňa 30.5.2014 uznesením č. 7/2014

Rozpočet obce k 31.12.2014 v eurách

	Rozpočet	Rozpočet po zmenách
Príjmy celkom	73.200	87.054
z toho :		
Bežné príjmy	73.200	73.200
Kapitálové príjmy	0	0
Finančné príjmy	0	13.854
Výdavky celkom	64.200	64.200
z toho :		

Bežné výdavky	59.100	59.100
Kapitálové výdavky	5.100	5.100
Finančné výdavky		
Rozpočet obce	9.000	22.854

Rozbor plnenia príjmov za rok 2014 v EUR

Rozpočet na rok 2014	Skutočnosť k 31.12.2014
73.200	70.360

1) Bežné príjmy - daňové príjmy:

Rozpočet na rok 2014	Skutočnosť k 31.12.2014
72.530	67.138

Textová časť – bežné daňové príjmy:

a) Výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve

Z predpokladanej finančnej čiastky v sume 31.000 EUR z výnosu dane z príjmov boli k 31.12.2014 poukázané prostriedky zo ŠR v sume 32.278 EUR.

b) Daň z nehnuteľností

Z rozpočtovaných 37.145 EUR bol skutočný príjem k 31.12.2014 v sume 30.922 EUR. Príjmy dane z pozemkov boli v sume 24.278 EUR, dane zo stavieb boli v sume 6.601 EUR a dane z bytov boli v sume 43 EUR.

K 31.12.2014 obec eviduje pohľadávky na dani z nehnuteľností v sume 5.554 EUR.

c) Daň za psa

Z rozpočtovaných 330 EUR bol skutočný príjem k 31.12.2014 v sume 335 EUR. K 31.12.2014 obec eviduje pohľadávky na dani za psa 3 EUR.

d) Daň za predajné automaty

Z rozpočtovaných 35 EUR bol skutočný príjem k 31.12.2014 v sume 35 EUR.

e) Daň za ubytovanie

Z rozpočtovaných 200 EUR bol skutočný príjem k 31.12.2014 v sume 338 EUR.

f) Poplatok za komunálny odpad a drobný stavebný odpad

Z rozpočtovaných 3.820 EUR bol skutočný príjem k 31.12.2014 v sume 3.230 EUR.

K 31.12.2014 obec eviduje pohľadávky na poplatku za komunálny a drobný stavebný odpad 544 EUR.

2) Bežné príjmy - nedaňové príjmy:

Rozpočet na rok 2014	Skutočnosť k 31.12.2014
670	1.822

Textová časť – bežné nedaňové príjmy:

a) Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku

Z rozpočtovaných 330 EUR bol skutočný príjem k 31.12.2014 v sume 624 EUR.

Ide o príjem z prenajatých pozemkov v sume 80 EUR a príjem z prenajatých budov, priestorov a objektov v sume 544 EUR.

b) Administratívne poplatky a iné poplatky a platby

Administratívne poplatky - správne poplatky:

Z rozpočtovaných 340 EUR bol skutočný príjem k 31.12.2014 v sume 1.198 EUR.

3) Bežné príjmy - ostatné príjmy:

Rozpočet na rok 2014	Skutočnosť k 31.12.2014
0	1.400

Textová časť – bežné ostatné príjmy:

Obec prijala nasledovné granty a transfery:

P.č.	Poskytovateľ	Suma v EUR	Účel
1.	Nadácia SPP Bratislava	1.400	Nákup mulčovača
2.			

Granty a transfery boli účelovo určené a boli použité v súlade s ich účelom.

4) Kapitálové príjmy:

Rozpočet na rok 2014	Skutočnosť k 31.12.2014
0	560

Textová časť – kapitálové príjmy:

a) Príjem z predaja pozemkov a nehmotných aktív :

Z rozpočtovaných 0 EUR bol skutočný príjem k 31.12.2014 v sume 560 EUR.

5) Príjmové finančné operácie:

Rozpočet na rok 2014	Skutočnosť k 31.12.2014
13.854	0

Textová časť – príjmové finančné operácie:

Uznesením obecného zastupiteľstva č. 7/2014 zo dňa 30.5.2014 bola schválená tvorba rezervného fondu v sume 13.854 EUR.

Rozbor čerpania výdavkov za rok 2014 v EUR

Rozpočet na rok 2014	Skutočnosť k 31.12.2014
64.200	67.761

1) Bežné výdavky :

Rozpočet na rok 2014	Skutočnosť k 31.12.2014
59.100	62.004

v tom :

Funkčná klasifikácia	Rozpočet	Skutočnosť
Výdavky verejnej správy 01.1.1.6	46.560	50.372

Ekonomická oblasť	01.1.2	900	979
Ochrana životného prostredia	03.2.0	20	20
Cestná doprava	04.5.1	2.350	840
Nakladanie s odpadmi	05.1.0	3.500	2.614
Verejné osvetlenie	06.4.0	3.300	2.852
Transfery	08.1.0	500	500
Vysielacie a vydav.služby	08.3.0	250	0
Náb.a.iné spol.služby	08.4.0	1.720	652
Zásobovanie vodou	06.3.0	0	1.775
Rozvoj obcí	06.2.0	0	1.400
Spolu		59.100	62.004

Textová časť – bežné výdavky:

a) Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania

Z rozpočtovaných 23.400 EUR bolo skutočne čerpanie k 31.12.2014 v sume 25.082 EUR. Patria sem mzdové prostriedky pracovníkov OcÚ.

b) Poistné a príspevok do poisťovní

Z rozpočtovaných 8.750 EUR bolo skutočne čerpané k 31.12.2014 v sume 8.842 EUR.

c) Tovary a služby

Z rozpočtovaných 14.410 EUR bolo skutočne čerpané k 31.12.2014 v sume 16.448 EUR.

Ide o prevádzkové výdavky všetkých stredísk OcÚ, ako sú cestovné náhrady, energie, materiál, dopravné, rutinná a štandardná údržba, nájomné za nájom a ostatné tovary a služby.

2) Kapitálové výdavky :

Rozpočet na rok 2014	Skutočnosť k 31.12.2014
5.100	5.757

v tom :

Funkčná klasifikácia		rozpočet	skutočnosť
Výdavky verejnej správy	01.1.1.6	2.100	0
Zásobovanie vodou	06.3.0	3.000	5.757
Spolu		5.100	5.757

Textová časť – kapitálové výdavky :

a) Zásobovanie vodou

Ide o nasledovné investičné akcie :

- nákup materiálu a prevedené služby na novovzniknutom vodovodnom prepojení

v sume 5.757 EUR.

3) Výdavkové finančné operácie :

Rozpočet na rok 2014	Skutočnosť k 31.12.2014
0	0

3. HOSPODÁRENIE OBCE A ROZDELENIE VÝSLEDKU HOSPODÁRENIA ZA ROK 2014

Hospodárenie obce	Skutočnosť k 31.12.2014
Bežné príjmy spolu	70.359,57
z toho : bežné príjmy obce	70.359,57
Bežné výdavky spolu	62.003,65
z toho : bežné výdavky obce	62.003,65
Bežný rozpočet	8.355,92
Kapitálové príjmy spolu	560
z toho : kapitálové príjmy obce	560
Kapitálové výdavky spolu	5.757,18
z toho : kapitálové výdavky obce	5.757,18
Kapitálový rozpočet	-5.197,18
Prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	3.158,74
<i>Vylúčenie z prebytku</i>	
Upravený prebytok/schodok bežného a kapitálového rozpočtu	3.158,74
Príjmy z finančných operácií	
Výdavky z finančných operácií	
Rozdiel finančných operácií	
PRÍJMY SPOLU	
VÝDAVKY SPOLU	
Hospodárenie obce	3.158,74
<i>Vylúčenie z prebytku</i>	
Upravené hospodárenie obce	3.158,74

Prebytok rozpočtu v sume 3.158,74 EUR zistený podľa ustanovenia § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, navrhujeme použiť na:

- tvorbu rezervného fondu 3.158,74 EUR

4. BILANCIA AKTÍV A PASÍV 31.12.2014 V EUR

4.1 Aktíva

Názov	ZS k 1.1.2014	KZ k 31.12.2014
Majetok spolu	92.836	94.340
Neobežný majetok spolu	70.025	73.552
z toho :		
Dlhodobý nehmotný majetok		

Dlhodobý hmotný majetok	62.490	66.017
Dlhodobý finančný majetok	7.535	7.535
Obežný majetok spolu	22.128	19.922
z toho :		
Zásoby	1.450	1.143
Zúčtovanie medzi subjektami VS		
Dlhodobé pohľadávky		
Krátkodobé pohľadávky	6.164	6.585
Finančné účty	14.513	12.194
Poskytnuté návratné fin. výpomoci dlh.		
Poskytnuté návratné fin. výpomoci krát.		
Časové rozlíšenie	683	866

4.2 Pasíva

Názov	ZS k 1.1.2014	KZ k 31.12.2014
Vlastné imanie a záväzky spolu	92.836	94.340
Vlastné imanie	87.668	92.004
z toho :		
Oceňovacie rozdiely		
Fondy		
Výsledok hospodárenia	87.668	92.004
Záväzky	5.168	2.335
z toho :		
Rezervy	3.630	650
Zúčtovanie medzi subjektami VS		
Dlhodobé záväzky	2	6
Krátkodobé záväzky	1.536	1.679
Bankové úvery a výpomoci		
Časové rozlíšenie		

5. VÝVOJ POHLĎÁVOK A ZÁVAZKOV K 31.12.2014

5.1 Pohľadávky

Obec k 31.12.2014 eviduje tieto pohľadávky:

- daňové 5.557 EUR
- nedaňové 644 EUR
- ostatné 384 EUR

5.2 Závázky

Obec k 31.12.2014 eviduje tieto záväzky:

- voči bankám 0 EUR
- voči dodávateľom 1.679 EUR
- voči štátnemu rozpočtu 0 EUR
- voči zamestnancom 0 EUR

6. HOSPODÁRSKY VÝSLEDOK K 31.12.2014

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	
602 - Tržby z predaja služieb	3.702,-
- školné	
- strava	
- kopírovacie služby	
- vyhlasovanie rozhlasom	
604 - tržby za tovar	2.747,73
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob	
c) aktivácia	
624 - Aktivácia DHM	
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	
632 - Daňové výnosy samosprávy	63.961,94
- podielové dane	
- daň z nehnuteľností	
- daň za psa	
633 - Výnosy z poplatkov	3.557,50
- správne poplatky	
- KO a DSO	
e) finančné výnosy	
661 - Tržby z predaja CP	
- predaj akcií	
662 - Úroky	6,96
668 - Ostatné finančné výnosy	
f) mimoriadne výnosy	
672 - Náhrady škôd	
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	
- bežný transfer na školský klub	
- bežný transfer na školskú jedáleň	
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	2.321,38

- bežný transfer na	
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR	
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ	
- zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ	
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	1.400,-
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	
- zinkasované príjmy RO	
h) ostatné výnosy	
641 – Tržby z predaja dlhodobého hmotného majetku	1.294,50
642 – Tržby z predaja materiálu	81,60
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	50,-
648 - Ostatné výnosy z prev. činnosti	796,40
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia	
652 – Zúčtovanie zákonných rezerv	564,-
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	3.066,-
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	
501 - Spotreba materiálu	10.099,75
502 - Spotreba energie	5.217,15
- elektrická energia	
- voda	
-	
504 – predaný tovar	1.010,67
b) služby	
511 - Opravy a udržiavanie	4.191,04
- oprava xxx	
512 - Cestovné	404,61
513 - Náklady na reprezentáciu	
518 - Ostatné služby	10.991,44
c) osobné náklady	
521 - Mzdové náklady	28.561,42
524 - Zákonné sociálne náklady	10.287,84
527 - Zákonné sociálne náklady	2.958,48
d) dane a poplatky	
532 - Daň z nehnuteľností	
538 - Ostatné dane a poplatky	73,28
e) odpisy, rezervy a opravné položky	
551 - Odpisy DNM a DHM	2.082,47
- odpisy z vlastných zdrojov	
- odpisy z cudzích zdrojov	
553 - Tvorba ostatných rezerv	650,-
558 - Tvorba ostatných opravných položiek	
- k daňovým pohľadávkam	
- k nedaňovým pohľadávkam	
f) finančné náklady	
561 - Predané CP a podiely	
562 - Úroky	
568 - Ostatné finančné náklady	1.041,17

g) mimoriadne náklady	
572 - Škody	
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC	
- bežný transfer xxx	
- zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa	
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy	
- bežný transfer xxx	
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy	500,-
- bežný transfer xxx	
587 - Náklady na ostatné transfery	
- bežný transfer xxx	
588 - Náklady z odvodu príjmov	
- predpis odvodu príjmov RO	
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	
i) ostatné náklady	
541 - ZC predaného DNM a DHM	147,84
542 - Predaný materiál	81,60
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	41,56
546 - Odpis pohľadávky	
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	110,61
549 - Manká a škody	761,55
j) dane z príjmov	1,23
591 - Splatná daň z príjmov	

7. OSTATNÉ DOLEŽITÉ INFORMÁCIE K 31.12.2014

7.1 Finančné usporiadanie vzťahov voči

- štátnemu rozpočtu
- štátnym fondom
- rozpočtom iných obcí
- rozpočtom VÚC

V súlade s ustanovením § 16 ods.2 zákona č.583/2004 o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov má obec finančne usporiadať svoje hospodárenie vrátane finančných vzťahov k zriadeným alebo založeným právnickým osobám, fyzickým osobám - podnikateľom a právnickým osobám, ktorým poskytli finančné prostriedky svojho rozpočtu, ďalej usporiadať finančné vzťahy k štátnemu rozpočtu, štátnym fondom, rozpočtom iných obcí a k rozpočtom VÚC.

a) Finančné usporiadanie voči štátnemu rozpočtu:

Poskytovateľ	Účelové určenie grantu, transferu uviest' : školstvo, matrika, - bežné výdavky - kapitálové výdavky	Suma poskytnutých finančných prostriedkov	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov	Rozdiel (stĺ.3 - stĺ.4)
- 1 -	- 2 -	- 3 -	- 4 -	- 5 -
MV SR	Hlásenie pobytu	75,57	75,57	0

MŽP SR	Životné prostredie	21,46	21,46	0
MV SR	ROEP	4,22	4,22	0
MF SR	Voľby prezidenta SR	1.054,84	1.054,84	0
MF SR	Voľby EP	556,47	556,47	0
MF SR	Voľby samosprávy obcí	608,82	608,82	0
	Spolu:	2.321,38	2.321,38	0

b) [Finančné usporiadanie voči štátnym fondom](#)

Obec neuzatvorila v roku 2014 žiadnu zmluvu so štátnymi fondmi.

c) [Finančné usporiadanie voči rozpočtom iných obcí](#)

Obec neuzatvorila v roku 2014 žiadnu zmluvu s inou obcou.

d) [Finančné usporiadanie voči rozpočtom VÚC](#)

Obec neuzatvorila v roku 2014 žiadnu zmluvu s VÚC.

7.2 Prehľad o poskytnutých dotáciách právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom podľa § 7 ods. 4 zákona č.583/2004 Z.z.

Obec v roku 2014 poskytla dotácie v súlade so VZN č.2/2013 o dotáciách, právnickým osobám, fyzickým osobám - podnikateľom na podporu všeobecne prospešných služieb, na všeobecne prospešný alebo verejnoprospešný účel.

Žiadateľ dotácie Účelové určenie dotácie : uviesť - bežné výdavky - kapitálové výdavky - 1 -	Suma poskytnutých finančných prostriedkov - 2 -	Suma skutočne použitých finančných prostriedkov - 3 -	Rozdiel (stĺ.2 - stĺ.3) - 4 -
Telovýchovná jednota - bežné výdavky	500 EUR	500 EUR	0

K 31.12.2014 boli vyúčtované všetky dotácie, ktoré boli poskytnuté v súlade so VZN č. 2/2013 o dotáciách.

7.3 Podnikateľská činnosť

Obec podniká na základe živnostenského oprávnenia

- ev.č. Žo-96/03842/002 zo dňa 30.04.1996, vydaného Obvodným úradom – živnostenské oddelenie Nové Mesto nad Váhom. Predmetom podnikania je – Pohostinstvo.
- č. Žo-2004/02476/2LH1 zo dňa 05.08.2004, vydaného Obvodným úradom – odbor živnostenského podnikania Nové Mesto n/V. Predmetom podnikania je – Prevádzkovanie obecného vodovodu.

V roku 2014 dosiahla v podnikateľskej činnosti:

Celkové náklady	12.683	EUR
-----------------	--------	-----

Celkové výnosy	6.962	EUR
----------------	-------	-----

Hospodársky výsledok: strata - 5.720,73 EUR

Výnosy a náklady na túto činnosť sa nerozpočtujú a sledujú sa na samostatnom mimorozpočtovom účte.

Na základe dlhoročnej hospodárskej straty podnikateľskej činnosti Pohostinstva, Obecné zastupiteľstvo v Starej Lehote uznesením č. 2/2014 zo dňa 16.3.2014 rozhodlo, že ruší podnikateľskú činnosť Pohostinstva Stará Lehota ku dňu 31.3.2014.

7.4. Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Obec nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia.

Vypracovala: Helena Brišková

V Starej Lehote 05.03.2015

Jaroslav Pikus
starosta obce