

OBEC MADUNICE



Konsolidovaná výroční správa

OBCE MADUNICE

za rok 2014



Mgr. Alena Jelušová
Starostka obce

1.Úvod

Konsolidovaná výročná správa Obce Madunice je zostavená za rok 2014.

V jej úvode je uverejnený tradičný Novoročný príhovor starostky obce Mgr. Aleny Jelušovej, v ktorom zhodnotila uplynulý rok a v krátkosti načrtla ciele pre rok 2014.

Mili Maduničania!

Rok sa s rokom zišiel a ja som rada, že vás môžem opäť pozdraviť a zaželať vám všetko dobré, veľa zdravia, šťastia a úspechov v novom roku 2014.

Môžem spokojne povedať, že ten uplynulý bol pre Madunice úspešný. Aj napriek konsolidácii obecného rozpočtu v rámci plnenia Memoranda medzi vládou SR a ZMOS sa nám podarilo uskutočniť a realizovať pekne veci.

Dôstojne a originálne sme oslávili 900. výročie prvej písomnej zmienky o Maduniciach, 50. výročie otvorenia našej školy i 90. výročie odhalenia sochy Jána Hollého. Vydali sme publikácie obohacujúce naše poznanie o históriu obce i školy. Privítali sme medzi nami významných hostí - ministra školstva a prezidenta SR, ale aj množstvo rodákov, spolupracovníkov a obchodných partnerov. Zásluhou pani Cecílie Polačikovej a viacerých darcov z radov občanov, bola v priestoroch obecného úradu zriadená nádherná, takmer živá - stála expozícia madunického kroja.

Úspešný bol i 18. ročník jedinečných Cibulových slávností i všetky tradičné kultúrno-spoločenské podujatia. Vďaka premyslenej koncepcii rozvoja Madunice opäť trochu opekneli. Pribudlo nám ďalšie milé námestiečko pri štátnej ceste, nový chodník i oplotenie na cintoríne.

Udržiavanie zelene, čistoty a poriadku v obci sa stalo už samozrejmosťou. V pohode sme zvládli i voľby do VÚC a za vašu podporu v nich vám i teraz ďakujem.

Čo nás čaká v tomto roku?

Bude isto ubiehať rýchlejšie, ako iné roky. Od volieb do volieb i tak by sme ho mohli nazvať. Už 15. marca budeme voliť prezidenta, v polovici roka europoslancov a v závere roka i predstaviteľov obecnej samosprávy. Dovtedy však nebudeme zaháľať. Podujatia sú uverejnené v našom stolovom kalendári, tentokrát s tematikou školy. Nezabudnite sa doň občas pozrieť a prísť medzi nás. Organizátori sa určite potešia. Potrebujeme opravovať a udržiavať majetok obce, znižovať energetickú náročnosť budovy obecného úradu, zveladiť interiér obradnej miestnosti, obnoviť detské ihrisko a vysadiť stromy na verejných priestranstvách. Účinným dopravným značením máme záujem zbezpečnostniť priechody pre chodcov pri ceste 1. triedy. Využijeme nový zákon o hmotnej núdzi a pokúsime sa dať prácu všetkým dlhodobo nezamestnaným, ktorí prejavia záujem. Tak by sme mohli urobiť veľa drobností, na ktoré nám doteraz chýbali kapacity. Uvažujeme aj o vytvorení občianskych hliadok, ako pomocníka obecnej polície, ktorá sa už stala súčasťou nášho života. Máme tiež v pláne vybudovať nový chodník s parkoviskom vedľa cintorína. Ak sa nám podarí založiť lesopark ako druhé oddychové miesto v obci pri železničnej trati, tak to bude významné nielen pre naše budúce generácie, ale aj pekný počin prinajmenej regionálneho charakteru. Za najdôležitejšiu aktivitu však považujem odkúpenie 29 malometrážnych bytov v bývalej administratívnej budove poľnohospodárskeho družstva z úveru ŠFRB a dotácie z MDVaRR SR. Budeme sa o tieto zdroje uchádzať, aby sme pomohli najmä osamoteným dôchodcom či slabšie situovaným mladým rodinám. Touto investíciou by sme vlastne splnili i hlavný program na toto volebné obdobie. Už teraz vieme, čo v Maduniciach chýba a pripravujeme nové riešenia.

Vážení občania,

nie je mojou ambíciou v týchto chvíľach vymenovať všetko, čo sa nám podarilo a čo všetko máme v pláne. Dôležité je, že zvládame i problematiku otázok riešiť a ústretovo komunikovať s občanmi. Predovšetkým by som chcela vyjadriť radosť, že vďaka korektnej spolupráci s poslancami, vedením školy a predsedami

záujmových organizácií a spolkov pracujeme v tvorivej atmosfére, čo sa odráža na tom, že Maďunice sú lídrom v oblasti rozvoja a napredovania. Záujem investovať u nás majú ďalší podnikatelia v oblasti zamestnanosti, ale aj pri budovaní novej infraštruktúry pre výstavbu rodinných domov. Dokážeme držať štandard v kvalite života a na tom nám najviac záleží.

Ďakujem všetkým, ktorí sa akoukoľvek formou o to zaslúžili. Verím, že nájdeme spoločnú reč i v tomto roku.

Želám vám, aby priniesol do vašich domovov viac radosti, pokoja, vzájomnej úcty a dobrých susedských vzťahov. A, samozrejme, veľa zdravia, šťastia, lásky a porozumenia. Prajem vám úspešný rok 2014!

Mgr. Alena Jelušová
Starostka obce Maďunice



2. Základná charakteristika konsolidovaného celku

Identifikačné údaje

Názov: Obec Madunice
Adresa pre poštový styk: Obecný úrad, P. O. Hviezdoslava 8/368, 922 42 Madunice
Tel : 033/ 7431123
Fax : 033/7431205
e-mail: madunice@madunice.sk
web: www.madunice.sk
IČO: 312738
DIČ: 2021268106
Právna forma: právnická osoba

Obec ako samostatný územný samosprávny a správny celok sa riadi zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a Ústavou SR.

Obec je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky, ktorý združuje osoby, ktoré majú na jej území trvalý pobyt. Obec Madunice je právnickou osobou, ktorá samostatne hospodári s vlastným majetkom a s vlastnými príjmami. Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jeho územia a o potreby obyvateľov obce.

Konsolidovaný celok zahŕňa 1 rozpočtovú organizáciu a 1 obchodnú spoločnosť, ich identifikačné údaje sa nachádzajú v nasledovnom prehľade.

- **Identifikačné údaje o konsolidovaných účtovných jednotkách – rozpočtových organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti konsolidujúcej účtovnej jednotky:**

Názov účtovnej jednotky	IČO	Druh vzťahu	Právna forma	Podiel na vlastnom imaní (%)
Základná škola Jána Hollého s materskou školou Madunice	36080438	dcérska ÚJ	rozpočtová organizácia	100

- **Identifikačné údaje o konsolidovaných účtovných jednotkách – obchodných spoločnostiach:**

Názov účtovnej jednotky	IČO	Druh vzťahu	Právna forma	Podiel na vlastnom imaní (%)
Harmónia Madunice a.s.	36248649	dcérska ÚJ	Akciová spoločnosť	53,25

Dátum založenia: 06. 12. 2001

Dátum vzniku: 13. 05. 2002

- **Predmet činností v roku 2014:**

činnosti zapísaných v OR sa za sledované účtovné obdobie prevádzkovali: prenájom prevádzkového objektu + kongresovej haly

Spoločnosť zostavila účtovnú závierku za predpokladu, že nebude pokračovať v prevádzkovaní reštauračnej a ubytovacej činnosti a celý objekt bol od 01.01.2013 – do 31.12.2017 zmluvne daný do prenájmu nájomcovi Matej Vančo- MAVA, A.S.Puškina 87/18, 922 42 Madunice IČO: 43 901 875, DIČ: 107 401 7604 / na 5 rokov/

- **Zamestnanci v roku 2014:-** priemerný počet zamestnancov 0

- evidenčný stav zamestnancov 0

- **Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky :** účtovná závierka bola zostavená ako riadna závierka k poslednému dňu účtovného obdobia, t. j. k 31. 12. 2014. Účtovné obdobie je kalendárny rok
- **Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce účtovné obdobie :** účtovná závierka za rok 2014 bola schválená dňa 18.03.2015 v Maduniciach.

Akcie

- Počet : 2511
- Druh: kmeňové
- Podoba: listinné
- Forma: akcie na meno
- Obmedzenie prevoditeľnosti akcií na meno: prevoditeľnosť akcií je obmedzená

Členovia orgánov spoločnosti

- **Štatutárny orgán - predstavenstvo**
JUDr. Denisa Špetková - predsedkyňa predstavenstva, Liščíe nivy č. 4, 821 08 Bratislava
Ing. Roman Bartoš – člen predstavenstva, Mila Urbana 10, 900 25 Chorvátsky Grob
Milan Borovský - člen predstavenstva, Vážska 506/29 , 922 42 Madunice
- **Dozorná rada** - členovia dozornej rady:
Ing. Jozef Gajdoš - predseda dozornej rady, Lombardiniho 17, 831 03 Bratislava
Ing. Daniel Galbička - člen dozornej rady, Školská 159/52, 922 42 Madunice
Božena Svitekova - členka dozornej rady, L. Štúra 204/10 , 922 42 Madunice

Štruktúra spoločníkov a. s.

Obec Madunice, P.O.Hviezdoslava 368, 922 42 Madunice, zast. Mgr. Alenou Jelušovou
RAPID – IS, spol. s.r.o., Lombardiniho 17, 831 03 Bratislava, IČO: 357 38 511

Štruktúra vlastníkov k 31.12.2014 :

Vlastníci	Podiel na ZI		Hlasovacie právo v %
	€	Počet akcií	
Obec Madunice	443 802,70 €	1 337	53,25 %
RAPID-IS s.r.o.	389 696,60 €	1 174	46,75%
ZI spolu	833 499,30 €	2 511	

2.1 Geografické údaje

Celková rozloha obce: 1199 ha

Nadmorská výška: 148 m nad morom

Obcou preteká najdlhšia rieka Slovenska – Váh

Obec patrí do okresu Hlohovec, ktorý tvorí 24 obcí, z toho dve mestá: Hlohovec a Leopoldov a 22 obcí okresu: Bojničky, Červeník, Dolné Otrokovce, Dolné Trhovište, Dolné Zelenice, Dvorníky n. Váhom, Horné Otrokovce, Horné Trhovište, Horné Zelenice, Jaľšové, Kľačany n. Váhom, Koplotovce, Madunice, Merašice, Pastuchov, Ratkovce, Sasinkovo, Siladice, Tekoľdany, Tepličky, Trakovice, Žlkovce. Súčasný okres vznikol na základe zákona č. 221/1996 Z. z. o územnom a správnom usporiadaní Slovenskej republiky, ktorý prijala Národná rada Slovenskej republiky 3. 7. 1996 - zákon bol uverejnený v zbierke zákonov SR 24. 7. 1996. Má rozlohu 267 km², počet jeho obyvateľov je 45216, čo predstavuje hustotu osídlenia 169,6 obyvateľov na 1 km². Je súčasťou Trnavského kraja. Susedí s okresmi Topoľčany a Nitra, ktoré sú súčasťou Nitrianskeho kraja a s okresmi Galanta, Piešťany a Trnava, ktoré sú súčasťou Trnavského kraja.

2.2 Demografické údaje

Počet obyvateľov k 31.12. 2014 : 2 172
Narodilo sa 15 detí, z toho 7 chlapcov a 8 dievčat
Prisťahovalo sa 32 občanov
Odsťahovalo sa 16 občanov
Zomrelo 22 občanov, z toho 9 mužov a 13 žien

2.3 Ekonomické údaje

Vývoj nezamestnanosti v obci Madunice podľa počtu uchádzačov o prácu v evidencii UPSVaR Piešťany :
k 31.12.2012 : 54
k 31.12.2013: 56
k 31.12.2014: 35

2.4 Symboly obce

Symboly obce Madunice sú erb, vlajka a pečať obce, ktoré sú zapísané v Heraldickom registri Slovenskej republiky pod signatúrou M-12/93. Okrem toho obec Madunice používa aj tieto symboly: zástavu obce, štandardu starostky obce a insignie starostky obce.

Erb obce

Grafický popis erbu pri pohľade spredu: erb obce Madunice je štít, v hornej tretine modrej hlavy štítu strieborný pruh, pod ním v modrom zlatá ružička. Ruža v erbe je symbolom znovuzrodenia, lásky, statočnosti, cnosti, mlčanlivosti. Erb sa vyobrazuje farebne. Zlatú farbu je možné nahradiť žltou v súlade s definíciou farieb Pantone yellow 012 C, modrá je v odtieni Pantone 294 C, striebornú farbu je možné nahradiť bielou farbou.



Vlajka obce

Farby sú odvodené od farieb erbu obce. Vlajka má podobu obdĺžnika, ktorého pomer strán výšky k šírke je 2:3. Pozostáva z troch pozdĺžnych pruhov vo farbách bielej 3/8, žltej 2/8 a modrej 3/8. Ukončená je tromi cípmi. Pri slávnostných príležitostiach možno používať vlajku s rozmermi výška 120 cm a šírka 180 cm.

Pečať obce

Je okrúhle pečatidlo s priemerom 36 mm s erbom v strede, po obvode kruhu okolo erbu je nápis OBEC MADUNICE

Zástava obce

Je utvorená podľa vlaky obce, vždy je pevne spojená so žrdou alebo priečnym rahnom. Vzájomný pomer šírky a dĺžky zástavy spravidla nepresahuje trojnásobok jej šírky. Zástava obce sa môže používať aj vo forme koruhvy. Koruhva obce Madunice je v podstatve zvislou zástavou, ktorá je pripojená ku kratšiemu rahnú a vztyčuje sa na stožiar. Kombinovaná, či veľká koruhva (niekedy aj štandarda obce), je spojením znakov

zástavy s koruhvou. Znaková zástava je v hornej časti kombinovanej koruhvy. Krátka zástava predstavuje obdĺžnik dlhšou stranou pripojený k žrdi. Používa sa v prípade hromadnej vlajkovej výzdoby obce.

Štandarda a insignia obce

Štandarda starostky obce Madunice predstavuje modifikovaný tvar erbu obce umiestnený na textile v tvare obdĺžnika s lemovaním. Tvar erbu obce nie je v tvare neskorogotického štítu, ale tvorí ho obdĺžnik s pomerom strán základne štandardu a výšky 1:1,15. Farebnosť je zachovaná podľa erbu a je olemovaná lemom v modrej a žltej farbe, šírka lemu je 1/10 základne modifikovaného erbu. Z ľavej strany základne v olemovaní pod uhlom 50 stupňov vybieha smerom do pravej strany 5 pruhov, pričom ľavá strana prvého pruhu je uhlopriečkou modifikovaného erbu. Pomer šírky žltých a modrých pruhov je 1:1 a zaplňajú celú plochu lemovania. Štandarda sa používa spravidla v miestnosti pri rokovaní a pri slávnostiach v sídle obce.

Štandarda a insignie sú vyhradené starostke obce.

Všeobecne záväzné nariadenie obce Madunice č.2/2007 o symboloch obce Madunice a ich používaní vydala obec Madunice na základe samostatnej pôsobnosti podľa článku 67 a 68 Ústavy SR a podľa § 4 ods. 3 písm. a) a podľa § 6 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v platnom znení.

Kronika obce Madunice

Kronikárom obecnej kroniky je p. Viera Hesková. Jednotlivé zápisy do kroniky schvaľuje Obecné zastupiteľstvo Madunice v súlade so zákonom č.80/1920 Zb. o obecnych pamätných knihách a vládny nariadením č. 169/1932 Zb. a Štatútom obce Madunice. Zápisy do obecnej kroniky za rok 2013 boli schválené Obecným zastupiteľstvom Madunice dňa 13.6.2014 uznesením č.404/2014.

2.5 História obce

Prvá písomná zbierka o obci pochádza z roku 1113

2.6 Pamiatky

Národné kultúrne pamiatky

- Rímskokatolícky kostol Narodenia Panny Márie, kráľovnej anjelov

národná kultúrna pamiatka zapísaná v Ústrednom zozname pamiatkového fondu pod číslom 938/0, parcelné číslo 138. Kostol so starším renesančným jadrom stavby, spomínaný už v roku 1559, situovaný v strede obce Madunice. Bol postavený na mieste staršieho kostola v rokoch 1799 - 1806. Riešený je ako jednolodový objekt s predĺženým presbytériom a predstavenou vežou v strede priečelia a zaklenutý pruskými klenbami.

- **Súsošie svätých Vendelína, Rócha a Floriána**

národná kultúrna pamiatka zapísaná v Ústrednom zozname pamiatkového fondu pod číslom 939/0, parcelné číslo 413/1. Uprostred obce za kostolom sa nachádza súsošie sv. Vendelína, Rócha a Floriána, postavená obcou v roku 1839, za farára Jána Hollého. Je na nej nápis – Swatí Floriane, Swatí róchu a Wendelíne! Na prosbu vašu nech nás oheň, mor, pád lichvi mine. Dala Spravit obec Madunická 1839. Obnovená bola v roku 1933, keď sa rozšírila hlavná cesta. V roku 2007 umelecko-remeselné práce na tomto súsoší pre obec vykonal Milan Prívozník a plastiky sv. Floriána a sv. Róchusa vyhotovil František Šmigrovský.

- **Pomník Jána Hollého pred kostolom**

národná kultúrna pamiatka zapísaná v Ústrednom zozname pamiatkového fondu pod číslom 937/0, parcelné číslo 412/2. Pomník sa nachádza v parku oproti kostola. Piesková socha básnika v nadživotnej veľkosti je umiestnená na stupňovitom kvádrovom podstavci. autorom pomníka je akademický sochár Vincent Vosmik. Pomník bol odhalený dňa 14.10.1923. V roku 1985 pri príležitosti 200. výročia narodenia Jána Hollého bola socha zreštaurovaná. Iniciátorom vytvorenia pomníka bol vtedajší madunický farár Michal Bubnič. V súčasnosti bola posledná komplexná obnova sochy v roku 2011 firmou URENKO, Marián Prívozník.

- **Pamätná fara Jána Hollého**

národná kultúrna pamiatka zapísaná v Ústrednom zozname pamiatkového fondu pod číslom 936/0, parcelné číslo 137/2. Objekt predstavuje kultúrno-historickú pamiatku profánnej ľudovej architektúry, v rámci historickej zástavby sídla tiež urbanistickú hodnotu. Madunická fara a farnosť sa dá bezpečne datovať do roku 1650.

2.7 Pamätihodnosti obce Madunice

Obecné zastupiteľstvo Madunice na svojom zasadnutí konanom dňa 6.9.2012 uznesením č. 192/2012 vyhlásilo pamätihodnosti obce Madunice:

- Socha sv. Jána Nepomuckého z r. 1811
- Kamenný križ pred kostolom z roku 1806
- Oltár sv. Cyrila a Metoda z roku 1923
- Kamenný križ na cintoríne z roku 1889
- Hasičský križ z roku 1898
- Kamenný križ pri štátnej ceste z roku 1898
- Pomník padlým vojakom z 1. sv. vojny
- Socha sv. Terezy
- Socha sv. Trojice na cintoríne
- Križová cesta na cintoríne z roku 1926
- Križová cesta v kostole z roku 1926
- Križ na cintoríne
- Hlavný oltár s obrazom Narodenia Panny Márie
- Bočné oltáre v kostole: Sedembolestná Panna Mária, Božské srdce Ježišovo
- Svietniky pri oltári Sv. Cyrila a Metoda
- Spovednica v kostole
- Socha Sv. Antona Padovanského
- Organ v kostole
- Vežové hodiny
- Zvony v kostole Narodenia Panny Márie

2.8 Výchova a vzdelávanie

V súčasnosti výchovu a základné vzdelávanie detí v obci Madunice poskytuje Základná škola Jána Hollého s materskou školou Madunice, ktorá je v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Madunice. Názov rozpočtovej organizácie:

Základná škola Jána Hollého s materskou školou Madunice- rozpočtová organizácia obce Madunice

Sídlo : Železničná 102

IČO: 36080438

Dňa 25.9.2013 bolo Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR zriadené elokované pracovisko A.S.Puškina 508/31, Madunice ako súčasť Základnej školy s materskou školou Jána Hollého , Železničná 9/102, Madunice, v sieti škôl a školských zariadení SR. Toto elokované pracovisko poskytuje predprimárne a základné vzdelanie.

Základná škola Jána Hollého s materskou školou Madunice každoročne vypracováva Správu o hospodárení a čerpaní rozpočtu za rok 2014 v súlade so zákonom č. 597/2003 Z. z., ustanoveniami §5 odst.7, písm. g), zákona 596/2003 Z.z. Správa hodnotí hospodárenie s rozpočtovými prostriedkami a plnenie rozpočtu za obdobie od 01.01.2014 do 31.12.2014.

Súčasťou rozpočtovej organizácie je aj materská škola, školský klub detí a školská jedáleň.

Rozpočtová organizácia v hodnotenom období hospodárila s rozpočtovými prostriedkami pridelenými zriaďovateľom z jednotlivých zdrojov financovania /štátny rozpočet, rozpočet obce, vlastné zdroje z činnosti rozpočtovej organizácie/. Rozpočet príjmov a výdavkov v roku 2014 bol určený zriaďovateľom.

Financovanie :

- Prenesený výkon
- Originálne kompetencie
- Transfer z rozpočtu obce - účelová dotácia
- Transfer z UPSVaR – stravovacie návyky a školské pomôcky

Príjmy – plnenie : 18 978,94 €

Výdavky - čerpanie: 502 493,90 €

Rozbor príjmov v Základnej škole s materskou školou Madunice za rok 2014, ktoré boli použité na finančné a hmotné zabezpečenie výchovno– vzdelávacej činnosti

Príjmy		rozpočet		
		plnenie	schválený	upravený
223	Vlastné príjmy	18 978,94	18 000,00	18 900,00
223	Príjmy za školné-MŠ	5 388,00	5 400,00	5 400,00
223	Príjmy za školné - ŠKD	2 454,00	2 100,00	2 450,00
223	Príjmy za školné	1 245,00	0,00	1 250,00
292	Príjmy z dobropisov	1 843,60	0,00	1 800,00
223	Príjmy z rež.nákladov ŠJ	8 044,20	10 500,00	8 000,00
242	Úroky z účtov FH	4,14	0,00	0,00

Rozbor výdavkov v Základnej škole Jána Hollého s materskou školou Madunice za rok 2014, ktoré boli použité na finančné a hmotné zabezpečenie výchovno-vzdelávacej činnosti

Dotácie a transfery	
Prenesené kompetencie	338 098,00
Výchova a vzdelávanie MŠ	4 015,00
Vzdelávacie poukazy	4 383,00
Odchodné	1 401,00
Hmotná núdza	1 834,00
Spolu kód zdroja - 111	349 731,00
Originálne kompetencie	133 120,96
Vlastné prostriedky	18 978,94
Talentovaní žiaci	663,00
Spolu kód zdroja 41	152 762,90
Spolu	502 493,90

Čerpanie výdavkov		Rozpočet		
		Čerpanie	Schválený	Upravený
Základná škola				
600	bežné výdavky	346 379,00	332 200,00	348 412,00
611	tarifné platy	158 180,28		
612	priplatky	31 455,79		
614	odmeny	21 273,69		
610	mzdy, platy	210 909,76	200 000,00	210 910,00

620	poistné	73 710,44	69 600,00	73 782,00
631	cestovné	96,05		
632001	el. energia, plyn	12 812,06		
632002	vodné, stočné	1 282,05		
632003	telefón, pošta	717,15		
632	energia	14 811,26		
633	materiál	20 057,40		
635	údržba	9 912,02		
637	služby	13 527,52		
630	tovary a služby	58 404,25	60 600,00	60 591,00
642	PN, odchodné	1 520,55	500,00	1 629,00
1070	strava, uč.pomôcky - hmotná núdza	1 834,00	1 500,00	1 500,00
Materská škola				
600	bežné výdavky	104 364,90	103 800,00	104 400,00
611	tarifné platy	57 432,73		
612	příplatky	8 449,82		
614	odmeny	1 840,00		
610	mzdy, platy	67 722,55	65 500,00	67 726,00
620	poistné	23 119,29	22 500,00	23 123,00
630	tovary a služby	13 402,44	15 700,00	13 430,00
632	energia, voda, telefón	7 045,68		
633	materiál	2 919,33		
637	služby	3 437,43		
642	bežné transf.- PN	120,62	100,00	121,00
Školský klub detí				
600	bežné výdavky	21 000,00	21 000,00	21 000,00
611	tarifné platy	14 157,12		
612	příplatky	576,67		
614	odmeny	320,00		
610	mzdy, platy	15 053,79	15 020,00	15 054,00
620	poistné	5 288,84	5 250,00	5 289,00
630	tovary a služby	657,37	630,00	657,00
642	bežné transf.- PN	0,00	100,00	0,00
Školská jedáleň				
600	bežné výdavky	30 750,00	29 200,00	30 750,00
611	tarifné platy	17 424,85		
612	příplatky	3 165,26		
614	odmeny	880,00		
610	mzdy, platy	21 470,11	19 880,00	21 470,00
620	poistné	7 305,01	6 700,00	7 305,00
631	cestovné	6,30		
633	materiál	741,77		
635	údržba	412,92		
637	služby	772,81		
630	tovary a služby	1 933,80	2 520,00	1 934,00
642	bežné transfery	41,08	100,00	41,00

- **Základná škola** v roku 2014 poskytovala základné vzdelávanie v priemere pre 197 žiakov. Priemerný evidenčný počet zamestnancov základnej školy je 19 osôb, z toho je 14,2 pedagogických a 4,8 nepedagogických zamestnancov.



- **Materská škola** v roku 2014 poskytovala predprimárne vzdelávanie v priemere pre 70 detí. Priemerný evidenčný počet zamestnancov materskej školy je 8 osôb, z toho je 6 pedagogických a 1,6 nepedagogických zamestnancov / 2 osoby/.



- **Školský klub** v roku 2014 navštevovalo priemerne 40 žiakov. Priemerný evidenčný počet zamestnancov je 2 vychovávateľky, prepoč.pocet je 1,7, žiadny neped.zamestnanec.
- **Školská jedáleň** v roku 2014 mala 145 stravníkov. Priemerný evidenčný počet zamestnancov sú 4 osoby, z toho prepočítaný počet je 3,5. /vedúca jedálne 0,5/.
- **CVČ**

Obec Madunice v roku 2014 v zmysle VZN č. 5/2013 schváleným Obecným zastupiteľstvom Madunice uznesením č. 345/2013 zo dňa 13.12.2013 a v zmysle Nariadenia vlády SR č. 668/2004 Z.z. v znení neskorších zmien a doplnkov o rozdeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samosprávy poskytla finančné prostriedky pre centrá voľného času, ktoré sú zriadené mimo územia obce Madunice, ktoré však navštevujú deti s trvalým

pobytom v obci Madunice vo veku od 5 rokov do dovŕšenia 15 rokov veku. S prijímateľom finančných prostriedkov bola uzatvorená Zmluva o spolupráci. Finančné prostriedky boli poskytnuté nasledovne:

Prijímateľ dotácie	Názov CVČ	Počet detí navštevujúcich CVČ	Poskytnuté finančné prostriedky
Mesto Piešťany	AHOJ	1	31,35 €

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj vzdelávania sa bude aj naďalej orientovať na skvalitňovanie vyučovacieho procesu a voľnočasových a krúžkových aktivít na území obce.

2.9 Zdravotníctvo

Zdravotnú starostlivosť v obci Madunice poskytuje MUDr. Ľubica Šišková, ktorá ordinuje štyrikrát do týždňa.

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj zdravotnej starostlivosti sa bude orientovať v obci Madunice na poskytovanie kvalitných, odborných a dostupných služieb pre obyvateľov.

Strategické smerovanie a zámery zdravotníctva sú vymedzené jeho poslaním, ako je uvedené v Programovom vyhlásení vlády SR:

Poslaním zdravotníctva je významne prispievať k zvyšovaniu kvality života občanov prostredníctvom znižovania úmrtnosti, chorobnosti, trvalých a dočasných následkov chorôb a úrazov, poskytovaním účelovej, kvalitnej a efektívnej zdravotnej starostlivosti, pôsobením verejného zdravotníctva, podporou individuálnej a komunitnej starostlivosti o zdravie.

2.10 Sociálne zabezpečenie

Sociálne služby pre obyvateľov obce Madunice zabezpečuje zariadenie sociálnej starostlivosti zriadené mestom Hlohovec Harmonia – Zariadenie pre seniorov, Hlohovec (www.harmoniazps.sk). Na území mesta Hlohovec pôsobí i neverejný poskytovateľ sociálnej starostlivosti Humanus, n.o., Hlohovec, ktorý zabezpečuje sociálnu starostlivosť v zariadení pre seniorov a domove sociálnych služieb (www.humanus.sk) a poskytuje svoje služby i okolitým obciam.

Prostredníctvom Spoločného obecného úradu Hlohovec je zabezpečovaná Opatrovateľská služba, poskytovaná fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby alebo je odkázaná na pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách. Rozsah úkonov na základe sociálnej posudkovej činnosti určuje obec v hodinách podľa jednotlivých úkonov v zmysle zákona o sociálnych službách. Obec Madunice v roku 2014 nemala zamestnané opatrovateľky v pracovnom pomere a neposkytovala opatrovateľskú službu, nakoľko nebola daná žiadna objednávka zo strany obyvateľov.

V roku 2014 bol 4 občanom poskytnutý posudkový lekár sociálnych služieb.

Na základe analýzy doterajšieho vývoja možno očakávať, že rozvoj sociálnych služieb sa bude orientovať na kvalitnejšie poskytovanie sociálnych služieb občanom obce.

2.11 Kultúra

Obec Madunice na svojej webovej stránke pravidelne aktualizuje zoznam kultúrnych podujatí obce, ktoré sa konajú nielen pre občanov obce, ale aj pre návštevníkov Madunic.

Medzi podujatia, ktoré sa konali v roku 2014 patria:

- Novoročný ohňostroj v roku 2014 aj na počesť 21. výročia vzniku SR



- VIII. reprezentačný obecný ples, ktorý sa konal dňa 21.2.2014



- Majstrovstvá Maduníc v pečení
Zorganizovala Miestna pobočka KJS a Obec Madunice, témou bol Zákusok, či koláčik k nedefnej káve. Uskutočnili sa dňa 1.3.2014 v priestoroch obecného úradu. Súťaž bola spojená s ochutnávkou. Najlepšie vyhodnotila odborná porota. Súťažiaci si odniesli na pamiatku nákupné tašky a víťazi boli odmenení vecnými cenami. Víťazný recept majstrovstiev bol publikovaný v Madunických ozvenách č.1 z roku 2014.



- Víťanie detí narodených v roku 2013

V Obradnej sieni Obecného úradu v Maduniciach v nedeľu 8.2.2014 privítala starostka obce Mgr. Alena Jelušová 18 nových občanov Maduníc, ktorí sa narodili v roku 2013. Toto milé uvítacie stretnutie je jedným z najkrajších podujatí v roku.



- Maškarný ples detí

Fašiangy sú lákavou príležitosťou zabaviť sa. Aj preto sa v nedeľu 23.2.2014 deti z našej obce premenili na princezné, zvieratká, rozprávkových hrdinov a mnohé ďalšie krásne i zaujímavé masky. Programom sprevádzal Šašo Maroš a DJ-ka Eliška. Všetky deti si domov odnášali okrem sladkej odmeny aj dobrú náladu z príjemného stráveného popoludnia plného hier, tanca, smiechu, radosti a dobrej zábavy.

- Deň zeme

Kladný vzťah k prírode a lesu okolo nás sa učiteľsky zbor snaží vstúpiť i deťom v materskej škole. A to nielen plnením úloh vo výchovno-vzdelávacom procese, ale aj rôznymi činnosťami a akciami počas celého roka. Jednou z akcií bola dňa 22.4. návšteva sokoliara z Pezinka, ktorý zaujímavým rozprávaním a krásnymi sokolmi, sovami a krkavcom Rumburakom predviedol deťom ukážky letu a lovu koristi.

- Spomienková slávnosť k 165. výročiu úmrtia Jána Hollého

Trnavský samosprávny kraj, Trnavské osvetové stredisko a Obec Madunice zorganizovali 26.4. pri príležitosti 165. výročia úmrtia najväčšieho básnika bernolákovskej skupiny, dlhoročného madunického kňaza Jána Hollého spomienkové oslavy. Spojené boli s odhalením a posvätením pamätného kameňa, na ktorom sú vyryté mená všetkých kňazov madunickej farnosti od roku 1670 až po dnes.





- Deň matiek

Oslava Dňa matiek bola očami Branislava Raka, žiaka ZŠ JH s materskou školou Madunice veľkou parádou. Presne týmito slovami túto akciu prezentoval v Madunických ozvenách č.2. Okrem pekného programu dostali mamičky malé darčeky, ktoré boli vyrobené v našom klube voľného času. Deti si, ako tradične, zalízali zmrzlinu od pani starostky.



- Deň koní spojený s oslavami MDD

Obec na tento deň, t.j.31.5.2014 zabezpečila Umeleckú agentúru StepUp, ktorá sa postarala o hry a atrakcie pre deti. V zápatí rodina Potocká zapožičala poníka zo svojho jazdeckého klubu. Ukážku letov RC vrtučníkov vykonal Peter Ďuriš. Spolupráca s kynológom Marekom Hromadom zo Strediska.

.ZVJS Leopoldov Trvá už 5 rokov a preto ukážky kynológie pre madunické deti nesmeli chýbať ani teraz. Prekvapením dňa bol aj Marek Vančo, ktorý prišiel na štadión , naštartoval svojho veterána ZINDAP 750 a povozil deti. Majáky a siréna hasičov HZZ z EBO Jaslovské Bohunice boli pre deti tiež lákadlom. Deti si mohli zatancovať pod vedením už spomínanej agentúry a pani starostky zabezpečila pre deti nafukovacie balóny a sladké vafle so šľahačkou a čokoládou. Zdravotné zabezpečenie v tento deň mala na starosti Božena Svitekova a Erika Kabátová.



- Bezpečná jeseň života

Na základe skúseností v teréne i štatistiky kriminality policajti spracovali preventívny projekt Bezpečná jeseň života. Program ponúkol konkrétne cesty k základným návykom bezpečného správania, ktoré majú pomôcť seniorom pri zvýšení ich vlastnej bezpečnosti a uchrániť ich pred negatívnymi sociálno-patologickými javmi. Prednáška na túto tému sa uskutočnila dňa 19.5.2014.



- Browning Feeder Cup 2014

Pod záštitou MO SRZ Hlohovec sa v dňoch 31.5.-1.6.2014 konali dvojkoľové preteky v love rýb na feeder. Madunický kanál je jedna z mála homologizovaných tratí na Slovensku, na ktorej sa za posledných 8 rokov konalo viacero významných medzinárodných rybárskych podujatí. Zišlo sa tu 143 pretekárov vrátane detí z celého Slovenska, Moravy, Čiech, Ruska, Bieloruska, Ukrajiny, Belgicka, Maďarska, Holandska, Talianska, Rakúska a Lotyšska.

- Drezúrne preteky Madunice 2014

Zámocký jazdecký klub Hlohovec, stajňa Madunice usporiadal v areáli PVOD Madunice 1.6.2014 v poradí už IX. Ročník drezúrnych pretekov. Preteky pozostávali zo štyroch drezúrnych úloh. Podujatie tradične sprevádzala dobrá nálada a doplnkové aktivity.



- **Žiacky futbalový turnaj O pohár starostky obce**
Z dôvodu predĺženia oficiálnej futbalovej sezóny sa Žiacky futbalový turnaj O pohár starostky obce Madunice uskutočnil o týždeň neskôr ako sa plánovalo, teda 29.6. Mladí futbalisti z Maduníc, Červenika, Veľkých Kostolian a Drahoviec podávali vynikajúce výkony. Vo finále bojovali o zlaté medaily Madunice proti Červeniku. Tento rok si zlaté medaily vybojovalo domáce družstvo, druhý bol tím z Červenika, bronz patril Veľkým Kostolianom a Drahovce boli štvrté. Je to pekná tradícia a príjemné podujatie.



- **Vatra zvrchovanosti a Gulášmajster 2014**
Obľúbená súťaž vo varení gulášu sa uskutočnila 19.7. a večer sa oslavovalo pri vatre 22. výročia prijatia Deklarácie o zvrchovanosti Slovenska. Spojenie týchto dvoch podujatí sa v Maduniciach stalo už tradíciou. Všetci súťažiaci dostali Rad zlatej varešky.



- Cibulové slávnosti – 19. ročník
Konali sa v dňoch 15.8.-17.8.
Cibulové slávnosti v číslach:
 - Počet účinkujúcich: 115
 - Počet sponzorov: 6
 - Počet rekordérov: v príprave 8, priamo v akcii: 18
 - Počet organizačných pracovníkov: 26
 - Počet pomocných robotníkov: 12
 - Počet platiacich divákov: 1407

Leto potrápilo nejedného organizátora festivalu pod holým nebom. Mladým na diskotéke pršalo a veľmi chladné noci v sobotu a v nedeľu vydržali len veľkí otužilci a tí, ktorí boli dobre oblečení. No aj tak bol amfiteáter opäť plný. Napokon sa nič nerušilo a všetky tri dni išli podľa programu. Perfektný slovenský rekord – najväčšia futbalová lopta z cibule – 66-krát väčšia ako reálna a bola súčasťou sprievodu. Sprievod je z roka na rok zaujímavejší, návštevníkov v strede obce pribúda. Program slávností bol bohatý a kto bol videl, kto nebol mohol si pozrieť fotogalériu na stránke obce a v Madunických ozvenách.



- 2.ročník vyrezávania tekvic

Deti sú súťaživé, len ich treba podporiť. Tak tomu bolo ja 20.9. na druhom ročníku vyrezávania tekvic. Hodnotiaca komisia skonštatovala, že všetky deti úlohu splnili na výbornú a zároveň odmenila ich snahu cenami, ktoré pripravila pre ne Obec Madunice. Večer, hoci začalo pršať, schodisko pred obecným úradom vysvietili veselé tekvičky, ktoré šikovné deti vyrezali.



- Výstava ovocia a zeleniny

V zasadačke obecného úradu sa dňa 20. a 21.9. uskutočnila výstava ovocia a zeleniny. Dominovali na nej jablká, vystavené boli aj iné krásne výpestky zo záhrad madunických pestovateľov. Vystavovalo 47 z nich.



- Deň zdravia

Ako každoročne, už po ôsmykrát výbor MS SČK usporiadal Deň zdravia, ktorý sa uskutočnil 30.9. v zasadačke Obecného úradu Madunice. Pracovníci Regionálneho úradu verejného zdravotníctva z Trnavy zmerali záujemcom cholesterol, glukózu, tuky a tlak krvi.



- Deň úcty k starším

V nedeľu 5.10. popoludní čakala na dôchodcov vyzdobená sála maďunického kultúrneho domu, milé darčeky z Klubu voľného času, program ušitý na mieru a nechýbalo ani bohaté a chutné pohostenie. Na pódiu sa vystriedali pozdravy detí zo základnej školy, nasledoval optimisticky ladený prihovor starostky obce. Na spestrenie programu prijali pozvanie spevácky súbor Kolovrátkov z Drahoviec a hudobná skupina Žochári z Topoľčian.



- 3.ročník Šarkaníady

Tretí ročník púšťania šarkanov bolo 11.10. v sobotu. Futbalové ihrisko sa zaplnilo nielen deťmi, ale i množstvom rodičov, ktorí sa aktívne zahráli so svojimi ratolesťami. Na oblohu vzlietli všakovakí vtáci, draci, lietadlá, či iné rozprávkové bytosti. Nebolo to však také jednoduché, ako by sa na prvý pohľad zdalo. Bez vetrika sa ani šarkan nepohne. Našťastie vetrik zafúkal a bolo super. Dobrá nálada, krásne jesenné počasie a sladkosť na záver. Všetci boli spokojní.



- Deň červených makov

Červené vlčie maky sú jedným zo symbolov vojnových veteránov 1. svetovej vojny. Symbol vznikol podľa básne kanadského chirurga Johna McCraea V poliach Flámska. V súvislosti s medzinárodným dňom vojnových veteránov – Dňom červených makov, na výzvu Zväzu vojakov SR, si 11.11. o 11 hodine a 11 minúte pripomenuli hrôzy a útrapy, ktoré prinášajú vojny vojakom, ale aj občanom. Občania sa zišli pri pamätníku padlých v 1. svetovej vojne, aby si ich položením kvetov a zapálením sviečok uctili. Riaditeľ Základnej školy Jána Hollého s materskou školou Ladislav Škrabák vo svojom príhovore prítomným povedal:

„Vážení účastníci spomienkového stretnutia, milí hostia. V roku 1918, presne o takomto čase, 11. novembra o 11 hodine a 11 minúte, bolo vo Francúzsku podpísané prímerie. Skončila sa 1. svetová vojna. Spočiatku ju volali Veľká vojna, zbuntošila celú Európu, začala ničiť všetko okolo seba nevynímajúc množstvo ľudských životov. Aj tu, u nás. Práve preto stojíme všetci na tomto mieste, ktoré nám udalosti pripomína, pri pamätníku obetiam vojny.

O tom, že ju budeme volať 1. svetová vojna, ľudia nemali vtedy ani potuchy. Vojny sa začali počítať až vtedy, keď sa v roku 1939 začala druhá.

Začiatky zlých udalostí vždy oznamovali zvony. Pred sto rokmi veľa zvonov v slovenských dedinách a mestách oznámilo predzvesť ničenia, úpadku spoločenských i morálnych hodnôt, aj zabíjania. Vo vojne totiž platí: ak chce niekto žiť, musí niekto zomrieť. Veľa ľudí prišlo vo vojne o život a, bohužiaľ, ak by tak nebolo, asi by ten dnešný život, dnešná spoločnosť boli iné. A to si píšete, že nie také pekné. Veď si to uvedomovali aj tí, čo sa mieru nedožili.

Vo vojne však „zomierali“ aj zvony. Koniec vojny, udalosť, ktorú si teraz pripomíname, mnoho zvonov oznámiť nemohlo. Veľa ich bolo vtedy zhodených z kostolných veží i zvoníc a boli z nich uliate zbrane, delá, aby sa mohli ľudia nimi zabíjať. Symboly mieru sa zrazu zmenili na symboly smrti.

Naším dnešným symbolom je červený mak. Patrí každému padlému vojakovi, každému človeku, rodine, ktorá bola vojnou negatívne poznačená. Nemusíme pre to veľa urobiť. Stačí krátke zamyslenie, tichá vďaka a možno i myšlienka, že takéto podujatia treba v živote ešte niekoľkokrát urobiť, aby sme už vojny nemuseli počítať. A možno aj výzva pre človeka. Aby už nepôsobil ako čudák, ktorý na to, že chce žiť v pokoji, šťastí a mieri, potrebuje pero a papier.“



- **Degustácia vína**

Víno pijeme odpradáva. Už starí Egypťania vedeli, v čom je jeho sila. Je to dar od Boha pre radosť srdca, ak sa pije s mierou. Slávny anglický dramatik Wiliam Shakespeare povedal: "Dobré víno je dobrý priateľ, keď s ním vieme zaobchádzať". V tomto duchu sa zišlo 19.11. 25 členov MO SZZ Madunice na druhej ochutnávke vín. Hodnotili 30 vzoriek z domácej produkcie. Pre rozpoznanie vín boli prizvaní renomovaní odborníci, ktorí chutnali víno a pridelovali body. Nové informácie o vine všetkých účastníkov obohatili a sľúbili si, že o rok sa stretnú opäť.

- **Mikuláš**

Rodičia s deťmi sa v hojnom počte stretli 5.12. v kultúrnom dome, aby si najprv pozreli bábkovú rozprávku o Zvončekovi Končekovi. Ako v každej rozprávke, dobro zvíťazí nad zlom a všetko sa na dobré obráti, tak tomu bolo i u nás. Milý Konček našiel svoj zvonček a rozprávky bol koniec. Pani starostka poďakovala účinkujúcim a pozvala všetky deti pod vianočnú jedličku pri kostole, kam prišiel očakávaný Mikuláš s tradičnou mikulášskou nádielkou. Najskôr svojim kúzlom rozžiariť stromček a zároveň očká detí. Milo sa im prihovril a ony mu na oplátku zaspievali piesne a koledy. Všetkým sa ušlo z koša plného dobrôt. Ale, ako to už býva, s Mikulášom okrem anjela prišiel aj čert. Všetky deti Mikulášovi sľúbili, že budú poslušné a preto už viac čert do Maduníc nepríde. Mikuláš sa so všetkými rozlúčil s práním príjemných sviatkov a s krásnym vianočným vinšom.



- **Jarmok dobrej vôle**
V dňoch 13. a 14. 12. Katolícka jednota Slovenska, pobočka Madunice zorganizovala tradičné každoročné podujatie Jarmok dobrej vôle. V sobotu pripravili organizátori tradičnú zabíjačku spojenú s predajom a ochutnávkou zabíjačkových špecialít, predaj domácich zákuskov a koláčov, ovocia, zeleniny a vianočných ruží. Na tvorivých dielňach sa záujemcovia učili zdobiť medovníky, vyrábať vianočné ozdoby zo slamy a zoznamovali sa s technikou výroby keramiky. Nedeľné popoludnie patrilo celé vianočnému trhom, kde bolo možné zohnať všeličo, čo súvisí s Vianocami. Trhy spestril kultúrny program s názvom Vianočný dar. Motto Jarmoku dobrej vôle bolo: „Vianoce sú srdce a ruky pre lásku...“
- Od marca 2014 je realitou voľná wifi zóna v Pamätnej zóne Jána Hollého pred obecným úradom. Túto službu pre obyvateľov obce zabezpečil obecný úrad.
- Obec Madunice získala finančný grant vo výške 6 976,80 EUR z Nadácie Slovenských elektrární v Nadácii Pontis. Vďaka tomu pribudlo na cintoríne 47 hrabov, pri štátnej ceste smerom na Piešťany 42 líp a pred nájomnými bytmi 3 platany. Výsadbu zabezpečovala obec svojpomocne za úspešnej spolupráce a pomoci detí zo 6.-9. ročníka ZŠ Jána Hollého s MŠ, členov Poľovnej spoločnosti Kochanová a MO JDS, ako aj ďalších dobrovoľníkov z radov občanov. O začatí prác informovala starostka obce 28.3. aj poslucháčov Rádia Regina v Rádiožurnále o 12,00 hodine. Deti budú mať pamiatku na svoj strom, ktorý pomáhali sadiť. Vlastne stromy budú rásť s nimi a keď sa im bude dariť, budú sa môcť svojim vnukom pochváliť, že pomáhali pri ich výsádzaní. Preto dostali o tejto skutočnosti certifikát, ktorý im bude aktívne chvíle pripomínať.



- V zasadačke obecného úradu sa 9.2. zišli členovia Pasienkovej spoločnosti v Maduniciach za účelom pretransformovania sa na spoločnosť s právnou subjektivitou.
- Obec v spolupráci so základnou školou pripravila pre seniorov počítačový kurz, v ktorom sa vzdelávalo 28 účastníkov. Ich heslo bolo: „Komunikujte e-mailom@surfujte internetom“.
- Dňa 22.3. sa zišli rybári, poľovníci a žiaci na tradičnom, už 14. ročníku čistenia chotára, okolia kanála a Váhu. Usilovní brigádnici nazbierali dva kontajneri odpadu.



- Prázdniny v Klube voľného času Madunice



2.12 Hospodárstvo

V obci je rozvinutá komplexná infraštruktúra obchodu a služieb.

Podnikateľské subjekty v obci:

- **Lekárň Jána Hollého Madunice**, PharmDr. Dušan Hesko,
Rok založenia 1.1. 2009
Lekárska starostlivosť, predaj a výdaj liekov v budove Obecného úradu Madunice.
Otváracie hodiny: Po – Pia 7.30 h – 15.30 h, So 7.30 h – 10.00 h
Kontakt: 0908 051 466

-  **POTRAVINY** **COOP Jednota – Nákupné stredisko**, Madunice, Školská 2
Predaj potravín, mäsových výrobkov a drogérie
Kontakt: 033/7431147

- **Ľubomír Cesnek BEST INTERIÉR**, Vážska 521, Madunice
Výroba nábytku a interiérových zariadení
Kontakt: 0903 420 836, 0918 396 557

- **Elektromasmart, s. r. o.**, Družstevná 8, Madunice
Pôsobí na území obce od roku 2006. Veľkoobchod a maloobchod s elektroinštalačným materiálom.
Kontakt: 033/7330032

- **Pegas Peter Gašper - novinový stánok**
Predaj novín časopisov, novín, tabakových výrobkov a doplnkového tovaru
Otváracie hodiny Po – So 5.00 h – 15.00 h
Kontakt: 0915 700 339

- **Pegas Peter Gašper – Lahôdky**, P. O. Hviezdoslava 378, Madunice
Predaj potravinových výrobkov rôzneho druhu.
Otváracie hodiny Po – So 5.00 h – 14.00 h, Ne 7.00 h – 10.00 h
Kontakt: 0915 700 339

- **Qkomaxit s.r.o.**, Družstevná 12, 922 42 Madunice,
Rok založenia: 2008
Predmet činnosti: prášková lakovňa – komaxit, odvetrané fasády – alucobond, fundermax
Počet zamestnancov: 13
Úspech: expandujeme aj v čase krízy
tel / fax 033 73 01 721, 0918 461 504 / 0905 576179 <http://www.Qkomaxit.sk>

- **Domoss, s. r. o.** so sídlom v Piešťanoch, Bratislavská 11/a
Spoločnosť pôsobí na trhu bývania a vybavenia domácnosti už 20 rokov. Predáva kuchyne, domáce spotrebiče, televíznu techniku, spotrebnú i zábavnú techniku i foto sortiment.
Veľkoobchod Kúpelne – sklad Madunice
Kostolanská 541/3, Madunice
Kontakt: 033/7781271
Otváracia doba: Po – Pia 7.30 h – 16.00 h

- **MANNET spol. s r.o.**, Družstevná 616/13, 92242 Madunice
rok založenia: 1998
Predaj, servis a prenájom stavebnej a manipulačnej techniky - Manitou, Venieri, Gehl.
Kontakt: +421 918 397 057, www.mannet.sk

- **MOREAU AGRI s.r.o.**, Družstevná 616/13, Madunice
Založená: 1995
Predaj poľnohospodárskej techniky, náhradných dielov a servis. Kontakt: 033/7352311

Jozef Vargačík Zmrzlina, Malá ulička 595, Madunice
Výroba a predaj zmrzliny od roku 1989
Kontakt: 033/7431231



- **Slovenské elektrárne, a.s., člen skupiny Enel**

Vodné elektrárne , závod Trenčín
Hydrocentrum Nové Mesto nad Váhom
Prevádzka Madunice
Rok založenia:1960
Predmet činnosti: výroba ekologicky čistej a špičkovej elektrickej energie
Počet zamestnancov: 12
Zaujímavosti : vodná elektrárňa je už 50 rokov spoľahlivým článkom energetickej sústavy , ochraňuje blízke okolie , mestá a dediny pred povodňami , ochraňuje životné prostredie - vyrába ekologicky čistú elektrickú energiu , plní funkciu III. záložného zdroja pre napájanie bezpečnostných systémov v jadrovej elektrárni J.Bohunice.



- **HOPI SK s.r.o. , Bratislavská 83, 902 01 Pezinok, prevádzka Madunice, Kostolanská 539/1**

Založená v roku 2000
Predmetom jej činnosti je poskytovanie komplexných logistických služieb – skladovanie, doprava, obchod, cross-docking, co- packing, obalové hospodárstvo. Spoločnosť má 500 zamestnancov. Generálny sponzor Cibulových slávností.
Najväčší úspech je spokojný zákazník.
Kontakt: +421 33 7989 211, Fax: +421 33 7989 205, Mobil: +421 902 943 928, WEB: www.hopi.sk

- **Potraviný mix u Stanku a Reštaurácia RM u Stanku , J. Hollého 52, Madunice**

Dlhodobý poskytovateľ reštauračných služieb a potravinárskeho tovaru.
Kontakt: 033/7320366

- **PVOD - Poľnohospodárske výrobnobchodné družstvo , Vážska 521, Madunice**

Významný prvovýrobca poľnohospodárskych produktov prevažne rastlinnej výroby napr.: cibule, jahôd, pšenice. Obhospodaruje približne 500 ha ornej pôdy. Spoluorganizátor Cibulových slávností.
Kontakt: 033/7431132



- **POŠTA Pošta Madunice, P.O. Hviezdoslava 8/368, Madunice**

Poskytuje poštové služby v zmysle zákona 507 o poštových službách. Na pošte pracujú 4 zamestnanci s cieľom udržať si kvalitné služby a spokojnosť klientov.
Kontakt: 033/7431121

- **Reštaurácia a penzión Vážinka , MAVA - Matej Vančo, P. O. Hviezdoslava 8/368, Madunice.**

Ponúka priestor na príjemné posedenie v reštaurácii, v salóniku alebo v kongresovej sale s kapacitou 200 miest. Výhodou je ubytovanie v 8 komfortných izbách zariadených v európskom štandarte. Špecializuje sa na organizovanie rôznych spoločenských, rodinných a firemných akcií.
Kontakt: 033/7431241, 0903 740 762, 0905 854 956, www.vazinka.sk

- **BAMIX - ANNA BARTOŠOVÁ**, Ľ. Štúra 199, Madunice.

Rok založenia-2005

Obľúbený malý rodinný obchodík s textilným a drobným spotrebným tovarom.

Kontakt: 0908 414 781

- **123stolarstvo.sk**, Výhon 13, 92242 Madunice

Stolárstvo, nábytok na mieru, obývačky, kuchyne, vstavané skrine, postele, detské izby, vešiakové steny, botníky, schody, reštaurovanie starého nábytku

Kontakt: 0905416310, email: info@123stolarstvo.sk

VVISS



- **VVISS spol. s r. o.**, Kostolanská 2/540, 922 42 Madunice

Rok založenia: 1991

Veľkoobchodná a maloobchodná činnosť - import, export zeleniny a ovocia, skladovanie a dozrievanie banánov, cestná motorová nákladná doprava.

Počet zamestnancov: 120-150

Po zavedení manažérskych systémov kvality patrí medzi slovenskú špičku vo svojom odbore.

Kontakt: 033/7351752



- **SLOVENSKÝ VODOHOSPODÁRSKY PODNIK, š. p.**, Odšt. závod Piešťany,

Nábřeží I. Krasku č. 3/834, 921 80 Piešťany

Povodie Váhu je rozlohou najväčšie povodie na Slovensku.

Stará sa o inundačné pásmo v okolí rieky Váh. V našom katastri obhospodaruje 92115 m².

Kontakt: 033 / 772 46 20

- **Vladimír Abrman – LALKO**, Žilinská 76, 921 01 Piešťany, prevádzka Nákupné stredisko Jednoty

Madunice, 1. poschodie. Predaj rozličného tovaru

Kontakt: 033/7721584

- **Záhradníctvo Smaragd – Kuchta Marek**, 922 42 Madunice, Malá ulička 777

Predaj okrasných drevín, letničiek, trvaliek, muškátov, vodných rastlín, mulčovacej kôry, substrátov, postrekov, hnojív, záhradníckych potrieb, záhradných doplnkov, kvetináče.

Kontakt: 0907/794 215

- **EURODISKONT** Madunice, Hviezdoslavova 365

Predajňa potravín. Otváracie hodiny: pondelok – piatok: 6h-18 h, sobota: 6h-12h h, nedeľa: 8h-11 h

2.13. Organizačná štruktúra

2.13.A Organizačná štruktúra od 1.1.2014 – 15.12.2014

Starostka obce : Mgr. Alena Jelušová

Zástupkyňa starostky obce : Viera Hesková

Hlavná kontrolórka obce: Ing. Gabriela Filipová

Zvolená do funkcie hlavnej kontrolórky obce Madunice uznesením Obecného zastupiteľstva Madunice č.35/2007 zo dňa 23.4.2007 na obdobie do 23.4.2013. Uznesením č. 255/2013 zo dňa 22.4. 2013 bola kontrolórka zvolená do funkcie na obdobie od 24.4.2013 – 23.4.2019.

Obecné zastupiteľstvo obce Madunice :

je zastupiteľský zbor zložený z 9 poslancov zvolených v priamych voľbách, ktoré sa konali dňa 27.11.2010 na obdobie 4 rokov, t.j. r.2010 – 2014

Zvolení poslanci:

- 1./ Milan Borovský
- 2./ Peter Brezovský
- 3./ Irena Elišová
- 4./ Zdenka Gabrišová
- 5./ Ing. Daniel Galbička
- 6./ Viera Hesková – zástupkyňa starostky
- 7./ Milan Rak
- 8./ Božena Sviteková
- 9./ Mgr. Janka Pisariková

Na zasadnutí obecného zastupiteľstva dňa 13.2.2012 oznámila starostka obce vzdanie sa poslanca Mgr. Tomáša Pavlikovského. Na základe Zápisnice Miestnej volebnej komisie v Maduniciach o výsledku volieb zo dňa 27.11.2010 pre volebné obdobie 2010-2014 na uvoľnené miesto poslanca obecného zastupiteľstva po zložení a podpísaní Sľubu poslanca nastúpila prvá náhradníčka Mgr. Janka Pisariková, Ľudová strana –Hnutie za demokratické Slovensko s počtom získaných hlasov 210.

Obecné zastupiteľstvo Madunice rozhodovalo na svojich zasadnutiach o základných otázkach života obce Madunice. Zasadnutia sa v roku 2014 konali nasledovne: 3.2.,13.2.,3.4.,13.6.,14.7.,20.10.,12.11. a všetky zasadnutia boli verejné.

Komisie pri Obecnom zastupiteľstve Madunice:

1. Finančná komisia

predseda: Ing. Daniel Galbička

členovia: Mgr. Janka Pisariková, Ľubomír Vančo, Viera Hromadová, Zdenka Lukáčová

zapisovateľka: Andrea Jurenová

Obsahová náplň komisie:

Iniciuje, spracováva a predkladá návrh na schválenie obecného rozpočtu, jeho zmien a doplnkov. Podáva návrhy na miestne poplatky a dane, vyjadruje sa k spracovávaným VZN. Navrhuje výšku prenájmov obecných nehnuteľností, odporúča ceny predávaných nehnuteľností. Pripomienkuje a vyjadruje sa k novelizáciám smerníc o hospodárení obce s finančnými prostriedkami a majetkom obce. Zasadnutí Finančnej komisie sa zúčastňuje kontrolórka obce.

2. Komisia stavebná a pre územné plánovanie

predseda: Peter Brezovský

členovia: Peter Čerňanský, Vít Číž, Jaroslav Šoka

zapisovateľka: Zdenka Lukáčová

Obsahová náplň komisie:

Spracúva návrhy k územnému plánu obce. Posudzuje problematiku žiadostí o stavebné povolenie na všetky druhy stavieb a oplození v obci. Rieši sťažnosti občanov v súčinnosti s komisiou verejného poriadku ohľadom nepovolených stavieb alebo stavebných úprav. Prerokúva návrhy na investičné akcie, navrhuje ich prioritu v časovom i finančnom plnení. Navrhuje, resp. vyjadruje sa k architektonickej úprave verejných priestranstiev. Navrhuje z radov svojich členov zástupcu do verejných súťaží pre výber dodávateľa jednotlivých i investičných akcií. Podľa potreby sa zasadnutí komisie zúčastňujú príslušníci obecnej polície.

3. Komisia pre vzdelávanie a kultúru

predseda: Milan Rak

členovia: Irena Elišová, Ing. Dagmar Slamková, Adriána Jadrná, Miroslav Polačík

zapisovateľka: Mgr. Beata Rybáriková

Obsahová náplň komisie:

Spolupracuje s vedením ZŠ Jána Hollého s MŠ Madunice, školskou radou a predkladá OZ návrhy na zvýšenie a udržanie kvality vzdelávacieho i mimoškolského procesu, ako i návrhy na opravu a údržbu školských nehnuteľností, resp. výstavbu nových. Spolupracuje so všetkými záujmovými organizáciami, politickými stranami a fyzickými, či právnickými osobami pri organizovaní kultúrno-spoločenských podujatí v obci. Spracúva výzvy na podporu kultúrnych podujatí, posudzuje žiadosti a odporúča výšku dotácie z obecného rozpočtu. Spracúva plán kultúrnych, spoločenských a vzdelávacích podujatí, pričom navrhuje hlavné obecné podujatia s dôrazom na historické výročia a udalosti. Predkladá návrh rozpočtu jednotlivých kultúrnych a vzdelávacích aktivít organizovaných obcou.

4. Komisia sociálna, zdravotná, bytová

predseda: Božena Svíteková

členovia: Zuzana Fodorová, Emília Grimeková, Mária Vargačíková

zapisovateľka: Miroslava Arvayová

Obsahová náplň komisie:

Robí prieskumy a navrhuje stanoviská k:

a) opatrovateľskej činnosti

b) stravovaní dôchodcov

c) zlepšovaniu práce so starými občanmi, hlavne s postihnutými občanmi

Organizuje osvetu v oblasti dôchodkového, sociálneho a zdravotného zabezpečenia občanov. Rieši problémy s nájomnými bytmi, odporúča nových nájomníkov, sleduje poradovník. Navrhuje opravy a údržby zdravotného strediska, vyjadruje sa k lokálnemu programu opatrovateľskej služby. Predkladá návrhy na rozpočet obce za svoje oblasti.

5. Komisia verejného poriadku

predseda: Zdenka Gabrišová

členovia: Anton Adamkovič, Michal Šoka

zapisovateľka: Miroslava Arvayová

Obsahová náplň komisie:

Rieši sťažnosti a podnety občanov, odporúča starostke obce výšku pokuty. Podáva návrhy k eliminovaniu negatívnych javov v obci. Prerokúva v spolupráci s policajným zborom bezpečnostnú situáciu v obci.

6. Komisia mládeže a športu

predseda: Mgr. Tomáš Pavlíkovský

členovia: Mgr. Ladislav Urbánek, Ing. Peter Zachar, Miroslav Šoka, Miroslav Novák

zapisovateľ: Peter Šeller od 1.10.2011

Obsahová náplň komisie:

Aktivizuje mládež do rôznych krúžkov a kurzov a zapája ich do činnosti v obci. Spolupracuje so ZŠ J. Hollého s MŠ pri organizovaní športových podujatí celoobecného a školského charakteru. Spolupracuje s TJ Madunice a pomáha riešiť problémy spojené s futbalom žiackym, dorasteneckým i dospelých. Navrhuje podujatia celoobecného charakteru organizované obcou na zvýšenie atraktivity športu pre všetky vekové kategórie v obci. Spolupracuje s komisiou pre kultúru a vzdelávanie najmä pri veľkých podujatiach a predkladá návrh na rozpočet obce v tejto oblasti. Navrhuje výstavbu nových športovísk, detských ihrísk a predkladá návrh do rozpočtu obce.

7. Komisia pre ochranu životného prostredia

predseda: Milan Borovský

členovia: Miloš Hargaš, Pavel Kabát, Jaroslav Bednár, Ing. Dagmar Slamková

zapisovateľka: Mária Hergezelová

Obsahová náplň komisie:

Rieši problémy odpadového hospodárstva, návrhy na separovaný zber, vznik odpadového dvora. Posudzuje investičné zámery žiadateľov z pohľadu ochrany životného prostredia, ochrany ovzdušia, vody a zelene.

Navrhne priestranstvá na výsadbu zelene. Kontroluje stav miestnych komunikácií, navrhuje formy ich opravy, údržby a odvodnenia. Odporúča priority do rozpočtu obce v časovom i finančnom vyjadrení.

8. Komisia o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov

predseda: Irena Elišová - SNS

členovia: Viera Hesková - KDH, Milan Borovský - Smer SD, Peter Brezovský - ĽS-HZDS, Ing. Daniel Galbička - nezávislý

zapisovateľka: Mária Hergezelová

Predsedovia komisií pravidelne informujú o činnosti komisie a jej záveroch na zasadnutiach Obecného zastupiteľstva Madunice a svoju činnosť propagujú v Madunických ozvenách.



Dňa 15.11.2014 sa konali Komunálne voľby.

V Obci Madunice v dvoch volebných okrskoch bolo zapísaných 1748 voličov. Právo voliť v komunálnych voľbách 15.11.2014 využilo 1073 voličov. Pre voľby do obecného zastupiteľstva odovzdali 1052 platných hlasovacích lístkov a pre voľbu starostu 1048 platných hlasovacích lístkov.

Počet odovzdaných platných hlasovacích lístkov podľa jednotlivých kandidátov:

Kandidáti na starostu obce Madunice:

1. Mgr. Alena Jelušová, nezávislá 713 hlasov
2. JUDr. Oto Lobodáš, PhD, KDH 335 hlasov

Kandidáti na poslancov Obecného zastupiteľstva Madunice:

1. Bc. Božena Svitekova, SNS, 494 hlasov
2. Ing. Peter Zachar, nezávislý, 463 hlasov
3. Zdenka Gabrišová, SDS, 423 hlasov
4. Peter Brezovský, SDS, 416 hlasov
5. JUDr. Oto Lobodáš, PhD, KDH, 416 hlasov
6. Ľuboš Polačík, SNS, 405 hlasov
7. Mgr. Janka Pisariková, SNS, 374 hlasov
8. Irena Elišová, SNS, 337 hlasov
9. Milan Borovský, SMER-SD, 300 hlasov
10. Jakub Škrabák, NEKA 293 hlasov
11. Peter Barčák, KDH 278 hlasov
12. Bc. Adriana Jadrná, KDH 261 hlasov

13. Bc. Peter Vachan, KDH 232 hlasov
14. Ing. Dagmar Slamková, SDS 222 hlasov
15. Jaroslav Šoka, SNS 203 hlasov
16. Miroslav Šoka, SNS 195 hlasov
17. Mgr. Martin Galbička, SIEŤ 181 hlasov
18. Miroslav Barkoci, Právo a Spravodlivosť 139 hlasov
19. Rudolf Rumančík, KDH 121 hlasov
20. Martin Vilhelm, Právo a Spravodlivosť 62 hlasov

V komunálnych voľbách dňa 15.11.2014 bola za starostku obce Madunice zvolená Mgr. Alena Jelušová. Za poslancov Obecného zastupiteľstva Madunice boli zvolení v poradí podľa počtu získaných hlasov:

1. Bc. Božena Svitekova
2. Ing. Peter Zachar
3. Zdenka Gabrišová
4. Peter Brezovský
5. JUDr. Oto Lobodáš, PhD
6. Ľuboš Polačík,
7. Mgr. Janka Pisariková
8. Irena Elišová
9. Milan Borovský

2.13.B Organizačná štruktúra od 15.12.2014 – 31.12.2014

Dňa 15.12.2014 sa konalo Ustanovujúce zasadnutie Obecného zastupiteľstva Madunice, na ktorom Starostka obce Madunice a poslanci Obecného zastupiteľstva Madunice zložili predpísané sľuby.

Starostka obce : Mgr. Alena Jelušová



Zástupkyňa starostky obce : Bc. Božena Svitekova .

Uznesením č. VII/9 zo dňa 19.12.2014 Obecné zastupiteľstvo Madunice zobralo na vedomie poverenie starostky obce o vymenovaní poslankyne obecného zastupiteľstva Bc. Boženy Svitekovej za zástupkyňu starostky obce.

Hlavná kontrolórka obce: Ing. Gabriela Filipová

Zvolená do funkcie hlavnej kontrolórky obce Madunice uznesením Obecného zastupiteľstva Madunice č.35/2007 zo dňa 23.4.2007 na obdobie do 23.4.2013. Uznesením č. 255/2013 zo dňa 22.4. 2013 bola kontrolórka zvolená do funkcie na obdobie od 24.4.2013 – 23.4.2019.

Obecné zastupiteľstvo obce Madunice :

je zastupiteľský zbor zložený z 9 poslancov zvolených v priamych voľbách, ktoré sa konali dňa 15.11.2014 na obdobie 4 rokov, t.j. r.2014 – 2018

Zvolení poslanci:

1. Bc. Božena Svitekova
2. Ing. Peter Zachar
3. Zdenka Gabrišová
4. Peter Brezovský

5. JUDr. Oto Lobodáš, PhD
6. Ľuboš Polačík,
7. Mgr. Janka Pisariková
8. Irena Elišová
9. Milan Borovský

Obecné zastupiteľstvo Madunice rozhodovalo na svojich zasadnutiach o základných otázkach života obce Madunice. Zasadnutia sa v roku 2014 konali nasledovne: 15.12.2014 a 19.12.2014. Obidve zasadnutia boli verejné.



Komisie pri Obecnom zastupiteľstve Madunice:

Obecné zastupiteľstvo v Maduniciach pre volebné obdobie 2014 – 2018 prijalo nasledovné Uznesenie č. VII/4 :

- a) **Schvaľuje** nasledovné komisie OZ: Finančná komisia, Komisia stavebná a pre územné plánovanie, Komisia pre vzdelávanie a kultúru, Komisia sociálna, zdravotná, bytová, Komisia verejného poriadku, Komisia mládeže a športu, Komisia pre ochranu životného prostredia a Komisia o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov a ich obsahovú náplň v zmysle Štatútu obce Madunice.
- b) **Volí** predsedov komisií OZ:
 - Finančná komisia - Mgr. Janka Pisariková
 - Komisia stavebná a pre územné plánovanie – Peter Brezovský
 - Komisia pre vzdelávanie a kultúru – Zdenka Gabrišová
 - Komisia sociálna, zdravotná, bytová – Bc. Božena Svitekova
 - Komisia verejného poriadku – JUDr. Oto Lobodáš, PhD.
 - Komisia mládeže a športu – Ing. Peter Zachar
 - Komisia pre ochranu životného prostredia – Milan Borovský
 - Komisia o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií – Irena Elišová, členovia:
Ing. Peter Zachar, Peter Brezovský, JUDr. Oto Lobodáš, PhD. Milan Borovský

1. Finančná komisia

predseda: Mgr. Janka Pisariková
Obsahová náplň komisie:

Iniciuje, spracováva a predkladá návrh na schválenie obecného rozpočtu, jeho zmien a doplnkov
Podáva návrhy na miestne poplatky a dane, vyjadruje sa k spracovávaným VZN.

Navrhuje výšku prenájmov obecných nehnuteľností, odporúča ceny predávaných nehnuteľností.

Pripomienkuje a vyjadruje sa k novelizáciám smerníc o hospodárení obce s finančnými prostriedkami a majetkom obce.

2. Komisia stavebná a pre územné plánovanie

predseda: Peter Brezovský

Obsahová náplň komisie:

Spracúva návrhy k územnému plánu obce.

Posudzuje problematické žiadosti o stavebné povolenie na všetky druhy stavieb a oplotení v obci.

Rieši sťažnosti občanov v súčinnosti s komisiou verejného poriadku ohľadom nepovolených stavieb alebo stavebných úprav.

Prerokúva návrhy na investičné akcie, navrhuje ich prioritu v časovom i finančnom plnení.

Navrhuje, resp. sa vyjadruje k architektonickej úprave verejných priestranstiev.

Navrhuje z radov svojich členov zástupcu do verejných súťaží pre výber dodávateľa jednotlivých investičných akcií.

3. Komisia pre vzdelávanie a kultúru

predseda: Zdenka Gabrišová

Obsahová náplň komisie:

Spolupracuje s vedením ZŠ Jána Hollého s MŠ Madunice, školskou radou a predkladá OZ návrhy na zvýšenie a udržanie kvality vzdelávacieho i mimoškolského procesu, ako i návrhy na opravu a údržbu školských nehnuteľností, resp. výstavbu nových.

Spolupracuje so všetkými záujmovými organizáciami, politickými stranami a fyzickými, či právnickými osobami pri organizovaní kultúrno-spoločenských podujatí v obci.

Spracúva výzvy na podporu kultúrnych podujatí, posudzuje žiadosti a odporúča výšku dotácie z obecného rozpočtu.

Spracúva plán kultúrnych, spoločenských a vzdelávacích podujatí, pričom navrhuje hlavné obecné podujatia s dôrazom na historické výročia a udalosti.

Predkladá návrh rozpočtu jednotlivých kultúrnych a vzdelávacích aktivít organizovaných obcou.

4. Komisia sociálna, zdravotná, bytová

predseda: Bc. Božena Sviteková

Robí prieskumy a navrhuje stanoviská k:

a) opatrovateľskej činnosti

b) stravovaniu dôchodcov

c) zlepšovaniu práce so starými občanmi, hlavne s postihnutými občanmi

Organizuje osvetu v oblasti dôchodkového, sociálneho a zdravotného zabezpečenia občanov.

Rieši problémy s nájomnými bytmi, odporúča nových nájomníkov, sleduje poradovník, navrhuje opravy a údržby zdravotnej ambulancie, vyjadruje sa k lokálnemu programu opatrovateľskej služby.

Predkladá návrhy na rozpočet obce za svoje oblasti.

5. Komisia verejného poriadku

predseda: JUDr. Oto Lobodáš, PhD.

Rieši sťažnosti a podnety občanov, odporúča starostke obce výšku pokuty.

Podáva návrhy k eliminovaniu negatívnych javov v obci.

Prerokúva v spolupráci s policajným zborom a obecnou políciou bezpečnostnú situáciu v obci.

6. Komisia mládeže a športu

predseda: Ing. Peter Zachar

členovia: Ľuboš Polačik

Obsahová náplň komisie:

Aktivizuje mládež do rôznych krúžkov a kurzov a zapája ich do činnosti v obci

Spolupracuje so ZŠ J. Hollého s MŠ pri organizovaní športových podujatí celoobecného a školského charakteru.

Spolupracuje s TJ Madunice a pomáha riešiť problémy spojené s futbalom žiackym, dorasteneckým i dospelých.

Navrhuje podujatia celoobecného charakteru organizované obcou na zvýšenie atraktivity športu pre všetky vekové kategórie v obci. Spolupracuje s komisiou pre kultúru a vzdelávanie najmä pri veľkých podujatiach a predkladá návrh na rozpočet obce v tejto oblasti. Navrhuje výstavbu nových športovísk, detských ihrísk a predkladá návrh do rozpočtu obce.

7. Komisia pre ochranu životného prostredia

predseda: Milan Borovský

Obsahová náplň komisie:

Rieši problémy odpadového hospodárstva, návrhy na separovaný zber, vznik odpadového dvora.

Posudzuje investičné zámery žiadateľov z pohľadu ochrany životného prostredia, ochrany ovzdušia, vody a zelene. Navrhuje priestranstvá na výsadbu zelene. Kontroluje stav miestnych komunikácií, navrhuje formy ich opravy, údržby a odvodnenia. Odporúča priority do rozpočtu obce v časovom i finančnom vyjadrení.

8. Komisia o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov

predseda: Irena Elišová

členovia: Milan Borovský, Ing. Peter Zachar, Peter Brezovský, JUDr. Oto Lobodáš, PhD. Milan Borovský

Obsahová náplň komisie:

Jedenkrát ročne preveruje majetkové priznanie starostky obce.

Predsedia komisií informujú o činnosti komisie a jej záveroch na zasadnutiach OZ Madunice a propagujú svoju činnosť v Madunických ozvenách.

Obecný úrad

Je výkonným orgánom obecného zastupiteľstva a starostky obce, zabezpečuje organizačné a administratívne veci.

Zamestnanci obecného úradu:

Ing. Gabriela Filipová – kontrolórka obce

Mária Hergezelová – sekretariát, evidencia obyvateľov

Zdenka Lukáčová – matrika, poplatky, majetok obce

Miroslava Arvayová – finančná účtáreň, mzdy, správa nájomných bytov

Andrea Jurenová – finančná účtáreň, ekonomika a rozpočtovníctvo

Mgr. Beata Rybáriková – pokladňa, správa daní a poplatkov

Renáta Danková – upratovačka, doručovateľka

Ján Herák – prevádzkový pracovník

Mgr. Mária Hergezelová – knihovníčka obecnej knižnice, Klub voľného času

Obecná polícia

Zamestnanci obecnej polície:

Ing. Štefan Kessl – náčelník

Branislav Švančara – príslušník

Bc. Miroslav Kováč – príslušník



Obecná polícia obce Madunice bola zriadená Všeobecne záväzným nariadením obce Madunice č. 4/2011 o obecnej polícii, ktoré bolo schválené dňa 30.09.2011 uznesením č. 87/2011 a dodatkom č. 1 k VZN č. 4/2011

o obecnej polícii, ktorý bol schválený dňa 27.2.2012 uznesením č. 134/2012. Uznesením č. 134/2012 zo dňa 27.2.2012 bol schválený vznik obecnej polície dňom 15.3.2012 so sídlom Madunice, P.O.Hviezdoslava 8/368.

Obecné zastupiteľstvo Madunice na zasadnutí dňa 13.2.2012 uznesením č. 120/2012 menovalo do funkcie náčelníka Obcej polície Madunice Ing. Štefana Kessla, bytom Tajovského 4, Trnava.

Úlohy obecnej polície plnia traja obecní policajti vrátane náčelníka. Na základe poverenia starostky obce Madunice vykonáva OP aj úkony súvisiace s prešetrovaním správnych priestupkov a vypracováva správy o povesti.

Obecná polícia Madunice je poriadkový útvar pôsobiaci pri zabezpečovaní obecných vecí verejného poriadku, ochrany životného prostredia v obci a plnení úloh vyplývajúcich zo všeobecne záväzných nariadení obce, z uznesení obecného zastupiteľstva a z rozhodnutí starostky obce (Zákon č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii v znení neskorších predpisov).

3. Rozpočet obce Madunice na rok 2014 a jeho plnenie

Rozpočet Obce Madunice je základom finančného hospodárenia obce. Bol tvorený pre kalendárny rok 2014, s výhľadom na roky 2015 a 2016. Rozpočet Obce Madunice bol pre rok 2014 uznesením č. 356/2013 zo dňa 13.12.2013 Obecným zastupiteľstvom Madunice schválený ako vyrovnaný. Návrh rozpočtu bol dňa 29.11.2013 zverejnený na web stránke Obce Madunice (www.madunice.sk) a na úradnej tabuli Obce Madunice.

Návrh rozpočtu Obce Madunice bol pred schválením Obecným zastupiteľstvom Madunice zverejnený na pripomienkovanie na web stránke Obce Madunice (www.madunice.sk) a na úradnej tabuli Obce Madunice v zmysle ustanovenia §9 zákona SNR č. 369/1990 Zb. v znení neskorších predpisov. Schválený rozpočet Obce Madunice bol zverejnený na web stránke obce a na úradnej tabuli.

Príprava a schvaľovanie rozpočtu Obce Madunice prebiehal v súlade s existujúcimi legislatívnymi predpismi, ktoré upravujú proces rozpočtovania. Hlavnú legislatívnu normu v tomto procese predstavuje zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v platnom znení, ktorý upravuje postavenie, funkciu a zostavovanie rozpočtu obce, ako aj použitie prostriedkov rozpočtu. Ustanovuje pravidlá hospodárenia s rozpočtovými prostriedkami a kontrolu ich dodržiavania.

Rozpočet Obce Madunice obsahuje príjmy a výdavky, v ktorých sú vyjadrené finančné vzťahy k právnickým a fyzickým osobám pôsobiacim na území Obce Madunice, ako aj občanom žijúcim v Obci Madunice, vyplývajúce pre obec zo všeobecne záväzných právnych predpisov, všeobecne záväzného nariadenia obce alebo z uzavretých zmluvných vzťahov. Okrem toho rozpočet Obce Madunice zahŕňa aj finančné vzťahy k štátnemu rozpočtu a je súčasťou rozpočtu sektora verejnej správy.

Obec Madunice zostavila Programový rozpočet Obce Madunice v programovej štruktúre, t.j. v logickej, hierarchicky usporiadanej konštrukcii, ktorá je účelne vytváraná vo vzťahu k zámerom a cieľom subjektu samosprávy. Programový rozpočet tvorí 13 programov, rozdelených na podprogramy. Každý program obsahuje zábery, ciele a merateľné ukazovatele. Vo výdavkovej časti rozpočtu je od 1.1.2014 v programe č. 11 Prostredie pre život nový podprogram č.11. 6 Háj Mlič, v ktorom sú rozpočtované výdavky na plánovanie založenia novovzniknutého Hája Mlič.

Rozpočet obce Madunice bol schválený spolu so Základnou školou Jána Hollého s materskou školou Madunice.

Rozpočet na r. 2014 bol zostavený ako vyrovnaný, príjmy a výdavky boli v sume 1 240 565,00 €

- Príjmová časť bežného rozpočtu bola schválená vo výške 1 240 565,00 €. Kapitálové príjmy a finančné operácie rozpočtované neboli.
- Výdavková časť bežného rozpočtu bola schválená vo výške 971 948,00 €, kapitálové výdavky boli schválené vo výške 215 807,00 € a finančné operácie vo výške 52 810,00 €.
- Príjmová časť rozpočtu bola schválená v prebytku 268 617,00 €, kapitálový rozpočet bol schválený ako schodkový vo výške 215 807,00 €. Schodok kapitálového rozpočtu sa plánuje vykryť príjmami bežného

rozpočtu. Finančné operácie boli tiež schodkové, a to vo výške 52 810,00 € a budú tiež vykryté prebytkom bežného rozpočtu.

- Následne bol rozpočet obce upravovaný rozpočtovými opatreniami, ktorých bolo 15, pričom príjmy boli po úpravách vo výške 1 338 806,00 € a výdavky vo výške 1 279 535,00 €. Rozpočet bol k 31.12.2014 prebytkový vo výške 59 271 €. Všetky rozpočtové opatrenia boli tvorené operatívne, v závislosti od skutočných príjmov a následne aj výdavkov. Rozpočtové opatrenia boli schvaľované v nasledovnom poradí:
 - 1/2014: dňa 03.02.2014 - uznesenie č.369/2014
 - 2/2014: dňa 13.02.2014 - uznesenie č. 382/2014
 - 3/2014: dňa 01.03.2014 - rozpočtové opatrenie starostky obce
 - 4/2014: dňa 01.04.2014 - rozpočtové opatrenie starostky obce
 - 5/2014: dňa 01.05.2014 - rozpočtové opatrenie starostky obce
 - 6/2014: dňa 13.06.2014 - uznesenie č.396/2014
 - 7/2014: dňa 30.06.2014 - rozpočtové opatrenie starostky obce
 - 8/2014: dňa 01.07.2014 - rozpočtové opatrenie starostky obce
 - 9/2014: dňa 20.10.2014 – uznesenie č. 430/2014
 - 10/2014:dňa 31.11.2014 – rozpočtové opatrenie starostky obce
 - 11/2014:dňa 19.12.2014 - uznesenie č. VII/19
 - 12/2014:dňa 22.12.2014 – rozpočtové opatrenie starostky obce
 - 13/2014 dňa 23.12.2014 – rozpočtové opatrenie starostky obce
 - 14/2015 dňa 29.12.2014 – rozpočtové opatrenie starostky obce
 - 15/2015 dňa 30.12.2014 – rozpočtové opatrenie starostky obce
- Za rok 2014 boli v účtovníctve obce zúčtované celkové príjmy vo výške 1 294 081,48 € čo predstavuje 97 % k rozpočtu a výdavky v sume 1 234 324,08 € t.j. 96 %. Plnenie bežného rozpočtu bolo prebytkové vo výške 280 169,04 €, plnenie kapitálového rozpočtu bolo schodkové vo výške 182 030,47 € a finančné operácie boli schodkové vo výške 38 381,17 €. Schodkové plnenie rozpočtu bolo vykryté prebytkom bežného rozpočtu. V uvedenom objeme finančných prostriedkov sú zahrnuté príjmy a výdavky poukázané na Spoločný obecny úrad a rozpočtovej organizácii v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Madunice, t.j. Základná škola Jána Hollého s materskou školou Madunice, ako aj ich vlastné príjmy, ktoré po odvedení na účet obce boli obratom poukazované rozpočtovej organizácii na výdavkový rozpočtový účet.

Plnenie rozpočtu za rok 2014 podľa ekonomickej klasifikácie rozpočtu

Skupina EK	Názov	Schválený	Upravený	Čerpanie	Pln %
Príjmy Obec Madunice					
11	Dane z príjmov (podielové dane)	445 000,00	484 000,00	470 623,79	97
12	Dane z majetku (daň z nehnuteľností)	230 700,00	235 700,00	208 073,57	88
13	Dane za tovary a služby (pes, jadrové zariadenie)	87 777,00	87 452,00	86 918,90	99
21	Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku(prenájom)	83 500,00	83 123,00	82 884,52	100
22	Administra. poplatky a iné poplatky a platby(správne, pokuty, penále)	22 160,00	19 872,00	19 734,46	99
23	Kapitálové príjmy	0,00	445,00	445,00	100
24	Úroky z vkladov	30,00	60,00	62,57	104
29	Iné nedaňové príjmy	500,00	9 982,00	10 779,33	108
31	Tuzemské bežné granty a transfery	352 898,00	376 897,00	374 092,66	99
32	Tuzemské kapitálové granty a transfery	0,00	8 000,00	8 000,00	100
45	Z ostatných finančných operácií	0,00	14 375,00	14 374,74	100
Spolu		1 222 565,00	1 319 906,00	1 275 989,54	97
Príjmy ZŠ JH s MŠ Madunice					
22	Poplatky za školy a školské zariadenia	7 500,00	9 100,00	9 087,00	99
24	Úroky z vkladov	0,00	0,00	4,14	
29	Príjmy z dobročinnosti	0,00	1 800,00	1 843,60	102
31	Tuzemské bežné transfery v rámci VS	10 500,00	8 000,00	8 044,20	101
Spolu		18 000,00	18 900,00	18 978,94	100
PRÍJMY SPOLU		1 240 565,00	1 338 806,00	1 294 968,48	101

Výdavky Obec Maďunice					
61	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné	132 830,00	132 302,50	131 281,55	99
62	Poistné a príspevok do poisťovní	54 802,00	56 619,00	52 976,89	94
63	Tovary a služby	237 176,00	273 619,50	243 276,68	89
64	Bežné transfery	31 620,00	33 037,00	33 394,69	101
65	Splácanie úrokov a ostatné platby súvis. s úverom,	29 320,00	29 320,00	28 824,20	98
71	Obstarávanie kapitálových aktív	215 807,00	197 265,00	190 475,47	97
82	Splácanie istín	52 810,00	52 810,00	52 755,91	100
Spolu		754 365,00	774 973,00	732 985,39	95
Výdavky ZŠ JH s MŠ Maďunice					
Spolu		486 200,00	504 562,00	502 493,90	
VÝDAVKY SPOLU		1 240 565,00	1 279 535,00	1 235 479,29	97

Plnenie rozpočtovaných výdavkov podľa programov a podprogramov

Plnenie programového rozpočtu k 31.12.2014		Schválený	Upravený	Čerpanie
1	Program Plánovanie, manažment a kontrola			
1.01	Podprogram Správa obce a riadenie	48 405,00	50 043,00	47 660,47
1.02	Podprogram Plánovanie obce	1 000,00	300,00	0,00
1.03	Podprogram Kontrolná činnosť a audit	7 601,00	8 301,00	8 217,23
1.04	Podprogram Členstvo v samospr. organ. a združ..	1 020,00	1 020,00	939,42
SPOLU		58 026,00	59 664,00	56 817,12
2	Program Propagácia a marketing			
2.01	Podprogram Propagačné materiály	4 000,00	4 000,00	50,00
2.02	Podprogram TV Karpaty a HC TV	500,00	500,00	60,00
SPOLU		4 500,00	4 500,00	110,00
3	Program Interné služby			
3.01	Podprogram Správa a údržba majetku	31 250,00	65 075,00	64 032,60
3.02	Podprogram Vzdelávanie zamestnancov	700,00	524,00	522,50
3.03	Podprogram Právne služby	500,00	500,00	0,00
3.04	Podprogram Informačný a komunikačný systém	4 450,00	4 304,00	2 867,06
SPOLU		36 900,00	70 403,00	67 422,16
4	Program Služby občanom			
4.01	Podprogram Matrika	2 818,00	2 869,00	2 869,09
4.02	Podprogram Stavebný úrad	3 500,00	4 490,00	4 489,94
4.03	Podprogram Miestne noviny	4 000,00	4 000,00	3 342,36
4.04	Podprogram Miestny rozhlas	3 400,00	1 400,00	744,94
4.05	Podprogram Cintorínske a pohrebné služby	31 220,00	31 420,00	25 822,32
4.06	Podprogram Organizácia občianskych obrádov	41 800,00	39 022,00	38 016,10
4.07	Podprogram Register obyvateľov	713,00	6 021,00	6 021,46
SPOLU		87 451,00	89 222,00	81 306,21
5	Program Bezpečnosť			
5.01	Podprogram Požiarna ochrana	1 000,00	1 000,00	746,89
5.02	Podprogram Civilná ochrana	350,00	350,00	348,00
5.03	Podprogram Kamerový systém	2 000,00	0,00	0,00
5.04	Podprogram Obecná polícia	41 965,00	42 165,00	41 659,68
SPOLU		45 315,00	43 515,00	42 754,57
6	Program Odpadové hospodárstvo			
6.01	Podprogram Nakladanie s komunálnym odpadom	33 200,00	34 575,00	34 570,41

6.02	Podprogram Zberný dvor	28 656,00	34 442,00	34 441,94
SPOLU		61 856,00	69 017,00	69 012,35
7	Program Komunikácie			
7.01	Podprogram Výstavba a rekonš. MK a chodníkov	120 807,00	91 823,00	91 818,36
7.02	Podprogram Dopravné značenie	2 000,00	336,00	336,00
7.03	Podprogram Údržba miestnych komunikácií	4 300,00	2 780,00	2 780,00
SPOLU		127 107,00	94 939,00	94 934,36
8	Program Vzdelávanie			
8.01	Podprogram Materská škola	103 800,00	104 984,00	104 936,97
8.02	Podprogram Základná škola	330 700,00	346 912,00	347 637,74
8.03	Podprogram Školská jedáleň	29 200,00	30 750,00	27 669,26
8.04	Podprogram Školský klub detí	21 500,00	21 500,00	21 031,35
8.05	Podprogram Podpora školských podujatí	4 000,00	3 000,00	2 903,02
8.06	Podprogram Podpora detí zo sociálne znevýh.prostr.	1 500,00	2 000,00	2 090,00
SPOLU		490 700,00	509 146,00	506 268,34
9	Program Šport			
9.01	Podprogram Podpora športových podujatí	1 200,00	1 200,00	839,65
9.02	Podprogram Športová infraštruktúra	3 000,00	8 700,00	8 672,74
9.03	Podprogram Grantová podpora športu	14 500,00	14 500,00	14 500,00
SPOLU		18 700,00	24 400,00	24 012,39
10	Program Kultúra			
10.01	Podprogram Organizácia kult. a spoloč. podujatí	30 160,00	26 160,00	22 297,31
10.02	Podprogram Podpora a údržba národ. kultúr.	3 000,00	3 000,00	2 700,00
10.03	Podprogram Grantová podpora kultúry	3 000,00	3 700,00	3 650,00
SPOLU		36 160,00	32 860,00	28 647,31
11	Program Prostredie pre život			
11.01	Podprogram Verejná zeleň	17 400,00	25 881,00	25 568,64
11.02	Podprogram Verejné osvetlenie	23 000,00	20 852,00	17 581,63
11.03	Podprogram Pamätná zóna Jána Hollého	500,00	500,00	327,50
11.04	Podprogram Odchyt túlavých zvierat	1 000,00	500,00	0,00
11.05	Podprogram Deratizácia a dezinfekcia	200,00	200,00	112,80
11.06	Podprogram Háj Mlič	3 000,00	1 000,00	0,00
SPOLU		45 100,00	48 933,00	43 590,57
12	Program Sociálne služby			
12.01	Podprogram Dávky sociálnej pomoci	5 800,00	6 420,00	6 419,12
12.02	Podprogram Sociálno právna ochrana a kuratela	100,00	100,00	0,00
12.03	Podprogram Opatrovateľská služba	1 000,00	812,00	796,50
SPOLU		6 900,00	7 332,00	7 215,62
13	Program Administratíva	221 850,00	225 604,00	212 233,08
Čerpanie programového rozpočtu k 31.12.2014 spolu		1 240 565,00	1 338 806,00	1 234 324,08

Plnenie rozpočtu za rok 2014 podľa druhu rozpočtu

Rekapitulácia príjmovej časti rozpočtu po rozpočtových opatreniach

Rozpočet v €	schválený	upravený	plnenie príjmov
Bežný	1 222 565,00	1 297 086,00	1 252 282,80
Bežný - škola	18 000,00	18 900,00	18 978,94

Bežný rozpočet spolu	1 240 565,00	1 315 986,00	1 271 261,74
Kapitálový	0,00	8 445,00	8 445,00
Finančné operácie	0,00	14 375,00	15 261,74
SPOLU	1 240 565,00	1 338 806,00	1 294 968,48

Rekapitulácia výdavkovej časti rozpočtu po rozpočtových opatreniach

Rozpočet v €	schválený	upravený	čerpanie výdavkov
Bežný	485 748,00	524 898,00	488 598,80
Bežný – škola	486 200,00	504 562,00	502 493,90
Bežný rozpočet spolu	971 948,00	1 029 460,00	991 092,70
Kapitálový	215 807,00	197 265,00	190 475,47
Finančné operácie	52 810,00	52 810,00	52 755,91
SPOLU	1 240 565,00	1 279 535,00	1 234 324,08

Rekapitulácia plnenia rozpočtu

Druh rozpočtu	Prijmy v EUR	Výdavky v EUR	Prebytok +/-schodok -
bežný	1 271 261,74	991 092,70	+ 280 169,04
kapitálový	8 445,00	190 475,47	-182 030,47
B+K spolu	1 279 706,74	1 181 568,17	+ 98 138,57
finančné operácie	14 374,74	52 755,91	-38 381,17
B+K+FO spolu	1 294 081,48	1 234 324,08	+ 59 757,40

4. Hospodárenie obce

Za rok 2014 boli v účtovníctve obce zúčtované celkové príjmy vo výške 1 294 081,48 € čo predstavuje 97 % k rozpočtu a výdavky v sume 1 234 324,08 € t. j. 96 %. Plnenie bežného rozpočtu bolo prebytkové vo výške 280 169,04 €, plnenie kapitálového rozpočtu bolo schodkové vo výške 182 030,47 € a finančné operácie boli schodkové vo výške 38 381,17 €. Schodkové plnenie rozpočtu bolo vykryté prebytkom bežného rozpočtu

Prebytok a schodok rozpočtu podľa § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona č. 583/2004 Z. z. sa vypočíta ako rozdiel medzi príjmami bežného rozpočtu a príjmami kapitálového rozpočtu a výdavkami bežného rozpočtu a výdavkami kapitálového rozpočtu obce vrátane príjmov a výdavkov rozpočtových organizácií, k 31.12.2014 predstavuje sumu 98 138,57 €.

V zmysle ustanovenia § 16 odsek 6 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách a o zmenách a doplnení sa pre účely tvorby peňažných fondov pri usporiadaní prebytku rozpočtu obce podľa § 10 ods. 3 písm. a) a b) citovaného zákona z tohto prebytku vylučuje účelovo určené finančné prostriedky, ktoré boli obci Madunice poukázané:

- dňa 23.12.2014: Zmluva o poskytnutí dotácie zo ŠR SR na rok 2014 na zabezpečenie úloh prevencie kriminality vo výške 8 000,-€ (kapitálové výdavky)

Z prebytku boli vysporiadané finančné operácie:

- Vykrytie schodku finančných operácií v sume 38 381,17 €

Na základe uvedených skutočností je zdroj tvorby rezervného fondu bol vo výške 51 757,40 € a tvorba :

- Rezervného fondu : 5 176,00 €
- Fondu na zveľadenie majetku obce: 46 581,40 €

Finančné vysporiadanie výsledku hospodárenia

Výsledok hospodárenia obce Madunice je prebytok rozpočtového hospodárenia vo výške 51 757,40 € a tento prebytok je vyčíslený ak zdroj pre tvorbu rezervného fondu obce a ostatné fondy.

Záverečný účet za rok 2014 a celoročné hospodárenie obce Madunice bolo schválené Obecným zastupiteľstvom Madunice dňa 29.6.2015 uznesením č. VII/86/2015v súlade so zákonom č. 583/2004 v znení neskorších predpisov nasledovne:

1. Obecné zastupiteľstvo Madunice schvaľuje Záverečný účet obce Madunice za rok 2014 a vyslovuje súhlas s celoročným hospodárením „ bez výhrad “
2. Obecné zastupiteľstvo Madunice schvaľuje vyčíslený hospodársky výsledok za rok 2014 ako zdroj tvorby rezervného fondu vo výške 51 757,40 € a tvorbu rezervného fondu vo výške 5 176,00 €.
3. Obecné zastupiteľstvo Madunice schvaľuje zostatok finančných prostriedkov a prevod finančných prostriedkov z výsledku hospodárenia za rok 2014 pre Fond na zveľadenie majetku obce Madunice vo výške 46 581,40 € .

5. Bilancia aktív a pasív v EUR

5.1 Za materskú účtovnú jednotku

AKTÍVA

AKTÍVA/ MAJETOK SPOLU	2014	2013
	6 789 154.41	7 075 110.71
Softvér	0.00	527.72
Pozemky	456 433.66	452 350.28
Stavby	4 556 173.47	4 849 098.65
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	105 440.05	117 236.25
Dopravné prostriedky	687.50	1 062.50
Drobný dlhodobý hmotný majetok	27 804.84	7 923.77
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	10 463.72	10 463.72
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	26 618.93	156 658.05
Podiel. cenné papiere a podiely v dcérskej účt. jednotke	443 838.22	301 044.08
Realizovateľné cenné papiere a podiely	419 488.41	419 488.41
Zásoby súčet	3 205.00	3 300.00
Materiál	3 205.00	3 300.00
Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územ.celku	473 820.34	546 589.61
Ostatné pohľadávky	0.00	1 281.99
Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí	8 924.01	11 293.84
Pohľadávky z daňových príjmov obcí	23 581.33	19 324.22
Pohľadávky voči zamestnancom	173.36	0.00
Iné pohľadávky	851.60	3 097.53
Pokladnica	383.36	217.64
Ceniny	9 585.10	9 941.00
Bankové účty	219 738.09	161 742.23
Poskytnuté návratné finančné výpomoci fyzickým osobám	165.97	165.97
Náklady budúcich období (381)	1 777.45	2 303.25

PASÍVA

	2014	2013
PASÍVA/VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY SPOLU	6 789 154.41	7 075 110.71
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	0.00	-141 233.76
Výsledok hospodárenia (+/-) súčet	2 847 211.54	2 842 106.18
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	2 888 605.24	2 820 273.65
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-41 393.70	21 832.53
Ostatné krátkodobé rezervy	2 500.00	15 580.58
Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku	8 000.00	584.07
Ostatné dlhodobé záväzky	914 092.34	976 328.54
Dlhodobé prijaté preddavky	53 698.04	55 566.70
Záväzky zo sociálneho fondu	358.24	627.18
Dodávateľia	8 373.14	112 085.85
Ostatné záväzky	35 250.00	0.00
Iné záväzky	2 128.09	644.25
Zamestnanci	8 398.51	9 615.05
Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia	6 607.24	7 375.48
Ostatné priame dane	1 364.51	1 610.66
Bankové úvery a výpomoci súčet	258 627.97	275 131.74
Bankové úvery dlhodobé	242 127.97	275 131.74
Bankové úvery krátkodobé	16 500.00	0.00
Výnosy budúcich období	2 642 544.79	2 919 088.19

5.2. Za konsolidovaný celok

AKTÍVA

	2014	2013
AKTÍVA/ MAJETOK SPOLU	6 966 075.75	7 419 681.32
Softvér	0.00	527.72
Pozemky	458 186.10	464 060.90
Stavby	5 562 357.09	5 933 633.20
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	114 321.35	126 307.78
Dopravné prostriedky	687.50	1 062.50
Drobný dlhodobý hmotný majetok	27 804.84	7 923.77
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	10 463.72	10 463.72
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	26 618.93	163 586.80
Realizovateľné cenné papiere a podiely	419 488.41	419 488.41
Materiál	3 574.49	4 217.03
Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku	0.00	12 473.13
Odberatelia	3 612.28	0.00
Ostatné pohľadávky	0.00	1 281.99
Pohľadávky z nedaň. príjmov obcí, VUC a rozp. organ. zriadených	8 325.27	15 890.46
Pohľadávky z daňových príjmov obcí a vyšších územných celkov	23 581.33	19 324.22
Pohľadávky voči zamestnancom	173.36	0.00
Iné pohľadávky	851.60	3 097.53
Pokladnica	393.78	396.44
Ceniny	9 585.10	9 941.00
Bankové účty	293 115.22	222 574.60
Poskytnuté návratné finančné výpomoci fyzickým osobám	165.97	165.97
Náklady budúcich období	2 769.41	3 264.15

PASÍVA

PASÍVA/VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY	2014	2013
	6 966 075.75	7 419 681.32
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	0.00	-141 233.76
Výsledok hospodárenia (+/-) súčet	2 701 905.81	2 805 021.59
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	2 729 700.33	2 790 329.30
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-27 794.52	14 692.29
Podiely iných účtovných jednotiek	260 854.72	262 746.23
Rezervy zákonné dlhodobé (451AÚ)	0.00	0.00
Ostatné rezervy (459AÚ)	0.00	0.00
Rezervy zákonné krátkodobé (323AÚ, 451AÚ)	0.00	23 764.18
Ostatné krátkodobé rezervy (323AÚ, 459AÚ)	2 500.00	15 580.58
Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku	8 000.00	584.07
Ostatné dlhodobé záväzky (479 AÚ)	914 092.34	976 328.54
Dlhodobé prijaté preddavky (475AÚ)	53 698.04	55 566.70
Dlhodobé zmenky na úhradu (478AÚ)	0.00	0.00
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	2 541.21	2 135.60
Iné záväzky (379AÚ)	0.00	29 293.66
z toho: odložený daňový záväzok	0.00	29 293.66
Krátkodobé záväzky súčet (r. 157 až 177)	114 019.78	185 132.78
Dodávatelia (321)	8 499.74	118 448.23
Prijaté preddavky (324, 475AÚ)	4 385.96	4 493.91
Ostatné záväzky (325, 479AÚ)	35 250.00	0.00
Iné záväzky (379AÚ)	28 193.01	24 881.04
Zamestnanci (331)	8 398.51	9 615.05
Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia	22 596.93	22 279.83
Daň z príjmov	960.00	0.00
Ostatné priame dane	4 925.13	4 967.39
Daň z pridanej hodnoty	810.50	447.33
Bankové úvery dlhodobé	242 127.97	275 131.74
Bankové úvery krátkodobé	16 500.00	0.00
Výnosy budúcich období	2 649 835.88	2 929 629.41

6. Vývoj pohľadávok a záväzkov

6.1 Za materskú účtovnú jednotku

Pohľadávky

	2014	2013
V lehote splatnosti	3 234,90	5 435,68
po lehote splatnosti	33 308,94	29 561,90

Záväzky

	2014	2013
V lehote splatnosti	976 213,83	1 163 853,71
Po lehote splatnosti	0,00	0,00

6.2. Za konsolidovaný celok

Pohľadávky

	2014	2013
V lehote splatnosti	3 234,90	10 032,30
Po lehote splatnosti	33 308,94	29 561,90

Závazky

	2014	2013
V lehote splatnosti	1 084 351,37	1 248 457,28
Po lehote splatnosti	0,00	0,00

7. Hospodársky výsledok

7.1. Za materskú účtovnú jednotku

Náklady	2014	2013
501 Spotreba materiálu	38 645.73	25 502.74
511 Opravy a udržiavanie	23 697.17	21 922.64
512 Cestovné	18.90	100.17
513 Náklady na reprezentáciu	101.51	406.33
518 Ostatné služby	121 696.64	131 350.80
521 Mzdové náklady	153 971.47	151 785.16
524 Zákonné sociálne poistenie	51 636.33	50 679.71
525 Ostatné sociálne poistenie	1 264.83	1 035.84
527 Zákonné sociálne náklady	4 890.25	5 129.70
538 Ostatné dane a poplatky	845.24	738.20
541 Zostatková cena predaného dlhodobého nehmot.majetku	47 586.20	0.00
545 Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	12.33	0.00
546 Odpis pohľadávky	3 748.19	0.00
548 Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	23 259.76	15 824.44
549 Manká a škody	562.40	0.00
551 Odpisy dlhodob. nehmot. majetku a dlhod. hmot. majetku	426 357.96	426 336.91
552 Tvorba zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	0.00	15 580.58
553 Tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	2 500.00	0.00
562 Úroky	28 824.20	29 870.01
568 Ostatné finančné náklady	13 740.64	11 808.07
584 Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu VUC	212 175.21	182 637.65
584 Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu VUC	5 269.99	5 590.83
586 Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu VUC	18 150.00	17 500.00

Výnosy	2014	2013
602 Tržby z predaja služieb	6 535.74	7 224.67
624 Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	0.00	1 818.75
632 Daňové výnosy samosprávy	732 278.40	708 949.56
633 Výnosy z poplatkov	41 680.49	43 329.35
641 Tržby z predaja dlhodobého nehmot. a hmot.majetku	446.00	0.00

645	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	1 459.44	2 043.03
648	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	104 038.71	110 687.03
652	Zúčtovanie zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	15 580.58	18 687.04
662	Úroky	62.57	47.06
672	Náhrady škôd	0.00	5 543.13
693	Výnosy samosprávy BT zo ŠR a od iných subjektov VS	19 291.57	13 969.55
694	Výnosy samosprávy z KT zo ŠR a od iných subjektov VS	102 313.57	104 948.26
696	Výnosy samosprávy z KT od Európskej únie	110 555.94	116 729.74
697	Výnosy samosprávy z BT od ostatných subjektov mimo VS	10 820.52	7 369.90
698	Výnosy samosprávy z KT od ostatných subjektov mimo VS	1 097.28	740.99
699	Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	18 979.44	16 096.68
Výsledok hospodárenia pred zdanením		-41 382.10	21 841.30
591	Splatná daň z príjmov	11.60	8.77
Výsledok hospodárenia po zdanení		-41 393.70	21 832.53

7.2 Za konsolidovaný celok

Náklady		2014			2013
		Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
501	Spotreba materiálu	89 454.03	263.46	89 717.49	72 701.04
511	Opravy a udržiavanie	24 755.44	4 803.29	29 558.73	25 592.90
512	Cestovné	121.25	194.01	315.26	532.18
513	Náklady na reprezentáciu	101.51	0.00	101.51	3 316.33
518	Ostatné služby	129 224.94	5 942.11	135 167.05	146 816.51
521	Mzdové náklady	472 501.63	0.00	472 501.63	441 910.68
524	Zákonné sociálne poistenie	161 026.72	0.00	161 026.72	150 574.78
525	Ostatné sociálne poistenie	1 264.83	0.00	1 264.83	1 035.84
527	Zákonné sociálne náklady	13 411.34	0.00	13 411.34	13 657.75
538	Ostatné dane a poplatky	845.24	0.00	845.24	738.20
541	Zostatková cena predaného DNM	47 586.20	0.00	47 586.20	0.00
545	Ostatné pokuty, penále	12.33	0.00	12.33	26.67
546	Odpis pohľadávky	3 748.19	0.00	3 748.19	0.00
548	Ost.. náklady na prevádz. činnosť	25 093.76	0.00	25 093.76	2 713.35
549	Manká a škody	10 520.58	0.00	10 520.58	0.00
551	Odpisy dlhodobého NM a HM	475 812.09	39 328.00	515 140.09	502 862.89
552	Tvorba zákonných rezerv	0.00	0.00	0.00	15 580.58
553	Tvorba ostatných rezerv	2 500.00	0.00	2 500.00	23 764.18
562	Úroky	28 824.20	0.00	28 824.20	29 870.01
568	Ostatné finančné náklady	14 492.23	999.07	15 491.30	13 575.89
585	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu VUC	5 269.99	0.00	5 269.99	5 590.83
586	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu VUC	18 150.00	0.00	18 150.00	17 500.00

Výnosy	2014	2013
--------	------	------

		Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
601	Tržby za vlastné výrobky	0.00	0.00	0.00	0.00
602	Tržby z predaja služieb	52 731.10	16 336.44	69 067.54	66 549.12
624	Aktivácia dlhodobého HM	0.00	0.00	0.00	1 818.75
632	Daňové výnosy samosprávy	731 847.87	0.00	731 847.87	708 519.03
633	Výnosy z poplatkov	40 325.37	0.00	40 325.37	41 922.65
641	Tržby z predaja dlhodobého ne- hmotného a hmotného majetku	446.00	0.00	446.00	0.00
645	Ostatné pokuty, penále	1 459.44	0.00	1 459.44	2 043.03
648	Ost. výnosy z prevádz.činnosti	102 843.75	30 130.66	132 974.41	110 329.07
652	Zúčtovanie zákonných rezerv .	15 580.58	0.00	15 580.58	18 687.04
653	Zúčtovanie ostatných rezerv .	23 764.18	0.00	23 764.18	26 027.55
662	Úroky	67.43	1.43	68.86	51.52
672	Náhrady škôd	0.00	0.00	0.00	5 543.13
693	Výnosy samosprávy z BT zo ŠR a od iných subjektov VS	356 548.94	0.00	356 548.94	338 320.00
694	Výnosy samosprávy z KT zo ŠR a od iných subj. VS	102 313.57	0.00	102 313.57	104 948.26
696	Výnosy samosprávy z KT od Európskych spoločenstiev	110 555.94	0.00	110 555.94	116 729.74
697	Výnosy samosprávy z BT od ostatných subjektov mimo VS	10 820.52	0.00	10 820.52	7 369.90
698	Výnosy samosprávy z KT od ostatných subjektov mimo VS	1 097.28	0.00	1 097.28	740.99
Výsledok hospodárenia pred zdanením		-21 760.10	-5 061.41	-26 821.51	13 151.06
591	Splatná daň z príjmov	12.32	960.69	973.01	9.19
Výsledok hospodárenia po zdanení		-21 772.42	-6 022.10	-27 794.52	13 141.87
z toho: pripadajúci na podiely iných ÚJ		0.00	0.00	0.00	-1 550.42

8. Ostatné dôležité informácie

8.1. Prijaté granty, dary a transfery

Obec Madunice v roku 2014 prijala nasledovné granty, dary a transfery:

Názov poskytnutého transferu	Stav záväzku k 1.1.2014	Druh transferu	Príjem bežného transferu	Zúčtovanie do výnosov bežného účtovného obdobia	Stav záväzku k 31.12.2014 z dôvodu prijatých transferov
OÚ Trnava, školstvo	0	BT	345 076,00	345 076,00	0
OÚ Trnava, školstvo - predškoláci	0	BT	2 821,00	2 821,00	0
matrika	0	BT	2 869,09	2 869,09	0
register obyvateľov	0	BT	719,73	719,73	0
Životné prostredie, staveb. konania a cestné hospod.	0	BT	2 326,94	2 326,94	0
hmotná núdza	0	BT	2 090,00	2 090,00	0

civilná ochrana	0	BT	348,00	348,00	0
voľby	0	BT	5 301,63	5 301,63	0
Ministerstvo kultúry (knížnica)	0	BT	500,00	500,00	0
dofinancovanie platov regionálneho školstva	584,07	BT	0,00	584,07	0
ÚPSVaR zamestnanosť	0	BT	8 021,59	8 021,59	0
Ministerstvo vnútra (kamerový systém)	0	KT	8 000,00	0,00	8 000,00
Recyklačný fond	0	BT	221,00	221,00	0

Názov poskytnutého daru	Prijem v €	Zúčtovanie do výnosov k 31.12.2014	Zostatok
HOPÍ SK - Cibuľové slávnosti	2 000,00	2 000,00	0,00
TAVOS - Cibuľové slávnosti	700,00	700,00	0,00
Komunálna poisťovňa, a.s. - Cibuľové slávnosti	400,00	400,00	0,00

8.2 Poskytnuté účelové dotácie

Obec v roku 2014 poskytla dotácie v zmysle VZN č. 1/2006 a v zmysle zverejnenej Výzvy na predkladanie žiadostí o dotáciu z rozpočtu obce Madunice. Výšky dotácií boli schválené Obecným zastupiteľstvom Madunice dňa 3.2.2014 uznesením č. 368/2014, nasledovne:

Názov žiadateľa	Schválená suma/ €/	Vyúčtovanie suma/ €/	Rozdiel €/
MAVA Vážinka	500,00	500,00	0,00
KJS, pobočka Madunice	350,00	350,00	0,00
Spevácka skupina Maduničan	350,00	350,00	0,00
ZJK stajňa Madunice	900,00	900,00	0,00
TJ Madunice	14 500,00	14 500,00	0,00
SČK-ÚS Miestny spolok SČK Madunice	350,00	350,00	0,00
PS Kochanova	700,00	700,00	0,00
MO JDS	500,00	500,00	0,00

8.3 Významné investičné akcie v roku 2014

- obstaranie rodinného domu s príslušenstvom na ul. A.S.Puškina súp.č.92, orient.č.23, p.č.178/1
- za zakúpenie križa do domu smútku
- dokončené oplatenie cintorína
- brána na diaľkový pohon na cintoríne
- vykúpenie pozemkov, ktoré sú pod miestnou komunikáciou (koniec ul. Školskej smerom na hlavnú cestu)
- spracovanie dokumentácie k chodníku popri cintoríne smerom na amfiteáter
- výdavky na zaplatenie rekonštrukcie námestia A.S. Puškina
- vypracovanie projektu k realizácii svetelného výstražného zariadenia k priechodu pre chodcov
- zakúpenie zhrňovacej radlice Starjet s rozmetadlom SR 110 dierové
- Pamätný kameň s menami kňazov v Pamätnej zóne Jána Hollého

8.4. Predpokladaný budúci vývoj činnosti

- Odkúpenie akcií Harmónie Madunice a.s. (od obchodného partnera vo výške 46,75%)
- Verejné osvetlenie a miestny rozhlas na Záhradnej ulici
- Vodovod a kanalizácia na Záhradnej ulici
- Projektová dokumentácia k parkovej časti Pamätnej zóny Jána Hollého

- Prípravná a projektová dokumentácia Hája Mlíč
- Nákup notebookov pre poslancov Obecného zastupiteľstva Madunice
- Nákup klimatizačných jednotiek do priestorov obecného úradu
- Kamerový systém – spolufinancovanie so štátnym rozpočtom
- Projektová dokumentácia na bežeckú dráhu v areáli školy jej výstavba s doskočiskom
- Prístavba k materskej škole, projektová dokumentácia a spolufinancovanie
- Projektová dokumentácia k rekonštrukcii štadióna TJ
- Rekonštrukcia a modernizácia kongresovej haly

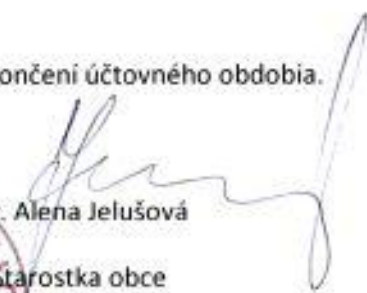
8.5 Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia

Obec Madunice nezaznamenala žiadnu udalosť osobitného významu po skončení účtovného obdobia.


Vypracovala: Andrea Jurenová

Madunice, dňa 01.08.2015




Mgr. Alena Jelušová
Starostka obce